

경력관리와

모비스역량정보시스템의 이해

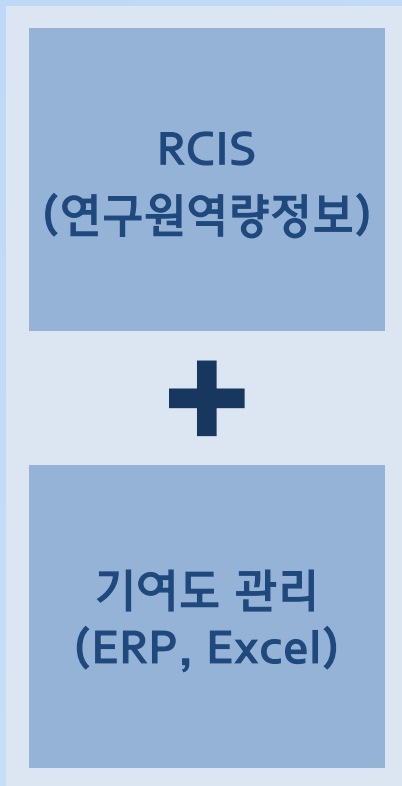
## Chapter 1

# MCIS(모비스역량정보시스템) 소개

# MCIS는 무엇인가?

“MCIS는 기존 RCIS와 기여도 관리를 통합하여 직원 분들의 프로젝트 경력을 체계적으로 관리하는 시스템 입니다.”

기존



변경



# MCIS 활용대상 별 등록단위는 무엇인가?

“MCIS는 연구개발본부, 생산개발센터, 품질연구소 전원이 사용하며, 상기 외 조직에서도 선행/양산 프로젝트 참여인원은 사용대상입니다.”

연구개발본부, 생산개발센터, 품질연구소

상기 외 조직

대상

전 인원(실장급 이상 직책자 제외)

선행/양산 프로젝트 참여인원

VS

등록  
단위

프로젝트 코드 + WBS 코드 맵핑 단위

프로젝트 코드 단위

# 프로젝트 코드와 WBS코드는 무엇인가?

“기존에 미흡했던 프로젝트 코드와 WBS 코드 간 맵핑 정보를 정교화하여  
MCIS에서 통합된 프로젝트 경력관리가 가능하게 되었습니다.”



# MCIS도입을 통해 무엇이 변화하는가?

“RCIS 및 기여도 입력이 MCIS로 통합되면서,  
월 단위 입력체계 및 본인입력/팀장승인 체계로 변경되었습니다.”

## 기존

대상	시스템	기간	입력	승인
연구개발 본부	RCIS	주 단위	본인	팀장승인 필요
	ERP (혹은 Excel)	월 단위	본인 (혹은 부서서무)	팀장승인 불필요
품질연구소 생산개발센터				
기타본부	N/A			

## 변경

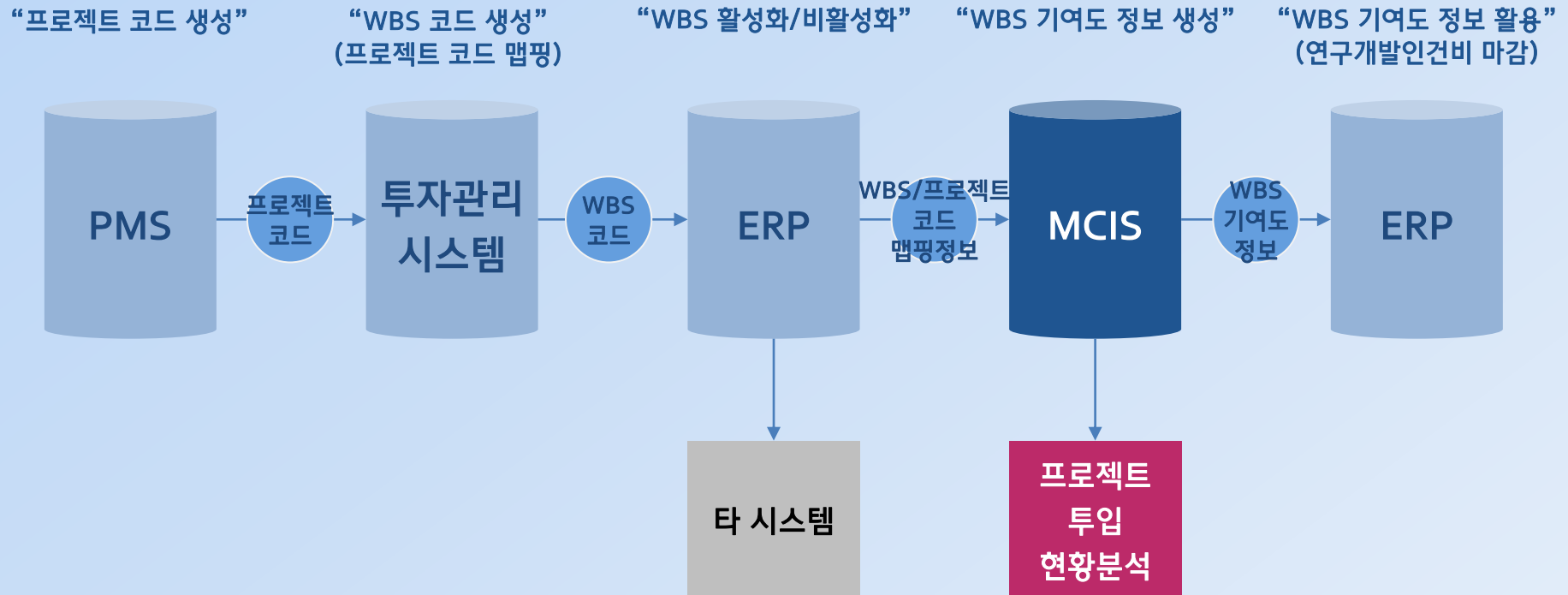
대상	시스템	기간	입력	승인
연구개발본부 품질연구소 생산개발센터	MCIS	월 단위 (매월 말일 마감)	본인 (대행 지정 가능)	팀장 승인 필요
상기 외 본부  프로젝트 투입인원 恨**				

\* 실장이상 직책자 및 파견직 제외

\*\* 프로젝트 투입인원 여부는 PMS 내 프로젝트 멤버 정보 반영

# MCIS는 타 시스템과 어떻게 연계되어 있는가?

“MCIS는 PMS, 투자관리시스템, ERP와 긴밀하게 연결되어 프로젝트 투입 현황 및 WBS 기여도 정보를 생성합니다.”



