

SKRIPSI

IMPLEMENTASI SISTEM INFORMASI TAMAN PENITIPAN ANAK BERBASIS WEB MENGGUNAKAN FRAMEWORK LARAVEL 7 PADA TPA RIMA MELATI

“Diajukan Sebagai Persyaratan Untuk Menyelesaikan Program Sarjana (S-1)
Teknik Informatika”

Oleh :

RIMA MELATI

NPM: 1863070



**PROGRAM STUDI S1 TEKNIK INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS ISLAM KALIMANTAN
MUHAMMAD ARSYAD AL BANJARI
BANJARMASIN
2022**

LEMBAR PENGESAHAN PEMBIMBING

SKRIPSI

IMPLEMENTASI SISTEM INFORMASI TAMAN PENITIPAN ANAK BERBASIS WEB MENGGUNAKAN FRAMEWORK LARAVEL 7 PADA TPA RIMA MELATI

Oleh :

RIMA MELATI

NPM: 1863070

Pembimbing 1

Pembimbing 2

Muhammad Saidi Rahman, M. Kom

Hidayatul Rahman, M. Kom

NIDN :

NIDN : 11280888

Mengetahui :

Dekan Fakultas Teknologi Informasi

Universitas Islam Kalimantan

Dr. Hj. Silvia Ratna, S. Kom., M. Kom

NIP. 19750913 200501 2001

LEMBAR PENGESAHAN PENGUJI

IMPLEMENTASI SISTEM INFORMASI TAMAN PENITIPAN ANAK BERBASIS WEB MENGGUNAKAN FRAMEWORK LARAVEL 7 PADA TPA RIMA MELATI

Oleh :

RIMA MELATI

NPM: 1863070

Telah dipertahankan di Depan Sidang Penguji Sebagai Salah Satu Syarat

Untuk Memperoleh Gelar Sarjana Jurusan Teknologi Informasi

Fakultas Teknologi Informasi Universitas Islam Kalimantan

Muhammad Arsyad Al Banjari Banjarmasin

Banjarmasin, Agustus 2022

Tim Penguji

Tanda Tangan

Penguji I

Penguji II

Penguji III

Mengetahui,

Dekan Fakultas Teknologi Informasi

Universitas Islam Kalimantan

Dr. Silvia Ratna, S.Kom., M.Kom

NIP. 19750913 200501 2001

PERNYATAAN KEASLIAN SKRIPSI

Saya menyatakan dengan sesungguhnya bahwa Skripsi dengan judul :

“IMPLEMENTASI SISTEM INFORMASI TAMAN PENITIPAN ANAK BERBASIS WEB MENGGUNAKAN FRAMEWORK LARAVEL 7 PADA TPA RIMA MELATI”

yang dibuat untuk melengkapi sebagai persyaratan menjadi Sarjana pada program studi Teknik Informatika Fakultas Teknologi Informasi Universitas Islam Kalimantan Muhammad Arsyad Al Banjari Banjarmasin, sejauh yang saya ketahui bukan merupakan tiruan atau duplikasi dari skripsi yang sudah dipublikasikan dan atau pernah dipakai untuk mendapatkan gelar kesarjanaan di lingkungan Universitas Islam Kalimantan Muhammad Arsyad Al Banjari Banjarmasin maupun di Perguruan Tinggi atau instansi manapun, kecuali bagian yang sumber informasinya dicantumkan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, Agustus 2022

RIMA MELATI

NPM : 1863070

ABSTRAK

TPA Rima Melati adalah sebuah taman penitipan anak yang merupakan bentuk layanan pendidikan anak usia dini (PAUD) Non-Formal yang keberadaannya terus berkembang jumlahnya. Semakin banyaknya perempuan atau seorang ibu saat ini memiliki pekerjaan membuat taman penitipan anak dipenuhi banyak anak asuh yang silih berganti, tentunya semakin besar pula data yang harus disimpan sebagai arsip. Pada TPA Rima Melati ini dalam melakukan pengolahan datanya masih menggunakan sistem manual yang memiliki berbagai kekurangan salah satunya membuat ruang kerja dipenuhi tumpukan arsip serta kesulitan dalam proses pencarian data apabila diperlukan.

Untuk mengatasi permasalahan tersebut diperlukan adanya pembangunan sistem informasi berbasis digital. Pada penelitian ini sistem informasi yang dibangun adalah berbasis web dengan menggunakan *framework* Laravel untuk memudahkan dan mempercepat proses *web development*. Metode penelitian yang digunakan dalam penelitian ini adalah metode penelitian deskriptif, dan menggunakan teknik pengumpulan data dengan cara studi pustaka, observasi dan wawancara, serta menggunakan metode *Waterfall* dalam tahap pengembangan sistemnya.

Hasil dari penelitian ini membuat pengelolaan data menjadi lebih mudah dan cepat, serta dapat membangun interaksi dengan orang tua anak asuh melalui akses akun orang tua pada sistem yang menyediakan informasi data perkembangan anaknya selama berada di penitipan. Diharapkan ada pengembangan lebih lanjut pada penelitian selanjutnya untuk membuat notifikasi *email* pada orang tua apabila terdapat perkembangan baru dari anaknya.

Kata Kunci : *Laravel, Web, Sistem Informasi, Taman Penitipan Anak*

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Puji syukur penulis panjatkan atas kehadirat Allah SWT yang telah memberikan rahmat, hidayah, dan taufik-Nya kepada kita semua sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi yang berjudul “Implementasi Sistem Informasi Taman Penitipan Anak Berbasis Web Menggunakan Framework Laravel 7 Pada TPA Rima Melati”.

Penyelesaian skripsi ini tidak lepas dari bantuan berbagai pihak, baik secara langsung maupun tidak langsung. Dan atas bantuan, dorongan serta doanya yang telah diberikan, penulis sampaikan penghargaan dan ucapan terima kasih yang sedalam-dalamnya.

Dalam kesempatan ini penulis juga ingin menyatakan rasa terima kasih yang tak terhingga kepada ayah dan ibu yang terus mendukung dan mendoakan penulis sampai saat ini, juga ucapan terima kasih kepada:

1. Ibu Dr. Silvia Ratna, S.Kom, M.Kom selaku Dekan Fakultas Teknologi Informasi Uniska Banjarmasin.
2. Bapak Ir. H. M. Muflih, M.Kom selaku Ketua Program Studi Teknik Informatika Uniska Banjarmasin.
3. Muhammad Saidi Rahman, M.Kom selaku dosen pembimbing I skripsi.
4. Hidayatul Rahman, M.Kom selaku dosen pembimbing II skripsi .
5. Keluarga besar saya terutama ibu dan ayah saya yang tercinta yang selalu memberi semangat, do'a dan kasih sayang kepada saya sehingga dapat menyelesaikan skripsi ini.

6. Seluruh dosen dan staf pengajar khususnya Teknik Informatika.
7. Bapak Didi Setiawan pembimbing lapangan penelitian di TPA Rima Melati.
8. Teman-teman di Program Studi Teknologi Informasi khususnya angkatan 2018 terimakasih atas kerja sama, kekompakan, kekeluargaan dan persahabatan yang selama ini kalian berikan.
9. Semua pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu dalam membantu sejak pengumpulan data sampai penyusunan laporan ini.

Penulis juga mengucapkan mohon maaf jika sekiranya dalam penulisan ini masih terdapat kekurangannya. Semoga ini dapat memberikan manfaat dan menambah pengetahuan bagi pihak-pihak yang membutuhkan.

Banjarmasin, Agustus 2022

RIMA MELATI

DAFTAR ISI

| | |
|--|-------------|
| SKRIPSI..... | i |
| DAFTAR ISI..... | viii |
| DAFTAR GAMBAR..... | x |
| DAFTAR TABEL..... | xii |
| BAB I PENDAHULUAN..... | 13 |
| 1.1 Latar Belakang..... | 13 |
| 1.2 Rumusan Masalah | 14 |
| 1.3 Batasan Masalah..... | 15 |
| 1.4 Tujuan Penelitian..... | 15 |
| 1.5 Manfaat Penelitian..... | 15 |
| 1.6 Metode Penelitian..... | 16 |
| 1.6.1 Metode Pengumpulan Data | 17 |
| 1.6.2 Pengembangan Perangkat Lunak | 18 |
| 1.7 Sistematika Penulisan..... | 20 |
| BAB II TINJAUAN PUSTAKA..... | 22 |
| 2.1 Landasan Teori | 22 |
| 2.3.1 Taman Penitipan Anak | 22 |
| 2.3.2 Sistem Informasi | 23 |
| 2.3.3 Web Aplikasi..... | 24 |
| 2.3.4 Laravel..... | 25 |
| 2.3.5 MySQL..... | 26 |
| 2.3.6 Konsep <i>Data Flow Diagram</i> | 26 |
| 2.2 Penelitian Terkait..... | 29 |
| 2.3 Profil TPA Rima Melati | 35 |
| 2.3.1 Lokasi | 35 |
| 2.3.2 Visi Misi..... | 36 |
| 2.3.3 Struktur Organisasi..... | 37 |
| BAB III ANALISIS & PERANCANGAN SISTEM | 38 |
| 3.1 Analisis Sistem yang Berjalan..... | 38 |
| 3.1.1 Analisis Sistem Lama..... | 38 |

| | | |
|--|--|-----|
| 3.1.2 | Sistem Usulan Baru..... | 39 |
| 3.2 | Analisis Kebutuhan Sistem (<i>Requirement</i>) | 40 |
| 3.2.1 | Kebutuhan Data..... | 40 |
| 3.2.2 | Kebutuhan Antarmuka | 40 |
| 3.2.3 | Kebutuhan Fungsional | 41 |
| 3.3 | Perancangan Model Sistem | 41 |
| 3.3.1 | Diagram Konteks | 42 |
| 3.3.2 | <i>Data Flow Diagram</i> | 43 |
| 3.4 | Rancangan Basis Data (<i>Database</i>) | 45 |
| 3.4.1 | Rancangan Tabel..... | 45 |
| 3.4.2 | Relasi (ERD) | 49 |
| 3.5 | Rancangan Antarmuka Masukan Sistem..... | 50 |
| 3.6 | Rancangan Antarmuka Keluaran Sistem..... | 69 |
| BAB IV IMPLEMENTASI DAN PENGUJIAN | 75 | |
| 4.1 | Spesifikasi Sistem..... | 75 |
| 4.2 | Langkah-langkah Pembuatan Sistem | 76 |
| 4.3 | Hasil Tampilan Aplikasi..... | 77 |
| 4.4 | Pengujian | 106 |
| BAB V PENUTUP | 136 | |
| 5.1 | Kesimpulan..... | 136 |
| 5.2 | Saran | 136 |
| DAFTAR PUSTAKA | 137 | |
| LAMPIRAN-LAMPIRAN | 138 | |

DAFTAR GAMBAR

| | |
|--|----|
| Gambar 3.1 Flowchart sistem yang sedang berjalan | 38 |
| Gambar 3.2 Flowchart sistem usulan baru | 39 |
| Gambar 3.3 Diagram Konteks..... | 42 |
| Gambar 3.4 Data Flow Diagram Admin | 44 |
| Gambar 3.5 Data Flow Diagram Pengasuh | 45 |
| Gambar 3.6 Data Flow Diagram Orang Tua | 45 |
| Gambar 3.7 Relasi Tabel..... | 49 |
| Gambar 3.8 Rancangan Antarmuka Masuk Akun | 50 |
| Gambar 3.9 Rancangan Antarmuka Dashboard Admin..... | 51 |
| Gambar 3.10 Rancangan Antarmuka Data Pengguna..... | 52 |
| Gambar 3.11 Rancangan Antarmuka Tambah Data Pengguna Pengasuh..... | 52 |
| Gambar 3.12 Rancangan Antarmuka Edit Data Pengguna Pengasuh | 53 |
| Gambar 3.13 Rancangan Antarmuka Tambah Data Pengguna Orang Tua..... | 54 |
| Gambar 3.14 Rancangan Antarmuka Edit Data Pengguna Orang Tua | 54 |
| Gambar 3.15 Rancangan Antarmuka Data Anak..... | 55 |
| Gambar 3.16 Rancangan Antarmuka Tambah Data Anak..... | 55 |
| Gambar 3.17 Rancangan Antarmuka Edit Data Anak | 56 |
| Gambar 3.18 Rancangan Antarmuka Data Pengasuh | 56 |
| Gambar 3.19 Rancangan Antarmuka Tambah Data Pengasuh | 57 |
| Gambar 3.20 Rancangan Antarmuka Edit Data Pengasuh | 57 |
| Gambar 3.21 Rancangan Antarmuka Data Paket | 58 |
| Gambar 3.22 Rancangan Antarmuka Tambah Data Paket | 58 |
| Gambar 3.23 Rancangan Antarmuka Edit Data Paket..... | 59 |
| Gambar 3.24 Rancangan Antarmuka Jadwal Kegiatan | 59 |
| Gambar 3.25 Rancangan Antarmuka Tambah Jadwal Kegiatan..... | 60 |
| Gambar 3.26 Rancangan Antarmuka Edit Jadwal Kegiatan | 60 |
| Gambar 3.27 Rancangan Antarmuka Jadwal Pengasuh..... | 61 |
| Gambar 3.28 Rancangan Antarmuka Tambah Jadwal Pengasuh..... | 61 |
| Gambar 3.29 Rancangan Antarmuka Edit Jadwal Pengasuh | 62 |
| Gambar 3.30 Rancangan Antarmuka Data Perkembangan Anak (Admin)..... | 62 |
| Gambar 3.31 Rancangan Antarmuka Data Pendapatan | 63 |
| Gambar 3.32 Rancangan Antarmuka Tambah Data Pendapatan | 64 |
| Gambar 3.33 Rancangan Antarmuka Edit Data Pendapatan | 64 |
| Gambar 3.34 Rancangan Antarmuka Data Pengeluaran..... | 65 |
| Gambar 3.35 Rancangan Antarmuka Tambah Data Pengeluaran | 65 |
| Gambar 3. 36 Rancangan Antarmuka Edit Data Pengeluaran | 66 |
| Gambar 3.37 Rancangan Antarmuka Data Perkembangan Anak (Pengasuh)..... | 66 |
| Gambar 3.38 Rancangan Antarmuka Tambah Data Perkembangan Anak (Pengasuh).... | 67 |
| Gambar 3.39 Rancangan Antarmuka Edit Data Perkembangan Anak (Pengasuh) | 67 |
| Gambar 3.40 Rancangan Antarmuka Akun Saya (Pengasuh) | 68 |
| Gambar 3.41 Rancangan Antarmuka Data Perkembangan Anak (Orang Tua)..... | 68 |
| Gambar 3.42 Rancangan Antarmuka Akun Saya (Orang Tua)..... | 69 |

| | |
|--|----|
| Gambar 3.43 Rancangan Antarmuka Laporan Data Pengguna..... | 70 |
| Gambar 3.44 Rancangan Antarmuka Laporan Data Anak | 70 |
| Gambar 3.45 Rancangan Antarmuka Laporan Data Pengasuh | 71 |
| Gambar 3.46 Rancangan Antarmuka Laporan Data Paket | 71 |
| Gambar 3.47 Rancangan Antarmuka Laporan Jadwal Kegiatan Anak | 72 |
| Gambar 3.48 Rancangan Antarmuka Laporan Jadwal Pengasuh | 72 |
| Gambar 3.49 Rancangan Antarmuka Laporan Data Perkembangan Anak | 73 |
| Gambar 3.50 Rancangan Antarmuka Laporan Data Pendapatan | 73 |
| Gambar 3.51 Rancangan Antarmuka Laporan Data Pengeluaran..... | 74 |

DAFTAR TABEL

| | |
|---|----|
| Tabel 3.1 Struktur Tabel Pengguna | 46 |
| Tabel 3.2 Struktur Tabel Anak | 46 |
| Tabel 3.3 Struktur Tabel Paket | 47 |
| Tabel 3.4 Struktur Tabel Jadwal Kegiatan Anak | 47 |
| Tabel 3.5 Struktur Tabel Jadwal Pengasuh | 48 |
| Tabel 3.6 Struktur Tabel Perkembangan Anak | 48 |
| Tabel 3.7 Struktur Tabel Pendapatan | 48 |
| Tabel 3.8 Struktur Tabel Pengeluaran | 49 |

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Taman Penitipan Anak merupakan lembaga penitipan anak yang membantu peran orangtua dalam mengasuh anak. Kegiatan ini dilakukan pada jangka waktu tertentu ketika orang tua sedang memiliki kesibukan atau tidak mempunyai banyak waktu untuk mengasuh anak. Pada umumnya, Taman Penitipan Anak tidak hanya sebagai tempat penitipan anak, tetapi juga diberi permainan serta pelajaran yang sesuai dengan umur anak (Liliana & Tjandra, 2014). Aktivitas bermain serta belajar yang diterapkan bagi anak merupakan stimulasi yang tepat untuk anak dalam merangsang daya pikir untuk mendayagunakan aspek sosial dan emosional anak terhadap lingkungan sekitar (Sari, 2019).

Modern ini banyak sekali bermunculan Taman Penitipan Anak, dikarenakan banyaknya juga Ibu-ibu yang mengambil pekerjaan sehingga tidak bisa mengasuh anaknya sendiri pada pagi hari hingga sore. Maraknya keberadaan Taman Penitipan Anak tersebut mengharuskan bagi pengelola-pengelola Taman Penitipan Anak untuk memberikan layanan yang optimal baik dari segi kualitas pengasuhan, fasilitas maupun manajemen informasi yang interaktif dengan orang tua anak agar usahanya bisa bertahan.

Pada penelitian ini, penulis mengambil kasus dari Taman Pentipan Anak Rima Melati yang ada di kota Amuntai, Kab. Hulu Sungai Utara. Pada tempat penelitian tersebut terdapat permasalahan dalam hal manajemen data. Selama ini pendataan masih dilakukan secara manual yaitu menggunakan buku catatan yang

mana dengan cara tersebut sering mengalami kendala seperti kehilangan data catatan serta kesulitan jika ingin mencari data anak apabila dibutuhkan karna berada pada banyak tumpukan buku. Permasalahan lain yang penting untuk diperhatikan juga kurang adanya interaksi antara pengasuh/pengelola dengan orang tua anak asuh, sehingga orang tua anak asuh tidak terlalu mengetahui permasalahan dan perkembangan anaknya selama di tempat penitipan.

Sebuah solusi diperlukan untuk mengatasi permasalahan-permasalahan tersebut, yaitu dengan membuat sistem informasi berbasis web aplikasi agar memudahkan mengatur dan menyimpan data secara digital sehingga data bisa *dibackup* dan lebih mudah untuk proses pencarian data, serta dapat memberikan laporan perkembangan anak kepada orang tua anak asuh secara online.

Berdasarkan uraian latar belakang di atas maka penulis membuat penelitian dengan judul “Implementasi Sistem Informasi Taman Penitipan Anak Berbasis Web Menggunakan Framework Laravel 7 Pada TPA Rima Melati”.

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang yang telah disampaikan, maka rumusan masalah yang diajukan dalam penelitian ini adalah sebagai berikut :

1. Bagaimana membangun sebuah sistem informasi berbasis web aplikasi untuk meningkatkan layanan dan manajemen data pada Taman Penitipan Anak Rima Melati?
2. Bagaimana hasil implementasi pembuatan sistem informasi taman penitipan anak berbasis web aplikasi menggunakan *framework* Laravel 7 pada Taman Penitipan Anak Rima Melati?

1.3 Batasan Masalah

Adapun batasan masalah dalam membangun sistem informasi ini, adalah sebagai berikut:

1. Manajamen data yang akan diolah hanya meliputi Data Anak, Data Pengasuh, Data Paket, Data Jadwal Kegiatan Anak, Data Jadwal Pengasuh, Data Perkembangan Anak, Data Pendapatan dan Data Pengeluaran.
2. Manajemen data hanya bisa diakses oleh Adminstrator Web/Pengelola TPA Rima Melati.
3. Laporan perkembangan anak hanya bisa diakses oleh orang tua yang memiliki akun aktif di Web Aplikasi TPA Rima Melati.
4. Pembuatan web aplikasi menggunakan bahasa pemrograman PHP dan *database* MySQL.
5. *Framework* yang digunakan pada *back-end* adalah Laravel 7.
6. *Framework* yang digunakan pada *front-end* adalah Bootstrap 5.

1.4 Tujuan Penelitian

Tujuan dari penelitian ini adalah untuk menghasilkan suatu sistem informasi yang dapat meningkatkan pelayanan, serta memudahkan proses manajemen data pada TPA Rima Melati.

1.5 Manfaat Penelitian

Adapun manfaat dari penelitian ini adalah sebagai berikut:

1. Pengelolaan data menjadi mudah dan cepat.
2. Memberikan informasi yang interaktif kepada orang tua anak asuh.

1.6 Metode Penelitian

Metode penelitian menurut Sugiyono (2011 : 3), pada dasarnya merupakan cara ilmiah untuk mendapatkan data dengan tujuan dan kegunaan tertentu. Data yang diperoleh melalui penelitian itu adalah data empiris (teramati) yang mempunyai kriteria tertentu yaitu valid, reliable, dan obyektif. Metode penelitian ini merupakan bagian dari metodologi yang secara khusus mendeskripsikan tentang cara mengumpulkan dan menganalisis data. Setiap penelitian mempunyai tujuan dan kegunaan tertentu. Secara umum tujuan penelitian ada tiga macam yaitu yang bersifat penemuan, pembuktian, dan pengembangan. Dalam upaya mencapai tujuan dari sebuah penelitian diperlukan metode yang sesuai dan mudah. Menurut Sugiyono (2011 : 29), bahwa berdasarkan tingkat eksplanasinya terdapat 3 macam metode penelitian yaitu sebagai berikut :

a. Penelitian Deskriptif

Penelitian deskriptif adalah suatu metode yang digunakan untuk menggambarkan atau menganalisis suatu hasil penelitian tetapi tidak digunakan untuk membuat kesimpulan yang lebih luas.

b. Penelitian Komparatif

Penelitian komparatif adalah suatu penelitian yang bersifat membandingkan. Disini variabelnya masih sama dengan variabel mandiri tetapi untuk sampel yang lebih dari satu, atau dalam waktu yang berbeda.

c. Penelitian Asosiatif

Penelitian asosiatif merupakan penelitian yang bertujuan untuk mengetahui pengaruh ataupun juga hubungan antara dua variabel atau lebih. Penelitian ini

mempunyai tingkatan tertinggi dibandingkan dengan deskriptif dan komparatif karena dengan penelitian ini dapat dibangun suatu teori yang dapat berfungsi untuk menjelaskan, meramalkan dan mengontrol suatu gejala.

Dalam penelitian ini untuk mendapatkan data yang benar-benar akurat, relevan dan valid, maka diperlukan teknik untuk mengumpulkan sumber data dengan cara:

1.6.1 Metode Pengumpulan Data

Dalam pembuatan penelitian ini digunakan beberapa metode pengumpulan data dengan tujuan supaya tujuan dari rancangan ini dapat tercapai. Metode penelitian tersebut adalah :

1. Sumber Data Primer

a) Interview (Wawancara)

Wawancara salah satu teknik pengumpulan data yang dilakukan melalui komunikasi percakapan langsung dengan mengunjungi dan mewawancara pegawai dan pimpinan pada TPA Rima Melati.

b) Observasi

Observasi yaitu suatu teknik pengumpulan data yang dilakukan terjun langsung ke TPA Rima Melati di Kecamatan Amuntai Tengah yang dijadikan objek penelitian diantaranya dengan menggunakan catatan informasi hingga terbentuk catatan bersifat pada masalah yang bersangkutan.

2. Sumber Data Sekunder

Sekunder merupakan data dalam penelitian kualitatif kebanyakan diperoleh dari sumber manusia atau *human resources*, melalui observasi dan wawancara.

Sumber lain yang bukan dari manusia diantaranya dokumen. Dokumen terdiri dari data anak, data pengasuh, data paket, data jadwal kegiatan anak, data jadwal pengasuh, data perkembangan anak, data pendapatan serta data pengeluaran.

1.6.2 Pengembangan Perangkat Lunak

Pada penelitian ini dibutuhkan suatu metode untuk membantu dalam pengerjaan sistem yang akan dibuat. Metode yang akan digunakan merupakan salah satu metode yang sering digunakan dalam pembuatan sistem yaitu *Waterfall*. Metode *waterfall* sering disebut “*Classic Life Cycle*” yang merupakan suatu model yang terstruktur dan berurutan dalam membuat sistem. (Pressman, 2015).

Berikut beberapa tahapan yang ada pada metode *waterfall*:

- 1. Requirement (Analisis Kebutuhan)**

Requirement adalah proses analisa atau pengumpulan data-data yang berkaitan dengan sistem yang akan dibuat. Pengumpulan data ini bisa dilakukan dengan wawancara, studi literatur, observasi atau penelitian langsung.

Dalam fase ini akan menggali informasi sebanyak-banyaknya dari klien atau user tentang sistem seperti apa yang mereka inginkan beserta dengan kebutuhan sistem lainnya.

Hasil dari tahapan ini akan menghasilkan dokumen bernama “*User Requirement Document*” atau “*User Requirement Specification*” yang dalam bahasa Indonesia dikenal dokumen Spesifikasi Kebutuhan User.

- 2. Design System (Desain Sistem)**

Proses ini akan berfokus pada perancangan sistem, pembangunan struktur data, arsitekur perangkat lunak, perancangan *interface*, perancangan bahasa pemrograman yang akan digunakan, *database*, dan juga detail teknis lainnya.

3. *Implementation* (Pengerjaan)

Tahap ini adalah tahapan pembuatan aplikasi oleh para programmer dengan menggunakan kode-kode bahasa pemrograman tertentu. Proses penulisan kode (*coding*) aplikasi mengacu pada dokumen-dokumen yang telah dibuat sebelumnya

4. *Verification* (Verifikasi)

Tahapan verifikasi meliputi pengintegrasian sistem dan juga melakukan testing terhadap aplikasi yang telah dibuat. Sistem akan diverifikasi untuk diuji sejauh mana kelayakannya.

5. *Maintenance* (Pemeliharaan)

Tahapan ini umumnya meliputi tahapan penginstalasian perangkat lunak dan pengujian aplikasi. *Maintenance* juga adalah bentuk tanggung jawab tim pengembang untuk memastikan aplikasi dapat berjalan lancar setelah diserahkan-terima kan pada klien dalam periode waktu tertentu.

Dalam definisi yang lebih luas, *maintenance* adalah proses memperbaiki aplikasi dari setiap error atau bug celah keamanan, peningkatan kinerja aplikasi, memastikan aplikasi dapat berjalan pada ruang lingkup baru dan juga penambahan modul-modul baru untuk pengembangan aplikasi.

1.7 Sistematika Penulisan

Penulisan Skripsi di bagian atas 5 (lima) bab, masing-masing bab di bagian atas sub-bab dengan maksud agar skripsi ini dapat lebih terperinci dan akan mempermudah dalam pemahaman masing-masing bab. Sistematika penulisan skripsi ini adalah :

BAB I: PENDAHULUAN

Dalam bab ini akan dibahas tentang latar belakang masalah, rumusan masalah, batasan masalah, tujuan penelitian, manfaat penelitian, metode penelitian dan sistematika penulisan.

BAB II: TINJAUAN PUSTAKA

Dalam bab ini membahas tentang dasar-dasar teori yang melandasi penyusunan dan perancangan dalam pengembangan sistem perangkat lunak, hasil-hasil penelitian sebelumnya atau penelitian terkait dan profil objek penelitian.

BAB III: ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM

Dalam bab ini menguraikan tentang analisis sistem yang sedang berjalan, analisis kebutuhan sistem, rancangan model sistem, rancangan struktur database dan rancangan masukan dan luaran sistem.

BAB IV: IMPLEMENTASI DAN PENGUJIAN

Dalam bab ini membahas tentang spesifikasi sistem, langkah-langkah pembuatan sistem , tampilan aplikasi yaitu implementasi dari rancangan sistem yang telah dibuat dan pengujian.

BAB V: PENUTUP

Dalam bab ini membahas tentang kesimpulan serta saran untuk dilaksanakan lebih lanjut guna pengembangan penelitian.

BAB II

TINJAUAN PUSTAKA

2.1 Landasan Teori

Dalam penyusunan penelitian ini, ada beberapa landasan teori atau konsep dasar yang digunakan untuk mendukung pemahaman lebih lanjut mengenai hasil dari analisis yang akan dibahas pada bab berikutnya.

