Περιεχόμενα

Διαδικασία Πώλησης	5
Διαγραφή είδους προς πώληση	9
Έκδοση Πιστωτικού Στοιχείου Λιανικής	10
Κλείσιμο Βάρδιας	13

Είσοδος στην εφαρμογή με βάρδια

1. Από την κεντρική οθόνη του PAX επιλέγουμε το εικονίδιο του Pepper



2. Εισάγουμε το pin **1234**



3. Στην ερώτηση περί βάρδιας επιλέγουμε

Ναι ή Όχι



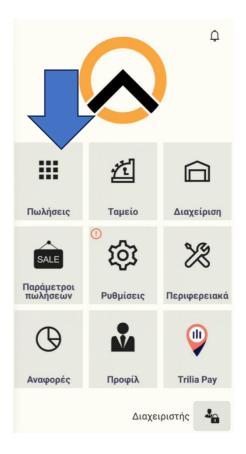
4. Πατάμε, αν πατησαμε Ναι τοτε παταμε

Αποδοχή



5. Από το κεντρικό μενού της επιλογής επιλέγουμε

Πωλήσεις



Διαδικασία Πώλησης

1. Εισάγουμε το ποσό πώλησης χρησιμοποιώντας το αριθμητικό πληκτρολόγιο (1) και έπειτα πατάμε το πλήκτρο με τον συντελεστή ΦΠΑ (2).



2. Με την προσθήκη του είδους θα μας το εμφανιστεί στο πάνω μέρος καθώς και το σύνολο της απόδειξης.



 Για την ολοκλήρωση της συναλλαγής επιλέγουμε από το κάτω μέρος, Κάρτα (1) ή Μετρητά (2).



4. Θα μας ζητήσει επιβεβαίωση για την έκδοση της απόδειξης οπότε πατάμε **Ναι**, αν θέλουμε να γίνει η έκδοση και **Όχι**, αν θέλουμε να γυρίσουμε πίσω στις πωλήσεις.



4.1. Αν είναι Μετρητά, θα γινει εκτυπωση της αποδειξης.



4.2. Αν είναι πληρωμή μέσω **Κάρτας** θα μας ζητήσει να περαστεί η κάρτα του πελάτη (1) και με την επιτυχή πληρωμή (2) θα γίνει

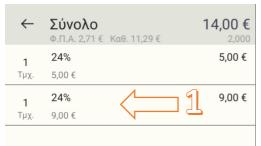
και η εκτύπωση της απόδειξης (3).





Διαγραφή είδους προς πώληση

1. Στην περίπτωση εσφαλμένης καταχώρησης είδους προς πώληση (πχ 1), για την διαγραφή του κάνουμε swipe προς τα αριστερά στην γραμμή καταχώρησης (1) και πατάμε πάνω στο εικονίδιο με τον κάδο (2) και επιβεβαιώνουμε την διαγραφή πατώντας Ναι (3).



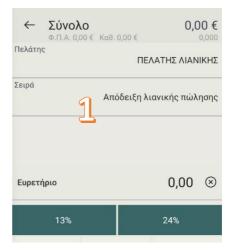




Έκδοση Πιστωτικού Στοιχείου Λιανικής

Στην περίπτωση έκδοσης λανθασμένης απόδειξης ή επιστροφής προϊόντος, θα πρέπει να προχωρήσουμε στην έκδοση Πιστωτικού Στοιχείου Λιανικής.

1. Στην οθόνη πωλήσεων επιλέγουμε **Απόδειξη λιανικής** πώλησης (1)



2. Στην οθονη που μας ανοιγει κανουμε swipe προς τα πανω ώστε να βρουμε το Πιστωτικό στοιχείο λιανικής, το επιλεγουμε ώστε να γινει πορτοκαλι και παταμε Επιλογή (2)



3. Επιβεβαιώνοντας ότι στο πεδίο Σειρά αναφέρεται Πιστωτικό στοιχείο λιανικής (1) προχωράμε εισάγοντας το ποσό από το αριθμητικό πληκτρολόγιο(2), επιλέγοντας το τμήμα (3) και τέλος τον τρόπο πληρωμής, Κάρτα ή Μετρητά (4) ανάλογα με το πως είχε γίνει η αρχική απόδειξη.



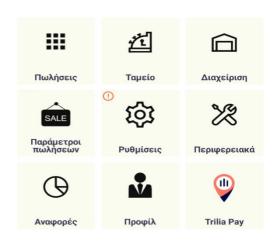
3.1. Στην περίπτωση επιστροφής σε συναλλαγή που έχει πραγματοποιηθεί με πιστωτική κάρτα επιλέγοντας **Κάρτα**, ζητάει να περαστεί η κάρτα του πελάτη και με την επιτυχή επεξεργασία της κάρτας εκτυπώνεται και το πιστωτικό στοιχείο λιανικής.





Κλείσιμο Βάρδιας

 Από το κεντρικό μενού της εφαρμογής επιλέγουμε Ταμείο



2. Έπειτα Διαχείριση



3. Και τέλος, Λήξη Βάρδιας.

Στην ερώτηση για την αποσύνδεση Χρήστη πατάμε Ναι



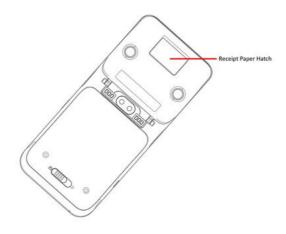
FAQ

1. Ερώτηση: Κατά την εκτύπωση της απόδειξης τέλειωσε το χαρτί και εμφάνισε το διπλα **ή** δεν τελειωσε την εκτυπωση.



Απάντηση: Θα πρέπει να τοποθετηθεί νέο ρολό στο τερματικό.

1. Στο κάτω μέρος του τερματικού σηκώνουμε το πορτάκι για να αποκτήσουμε πρόσβαση στον εκτυπωτή.



2. Τοποθετούμε το νέο ρολό χαρτιού όπως φαίνεται παρακάτω και κλείνουμε το καπάκι



3. Πατάμε Εντάξει



4. Επιλέγουμε ξανά τον τρόπο πληρωμής που είχαμε πατήσει αρχικά, **Μετρητά** ή **Κάρτα** ώστε να γίνει εκ νέου η εκτύπωση της απόδειξης.