

نموذج كراسة الشروط والمواصفات (عام)

المعدل بموجب قرار وزير المالية رقم (1171) وتاريخ 1445/10/20هـ اسم

المنافسة:-...

رقم الكراسة:-...

تاريخ طرح الكراس / اليوم / التاريخ / المدينة





تم إنشاء هذا التقرير بواسطة أداة كراسات

1	القسم الأول :مقدمة
2	تعريفات ###
3	القسم الثاني :نطاق العمل
4	المكونات المطلوبة ###
5	القسم الثالث :المتطلبات الفنية
6	المواصفات الفنية للأجهزة ###
7	القسم الرابع :معايير الأمان
8	تأمين الشبكة ###
9	القسم الخامس :جدول الأعمال
10	المواعيد الرئيسية ###
11	القسم السادس :الشروط القانونية
12	الشروط العامة ###
13	القسم السابع :معايير التأهيل
14	متطلبات المتقدمين ###
15	القسم الثامن :تقديم العروض
16	طريقة التقديم ###
17	القسم التاسع :تقييم العروض
18	معايير التقييم ###
19	القسم العاشر :الدعم الفني
20	خدمات ما بعد التركيب ###
21	القسم الحادي عشر :معلومات الاتصال
21.1	البريد الإلكتروني

اسم الكراسة : مشروع توريد وتركيب شبكات لاسلكية للمباني الإدارية
أهداف المنافسة • توفير بنية تحتية حديثة تدعم الاتصال اللاسلكي عالي السرعة
تمكين المستخدمين من الوصول إلى الإنترنت والخدمات الرقمية بسلاسة دون الحاجة إلى شبكات
لاسلكية • تحسين تجربة العمل والدراسة عن بعد داخل المنشأة • تعزيز أمن الشبكة باستخدام تقنيات
حديثة ومحدثة. وصف المنافسة : تشمل هذه المنافسة توريد وتركيب شبكة لاسلكية متكاملة داخل
المباني الإدارية، تغطي جميع الطوابق والمكاتب والمناطق المشتركة. يجب أن تدعم الشبكة اتصالاً
مستقرًا وسريعًا، وتراعي أعلى معايير الأمان والحماية. كما تتضمن الأعمال المطلوبة توفير أجهزة
وبرمجتها، وضمان تكاملها مع الشبكة القائمة، بالإضافة، (Access Points) التوجيه اللاسلكي
w1@gmail.com إلى: اختبار الأداء وتقديم الدعم الفني اللازم. البريد الإلكتروني

0.1 القسم الأول: مقدمة

0.1.1 تعريفات

1. الشبكة اللاسلكية: هي نظام للاتصال يتيح نقل البيانات عبر الموجات الكهرومغناطيسية دون الحاجة إلى الأسلاك. تتميز هذه الشبكات بسرعة الاتصال ومرونتها، مما يسمح بربط مختلف الأجهزة دون قيود المكان.
2. التقنيات الحديثة: تشير إلى الابتكارات والأنظمة المستخدمة في تصميم وبناء الشبكات (Wi-Fi 5 و Wi-Fi 6) ax 802.11ac اللاسلكية، بما في ذلك معايير مثل 802.11 التي توفر سرعات أعلى وكفاءة أكبر في نقل البيانات.
3. الأجهزة المستخدمة: تحتوي على مجموعة من المعدات والبرمجيات اللازمة لإنشاء وتشغيل الشبكة اللاسلكية، بما في ذلك:

1. الأجهزة التي تسمح للأجهزة الأخرى (Access Points) نقاط الوصول بالاتصال بالشبكة اللاسلكية.

2. أجهزة تدير حركة البيانات بين الشبكة اللاسلكية والإنترنت: (Routers) الموجهات
3. أجهزة لتوصيل الأجهزة ضمن الشبكة وتسهيل الاتصال: (Switches) المفاتيح وكفاءة البيانات.

