**INFORMACIJSKA STRAN IN UPORABNIŠKA NAVODILA (OSNUTEK)**

S klikom izberite eno izmed blagajn, s čimer boste dostopali do strani izbrane blagajne javnega financiranja ali konsolidacije. Za vrnitev na uvodno stran uporabite **←**, ki se nahaja na skrajno levi strani poročila.

**FILTRIRANJE PODATKOV**

V vizualizaciji posamezne blagajne, v polju ***"Izberite leto"*** in ***"Izberite mesec"*** označite želeno leto in mesec. Za prikaz več mesecev držite tipko **Ctrl** in s **klikanjem** izberete želene mesece. Za prikaz letnih vrednosti pustite mesece neoznačene. Vsi objekti znotraj vizualizacije so interaktivni glede na časovni izbor.

**PRIKAZ PODATKOV**

Znotraj tabele je možnost vrtanja v globino podatkov, in sicer do nivoja, ki ga prejmemo od upravitelja posamezne blagajne. S klikom na ![Slika, ki vsebuje besede simbol, ustvarjalnost

Opis je samodejno ustvarjen]() dostopate do nižje ravni podatkov, s klikom na ![Slika, ki vsebuje besede posnetek zaslona, oblikovanje

Opis je samodejno ustvarjen]() pa te ravni krčite. Če se postavite na zgornji desni rob tabele, vam vizualizacija ponudi naslednjo orodno vrstico Slika, ki vsebuje besede pisava, besedilo, bela, oblikovanje

Opis je samodejno ustvarjen. S klikom na![Slika, ki vsebuje besede simbol, silhueta, ustvarjalnost, oblikovanje

Opis je samodejno ustvarjen]()se vam bodo na vseh kontih prikazale ravni z manj podrobnostmi, gumb![Slika, ki vsebuje besede simbol, silhueta

Opis je samodejno ustvarjen]() pa postopoma razširi skupine kontov do najnižje ravni.

**IZVOZ PODATKOV**

Podatke izvozite s klikom na ![Slika, ki vsebuje besede simbol, oblikovanje

Opis je samodejno ustvarjen]() , ki se nahaja na skrajno levi strani poročila. Preusmerjeni boste na stran za izvoz podatkov, kjer v polju ***"Izberite leto/a"*** označite leta, katerih podatke želite izvoziti. Za izvoz podatkov več let, držite gumb **Ctrl** in **s klikanjem** izberite leta. S klikom na oznako ![Slika, ki vsebuje besede krog, silhueta

Opis je samodejno ustvarjen]() izberite možnost ***"Izvozi podatke"***. Odpre se pojavno okno, kjer označite možnost ***»Povzeti podatki«,*** *s spustnega seznama* ***»Oblika zapisa datoteke«*** *izberite ».xls (Excel, največ 150.000 vrstic)« in s klikom na gumb* ***»Izvozi«*** *prenesete izbrane podatke.*

**METODOLOŠKA POJASNILA**

* Uporaba podatkov je dovoljena z navedbo vira.
* Podatki so prikazani v EUR.
* Podatki pred letom 2007 so preračunani v evre po fiksnem tečaju 1 evro = 239,64 tolarja.
* Podatki blagajn javnega financiranja in konsolidirane bilance temeljijo na načelu denarnega toka.
* Za celotno časovno obdobje do leta 2025 smo kontom, ki so že bili ukinjeni, prikazali vrednost 0. Od leta 2025 naprej bodo vrednosti 0 prikazane samo v letih, ko konto stopi v veljavo.
* Podatki 4 BJF so prikazani na mesečni ravni za DP, ZZZS in ZPIZ od leta 1998 in za občine in konsolidirano bilanco od leta 1999 naprej. Pred tem so podatki objavljeni na letni ravni, kar je v izvozu podatkov označeno z vrednostjo meseca 0.
* Podatki se v tekočem letu mesečno revidirajo za pretekla obdobja. Vsi končni podatki 4BJF na podlagi zaključnih računov in konsolidirane blagajne za preteklo leto so praviloma objavljeni konec aprila tekočega leta.
* Podatke praviloma objavljamo zadnji delovni dan v tekočem mesecu za pretekli mesec. Datum zadnje objave je viden v levem zgornjem kotu vstopne strani.