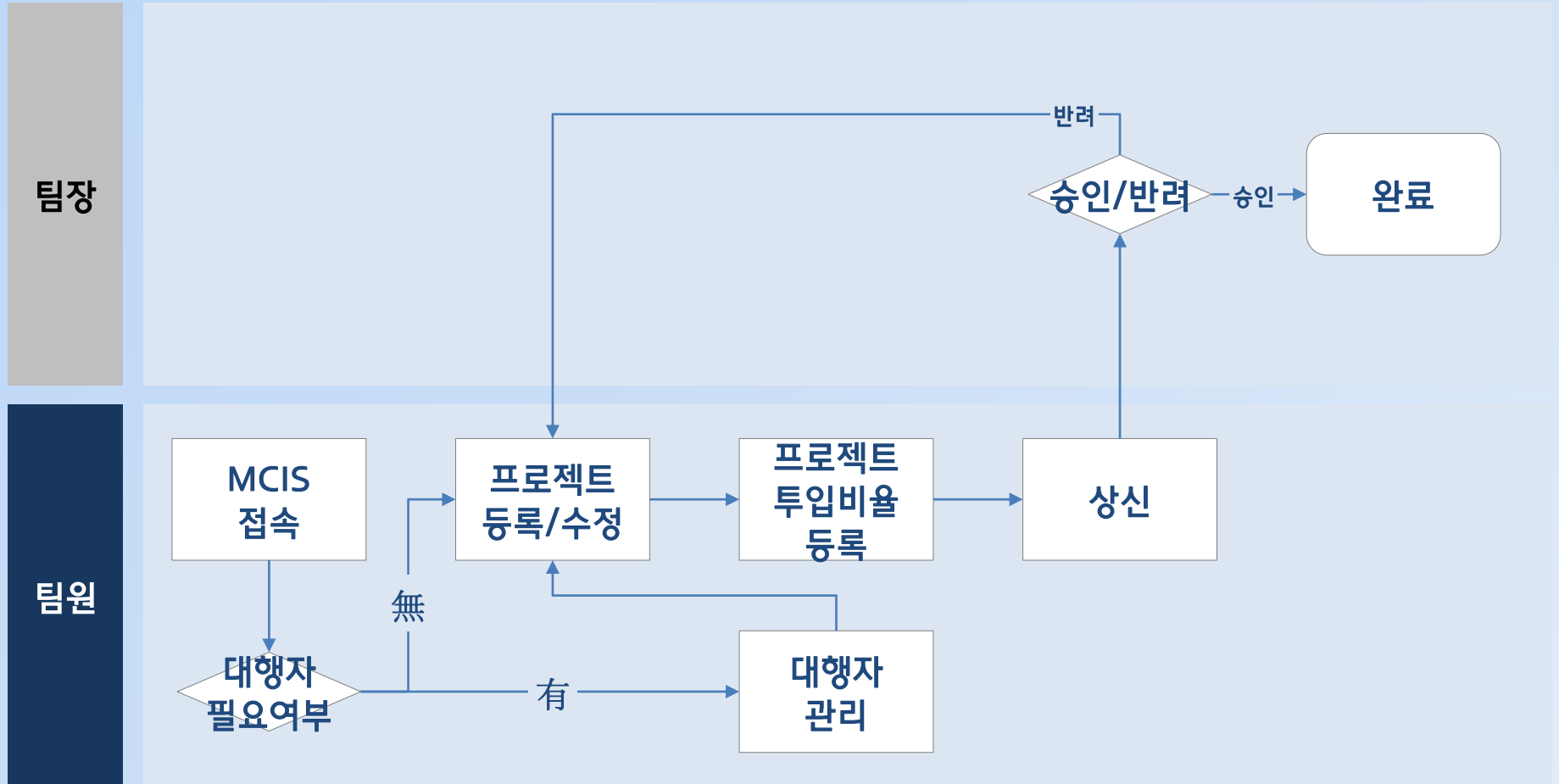
## Chapter 2

# MCIS(모비스역량정보시스템) 활용법



# 프로젝트 경력관리 프로세스

“월 1회, MCIS에서 월간 수행한 프로젝트의 투입비율을 등록하여 팀장님께 상신하는 프로세스로 진행됩니다 .”



# MCIS(모비스역량정보시스템) 접속방법 1

“MCIS는 인사정보 메인 페이지 좌측 하단 [MCIS 버튼]을 클릭하여 접속합니다.”

The screenshot shows the Mobis HR portal interface. At the top, there is a navigation bar with the Mobis logo and several menu items: 메일, 결재, 업무관리, MCloud, and **인사정보**. The **인사정보** menu item is highlighted with a red box and a callout bubble that says "1 인사정보 버튼을 클릭합니다." (Click the HR Information button).

Below the navigation bar, the main content area is divided into several sections. On the left, there is a "주요일정" (Main Calendar) section with a list of dates and events. In the center, there is a "나의 인사정보" (My HR Information) section showing statistics like "이수학점 10" and "요구학점 20". Below this is an "인사명령" (HR Order) table.

At the bottom, there is a "문의사항" (Inquiry) section with icons for FAQ, Q&A, 제도안내, and 매뉴얼. To the right of this is a "인사정보 관리" (HR Information Management) section with a grid of buttons. The "MCIS (모비스역량정보시스템)" button is highlighted with a red box and a callout bubble that says "2 MCIS 버튼을 클릭합니다." (Click the MCIS button).

The "인사명령" table contains the following data:

발령제목	발령번호	게시자	게시일
퇴직	현모인 제 2015 - 139 호		2015.06.25 ( 목 )
신규입사	현모인 제 2015 - 138 호		2015.06.24 ( 수 )
신규입사	현모인 제 2015 - 137 호		2015.06.23 ( 화 )
신규입사	현모인 제 2015 - 136 호		2015.06.22 ( 월 )
전보	현모인 제 2015 - 135 호		2015.06.19 ( 금 )
신규입사	현모인 제 2015 - 132 호		2015.06.18 ( 목 )
징계	현모인 제 2015 - 133 호		2015.06.18 ( 목 )
퇴직	현모인 제 2015 - 134 호		2015.06.18 ( 목 )

The "인사정보 관리" section contains the following buttons:

개인정보	MBC
근무관리	MCIS (모비스역량정보시스템)
급여관리	
연말정산	

The "총무지원 센터" section contains the following buttons:

제증명/제신청	학자금
경조사	차량관리
휴양시설	
해외출장	

The "자기계발" section contains the following buttons:

Global e-Campus	자기계발물
Core Value Talk	임직원물
공감 In MOBIS	문화생활
	전자도서관

# MCIS(모비스역량정보시스템) 접속방법2

“또한 MCIS는 My 모비스를 통해 접속할 수 있습니다.”

The screenshot shows the 'MY 모비스 (시스템안내)' page. At the top, there are icons for various services: 차량 (Vehicle), R&D, 품질 (Quality), A/S, 구매 (Purchase), 경영 (Management), 홍보 (Promotion), and 보안 (Security). Below these is a table of systems. The '경영' (Management) section is highlighted, and the 'MCIS' (MOBIS Competency Information System) is checked and highlighted with a red box. A red arrow points from the 'MCIS' button in the right sidebar to the 'MCIS' entry in the table. Another red arrow points from the '경영' (Management) icon in the sidebar to the '경영' (Management) icon in the top navigation bar.

1 My 모비스 버튼을 클릭합니다.

2 MCIS를 체크합니다.

3 경영을 클릭합니다.

4 MCIS를 클릭합니다.

구분	시스템명	Full Name	상세설명	담당자
경영	<input checked="" type="checkbox"/> MCIS	MOBIS Competency Information System	선행/양산 프로젝트에 대한 경력관리 시스템	채기만
	<input type="checkbox"/> G-MDM	Global Master Data Management	글로벌 기준정보 통합관리	이윤호
	<input type="checkbox"/> GIMS	Global Integrated Monitoring System	글로벌 통합관리시스템	정영복
	<input type="checkbox"/> 안전환경	Safety Health & Environmental	안전환경 표준 점검 및 운영 시스템	김병균
	<input type="checkbox"/> 인력소모품관리	인력소모품관리	인력자산 관리 시스템	김광진

# 신규기능 추가

Update 2016.02.22

# 검색기능 강화

“WBS 또는 프로젝트 검색 시 AND 조건 검색이 가능하고  
자동완성 기능을 추가하였습니다.”

등록조회 > 프로젝트 경력관리

2 키워드 입력시 자동완성  
되어 검색됩니다.

1 추가 버튼을  
클릭합니다.

3 자동완성 된  
WBS/프로젝트를  
선택하실 수 있습니다.

등록조회 > 프로젝트 경력관리

• 프로젝트 투입배중

년월 2016년 01월

프로젝트 등록

구분 WBS 프로젝트 프로젝트 WBS 코드없음 : 공통 프로젝트로 등록

WBS 코드/명 13년 LF 조회

• WBS

WBS 코드

[R36441301-5A01] 13년 LF차종 MDPS 제품 개발 배부  
[M21441302-1A01] 13년 LF차종 FEM모듈라인 개조(기여도배부)  
[M36441312-1A01] 13년 LF차종 MDPS ECU 라인 개조 투자 (기여도 배부)  
[R37441301-1A01] 13년 LF차종 PSP 개발 배부  
[R10441303-1A01] 13년 LF차종 샤시모듈 개발 배부  
[Q10441306-9A01] '13년 LF차종 샤시모듈 정강도시험  
[Q10441305-9A01] '13년 LF차종 RR 샤시모듈 피로내구시험  
[M10441303-1A01] 13년 LF차종 샤시모듈라인 개조(기여도배부)  
[Q10441304-9A01] '13년 LF차종 FR 샤시모듈 피로내구시험  
[M20011301-1A01] 13년 LF락핏모듈라인 개조(기여도배부)  
[Q20441302-9A01] '13년 LF차종 락핏모듈 복합환경내구시험  
[M10461301-1A01] 13년 LF HEV차종 샤시모듈라인 구축(기여도배부)  
[Q201K1302-9A01] '13년 LFA차종 락핏모듈 복합환경내구시험

제품 L1 L2 L3 L3

가 에어서스펜션 공통 시스템

추가 복사추가 삭제

0% 0% 0%

프로젝트 등록

WBS 프로젝트 프로젝트 WBS 코드없음 : 공통 프로젝트로 등록

WBS 코드/명 조회

• WBS

WBS 코드	WBS 명	선택
Q10441305-9A01	'13년 LF차종 RR 샤시모듈 피로내구시험	<input type="radio"/>



# 검색기능 강화 (계속)

“WBS 또는 프로젝트 검색 시 AND 조건 검색이 가능하고  
자동완성 기능을 추가하였습니다.”

