**Innkalling til Generalforsamling**

**<navn på organisasjon>**

**Sted: <sted>**

**Når: <dato og klokkeslett>**

I henhold til vedtektene innkalles det med dette til generalforsamling i <navn på organisasjon>. Generalforsamlingen representerer alle organisasjonens medlemmer og tar de viktigste beslutningene. Alle medlemmer kan melde saker til generalforsamlingen innen <dato og klokkeslett>. Saker meldes til styret på deres epostadresse. NB! Det blir kake og pizza.

**<logo>**

**Saker:**

1. Godkjenning av innkalling og sakliste
2. Valg og ordstyrer, referent og tellekorps
3. Årsberetning
4. Regnskap og budsjett
5. Sak
6. Sak
7. Valg av styre
8. Eventuelt

Deretter møtekrititkk

På vegne av styret,

<leders navn>