2.3.1 Taman Penitipan Anak

Taman Penitipan Anak dapat diartikan sebagai tempat pengasuhan anak yang dilaksanakan ketika orang tua sedang sibuk bekerja. Taman Penitipan Anak ini hanya sebagai pelengkap asuhan orang tua bukan sebagai pengganti asuhan orang tua. (Sari, 2019). Menurut (Rizkita, 2017) sebelum memilih Taman Penitipan Anak yang tepat untuk anak, orangtua harus mempertimbangkan beberapa kriteria yang harus ada pada Taman Penitipan Anak yaitu:

- a. Memiliki lingkungan yang aman, bersih dan nyaman. Hal ini sangat penting agar anak selalu aman dalam pengawasan ketika ada hal yang tidak diinginkan terjadi. Kebersihan makanan juga harus dijaga oleh pengelola Taman Penitipan Anak serta peralatan bermain karena alat yang digunakan anak bermain merupakan salah satu media yang harus selalu diperhatikan agar anak selalu aman dan jauh dari zat kimia.
- b. Pengasuh yang berpengalaman dan berkualitas. Pengasuh berperan penting dalam mengembangkan karakter anak supaya menjadi lebih baik dari segi perilaku, emosional serta pola pikir anak.

- c. Memiliki penjadwalan kegiatan yang terstruktur. Penjadwalan yang teratur merupakan salah satu bagian penting dari segala kegiatan pada Taman Penitipan Anak seperti jadwal belajar, bermain serta makan. Dengan ini anak akan menjadi disiplin dengan sendirinya dalam mengatur segala kegiatan pada Taman Penitipan Anak tersebut.
- d. Bermitra dengan orang tua anak. Kegiatan anak selama di Taman Penitipan Anak harus diinfokan kepada orang tua. Komunikasi antara orang tua dan pengasuh akan memudahkan dalam melihat tumbuh kembang anak.

Taman Penitipan Anak yang berkualitas tidak hanya mempertimbangkan beberapa hal diatas tentu harus memiliki suatu sistem manajemen yang baik untuk membuat segala kegiatan operational menjadi lebih efektif dan efisien. Oleh karena itu penulis mencoba mengangkat sebuah permasalahan yang berada di Taman Penitipan Anak Rima Melati. Pada kasus ini kegiatan dalam pengolahan sistem informasi masih dilakukan secara manual. Penulis mencoba membuat suatu sistem informasi berbasis web aplikasi yang nantinya dapat memudahkan pihak Taman Penitipan Anak serta orang tua dalam menjalankan segala kegiatan tersebut.

2.3.2 Sistem Informasi

Sistem informasi merupakan suatu sistem pada organisasi yang memudahkan dalam mendukung kegiatan operasional serta membantu mempermudah penyediaan laporan yang akan diperlukan. (Arbie, 2000). Menurut (Sutabri, 2005), terdapat beberapa komponen yang ada pada sistem informasi. Berikut komponen-komponen sistem informasi:

1. Komponen *input*, merupakan data-data yang masuk pada sistem informasi

2. Komponen model, merupakan model yang terdiri dari kombinasi prosedur, model matematika serta logika yang mana data akan diproses dan disimpan ke basisdata dengan cara yang diinginkan.
3. Komponen output, merupakan informasi yang menghasilkan keluaran yang berkualitas dan dokumentasi yang digunakan untuk semua tingkat manajemen dan pemakaian sistem.
4. Komponen teknologi, merupakan komponen yang bertujuan untuk menerima *input*, menjalankan model, menyimpan data dan mengakses data. Komponen ini akan mengirim output serta pengendalian sistem.
5. Komponen basis data, merupakan data-data yang saling terhubung yang tersimpan pada komputer.
6. Komponen kontrol, merupakan sistem yang digunakan untuk mengatasi gangguan yang ada pada sistem informasi.

Pada dasarnya sistem informasi terdiri dari beberapa komponen yang saling berkaitan untuk mengumpulkan, mengolah, menyimpan dan menampilkan suatu informasi untuk mendukung pengambilan keputusan. (Laudon & Laudon, 2010). Sistem informasi dirancang untuk mendukung segala operasi harian, mengurangi resiko kesalahan serta meningkatkan kinerja harian terhadap segala kegiatan operasional.

2.3.3 Web Aplikasi

Simarmata (2010:56) menjelaskan pengertian web aplikasi adalah “Sebuah sistem informasi yang mendukung interaksi pengguna melalui antarmuka berbasis

web. Web aplikasi adalah bagian dari *client-side* yang dapat dijalankan oleh *browser web*".

Web aplikasi merupakan sebuah aplikasi yang dapat diakses melalui internet atau intranet, saat ini web aplikasi lebih banyak digunakan dibandingkan aplikasi desktop (Simarmata, 2010).

Interaksi dalam web aplikasi dibagi kedalam 3 langkah, yaitu:

1. Permintaan
2. Pemrosesan
3. Jawaban (Simarmata, 2010:56).

2.3.4 Laravel

Laravel adalah *framework open source* PHP berbasis web gratis yang dibuat oleh Taylor Otwell dan ditujukan untuk pengembangan aplikasi web mengikuti *model-view-controller* (MVC) atau pola arsitektur. Beberapa fitur dari Laravel adalah pengembangan sistem modul-modul yang dapat dimanajemen, mengenalkan cara yang berbeda untuk mengakses *database* relasional, utilitas yang membantu dalam penyebaran aplikasi dan pemeliharaan yang mudah. Di laravel ada banyak fungsi yang digunakan untuk berinteraksi dengan database seperti mengambil semua baris, mengambil baris dengan kata kunci utama, menggunakan klausul untuk menyaring baris, melakukan sisipan, melakukan update, dan lain-lain. Sehingga kebutuhan dalam membangun suatu sistem berbasis web dapat dilakukan dengan mudah. Awal maret 2015, Laravel telah menjadi salah satu kerangka kerja PHP paling populer, bersama-sama dengan Symfony2, Nette, CodeIgniter dan Yii2.

2.3.5 MySQL

MySQL adalah sistem manajemen *database* relasional yang *open source*. *Database* ini banyak digunakan pada skala menengah sampai medium pada *single server*. MySQL lebih sederhana dan kemudahan penggunaan melalui *software open source* seperti phpMyAdmin.

Fitur dari MySQL: *Cross platform support, Store procedures, Query Caching, Replication Support, Atomicity, Consistency, Isolation and Durability* (ACID), *Multiple Storage Engines* (M. Katkar, 2015).

2.3.6 Konsep *Data Flow Diagram*

Dalam jurnal ilmiah karya (Afyenni, 2014:35) menurut (Kristanto, 2008) *Data Flow Diagram* (DFD) disebut juga dengan Diagram Arus Data (DAD). DFD adalah suatu model logika data atau proses yang dibuat untuk menggambarkan darimana asal data, dan kemana tujuan data yang keluar dari sistem, dimana data disimpan, proses apa yang menghasilkan data tersebut, dan interaksi antara data yang tersimpan, dan proses yang dikenakan pada data tersebut. (S. Pressman, 2012) DFD yang di dalam bahasa Indonesia disebut sebagai DAD (Diagram Arus Data) memperlihatkan gambaran tentang masukan-proses-keluaran dari suatu sistem/perangkat lunak, yaitu obyek-obyek data mengalir ke dalam perangkat lunak, kemudian ditransformasi oleh elemen-elemen pemrosesan dan obyek-obyek data hasilnya akan mengalir keluar dari sistem/perangkat lunak. (S. Pressman, 2012) obyek-obyek data dalam penggambaran DFD biasanya direpresentasikan menggunakan tanda panah berlabel, dan transformasi-transformasi biasanya

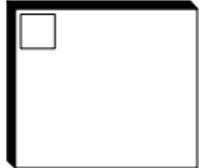
direpresentasikan menggunakan lingkaran-lingkaran yang sering disebut sebagai gelembung-gelembung.

Sedangkan dalam jurnal karya (Amalia 2014:4) menurut (Al Fatta 2007:119) *Data Flow Diagram* (DFD) merupakan diagram yang digunakan untuk menggambarkan proses-proses yang terjadi pada sistem yang akan dikembangkan. Dengan model ini, data-data yang terlibat pada masing-masing proses dapat diidentifikasi. Pengembangan DFD menggunakan cara berjenjang. Dimulai dari *context diagram*, DFD level 1, DFD level 2 dan seterusnya sesuai dengan kompleksitas dari sistem yang dikembangkan.

Gambar dibawah ini menunjukkan simbol yang digunakan dalam DFD baik dalam versi E. Yourdan dan De Marco maupun versi Chris Gane dan Trish Sarson.

Tabel 2.1 Simbol-simbol DFD

| | Yourdan dan De Marco | C. Gane dan T. Sarson |
|-----------------------------------|----------------------|-----------------------|
| Aliran data / <i>data flow</i> | → | → |
| Proses / <i>process</i> | ○ | □ |
| Simpanan data / <i>data store</i> | — | □ — |

| | | |
|--|---|---|
| Kesatuan luar, batas sistem / <i>External entity, boundary</i> |  |  |
| Aliran phisik / <i>material flow</i> | |  |

2.2 Penelitian Terkait

Berikut adalah tabel hasil-hasil penelitian sebelumnya yang terkait dengan pembuatan sistem informasi pada taman penitipan anak sebagai acuan dalam melakukan penelitian.

Tabel 2.2 Penelitian Terkait

| No. | Judul Penelitian | Peneliti | Tahun | Hasil | Perbandingan |
|-----|--|------------------------|-------|---|--|
| 1 | Sistem Informasi Manajemen Daycare (Studi Kasus PUSKAGA UII) | Noriko Zavagus Anatomo | 2021 | Pada hasil pengujian <i>blackbox</i> dan <i>usability</i> , dapat disimpulkan sistem informasi manajemen <i>daycare</i> ini berjalan dengan | Pada penelitian terkait, laporan data hanya bisa dilihat pada aplikasi. Pada penelitian ini penulis akan menyediakan fitur cetak laporan dan |

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| | | | <p>baik dan sesuai dengan yang diharapkan.</p> <p>Dengan dibuatnya sistem informasi dapat meminimalisir kesalahan dan kendala yang ada di <i>daycare</i> seperti kehilangan catatan, lupa dalam pendataan serta bisa</p> | mengkonversi data ke dalam bentuk file PDF. |
|--|--|--|--|---|

| | | | | | |
|---|--|------------------------------|------|---|--|
| | | | | memberikan pelayanan yang lebih baik. | |
| https://dspace.uji.ac.id/handle/123456789/31698 | | | | | |
| 2 | Sistem Informasi Pelayanan Penitipan Anak Berbasis Web Pada Ummu Salamah Bandung | Chandro Tua Hasiholan Sagala | 2019 | Dengan dibuatnya sistem informasi pelayanan ini dapat membantu untuk melakukan proses pelayanan yang ada di Taman Penitipan Anak Ummu Salamah Bandung | Pada penelitian terkait, sistem yang dibangun tidak memiliki fitur <i>multi-user</i> . Pada penelitian ini, penulis akan menerapkan fitur <i>multi-user</i> yang dapat |

| | | | | |
|--|--|--|---|--|
| | | | <p>yang dapat diakses secara online, serta mempermudah masyarakat untuk mengetahui informasi mengenai Taman Penitipan Anak Ummu Salamah dan mempermudah dalam melakukan proses registrasi</p> | memberikan perbedaan hak akses antara admin dan orang tua anak asuh. |
|--|--|--|---|--|

| | | | | | |
|---|---|-----------------------------------|------|---|---|
| | | | | pendaftaran anak. Sehingga mengefisienkan waktu yang dibutuhkan. | |
| https://elibrary.unikom.ac.id/id/eprint/2387/ | | | | | |
| 3 | Sistem Informasi Taman Pengasuhan Anak (SiTamPAn) Berbasis Web Pada Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat | Ajeng Dwi Cahyani, Nurmalasari | 2016 | Pembangunan sistem informasi taman pengasuhan anak mempermudah pegawai dalam mencari informasi pendaftaran anak | Pada penelitian terkait, sistem informasi yang dibangun tidak memiliki halaman dashboard khusus orang tua anak asuh, pada |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | <p>asuh dan dapat diakses melalui smartphone, tablet maupun komputer yang terhubung dengan internet.</p> | <p>penelitian ini penulis akan menyediakan halaman dashboard khusus orang tua untuk melihat riwayat perkembangan anak.</p> |
| <p>http://www.ejournal-binainsani.ac.id/index.php/ISBI/article/view/173</p> | | | | |

2.3 Profil TPA Rima Melati

TPA Rima Melati adalah sebuah taman penitipan anak yang merupakan bentuk layanan pendidik anak usia dini (PAUD) Non-Formal yang keberadaannya terus berkembang jumlahnya.

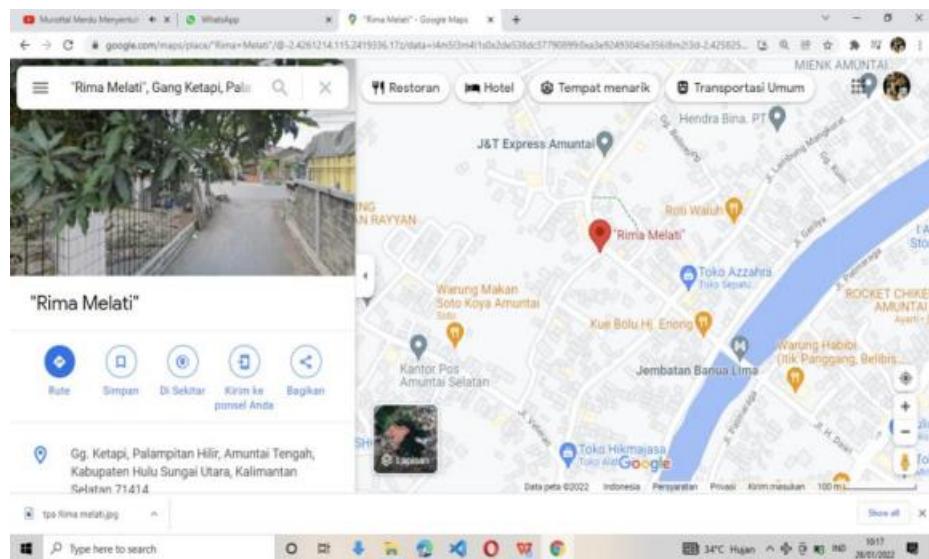
Awal dibuka, bermula adanya anak sendiri yang masih memerlukan orang lain untuk menjaga dan dari adanya anak-anak tetangga yang juga ingin menitipkan anak-anaknya karena mereka sebagai orang tua harus bekerja setiap hari. Melihat adanya peluang usaha untuk membuka tempat penitipan anak ini, dengan niat untuk meringankan beban orang tua yang harus bekerja dan mengurus anak-anaknya dan untuk memberikan pendidikan yang baik untuk anak-anak karena anak-anak usia dini antara 2-8 tahun yang merupakan usia emas dalam pembentukan karakter, maka dengan Bismillah, kami memberanikan membuka penitipan anak dengan menempati di rumah kami sendiri, Jalan H. Saberan Effendi Gang ketapi Desa Palampitan Hilir Kecamatan Amuntai Tengah Kabupaten Hulu Sungai Utara.

TPA Rima Melati dirintis kurang lebih 5 tahun yang lalu, lebih tepatnya pada tahun 2017. TPA Rima Melati terus mengembangkan usahanya sampai sekarang, dan sudah terdaftar di dinas pendidikan dengan nomor NPSN 69989054. No ijin pendirian lembaga 013/YJRS/AT/2017. pada tahun 2018 kami memiliki yayasan sendiri yaitu yang bernama yayasan RIMA MELATI BERSAUDARA dengan No.SK KEMENKUMHAM : AHU-00079992.A.H.01.04.TAHUN 2020.

2.3.1 Lokasi

TPA Rima Melati berlokasi di Jln. H.Saberan Efenddi Gang Ketapi RT. 06 No. 34 Desa Palampitan Hilir, Kecamatan Amuntai Tengah, Kabupaten Hulu

Sungai Utara, Provinsi Kalimantan Selatan. Denah lokasi dapat dilihat pada gambar berikut.



Gambar 2.1 Lokasi TPA Rima Melati

2.3.2 Visi Misi

a. Visi

Menjadi partner yang dipercaya orang tua dalam pengasuhan dan pembelajaran anak.

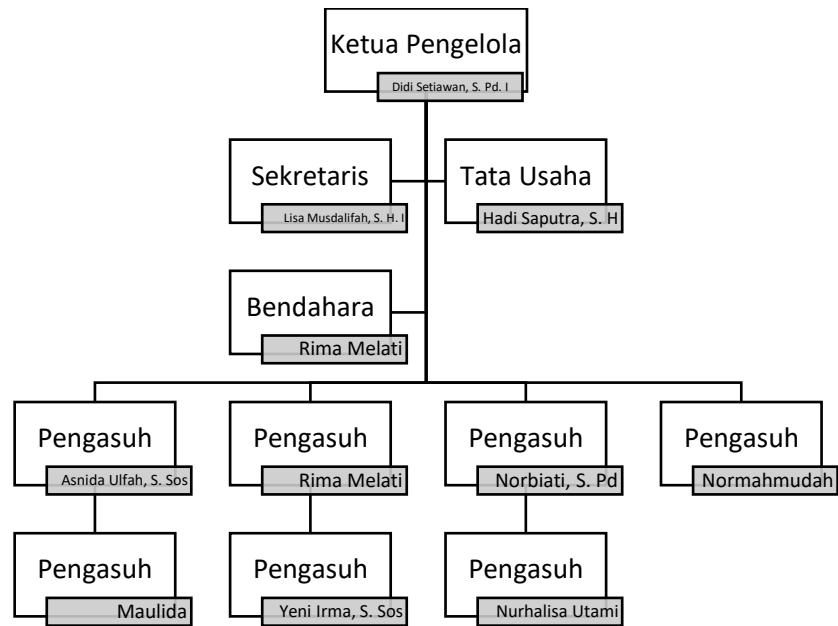
b. Misi

Mendukung tumbuh kembang anak yang cerdas, sehat dan optimal.

c. Tujuan

Menjadi rumah kedua anak yang membutuhkan asuhan dengan sentuhan kasih sayang.

2.3.3 Struktur Organisasi



Gambar 2.2 Struktur Organisasi TPA Rima Melati

BAB III

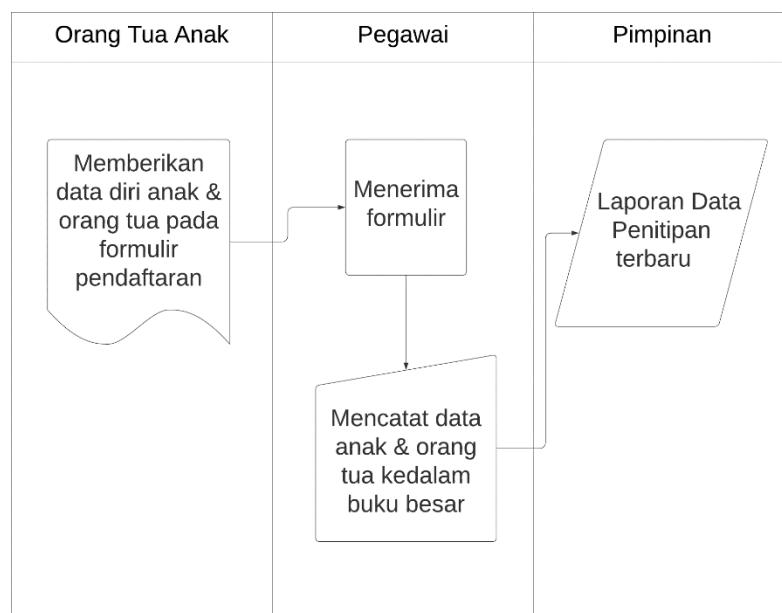
ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM

3.1 Analisis Sistem yang Berjalan

Berdasarkan hasil observasi dan interview yang dilakukan peneliti dengan pengelola TPA Rima Melati, diketahui sistem yang berjalan saat ini masih dilakukan secara tradisional atau belum terintegrasi dengan sistem aplikasi.

3.1.1 Analisis Sistem Lama

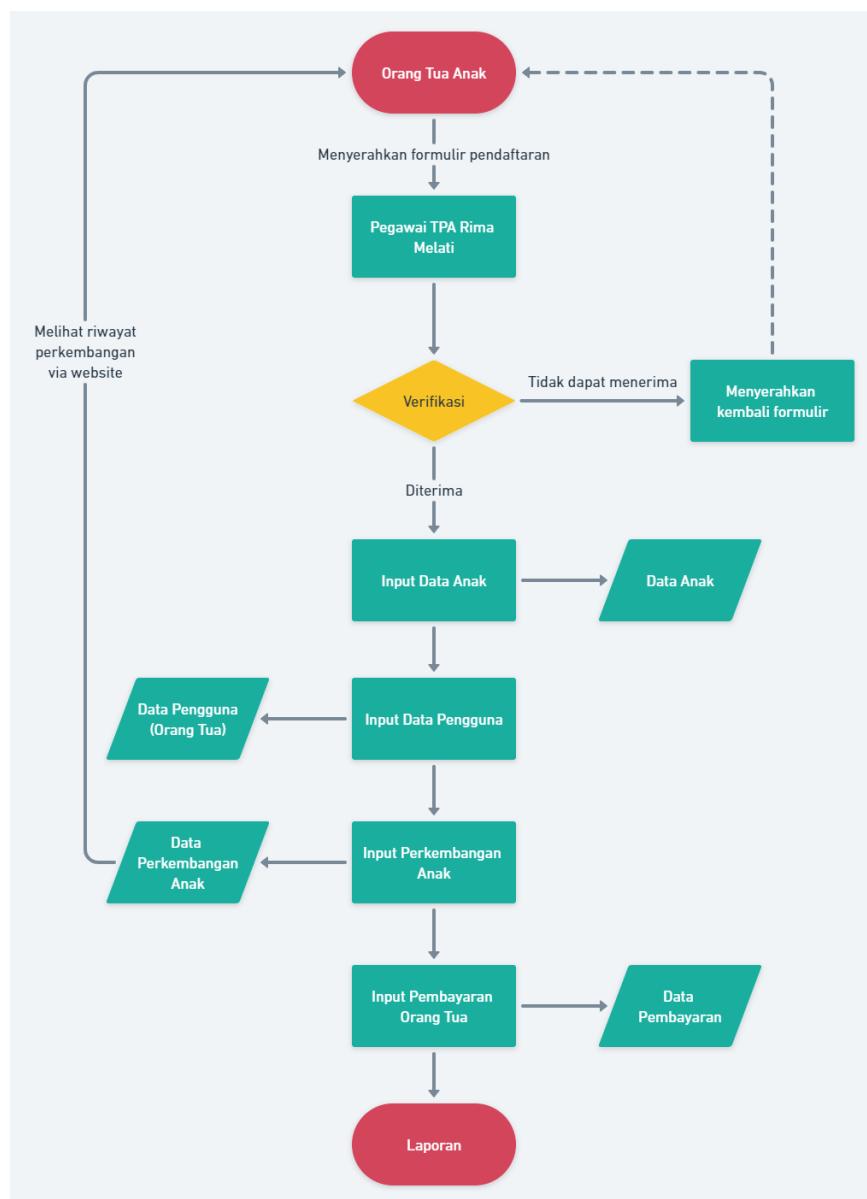
Adapun sistem yang berjalan saat ini adalah sebagai berikut : Orang tua anak datang mengisi dan menyerahkan formulir ke TPA Rima Melati, kemudian pegawai TPA Rima Melati mencatat data orang tua dan anak tersebut ke dalam buku besar, setelah itu buku besar tersebut diserahkan kepada pimpinan agar mengetahui laporan data penitipan yang baru.



Gambar 3.1 *Flowchart* Sistem yang Sedang Berjalan

3.1.2 Sistem Usulan Baru

Sistem yang diusulkan merupakan rancangan perangkat lunak yang akan dibuat berdasarkan hasil analisa yang telah dilakukan sebelumnya terhadap sistem yang telah ada. Perancangan sistem dilakukan dengan tujuan untuk membangun perangkat lunak atau aplikasi yang dapat mengelola data-data yang berhubungan dengan sistem informasi.



Gambar 3.2 Flowchart Sistem Usulan Baru

3.2 Analisis Kebutuhan Sistem (*Requirement*)

Pada tahapan awal ini, penulis mengumpulkan sebanyak-banyaknya data yang dibutuhkan sebagai bahan untuk pembangunan sistem baru dengan cara observasi atau penelitian langsung ke tempat objek penelitian serta melakukan wawancara kepada pengelola TPA Rima Melati.

3.2.1 Kebutuhan Data

Berdasarkan hasil observasi dan wawancara, terdapat beberapa data yang biasanya di catat oleh Pengelola TPA Rima Melati yaitu seperti berikut:

1. Data Anak
2. Data Paket
3. Data Pengasuh
4. Data Jadwal Kegiatan Anak
5. Data Jadwal Pengasuh
6. Data Perkembangan Anak
7. Data Pendapatan
8. Data Pengeluaran

Data-data atas diatas diperlukan untuk dapat diolah pada sistem yang akan dibuat nantinya.

3.2.2 Kebutuhan Antarmuka

Berdasarkan hasil wawancara dengan pengelola TPA Rima Melati, terdapat beberapa kebutuhan antarmuka pada sistem informasi yang akan dibuat nantinya, antara lain sebagai berikut :

1. Tampilan sistem informasi yang dibuat nanti harus *responsive* pada semua perangkat layar (PC, Laptop, Smartphone, Tablet).
2. Tata letak (*layouting*) komponen harus rapi agar mudah dipahami.
3. Warna-warna komponen yang digunakan sebaiknya berwarna cerah atau *full color*.

3.2.3 Kebutuhan Fungsional

Fungsi-fungsi yang dibutuhkan untuk mempermudah penyebaran informasi dan pengelolaan data pada sistem yang akan dibangun nantinya adalah sebagai berikut:

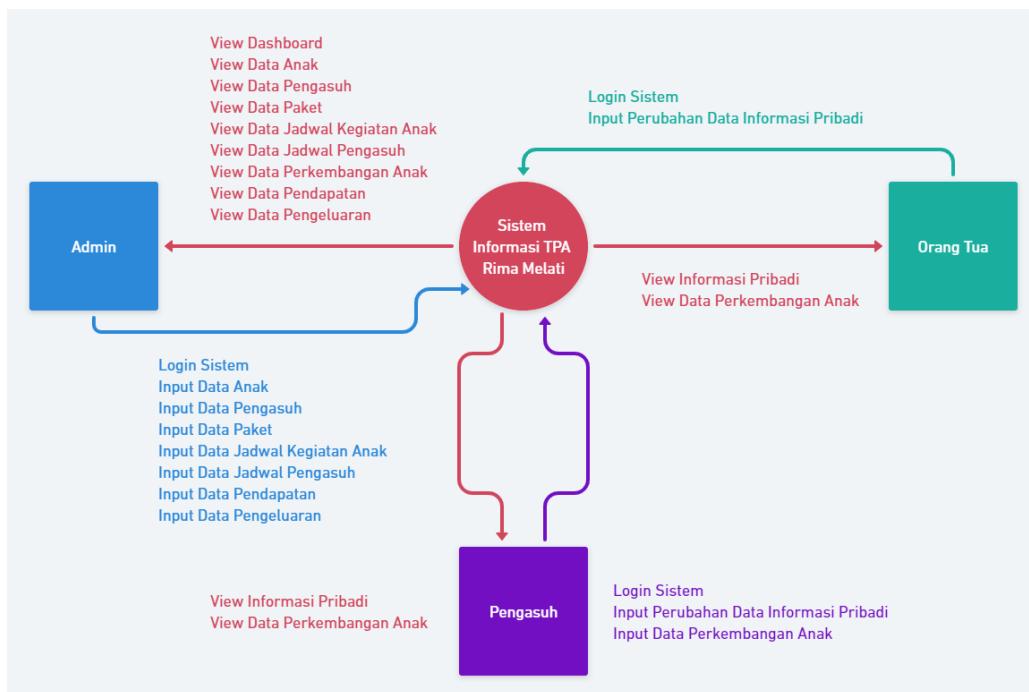
1. Terdapat verifikasi login untuk membedakan akses admin, pengasuh & orang tua.
2. Pengasuh dapat menginput data perkembangan anak.
3. Orang tua dapat melihat riwayat data perkembangan anaknya.
4. Pengelola TPA Rima Melati dapat mengelola semua data yang dimiliki serta dapat mencetak laporan dari masing-masing data.

3.3 Perancangan Model Sistem

Berdasarkan hasil analisis terhadap sistem lama, untuk mempermudah penyebaran informasi, pendaftaran anak asuh, pengelolaan data, serta hubungan interaktif antar pengelola TPA Rima Melati dengan orang tua anak asuh maka dibuatlah rancangan sistem baru. Rancangan sistem baru ini dijelaskan dalam bentuk Diagram Konteks dan Data Flow Diagram (DFD) beserta dengan penjelasannya sehingga memudahkan dalam memahami proses-proses apa saja yang akan berjalan di sistem.

3.3.1 Diagram Konteks

Diagram ini adalah diagram level tertinggi dari DFD yang menggambarkan hubungan sistem dengan lingkungan luarnya dan juga merupakan lingkup suatu sistem, yaitu keterkaitan sistem dengan lingkungannya. Lingkungan ini ditentukan dari besarnya pengaruh data yang diterima dan informasi yang dihasilkan. Lingkungan ini diwakili oleh entitas-entitas luar, dimana digambarkan tentang entitas yang memberikan sesuatu kepada atau dari sistem.



