

# CONVENTION DE STAGE PRATIQUE EN ENTREPRISE

La présente convention prend place dans le cadre du marché PRF 2024

Organisme réalisant l'action : ONLINEFORMAPRO

Il est convenu entre les soussignés, ci-après désignés :

La Société, entreprise d'accueil :

XEESTER  
9 Villa Wagram,  
Saint-Honoré  
75008 PARIS  
Téléphone : 06 62 48 19 46  
Siret : 52898703500037  
Code APE : 6201Z  
Représentée par : Monsieur RIVAS Denis

ET l'organisme de Formation :

ONLINEFORMAPRO  
1 Boulevard de la République  
58000 NEVERS  
Tel : 03 71 42 02 28  
Courriel : qualification@onlineformapro.com

ET le bénéficiaire :

Roberto DE SOUSA  
9 route du bas de Biches 58110 BICHES  
Né(e) le : 06/11/1992  
Téléphone : 06 50 55 59 11  
Courriel : malibu1106@gmail.com

## Article 1 - OBJET DE LA CONVENTION

La présente convention a pour objet de définir les modalités d'organisation et de fonctionnement de la période en entreprise prévue au cahier des charges de la formation : **Développeur Web et Web Mobile**. Cette période doit permettre au bénéficiaire de découvrir un métier, confirmer ou infirmer un projet professionnel par le biais des mises en situation en entreprise.

ONLINEFORMAPRO SA au capital de 1100000 - 19 rue du Praley - 70000 VESOUL  
Tél. : 03 84 76 90 83 - Fax : 03 84 76 90 80 - Email : pf@onlineformapro.com  
Siret : 424 780 336 00014 - N° Déclaration Activité : 437 000 41070



## Article 2 - ORGANISATION ET MISE EN ŒUVRE

L'accueil du bénéficiaire et les objectifs précis de la période en entreprise sont préparés conjointement par les signataires. La période en entreprise aura lieu du **19/09/2024** au **15/11/2024** à raison de **280** heures de présence effective du stagiaire, réparties selon le calendrier suivant :

**9h-12h**

**13h-17h**

Dans l'entreprise et tout au long de la séquence le stagiaire est soumis au règlement intérieur de celle-ci. Sa présence sera effective, hors dimanches et jours fériés, dans la limite de **35** heures hebdomadaires, selon les horaires au poste de travail dans l'entreprise, sauf dérogation et dans le respect de la législation du travail en vigueur (notamment pour les jeunes de moins de 18 ans).

## Article 3 - STATUT - PROTECTION SOCIALE - ASSURANCES

Durant toute la séquence en entreprise, le (la) stagiaire conservera son statut de stagiaire de la formation professionnelle. A ce titre, il est obligatoirement affilié à un régime de sécurité sociale et bénéficie d'une protection contre les risques d'accident du travail – maladie professionnelle (article L.6342 du code du travail).

En cas d'accident survenant au stagiaire, soit sur le lieu de travail, soit au cours du trajet, le chef d'entreprise s'engage à prévenir dans les plus brefs délais ONLINEFORMAPRO, auquel incombe la déclaration d'accident du travail et lui fournir un rapport écrit circonstancié.

L'entreprise est tenue de souscrire une assurance couvrant les dommages causés aux participants, du fait de ceux-ci, des tiers ou des biens dont elle a la responsabilité. Cette assurance devra également couvrir les participants pour les dommages qu'ils pourraient causer à des tiers dans leur cadre de leurs missions. L'entreprise d'accueil est informée que la conduite par le (la) stagiaire de l'un de ses véhicules relèvera de sa propre responsabilité. Aussi devra-t-elle vérifier auprès de son assureur la prise en compte des éventuels sinistres.

Par ailleurs, ONLINEFORMAPRO a souscrit une assurance « responsabilité civile » pour couvrir vis-à-vis des tiers, tous les stagiaires inscrits à la formation, dans les termes des conditions générales et particulières.

## Article 4 - OBLIGATIONS DE L'ORGANISME DE FORMATION

Le formateur affecté par l'organisme de formation à l'accompagnement du bénéficiaire est

**Monsieur Erwann LE GALL**

**Téléphone : 03 84 76 90 83**

**Courriel : e.legall@onlineformapro.com**

En cas de besoin, il pourra être contacté par l'entreprise ou par le bénéficiaire. Il assurera, en liaison avec l'entreprise, un suivi du bénéficiaire durant sa mission.

ONLINEFORMAPRO s'engage à suivre l'évolution du stagiaire pendant la période du stage pratique. A cet effet, des contacts, visites et entretiens sont organisés par le formateur ONLINEFORMAPRO, un représentant de l'entreprise et le stagiaire afin d'évaluer le déroulement et les résultats du stage.

ONLINEFORMAPRO SA au capital de 1100000 - 19 rue du Praley - 70000 VESOUL

Tél. : 03 84 76 90 83 - Fax : 03 84 76 90 80 - Email : pf@onlineformapro.com

Siret : 424 780 336 00014 - N° Déclaration Activité : 437 000 41070



## Article 5 - OBLIGATIONS DE L'ENTREPRISE

Le tuteur sous la responsabilité duquel le bénéficiaire sera placé est **Monsieur RIVAS Denis**

L'entreprise s'engage, pour sa part :

- à confier au bénéficiaire les tâches ou missions préalablement définies, en rapport avec la finalité de l'action et ayant une valeur formatrice. En cas de manquement, il pourra être mis fin à la mission.
- durant sa période pratique en entreprise, le stagiaire sera amené à rédiger un rapport de stage dans la perspective de validation ultérieure de ses acquis. Le tuteur s'engage à lui apporter son aide pour la réalisation de ce rapport.
- à signaler à ONLINEFORMAPRO, dans les 24 heures, toute absence du stagiaire pendant sa période de stage en entreprise et compléter l'attestation de présence du bénéficiaire durant la période.

## Article 6 - RESILIATION DE LA CONVENTION

Il peut être mis fin à cette convention d'une manière concertée entre les trois parties (entreprise, organisme de formation, stagiaire).

## Article 7 - CONSULTATION DES INSTANCES REPRESENTATIVES DE L'ENTREPRISE

Le cas échéant, le Comité d'entreprise ou, à défaut les instances représentatives du personnel seront consultés au sujet de la présente convention.

Cette convention est remplie en trois exemplaires dont le premier est destiné à l'entreprise, le deuxième à l'organisme de formation et le troisième au stagiaire.

Fait à **NEVERS**, le **04/06/2024**

**L'entreprise**  
(Cachet, Nom, Qualité)

**Le stagiaire**  
(NOM, Prénom)

**Pour ONLINEFORMAPRO**  
Le formateur référent

DE SOUSA  
ROBERTO  
DS



ONLINEFORMAPRO SA au capital de 1100000 - 19 rue du Praley - 70000 VESOUL

Tél. : 03 84 76 90 83 - Fax : 03 84 76 90 80 - Email : pf@onlineformapro.com

Siret : 424 780 336 00014 - N° Déclaration Activité : 437 000 41070