تساعد هذه التعريفات في توضيح الفهم المشترك للمصطلحات الأساسية المتعلقة بالمنافسة وضمان توافق الفهم بين جميع الأطراف المعنية

0.2 القسم الثاني: نطاق العمل

0.2.1 المكونات المطلوبة

يتضمن نطاق العمل تقديم وتثبيت شبكة لاسلكية متكاملة للمباني الإدارية وفقًا للمتطلبات والمواصفات التالية:

1. (Access Points) أجهزة التوجيه اللاسلكي:

1. Wi-Fi 6 (802.11ax) يجب أن يتم توفير أجهزة توجيه لاسلكية تدعم تكنولوجيا لضمان سرعة اتصال عالية وأداء مثالي
2. يجب أن تكون الأجهزة قادرة على تغطية جميع المناطق الإدارية المطلوبة، بما في ذلك الطوابق والمكاتب والمناطق المشتركة
3. يجب أن تشمل الأجهزة خاصية الاتصال المتزامن لأكثر من 200 جهاز في الوقت الواحد لضمان استدامة الخدمة

2. نقاط الاتصال:

1. يجب تحديد مواقع نقاط الاتصال بشكل استراتيجي لضمان أقصى تغطية واستخدام فعال للطاقات اللاسلكية.
2. ينبغي أن تكون هناك نقاط اتصال كافية في المناطق ذات الكثافة العالية للمستخدمين مثل قاعات الاجتماعات والمكاتب المفتوحة.
3. **المناطق المغطاة:**
 1. يشمل نطاق المشروع جميع الطوابق في المباني الإدارية، بما في ذلك المكاتب والغرف المشتركة، وقاعات الاجتماعات.
 2. ستكون كل نقطة وصول قادرة على تقديم اتصال سلس مع الشبكة لكل المستخدمين في محيطها، بالإضافة إلى ضمان التداخل الأقل مع نقاط الوصول الأخرى.
- 0.2.2 التوافق والدمج
 1. يجب التحقق من تكامل النظام مع الشبكة القائمة لتجنب أي مشكلات في الاتصال.
 2. ينبغي أن تتوافق جميع المكونات مع المعايير العامة والأنظمة التشغيلية المعتمدة في المنشأة.
- 0.2.3 اختبارات الأداء
 1. يتوجب إجراء اختبارات شاملة للأداء بعد التركيب للتأكد من أن الشبكة تلبي المتطلبات المحددة من حيث السرعة، والاستقرار، والأمان.
 2. يجب تقديم تقرير مفصل يبين نتائج الاختبارات والسعة المستخدمة والمناطق المغطاة.
- 0.2.4 الدعم الفني
 1. يجب تقديم الدعم الفني اللازم لفترة زمنية محددة بعد تركيب الشبكة لحل أي مشكلات قد تواجه المستخدمين وضمان استمرارية التشغيل بكفاءة.
- 0.3 القسم الثالث: المتطلبات الفنية
 - 0.3.1 المواصفات الفنية للأجهزة

تعتبر المواصفات الفنية للأجهزة ضرورية لضمان تحقيق الأداء المطلوب للشبكة اللاسلكية. يتضمن هذا القسم تفاصيل عن الأنواع والمعايير المطلوبة للأجهزة التي ستستخدم في المشروع.

 1. **(Access Points) أجهزة التوجيه اللاسلكي:**
 1. (802.11ax) Wi-Fi 6 النوع: يجب أن تكون الأجهزة من طراز يدعم تقنية.
 2. السرعة: يجب أن توفر سرعة نقل بيانات تصل إلى 9.6 جيجابايت في الثانية كحد أدنى.
 3. مدى التغطية: يجب أن تغطي كل نقطة وصول مساحة لا تقل عن 1500 متر مربع في بيئات المكاتب المفتوحة.
 4. القدرة على الاتصال: يجب أن تدعم كل نقطة وصول الاتصال المتزامن لأكثر من جهاز 200.
 2. **الموجهات (Routers):**
 1. NAT و IPv6 النوع: يجب استخدام موجهات حديثة تدعم بروتوكولات.
 2. السرعة: يجب أن تضمن تحقيق سرعات نقل بيانات لا تقل عن 1 جيجابايت في الثانية.
 3. المدى: ينبغي أن تحتوي على خاصية التوجيه الذكي لتوزيع الحمل على الأجهزة المختلفة.
 3. **المفاتيح (Switches):**

