

BloodBank

Korisničko uputstvo

SADRŽAJ

| Sadržaj | |
|--|----|
| Uvod | |
| Početna forma | |
| Glavna forma | |
| Informacije o banci krvi forma | 5 |
| Doktor- "Davaoci krvi" forma | |
| "Izvještaji analize" forma | 10 |
| Laborant- "Šifarnici" forma | |
| Laborant- "Kreiraj novi izvještaj" forma | 13 |

Uvod

BloodBank predstavlja informacioni sistem za banku krvi. Sistem obezbjeđuje osnovne funkcionalnosti vezane za doniranje, testiranje, čuvanje i distribuciju ljudske krvi, kao i funkcionalnosti vezane za administraciju. Dio za administraciju odnosi se na vođenje evidencije o zaposlenima (korisničkim nalozima za pristup aplikaciji i informacijama o njima) i na upravljanje informacijama o poslovnicama. Drugi dio sistema predstavlja proces doniranja krvi- sadrži dio za vođenje evidencije o davaocima krvi, njihovom zdravstvenom stanju za vrijeme doniranja krvi i izvještajima analize donirane krvi. Treći dio sistema vezan je za vođenje evidencije o doniranoj krvi koja se nalazi u skladištu, kao i za vođenje evidencije, tj. upravljanje narudžbama i isporukom donirane krvi bolnicama. U sistemu postoje četiri tipa korisnika: menadžer, doktor, laborant i recepcioner.

Menadžer je zadužen za upravljanje informacijama o banci, njenim poslovnicama i zaposlenima, odnosno menadžer ima mogućnosti da dodaje, briše i ažurira podatke o banci, njenim poslovnicama i zaposlenima.

Doktor je zadužen da registruje nove davaoce krvi, te da ažurira ili briše informacije o postojećim. Vođenje evidencije o doniranjima krvi je, takođe, zaduženje doktora. On ima i mogućnost pregleda izvještaja analize.

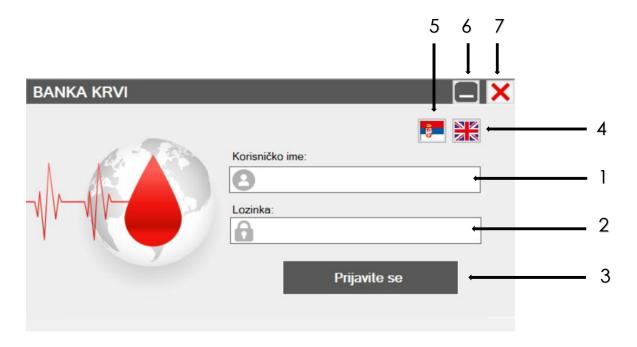
Laborant vrši analizu donirane krvi, na osnovu koje vodi evidenciju o rezultatima analize u vidu izvještaja analize. Takođe, laborant ima mogućnost da dodaje nove parametre u izvještaje ili da mijenja referentne vrijednosti postojećih parametara, te da pregleda i pretražuje postojeće izvještaje.

Recepcioner vodi evidenciju o dozama krvi koje se nalaze u odgovarajućem sektoru u skladištu, te da prima narudžbe i kreira izvještaje isporuke.

Ovaj dokument namijenjen je radnicima banke krvi, odnosno korisnicima sistema tipa doktor i laborant, te ima za svrhu da im olakša upotrebu softvera BloodBank.

Početna forma

Nakon pokretanja aplikacije, korisniku se prikazuje forma za prijavu na sistem prikazana na slici 1.



Slika 1. Prijava na sistem

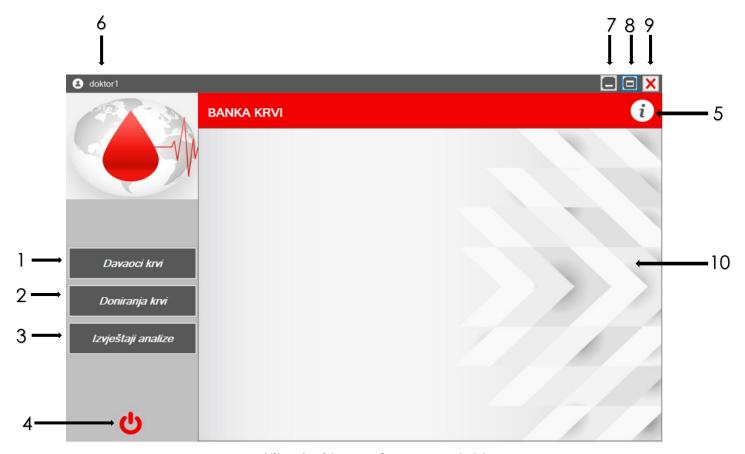
Korisnik pristupa sistemu unosom korisničkog imena u polje 1 i lozinke u polje 2. Nakon što unese ispravne podatke, korisnik pristupa sistemu pritiskom na dugme "*Prijavite* se" označeno brojem 3 ili pritiskom na taster "*Enter*", na tastaturi.