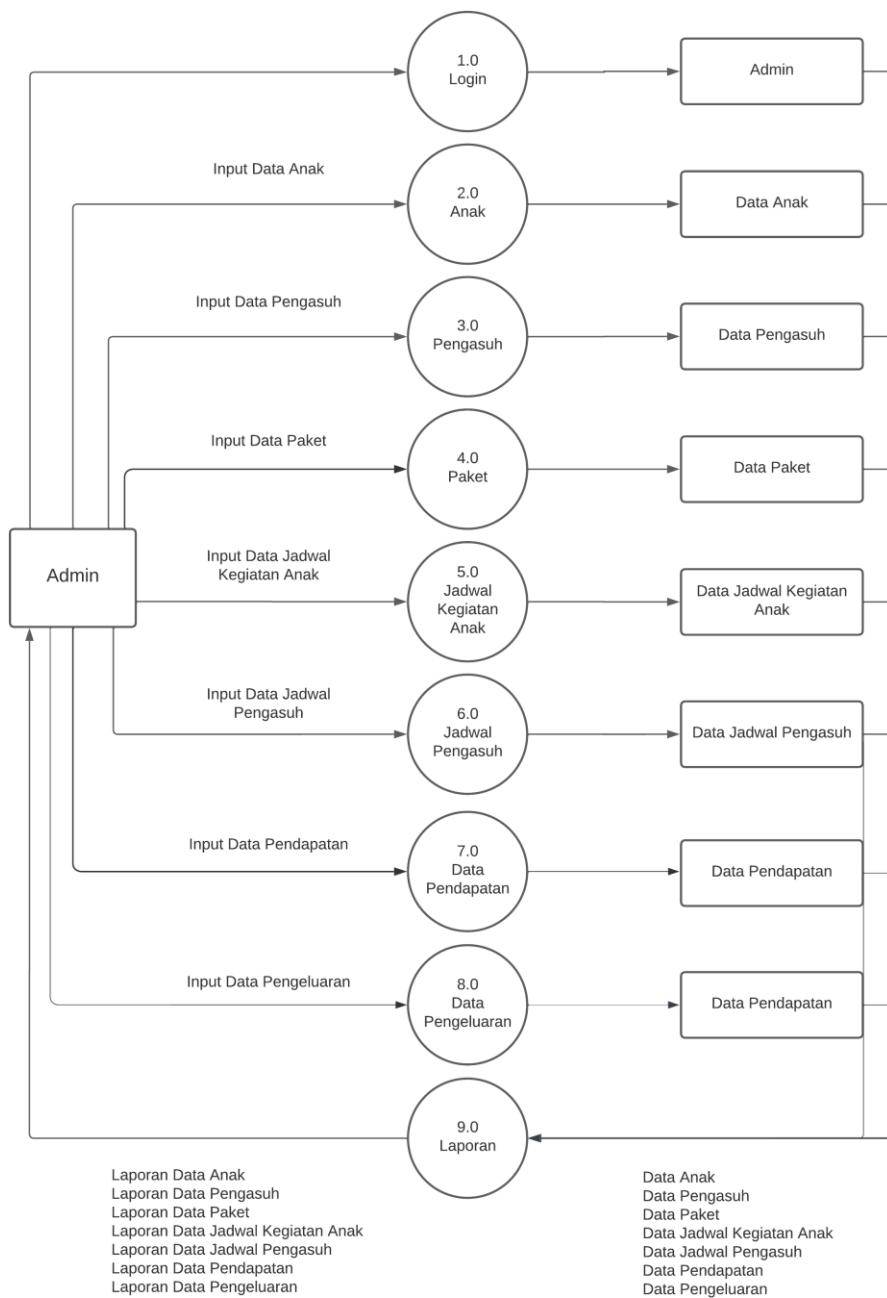
Gambar 3.3 Diagram Konteks

1. Admin TPA Rima Melati harus login terlebih dahulu untuk masuk ke halaman khusus admin yang hanya dapat diakses oleh Admin TPA Rima Melati, pada halaman tersebut Admin TPA Rima Melati dapat mengelola data anak, data pengasuh, data paket, data jadwal kegiatan anak, data jadwal pengasuh, data pendapatan, serta data pengeluaran.

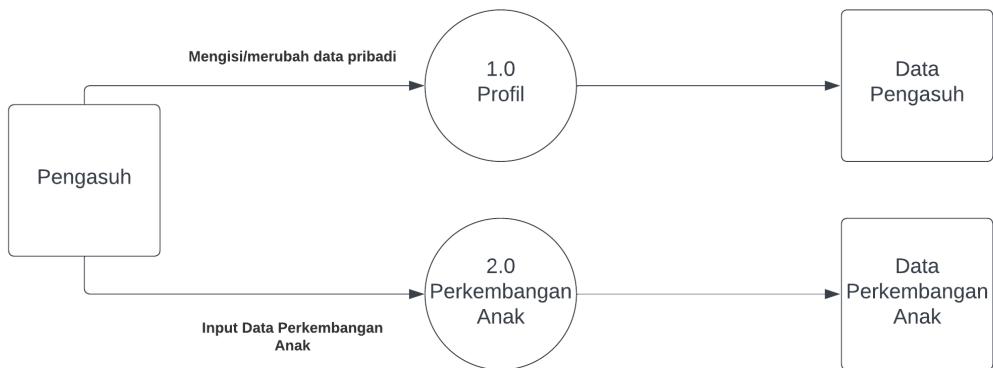
2. Admin TPA Rima Melati dapat mencetak laporan setiap data.
3. Pengasuh yang sudah terdaftar di sistem, harus login ke sistem untuk masuk ke halaman khusus pengasuh, pada halaman tersebut pengasuh dapat mengubah informasi data pribadi dan bisa menginput data perkembangan anak asuhnya.
4. Orang tua anak asuh yang sudah terdaftar di sistem, harus login ke sistem untuk masuk ke halaman khusus orang tua, pada halaman tersebut orang tua anak asuh dapat mengubah informasi data pribadi dan bisa melihat data perkembangan anak.

3.3.2 Data Flow Diagram

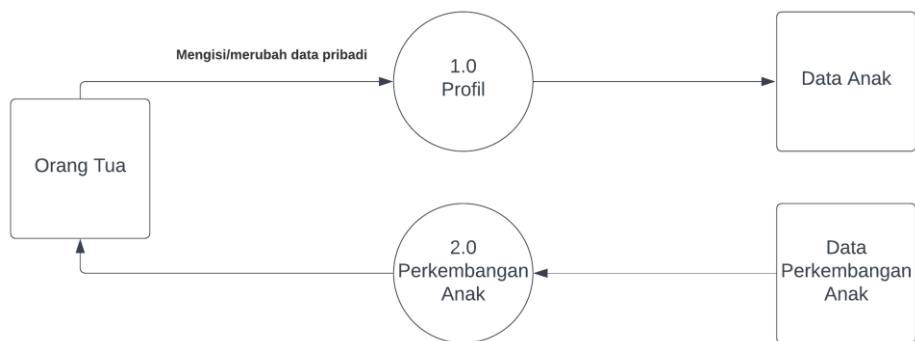
Data Flow Diagram (DFD) merupakan suatu cara atau metode untuk membuat rancangan sebuah sistem yang mana berorientasi pada alur data yang bergerak pada suatu sistem nantinya. Dalam pembuatan Sistem Informasi, DFD sering digunakan. DFD dibuat oleh para analis untuk membuat sebuah sistem yang baik. Dimana DFD ini nantinya diberikan kepada para *programmer* untuk melakukan proses *coding*. Dimana para *programmer* melakukan *coding* sesuai dengan DFD yang dibuat oleh para analis sebelumnya.



Gambar 3.4 Data Flow Diagram Admin



Gambar 3.5 *Data Flow Diagram Pengasuh*



Gambar 3.6 *Data Flow Diagram Orang Tua*

3.4 Rancangan Basis Data (*Database*)

Basis data adalah kumpulan informasi yang disimpan di dalam komputer secara sistematis sehingga dapat diperiksa menggunakan suatu program komputer untuk memperoleh informasi dari basis data tersebut.

3.4.1 Rancangan Tabel

Berikut ini adalah rancangan tabel yang diperlukan pada sistem informasi TPA Rima Melati:

1. Tabel Pengguna (*Users*)

Tabel 3.1 Struktur Tabel Pengguna

| No | Nama Field | Type Field | Ukuran | Keterangan |
|----|--------------|------------|--------|-------------|
| 1 | id | int | 3 | Primary Key |
| 2 | name | varchar | 50 | |
| 3 | email | varchar | 50 | |
| 4 | status | varchar | 50 | |
| 5 | phone_number | varchar | 50 | |
| 6 | address | varchar | 255 | |
| 7 | tgl_masuk | year | 4 | |
| 8 | kids_id | int | 3 | Foreign Key |

2. Tabel Anak (*Kids*)

Tabel 3.2 Struktur Tabel Anak

| No | Nama Field | Type Field | Ukuran | Keterangan |
|----|--------------|------------|--------|-------------|
| 1 | id | int | 3 | Primary Key |
| 2 | name | varchar | 50 | |
| 3 | birth_date | date | - | |
| 4 | gender | varchar | 10 | |
| 5 | address | text | - | |
| 6 | father_name | varchar | 50 | |
| 7 | mother_name | varchar | 50 | |
| 8 | phone_number | varchar | 20 | |

| | | | | |
|----|---------------|---------|----|-------------|
| 9 | packets_id | int | 3 | Foreign Key |
| 10 | tanggal_masuk | Date | - | |
| 11 | status | Varchar | 50 | |

3. Tabel Paket (*Packets*)

Tabel 3.3 Struktur Tabel Paket

| No | Nama Field | Type Field | Ukuran | Keterangan |
|----|------------|------------|--------|-------------|
| 1 | id | int | 3 | Primary Key |
| 2 | name | varchar | 50 | |
| 3 | duration | Varchar | 50 | |
| 4 | price | varchar | 50 | |

4. Tabel Jadwal Kegiatan Anak (*Schedules*)

Tabel 3.4 Struktur Tabel Jadwal Kegiatan Anak

| No | Nama Field | Type Field | Ukuran | Keterangan |
|----|------------|------------|--------|-------------|
| 1 | id | int | 3 | Primary Key |
| 2 | name | varchar | 50 | |
| 3 | schedule | varchar | 50 | |

5. Tabel Jadwal Pengasuh (*Babysitter Schedules*)

Tabel 3.5 Struktur Tabel Jadwal Pengasuh

| No | Nama Field | Type Field | Ukuran | Keterangan |
|----|-----------------|------------|--------|-------------|
| 1 | id | int | 3 | Primary Key |
| 2 | day | varchar | 50 | |
| 3 | babysitter_name | text | - | |

6. Tabel Perkembangan Anak (*Growths*)

Tabel 3.6 Struktur Tabel Perkembangan Anak

| No | Nama Field | Type Field | Ukuran | Keterangan |
|----|-------------|------------|--------|-------------|
| 1 | id | int | 3 | Primary Key |
| 2 | kids_id | int | 3 | Foreign Key |
| 3 | description | text | - | |
| 4 | date_growth | date | | |
| 5 | users_id | Int | | Foreign Key |

7. Tabel Pendapatan (*Incomes*)

Tabel 3.7 Struktur Tabel Pendapatan

| No | Nama Field | Type Field | Ukuran | Keterangan |
|----|--------------|------------|--------|-------------|
| 1 | id | int | 3 | Primary Key |
| 2 | kids_id | int | 3 | Foreign Key |
| 3 | nominal | int | 3 | Foreign Key |
| 4 | date_payment | date | - | |

8. Tabel Pengeluaran (*Expenses*)

Tabel 3.8 Struktur Tabel Pengeluaran

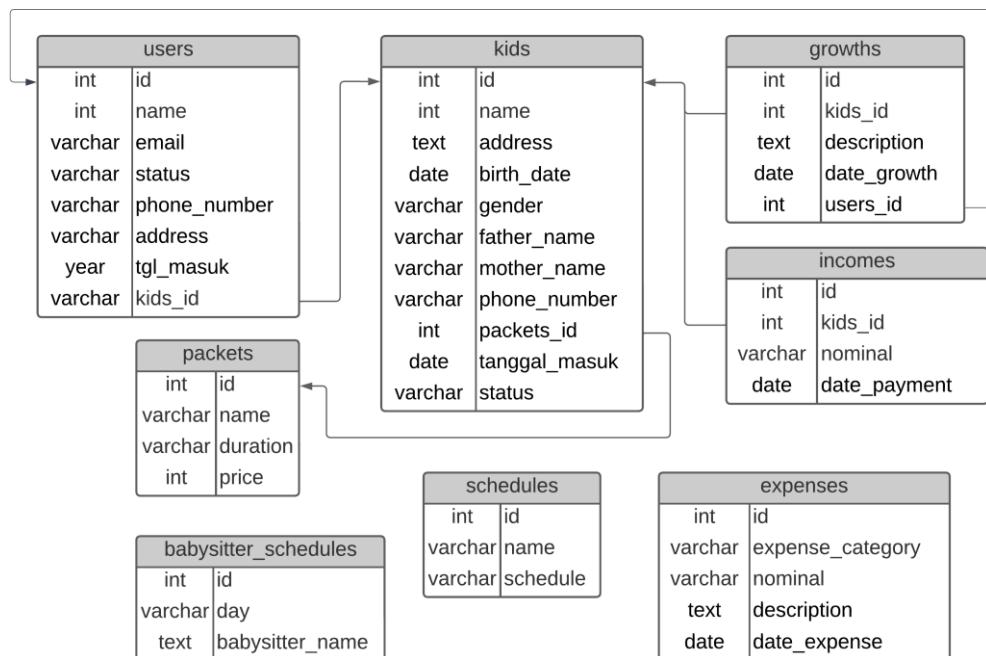
| No | Nama Field | Type Field | Ukuran | Keterangan |
|----|------------------|------------|--------|-------------|
| 1 | id | int | 3 | Primary Key |
| 2 | expense_category | varchar | 50 | |
| 3 | description | text | - | |
| 4 | nominal | varchar | 50 | |
| 5 | date_expense | date | - | |

3.4.2 Relasi (ERD)

Relasi tabel merupakan gambaran keterkaitan antara tabel di dalam sistem

yang akan dibuat. Berikut perancangan relasi tabel sistem informasi TPA

Rima Melati:



Gambar 3.7 Relasi Tabel

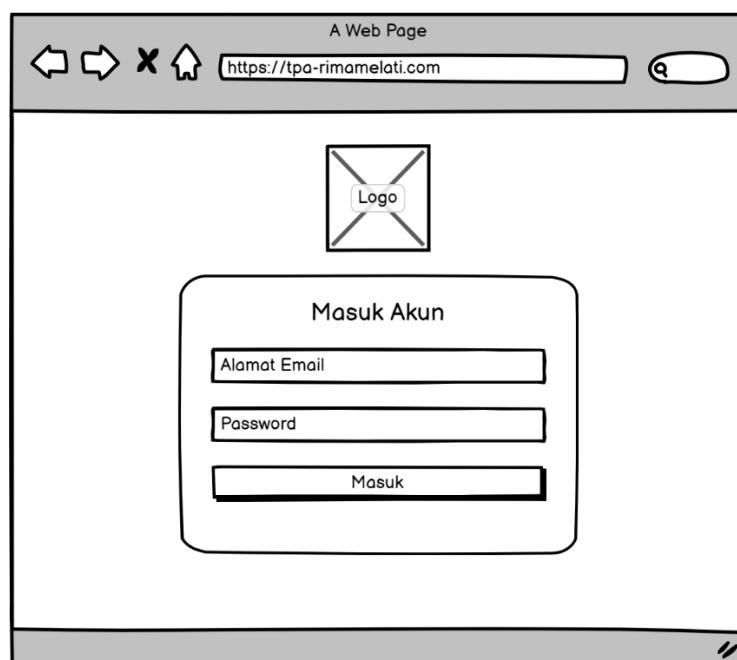
Pada Gambar 3.7 Relasi Tabel terdapat 5 tabel yang saling terhubung yaitu tabel pengguna, tabel anak, tabel paket, tabel pendapatan, dan tabel perkembangan anak.

3.5 Rancangan Antarmuka Masukan Sistem

Rancangan antarmuka masukan sistem berfungsi untuk menjelaskan tentang perancangan sistem informasi yang akan dibangun. Hal ini dilakukan untuk mempermudah pengguna dalam mengetahui proses yang terdapat pada sistem informasi yang akan dibangun. Untuk lebih jelasnya rancangan antarmuka masukan sistem dapat dilihat di bawah ini.

1. Rancangan Antarmuka Masuk Akun

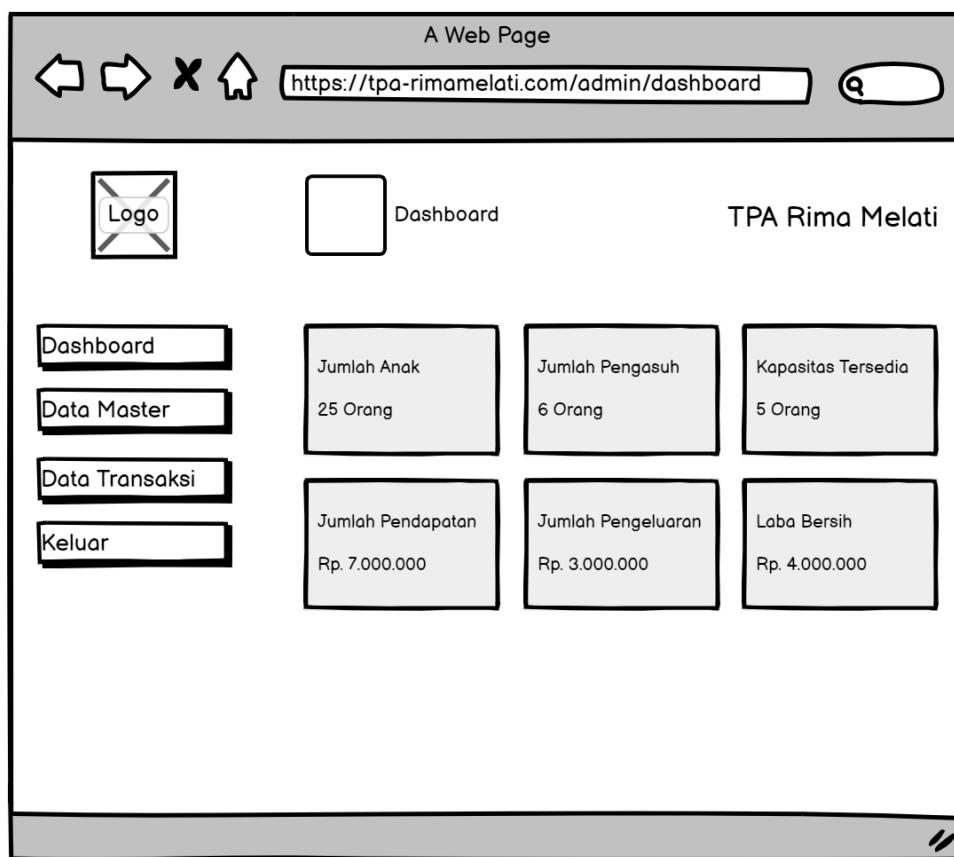
Jika pengguna sudah memiliki akun dan ingin mengakses halaman dashboard admin/pengasuh/orang tua, pengguna harus menginputkan alamat email & password yang sudah terdaftar terlebih dahulu seperti gambar 3.8 dibawah ini.



Gambar 3.8 Rancangan Antarmuka Masuk Akun

2. Rancangan Antarmuka Dashboard Admin

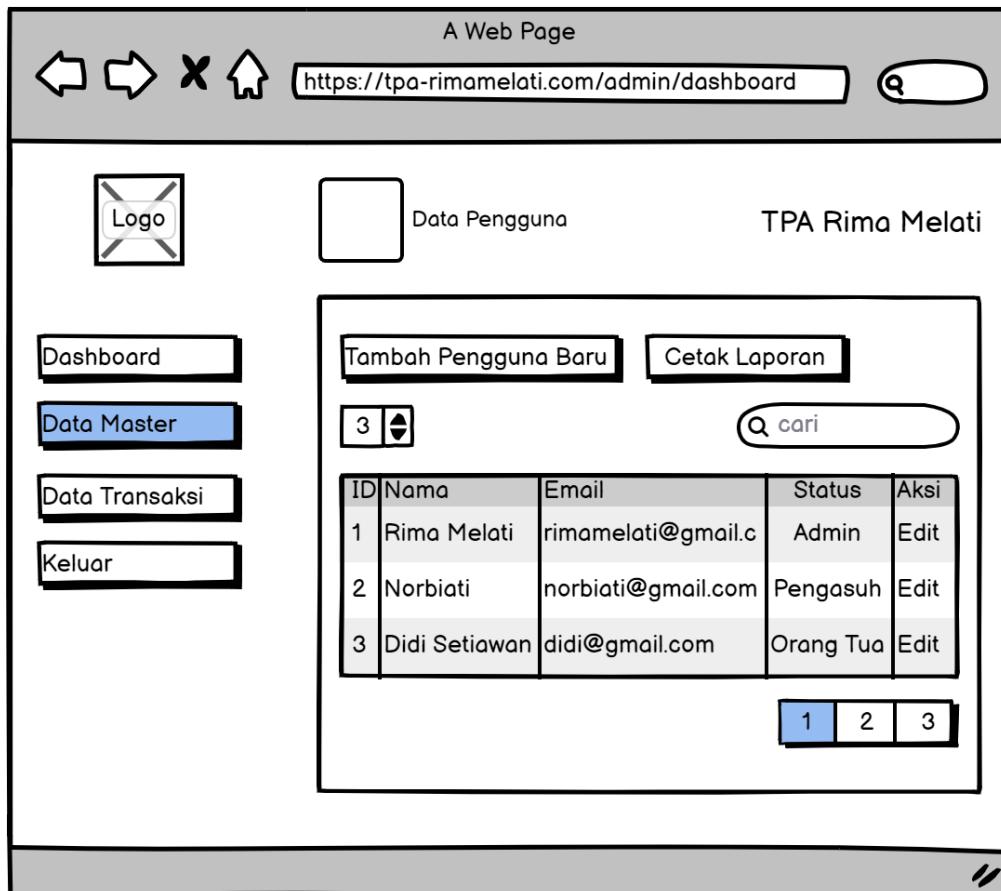
Setelah pengguna menekan tombol masuk akun, sistem akan memvalidasi terlebih dahulu berdasarkan status yang dimiliki pengguna, apakah pengguna yang masuk adalah admin, pengasuh atau orang tua. Jika pengguna yang masuk adalah admin, maka akan diarahkan ke antarmuka dashboard admin seperti pada gambar 3.9 dibawah ini.



Gambar 3.9 Rancangan Antarmuka Dashboard Admin

3. Rancangan Antarmuka Data Pengguna

Pada antarmuka ini admin dapat melihat semua data pengguna yang memiliki akses di sistem.



Gambar 3.10 Rancangan Antarmuka Data Pengguna

4. Rancangan Antarmuka Tambah Data Pengguna

Pada antarmuka ini admin dapat menambahkan data pengguna pengasuh.

The screenshot shows a web browser window titled 'A Web Page' with the URL <https://tpa-rimamelati.com/admin/user/create>. The page header includes a logo, a search bar, and navigation icons. On the left, there's a sidebar with buttons for 'Dashboard', 'Data Master' (which is highlighted in blue), 'Data Transaksi', and 'Keluar'. The main content area is titled 'TPA Rima Melati' and contains a form for 'Input Data Pengguna'. The form fields include 'Nama Lengkap', 'Email Pengguna', 'Password', 'Pengasuh' (with a dropdown menu showing 'Ya' and 'Bukan orang tua'), 'Nomor HP', 'Alamat', and a 'Simpan' button. There is also a question 'Pengguna sebagai orang tua?' with radio buttons for 'Ya' and 'Bukan orang tua'.

Gambar 3.11 Rancangan Antarmuka Tambah Data Pengguna Pengasuh

5. Rancangan Antarmuka Edit Data Pengguna Pengasuh

Pada antarmuka ini admin dapat mengubah data pengguna pengasuh.

A Web Page
https://tpa-rimamelati.com/admin/user/edit

Logo Data Pengguna TPA Rima Melati

Dashboard Data Master Data Transaksi Keluar

Edit Data Pengguna

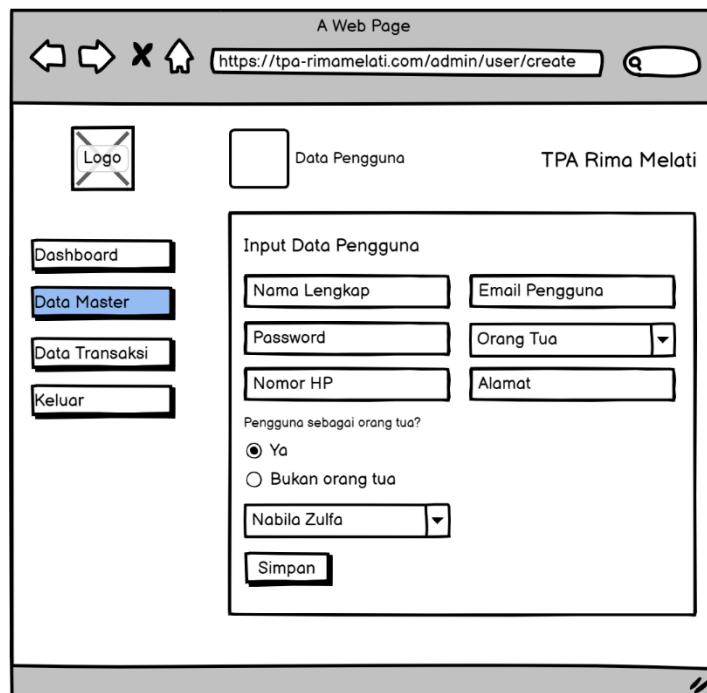
| | |
|--------------|--------------------|
| Norbiati | norbiati@gmail.com |
| Password | Pengasuh |
| 081912348765 | Sungai Malang |

Simpan

Gambar 3.12 Rancangan Antarmuka Edit Data Pengguna Pengasuh

6. Rancangan Antarmuka Tambah Data Pengguna Orang Tua

Pada antarmuka ini admin dapat menambahkan data pengguna orang tua.

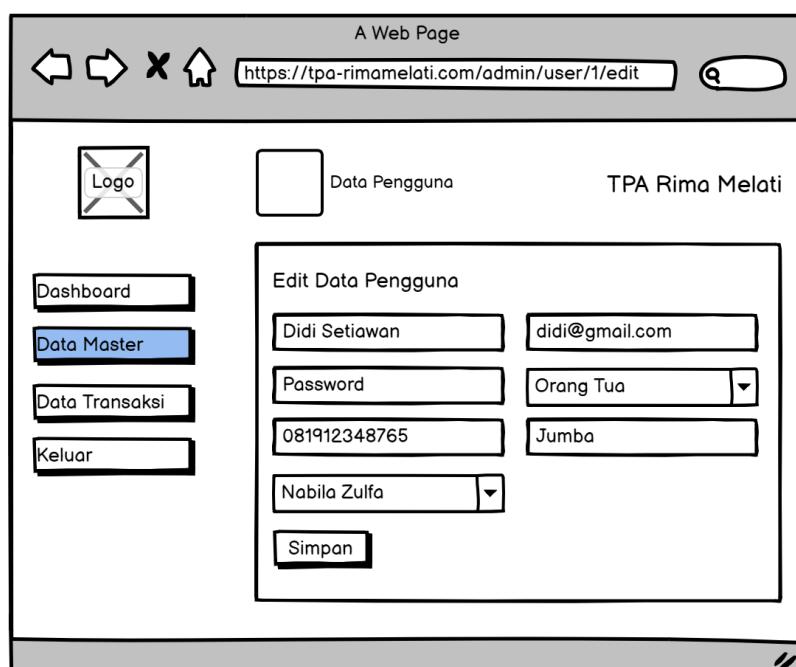


A wireframe of a web page titled 'A Web Page' with the URL <https://tpa-rimamelati.com/admin/user/create>. The page features a header with a logo, a search bar, and navigation icons. On the left is a sidebar with buttons for 'Dashboard', 'Data Master' (which is highlighted in blue), 'Data Transaksi', and 'Keluar'. The main content area is titled 'Input Data Pengguna' and contains fields for 'Nama Lengkap' (Full Name) with value 'Didi Setiawan', 'Email Pengguna' (Email) with value 'didi@gmail.com', 'Password', 'Orang Tua' (dropdown menu with value 'Orang Tua'), 'Nomor HP' (Phone Number) with value '081912348765', 'Alamat' (Address), and a dropdown for 'Pengguna sebagai orang tua?' with options 'Ya' (radio button checked) and 'Bukan orang tua'. A dropdown for 'Nabila Zulfa' is also present. At the bottom is a 'Simpan' (Save) button.