등록조회 > 프로젝트 경력관리

등록조회 > 프로젝트 경력관리

• 프로젝트 투입배중

년월 2016년 01월 검색

프로젝트 등록

구분 일반

WBS ▶ 프로젝트 프로젝트 ▶ WBS 코드없음 : 공통 프로젝트로 등록

WBS 코드/명 13년 LF 조회

WBS

WBS 코드

[R36441301-5A01] 13년 LF차중 MDPS 제품 개발 배부  
[M21441302-1A01] 13년 LF차중 FEM모듈라인 개조(기여도배부)  
[M36441312-1A01] 13년 LF차중 MDPS ECU 라인 개조 투자 (기여도 배부)  
[R37441301-1A01] 13년 LF차중 PSP 개발 배부  
[R10441303-1A01] 13년 LF차중 샤시모듈 개발 배부  
[Q10441306-9A01] '13년 LF차중 샤시모듈 정강도시험  
[Q10441305-9A01] '13년 LF차중 RR 샤시모듈 피로내구시험  
[M10441303-1A01] 13년 LF차중 샤시모듈라인 개조(기여도배부)  
[Q10441304-9A01] '13년 LF차중 FR 샤시모듈 피로내구시험  
[M20011301-1A01] 13년 LF차중 모듈라인 개조(기여도배부)  
[Q20441302-9A01] '13년 LF차중 각핏모듈 복합환경내구시험  
[M10461301-1A01] 13년 LF HEV차중 샤시모듈라인 구축(기여도배부)  
[Q201K1302-9A01] '13년 LFA차중 각핏모듈 복합환경내구시험

제품

L1 L2 L3 시스템

가 에어서스펜션 공통

1 추가 버튼을 클릭합니다.

프로젝트 등록

WBS ▶ 프로젝트 프로젝트 ▶ WBS 코드없음 : 공통 프로젝트로 등록

WBS 코드/명 13년 LF 조회

WBS

WBS 코드	WBS 명	선택
Q201K1302-9A01	'13년 LFA차중 각핏모듈 복합환경내구시험	<input type="radio"/>
Q10441304-9A01	'13년 LF차중 FR 샤시모듈 피로내구시험	<input type="radio"/>
Q10441305-9A01	'13년 LF차중 RR 샤시모듈 피로내구시험	<input type="radio"/>
Q10441306-9A01	'13년 LF차중 샤시모듈 정강도시험	<input type="radio"/>
Q20441302-9A01	'13년 LF차중 각핏모듈 복합환경내구시험	<input type="radio"/>
M10461301-1A01	13년 LF HEV차중 샤시모듈라인 구축(기여도배부)	<input type="radio"/>
M21441302-1A01	13년 LF차중 FEM모듈라인 개조(기여도배부)	<input type="radio"/>
M36441312-1A01	13년 LF차중 MDPS ECU 라인 개조 투자 (기여도 배부)	<input type="radio"/>
R36441301-5A01	13년 LF차중 MDPS 제품 개발 배부	<input type="radio"/>
R37441301-1A01	13년 LF차중 PSP 개발 배부	<input type="radio"/>

[1][2]

2 키워드 입력후 조회 클릭 시

3 해당 키워드가 AND 조건으로 포함 된 WBS/프로젝트를 검색



# 가져오기

“결재완료 된 팀원의 입력내용을 가져오는 기능을 추가 하였습니다.”

결재함 > 완료함

① 결재 완료된 내역을  
팀내공유 체크

• 완료함

작업월 2016년

작성월	팀내 공유	프로젝트
2016년01월	<input checked="" type="checkbox"/>	건수 2

등록조회 > 프로젝트 경력관리

② 투입비중 입력 화면의  
가져오기 선택 시 공유한 내역이  
보이고 가져오기 선택

• 프로젝트 투입비중 (작업월 : 2016년 02월 )

년월 2016년 02월

구분	코드	프로젝트 Name	코드	WBS Name	선행/ 자장	투입 비중	제
<input type="checkbox"/>	프로젝트	815001	2015년 DFSS BB 교육 과제	R01021527-1A01	배부		
<input type="checkbox"/>	프로젝트	815001	2015년 DFSS BB 교육 과제	R01021527-1A01	배부		

합계

가져오기

	성명	작업월
C	(본인)	전월
C	김대환	2016년 02월
C	김용관	2016년 02월

③ 전월복사와  
동일한 기능

# 미상신자조회

“팀장님께서서는 투입비율을 미상신한 팀원을 확인 할 수 있습니다.”

등록조회	미상신자 조회(2016년 02월)		
프로젝트 경력관리			
미상신자조회			
미상신자조회(실담당자)			
개인 현황 조회			
팀 현황 조회			
대행등록 관리			
	성명	사번	직위
	강지훈	1605549	대리
	고재상	1623228	4급
	김문성	1620887	4급
	박동구	1562341	차장
	박용근	1569956	부장
	박정은	1609602	대리
	박훈	1620485	차장
	유경석	1621296	과장
	이세준	1622344	4급
	이수희	1623585	계약직
	조성민	1623561	대리
	조소담	1622918	계약직



- 팀장님 전용 화면 입니다.
- 미상신자의 의미는 결재완료 전 상태 입니다. 상신한 인원도 포함되어 리스트에 보여 집니다.



# 미상신자조회(실담당자용)

“실담당자용 미상신자 확인 화면을 추가 하였습니다.”

등록조회

프로젝트 경력관리

미상신자조회

미상신자조회(실담당자) >

개인 현황 조회

팀 현황 조회

대행등록 관리

• 미상신자 조회(2016년 02월)

본부

전체

사업부

선택

실

선택

팀

선택

검색

성명	사번	직위
----	----	----



- 실담당자 전용 화면 입니다. 하기 인원에 권한 부여 합니다.(현재 운영에만 반영되어 있음)

문제형 책임(DAS센서SW설계팀/1622080),  
이일규 사원(DAS센서SW설계팀/1621161),  
최민재 책임(SW검증팀/1607904),  
김종형 사원(SW검증팀/1584226),  
이상준 책임(멀티SW시스템설계팀/1609498),  
김재원 사원(멀티SW시스템설계팀/1622119),  
최아름 책임(바디센서설계팀/1620395),  
이주승 사원(바디센서설계팀/1621162)

# 기타

등록조회 > 프로젝트 경력관리

• 프로젝트 투입비중 (작업월 : 2016년 02월 )

년월 : 2016년 02월 검색

선행/양산	차종	투입비중	제품	
			L1	L2
기타	-	0%	조향	공동
기타	-	0%	조향	공동

① 투입비중 위치 변경

등록조회 > 프로젝트 경력관리

결과배분 저장 수정 추가 복사추가 삭제

업무				세부내용
L1	L2	L3		
설계	사양설계	-		<a href="#">조회</a>
설계	사양설계	-		<a href="#">조회</a>

② 업무 세부내용 보이도록 수정

결재함

업무			세부내용
L2	L3		
사양설계	-		<a href="#">조회</a>
사양설계	-		<a href="#">조회</a>

③ 전체 결재함에도 업무 세부내용 보이도록 수정

# 프로젝트 경력관리

(연구개발본부, 생산개발센터, 품질연구소 대상)

# 프로젝트 경력관리 화면소개

“프로젝트 경력관리에서는 참여하는 프로젝트를 등록하고 월별로 프로젝트에 대한 투입비중을 입력/상신합니다.”

HYUNDAI MOBIS MCIS

등록조회

결재함

게시판

현황관리

등록조회

프로젝트 경력관리

개인 현황 조회

대행등록 관리

개인 인적사항을 확인하고 대행요청자를 선택할 수 있습니다.

인적사항

구분	소속	사번	성명	직위	직책	교육이력
<input checked="" type="radio"/> 본인		1600000	홍길동	책임연구원	-	<a href="#">조회</a>

프로젝트 투입비중

년월

2016년

01월

검색

자가승인

전월복사

일괄배분

저장

상신

수정

추가

복사추가

삭제

구분	프로젝트		WBS		선행/양산	차종	제품		
	Code	Name	Code	Name			상태	L1	L2
<input type="checkbox"/>									

조회결과가 없습니다.

연계

프로젝트를 등록하고 프로젝트별 투입비중을 입력/상신할 수 있습니다.

투입비중 총계

구분	투입비중
일반	0%
공동	0%
총계	0%

프로젝트 업무, 공동업무별 투입비율 총계를 알 수 있습니다.

# 프로젝트 추가

“새로운 프로젝트에 참여하였을 경우에는  
프로젝트 경력관리에서 해당 프로젝트를 추가합니다.”

등록조회 > 프로젝트 경력관리

## • 프로젝트 투입비중

년월 2016년 01월 **가새**

<input type="checkbox"/>	구분	프로젝트	
		Code	Name
<input type="checkbox"/>	일반	309152	HMC DM AVN 프로젝트

• 투입비중 총계

구분	투입비중
프로젝트	
공동	
총계	

프로젝트 등록

WBS ▶ 프로젝트 프로젝트 ▶ WBS ☐ 코드없음

WBS 코드/명  조회

• WBS

WBS 코드	WBS 명	선택
--------	-------	----

• 프로젝트

프로젝트 코드	프로젝트 명	선택
---------	--------	----

업무  선택 ※세부 내용 작성 필요 시 기입해주시기 바랍니다.

제품  선택

기술  선택

저장 닫기

수정 **추가** 복사추가 삭제

① 추가 버튼을 클릭합니다.