Sistem podržava dva jezika: engleski i srpski. Korisnik može da izabere srpski jezik pritiskom na ikonicu 5 ili engleski jezik pritiskom na ikonicu 4. Podrazumijevano, sistem je na srpskom jeziku.

Forma za prijavu na sistem može da se minimizuje pritiskom na dugme 6, dok pritiskom na dugme 7 aplikacija se zatvara.

Glavna forma

Nakon što se korisnik prijavi na sistem, u zavisnosti od uloge korisnika u sistemu, otvara se odgovarajuća glavna forma. Glavne forme za doktora i laboranta su slične, te će način njihove upotrebe biti ilustrovan na primjeru glavne forme za doktora. Izgled glavne forme prikazan je na slici 2.



Slika 2. Glavna forma za doktora

Brojevima 1, 2 i 3 na slici prikazane su opcije prijavljenog korisnika. Klikom na neku od opcija otvara se odgovarajuća forma i prikazuje u prostoru označenom brojem 10. Za laboranta su dostupne opcije: "Šifarnici", "Kreiraj novi izvještaj" i Izvještaji analize".

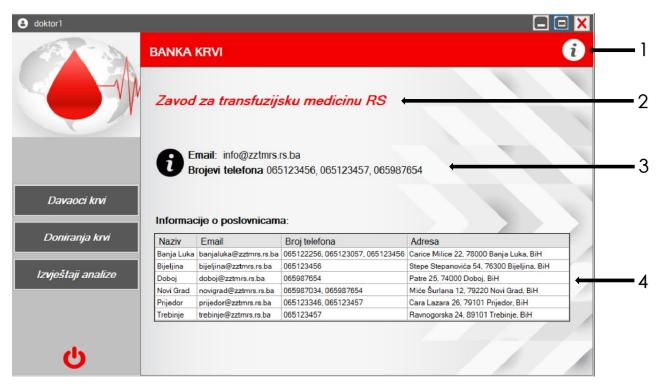
Korisničko ime trenutno prijavljenog korisnika prikazuje se u polju označenim brojem 6.

Ukoliko korisnik klikne na dugme označeno brojem 5, osnovne informacije o banci krvi i poslovnicama se prikazuju u prostoru označenom brojem 10.

Forma može da se minimizuje pritiskom na dugme 7, maksimizuje pritiskom na gume 8, dok se pritiskom na dugme 9 zatvara aplikacija.

Informacije o banci krvi forma

Odabirom opcije 1 na glavnoj formi, otvara se forma za prikaz informacija o banci krvi, prikazana na slici 3.

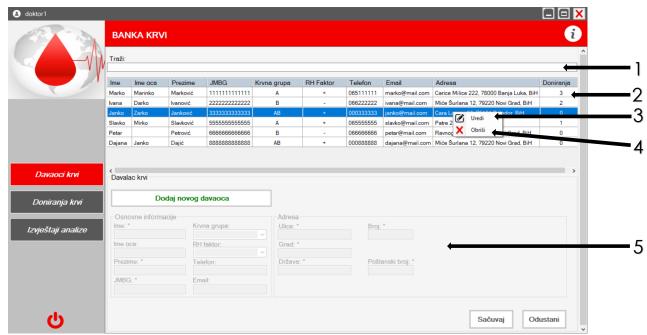


Slika 3. Prikaz informacija o baci krvi

U polju označenom brojem 2 prikazan je naziv banke krvi. Email i brojevi telefona banke su prikazani u polju 3, dok su informacije o svim poslovnicama nalaze u polju 4.

Doktor- "Davaoci krvi" forma

Davaoci krvi forma je prikazana na slici 4. Doktor ima mogućnost da pregleda informacije o registrovanim davaocima krvi prikazanim u polju označenim brojem 2, kao i da traži davaoca u prikazanoj listi unosom imena, prezimena ili JMBG-a davaoca u polje označeno brojem 1.

