《软件需求工程与项目管理》实验报告

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 马昆 | 班级 | 22级软件工程专升本1班 | | | 学号 | 2206831544 |
| 实验名称 | 实验5、分配和管理项目资源 | | | | | | |
| 实验时间 | 2023年5月20日 | | | 成绩 |  | | |
| **实验目的：**  了解项目资源的概念和分类，创建和编辑项目资源，查看项目资源信息，分配项目资源，并且针对资源进行排序和筛选等。   1. 掌握如何创建和编辑项目资源。 2. 如何查看项目资源信息及为任务分配资源的方法。 3. 合理管理项目资源，解决资源过度分配问题   **实验环境：**   1. Windows 11 专业工作站版 2. VMware 17 pro Windows 10 专业工作站版 3. Project 2010   **实验内容：**  基于实验一、二的项目（已经完成项目日历的创建，完成工作周、工时、例外时间等的设置；已完成项目任务的管理），完成项目资源的分配和管理：   1. 创建项目资源，设置资源类型、最大单位、标准费率等；熟悉资源的编辑操作，如复制、剪切和粘贴、删除以及插入等。 2. 设置资源常规信息（资源日历）、成本信息、备注信息。 3. 根据项目实际，为任务分配资源；查看资源分配情况，并进行分析（是否存在资源过度分配、资源利用不足等情况）。 4. 如果存在资源过度分配问题，请合理解决，并说明解决方式的选择理由。 5. 尝试修饰项目格式（设置任务字体，背景样式等），增进项目信息的可读性。 6. 查看甘特图、网络图、日历视图，尝试进行项目日程分析。   **实验过程及结果记录：**   1. 创建和编辑项目资源    1. 使用资源窗体输入资源            1. 项目资源信息    1. 设置资源常规信息、成本信息、备注信息          1. 分配项目资源    1. 为任务分配资源      * 1. 查看资源分配情况      1. 资源过度分配问题    1. 解决资源过度分配   这里通过添加人员的方式来解决资源过度分配，因为此项目需要按时完成任务，不能拖，如果采用加班的方式，可能对人员的身体造成伤害，所以选择添加人员的方式。 | | | | | | | |
| **实验总结：**  通过本次实验，学会了如何在Project中设置资源的常规信息、成本信息、备注信息。能够根据项目实际，为任务分配资源，查看资源分配的情况，并进行分析。能够使用一些方法解决资源过度分配的情况，例如增加人员或者是调整工期。 | | | | | | | |
| **思考题：**   1. 造成资源过度分配的原因有哪些？如何解决资源过度分配问题？    1. 原因       1. 资源规划不合理、资源分配缺乏科学性，导致资源过度分配，这主要是管理层面的问题。       2. 资源缺乏有效的监管机制，没有办法对使用资源的团队进行有效的约束和监管，导致资源过度分配。       3. 技术过时，旧的、低效的技术让企业需要过量的资源才能支持其正常运作。       4. 没有科学的绩效评估机制，或评估机制不合理，不能有效评估部门或团队的绩效表现，也容易导致资源过度分配。    2. 解决方法       1. 合理使用资源，制定科学的资源规划方案和分配机制。       2. 对资源的使用情况进行全面监管，及时发现和制止资源过度分配的情况。       3. 通过更新技术手段和方法，提高系统的效率和性能，降低资源的使用成本。       4. 通过对各部门或团队的绩效评估，发现资源不合理分配的情况，整合和调整资源分配方案及绩效津贴等奖励方案等。 | | | | | | | |
|  | | | | | | | |