② 프로젝트를 등록하는 Pop-up창이 활성화 됩니다.



- 프로젝트에 투입되시는 분들은 필히 프로젝트 등록하여야 합니다.
- [추가] 버튼을 클릭하면, 신규 프로젝트를 등록하는 Pop-up 창이 활성화 됩니다.

# 프로젝트 추가

“WBS 혹은 프로젝트 코드/명칭 모두를 활용하여  
프로젝트를 등록할 수 있습니다.”

등록조회 > 프로젝트 경력관리

① WBS ▶ 프로젝트 탭 : WBS 코드 또는 명을 기준으로 조회 할 수 있으며 맵핑된 프로젝트를 선택할 수 있습니다.

The screenshot shows the 'Project Registration' form with the 'WBS' tab selected. The 'WBS' tab is highlighted in red. Below the tab, there is a search bar with a '조회' (Search) button. The main area contains two tables: 'WBS' and '프로젝트' (Project). The 'WBS' table has columns for 'WBS 코드' (WBS Code), 'WBS 명' (WBS Name), and '선택' (Select). The '프로젝트' table has columns for '프로젝트 코드' (Project Code), '프로젝트 명' (Project Name), and '선택' (Select). At the bottom, there are dropdown menus for '업무' (Business), '제품' (Product), and '기술' (Technology), each with a '선택' (Select) button. A note below the dropdowns says: "※세부 내용 작성 필요 시 기입해주시기 바랍니다." (Please enter details when necessary). At the bottom right, there are '저장' (Save) and '닫기' (Close) buttons.

② 프로젝트 ▶ WBS 탭 : 프로젝트 코드 또는 명을 기준으로 조회 할 수 있으며 맵핑된 WBS 정보를 선택할 수 있습니다.

The screenshot shows the 'Project Registration' form with the 'Project' tab selected. The 'Project' tab is highlighted in red. Below the tab, there is a search bar with a '조회' (Search) button and a 'My Project' button. The main area contains two tables: '프로젝트' (Project) and 'WBS'. The '프로젝트' table has columns for '프로젝트 코드' (Project Code), '프로젝트 명' (Project Name), and '선택' (Select). The 'WBS' table has columns for 'WBS 코드' (WBS Code), 'WBS 명' (WBS Name), and '선택' (Select). At the bottom, there are dropdown menus for '업무' (Business), '제품' (Product), and '기술' (Technology), each with a '선택' (Select) button. A note below the dropdowns says: "※세부 내용 작성 필요 시 기입해주시기 바랍니다." (Please enter details when necessary). At the bottom right, there are '저장' (Save) and '닫기' (Close) buttons.

③ PMS 내에 자신이  
멤버로 등록된 프로젝트가  
자동으로 조회됩니다.



- 프로젝트 코드와 WBS 코드의 맵핑정보가 관리되므로, 두 코드를 모두 활용하여 검색할 수 있습니다.
- 단, 일부 프로젝트는 맵핑 정보가 존재하지 않을 수 있으며, 그런 경우에도 등록은 가능합니다.
- 업무의 세부 내용 작성이 필요한 경우 TEXT로 입력합니다.

# 프로젝트 추가 > WBS ▶ 프로젝트 탭

“WBS를 검색하고 이에 해당하는 프로젝트를 선택합니다.”

**프로젝트 등록**

WBS ▶ 프로젝트    프로젝트 ▶ WBS    ☐ 코드없음

WBS 코드/명칭: AVN    **조회**

**1** WBS ▶ 프로젝트 탭 선택시 WBS 코드/명칭으로 검색이 가능합니다.

WBS 명	선택
R50011444-1A01 AVN4.0 별물 CDP 연동 SW 개발 - 배부비	<input type="radio"/>
R50211407-2A01 AD AVN 4세대 개발 - 멀티부품설계 배부	<input type="radio"/>
Q50211501-1A01 전장시험 AD AVN 품질 확보 배부	<input type="radio"/>
M50211502-1A01 [기여도배부]AD차종 표준형 AVN ALL TOO...	<input type="radio"/>
R50211402-5A01 AD차종 AVN 진동 지그_배부	<input type="radio"/>
R50211508-5A01 AD차종 G4.0 AVN DV 시험평가_배부	<input type="radio"/>
R50211407-1A01 AD AVN 4세대 개발배부	<input type="radio"/>
R50211507-5A01 ADa G4.0 AVN DV 시험평가_배부	<input type="radio"/>
R50211504-9A01 ADc PIO AVN 개발 - 멀티부품설계 배부	<input type="radio"/>
R50211504-1A01 ADc PIO AVN 배부	<input checked="" type="radio"/>

[1][2][3][4][5][6][7][8][9][10] ▶ ▶▶

**2** WBS 코드 혹은 특정 단어를 입력할 경우 관련 WBS가 검색됩니다.

프로젝트 코드	프로젝트 명	선택
314115	HMC ADc PIO AVN 프로젝트	<input checked="" type="radio"/>

**4** 선택한 WBS와 맵핑된 프로젝트를 선택합니다.

**3** 본인이 참여하는 WBS를 선택합니다.

**5** 해당 프로젝트에 대한 업무, 제품, 기술을 등록합니다.

업무:  선택 ※세부 내용 작성 필요 시 기입해주시기 바랍니다.

제품:  선택

기술:  선택

**저장** **닫기**



- 공통업무와 맵핑된 WBS가 존재합니다. 이런 경우 공통 코드(N00000)를 선택할 수 있습니다.

# 프로젝트 추가 > 프로젝트 ▶ WBS 탭

“프로젝트를 검색하고 이에 해당하는 WBS를 선택도 가능합니다.”

① 프로젝트 ▶ WBS 탭  
선택시 프로젝트  
코드/명칭으로 검색이  
가능합니다.

② 프로젝트 코드 혹은 특정  
단어를 입력할 경우 관련  
프로젝트가 검색됩니다.

③ My Project 선택시 PMS에서 본인이 멤버로 등록된  
프로젝트가 리스트 업 됩니다.

• WBS

WBS 코드	WBS 명	선택
R50211511-5A01	ADc PIO AVN (D-AUDIO) DV 평가_배부	<input type="radio"/>
R50211504-9A01	ADc PIO AVN 개발 - 멀티부품설계 배부	<input type="radio"/>
R50211504-1A01	ADc PIO AVN 배부	<input checked="" type="radio"/>

④ 본인이 참여하는  
프로젝트를 선택합니다.

⑤ 선택한 프로젝트와 맵핑된 WBS를  
선택합니다.

⑥ 해당 프로젝트에 대한 업무, 제품,  
기술을 등록합니다.

- 맵핑된 WBS가 없는 프로젝트가 존재합니다. 이런 경우 프로젝트만 선택할 수 있습니다.
- 수주가 되어 프로젝트 기회 → 프로젝트가 된 경우 프로젝트 기회를 삭제하고 프로젝트를 등록하여야 합니다.



## 프로젝트 추가 > 공통 업무

“공통 업무는 선행/양산 프로젝트 외 수행업무를 관리하는 기능으로 ”  
별도의 프로젝트/WBS 코드 선택없이 등록할 수 있습니다.”

프로젝트 등록

WBS ▶ 프로젝트    프로젝트 ▶ WBS    ☒ 코드없음

프로젝트 코드/명    조회    My Project

1 선행/양산 프로젝트가 아닌 공통 업무를 등록할 경우 체크하시면 됩니다.

프로젝트 코드/명	선택
다.	

WBS 코드	WBS 명	선택
WBS를 선택하실 필요 없습니다.		

업무    선택    ※세부 내용 작성 필요 시 기입해주시기 바랍니다.

제품    선택

기술    선택

저장    닫기

- 공통 업무는 선행/양산 프로젝트 외 모든 업무를 의미합니다. 선행/양산 프로젝트와 마찬가지로 업무, 제품, 기술을 등록하여야 합니다.



# 투입비율 입력

“월 1회 각 프로젝트에 투입한 비율을  
입력하여 상신합니다.”

등록조회 > 프로젝트 경력관리

• 프로젝트 투입비중

년월 2016년 01월 검색

자가승인 전월복사 일괄배분 저장 상신 수정 추가 복사추가 삭제

WBS		선행/양산	차종	제품		기수	Task	투입비중
e	Name	상태		L1	L2	L3		
-	-	-	기타	-	조향	C/R/P-MDPS	A	
2-1A01	DM AVN (중동) 하드웨어 개발 배부	-	양산	DM	조향	공통	-	33.3%
1-1A01	DM AVN (중국) 하드웨어 개발 배부	-	양산	DM	현가	에어서스펜션	공	33.3%
						신차품질관리	-	33.3%
계								99.9%

• 투입비중 총계

구분	투입비중
프로젝트	
공통	0%
총계	0%

2 프로젝트 별 투입비율이  
자동으로 산출됩니다.

1 전월의 정보를 가져올 수  
있습니다. 단, 신규 프로젝트를  
추가 하기 전에만 가능합니다.