Gambar 3.13 Rancangan Antarmuka Tambah Data Pengguna Orang Tua

7. Rancangan Antarmuka Edit Data Pengguna Orang Tua

Pada antarmuka ini admin dapat mengubah data pengguna orang tua.

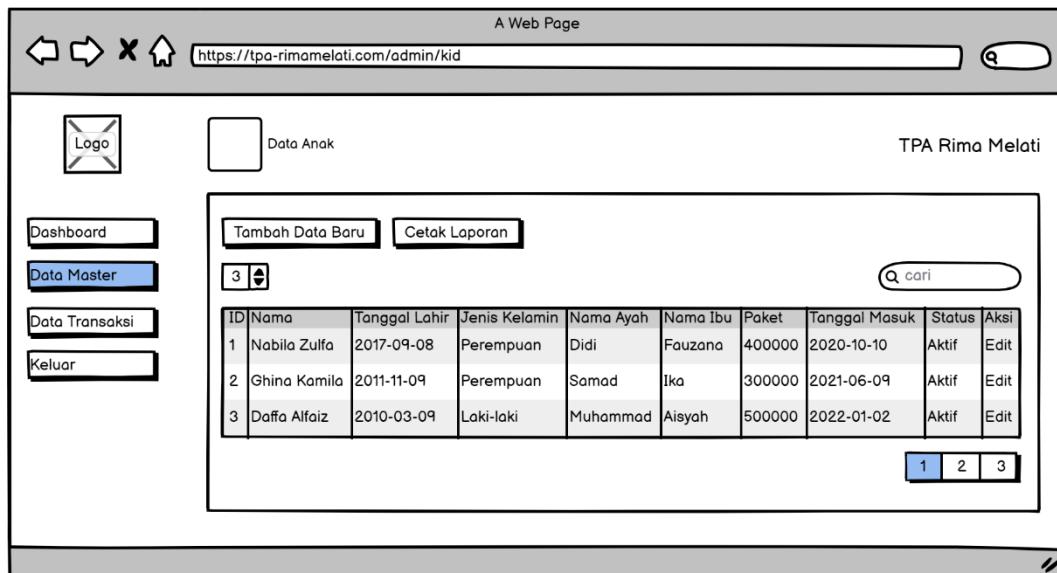


A wireframe of a web page titled 'A Web Page' with the URL <https://tpa-rimamelati.com/admin/user/1/edit>. The layout is identical to the 'Create' form, featuring a header with a logo, a search bar, and navigation icons. The sidebar on the left has buttons for 'Dashboard', 'Data Master' (highlighted in blue), 'Data Transaksi', and 'Keluar'. The main content area is titled 'Edit Data Pengguna' and displays existing data: 'Nama Lengkap' (Full Name) 'Didi Setiawan', 'Email Pengguna' (Email) 'didi@gmail.com', 'Password', 'Orang Tua' (dropdown menu with value 'Orang Tua'), 'Nomor HP' (Phone Number) '081912348765', 'Alamat' (Address) 'Jumba', and a dropdown for 'Pengguna sebagai orang tua?' with options 'Ya' and 'Bukan orang tua'. A dropdown for 'Nabila Zulfa' is also present. At the bottom is a 'Simpan' (Save) button.

Gambar 3.14 Rancangan Antarmuka Edit Data Pengguna Orang Tua

8. Rancangan Antarmuka Data Anak

Pada antarmuka ini admin dapat melihat semua data anak.



Gambar 3.15 Rancangan Antarmuka Data Anak

9. Rancangan Antarmuka Tambah Data Anak

Pada antarmuka ini admin dapat menambahkan data anak baru.

Gambar 3.16 Rancangan Antarmuka Tambah Data Anak

10. Rancangan Antarmuka Edit Data Anak

Pada antarmuka ini admin dapat mengubah data anak.

A wireframe diagram of a web page titled 'A Web Page' at the top. The URL in the address bar is 'https://tpa-rimamelati.com/admin/kid/3/edit'. The page header includes a logo icon, a 'Data Anak' button, and the text 'TPA Rima Melati'. On the left side, there is a vertical sidebar with buttons for 'Dashboard', 'Data Master' (which is highlighted in blue), 'Data Transaksi', and 'Keluar'. The main content area is titled 'Edit Data Anak' and contains several input fields: 'Nama' (Daffa Alfaiz, Palampitan Hilir), 'Tanggal Lahir' (01-03-2011, Laki-laki), 'Nama Ayah' (Muhammad, Aisyah), 'Nomor HP' (081955667788, 400.000), 'Tanggal Masuk' (05-05-2022, Aktif), and a 'Simpan' button. There is also a small calendar icon next to the date inputs.

Gambar 3.17 Rancangan Antarmuka Edit Data Anak

11. Rancangan Antarmuka Data Pengasuh

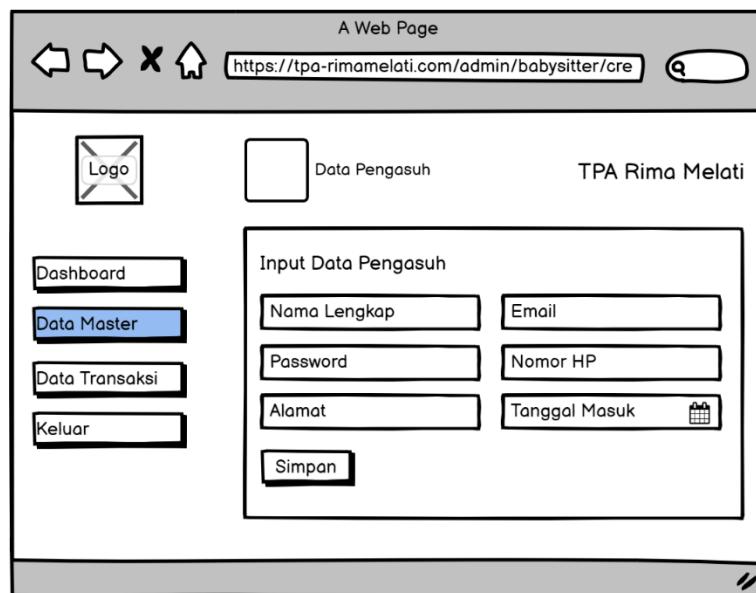
Pada antarmuka ini admin dapat melihat semua data pengasuh.

A wireframe diagram of a web page titled 'A Web Page' at the top. The URL in the address bar is 'https://tpa-rimamelati.com/admin/babysitter'. The page header includes a logo icon, a 'Data Pengasuh' button, and the text 'TPA Rima Melati'. On the left side, there is a vertical sidebar with buttons for 'Dashboard', 'Data Master' (which is highlighted in blue), 'Data Transaksi', and 'Keluar'. The main content area contains two buttons: 'Tambah Data Baru' and 'Cetak Laporan'. Below these buttons is a search bar with a magnifying glass icon and the word 'cari'. A table displays data for three babysitters: Norbiati, Nurhalisa, and Desy. The table columns are labeled 'ID', 'Nama', 'Alamat', 'Nomor HP', 'Tahun Masuk', and 'Aksi'. Each row shows the ID, name, address, phone number, year of entry, and an 'Edit' link under the 'Aksi' column. At the bottom of the table, there are navigation links '1', '2', and '3'.

Gambar 3.18 Rancangan Antarmuka Data Pengasuh

12. Rancangan Antarmuka Tambah Data Pengasuh

Pada antarmuka ini admin dapat menambahkan data pengasuh baru.

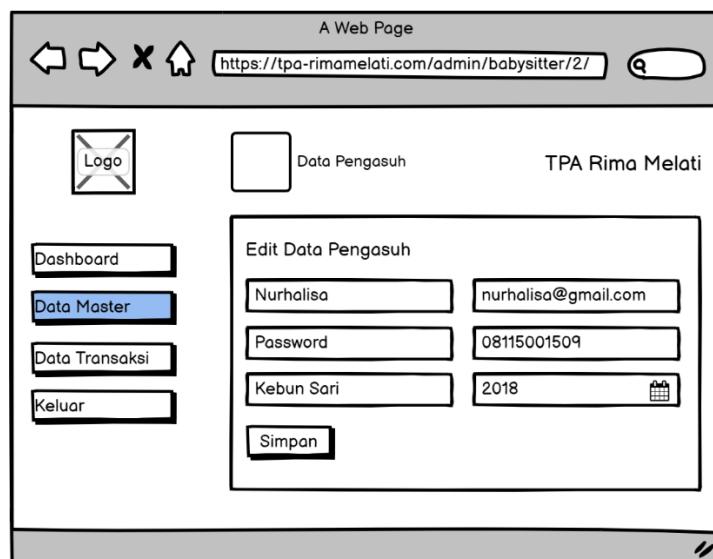


A wireframe diagram of a web page titled 'A Web Page' at the top. The URL in the address bar is 'https://tpa-rimamelati.com/admin/babysitter/cre'. The page contains a logo icon, a 'Data Pengasuh' button, and the text 'TPA Rima Melati'. On the left, there is a vertical navigation menu with buttons for 'Dashboard', 'Data Master' (which is highlighted in blue), 'Data Transaksi', and 'Keluar'. The main content area is titled 'Input Data Pengasuh' and contains six input fields arranged in two rows: 'Nama Lengkap' and 'Email' in the first row, and 'Password' and 'Nomor HP' in the second row. The third row contains 'Alamat' and 'Tanggal Masuk' with a calendar icon. A 'Simpan' button is located at the bottom of this form.

Gambar 3.19 Rancangan Antarmuka Tambah Data Pengasuh

13. Rancangan Antarmuka Edit Data Pengasuh

Pada antarmuka ini admin dapat mengubah data pengasuh.

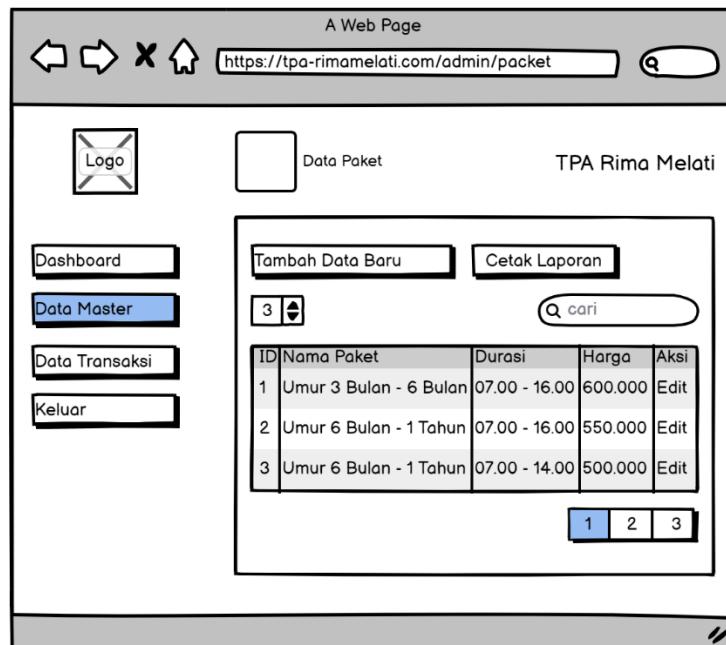


A wireframe diagram of a web page titled 'A Web Page' at the top. The URL in the address bar is 'https://tpa-rimamelati.com/admin/babysitter/2/'. The page contains a logo icon, a 'Data Pengasuh' button, and the text 'TPA Rima Melati'. On the left, there is a vertical navigation menu with buttons for 'Dashboard', 'Data Master' (which is highlighted in blue), 'Data Transaksi', and 'Keluar'. The main content area is titled 'Edit Data Pengasuh' and contains four input fields arranged in two rows: 'Nurhalisa' and 'nurhalisa@gmail.com' in the first row, and 'Password' and '08115001509' in the second row. The third row contains 'Kebun Sari' and a date field with the value '2018' and a calendar icon. A 'Simpan' button is located at the bottom of this form.

Gambar 3.20 Rancangan Antarmuka Edit Data Pengasuh

14. Rancangan Antarmuka Data Paket

Pada antarmuka ini admin dapat melihat semua data paket yang tersedia.



Gambar 3.21 Rancangan Antarmuka Data Paket

15. Rancangan Antarmuka Tambah Data Paket

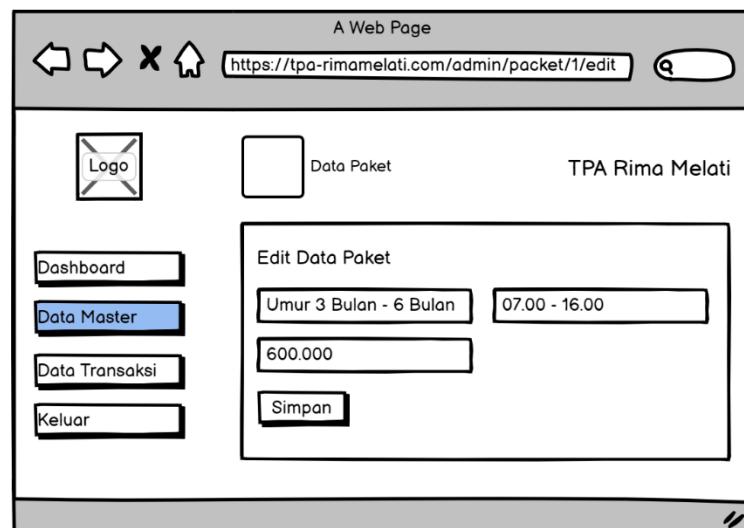
Pada antarmuka ini admin dapat menambahkan data paket baru.

| | |
|---|-------------------------------------|
| <input type="text" value="Nama Paket"/> | <input type="text" value="Durasi"/> |
| <input type="text" value="Harga"/> | |
| <input type="button" value="Simpan"/> | |

Gambar 3.22 Rancangan Antarmuka Tambah Data Paket

16. Rancangan Antarmuka Edit Data Paket

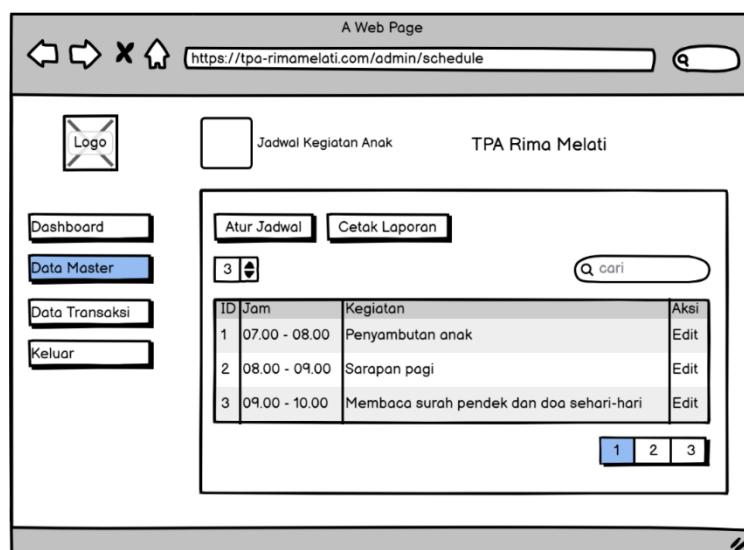
Pada antarmuka ini admin dapat mengubah data paket.



Gambar 3.23 Rancangan Antarmuka Edit Data Paket

17. Rancangan Antarmuka Jadwal Kegiatan Anak

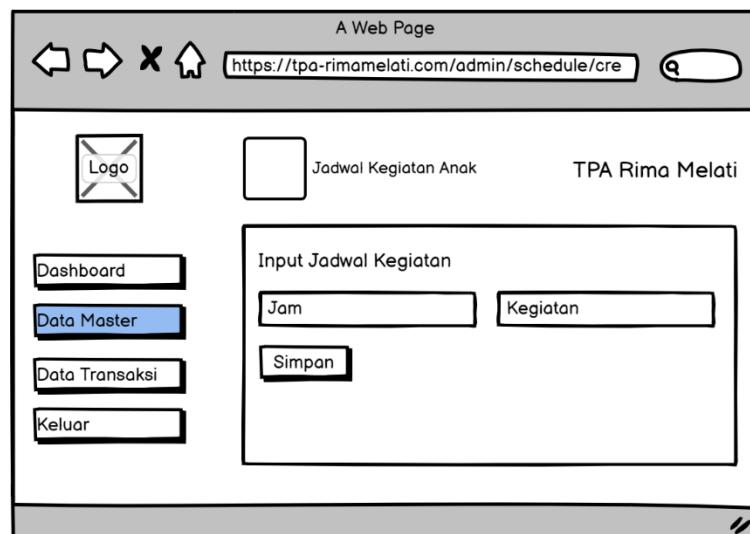
Pada antarmuka ini admin dapat melihat semua jadwal kegiatan anak yang dilakukan.



Gambar 3.24 Rancangan Antarmuka Jadwal Kegiatan

18. Rancangan Antarmuka Atur Jadwal Kegiatan

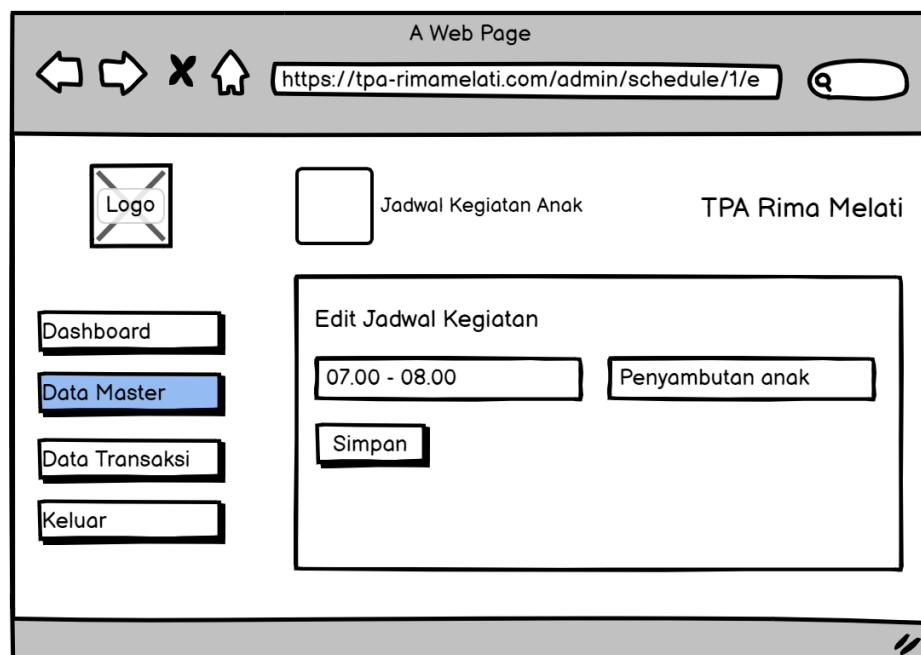
Pada antarmuka ini admin dapat mengatur jadwal kegiatan.



Gambar 3.25 Rancangan Antarmuka Tambah Jadwal Kegiatan

19. Rancangan Antarmuka Edit Jadwal Kegiatan

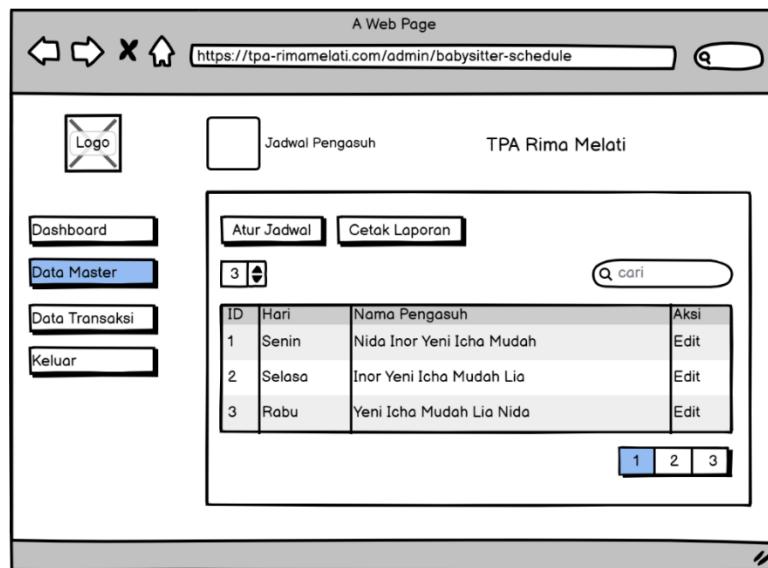
Pada antarmuka ini admin dapat mengubah jadwal kegiatan.



Gambar 3.26 Rancangan Antarmuka Edit Jadwal Kegiatan

20. Rancangan Antarmuka Jadwal Pengasuh

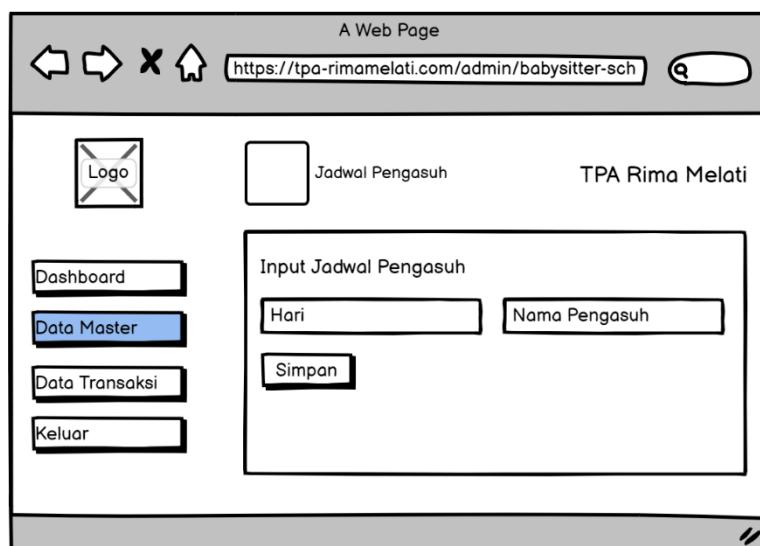
Pada antarmuka ini admin dapat melihat semua jadwal pengasuh selama seminggu.



Gambar 3.27 Rancangan Antarmuka Jadwal Pengasuh

21. Rancangan Antarmuka Atur Jadwal Pengasuh

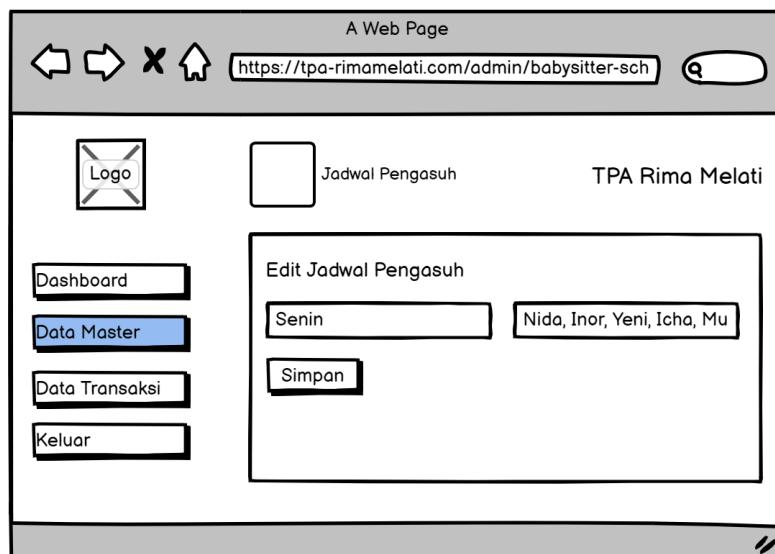
Pada antarmuka ini admin dapat mengatur jadwal pengasuh.



Gambar 3.28 Rancangan Antarmuka Tambah Jadwal Pengasuh

22. Rancangan Antarmuka Edit Jadwal Kegiatan

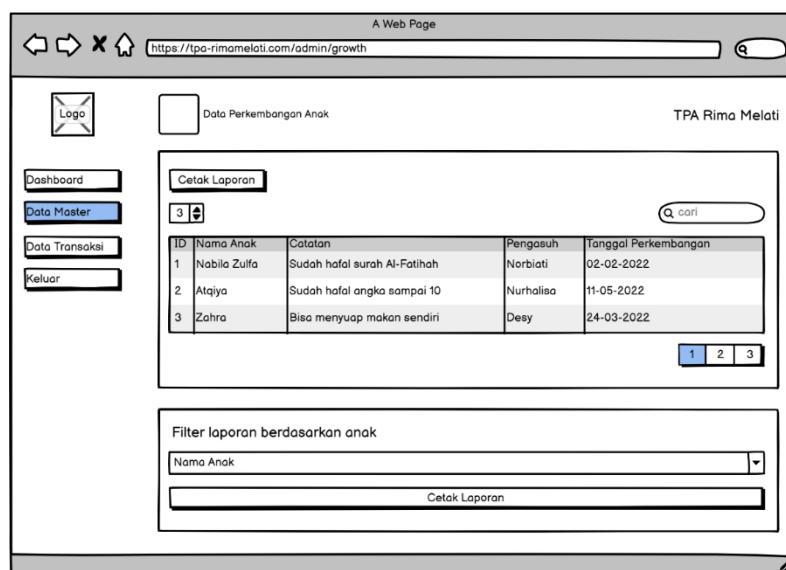
Pada antarmuka ini admin dapat mengubah jadwal pengasuh.



Gambar 3.29 Rancangan Antarmuka Edit Jadwal Pengasuh

23. Rancangan Antarmuka Data Perkembangan Anak (Admin)

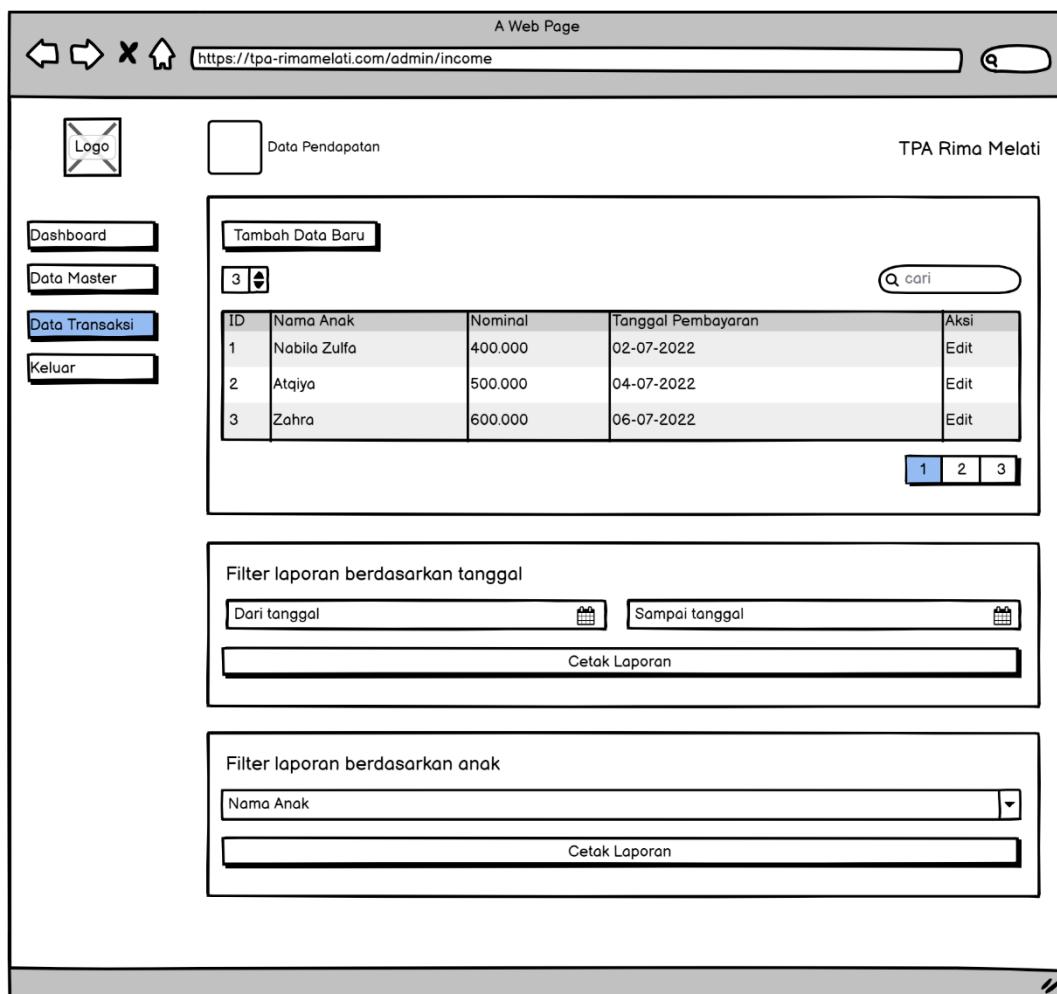
Pada antarmuka ini admin dapat melihat semua riwayat data perkembangan dari semua anak asuh yang aktif.