1. PoE (Power over Ethernet) والـ VLANs النوع: يجب استخدام مفاتيح شبكة ذكية تدعم الـ.
2. (Gigabit Ethernet) السرعة: توفر سرعة نقل بيانات تصل إلى 1 جيجابت في الثانية لكل منفذ Ethernet).
3. عدد المنافذ: يجب أن تحتوي على عدد كافٍ من المنافذ يدعم التوسع المستقبلي ويتناسب مع عدد الأجهزة المتوقع.
4. نظام إدارة الشبكة:
 1. البرمجيات: يجب توفير برمجيات لإدارة الشبكة توفر واجهة مستخدم سهلة وميزات مثل المراقبة، والتقارير، وتحديثات البرامج عن بُعد.
 2. الأمان: ينبغي أن تدعم البرمجيات ميزات الأمان مثل الكشف عن التسلل وتشفير البيانات.
- 0.3.2 معايير الأمان

يجب أن تتوافق جميع الأجهزة مع المعايير التالية :- التشفير: يجب أن تدعم جميع الأجهزة حماية البيانات: يجب أن توفر الأجهزة آليات لحماية - WPA3 بروتوكولات التشفير القوي مثل بيانات المستخدمين من التهديدات الخارجية.
- 0.3.3 توافق الأجهزة
 1. يجب أن يتم اختبار جميع الأجهزة للتحقق من توافقها مع النظام القائم وأنظمة التشغيل المستخدمة في المنشأة.
 2. ينبغي أن تضمن الحلول المقدمة التكامل السلس بين الأجهزة الجديدة والنظام الحالي دون التأثير على الأداء.

باستيفاء هذه المتطلبات التقنية، ستضمن الشبكة اللاسلكية موثوقية وسرعة وأمان في الاتصال، مما يلبي احتياجات المستخدمين ويتمشى مع أعلى المعايير.
- 0.4 القسم الرابع: معايير الأمان
 - 0.4.1 تأمين الشبكة

تعتبر معايير الأمان عنصرًا أساسيًا في تصميم وتنفيذ الشبكة اللاسلكية لضمان حماية البيانات وسلامة المستخدمين. يتضمن هذا القسم استراتيجيات تعزيز الأمان التي يجب تنفيذها على الشبكة.

 - 0.4.1.1 التشفير
 1. استخدام بروتوكولات التشفير الحديثة: يجب أن يتم تأمين الشبكة باستخدام بروتوكولات التي يوفر مستويات أمان محسنة مقارنة بالمعايير السابقة، مما، WPA3 التشفير القوي مثل يسهم في حماية بيانات المستخدمين أثناء انتقالها عبر الشبكة.
 2. تشفير البيانات: ينبغي تطبيق تقنيات تشفير البيانات لضمان سرية المعلومات المتبادلة، مما يمنع الوصول غير المصرح به إلى البيانات الحساسة.
 - 0.4.1.2 التحديثات الدورية
 1. تحديث البرمجيات: يجب وضع سياسات محددة لتحديث جميع الأجهزة والمكونات من أنظمة تشغيل وبرمجيات إدارة الشبكة، بشكل دوري لضمان خلو النظام من الثغرات الأمنية.
 2. مراقبة التحديثات الأمنية: ينبغي التصرف على أساس المعلومات الخاصة بالثغرات المعلنة في البرمجيات المستخدمة، والتأكد من تطبيق التحديثات الأمنية فور صدورها.
 - 0.4.1.3 المصادقة والتحكم في الوصول

1. **نظام المصادقة القوي:** يجب تنفيذ نظام مصادقة متعدد العوامل للمستخدمين للوصول إلى الشبكة، مما يعزز من مستوى الأمان ويمنع الوصول غير المصرح به.
2. **إدارة الوصول:** ينبغي وضع خطط للتحكم في الوصول إلى الشبكة، مما يتيح إمكانية تحديد مستوى الوصول لكل مستخدم بناءً على احتياجات عملهم، ويعزز من حماية بيانات المنشأة.