5 상신버튼 클릭하여  
상신합니다.

3 등록된 투입비중 정보를  
수정합니다.

4 투입비율 합계가 자동으로  
계산됩니다.



- 투입비율 합계액이 100% 아닌 경우 상신되지 않습니다.
- 전월복사는 해당 월에 프로젝트 등록을 하지 않은 경우에만 가능합니다.  
신규 프로젝트 등록 이전에 전월복사를 진행하셔야 합니다.
- 상신 후 모든 버튼이 비활성화 되며, 수정이 필요한 경우 기안함에서 상신취소 후 가능합니다.
- 매일 말일이 마감일이며, 마감일 이전 1주 간 등록이 가능합니다.

# 프로젝트 복사추가

“또한 기 등록된 프로젝트를 복사하고 수정하는 방식으로 프로젝트를 추가할 수 있습니다.”

등록조회 > 프로젝트 경력관리

• 프로젝트 투입비중

년월 2016년 01월 가새

구분	Code	Name
<input checked="" type="checkbox"/> 일반	309152	HMC DM AVN 프로젝트

1 복사를 수행할 프로젝트를 선택합니다.

• 투입비중 총계

구분	프로젝트	공통	총계

프로젝트 등록

WBS ▶ 프로젝트 ☐ 코드없음

WBS 코드/명  조회

• WBS

WBS 코드	WBS 명	선택
R413B0941-1A01	DM AVN (중국) 하드웨어 개발 배부	<input checked="" type="radio"/>

• 프로젝트

프로젝트 코드	프로젝트 명	선택
309152	HMC DM AVN 프로젝트	<input checked="" type="radio"/>

2 복사추가 버튼을 클릭합니다.

3 프로젝트를 수정하는 Pop-up창이 활성화 됩니다.

업무  설계  공통

제품  멀티  AVN H/U  공통

기술  선행품질관리  모듈선행품질관리

저장 닫기



- 복사추가로 등록된 프로젝트는 선택한 프로젝트 하단에 생성됩니다.
- 선택한 프로젝트와 모든 정보가 동일한 경우 등록되지 않습니다.

# 대행등록

“해당월에 부득이 입력을 못하는 경우에 대행자를 지정하여 프로젝트 투입비율을 상신할 수 있습니다.”

등록조회 > 대행등록 관리

• 대행등록 관리

대행등록은 매월 설정하여야 합니다. 예를 들어 2개월 간 대행이 필요할 경우, 각 월의 대행자를 등록해야 합니다.

소속	사번	성명	대행월
대행자 정보가 없습니다.			

등록 수정 삭제

**대행등록**

대행자 홍길동

대행월 2016년 01월

저장 닫기



- 대행자는 소속 팀원 전체에 대해서 지정 가능합니다. (1명만 지정 가능합니다.)
- 대행등록은 1개월 단위로만 대행자 등록이 가능합니다.  
2개월 이상 대행등록 필요 시 월별로 대행등록을 하셔야 합니다.

# 대행입력

“대행자 화면에서 본인 입력 방법과 동일한 방법으로 투입비율을 입력합니다.”

등록조회 > 프로젝트 경력관리

인적사항

구분	소속	사번	성명	직위	직책	교육이력
본인	AUDIO설계팀	1234567	이현대	책임연구원	-	<a href="#">조회</a>
대행	AUDIO설계팀	7654321	홍길동	연구원	-	-

년월

2016년

01월

1

본인이 대행자로 지정되면  
프로젝트 투입비중 입력화면에  
대행으로 표시됩니다.

작가승인

전열복사

일괄배분

저장

상신

수정

추가

복사추가

삭제

구분	프로젝트	상태	선행/ 양산	차종	제품	기술
Code	Name				L1	L2 L3
<div> <div>2</div> <div>본인 입력 방법과 동일한 방법으로 투입비율을 입력하고 상신합니다.</div> </div>						



- 입력 및 상신만 대행하며 입력내역 확인 및 결재정보는 본인만 가능합니다.

# 기안함

“상신한 투입비율은 기안함에서 즉시 확인 가능하며  
상신한 내역을 취소할 수 있습니다.”

결재함 > 기안함

• 기안함

작업연도 2016년 조회

상신취소

작성원	일반		공동		상신비율	상신메모
	건수	투입비율	건수	투입비율		
2016년01월	2		1	33.3	<a href="#">상신 메모</a>	

상단 기안 내용을 클릭 시 상세 투입비율 입력 내역을 확인할 수 있습니다.

구분	프로젝트		WBS		선행/양산	차종	제품			기술		
	Code	Name	Code	Name			L1	L2	L3	L1	L2	L3
공동	N00000	공동	-	-	기타	-	조향	C/R/P-MDPS	Assy/시스템	-	-	-
일반	309152	HMC DM AVN 프로젝트	R41530942-1A01	DM AVN (중등) 하드웨어 개발 배부	양산	DM	조향	공동	-	-	-	-
일반	309145	HMC HG AVN 프로젝트	R41450936-1A01	HG 표준형 AVN (내수) 개발	양산	HG	조향	공동	-	-	-	-



- 상단 기안 내용을 클릭 시 상세 투입비율 입력 내역을 확인할 수 있습니다.
- 상신취소 시 프로젝트 투입비율 입력화면의 상단 버튼이 다시 활성화 되고 재입력이 가능하게 됩니다.

# 완료함/반송함

## 결재함 > 완료함

완료함

작업일: 2016년 [조회](#)

작성일	일반		공동		상신편모
	건수	투입비율	건수	투입비율	
2016년01월	2	66.7	1	33.3	<a href="#">상신편모</a>

구분	프로젝트		WBS		신행/양산	차종	제품			기술		
	Code	Name	Code	Name			L1	L2	L3	L1	L2	L3
공동	N00000	공동	-	-	기타	-	조형	C/R/P-MDPS	Assy/시스템	-	-	-
일반	309152	HMC DM AVN 프로젝트	R41530942-1A01	DM AVN (중동) 하드웨어 개발 배부	양산	DM	조형	공동	-	-	-	-
일반	309145	HMC HG AVN 프로젝트	R41450936-1A01	HG 표준형 AVN (내수) 개발	양산	HG	조형	공동	-	-	-	-

① 완료함에서는 결재가 완료된 사항 및 상세 투입비율 내역을 확인할 수 있습니다.

## 결재함 > 반송함

반송함

작업일: 2016년 [조회](#)

작성일	일반		공동		상신편모	반려의견
	건수	투입비율	건수	투입비율		
2016년01월	2	66.7	1	33.3	<a href="#">상신편모</a>	<a href="#">반려의견</a>

구분	프로젝트		WBS		신행/양산	차종	제품			기술		
	Code	Name	Code	Name			L1	L2	L3	L1	L2	L3
공동	N00000	공동	-	-	기타	-	조형	C/R/P-MDPS	Assy/시스템	-	-	-
일반	309152	HMC DM AVN 프로젝트	R41530942-1A01	DM AVN (중동) 하드웨어 개발 배부	양산	DM	조형	공동	-	-	-	-
일반	309145	HMC HG AVN 프로젝트	R41450936-1A01	HG 표준형 AVN (내수) 개발	양산	HG	조형	공동	-	-	-	-

② 반송함에서는 반송된 사항 및 반려의견을 조회할 수 있습니다.

# 대행결재

“팀장 휴가 등으로 ERP에 대행결재 등록이 된 경우 MCIS에도 적용이 되어 대행결재가 가능합니다.”

등록조회 > 프로젝트 경력관리

• 프로젝트 투입비중

년월 2016년 01월 검색

자가승인 전열복사 일괄배분 저장 **상신** 수정 추가 복사추가 삭제

WBS	Name	상태	선행/양산	차종	제품			기술			Task			투입 비중
					L1	L2	L3	L1	L2	L3	L1	L2	L3	
-	-	-	기타	-	조향	C/R/P-MDPS	Assy/시스템	-	-	-	PM/PL/공통	OE대용/수주지원	OE 수주지원	33,3 %
2-1A01	DM AVN (중등) 하드웨어 개발 배부	-	양산	DM	조향	공통	-	-	-	-	PM/PL/공통	팀장	-	33,3 %
1-1A01	DM AVN (중급) 하드웨어 개발 배부	-	양산	DM	현가	에어서스펜션	공통	시스템	사양개발	-	신차품질관리	-	-	33,3 %

결재

결재자 대행결재자 : 홍길동

상신메모

상신 닫기

• 투입비중 총계

구분	투입비중
프로젝트	99,9%
공통	0%
총계	0%



- 대행결재자는 미결함에 결재내역을 확인 할 수 있으며 승인 또는 반려가 가능합니다.
- 단, 결재완료 내역은 팀장만 확인 가능합니다.