Gambar 3.30 Rancangan Antarmuka Data Perkembangan Anak (Admin)

24. Rancangan Antarmuka Data Pendapatan

Pada antarmuka ini admin dapat melihat semua riwayat data pendapatan dari pembayaran orang tua anak asuh.

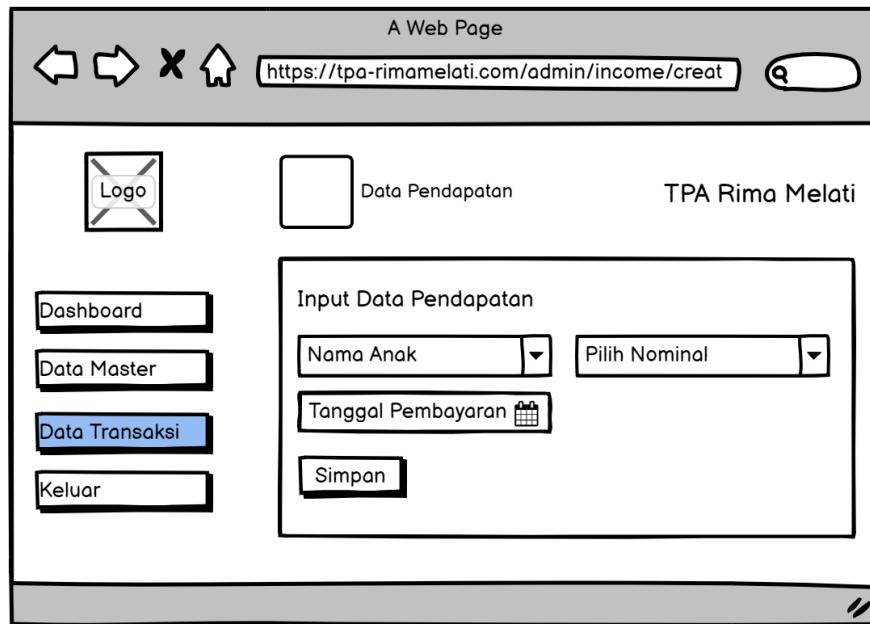


A screenshot of a web-based application interface titled "A Web Page". The URL in the address bar is <https://tpa-rimamelati.com/admin/income>. The page header includes a logo icon, a "Data Pendapatan" button, and the text "TPA Rima Melati". On the left side, there is a vertical sidebar with buttons for "Dashboard", "Data Master", "Data Transaksi", and "Keluar". The main content area contains three sections: 1) A table titled "Tambah Data Baru" showing three rows of data: ID 1 (Nama Anak: Nabila Zulfa, Nominal: 400.000, Tanggal Pembayaran: 02-07-2022), ID 2 (Atqiyah, 500.000, 04-07-2022), and ID 3 (Zahra, 600.000, 06-07-2022). Each row has an "Edit" link under the "Aksi" column. Navigation buttons 1, 2, and 3 are at the bottom of the table. 2) A section titled "Filter laporan berdasarkan tanggal" with fields for "Dari tanggal" and "Sampai tanggal", and a "Cetak Laporan" button. 3) A section titled "Filter laporan berdasarkan anak" with a dropdown menu for "Nama Anak" and a "Cetak Laporan" button.

Gambar 3.31 Rancangan Antarmuka Data Pendapatan

25. Rancangan Antarmuka Tambah Data Pendapatan

Pada antarmuka ini admin dapat menambahkan data pendapatan baru.



A Web Page
 https://tpa-rimamelati.com/admin/income/creat

Logo Data Pendapatan TPA Rima Melati

Dashboard Data Master Data Transaksi Keluar

Input Data Pendapatan

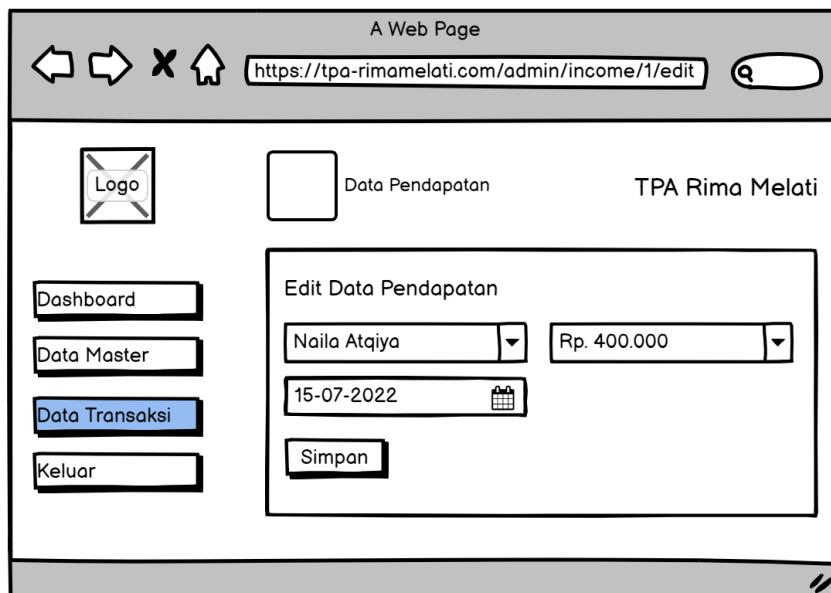
Nama Anak Pilih Nominal
 Tanggal Pembayaran

Simpan

Gambar 3.32 Rancangan Antarmuka Tambah Data Pendapatan

26. Rancangan Antarmuka Edit Data Pendapatan

Pada antarmuka ini admin dapat mengubah data pendapatan yang sudah diinputkan sebelumnya.



A Web Page
 https://tpa-rimamelati.com/admin/income/1/edit

Logo Data Pendapatan TPA Rima Melati

Dashboard Data Master Data Transaksi Keluar

Edit Data Pendapatan

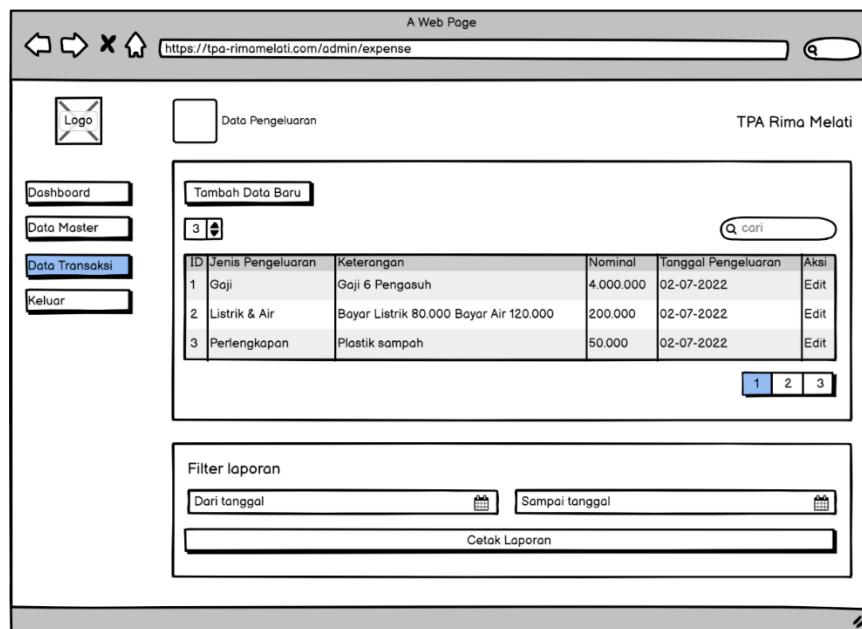
Naila Atqiya Rp. 400.000
 15-07-2022

Simpan

Gambar 3.33 Rancangan Antarmuka Edit Data Pendapatan

27. Rancangan Antarmuka Data Pengeluaran

Pada antarmuka ini admin dapat melihat semua riwayat data pengeluaran.



The screenshot shows a web-based application interface for managing expense data. At the top, there's a header with a logo, a search bar containing the URL <https://tpa-rimamelati.com/admin/expense>, and a search icon. Below the header is a navigation menu on the left with options: Dashboard, Data Master, Data Transaksi (highlighted in blue), and Keluar. The main content area has a title "Data Pengeluaran" and a sub-section "Tambah Data Baru". It displays a table of expense data with columns: ID, Jenis Pengeluaran, Keterangan, Nominal, Tanggal Pengeluaran, and Aksi (Action). The table contains three entries:

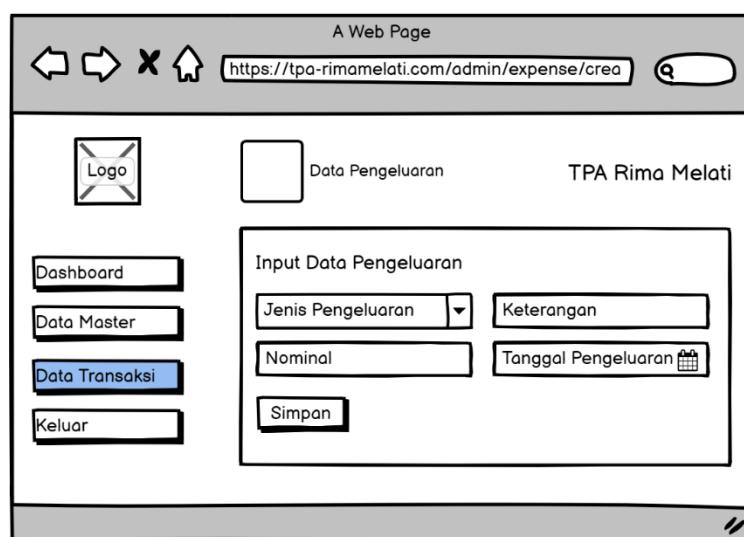
| ID | Jenis Pengeluaran | Keterangan | Nominal | Tanggal Pengeluaran | Aksi |
|----|-------------------|--|-----------|---------------------|------|
| 1 | Gaji | Gaji 6 Pengasuh | 4.000.000 | 02-07-2022 | Edit |
| 2 | Listrik & Air | Bayar Listrik 80.000 Bayar Air 120.000 | 200.000 | 02-07-2022 | Edit |
| 3 | Perlengkapan | Plastik sampah | 50.000 | 02-07-2022 | Edit |

Below the table are page navigation buttons (1, 2, 3). Further down, there's a section titled "Filter laporan" with fields for "Dari tanggal" and "Sampai tanggal", and a "Cetak Laporan" button.

Gambar 3.34 Rancangan Antarmuka Data Pengeluaran

28. Rancangan Antarmuka Tambah Data Pengeluaran

Pada antarmuka ini admin dapat menambahkan data pengeluaran baru.



This screenshot shows the "Tambah Data Baru" (Add New Data) screen for expense data. The layout is similar to the previous one, with a header, navigation menu, and main content area. The main content area is titled "Input Data Pengeluaran" and contains several input fields: "Jenis Pengeluaran" (dropdown), "Keterangan" (text input), "Nominal" (text input), "Tanggal Pengeluaran" (date picker), and a "Simpan" (Save) button.

Gambar 3.35 Rancangan Antarmuka Tambah Data Pengeluaran

29. Rancangan Antarmuka Edit Data Pengeluaran

Pada antarmuka ini admin dapat mengubah data pengeluaran yang sudah diinputkan sebelumnya.

A Web Page
 https://tpa-rimamelati.com/admin/expense/1/ed

Logo Data Pengeluaran TPA Rima Melati

Dashboard Data Master Data Transaksi Keluar

Edit Data Pengeluaran

| | |
|---------------------------------------|----------------|
| Perlengkapan | Plastik sampah |
| Rp. 50.000 | 11-07-2022 |
| <input type="button" value="Simpan"/> | |

Gambar 3. 36 Rancangan Antarmuka Edit Data Pengeluaran

30. Rancangan Antarmuka Data Perkembangan Anak (Pengasuh)

Pada antarmuka ini pengasuh dapat melihat semua riwayat data perkembangan anak yang pernah dia tambahkan.

A Web Page
 https://tpa-rimamelati.com/pengasuh/growth

Logo Data Perkembangan Anak TPA Rima Melati

Data Perkembangan Anak Akun Saya Keluar

Tambah Data Baru

| ID | Nama Anak | Catatan | Tanggal Perkembangan | Aksi |
|----|--------------|------------------------------|----------------------|-------------------------------------|
| 1 | Nobila Zulfa | Sudah hafal surah Al-Fatihah | 02-02-2022 | <input type="button" value="Edit"/> |
| 2 | Atqiya | Sudah hafal angka sampai 10 | 11-05-2022 | <input type="button" value="Edit"/> |
| 3 | Zahra | Bisa menyusup makan sendiri | 24-03-2022 | <input type="button" value="Edit"/> |

1 2 3

Gambar 3.37 Rancangan Antarmuka Data Perkembangan Anak (Pengasuh)

31. Rancangan Antarmuka Tambah Data Perkembangan Anak (Pengasuh)

Pada antarmuka ini pengasuh dapat menambahkan data perkembangan anak yang terbaru.

A screenshot of a web browser window titled "A Web Page". The URL in the address bar is <https://tpa-rimamelati.com/pengasuh/growth/create>. The page content is as follows:

- Logo:** A small square icon with a cross pattern.
- Data Perkembangan Anak:** A button.
- Akun Saya:** A button.
- Keluar:** A button.
- Data Perkembangan Anak:** A text input field.
- TPA Rima Melati:** Text.
- Input Data Perkembangan Anak:**
 - Nama Anak:** A dropdown menu.
 - Tanggal Perkembangan:** A date input field with a calendar icon.
 - Catatan:** A text input field.
 - Simpan:** A button.

Gambar 3.38 Rancangan Antarmuka Tambah Data Perkembangan Anak (Pengasuh)

32. Rancangan Antarmuka Edit Data Perkembangan Anak (Pengasuh)

Pada antarmuka ini pengasuh dapat mengubah data perkembangan anak.

A screenshot of a web browser window titled "A Web Page". The URL in the address bar is <https://tpa-rimamelati.com/pengasuh/growth/1/edit>. The page content is as follows:

- Logo:** A small square icon with a cross pattern.
- Data Perkembangan Anak:** A text input field.
- Akun Saya:** A button.
- Keluar:** A button.
- Data Perkembangan Anak:** A button.
- TPA Rima Melati:** Text.
- Edit Data Perkembangan Anak:**
 - Nama Anak:** A dropdown menu showing "Nabila Zulfa".
 - Tanggal Perkembangan:** A date input field showing "21-06-2022" with a calendar icon.
 - Catatan:** A text input field containing "Bisa menyusup makan sendiri".
 - Simpan:** A button.

Gambar 3.39 Rancangan Antarmuka Edit Data Perkembangan Anak (Pengasuh)

33. Rancangan Antarmuka Akun Saya (Pengasuh)

Pada antarmuka ini pengasuh dapat mengubah data akunnya.

The wireframe shows a web browser window titled 'A Web Page' with the URL <https://tpa-rimamelati.com/pengasuh/account>. The header includes standard navigation icons (back, forward, search, etc.). On the left, there is a 'Logo' icon, a 'Akun Saya' button, and the text 'TPA Rima Melati'. On the right, there is a large rectangular form area. Inside the form, there are four input fields arranged in two rows: 'Nama Lengkap' and 'Nomor HP' in the top row, and 'Alamat' and 'Password' in the bottom row. Below these fields is a 'Simpan' button. To the left of the form, there are three buttons: 'Data Perkembangan Anak', 'Akun Saya' (which is highlighted in blue), and 'Keluar'.

Gambar 3.40 Rancangan Antarmuka Akun Saya (Pengasuh)

34. Rancangan Antarmuka Data Perkembangan Anak (Orang Tua)

Pada antarmuka ini orang tua dapat melihat riwayat perkembangan anaknya yang terbaru.

The wireframe shows a web browser window titled 'A Web Page' with the URL <https://tpa-rimamelati.com/orangtua/growth>. The header includes standard navigation icons. On the left, there is a 'Logo' icon, a 'Data Perkembangan Anak' button, and the text 'TPA Rima Melati'. On the right, there is a large rectangular form area. Inside the form, there is a table with three columns: 'Nama Anak' (Name), 'Catatan' (Notes), and 'Pengasuh' (Caregiver). The table contains three rows of data:

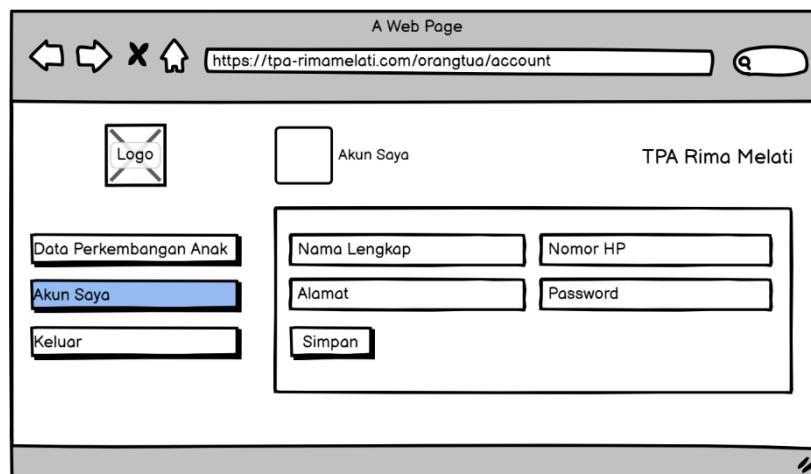
| Nama Anak | Catatan | Pengasuh | Tanggal Perkembangan |
|--------------|--------------------------------------|-----------|----------------------|
| Nabila Zulfa | Sudah hafal surah Al-Fatiyah | Norbiati | 02-02-2022 |
| Nabila Zulfa | Sudah bisa menyusap makan sendiri | Nurhalisa | 16-01-2022 |
| Nabila Zulfa | Sudah hafal bilangan sampai angka 10 | Norbiati | 30-12-2021 |

Below the table, there is a small navigation bar with buttons labeled 1, 2, and 3. At the top right of the form area, there is a search bar with a magnifying glass icon and the word 'cari'.

Gambar 3.41 Rancangan Antarmuka Data Perkembangan Anak (Orang Tua)

35. Rancangan Antarmuka Akun Saya (Orang Tua)

Pada antarmuka ini orang tua dapat mengubah data akunnya.



Gambar 3.42 Rancangan Antarmuka Akun Saya (Orang Tua)

3.6 Rancangan Antarmuka Keluaran Sistem

Perancangan antarmuka keluaran sistem adalah hasil dari proses input. Output dapat berupa laporan-laporan terperinci, laporan ringkas dan laporan lainnya yang disimpan sebagai arsip. Berikut merupakan rancangan output dari Sistem Informasi TPA Rima Melati.

1. Rancangan Laporan Data Pengguna

Pada laporan ini menyajikan semua data pengguna yang terdaftar pada sistem informasi TPA Rima Melati.

|  | TPA Rima Melati Jln H. Saberan Efendi No. 34 RT. 06 Gg. Ketapi Desa Palampitan Hilir Kec. Amuntai Tengah Kab. Hulu Sungai Utara | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|----------------------|-----------|----|------|-------|--------|---|-------------|----------------------|-------|---|----------|--------------------|----------|---|---------------|----------------|-----------|
| Laporan Data Pengguna | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>ID</th> <th>Nama</th> <th>Email</th> <th>Status</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Rima Melati</td> <td>rimamelati@gmail.com</td> <td>Admin</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Norbiati</td> <td>norbiati@gmail.com</td> <td>Pengasuh</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Didi Setiawan</td> <td>didi@gmail.com</td> <td>Orang Tua</td> </tr> </tbody> </table> | | | | ID | Nama | Email | Status | 1 | Rima Melati | rimamelati@gmail.com | Admin | 2 | Norbiati | norbiati@gmail.com | Pengasuh | 3 | Didi Setiawan | didi@gmail.com | Orang Tua |
| ID | Nama | Email | Status | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Rima Melati | rimamelati@gmail.com | Admin | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Norbiati | norbiati@gmail.com | Pengasuh | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Didi Setiawan | didi@gmail.com | Orang Tua | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Amuntai, 25-07-2022 Kepala Sekolah Norbiati, S. Pd. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Gambar 3.43 Rancangan Antarmuka Laporan Data Pengguna

2. Rancangan Laporan Data Anak

Pada laporan ini menyajikan semua data anak asuh yang berstatus aktif.

|  | TPA Rima Melati Jln H. Saberan Efendi No. 34 RT. 06 Gg. Ketapi Desa Palampitan Hilir Kec. Amuntai Tengah Kab. Hulu Sungai Utara | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---------------|---------------|---------------|-----------|----------|--------------|--------|---------------|--------|----|------|---------------|---------------|--------|-----------|----------|----------|-------|---------------|--------|---|--------------|------------|-----------|-------|------|---------|--------------|--------|------------|-------|---|--------------|------------|-----------|----------|-------|-----|--------------|--------|------------|-------|---|--------------|------------|-----------|---------------|----------|--------|--------------|--------|------------|-------|
| Laporan Data Anak | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>ID</th> <th>Nama</th> <th>Tanggal Lahir</th> <th>Jenis Kelamin</th> <th>Alamat</th> <th>Nama Ayah</th> <th>Nama Ibu</th> <th>Nomor HP</th> <th>Paket</th> <th>Tanggal Masuk</th> <th>Status</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Nabila Zulfa</td> <td>2017-09-08</td> <td>Perempuan</td> <td>Jumba</td> <td>Didi</td> <td>Fauzana</td> <td>081243348778</td> <td>400000</td> <td>2020-10-10</td> <td>Aktif</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Ghina Kamila</td> <td>2011-11-09</td> <td>Perempuan</td> <td>Paliwara</td> <td>Samad</td> <td>Ika</td> <td>081398896226</td> <td>300000</td> <td>2021-06-09</td> <td>Aktif</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Daffa Alfaiz</td> <td>2010-03-09</td> <td>Laki-laki</td> <td>Sungai Malang</td> <td>Muhammad</td> <td>Aisyah</td> <td>081912215115</td> <td>500000</td> <td>2022-01-02</td> <td>Aktif</td> </tr> </tbody> </table> | | | | | | | | | | | ID | Nama | Tanggal Lahir | Jenis Kelamin | Alamat | Nama Ayah | Nama Ibu | Nomor HP | Paket | Tanggal Masuk | Status | 1 | Nabila Zulfa | 2017-09-08 | Perempuan | Jumba | Didi | Fauzana | 081243348778 | 400000 | 2020-10-10 | Aktif | 2 | Ghina Kamila | 2011-11-09 | Perempuan | Paliwara | Samad | Ika | 081398896226 | 300000 | 2021-06-09 | Aktif | 3 | Daffa Alfaiz | 2010-03-09 | Laki-laki | Sungai Malang | Muhammad | Aisyah | 081912215115 | 500000 | 2022-01-02 | Aktif |
| ID | Nama | Tanggal Lahir | Jenis Kelamin | Alamat | Nama Ayah | Nama Ibu | Nomor HP | Paket | Tanggal Masuk | Status | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Nabila Zulfa | 2017-09-08 | Perempuan | Jumba | Didi | Fauzana | 081243348778 | 400000 | 2020-10-10 | Aktif | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Ghina Kamila | 2011-11-09 | Perempuan | Paliwara | Samad | Ika | 081398896226 | 300000 | 2021-06-09 | Aktif | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Daffa Alfaiz | 2010-03-09 | Laki-laki | Sungai Malang | Muhammad | Aisyah | 081912215115 | 500000 | 2022-01-02 | Aktif | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Amuntai, 25-07-2022 Kepala Sekolah Norbiati, S. Pd. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Gambar 3.44 Rancangan Antarmuka Laporan Data Anak

3. Rancangan Laporan Data Pengasuh

Pada laporan ini menyajikan semua data pengasuh yang aktif.

| | | | | |
|---|--|---------------|--------------|-------------|
|  Logo | TPA Rima Melati <small>Jln H. Soberan Efendi No. 34 RT. 06 Gg. Ketapi Desa Palampitan Hilir Kec. Amuntai Tengah Kab. Hulu Sungai Utara</small> | | | |
| Laporan Data Pengasuh | | | | |
| No. | Nama | Alamat | Nomor HP | Tahun Masuk |
| 1 | Norbiati | Sungai Malang | 081254457557 | 2018 |
| 2 | Nurhalisa Utami | Kebun Sari | 081254457557 | 2018 |
| 3 | Maulida | Tangga Ulin | 081254457557 | 2018 |

Amuntai, 25-07-2022
Kepala Sekolah

Norbiati, S. Pd.

Gambar 3.45 Rancangan Antarmuka Laporan Data Pengasuh

4. Rancangan Laporan Data Paket

Pada laporan ini menyajikan semua data paket penitipan yang tersedia.

| | | | | |
|---|--|---------------|---------|--|
|  Logo | TPA Rima Melati <small>Jln H. Soberan Efendi No. 34 RT. 06 Gg. Ketapi Desa Palampitan Hilir Kec. Amuntai Tengah Kab. Hulu Sungai Utara</small> | | | |
| Laporan Data Paket | | | | |
| ID | Nama Paket | Durasi | Harga | |
| 1 | Umur 3 Bulan - 6 Bulan | 07.00 - 16.00 | 600.000 | |
| 2 | Umur 6 Bulan - 1 Tahun | 07.00 - 16.00 | 650.000 | |
| 3 | Umur 6 Bulan - 1 Tahun | 07.00 - 14.00 | 500.000 | |

Amuntai, 25-07-2022
Kepala Sekolah

Norbiati, S. Pd.