0.4.1.4 مراقبة الشبكة

1. يجب توظيف أنظمة الكشف عن التسلل لمراقبة الأنشطة: **(IDS) نظم الكشف عن التسلل** المشبوهة، وتوفير تنبيهات فورية عند رصد أي محاولات للاختراق.
2. **تسجيل الأنشطة:** ينبغي تسجيل جميع الأنشطة داخل الشبكة وتحليلها بشكل دوري لاكتشاف أي تهديدات أو سلوكيات غير طبيعية، مما يساهم في تعزيز الأمان بشكل مستمر.

0.4.1.5 النسخ الاحتياطي والتعافي

1. **إجراءات النسخ الاحتياطي:** يجب وضع إجراءات نسخ احتياطي موثوقة للبيانات الهامة لضمان استردادها في حالة حدوث أي خروقات أمنية أو انقطاع للخدمة.
 2. **خطط التعافي من الكوارث:** ينبغي تطوير خطط شاملة للتعافي من الكوارث لضمان استمرارية عمل الشبكة، وتقليل أثر أي انتهاكات أو فشل في النظام.
- باتباع هذه التدابير الأمنية، سيتم تعزيز مستوى الأمان في الشبكة اللاسلكية وضمان حماية فعالة للبيانات والتطبيقات الحساسة المستخدمة في المنشأة.

0.5 القسم الخامس: جدول الأعمال

0.5.1 المواعيد الرئيسية

يتضمن جدول الأعمال المواعيد النهائية والجدول الزمني للإجراءات المتعلقة بالمنافسة، كما يلي:

الملاحظات	التاريخ	الحدث
سيتم الإعلان عن المناقصة عبر القنوات الرسمية.	[تاريخ النشر]	تاريخ نشر المناقصة
يجب تقديم العروض قبل انتهاء الموعد المحدد.	تاريخ الموعد النهائي]	آخر موعد لتقديم العروض
سيتم فتح العروض في مكان محدد بحضور الجميع.	[تاريخ الفتح]	تاريخ فتح العروض
سيتم إبلاغ المتقدمين بالنتائج عبر البريد الإلكتروني.	[تاريخ الإعلان]	تاريخ الإعلان عن النتائج
من المتوقع أن يبدأ المشروع بعد اعتماد المناقصة.	[تاريخ البداية]	تاريخ بدء المشروع
يجب أن تنتهي جميع الأعمال في الوقت المحدد.	[تاريخ الانتهاء]	تاريخ الانتهاء من المشروع

0.5.2 ملاحظات إضافية

1. يُرجى الالتزام بالمواعيد المحددة أعلاه لضمان سير العمل بسلاسة وعدم تأثر الجدول الزمني للمشروع.
2. أي تغييرات في المواعيد أو التأخيرات سيتم إبلاغ جميع المتقدمين بها عبر البريد الإلكتروني المحدد.

هذا الجدول يعد جزءاً أساسياً من تنظيم عملية المنافسة ويهدف إلى تعزيز الشفافية والتواصل الفعال بين جميع الأطراف المعنية.

0.6 القسم السادس: الشروط القانونية

0.6.1 الشروط العامة

تخضع هذه المناقصة لقوانين المملكة العربية السعودية واللوائح والإرشادات الخاصة بالمشتريات العامة. يجب على جميع المتقدمين الالتزام بالشروط القانونية التالية:

1. الامتثال للقوانين المحلية

1. يجب أن يلتزم جميع المشاركين في هذه المناقصة بكافة القوانين والأنظمة المعمول بها في المملكة، بما في ذلك قوانين العمل، والضرائب، والبيئة، والأمن.

2. اللوائح التنظيمية

1. يتعين على المتقدمين الالتزام باللوائح الخاصة بوزارة المالية وهيئة المشتريات والمنافسات الحكومية، بما في ذلك نظام المنافسات والمشتريات الحكومية ولائحته التنفيذية.