# 프로젝트 경력관리

(연구개발본부, 생산개발센터, 품질연구소 외)

# 프로젝트 경력관리 화면소개

“프로젝트 경력관리에서는 참여하는 프로젝트를 등록하고 월별로 프로젝트에 대한 투입비중을 입력/상신합니다.”

HYUNDAI MOBIS MCIS

등록조회

결재함

게시판

현황관리

등록조회

프로젝트 경력관리

개인 현황 조회

대행등록 관리

개인 인적사항을 확인하고 대행요청자를 선택할 수 있습니다.

인적사항

구분	소속	사번	성명	직위	직책	교육이력
<input checked="" type="radio"/> 본인		1600000	홍길동	4급	-	<a href="#">조회</a>

프로젝트 투입비중

년월

2016년

01월

검색

자가승인

전월복사

일괄배분

저장

상신

수정

추가

복사추가

삭제

구분	프로젝트		선행/양산	차종	제품			투입 비중
	Code	Name			L1	L2	L3	
조회결과가 없습니다.								
합계								0%

투입비중 총계

구분	투입비중
프로젝트	0%
공동	0%
총계	0%

프로젝트를 등록하고 프로젝트 별 투입비중을 입력/상신할 수 있습니다.

프로젝트 업무, 공동업무별 투입비율 총계를 알 수 있습니다.

34 / 50

# 프로젝트 추가

“새로운 프로젝트에 참여하였을 경우에는  
프로젝트 경력관리에서 해당 프로젝트를 추가합니다.”

등록조회 > 프로젝트 경력관리

• 프로젝트 투입비중

년월 2016년 01월 검색

구분	Code	Name	선행/양산
<input type="checkbox"/> 일반	812001	12년 DFSS BB 교육 과제	기타 -
<input type="checkbox"/> 공통	N00000	공통	기타 -
<input type="checkbox"/> 일반	709003	PMS SI 프로젝트	기타 -

합계

• 투입비중 총계

구분	투입비중
프로젝트	
공통	
총계	

프로젝트 등록

프로젝트 코드/명 AVN 조회 My Project

• 프로젝트 ☐ 코드없음

프로젝트 코드	프로젝트 명
S13037	HMC AD AVN 프로젝트 기회
S14015	HMC AD AVNT 프로젝트 기회
S14425	HMC ADc AVN 프로젝트 기회
S14171	HMC AE AVN 프로젝트 기회
S15096	HMC AE EV AVN 4.0 프로젝트 기회
S15014	HMC AE PHEV AVN 4.0 프로젝트
S13167	HMC AG AVN 프로젝트 기회
S15093	HMC AG PT RC AVN 4.0 프로젝트 기회
S10034	HMC AN AVN 프로젝트
S10318	HMC AN AVN 프로젝트 기회

[1][2][3][4][5][6][7][8][9][10] ▶ ▶

제품 선택

저장 닫기

3 My Project 선택시 PMS에서 본인이 멤버로 등록된 프로젝트가 리스트 업 됩니다.

1 추가 버튼을 클릭합니다.

2 WBS 코드 혹은 특정 단어를 입력할 경우 관련 WBS가 검색됩니다.

4 본인이 참여하는 프로젝트를 선택합니다.

5 해당 프로젝트에 대한 제품을 등록합니다.



- 프로젝트에 투입하시는 분들은 필히 프로젝트 등록하여야 합니다.
- [추가] 버튼을 클릭하면, 신규 프로젝트를 등록하는 Pop-up 창이 활성화 됩니다.
- 해당 Pop-up 창에서 본인이 투입된 프로젝트를 선택합니다.

# 프로젝트 복사추가

“또한 기 등록된 프로젝트를 복사하고 수정하는 방식으로 프로젝트를 추가할 수 있습니다.”

등록조회 > 프로젝트 경력관리

• 프로젝트 투입비중

년월 2016년 01월

구분	Code	Name
<input checked="" type="checkbox"/> 일반	S14425	HMC ADc AVN 프로젝트 기회

합계

• 투입비중 총계

구분	프로젝트	공통	총계

프로젝트 등록

프로젝트 코드/명 : 조회 My Project

• 프로젝트 ☐ 코드없음

프로젝트 코드	프로젝트 명
S14425	HMC ADc AVN 프로젝트 기회

제품 멀티 AVN H/U 공통

저장 닫기

2 복사추가 버튼을 클릭합니다.

3 프로젝트를 수정하는 Pop-up창이 활성화 됩니다.



- 복사추가로 등록된 프로젝트는 선택한 프로젝트 바로 하단에 생성됩니다.
- 기 선택한 프로젝트와 모든 정보가 동일한 경우 등록되지 않습니다.

# 투입비율 입력

“월 1회 각 프로젝트에 투입한 비율을  
입력하여 상신합니다.”

등록조회 > 프로젝트 경력관리

• 프로젝트 투입비율

년월 2016년 01월 검색

자가승인 전월복사 일괄배분 저장 상신 수정 추가 복사추가 삭제

구분	코드	프로젝트 Name	선행/ 양산	자종	L1	투입 비율
<input type="checkbox"/> 일반	812001	12년 DFSS BB 교육 과제	기타	-	조향	
<input type="checkbox"/> 공통	N00000	공통	기타	-	제동	
<input type="checkbox"/> 일반	709003	PMS SI 프로젝트	기타	-	조향	
합계						99.9%

• 투입비율 총계

구분	투입비율
프로젝트	
공통	
총계	0%

1 전월의 정보를 가져올 수 있습니다. 단, 신규 프로젝트를 추가 하기 전에만 가능합니다.

2 프로젝트 별 투입비율이 자동으로 산출됩니다.

3 등록된 투입비율 정보를 수정합니다.

4 투입비율 합계가 자동으로 계산됩니다.

5 상신버튼 클릭하여 상신합니다.



- 투입비율 합계가 100%가 안될 경우 상신되지 않습니다.
- 전월복사는 해당 월에 프로젝트 등록을 진행하지 않은 경우에만 가능합니다.  
신규 프로젝트 등록 전에 먼저 전월복사를 진행하셔야 합니다.
- 상신 후 모든 버튼이 비활성화 되며, 수정이 필요한 경우 기안함에서 상신취소 후 가능합니다.
- 매일 말일이 마감일이며, 마감일 이전 1주 간 등록이 가능합니다.

# 대행등록

“해당월에 부득이 입력을 못하는 경우에 대행자를 지정하여 프로젝트 투입비율을 상신할 수 있습니다.”

등록조회 > 대행등록 관리

• 대행등록 관리

대행등록은 매월 설정하여야 합니다. 예를 들어 2개월 간 대행이 필요할 경우, 각 월의 대행자를 등록해야 합니다.

소속	사번	성명	대행월
대행자 정보가 없습니다.			

등록 수정 삭제

**대행등록**

대행자

대행월

저장 닫기



- 대행자는 소속 팀원 전체에 대해서 지정 가능합니다. (1명만 지정 가능합니다.)
- 대행등록은 1개월 단위로만 대행자 등록이 가능합니다.  
2개월 이상 대행등록 필요 시 월별로 대행등록을 하셔야 합니다.

# 대행입력

“대행자 화면에서 본인 입력 방법과 동일한 방법으로 투입비율을 입력합니다.”

등록조회 > 프로젝트 경력관리

인적사항

구분	소속	사번	성명	직위	직책	교육이력
<input type="radio"/> 본인	글로벌인사기획팀	1234567	이현대	과장	-	<a href="#">조회</a>
<input checked="" type="radio"/> 대행	글로벌인사기획팀	7654321	홍길동	과장	-	-

프로젝트 투입비중

년월

2016년

01월

1

본인이 대행자로 지정되면 프로젝트 투입비중 입력화면에 대행으로 표시됩니다.

자가승인

전월복사

일괄배분

저장

상신

수정

추가

복사추가

삭제

구분	프로젝트	제품	투입 비중
Code	Name		
		L1	3
조회결과가 없습니다.			
합계			0%

2

본인 입력 방법과 동일한 방법으로 투입비율을 입력하고 상신합니다.



- 입력 및 상신만 대행하며 입력내역 확인 및 결재정보는 본인만 가능합니다.



# 기안함

“상신한 투입비율은 기안함에서 확인 가능하며  
상신한 내역을 취소할 수 있습니다.”

결재함 > 기안함

기안함

작업연도 2016년 조회

상신취소

작성일	일반		공동		상신메모
	건수	투입비율	건수	투입비율	
2016년01월	3		-	-	<a href="#">상신 메모</a>

구분	프로젝트		WBS		선행/양산	차종	제품		
	Code	Name	Code	Name			L1	L2	L3
일반	813001	13년 DFSS BB 교육 과제	-	-	기타	-	조향	공동	-
일반	S09258	AUDI Q3 램프 프로젝트 기획	-	-	기타	Q3	현가	사시모듈	Assy
일반	210068	2세대 HMC 표준 GUI개발	-	-	선행	-	조향	공동	-



- 상단 기안 내용을 클릭 시 상세 투입비율 입력 내용을 확인할 수 있습니다.
- 상신취소 시 프로젝트 투입비율 입력화면의 상단 버튼이 다시 활성화 되고 재입력이 가능하게 됩니다.