Gambar 3.46 Rancangan Antarmuka Laporan Data Paket

5. Rancangan Laporan Data Jadwal Kegiatan Anak

Pada laporan ini menyajikan semua data jadwal kegiatan anak yang dilaksanakan.

|  | TPA Rima Melati <small>Jln H. Saberan Efendi No. 34 RT. 06 Gg. Ketapi Desa Palampitan Hilir Kec. Amuntai Tengah Kab. Hulu Sungai Utara</small> | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|----|-----|----------|---|---------------|------------------|---|---------------|--------------|---|---------------|--|
| Laporan Jadwal Kegiatan Anak | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Jam</th> <th>Kegiatan</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>07.00 - 08.00</td> <td>Penyambutan anak</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>08.00 - 09.00</td> <td>Sarapan pagi</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>09.00 - 10.00</td> <td>Membaca surah pendek dan doa sehari-hari</td> </tr> </tbody> </table> | | | No | Jam | Kegiatan | 1 | 07.00 - 08.00 | Penyambutan anak | 2 | 08.00 - 09.00 | Sarapan pagi | 3 | 09.00 - 10.00 | Membaca surah pendek dan doa sehari-hari |
| No | Jam | Kegiatan | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 07.00 - 08.00 | Penyambutan anak | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 08.00 - 09.00 | Sarapan pagi | | | | | | | | | | | | |
| 3 | 09.00 - 10.00 | Membaca surah pendek dan doa sehari-hari | | | | | | | | | | | | |
| Amuntai, 25-07-2022 Kepala Sekolah Norbiati, S. Pd. | | | | | | | | | | | | | | |

Gambar 3.47 Rancangan Antarmuka Laporan Jadwal Kegiatan Anak

6. Rancangan Laporan Data Jadwal Pengasuh

Pada laporan ini menyajikan semua data jadwal pengasuh yang bertugas dalam sepekan.

|  | TPA Rima Melati <small>Jln H. Saberan Efendi No. 34 RT. 06 Gg. Ketapi Desa Palampitan Hilir Kec. Amuntai Tengah Kab. Hulu Sungai Utara</small> | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---------------------------|-----|------|---------------|---|-------|---------------------------|---|--------|--------------------------|---|------|--------------------------|
| Laporan Jadwal Pengasuh | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>Hari</th> <th>Nama Pengasuh</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Senin</td> <td>Nida Inor Yeni Icha Mudah</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Selasa</td> <td>Inor Yeni Icha Mudah Lio</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Rabu</td> <td>Yeni Icha Mudah Lio Nida</td> </tr> </tbody> </table> | | | No. | Hari | Nama Pengasuh | 1 | Senin | Nida Inor Yeni Icha Mudah | 2 | Selasa | Inor Yeni Icha Mudah Lio | 3 | Rabu | Yeni Icha Mudah Lio Nida |
| No. | Hari | Nama Pengasuh | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Senin | Nida Inor Yeni Icha Mudah | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Selasa | Inor Yeni Icha Mudah Lio | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Rabu | Yeni Icha Mudah Lio Nida | | | | | | | | | | | | |
| Amuntai, 25-07-2022 Kepala Sekolah Norbiati, S. Pd. | | | | | | | | | | | | | | |

Gambar 3.48 Rancangan Antarmuka Laporan Jadwal Pengasuh

7. Rancangan Laporan Data Perkembangan Anak

Pada laporan ini menyajikan semua data perkembangan anak yang diinputkan oleh tiap-tiap pengasuh.

|  | TPA Rima Melati <small>Jln H. Saberon Efendi No. 34 RT. 06 Gg. Ketapi Desa Palampitan Hilir Kec. Amuntai Tengah Kab. Hulu Sungai Utara</small> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|------------------------------|-----------|----------------------|----------|----------------------|---|--------------|------------------------------|-----------|------------|---|---------|-----------------------------|-----------|------------|---|-------|-----------------------------|------|------------|
| Laporan Data Perkembangan Anak | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>Nama Anak</th> <th>Catatan</th> <th>Pengasuh</th> <th>Tanggal Perkembangan</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Nabila Zulfa</td> <td>Sudah hafal surah Al-Fatihah</td> <td>Norbianti</td> <td>02-02-2022</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Atqiyah</td> <td>Sudah hafal angka sampai 10</td> <td>Nurhalisa</td> <td>11-05-2022</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Zahra</td> <td>Bisa menyusup makan sendiri</td> <td>Desy</td> <td>24-03-2022</td> </tr> </tbody> </table> | | No. | Nama Anak | Catatan | Pengasuh | Tanggal Perkembangan | 1 | Nabila Zulfa | Sudah hafal surah Al-Fatihah | Norbianti | 02-02-2022 | 2 | Atqiyah | Sudah hafal angka sampai 10 | Nurhalisa | 11-05-2022 | 3 | Zahra | Bisa menyusup makan sendiri | Desy | 24-03-2022 |
| No. | Nama Anak | Catatan | Pengasuh | Tanggal Perkembangan | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Nabila Zulfa | Sudah hafal surah Al-Fatihah | Norbianti | 02-02-2022 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Atqiyah | Sudah hafal angka sampai 10 | Nurhalisa | 11-05-2022 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Zahra | Bisa menyusup makan sendiri | Desy | 24-03-2022 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Amuntai, 25-07-2022 Kepala Sekolah Norbianti, S. Pd. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Gambar 3.49 Rancangan Antarmuka Laporan Data Perkembangan Anak

8. Rancangan Laporan Data Pendapatan

Pada laporan ini menyajikan semua data pendapatan dari hasil pembayaran orang tua anak asuh.

|  | TPA Rima Melati <small>Jln H. Saberon Efendi No. 34 RT. 06 Gg. Ketapi Desa Palampitan Hilir Kec. Amuntai Tengah Kab. Hulu Sungai Utara</small> | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---------|--------------------|---------|--------------------|---|--------------|---------|------------|---|---------|---------|------------|---|-------|---------|------------|
| Laporan Data Pendapatan | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>Nama Anak</th> <th>Nominal</th> <th>Tanggal Pembayaran</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Nabila Zulfa</td> <td>400.000</td> <td>02-07-2022</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Atqiyah</td> <td>500.000</td> <td>04-07-2022</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Zahra</td> <td>600.000</td> <td>06-07-2022</td> </tr> </tbody> </table> | | No. | Nama Anak | Nominal | Tanggal Pembayaran | 1 | Nabila Zulfa | 400.000 | 02-07-2022 | 2 | Atqiyah | 500.000 | 04-07-2022 | 3 | Zahra | 600.000 | 06-07-2022 |
| No. | Nama Anak | Nominal | Tanggal Pembayaran | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Nabila Zulfa | 400.000 | 02-07-2022 | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Atqiyah | 500.000 | 04-07-2022 | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Zahra | 600.000 | 06-07-2022 | | | | | | | | | | | | | | |
| Amuntai, 25-07-2022 Kepala Sekolah Norbianti, S. Pd. | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Gambar 3.50 Rancangan Antarmuka Laporan Data Pendapatan

9. Rancangan Laporan Data Pengeluaran

Pada laporan ini menyajikan semua data pengeluaran yang telah diinputkan.

| No. | Jenis Pengeluaran | Keterangan | Nominal | Tanggal Pengeluaran |
|-----|-------------------|--|-----------|---------------------|
| 1 | Gaji | Gaji 6 Pengasuh | 4.000.000 | 02-07-2022 |
| 2 | Listrik & Air | Bayar Listrik 80.000 Bayar Air 120.000 | 200.000 | 02-07-2022 |
| 3 | Perlengkapan | Plastik sampah | 50.000 | 02-07-2022 |

Gambar 3.51 Rancangan Antarmuka Laporan Data Pengeluaran

BAB IV

IMPLEMENTASI DAN PENGUJIAN

4.1 Spesifikasi Sistem

Dalam implementasinya, aplikasi membutuhkan sejumlah perangkat keras (*hardware*) dan perangkat lunak (*software*) dengan spesifikasi tertentu.

4.1.1 Spesifikasi Perangkat Keras (*Hardware*)

Berikut merupakan kebutuhan perangkat keras yang digunakan untuk membangun sistem informasi berbasis web aplikasi pada TPA Rima Melati.

Tabel 4.1 Kebutuhan Perangkat Keras

| Jenis Perangkat Keras | Spesifikasi |
|-----------------------|-------------------------|
| Prosesor | Intel Core / Amd Athlon |
| RAM | 4 GB |
| Hardisk | 128 GB |
| VGA | 2 GB |
| Monitor | IPS 13 Inch |
| Keyboard | Standar |
| Mouse | Standar |
| Printer | Canon IP2770 |

4.1.2 Spesifikasi Perangkat Lunak (*Software*)

Spesifikasi perangkat lunak yang diperlukan dalam menjalankan aplikasi sistem informasi TPA Rima Melati berbasis web ini adalah sebagai berikut.

Tabel 4.2 Kebutuhan Perangkat Lunak

| Jenis Perangkat Lunak | Spesifikasi |
|-----------------------|--|
| Web Browser | Google Chrome/Microsoft Edge/Mozilla Firefox |
| Web Server Local | Laragon |
| Code Editor | Visual Studio Code |

4.2 Langkah-langkah Pembuatan Sistem

Dalam membangun sistem informasi berbasis web pada TPA Rima Melati ini diperlukan langkah-langkah sebagai berikut.

1. Perencanaan

Dalam membangun sistem informasi, langkah pertama kita adalah membuat perencanaan (*planning*). Perencanaan adalah membuat semua rencana yang berkaitan dengan proyek sistem informasi. Perencanaan disini meliputi pemilihan bahasa pemrograman apa yang akan digunakan dan aplikasi apa saja yang akan digunakan untuk membangun sistem.

2. Analisa

Setelah perencanaan selesai, langkah berikutnya adalah membuat analisa. Analisa adalah menganalisa *workflow* sistem informasi yang sedang berjalan dan mengidentifikasi apakah *workflow* telah efisien dan sesuai standar tertentu.

3. Desain

Setelah proses analisa selesai, selanjutnya adalah membuat desain. Desain adalah langkah yang sangat penting dalam siklus *systems development life cycle* (SDLC) karena langkah ini menentukan fondasi sistem informasi. Kesalahan dalam desain dapat menimbulkan hambatan bahkan kegagalan proyek. Ada 2 jenis desain yang dibuat di langkah ini, yaitu desain proses bisnis dan desain pemrograman. Desain ini akan menjadi pedoman bagi *programmer* untuk menulis *source code*. Desain pemrograman meliputi desain *database*, desain *screen layout*, desain diagram proses, desain *report layout*.

4. Pengembangan

Pekerjaan yang dilakukan di tahap pengembangan (*development*) adalah pemrograman. Pemrograman adalah pekerjaan menulis program komputer dengan bahasa pemrograman berdasarkan algoritma dan logika tertentu.

4.3 Hasil Tampilan Aplikasi

4.3.1 Tampilan Antarmuka Masukan Sistem

1. Hasil Tampilan *Form Login*

Tampilan form login terdiri dari 2 *field* yaitu *field input* alamat email dan *field input password*, tombol masuk, serta tombol lupa *password*.



Masuk Akun

Alamat Email

Password

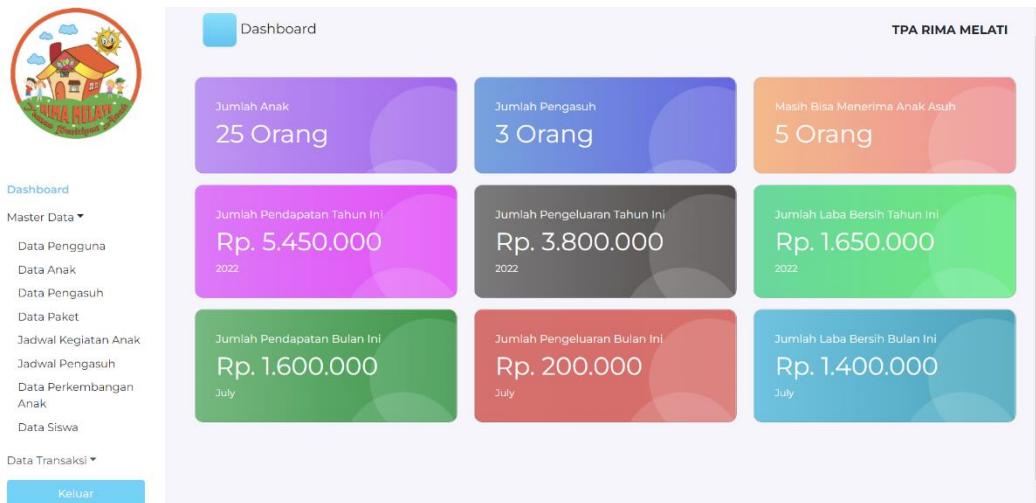
[Masuk](#)

[Lupa Password ?](#)

Gambar 4.1 Hasil Tampilan Form Login

2. Hasil Tampilan *Dashboard* Admin

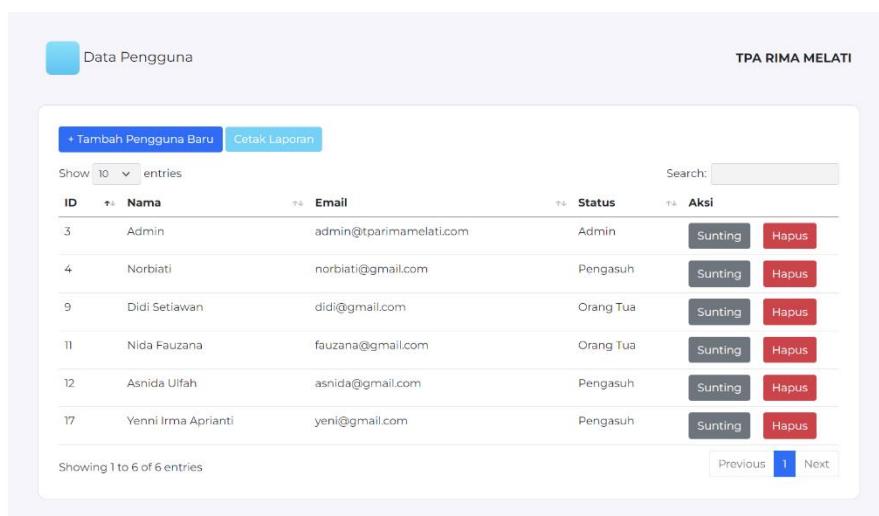
Pada tampilan halaman *dashboard* ini, terdapat beberapa ringkasan atas semua data yang tersimpan pada sistem informasi.



Gambar 4.2 Hasil Tampilan Dashboard Admin

3. Hasil Tampilan Data Pengguna

Pada tampilan data pengguna, menampilkan tabel data pengguna yang terdaftar di sistem dan beberapa tombol seperti tombol tambah pengguna baru, cetak laporan, sunting dan hapus.

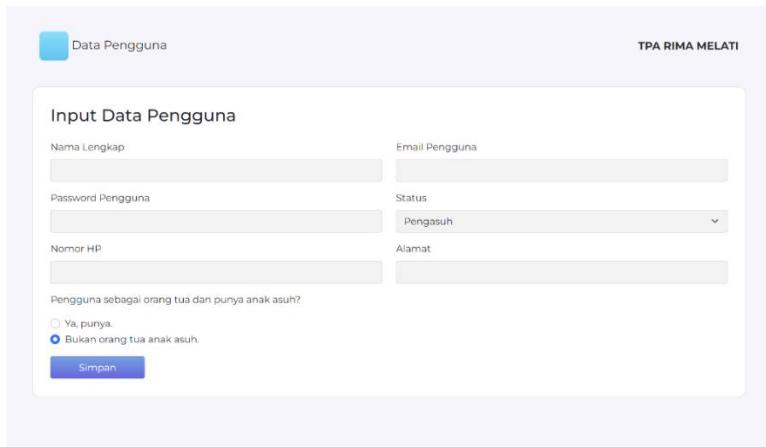


| ID | Nama | Email | Status | Aksi |
|----|---------------------|-------------------------|-----------|---|
| 3 | Admin | admin@tparimamelati.com | Admin | <button>Sunting</button> <button>Hapus</button> |
| 4 | Norbiati | norbiati@gmail.com | Pengasuh | <button>Sunting</button> <button>Hapus</button> |
| 9 | Didi Setiawan | didi@gmail.com | Orang Tua | <button>Sunting</button> <button>Hapus</button> |
| 11 | Nida Fauzana | fauzana@gmail.com | Orang Tua | <button>Sunting</button> <button>Hapus</button> |
| 12 | Asnida Ulfah | asnida@gmail.com | Pengasuh | <button>Sunting</button> <button>Hapus</button> |
| 17 | Yenni Irma Aprianti | yeni@gmail.com | Pengasuh | <button>Sunting</button> <button>Hapus</button> |

Gambar 4.3 Hasil Tampilan Data Pengguna

4. Hasil Tampilan Tambah Data Pengguna Pengasuh

Pada tampilan ini terdapat beberapa *field input* untuk mengisi data pengguna, serta terdapat *radio button* untuk menentukan apakah pengguna yang akan dibuat adalah pengasuh atau orang tua, jika pengguna yang akan dibuat adalah pengasuh, maka bisa memilih bukan orang tua anak asuh.

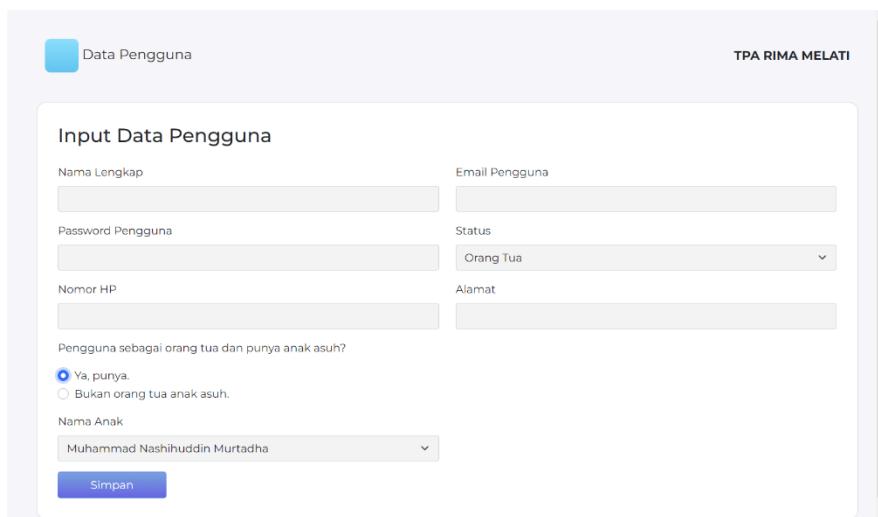


The screenshot shows the 'Data Pengguna' (User Data) input form. At the top right is the text 'TPA RIMA MELATI'. On the left, there's a logo for 'RIMA MELATI' featuring a house and children. The main form area has a title 'Input Data Pengguna'. It contains several input fields: 'Nama Lengkap' (Name), 'Email Pengguna' (Email), 'Password Pengguna' (Password), 'Status' (Status), 'Nomor HP' (Phone Number), and 'Alamat' (Address). Below these is a question 'Pengguna sebagai orang tua dan punya anak asuh?'. Two radio buttons are present: 'Ya, punya.' (Yes, has) and 'Bukan orang tua anak asuh.' (Not a parent). The 'Status' dropdown menu is open, showing 'Pengasuh' as the selected option. A blue 'Simpan' (Save) button is at the bottom.

Gambar 4.4 Hasil Tampilan Tambah Data Pengguna Pengasuh

5. Hasil Tampilan Tambah Data Pengguna Orang Tua

Pada tampilan ini terdapat beberapa *field input* untuk mengisi data pengguna, serta terdapat *radio button* untuk menentukan apakah pengguna yang akan dibuat adalah pengasuh atau orang tua, jika pengguna yang akan dibuat adalah orang tua, maka bisa memilih Ya, punya maka akan muncul *field select option* untuk memilih anak asuh yang sesuai dengan anak pengguna orang tua tersebut.



The screenshot shows the 'Data Pengguna' (User Data) input form. At the top right is the text 'TPA RIMA MELATI'. On the left, there's a logo for 'RIMA MELATI' featuring a house and children. The main form area has a title 'Input Data Pengguna'. It contains several input fields: 'Nama Lengkap' (Name), 'Email Pengguna' (Email), 'Password Pengguna' (Password), 'Status' (Status), 'Nomor HP' (Phone Number), and 'Alamat' (Address). Below these is a question 'Pengguna sebagai orang tua dan punya anak asuh?'. Two radio buttons are present: 'Ya, punya.' (Yes, has) and 'Bukan orang tua anak asuh.' (Not a parent). The 'Status' dropdown menu is open, showing 'Orang Tua' as the selected option. A blue 'Simpan' (Save) button is at the bottom. A dropdown menu for 'Nama Anak' (Child Name) is open, showing 'Muhammad Nashihuddin Murtadha'.

Gambar 4.5 Hasil Tampilan Tambah Data Pengguna Orang Tua

6. Hasil Tampilan Edit Data Pengguna Orang Tua

Pada tampilan halaman edit ini, *field-field* terisi dengan nilai inputan sebelumnya, kemudian admin bisa mengubah isi nilai inputannya.

The screenshot shows the 'Edit Data Pengguna' page. At the top right, it says 'TPA RIMA MELATI'. On the left, there's a logo for 'TPA RIMA MELATI' featuring a house and sun. The main form has the following data:

| | | | |
|---|--------------|----------------|-------------------|
| Nama Lengkap | Nida Fauzana | Email Pengguna | fauzana@gmail.com |
| Password Pengguna | (empty) | Status | Orang Tua |
| Kosongkan jika tidak ingin mengganti password | | | |
| Nomor HP | 081353395340 | Alamat | Jumba |
| Nama Anak | Nabila Zulfa | | |
| <input type="button" value="Simpan"/> | | | |

Gambar 4.6 Hasil Tampilan Edit Data Pengguna Orang Tua

7. Tampilan Edit Data Pengguna Pengasuh

Pada tampilan halaman edit ini, *field-field* terisi dengan nilai inputan sebelumnya, kemudian admin bisa mengubah isi nilai inputannya.

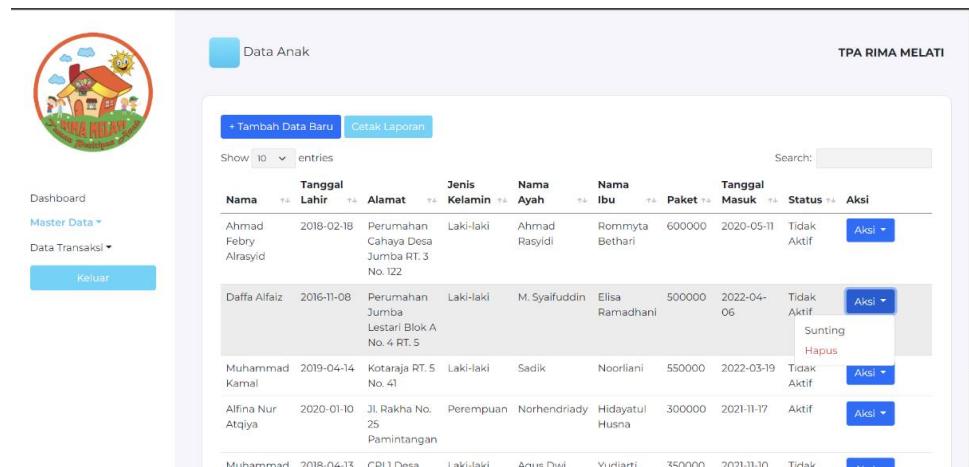
The screenshot shows the 'Edit Data Pengguna' page. At the top right, it says 'TPA RIMA MELATI'. On the left, there's a logo for 'TPA RIMA MELATI' featuring a house and sun. The main form has the following data:

| | | | |
|---|---------------------|----------------|--|
| Nama Lengkap | Yenni Irma Aprianti | Email Pengguna | yeni@gmail.com |
| Password Pengguna | (empty) | Status | Pengasuh |
| Kosongkan jika tidak ingin mengganti password | | | |
| Nomor HP | 081264779338 | Alamat | Jl. H. Ali Gang Qoba RT. 03 Desa Sungai Karias |
| Tanggal Masuk | 2018 | | |
| <input type="button" value="Simpan"/> | | | |

Gambar 4.7 Hasil Tampilan Edit Data Pengguna Pengasuh

8. Hasil Tampilan Data Anak

Pada tampilan data anak, menampilkan tabel semua data anak yang terdaftar di sistem dan beberapa tombol seperti tombol tambah data baru, cetak laporan, sunting dan hapus.

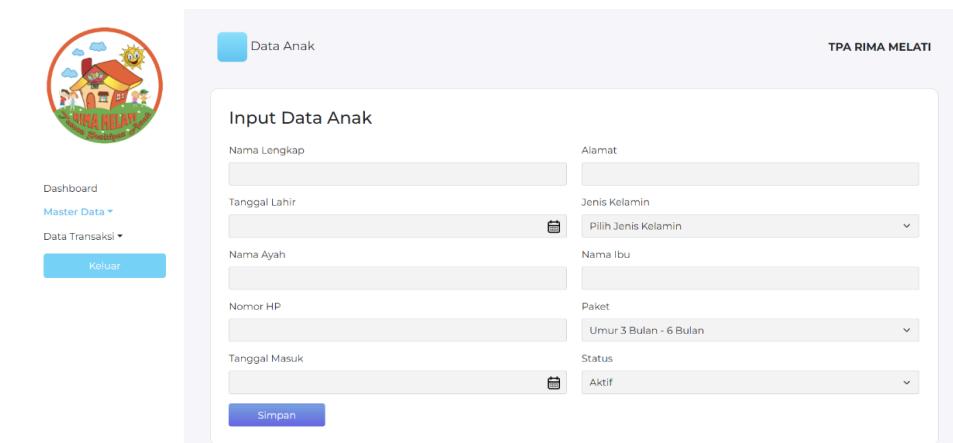


| Nama | Tanggal Lahir | Alamat | Jenis Kelamin | Nama Ayah | Nama Ibu | Paket | Tanggal Masuk | Status | Aksi | | |
|----------------------|---------------|--|---------------|-----------------|------------------|--------|---------------|-------------|------|---------|-------|
| | | | | | | | | | Aksi | Sunting | Hapus |
| Ahmad Febry Alrasyid | 2018-02-18 | Perumahan Cahaya Desa Jumbia RT.3 No.122 | Laki-laki | Ahmad Rasylidi | Rommmyta Bethari | 600000 | 2020-05-11 | Tidak Aktif | Aksi | | |
| Daffa Alfaiz | 2016-11-08 | Perumahan Jumbia Lestari Blok A No. 4 RT.5 | Laki-laki | M. Syaifuluddin | Elisa Ramadhani | 500000 | 2022-04-06 | Tidak Aktif | Aksi | | |
| Muhammad Kamal | 2019-04-14 | Kotaraja RT.5 No.41 | Laki-laki | Sadik | Noorlani | 550000 | 2022-03-19 | Tidak Aktif | Aksi | | |
| Alfina Nur Atqiyah | 2020-01-10 | Jl. Rakha No. 25 Pamintangan | Perempuan | Norhendriady | Hidayatul Husna | 300000 | 2021-11-17 | Aktif | Aksi | | |
| Muhammad | 2018-04-13 | CPI 1 Desa | Laki-laki | Ainus Dwi | Virdiarti | 350000 | 2021-11-10 | Tidak | Aksi | | |

Gambar 4.8 Hasil Tampilan Data Anak

9. Hasil Tampilan Tambah Data Anak

Pada tampilan ini terdapat beberapa *field input* untuk mengisi data anak. *Field* paket memiliki *select option* yang menampilkan pilihan paket yang tersedia sesuai data paket yang sudah tersimpan di *database*.



Gambar 4.9 Hasil Tampilan Tambah Data Anak

10. Hasil Tampilan Edit Data Anak

Pada tampilan halaman edit ini, *field-field* terisi dengan nilai inputan sebelumnya, kemudian admin bisa mengubah isi nilai inputannya.

| | | | |
|---------------|-------------------------------|---------------|---|
| Nama Lengkap | Muhammad Nashihuddin Murtadha | Alamat | Desa Pihuang, RT. 1 No. 43 Kec. Haur Gading |
| Tanggal Lahir | 2017-10-13 | Jenis Kelamin | Laki-laki |
| Nama Ayah | Ahmad Mujahid | Nama Ibu | Musydaati |
| Nomor HP | 085345312916 | Paket | Umur 1 Tahun - 2 Tahun |
| Tanggal Masuk | 2022-02-24 | Status | Aktif |

Simpan

Gambar 4.10 Hasil Tampilan Edit Data Anak

11. Hasil Tampilan Data Pengasuh

Pada tampilan data pengasuh, menampilkan tabel semua data pengasuh yang terdaftar di sistem dan beberapa tombol seperti tombol tambah data baru, cetak laporan, sunting dan hapus.

| Nama | Alamat | Nomor HP | Tahun Masuk | Aksi |
|--------------------|--|--------------|-------------|-----------------------------|
| Asnida Ulfah | Jl. Lambung Mangkurat RT 07 Palampitan Hulu | 08121313131 | 2022 | Sunting Hapus |
| Norbati | Sungai Malang | 081212344320 | 2021 | Sunting Hapus |
| Yenni Irma Apranti | Jl. H. Ali Gang Qoba RT. 03 Desa Sungai Karias | 081264779338 | 2018 | Sunting Hapus |

Show 10 entries Search:

Showing 1 to 3 of 3 entries Previous 1 Next

Gambar 4.11 Hasil Tampilan Data Pengasuh

12. Hasil Tampilan Tambah Data Pengasuh

Pada tampilan ini terdapat beberapa *field input* untuk mengisi data pengasuh.

The screenshot shows a web-based application interface for adding a caretaker. At the top left is a circular logo for 'TPA RIMA MELATI'. On the left side, there's a sidebar with navigation links: 'Dashboard', 'Master Data' (with a dropdown arrow), 'Data Transaksi' (with a dropdown arrow), and 'Keluar' (Logout). The main content area is titled 'Data Pengasuh' and contains a sub-section titled 'Input Data Pengasuh'. It has four pairs of input fields: 'Nama Lengkap' and 'Email Pengasuh', 'Password Pengasuh' and 'Nomor HP', 'Alamat' and 'Tanggal Masuk' (with a calendar icon). Below these fields is a blue 'Simpan' button.

Gambar 4.12 Hasil Tampilan Tambah Data Pengasuh

13. Hasil Tampilan Edit Data Pengasuh

Pada tampilan halaman edit ini, *field-field* terisi dengan nilai inputan sebelumnya, kemudian admin bisa mengubah isi nilai inputannya.

This screenshot shows the 'Edit Data Pengasuh' form. The layout is identical to the 'Tambah Data Pengasuh' form, with the 'TPA RIMA MELATI' logo at the top right. The sidebar on the left remains the same. The main form is titled 'Edit Data Pengasuh' and contains the same set of input fields: 'Nama Lengkap' (Norbiati), 'Email Pengasuh' (norbiati@gmail.com), 'Password Pengasuh' (empty), 'Nomor HP' (081212344320), 'Alamat' (Sungai Malang), and 'Tanggal Masuk' (2021). The 'Simpan' button is at the bottom.

Gambar 4.13 Hasil Tampilan Edit Data Pengasuh

14. Hasil Tampilan Data Paket

Pada tampilan data paket, menampilkan tabel semua data paket yang tersedia dan beberapa tombol seperti tombol tambah data baru, cetak laporan, sunting dan hapus.

| ID | Nama | Durasi | Harga | Aksi |
|----|------------------------|---------------|--------|---|
| 1 | Umur 3 Bulan - 6 Bulan | 07.00 - 16.00 | 600000 | <button>Sunting</button> <button>Hapus</button> |
| 2 | Umur 6 Bulan - 1Tahun | 07.00 - 16.00 | 550000 | <button>Sunting</button> <button>Hapus</button> |
| 3 | Umur 6 Bulan - 1Tahun | 07.00 - 14.00 | 500000 | <button>Sunting</button> <button>Hapus</button> |
| 4 | Umur 1 Tahun - 2 Tahun | 07.00 - 16.00 | 500000 | <button>Sunting</button> <button>Hapus</button> |
| 5 | Umur 1 Tahun - 2 Tahun | 07.00 - 14.00 | 400000 | <button>Sunting</button> <button>Hapus</button> |
| 6 | Umur 2 Tahun - 4 Tahun | 07.00 - 16.00 | 400000 | <button>Sunting</button> <button>Hapus</button> |
| 7 | Umur 2 Tahun - 4 Tahun | 07.00 - 14.00 | 350000 | <button>Sunting</button> <button>Hapus</button> |
| 8 | Umur 3 Tahun - 5 Tahun | 10.30 - 16.00 | 300000 | <button>Sunting</button> <button>Hapus</button> |

Gambar 4.14 Hasil Tampilan Data Paket

15. Hasil Tampilan Tambah Data Paket

Pada tampilan ini terdapat beberapa *field input* untuk mengisi data paket.