3. السجل التجاري والتراخيص

1. يجب على المتقدمين تقديم نسخة من سجلهم التجاري ساري المفعول، وكافة التراخيص اللازمة لمزاولة النشاط، والتأكد من أنها تتوافق مع نطاق العمل المطلوب.

4. الشهادات والتصنيفات

1. يجب على المزايدة تقديم الشهادات اللازمة التي تثبت كفاءتهم في تنفيذ العمل المطلوب، بما في ذلك شهادات الجودة والمواصفات الفنية للأجهزة المستخدمة في المشروع.

5. قوانين النزاعات

1. تعتبر المحكمة الإدارية في الرياض هي المختصة بالنظر في أي نزاعات قد تنشأ عن هذه المناقصة. يجب على المشاركين قبول شروط الحكام وفقاً للأنظمة السعودية.

6. التعديلات والإلغاء

1. تحتفظ الجهة المالكة بالحق في تعديل أو إلغاء المناقصة في أي مرحلة، دون أن تتحمل أي مسؤوليات تجاه المتقدمين.

7. سرية المعلومات

1. يجب على المتقدمين الحفاظ على سرية كافة المعلومات المقدمة لهم في سياق المناقصة، وعدم استخدامها لأي غرض آخر دون إذن مكتوب من الجهة المالكة.

8. التعويض

1. يوافق المتقدمون على تعويض الجهة المالكة عن أي أضرار أو خسائر قد تنتج عن إخلالهم بالشروط أو أي التزامات قانونية أخرى.

تعتبر هذه الشروط القانونية جزءاً أساسياً من عملية المناقصة، ويجب الاطلاع عليها بعناية والالتزام بها من قبل جميع المشاركين.

0.7 القسم السابع: معايير التأهيل

0.7.1 متطلبات المتقدمين

يجب على مقدمي العروض الالتزام بالمعايير التالية لضمان التأهل للمشاركة في هذه المناقصة:

1. الخبرة السابقة

1. يجب أن يكون لدى المتقدمين خبرة لا تقل عن ثلاث سنوات في تنفيذ مشاريع مماثلة في مجال تركيب الشبكات اللاسلكية.
2. يجب تقديم قائمة بالمشاريع المنجزة، مع توضيح نطاق العمل وتفاصيل الاتصال بالعملاء السابقين.
3. يتعين على المتقدمين توفير شهادات أو توصيات من العملاء السابقين توضح مستوى الأداء والالتزام بالمواعيد.
2. **المتطلبات المالية:**
 1. يجب على المتقدمين تقديم بيانات مالية تتضمن الميزانيات العمومية والبيانات المالية الأخرى للثلاث سنوات الأخيرة، مما يوضح القدرة على دعم المشروع ماليًا.
 2. ينبغي أن يكون المتقدمون قد حققوا حدًا أدنى من الإيرادات السنوية، وفقًا لما يتم تحديده من قبل الجهة المالكة، مما يعكس الاستقرار المالي.
 3. يجب تقديم إثباتات على توفر السيولة الكافية لتنفيذ المشروع دون حدوث تأخير في التوريد أو التركيب.
3. **الشهادات والتصنيفات:**
 1. في نظم إدارة ISO 9001 يجب أن يكون لدى المتقدمين الشهادات ذات الصلة، مثل الجودة أو ما يعادلها، مما يدل على التزامهم بالجودة والمعايير المهنية.
 2. يحتاج المتقدمون أيضًا إلى تقديم الشهادات التقنية المناسبة للأجهزة والبرمجيات التي سيتم استخدامها في المشروع.
4. **التحقق من السجل الجنائي:**
 1. يجب أن يقدم المتقدمون تعهدًا بعدم وجود أي سوابق جنائية تحدثت ضدهم أو ضد أي من شركائهم في السنوات الخمس الأخيرة، بما في ذلك أي قضايا تتعلق بالأخلاقيات أو التعاملات التجارية.
5. **الامتثال للمعايير البيئية:**
 1. يجب على المتقدمين تقديم ما يثبت التزامهم بالمعايير البيئية في عملياتهم، مثل اتباع ممارسات الاستدامة والتقليل من الأثر البيئي.
- 0.7.2 **التقييم والاختيار**