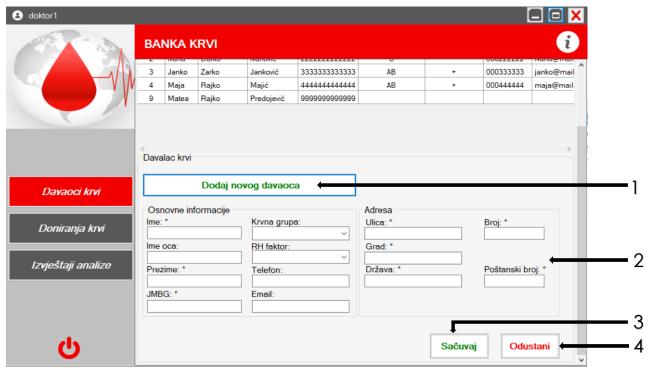


Slika 4. "Davaoci krvi" forma

Doktor, takođe, ima mogućnost da izmijeni postojeće informacije o odabranom davaocu. Potrebno je da desnim tasterom miša klikne na selektovanog davaoca (označen plavom bojom) i da odabere opciju "*Uredi*", označenenu brojem 3. Odabirom ove opcije, informacije koje je moguće izmijeniti prikazaće se u polju označenim brojem 5. Ukoliko korisnik želi da sačuva izmjene, potrebno je da klikne na dugme "*Sačuvaj*"; Ukoliko ne želi da sačuva izmiene, potrebno je da se odabere opciju "*Odustani*".

Registrovane davaoce, koji nemaju zabilježena doniranja krvi u evidenciji doniranja, moguće je obrisati tako što korisnik lijevim tasterom miša selektuje davaoca kojeg želi da obriše, a zatim desnim tasterom miša klikne na selektovanog davaoca i odabere opciju "Obriši", označenu brojem 4 na slici.

Dio forme za registrovanje novog davaoca prikazan je na slici 5.

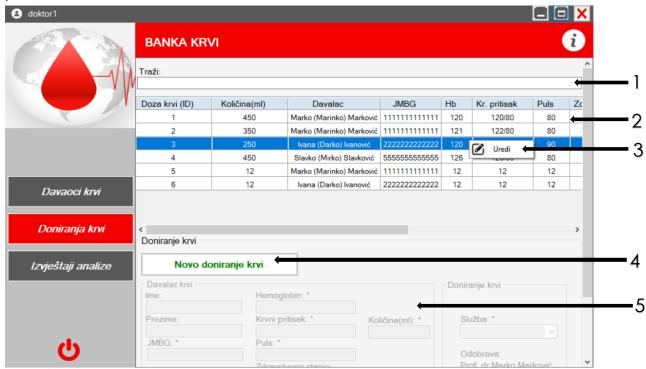


Slika 5. Dodavanje novog davaoca krvi

Ukoliko doktor želi da registruje novog davaoca, potrebno je da odabere opciju "Dodaj novog davaoca", označenu brojem 1. Odabirom ove opcije, biće omogućen unos podataka u prazna polja prikazana na slici, označena brojem 2. Polja koja su označena zvjezdicom " * " moraju biti popunjena, inače će registrovanje novog davaoca biti neuspješno. Polja koja nemaju oznaku zvjezdica, ne moraju biti popunjena. Nakon unosa odgovarajućih podataka, da bi se podaci sačuvali, potrebno je odabrati opciju "Sačuvaj" označenu brojem 3. Ukoliko korisnik ne želi da sačuva unesene podatke, tj. želi da odustane, potrebno je da odabere opciju "Odustani", označenu brojem 4.

Doktor- "Doniranje krvi" forma

Izborom opcije "Doniranje krvi" na glavnoj formi, prikazaće se forma prikazana na slici 6.