Input Data Paket

| | |
|----------------------|----------------------|
| Nama Paket | Durasi |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Harga | |
| <input type="text"/> | |
| Simpan | |

Gambar 4.15 Hasil Tampilan Tambah Data Paket

16. Hasil Tampilan Edit Data Paket

Pada tampilan halaman edit ini, *field-field* terisi dengan nilai inputan sebelumnya, kemudian admin bisa mengubah isi nilai inputannya.

| | |
|------------------------|---------------|
| Nama Paket | Durasi |
| Umur 3 Bulan - 6 Bulan | 07.00 - 16.00 |
| Harga | |
| 600000 | |

Gambar 4.16 Hasil Tampilan Edit Data Paket

17. Hasil Tampilan Jadwal Kegiatan Anak

Pada tampilan jadwal kegiatan anak, menampilkan tabel semua jadwal kegiatan anak yang tersedia dan beberapa tombol seperti tombol atur jadwal, cetak laporan, sunting dan hapus.

| Jam | Kegiatan | Aksi |
|---------------|--|---------------|
| 07.00 - 08.00 | Penyambutan anak | Sunting Hapus |
| 08.00 - 09.00 | Sarapan pagi | Sunting Hapus |
| 09.00 - 10.00 | Membaca surah pendek dan doa sehari-hari | Sunting Hapus |
| 10.00 - 11.00 | Makan siang | Sunting Hapus |
| 11.00 - 12.00 | Latihan sholat dzuhur berjamaah | Sunting Hapus |
| 12.00 - 14.00 | Istirahat tidur siang | Sunting Hapus |
| 15.00 - 16.00 | Mandi sore | Sunting Hapus |
| 16.00 - 16.30 | Menunggu orang tua menjemput anak | Sunting Hapus |

Gambar 4.17 Hasil Tampilan Jadwal Kegiatan Anak

18. Hasil Tampilan Atur Jadwal Kegiatan Anak

Pada tampilan ini terdapat beberapa *field input* untuk mengisi data jadwal kegiatan anak.

Gambar 4.18 Hasil Tampilan Atur Jadwal Kegiatan Anak

19. Hasil Tampilan Edit Jadwal Kegiatan Anak

Pada tampilan halaman edit ini, *field-field* terisi dengan nilai inputan sebelumnya, kemudian admin bisa mengubah isi nilai inputannya.

Gambar 4.19 Hasil Tampilan Edit Jadwal Kegiatan Anak

20. Hasil Tampilan Jadwal Pengasuh

Pada tampilan jadwal pengasuh, menampilkan tabel semua jadwal pengasuh yang tersedia dan beberapa tombol seperti tombol atur jadwal, cetak laporan, sunting dan hapus.

| Hari | Nama Pengasuh | Aksi |
|--------|-------------------------------|---|
| Senin | Nida, Inor, Yeni, Icha, Mudah | <button>Sunting</button> <button>Hapus</button> |
| Selasa | Inor, Yeni, Icha, Mudah, Lia | <button>Sunting</button> <button>Hapus</button> |
| Rabu | Yeni, Icha, Mudah, Lia, Nida | <button>Sunting</button> <button>Hapus</button> |
| Kamis | Icha, Mudah, Lia, Nida, Inor | <button>Sunting</button> <button>Hapus</button> |
| Jum'at | Mudah, Lia, Nida, Inor | <button>Sunting</button> <button>Hapus</button> |
| Sabtu | Lia, Nida, Inor | <button>Sunting</button> <button>Hapus</button> |

Gambar 4.20 Hasil Tampilan Jadwal Pengasuh

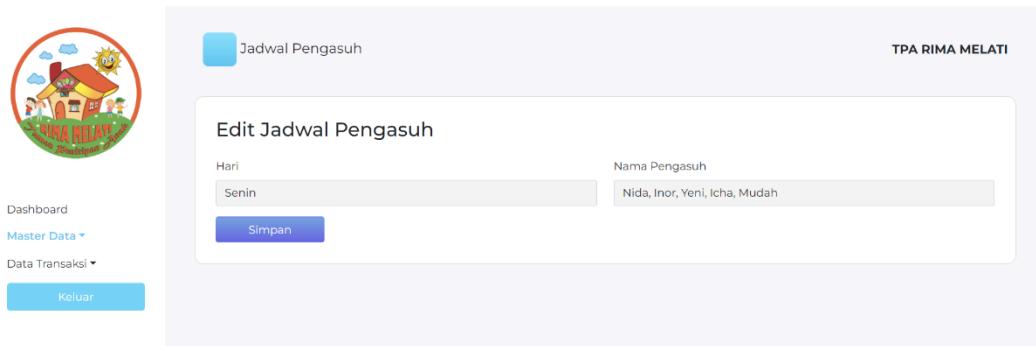
21. Hasil Tampilan Atur Jadwal Pengasuh

Pada tampilan ini terdapat beberapa *field input* untuk mengisi data jadwal pengasuh.

Gambar 4.21 Hasil Tampilan Atur Jadwal Pengasuh

22. Hasil Tampilan Edit Jadwal Pengasuh

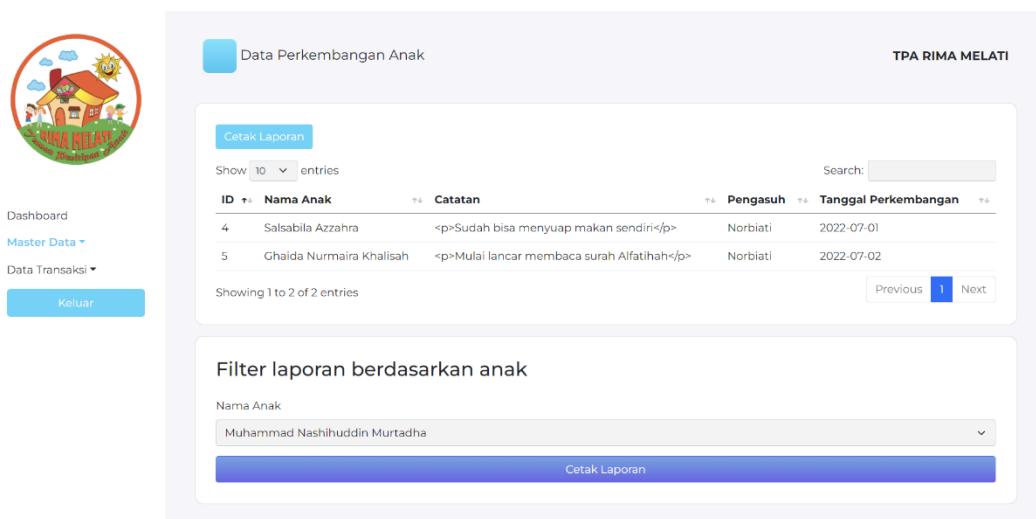
Pada tampilan halaman edit ini, *field-field* terisi dengan nilai inputan sebelumnya, kemudian admin bisa mengubah isi nilai inputannya.



Gambar 4.22 Hasil Tampilan Edit Jadwal Pengasuh

23. Hasil Tampilan Data Perkembangan Anak

Pada tampilan data perkembangan anak, menampilkan tabel semua data perkembangan yang telah diinput oleh pengasuh dan tombol cetak laporan untuk mencetak semua data perkembangan anak. Selain itu juga terdapat tombol *select option* untuk memilih nama anak dan mencetak laporan data perkembangan anak berdasarkan anak yang dipilih.



Gambar 4.23 Hasil Tampilan Data Perkembangan Anak

24. Hasil Tampilan Data Pendapatan

Pada tampilan data pendapatan, menampilkan tabel semua data pendapatan yang tersimpan di *database* dan beberapa tombol seperti tombol tambah data, sunting dan hapus. Selain itu juga terdapat *field datepicker* untuk memilih tanggal dan mencetak laporan data pendapatan berdasarkan rentang tanggal yang dipilih.

| ID | Nama Anak | Nominal | Tanggal Pembayaran | Aksi |
|----|-------------------------------|---------|--------------------|---|
| 1 | Muhammad Nashihuddin Murtadha | 500000 | 2022-06-01 | <button>Sunting</button> <button>Hapus</button> |
| 2 | China Kamila | 500000 | 2022-05-20 | <button>Sunting</button> <button>Hapus</button> |

Gambar 4.24 Hasil Tampilan Data Pendapatan

25. Hasil Tampilan Tambah Data Pendapatan

Pada tampilan ini terdapat beberapa *field input* untuk mengisi data pendapatan.

Gambar 4.25 Hasil Tampilan Tambah Data Pendapatan

26. Hasil Tampilan Edit Data Pendapatan

Pada tampilan halaman edit ini, *field-field* terisi dengan nilai inputan sebelumnya, kemudian admin bisa mengubah isi nilai inputannya.

Gambar 4.26 Hasil Tampilan Edit Data Pendapatan

27. Hasil Tampilan Data Pengeluaran

Pada tampilan data pengeluaran, menampilkan tabel semua data pengeluaran yang tersimpan di *database* dan beberapa tombol seperti tombol tambah data, sunting dan hapus. Selain itu juga terdapat *field datepicker* untuk memilih tanggal dan mencetak laporan data pengeluaran berdasarkan rentang tanggal yang dipilih.

| ID | Jenis Pengeluaran | Keterangan | Nominal | Tanggal Pengeluaran | Aksi |
|----|-------------------|---|---------|---------------------|---|
| 1 | Gaji | Gaji & Pengasuh | 3000000 | 2022-06-07 | <button>Sunting</button> <button>Hapus</button> |
| 2 | Listrik & Air | Bayar Listrik 80.000, Bayar Air 120.000 | 200000 | 2022-06-10 | <button>Sunting</button> <button>Hapus</button> |

Gambar 4.27 Hasil Tampilan Data Pengeluaran

28. Hasil Tampilan Tambah Data Pengeluaran

Pada tampilan ini terdapat beberapa *field input* untuk mengisi data pengeluaran.

The screenshot shows a user interface for adding expense data. At the top left is a circular logo with a house and sun. To its right is the title 'Data Pengeluaran' and the text 'TPA RIMA MELATI'. Below this is a form titled 'Input Data Pengeluaran'. It contains four main input fields: 'Jenis Pengeluaran' (dropdown menu showing 'Pilih Jenis Pengeluaran'), 'Nominal' (text input field containing '0'), 'Keterangan' (text input field containing 'Gaji 6 Pengasuh'), and 'Tanggal Pengeluaran' (date picker showing '2022-06-07'). At the bottom of the form is a blue 'Simpan' button.

Gambar 4.28 Hasil Tampilan Tambah Data Pengeluaran

29. Hasil Tampilan Edit Data Pengeluaran

Pada tampilan halaman edit ini, *field-field* terisi dengan nilai inputan sebelumnya, kemudian admin bisa mengubah isi nilai inputannya.

The screenshot shows a user interface for editing expense data. At the top left is a circular logo with a house and sun. To its right is the title 'Data Pengeluaran' and the text 'TPA RIMA MELATI'. Below this is a form titled 'Edit Data Pengeluaran'. It contains four main input fields: 'Jenis Pengeluaran' (dropdown menu showing 'Gaji'), 'Nominal' (text input field containing '3000000'), 'Keterangan' (text input field containing 'Gaji 6 Pengasuh'), and 'Tanggal Pengeluaran' (date picker showing '2022-06-07'). At the bottom of the form is a blue 'Simpan' button.

Gambar 4.29 Hasil Tampilan Edit Data Pengeluaran

30. Hasil Tampilan Data Perkembangan Anak (Pengasuh)

Pada tampilan data perkembangan anak akun pengasuh, menampilkan tabel semua data perkembangan yang telah diinput oleh pengasuh, beberapa tombol seperti tombol tambah data, *select option* untuk memilih aksi sunting atau hapus.

| Nama Anak | Catatan | Tanggal Perkembangan | Aksi |
|-------------------------|---|----------------------|-----------------------|
| Ghaida Nuraini Khalisah | <p>Mulai lancar membaca surah Alfatihah</p> | 2022-07-02 | <button>Aksi</button> |
| Salsabila Azzahra | <p>Sudah bisa menyiapkan makan sendiri</p> | 2022-07-01 | <button>Aksi</button> |

Gambar 4.30 Hasil Tampilan Data Perkembangan Anak (Pengasuh)

31. Hasil Tampilan Tambah Data Perkembangan Anak (Pengasuh)

Pada tampilan ini terdapat beberapa *field input* untuk mengisi data perkembangan anak.

Gambar 4.31 Hasil Tampilan Tambah Data Perkembangan Anak (Pengasuh)

32. Hasil Tampilan Edit Data Perkembangan Anak (Pengasuh)

Pada tampilan halaman edit ini, *field-field* terisi dengan nilai inputan sebelumnya, kemudian admin bisa mengubah isi nilai inputannya.

Gambar 4.32 Hasil Tampilan Edit Data Perkembangan Anak (Pengasuh)

33. Hasil Tampilan Akun Saya (Pengasuh)

Pada tampilan ini terdapat beberapa field untuk mengisi atau mengubah data akun pribadi pengasuh.

Gambar 4.33 Hasil Tampilan Akun Saya (Pengasuh)

34. Hasil Tampilan Data Perkembangan Anak (Orang Tua)

Pada tampilan data perkembangan anak akun orang tua hanya menampilkan riwayat perkembangan sesuai dengan anak pemilik akun orang tua.

| Nama Anak | Catatan | Pengasuh | Tanggal Perkembangan |
|-------------------|--|----------|----------------------|
| Salsabila Azzahra | <p>Sudah bisa menyusup makan sendiri</p> | Norbiati | 2022-07-01 |

Gambar 4.34 Hasil Tampilan Data Perkembangan Anak (Orang Tua)

35. Hasil Tampilan Akun Saya (Orang Tua)

Pada tampilan ini terdapat beberapa field untuk mengisi atau mengubah data akun pribadi orang tua.

Gambar 4.35 Hasil Tampilan Akun Saya (Orang Tua)

4.3.2 Tampilan Antarmuka Keluaran Sistem

1. Tampilan Laporan Data Pengguna

Tampilan laporan data pengguna berisikan informasi data-data pengguna yang terdaftar di sistem.



TPA Rima Melati

Jln H. Saberan Efendi No. 34 RT. 06 Gg. Ketapi Desa
Palampitan Hilir
Kec. Amuntai Tengah Kab. Hulu Sungai Utara

Laporan Data Pengguna

| No. | Nama | Email | Status |
|-----|---------------------|-------------------------|-----------|
| 1 | Admin | admin@tparimamelati.com | Admin |
| 2 | Norbiati | norbiati@gmail.com | Pengasuh |
| 3 | Didi Setiawan | didi@gmail.com | Orang Tua |
| 4 | Nida Fauzana | fauzana@gmail.com | Orang Tua |
| 5 | Asnida Ulfah | asnida@gmail.com | Pengasuh |
| 6 | Yenni Irma Aprianti | yeni@gmail.com | Pengasuh |

Amuntai, 26-07-2022

Kepala Sekolah

Norbiati, S. Pd

Gambar 4.36 Tampilan Laporan Data Pengguna

2. Tampilan Laporan Data Anak

Tampilan laporan data anak berisikan informasi data-data semua anak yang aktif dalam pengasuhan.



TPA Rima Melati

Jln. H. Saberan Efendi No. 34 RT. 06 Gg. Ketapi Desa Palampitan Hilir
Kec. Amuntai Tengah Kab. Hulu Sungai Utara

Laporan Data Anak

| No. | Nama | Tanggal Lahir | Alamat | Jenis Kelamin | Nama Ayah | Nama Ibu | Nomor HP | Paket | Tanggal Masuk |
|-----|-------------------------------|---------------|--|---------------|-------------------------|------------------|--------------|-------------|---------------|
| 1 | Muhammad Nashihuddin Murtadha | 2017-10-13 | Desa Pihuang, RT. 1 No. 43 Kec. Haur Gading | Laki-laki | Ahmad Mujahid | Musyawati | 085345312916 | Rp. 400.000 | 2022-02-24 |
| 2 | Ghina Kamila | 2011-11-09 | Jl. Abdul Gani Majedi RT. 09 Kel. Paliwara | Perempuan | Abdus Samad | Ika Purnama Sari | 082157206037 | Rp. 600.000 | 2022-03-15 |
| 3 | Muhammad Alfatih | 2018-10-18 | Jl. Nelayan RT. 5 Desa Teluk Parang | Laki-laki | H. A. Zaruki | Rahmi | 082255914474 | Rp. 500.000 | 2021-08-31 |
| 4 | Nabila Zulfa | 2017-09-08 | Jl. H. Abdul Habib Desa Jumba RT. 1 | Perempuan | Didi Setiawan | Nida Fauzana | 08115030527 | Rp. 300.000 | 2021-06-25 |
| 5 | Muhammad Nauvan Afkar | 2015-09-03 | Jl. Danau Terati RT. 4 No. 10 Desa Tangga Ulin Hilir | Laki-laki | Novery Chandra Mahriadi | Iza Faridawati | 085251427542 | Rp. 550.000 | 2021-11-11 |

Gambar 4.37 Tampilan Laporan Data Anak

3. Tampilan Laporan Data Pengasuh

Tampilan laporan data pengasuh berisikan informasi data-data pengasuh yang aktif mengasuh di TPA Rima Melati.



TPA Rima Melati

Jln H. Saberan Efendi No. 34 RT. 06 Gg. Ketapi Desa
Palampitan Hilir
Kec. Amuntai Tengah Kab. Hulu Sungai Utara

Laporan Data Pengasuh

| No. | Nama | Alamat | Nomor HP | Tahun Masuk |
|-----|---------------------|--|---------------|-------------|
| 1 | Norbiati | Sungai Malang | 081212344320 | 2021 |
| 2 | Asnida Ulfah | Jl. Lambung Mangkurat RT 07 Palampitan Hulu | 0812131313131 | 2022 |
| 3 | Yenni Irma Aprianti | Jl. H. Ali Gang Qoba RT. 03 Desa Sungai Karias | 081264779338 | 2018 |

Amuntai, 26-07-2022

Kepala Sekolah

Norbiati, S. Pd

Gambar 4.38 Tampilan Laporan Data Pengasuh

4. Tampilan Laporan Data Paket

Tampilan laporan data paket berisikan informasi data-data paket yang tersedia.



TPA Rima Melati

Jln H. Saberan Efendi No. 34 RT. 06 Gg. Ketapi Desa
Palampitan Hilir
Kec. Amuntai Tengah Kab. Hulu Sungai Utara

Laporan Data Paket

| No. | Nama Paket | Waktu Penitipan | Harga |
|-----|------------------------|-----------------|-------------|
| 1 | Umur 3 Bulan - 6 Bulan | 07.00 - 16.00 | Rp. 600.000 |
| 2 | Umur 6 Bulan - 1 Tahun | 07.00 - 16.00 | Rp. 550.000 |
| 3 | Umur 6 Bulan - 1 Tahun | 07.00 - 14.00 | Rp. 500.000 |
| 4 | Umur 1 Tahun - 2 Tahun | 07.00 - 16.00 | Rp. 500.000 |
| 5 | Umur 1 Tahun - 2 Tahun | 07.00 - 14.00 | Rp. 400.000 |
| 6 | Umur 2 Tahun - 4 Tahun | 07.00 - 16.00 | Rp. 400.000 |
| 7 | Umur 2 Tahun - 4 Tahun | 07.00 - 14.00 | Rp. 350.000 |
| 8 | Umur 3 Tahun - 5 Tahun | 10.30 - 16.00 | Rp. 300.000 |

Amuntai, 26-07-2022

Kepala Sekolah

Norbiati, S. Pd

Gambar 4.39 Tampilan Laporan Data Paket

5. Tampilan Laporan Jadwal Kegiatan Anak

Tampilan laporan jadwal kegiatan anak berisikan informasi data-data jadwal kegiatan anak yang dilakukan.



TPA Rima Melati

Jln H. Saberan Efendi No. 34 RT. 06 Gg. Ketapi Desa
Palampitan Hilir
Kec. Amuntai Tengah Kab. Hulu Sungai Utara

Laporan Jadwal Kegiatan Anak

| No. | Waktu | Kegiatan |
|-----|---------------|--|
| 1 | 07.00 - 08.00 | Penyambutan anak |
| 2 | 08.00 - 09.00 | Sarapan pagi |
| 3 | 09.00 - 10.00 | Membaca surah pendek dan doa sehari-hari |
| 4 | 10.00 - 11.00 | Makan siang |
| 5 | 11.00 - 12.00 | Latihan sholat dzuhur berjamaah |
| 6 | 12.00 - 14.00 | Istirahat tidur siang |
| 7 | 15.00 - 16.00 | Mandi sore |
| 8 | 16.00 - 16.30 | Menunggu orang tua menjemput anak |

Amuntai, 26-07-2022

Kepala Sekolah

Norbiati, S. Pd

Gambar 4.40 Tampilan Laporan Jadwal Kegiatan Anak

6. Tampilan Laporan Jadwal Pengasuh

Tampilan laporan jadwal pengasuh berisikan informasi hari dan pengasuh yang bertugas di hari tersebut.



TPA Rima Melati

Jln H. Saberan Efendi No. 34 RT. 06 Gg. Ketapi Desa
Palampitan Hilir
Kec. Amuntai Tengah Kab. Hulu Sungai Utara

Jadwal Pengasuh

| Hari | Pengasuh |
|--------|-------------------------------|
| Senin | Nida, Inor, Yeni, Icha, Mudah |
| Selasa | Inor, Yeni, Icha, Mudah, Lia |
| Rabu | Yeni, Icha, Mudah, Lia, Nida |
| Kamis | Icha, Mudah, Lia, Nida, Inor |
| Jum'at | Mudah, Lia, Nida, Inor |
| Sabtu | Lia, Nida, Inor |

Amuntai, 26-07-2022

Kepala Sekolah

Norbiati, S. Pd

Gambar 4.41 Tampilan Laporan Jadwal Pengasuh

7. Tampilan Laporan Semua Data Perkembangan Anak

Tampilan laporan semua data perkembangan anak berisikan informasi riwayat-riwayat perkembangan semua anak asuh.



TPA Rima Melati

Jln H. Saberan Efendi No. 34 RT. 06 Gg. Ketapi Desa Palampitan Hilir
Kec. Amuntai Tengah Kab. Hulu Sungai Utara

Laporan Data Perkembangan Anak

| No. | Nama Anak | Catatan | Pengasuh | Tanggal Perkembangan |
|-----|--------------------------|--------------------------------------|--------------|----------------------|
| 1 | Salsabila Azzahra | Sudah bisa menyuap makan sendiri | Norbiati | 2022-07-01 |
| 2 | Ghaida Nurmaira Khalisah | Mulai lancar membaca surah Alfatihah | Norbiati | 2022-07-02 |
| 3 | Salsabila Azzahra | Sudah hafal do'a makan | Asnida Ulfah | 2022-07-01 |

Amuntai, 26-07-2022

Kepala Sekolah

Norbiati, S. Pd

Gambar 4.42 Tampilan Laporan Semua Data Perkembangan Anak

8. Tampilan Laporan Data Perkembangan Anak Berdasarkan Anak

Tampilan laporan data perkembangan anak berdasarkan anak hanya berisikan informasi riwayat data perkembangan satu anak asuh yang dipilih tanpa menampilkan riwayat data perkembangan anak asuh yang lain.



TPA Rima Melati

Jln H. Saberan Efendi No. 34 RT. 06 Gg. Ketapi Desa
Palampitan Hilir
Kec. Amuntai Tengah Kab. Hulu Sungai Utara

Laporan Perkembangan Anak

| No. | Nama Anak | Catatan Perkembangan | Pengasuh | Tanggal Perkembangan |
|-----|-------------------|----------------------------------|--------------|----------------------|
| 1 | Salsabila Azzahra | Sudah bisa menyuap makan sendiri | Norbiati | 2022-07-01 |
| 2 | Salsabila Azzahra | Sudah hafal do'a makan | Asnida Ulfah | 2022-07-01 |

Amuntai, 26-07-2022

Kepala Sekolah

Norbiati, S. Pd

Gambar 4.43 Tampilan Laporan Data Perkembangan Anak Berdasarkan Anak

9. Tampilan Laporan Data Pendapatan Berdasarkan Tanggal

Tampilan laporan data pendapatan berdasarkan tanggal ini berisikan informasi data-data pendapatan dari pembayaran semua anak asuh sesuai dengan rentang tanggal yang dipilih.



TPA Rima Melati

Jln H. Saberan Efendi No. 34 RT. 06 Gg. Ketapi Desa
Palampitan Hilir
Kec. Amuntai Tengah Kab. Hulu Sungai Utara

Laporan Data Pendapatan

| No. | Nama Anak | Tanggal Pembayaran | Nominal |
|---------------|-------------------------------|--------------------|---------------|
| 1 | Muhammad Nashihuddin Murtadha | 2022-06-01 | Rp. 500.000 |
| 2 | Nafeeza Khalisa | 2022-06-03 | Rp. 600.000 |
| 3 | Muhammad Ezra Fahlevi | 2022-06-24 | Rp. 550.000 |
| 4 | Ghina Kamila | 2022-06-11 | Rp. 550.000 |
| 5 | Ghina Kamila | 2022-07-01 | Rp. 500.000 |
| 6 | Alfina Nur Atqiya | 2022-07-14 | Rp. 600.000 |
| 7 | Hunaina Obaidiyah Rodhiya | 2022-06-30 | Rp. 550.000 |
| 8 | Muhammad Zia Rafif Alfarizqi | 2022-07-08 | Rp. 500.000 |
| Jumlah | | | Rp. 4.350.000 |

Amuntai, 26-07-2022

Kepala Sekolah

Norbiati, S. Pd

Gambar 4.44 Tampilan Laporan Data Pendapatan Berdasarkan Tanggal

10. Tampilan Laporan Data Pendapatan Berdasarkan Anak

Tampilan laporan data pendapatan berdasarkan anak berisikan informasi data-data pendapatan dari pembayaran satu anak asuh yang dipilih.



TPA Rima Melati

Jln H. Saberan Efendi No. 34 RT. 06 Gg. Ketapi Desa
Palampitan Hilir
Kec. Amuntai Tengah Kab. Hulu Sungai Utara

Laporan Pembayaran Anak

| No. | Nama Anak | Tanggal Pembayaran | Nominal |
|---------------|--------------|--------------------|---------------|
| 1 | Ghina Kamila | 2022-05-20 | Rp. 500.000 |
| 2 | Ghina Kamila | 2022-06-11 | Rp. 550.000 |
| 3 | Ghina Kamila | 2022-07-01 | Rp. 500.000 |
| Jumlah | | | Rp. 1.550.000 |

Amuntai, 26-07-2022

Kepala Sekolah

Norbiati, S. Pd

Gambar 4.45 Tampilan Laporan Data Pendapatan Berdasarkan Anak

11. Tampilan Laporan Data Pengeluaran

Tampilan laporan data pengeluaran berisikan informasi data-data semua pengeluaran berdasarkan rentang tanggal yang dipilih.



TPA Rima Melati

Jln H. Saberan Efendi No. 34 RT. 06 Gg. Ketapi Desa
Palampitan Hilir
Kec. Amuntai Tengah Kab. Hulu Sungai Utara

Laporan Data Pengeluaran

| No. | Jenis Pengeluaran | Keterangan | Tanggal Pengeluaran | Nominal |
|---------------------------|-------------------|---|---------------------|----------------------|
| 1 | Gaji | Gaji 6 Pengasuh | 2022-06-07 | Rp. 3.000.000 |
| 2 | Listrik & Air | Bayar Listrik 80.000, Bayar Air 120.000 | 2022-06-10 | Rp. 200.000 |
| 3 | Konsumsi | Konsumsi minggu pertama | 2022-06-01 | Rp. 150.000 |
| 4 | Konsumsi | Konsumsi minggu kedua | 2022-06-08 | Rp. 150.000 |
| 5 | Perlengkapan | Plastik sampah | 2022-06-15 | Rp. 50.000 |
| 6 | Konsumsi | Konsumsi minggu pertama | 2022-07-02 | Rp. 200.000 |
| Jumlah Pengeluaran | | | | Rp. 3.750.000 |

Amuntai, 26-07-2022

Kepala Sekolah

Norbiati, S. Pd

Gambar 4.46 Tampilan Laporan Data Pengeluaran

4.4 Pengujian

Pengujian perangkat lunak ini menggunakan metode pengujian *Black Box*.

Pengujian *Black Box* berfokus pada persyaratan atau kebutuhan fungsional perangkat lunak yang dibuat.

4.4.1 Rencana Pengujian

Berikut beberapa menu atau *form* yang akan penulis uji didalam tahap pengujian ini.