ستقوم الجهة المالكة بتقييم الطلبات المقدمة من المتقدمين بناءً على المعايير المذكورة أعلاه، مما يساهم في تحديد مدى ملاءمة كل متقدم لتنفيذ المشروع. سيتم اختيار المتقدمين الذين يظهرون أفضل مستوى من الخبرة، والدعم المالي، والسمعة، والالتزام بالجودة والمعايير القانونية. تُعتبر هذه المعايير ضرورية لضمان تنفيذ المشروع بكفاءة وفعالية، وتحقيق الأهداف المرجوة منه تحت إشراف ومراجعة دقيقة.
- 0.8 **القسم الثامن: تقديم العروض**
 - 0.8.1 **طريقة التقديم:**

يجب على المتقدمين الالتزام بالشروط والإجراءات التالية عند تقديم عروضهم للمنافسة:

 1. **تقديم العروض إلكترونياً:**
 1. يجب على المتقدمين تقديم عروضهم بشكل إلكتروني عبر المنصة المعتمدة التي تحددها الجهة المالكة، وذلك لضمان سهولة التتبع ومعالجة الطلبات.
 2. **المستندات المطلوبة:**
 1. يجب أن تتضمن العروض كافة المستندات المطلوبة، بما في ذلك

1. نسخة من السجل التجاري والتراخيص سارية المفعول.
2. الوثائق المالية المطلوبة مثل الميزانيات العمومية للثلاث سنوات الأخيرة.
3. شهادات الجودة والتصنيفات الفنية للمعدات المستخدمة.
4. أي مستندات توضيحية إضافية تدعم العرض، مثل شهادات التوصية من عملاء سابقين.

3. تقديم العروض في المواعيد المحددة:

1. يجب الالتزام بالمواعيد النهائية المحددة في جدول الأعمال، ويتم استبعاد العروض المتأخرة.

4. تنسيق العرض:

1. يجب على المتقدمين تقديم العرض في هيكل منظم وواضح، يشمل:
 1. قسم لتفاصيل العرض الفني
 2. قسم للعرض المالي، يتضمن جميع التكاليف المرتبطة بالمشروع
 3. أي معلومات إضافية تتعلق بالجدول الزمني للتنفيذ وخطط الدعم الفني

5. استجابة الاستفسارات:

1. يحق للمتقدمين طرح الاستفسارات أو طلب التوضيحات بشأن مستندات المناقصة على أن يتم ذلك خلال الفترة المحددة للرد على الاستفسارات، والتي يتم الإعلان عنها مسبقاً.

6. توقيع العرض:

1. يجب أن يتم توقيع العرض من قبل الجهة المخولة، لضمان صحة التقديم ومصادقته.

7. حفظ سرية العروض:

1. يتعين على المتقدمين الحفاظ على سرية العروض حتى يتم فتحها رسمياً من قبل الجهة المالكة. يُمنع أي تسريب للمعلومات أو التواصل مع الأطراف الخارجية بشأن تفاصيل العرض.

0.8.2 الشروط العامة لتقديم العروض

1. يجب على جميع المتقدمين الالتزام بالشروط القانونية والتجارية المذكورة سابقاً في هذه الوثيقة لضمان قبول عروضهم.
2. تحتفظ الجهة المالكة بالحق في رفض أي عرض لا يتوافق مع الشروط أو المعايير الموضوعة.

تعتبر هذه الإجراءات ضرورية لضمان نزاهة وشفافية عملية تقديم العروض وتسهيل تقييمها بشكل عادل.

1 القسم التاسع: تقييم العروض

1.0.1 معايير التقييم

ستتم عملية تقييم العروض المقدمة من قبل المتقدمين بناءً على مجموعة من المعايير المهمة، لضمان اختيار العرض الأفضل الذي يتناسب مع احتياجات المشروع. تتضمن هذه المعايير ما يلي:

1. الجوانب الفنية:

1. جودة المعدات والأجهزة: سيتم تقييم العروض بناءً على جودة الأجهزة والمعدات الموردة، بما في ذلك المطابقة للمواصفات الفنية المطلوبة.