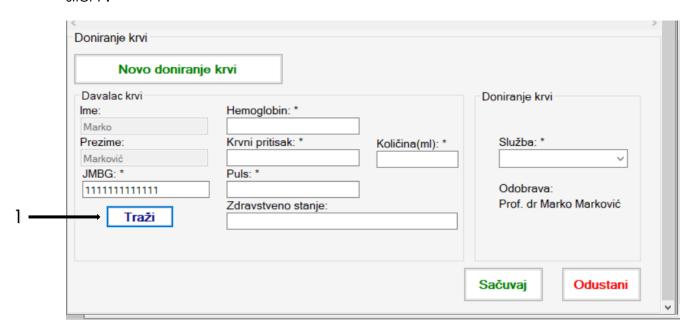


Slika 6. "Doniranja krvi" forma

Slično kao kod forme "Davaoci krvi", korisnik ima mogućnost da pregleda informacije o doniranjima krvi prikazanim u polju označenim brojem 2. Takođe, korisnik ima mogućnost da traži davaoca u prikazanoj listi, unosom JMBG-a davaoca ili da traži sva doniranja vezana za jednu poslovnicu, unosom naziva poslovnice u polje označeno brojem 1.

Postojeće podatke o doniranjima moguće je izmijeniti. Potrebno je selektovati doniranje koje korisnik želi da izmijeni (označeno plavom bojom), a zatim kliknuti desnim tasterom miša i odabrati opciju označenu brojem 3. Podaci koji se mogu mijenjati, biće upisani u polja označena na slici brojem 5. Izmjene je potrebno sačuvati, odabirom opcije "Sačuvaj", koja se nalazi na dnu forme.

Odabirom opcije "Novo doniranje krvi" označenom brojem 4, omogućiće se unos podataka u polja označena brojem 5. Detaljniji prikaz polja je prikazan na slici 7.

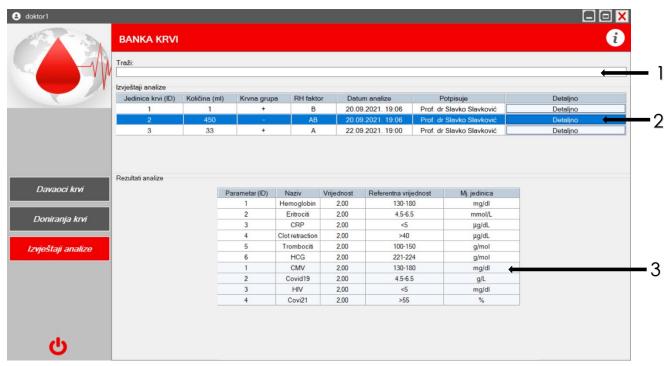


Slika 7. Novo doniranje krvi

Da bi podaci o doniranju uspješno bili sačuvani, potrebno je da "pronađemo" donora krvi, za kojeg dodajemo novo doniranje. U polje JMBG, prikazano na slici 7, potrebno je unijeti odgovarajući JMBG donora, a zatim odabrati opciju "Traži", označenu brojem 1. Ukoliko je donor registrovan- njegovo ime, prezime i Id će biti ispisani u poljima iznad polja JMBG. Ukoliko davalac nije krvi registrovan, ispisaće se poruka da davalac krvi nije registrovan. Takođe, da bi podaci o doniranju bili uspješno sačuvani, potrebno je popuniti i ostala polja. Polja označena sa zvjezdicom " * " moraju biti popunjena, dok polja koja nisu označena sa zvjezdicom, ne moraju biti popunjena. Odabirom opcije "Sačuvaj", uneseni podaci će biti sačuvani. Ukoliko korisnik odabere opciju "Odustani", uneseni podaci neće biti sačuvani.

"Izvještaji analize" forma

Oba tipa korisnika- doktor i laborant imaju mogućnost pregleda izvještaja analize donirane krvi. Odabirom opcije "Izvještaji analize", prikazaće se forma prikazana na slici 8.



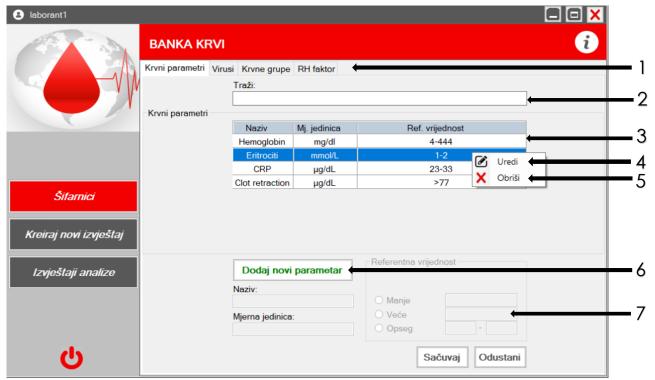
Slika 8. "Izvještaji analize" forma

Osnovne informacije o izvještajima analize prikazane su u polju označenom brojem 2. Korisnik ima mogućnost da pretražuje izvještaje, unosom ID-ja jedinice krvi u polje označeno brojem 1.