1. Pengujian Login
2. Pengujian Master Data Pengguna
3. Pengujian Cetak Laporan Data Pengguna
4. Pengujian Master Data Anak
5. Pengujian Cetak Laporan Data Anak
6. Pengujian Master Data Pengasuh
7. Pengujian Cetak Laporan Data Pengasuh
8. Pengujian Master Data Paket
9. Pengujian Cetak Laporan Data Paket
10. Pengujian Master Data Jadwal Kegiatan Anak
11. Pengujian Cetak Laporan Jadwal Kegiatan Anak
12. Pengujian Master Data Jadwal Pengasuh
13. Pengujian Cetak Laporan Data Jadwal Pengasuh
14. Pengujian Cetak Laporan Data Perkembangan Anak
15. Pengujian Data Transaksi Data Pendapatan
16. Pengujian Cetak Laporan Data Pendapatan
17. Pengujian Data Transaksi Data Pengeluaran
18. Pengujian Cetak Laporan Data Pengeluaran
19. Pengujian Master Data Perkembangan Anak (Pengasuh)
20. Pengujian Update Akun Saya (Pengasuh)

21. Pengujian Update Akun Saya (Orang Tua)

4.4.2 Kasus dan Hasil Pengujian

Hasil dari pengujian dari beberapa menu atau form yang sudah diuji dapat dilihat dalam tabel pengujian berikut.

1. Pengujian *Login*

Tabel 4.3 Pengujian *Login*

| Kasus dan Hasil Pengujian | | | |
|---|--|-------------------------------|------------|
| Langkah pengujian | Yang Diharapkan | Pengamatan | Kesimpulan |
| Email “admin@tparimamelati.com” Password “admin098765” | Apabila tombol masuk diklik maka akan diarahkan langsung kehalaman Dashboard Admin | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |
| Email “norbiati@gmail.com” Password “pengasuh” | Apabila tombol masuk diklik maka akan diarahkan langsung kehalaman Data Perkembangan Anak (Pengasuh) | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |

| | | | |
|---------------------------|--|-------------------------------|----------|
| Email “didi@gmail.com” | Apabila tombol masuk diklik maka akan diarahkan langsung ke halaman Data Perkembangan Anak (Orang Tua) | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |
| Password “orangtua” | | | |

2. Pengujian Master Data Pengguna

Tabel 4.4 Pengujian Master Data Pengguna

| Kasus dan Hasil Pengujian | | | | |
|---|--|-------------------------------|------------|--|
| Langkah pengujian | Yang Diharapkan | Pengamatan | Kesimpulan | |
| Klik tombol “Tambah Pengguna Baru” | Sistem akan mengarahkan ke halaman Input Data Pengguna | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil | |
| Klik tombol “Simpan” pada halaman Input Data Pengguna | Data Pengguna yang sudah diinputkan akan tersimpan di database dan layar akan diarahkan kembali ke | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil | |

| | halaman Data Pengguna | | |
|--|--|-------------------------------|----------|
| Klik tombol “Sunting” | Sistem akan mengarahkan ke halaman Edit Data Pengguna, form input sudah terisi sesuai data yang diinputkan sebelumnya, dan admin bisa mengubah isi form tersebut | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |
| Klik tombol “Simpan” pada halaman Edit Data Pengguna | Database Data Pengguna yang diubah akan <i>terupdate</i> sesuai dengan nilai yang baru saja diinputkan, dan layar akan diarahkan kembali | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |

| | | | |
|---------------------|-------------------------------|-------------------------------|----------|
| | ke halaman Data Pengguna | | |
| Klik tombol “Hapus” | Data pada tabel akan terhapus | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |

3. Pengujian Cetak Laporan Data Pengguna

Tabel 4.5 Pengujian Cetak Laporan Data Pengguna

| Kasus dan Hasil Pengujian | | | |
|-----------------------------|--|-------------------------------|------------|
| Langkah pengujian | Yang Diharapkan | Pengamatan | Kesimpulan |
| Klik tombol “Cetak Laporan” | Sistem akan mengarahkan ke halaman tampilan Laporan Data Pengguna dan menampilkan data pengguna. | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |

4. Pengujian Master Data Anak

Tabel 4.6 Pengujian Master Data Anak

| Kasus dan Hasil Pengujian | | | |
|---|---|-------------------------------|------------|
| Langkah pengujian | Yang Diharapkan | Pengamatan | Kesimpulan |
| Klik tombol “Tambah Data Baru” | Sistem akan mengarahkan ke halaman Input Data Anak | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |
| Klik tombol “Simpan” pada halaman Input Data Anak | Data Anak yang sudah diinputkan akan tersimpan di <i>database</i> dan layar akan diarahkan kembali ke halaman Data Anak | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |
| Klik tombol “Sunting” | Sistem akan mengarahkan ke halaman Edit Data Anak, form input sudah terisi sesuai data yang diinputkan sebelumnya, dan | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |

| | | | |
|--|--|-------------------------------|----------|
| | admin bisa mengubah isi form tersebut | | |
| Klik tombol “Simpan” pada halaman Edit Data Anak | Database Data Anak yang diubah akan terupdate sesuai dengan nilai yang baru saja diinputkan, dan layar akan diarahkan kembali ke halaman Data Anak | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |
| Klik tombol “Hapus” | Data pada tabel akan terhapus | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |

5. Pengujian Cetak Laporan Data Anak

Tabel 4.7 Pengujian Cetak Laporan Data Anak

| Kasus dan Hasil Pengujian | | | |
|-----------------------------|---|-------------------------------|------------|
| Langkah pengujian | Yang Diharapkan | Pengamatan | Kesimpulan |
| Klik tombol “Cetak Laporan” | Sistem akan mengarahkan ke halaman tampilan Laporan Data Anak dan menampilkan laporan data anak yang berstatus aktif. | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |

6. Pengujian Master Data Pengasuh

Tabel 4.8 Pengujian Master Data Pengasuh

| Kasus dan Hasil Pengujian | | | |
|---|--|-------------------------------|------------|
| Langkah pengujian | Yang Diharapkan | Pengamatan | Kesimpulan |
| Klik tombol “Tambah Data Baru” | Sistem akan mengarahkan ke halaman Input Data Pengasuh | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |
| Klik tombol “Simpan” pada halaman Input Data Pengasuh | Data Pengasuh yang sudah | Sesuai dengan | Berhasil |

| | | | |
|--|--|-------------------------------|----------|
| | diinputkan akan tersimpan di <i>database</i> dan layar akan diarahkan kembali ke halaman Data Pengasuh | yang diharapkan | |
| Klik tombol “Sunting” | Sistem akan mengarahkan ke halaman Edit Data Pengasuh, form input sudah terisi sesuai data yang diinputkan sebelumnya, dan admin bisa mengubah isi form tersebut | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |
| Klik tombol “Simpan” pada halaman Edit Data Pengasuh | Database Data Pengasuh yang diubah akan terupdate sesuai dengan nilai yang | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |

| | | | |
|---------------------|--|--|----------|
| | baru saja diinputkan, dan layar akan diarahkan kembali ke halaman Data Pengasuh | | |
| Klik tombol “Hapus” | Data pada tabel akan terhapus | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |

7. Pengujian Cetak Laporan Data Pengasuh

Tabel 4.9 Pengujian Cetak Laporan Data Pengasuh

| Kasus dan Hasil Pengujian | | | |
|-----------------------------|---|-------------------------------|------------|
| Langkah pengujian | Yang Diharapkan | Pengamatan | Kesimpulan |
| Klik tombol “Cetak Laporan” | Sistem akan mengarahkan ke halaman tampilan Laporan Data Pengasuh dan menampilkan laporan data pengasuh | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |

8. Pengujian Master Data Paket

Tabel 4.10 Pengujian Master Data Paket

| Kasus dan Hasil Pengujian | | | |
|--|---|-------------------------------|------------|
| Langkah pengujian | Yang Diharapkan | Pengamatan | Kesimpulan |
| Klik tombol “Tambah Data Baru” | Sistem akan mengarahkan ke halaman Input Data Paket | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |
| Klik tombol “Simpan” pada halaman Input Data Paket | Data Paket yang sudah diinputkan akan tersimpan di <i>database</i> dan layar akan diarahkan kembali ke halaman Data Paket | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |
| Klik tombol “Sunting” | Sistem akan mengarahkan ke halaman Edit Data Paket, form input sudah terisi sesuai data yang diinputkan | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |

| | | | |
|---|---|-------------------------------|----------|
| | sebelumnya, dan admin bisa mengubah isi form tersebut | | |
| Klik tombol “Simpan” pada halaman Edit Data Paket | Database Data Paket yang diubah akan <i>terupdate</i> sesuai dengan nilai yang baru saja diinputkan, dan layar akan diarahkan kembali ke halaman Data Paket | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |
| Klik tombol “Hapus” | Data pada tabel akan terhapus | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |

9. Pengujian Cetak Laporan Data Paket

Tabel 4.11 Pengujian Cetak Laporan Data Paket

| Kasus dan Hasil Pengujian | | | |
|-----------------------------|---|-------------------------------|------------|
| Langkah pengujian | Yang Diharapkan | Pengamatan | Kesimpulan |
| Klik tombol “Cetak Laporan” | Sistem akan mengarahkan ke halaman tampilan Laporan Data Paket dan menampilkan laporan data paket | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |

10. Pengujian Master Data Jadwal Kegiatan Anak

Tabel 4.12 Pengujian Master Data Jadwal Kegiatan Anak

| Kasus dan Hasil Pengujian | | | |
|---|--|-------------------------------|------------|
| Langkah pengujian | Yang Diharapkan | Pengamatan | Kesimpulan |
| Klik tombol “Atur Jadwal” | Sistem akan mengarahkan ke halaman Input Data Jadwal Kegiatan Anak | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |
| Klik tombol “Simpan” pada halaman Input Data Jadwal Kegiatan Anak | Data Jadwal Kegiatan Anak yang sudah diinputkan akan | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |

| | | | |
|--|---|--|----------|
| | tersimpan di <i>database</i> dan layar akan diarahkan kembali ke halaman Data Jadwal Kegiatan Anak | | |
| Klik tombol “Sunting” | Sistem akan mengarahkan ke halaman Edit Data Jadwal Kegiatan Anak, form input sudah terisi sesuai data yang diinputkan sebelumnya, dan admin bisa mengubah isi form tersebut | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |
| Klik tombol “Simpan” pada halaman Edit Data Jadwal Kegiatan Anak | Database Data Jadwal Kegiatan Anak yang diubah akan terupdate | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |

| | | | |
|---------------------|--|-------------------------------|----------|
| | sesuai dengan nilai yang baru saja diinputkan, dan layar akan diarahkan kembali ke halaman Data Jadwal Kegiatan Anak | | |
| Klik tombol “Hapus” | Data pada tabel akan terhapus | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |

11. Pengujian Cetak Laporan Data Jadwal Kegiatan Anak

Tabel 4.13 Pengujian Cetak Laporan Data Jadwal Kegiatan Anak

| Kasus dan Hasil Pengujian | | | |
|-----------------------------|---|-------------------------------|------------|
| Langkah pengujian | Yang Diharapkan | Pengamatan | Kesimpulan |
| Klik tombol “Cetak Laporan” | Sistem akan mengarahkan ke halaman tampilan Laporan Data Jadwal Kegiatan Anak dan | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | menampilkan laporan data jadwal kegiatan anak | | |
|--|---|--|--|

12. Pengujian Master Data Jadwal Pengasuh

Tabel 4.14 Pengujian Master Data Jadwal Pengasuh

| Kasus dan Hasil Pengujian | | | |
|--|---|-------------------------------|------------|
| Langkah pengujian | Yang Diharapkan | Pengamatan | Kesimpulan |
| Klik tombol “Atur Jadwal” | Sistem akan mengarahkan ke halaman Input Data Jadwal Pengasuh | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |
| Klik tombol “Simpan” pada halaman Input Data Jadwal Pengasuh | Data Jadwal Pengasuh yang sudah diinputkan akan tersimpan di <i>database</i> dan layar akan diarahkan kembali ke halaman Data Jadwal Pengasuh | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |
| Klik tombol “Sunting” | Sistem akan mengarahkan ke | Sesuai dengan | Berhasil |

| | | | |
|---|--|-------------------------------|----------|
| | halaman Edit Data Jadwal Pengasuh, form input sudah terisi sesuai data yang diinputkan sebelumnya, dan admin bisa mengubah isi form tersebut | yang diharapkan | |
| Klik tombol “Simpan” pada halaman Edit Data Jadwal Pengasuh | Database Data Jadwal Pengasuh yang diubah akan terupdate sesuai dengan nilai yang baru saja diinputkan, dan layar akan diarahkan kembali ke halaman Data Jadwal Pengasuh | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |
| Klik tombol “Hapus” | Data pada tabel akan terhapus | Sesuai dengan | Berhasil |

| | | | |
|--|--|--------------------|--|
| | | yang diharapkan | |
|--|--|--------------------|--|

13. Pengujian Cetak Laporan Data Jadwal Pengasuh

Tabel 4.15 Pengujian Cetak Laporan Data Jadwal Pengasuh

| Kasus dan Hasil Pengujian | | | |
|-----------------------------|---|-------------------------------|------------|
| Langkah pengujian | Yang Diharapkan | Pengamatan | Kesimpulan |
| Klik tombol “Cetak Laporan” | Sistem akan mengarahkan ke halaman tampilan Laporan Data Jadwal Pengasuh dan menampilkan laporan data jadwal pengasuh | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |

14. Pengujian Cetak Laporan Data Perkembangan Anak

Tabel 4.16 Pengujian Cetak Laporan Data Perkembangan Anak

| Kasus dan Hasil Pengujian | | | |
|--|---|---------------|------------|
| Langkah pengujian | Yang Diharapkan | Pengamatan | Kesimpulan |
| Klik tombol “Cetak Laporan” yang ada diatas tabel data perkembangan anak | Sistem akan mengarahkan ke halaman tampilan | Sesuai dengan | Berhasil |

| | | | |
|---|--|-------------------------------|----------|
| | Laporan Data Perkembangan Anak dan menampilkan laporan data perkembangan semua anak | yang diharapkan | |
| Klik tombol “Cetak Laporan” yang ada pada <i>card filter</i> laporan berdasarkan anak | Sistem akan mengarahkan ke halaman tampilan Laporan Data Perkembangan Anak dan hanya menampilkan laporan data perkembangan anak yang dipilih | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |

15. Pengujian Data Transaksi Data Pendapatan

Tabel 4.17 Pengujian Data Transaksi Data Pendapatan

| Kasus dan Hasil Pengujian | | | |
|---|---|-------------------------------|------------|
| Langkah pengujian | Yang Diharapkan | Pengamatan | Kesimpulan |
| Klik tombol “Tambah Data Baru” | Sistem akan mengarahkan ke halaman Input Data Pendapatan | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |
| Klik tombol “Simpan” pada halaman Input Data Pendapatan | Data Pendapatan yang sudah diinputkan akan tersimpan di <i>database</i> dan layar akan diarahkan kembali ke halaman Data Pendapatan | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |
| Klik tombol “Sunting” | Sistem akan mengarahkan ke halaman Edit Data Pendapatan, form input sudah terisi sesuai data yang | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |

| | | | |
|--|--|-------------------------------|----------|
| | diinputkan sebelumnya, dan admin bisa mengubah isi form tersebut | | |
| Klik tombol “Simpan” pada halaman Edit Data Pendapatan | Database Data Pendapatan yang diubah akan terupdate sesuai dengan nilai yang baru saja diinputkan, dan layar akan diarahkan kembali ke halaman Data Pendapatan | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |
| Klik tombol “Hapus” | Data pada tabel akan terhapus | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |

16. Pengujian Cetak Laporan Data Pendapatan

Tabel 4.18 Pengujian Cetak Laporan Data Pendapatan

| Kasus dan Hasil Pengujian | | | |
|---|--|-------------------------------|------------|
| Langkah pengujian | Yang Diharapkan | Pengamatan | Kesimpulan |
| Klik tombol “Cetak Laporan” yang ada pada <i>filter</i> laporan berdasarkan tanggal | Sistem akan mengarahkan ke halaman tampilan Laporan Data Pendapatan dan menampilkan laporan data pendapatan dari pembayaran semua anak asuh berdasarkan rentang tanggal yang dipilih | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |
| Klik tombol “Cetak Laporan” yang ada pada <i>filter</i> laporan berdasarkan anak | Sistem akan mengarahkan ke halaman tampilan Laporan Data Pendapatan dan hanya | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | menampilkan laporan data pendapatan dari pembayaran anak yang dipilih | | |
|--|---|--|--|

17. Pengujian Data Transaksi Data Pengeluaran

Tabel 4.19 Pengujian Data Transaksi Data Pengeluaran

| Kasus dan Hasil Pengujian | | | |
|--|---|-------------------------------|------------|
| Langkah pengujian | Yang Diharapkan | Pengamatan | Kesimpulan |
| Klik tombol “Tambah Data Baru” | Sistem akan mengarahkan ke halaman Input Data Pengeluaran | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |
| Klik tombol “Simpan” pada halaman Input Data Pengeluaran | Data Pengeluaran yang sudah diinputkan akan tersimpan di <i>database</i> dan layar akan diarahkan kembali ke halaman Data Pengeluaran | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |

| | | | |
|---|---|-------------------------------|----------|
| Klik tombol “Sunting” | Sistem akan mengarahkan ke halaman Edit Data Pengeluaran, form input sudah terisi sesuai data yang diinputkan sebelumnya, dan admin bisa mengubah isi form tersebut | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |
| Klik tombol “Simpan” pada halaman Edit Data Pengeluaran | Database Data Pengeluaran yang diubah akan <i>terupdate</i> sesuai dengan nilai yang baru saja diinputkan, dan layar akan diarahkan kembali ke halaman Data Pengeluaran | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |

| | | | |
|---------------------|-------------------------------|-------------------------------|----------|
| Klik tombol “Hapus” | Data pada tabel akan terhapus | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |
|---------------------|-------------------------------|-------------------------------|----------|

18. Pengujian Cetak Laporan Data Pengeluaran

Tabel 4.20 Pengujian Cetak Laporan Data Pengeluaran

| Kasus dan Hasil Pengujian | | | |
|---|--|-------------------------------|------------|
| Langkah pengujian | Yang Diharapkan | Pengamatan | Kesimpulan |
| Klik tombol “Cetak Laporan” yang ada pada <i>filter</i> laporan | Sistem akan mengarahkan ke halaman tampilan Laporan Data Pengeluaran dan menampilkan laporan data pengeluaran berdasarkan rentang tanggal yang dipilih | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |

19. Pengujian Master Data Perkembangan Anak (Pengasuh)

Tabel 4.21 Pengujian Master Data Perkembangan Anak (Pengasuh)

| Kasus dan Hasil Pengujian | | | |
|--|---|-------------------------------|------------|
| Langkah pengujian | Yang Diharapkan | Pengamatan | Kesimpulan |
| Klik tombol “Tambah Data Baru” | Sistem akan mengarahkan ke halaman Input Data Perkembangan Anak | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |
| Klik tombol “Simpan” pada halaman Input Data Perkembangan Anak | Data Perkembangan Anak yang sudah diinputkan akan tersimpan di <i>database</i> dan layar akan diarahkan kembali ke halaman Data Perkembangan Anak | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |
| Klik tombol “Sunting” | Sistem akan mengarahkan ke halaman Edit Data | Sesuai dengan | Berhasil |

| | | | |
|---|--|-------------------------------|----------|
| | Perkembangan Anak, form input sudah terisi sesuai data yang diinputkan sebelumnya, dan admin bisa mengubah isi form tersebut | yang diharapkan | |
| Klik tombol “Simpan” pada halaman Edit Data Perkembangan Anak | Database Data Perkembangan Anak yang diubah akan terupdate sesuai dengan nilai yang baru saja diinputkan, dan layar akan diarahkan kembali ke halaman Data Perkembangan Anak | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |
| Klik tombol “Hapus” | Data pada tabel akan terhapus | Sesuai dengan | Berhasil |

| | | | |
|--|--|--------------------|--|
| | | yang diharapkan | |
|--|--|--------------------|--|

20. Pengujian *Update* Akun Saya (Pengasuh)

Tabel 4.22 Pengujian *Update* Akun Saya (Pengasuh)

| Kasus dan Hasil Pengujian | | | |
|---------------------------|--|-------------------------------|------------|
| Langkah pengujian | Yang Diharapkan | Pengamatan | Kesimpulan |
| Klik tombol “Simpan” | Data Akun Saya yang sudah diinputkan akan tersimpan di <i>database</i> | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |

21. Pengujian *Update* Akun Saya (Orang Tua)

Tabel 4.23 Pengujian *Update* Akun Saya (Orang Tua)

| Kasus dan Hasil Pengujian | | | |
|---------------------------|--|-------------------------------|------------|
| Langkah pengujian | Yang Diharapkan | Pengamatan | Kesimpulan |
| Klik tombol “Simpan” | Data Akun Saya yang sudah diinputkan akan tersimpan di <i>database</i> | Sesuai dengan yang diharapkan | Berhasil |

4.4.3 Kesimpulan Pengujian

Berdasarkan hasil pengujian yang telah dilakukan dapat disimpulkan bahwa Sistem Informasi TPA Rima Melati berbasis web yang sudah dibangun ini semua fungsi yang dibutuhkan berjalan dengan baik dan dapat membantu dalam mengelola data penitipan.

BAB V

PENUTUP

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan implementasi dan penjelasan yang telah dikemukakan sebelumnya oleh penulis, maka menghasilkan kesimpulan sebagai berikut :

1. Proses pengolahan data sudah menggunakan *database* sehingga dapat meminimalkan penumpukan arsip.
2. Proses penyimpanan data sudah tersimpan dalam satu sistem digital sehingga mempermudah dalam pencarian dan mengetahui data yang diperlukan.
3. Sistem informasi yang telah dibuat dapat memudahkan orang tua dalam melihat informasi perkembangan anaknya selama di tempat penitipan.

5.2 Saran

Pada pembuatan sistem ini penulis memahami terdapat beberapa kekurangan dalam menyelesaikan laporan tugas akhir ini dan diharapkan dapat dikembangkan lagi dengan penelitian selanjutnya. Berikut beberapa saran yang penulis terima oleh pengelola di TPA Rima Melati serta beberapa masukan dari orang tua murid yang diharapkan dapat dilakukan perbaikan kedepannya yaitu.

1. Menambahkan *gallery* foto anak selama di penitipan dikarenakan foto kegiatan anak di penitipan jarang sekali dikirim oleh pendidik di penitipan, terkadang harus diminta terlebih dahulu agar foto bisa diberikan.
2. Memberikan notifikasi email kepada orang tua jika ada data perkembangan anaknya yang baru ditambahkan oleh pengasuh.

DAFTAR PUSTAKA

- Afyenni Rita, April 2014. Perancangan Data Flow Diagram Untuk Sistem Informasi Sekolah (Studi Kasus Pada SMA Pembangunan Laboratorium UNP). Vol.2 No.1. ISSN 2338-2724.
- Amalia Kiki, 2014. Sistem Informasi Data Service Dan Penjualan pada Bengkel Pendi Motor Di Cilacap Jawa Tengah. STMIK AMIKOM Yogyakarta.
- Arbie, E. (2000). *Pengantar Sistem Informasi Manajemen*. Bina Alumni Indonesia.
- Daniel Gafitescu (June 6, 2013). "Goodbye CodeIgniter, Hello Laravel". "Develop Faster with the Laravel PHP Framework". developer.com. Retrieved April 17, 2015.
- Fatima, Siti. 2013. Perancangan Sistem Informasi Penjualan Mebel Online pada UD. Melindo Jaya. Kisaran: AMIK Royal Kisaran.
- M. Katkar, —Performance Analysis for NoSQL and SQL,|| vol. 2, no. 3, pp. 12–17, 2015.
- Pooley, Rob, Pauline Wilcox. 2003. Applying UML. United Kingdom: Butterworth-Heinemann
- Simarmata, J. (2010). *Rekayasa Web*. Yogyakarta: Penerbit Andi.
- Sutabri, T. (2005). *Komponen Sistem Informasi Menurut Para Ahli*. <https://jagoteori.com/komponen-sistem-informasi-menurut-para-ahli/>
- Widodo, Prabowo Pudjo. 2011. Menggunakan UML. Bandung: Informatika
- Witten, Jeffery L, et all.2004.Metode Disain & Analysis Sistem (Terjemahan). Yogyakarta: Andi Offset.
- Zavagus Anatomo, Noriko. 2021. *Sistem Informasi Manajemen Daycare (Studi Kasus: PUSKAGA UII)*. Skripsi. Universitas Islam Indonesia.

LAMPIRAN-LAMPIRAN

1. Persetujuan judul

| LEMBAR PERSETUJUAN JUDUL SKRIPSI FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI UNIVERSITAS ISLAM KALIMANTAN | |
|--|--|
| NAMA | RIMA MELATI |
| NPM | 18630704 |
| PRODI | TEKNIK INFORMATIKA |
| JUDUL | IMPLEMENTASI SISTEM INFORMASI TAMAN PENITIPAN ANAK BERBASIS WEB MENGGUNAKAN FRAMEWORK LARAVEL 7 PADA TPA RIMA MELATI |
| Diseminarkan Tanggal | 01 April 2022 |
| Pembimbing I | |
| Pembimbing II | |
| <p style="margin: 0;">Disetujui: KOORDINATOR PANELIS</p> <p style="margin: 0;"><u>Dr. Ir. H. M. Muflih, M.Kom</u> NIDN: 0002097001</p> <p style="margin: 0;">Banjarmasin, 20 May 2022 Mengetahui, DEKAN FTI,</p>  <p style="margin: 0;"><u>Dr. Hj. Silvia Ratna, S.Kom., M.Kom</u> NIP: 19750913 200501 2 001</p> <p style="margin: 0;">Catatan-catatan : DISETUJUI, Judul dapat disetujui dengan catatan sebagai berikut: 1. Form dan Report minimal 8 sesuaikan dengan judul 2. Harus ada penyempurnaan dari penelitian sejenis yg sudah ada sebelumnya (minimal ada 4 penambahan report/fitur) 3. Perhatikan usulan panelis yg dapat dilaksanakan</p> | |

2. Lembar penetapan pembimbing skripsi



**UNIVERSITAS ISLAM KALIMANTAN (UNISKA)
MUHAMMAD ARSYAD AL BANJARI
FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI**

JALAN ADHYAKSA (KAYU TANGI) NO.2 BANJARMASIN 70123 TELP.(0511) 3303875 FAX.(0511) 3304352
E-Mail : fti@uniska-bjm.ac.id Website : www.fti.uniska-bjm.ac.id

**KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS ISLAM KALIMANTAN MUHAMMAD ARYAD AL BANJARI BANJARMASIN**
No. 144/UNISKA-FTI/A.15/VI/2022

**TENTANG :
PENETAPAN PEMBIMBING SKRIPSI
BAGI MAHASISWA DI LINGKUNGAN FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI**

BISMILLAHIRRAHMAANIRRAHIM

- Menimbang : 1. Bahwa sesuai ketentuan kurikulum pada Fakultas Teknologi Informasi, maka setiap mahasiswa/i wajib melaksanakan skripsi.
2. Bahwa dalam rangka penyusunan skripsi tersebut, perlu ditetapkan pembimbing skripsi yang dituangkan dalam suatu surat keputusan.
- Mengingat : 1. Undang-undang RI Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. Undang-undang RI Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen
3. Undang-undang RI Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
4. Permenristekdikti No. 44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN Dikti)
5. Pedoman Akademika Tahun 2018

Memperhatikan : 1. Rapat Pimpinan Fakultas Teknologi Informasi tanggal : 06 Juni 2022

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
 Pertama : Menunjuk MUHAMMAD SAIDI RAHMAN, sebagai dosen **Pembimbing Pertama** atas nama RIMA MELATI NPM. 18630704 Program Studi Teknik Informatika.
 Kedua : Menunjuk Hidayatul Rahman, S.Kom., M.kom, sebagai dosen **Pembimbing Kedua** atas nama RIMA MELATI NPM.18630704 Program Studi Teknik Informatika.
 Ketiga : Dosen pembimbing tersebut bertugas memberikan arahan petunjuk serta hal-hal lain yang berhubungan dengan skripsi mahasiswa/i tersebut.
 Keempat : Dosen pembimbing melalui mahasiswa/i yang dibimbing melaporkan hasil akhir bimbingannya untuk kemudian dilanjutkan ke tingkat Ujian Skripsi yang waktu dan penyelenggaranya ditentukan kemudian.
 Kelima : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal penetapannya, dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan dibetulkan seperlunya.

Ditetapkan di : Banjarmasin
Pada Tanggal : 09 Juni 2022

Dekan,



Dr. Hj. Silvia Ratna, S.Kom., M.Kom
NIP. 197509132005012001

*) tanda tangan digital (qrcode) dinyatakan valid apabila dapat diverifikasi, untuk memindai dapat menggunakan smartphone atau aplikasi qrscanner.

3. Sertifikat Praktikum





Dipindai dengan CamScanner