# 완료함/반송함

## 결재함 > 완료함

완료함

작업일

2016년

조회

작성일	일반		공동		상신메모
	건수	투입비율	건수	투입비율	
2016년01월	3	100	-	-	-

구분	프로젝트		WBS		선행/영산	자종	제품			
	Code	Name	Code	Name			상태	L1	L2	L3
일반	813001	13년 DFSS BB 교육 과제	-	-	기타	-	조향	공통	-	
일반	S09258	AUDI Q3 랙프 프로젝트 기획	-	-	기타	Q3	현가	사시모듈	Assy	
일반	210068	2세대 HMC 표준 GUI개발	-	-	선행	-	조향	공통	-	

결재함 > 반송함

반송함

① 완료함에서는 결재가 완료된 내역 및 상세 투입비율 내역을 확인할 수 있습니다.

## 결재함 > 반송함

반송함

작업일

2016년

조회

작성일	일반		공동		상신메모	반려의견
	건수	투입백중	건수	투입백중		
2016년01월	3	100	-	-	<a href="#">상신 메모</a>	<a href="#">반려 메모</a>

구분	프로젝트		WBS		선행/영산	자종	제품		
	Code	Name	Code	Name			L1	L2	L3
일반	813001	13년 DFSS BB 교육 과제	-	-	기타	-	조향	공통	-
일반	S09258	AUDI Q3 랙프 프로젝트 기획	-	-	기타	Q3	현가	사시모듈	Assy
일반	210068	2세대 HMC 표준 GUI개발	-	-	선행	-	조향	공통	-

② 반송함에서는 반송된 내역 및 반려의견을 조회할 수 있습니다.

# 대행결재

“팀장 부재로 ERP에 대행결재 등록이 된 경우 MCIS에도 적용이 되어 대행결재가 가능합니다.”

등록조회 > 프로젝트 경력관리

• 프로젝트 투입비중

년월 2016년 01월 검색

자가승인 전열복사 열람배분 저장 상신 수정 추가 복사추가 삭제

구분	코드	프로젝트명	선행/양산	자종	제품			투입비중
					L1	L2	L3	
<input type="checkbox"/> 일반	812001	12년 DFSS BB 교육 과제	기타	-	조향	C/R/P-MDPS	공동	33.3 %
<input type="checkbox"/> 공동	N00000	공동	기타	-	제동	공동	공동	33.3 %
<input type="checkbox"/> 일반	709003	PMS SI 프로젝트	기타	-	조향	C/R/P-MDPS	공동	33.3 %

합계 99.9%

• 투입비중 총계

구분	비중
일반	0%
공동	0%
총계	0%

결재

결재자 대행결재자 : 홍길동

상신메모

상신 닫기



- 대행결재자는 미결함에 결재내역을 확인 할 수 있으며 승인 또는 반려가 가능합니다.
- 단, 결재완료 내역은 팀장만 확인 가능합니다.

# 개인 현황 조회

“개인의 프로젝트 월 별 투입현황을  
조회 하실 수 있습니다.”

등록조회 > 개인 현황 조회

개인 현황 조회

연도

2016

고객 구분

전제

차종

조회

선행/ 양산	차종	프로젝트		투입기간		월 별 투입시간												총 투입 시간
		Code	Name	시작	종료	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
검색된 프로젝트가 없습니다.																		
합계																		0

프로젝트 투입이력 상세

제품			월 별 투입시간												총 투입 시간
L1	L2	L3	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
합계															-



- 프로젝트별 투입 시간은 월별로 확인이 가능하고 해당 프로젝트의 상세 투입이력이 하단에 제시됩니다.
- 해당 정보는 당월 등록 마감 후 차월 초에 확인할 수 있습니다.

# 프로젝트 경력관리 (팀장)

# 미결함

“팀장께서는 직원의 프로젝트 별 투입시간 검토 후 승인/반려합니다.”

결재함 > 미결함

미결함

작업일

2016년

01월

작성일자

선택

조회

1

작성일/작성자 기준으로 조회할 수 있습니다.

3

클릭하면 승인됩니다.

4

클릭하면 반려됩니다.

	작성일	작성자	일반		공동		상신메모
			건수	투입비율	건수	투입비율	
<input checked="" type="checkbox"/>	2016년01월	안세훈	3	100	-	-	<a href="#">상신 메모</a>

2

해당 월의 상신 건을 선택합니다.

구분	프로젝트		WBS		선행/양산	차종	제품		
	Code	Name	Code	Name			L1	L2	L3
일반	813001	13년 DFSS BB 교육 과제	-	-	기타	-	조향	공동	-
일반	509258	AUDI Q3 램프 프로젝트 기회	-	-	기타	Q3	현가	샤시모듈	Assy
일반	210068	2세대 HMC 표준 GUI개발	-	-	선행	-	조향	공동	-



- 팀장께서는 본 절차를 매월 말일 전에 수행하셔야 합니다.
- 팀장께서 승인을 하게 되면 개인별 프로젝트 별 투입시간 입력이 완료됩니다.
- 개인이 투입시간 비율을 상신 하게 될 경우 i-mobis 전자결재에서 해당 내용을 확인할 수 있습니다.

**“승인 이후 결재취소가 필요한 경우  
결재완료함의 결재취소를 통해 가능합니다.”**

**② 클릭하면  
결재취소 됩니다.**

**① 해당 월의 상신 건을 선택합니다.**

- 결재완료함에서는 완료된 건에 대한 결재취소가 가능합니다.
- 결재취소시 상신자의 프로젝트 경력관리 화면에서는 모든 버튼이 활성화되고, 수정이 가능합니다.

# 자가승인

“사용자가 팀장일 경우 자가승인이 가능합니다.”

등록조회 > 프로젝트 경력관리

• 프로젝트 투입비중

년월 2016년 01월 검색

자가승인 전월복사 열람배분 저장 수정 추가 복사추가 삭제

<input type="checkbox"/>	구분	프로젝트		선행/양산	차종	제출			투입 비중
		Code	Name			L1	L2	L3	
<input type="checkbox"/>	일반	709003	PMS SI 프로젝트	기타	-	조양	C/R/P-MDPS		50%
<input type="checkbox"/>	일반	814001	14년 DFSS BB 과제	기타	-	제등	공동		50%
합계									100%

• 투입비중 총계

구분	투입비중
프로젝트	0%
공동	0%
총계	0%

1 자가승인 버튼 클릭시 자동으로 반영하며 별도의 상신절차가 생략됩니다.



- 사용자가 팀장일 경우 모든 프로젝트 투입이력에 대한 자가승인이 가능합니다.



# 팀 현황 조회

“팀 별 상세 투입 현황을 조회 하실 수 있습니다.”

등록조회 > 팀 현황 조회

• 프로젝트 별 투입현황

선행/ 양산	차종	프로젝트		제품	투입인원		
		Code	Name		인원수	공수	인건비(단위 : 백만)
양산	AG 15	513053	HMC AG AVN 프로젝트	AVN	2	14,4	0,5
양산	CF 16MY	515060	HMC CF 16MY PIO AVN 프로젝트	PIO AVN	2	55,4	1,9
기타	DH 16FL	514424	HMC DH 상품성개선 AVNT 프로젝트 기획	AVNT	2	103,4	3,7
양산	AD 16	514002	HMC AD AVN 프로젝트	AVN	3	80,7	3
양산	DM 15FL	314108	HMC DM 상품성개선 PIO AVN 프로젝트	PIO AVN	4	96,1	4,3
양산	LF 16MY	515054	HMC LF 16MY AVN 4,0 프로젝트	AVN 4,0	1	44,5	2
기타	QM 17	515254	KMC QM UVO3 프로젝트 기획	UVO3	1	30,4	0,9
양산	HG 15FL	513006	HMC HG 상품성개선 AVN 프로젝트	AVN	2	14,4	0,5
합계					128	5193,7	199,7

• 개인별 투입현황

투입인원		투입시간			
직급	성명	선행	양산	기타	공동
책임연구원	임형철	0	168	0	0
책임연구원	차재영	0	168	0	0
연구원	이윤수	0	168	0	0
책임연구원	김성운	0	168	0	0
연구원	조세형	0	168	0	0
합계		0	4398	1184	0



- 팀 전체 프로젝트별 투입현황, 개인별 투입현황을 확인할 수 있습니다.
- 해당 정보는 당월 등록 마감 후 차월 초에 확인할 수 있습니다.