Za detaljan prikaz vrijednosti parametara testirane krvi, potrebno je da korisnik odabere opciju "Detaljno", označenu brojem 2. Odabirom ove opcije, u prostoru označenim brojem 3, prikazaće se detaljni rezultati analize. Pozadina prikaza krvnih parametara je bijele boje, dok je kod virusa svijetloplave boje.

Laborant- "Šifarnici" forma

Odabirom opcije "Šifarnici" iz glavnog menija, prikazaće se forma prikazana na slici 9.



Slika 9. "Šifarnici" forma

Šifarnici imaju četiri tab-a: Krvni parametri, Virusi, Krvne grupe i RH faktor. Promjena tab-ova se ostvaruje klikom na naziv tab-a u polju označenim brojem 1.

Tab "Krvni parametri" i "Virusi" su slični, te će način njihove upotrebe biti ilustrovan na primjeru tab-a "Krvni parametri". Tab-ovi "Krvne grupe" i "RH faktor" prikazuju krvne grupe i RH faktore.

Na slici 9, u prostoru označenim brojem 3, prikazana je lista krvnih parametara. Krvne parametre je moguće tražiti, unosom naziva krvnog parametra u polje označeno brojem 2.

Takođe, parametar je moguće izmijeniti. Potrebno je selektovati parametar koji korisnik želi izmijeniti (označeno plavom bojom), a zatim kliknuti desnim

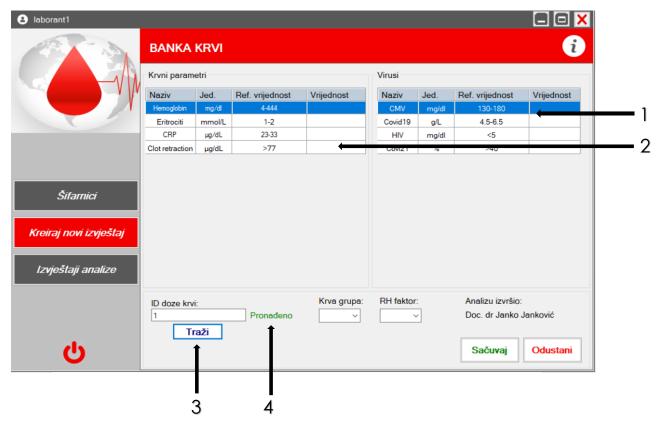
tasterom miša na selektovani parametar i odabrati ponuđenu opciju "Uredi", označenu brojem 4 na slici 9. Nakon toga, podaci o parametru će biti upisani u polja označena brojem 7. Moguće je izmijeniti samo referentne vrijednosti pametra. Nakon izmjena, potrebno je odavrati opciju "Sačuvaj", da bi se izmjene sačuvale.

Selektovani parametar, ukoliko se nije koristio u nekom od izvještaja analize, moguće je obrisati odabirom opcije "Obriši", označene brojem 5.

Laborant ima mogućnost da dodaje nove krvne parametre i viruse, ukoliko vrši testiranje krvi na prisustvo tih virusa ili krvnih parametara, pritiskom na dugme označeno brojem 6. Odabirom ove opcije, omogućiće se unos podataka u polja označena brojem 7. Nakon unosa imena, mjerne jedinice i referentne vrijednosti, potrebno je odabrati opciju "Sačuvaj", da bi parametar bio sačuvan.

Laborant- "Kreiraj novi izvještaj" forma

Odabirom opcije glavnog menija: "Kreiraj novi izvještaj", prikazaće se forma prikazana na slici 10.



Slika 10. "Kreiraj novi izvještaj" forma

Laborant treba da unese u prazna polja, označena brojevima 1 i 2, vrijednosti dobijene analizom krvi. Popunjavanje ovih polja nije obavezno.

Da bi izvještaj analize bio sačuvan uspješno, potrebno je pronaći ID doze krvi, za koju se vrši testiranje i odabrati krvnu grupu i RH faktor. U polje ID doza krvi potrebno je unijeti ID testirane krvi i pritisnuti dugme "Traži", označeno brojem 3. Ukoliko je registrovano doniranje za traženi ID, u polju označenim brojem 4, biće ispisana poruka: "Pronađeno". Ukoliko je rezultat pretrage "Nije pronađeno", izvještaj analize neće biti sačuvan.