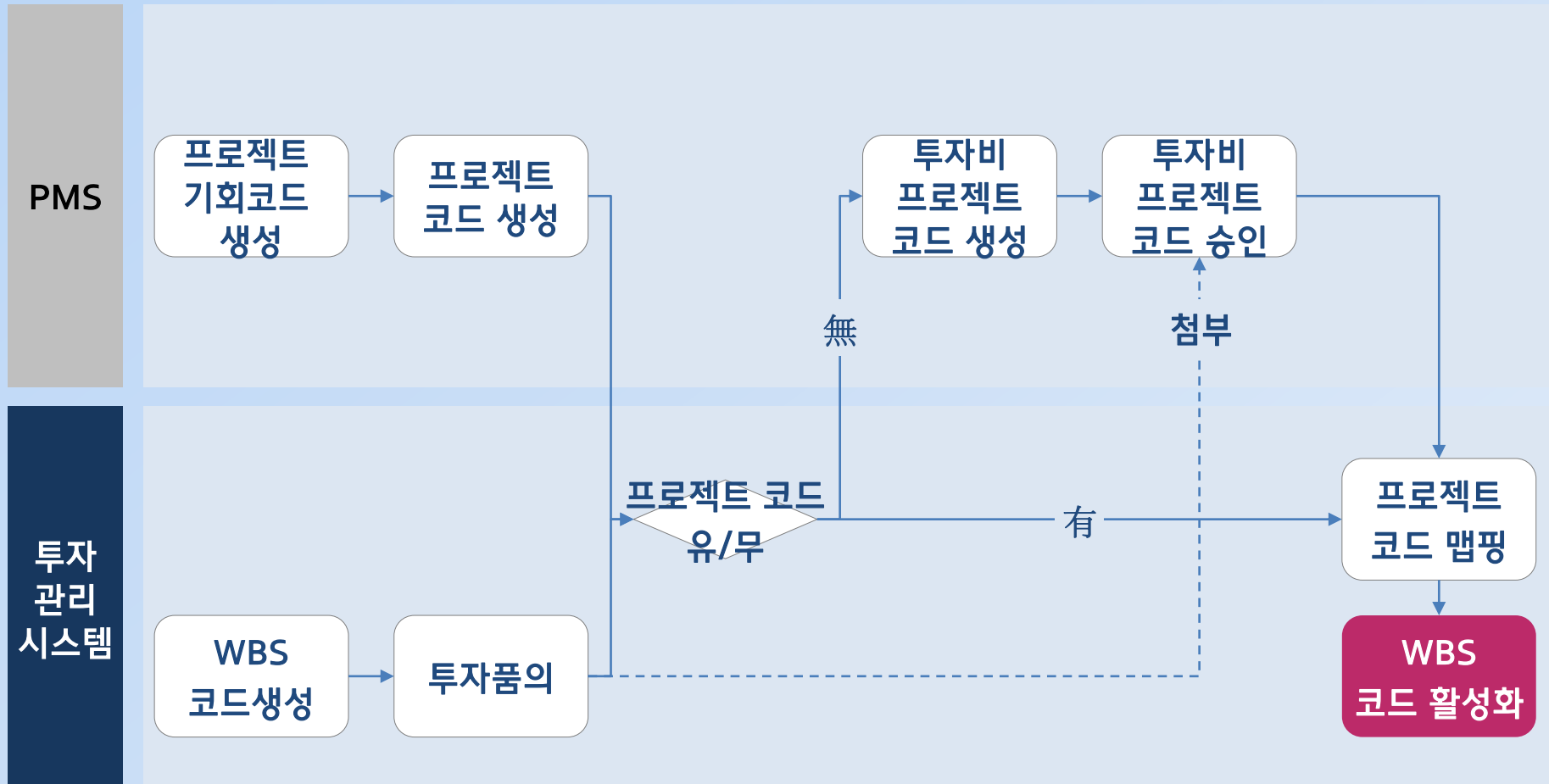
## Chapter 3

# 프로젝트 등록 관리

(프로젝트 코드 및 WBS 코드 담당자 대상)

# 프로젝트 등록을 위한 전반적인 프로세스

“따라서 올해부터는 선행/양산 WBS(연구/품질/생기)는  
사전에 프로젝트 코드가 맵핑되어야 사용이 가능합니다.”



# 필수 맵핑 대상

“생기/연구 신기술 WBS와 생기/품질/연구 단일제품 신제품 WBS는 프로젝트 코드가 필수적으로 맵핑되어야 합니다.”



# 프로젝트 코드 �핑

“WBS를 활성화 시키기 위해서는 투자관리시스템에서  
프로젝트 코드를 맵핑하여야 합니다.”

투자관리시스템

WBS4 등록

WBS코드	R01011302-A	WBS제목						
소과제	소과제 선택	비용유형	[A] 배부	>	운영비			
요청코드	요청코드 선택	책임코드	책임코드 선택	손익센터 코드	손익센터 선택			
투자사업장	투자사업장 선택	통화단위	환율단위 선택	PMS코드				
시작일	2013-01-01	종료일	2014-03-31					

투자계획
운영계획

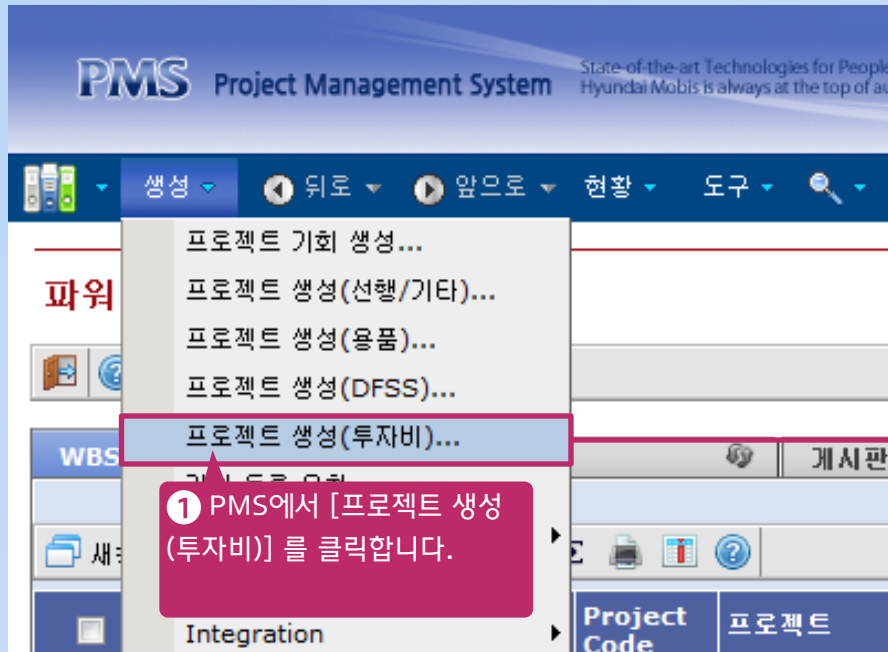
년도	1월	2월	3월	4월	5월	6월	합계
	7월	8월	9월	10월	11월	12월	
2013	0	0	0	0	0	0	0

① 해당 WBS에 대응하는 PMS 코드를 입력합니다.  
(미입력시 MCIS에서 해당 WBS코드를 사용할 수 없습니다.)

# 투자비 프로젝트 코드 생성

“해당 WBS에 대한 프로젝트 코드가 없을 경우  
PMS에서 투자비 프로젝트 코드를 생성합니다.”

PMS



2 투자비 프로젝트 Pop-up  
창에 투자비 계정항목 등  
제반정보를 입력합니다.

투자비 개정항목	...
투자비 코드	...
고객사	...
차종	...
제품군	...
투자비 주관 팀장	...
투자비 주관 담당자	...
Project Manager	모비스 PMS운영자

저장



- 프로젝트 코드 필수 맵핑 대상 WBS의 경우 프로젝트 코드가 맵핑되지 않을 경우 MCIS에서 적용할 수 없습니다.
- 맵핑에 필요한 프로젝트가 없을 경우 투자비 프로젝트 코드를 생성하여 맵핑할 수 있습니다.

# 프로젝트 코드 승인

“투자품의를 등록하게 되면 담당자 승인을 거쳐 해당 프로젝트 코드를 WBS에 맵핑할 수 있습니다.”

PMS

2 투자관리시스템에서 작성한 [투자품의]를 PDF파일로 변환하여 첨부합니다.



- 투자품의가 첨부된 투자비 프로젝트에 한하여 관리자 검토 후 승인이 이루어 집니다.
- 승인된 프로젝트를 투자관리시스템에서 맵핑을 하여야 MCIS에서 등록 가능합니다.

## Chapter 4

# 공지사항



## 공지사항

**매월 마지막 주는 MCIS 입력기간 입니다. (당월 31일 마감예정)**

**프로젝트에 참여하는 모든 분들은 MCIS에 입력하셔야 합니다.**

**최대한 정확한 데이터 등록이 중요합니다.**

## 문의사항

MCIS : 글로벌인사기획팀 채기만 과장, 연구개발인사팀 조성민 대리

투자관리시스템 관련 : 투자관리팀 김순원 대리

PMS 관련 : 차종프로젝트팀 정미주 연구원

감사합니다.