2. **تصميم الشبكة:** سيتم مراجعة تصاميم الشبكة المقترحة ومدى تلبيتها لمتطلبات التغطية والأداء والسلامة.
3. **خطط الاختبار:** سيتم تقييم خطط تقديم الاختبارات الخاصة بالأداء والتشغيل لضمان تلبية المعايير.
2. **التكلفة المالية:**
 1. **التكلفة الإجمالية:** ستؤخذ التكلفة الإجمالية للمشروع بعين الاعتبار، بما في ذلك جميع التكاليف المرتبطة بالتركيب والدعم الفني.
 2. **جوانب التمويل:** سيتم مراجعة القدرات التمويلية للمتقدمين لضمان قدرتهم على تنفيذ المشروع في الوقت المحدد وضمن الميزانية.
 3. **الخبرة والكفاءة:**
 1. **تاريخ الخبرة:** ستُقيم خبرة المتقدمين السابقة في تنفيذ مشاريع مشابهة ومدى نجاحهم في الالتزام بالجدول الزمنية.
 2. **التوصيات والشهادات:** سيتم فحص المراجع والتوصيات المقدمة من العملاء السابقين التي تدعم كفاءة المتقدمين.
 4. **الأدلة على الامتثال:**
 1. **الشهادات والتراخيص:** سيتم التأكد من وجود الشهادات الضرورية والتراخيص اللازمة لمزاولة النشاط المعلن عنه.
 2. **الامتثال للمعايير البيئية:** سيتم تقييم مدى التزام المتقدمين بالمعايير البيئية العامة والوطنية.
 5. **خدمة الدعم الفني:**
 1. **خطط الدعم الفني:** سيتم تقييم جودة خطط الدعم الفني المقترحة والمقدار الزمني المتاح للدعم بعد التركيب.
 2. **التدريب والتأهيل:** سيتم مراجعة برامج التدريب المقترحة للموظفين ونقل المعرفة لضمان الاستخدام الفعال للشبكة بعد التركيب.
- 1.0.1.1 **عملية التقييم**
 1. سيتم تشكيل لجنة تقييم متخصصة تتكون من أعضاء ذوي خبرة في مجالات الشبكات والتقنية المالية والإدارية.
 2. ستقوم اللجنة بإجراء تقييم شامل للطلبات بناءً على المعايير المذكورة أعلاه، وتطبيق نظام نقاط لمعرفة العرض الأكثر تميزاً.
 3. في حال تساوي النقاط، سيتم الأخذ بالاعتبار العوامل الإضافية مثل الجدول الزمني لاكتمال المشروع والقدرة على تقديم قيمة مضافة للمشروع.

، باستخدام هذه المعايير والإجراءات، سيتم ضمان تحقيق تقييم موضوعي وعادل للعروض المقدمة مما يساهم في اختيار المتقدم الأنسب لتنفيذ المشروع بنجاح.

 - 1.1 **القسم العاشر: الدعم الفني**
 - 1.1.1 **خدمات ما بعد التركيب**

تعتبر خدمات الدعم الفني والتدريب من العناصر الأساسية لضمان نجاح استخدام الشبكة اللاسلكية الجديدة بعد تركيبها. يتضمن هذا القسم تفاصيل حول كيفية توفير الدعم الفني للمستخدمين، بالإضافة إلى التدريب المقدم للموظفين حول استغلال الشبكة بكفاءة.

1.1.1.1 دعم ما بعد التركيب

1. الدعم الفني على مدار الساعة

1. يجب توفير خدمة دعم فني متاحة على مدار الساعة للمستخدمين لحل أي مشكلات قد تطرأ بعد تركيب الشبكة. يجب أن يشمل هذا الدعم مكالمات هاتفية، ودعم عبر الإنترنت، وأي وسيلة تواصل أخرى تضمن سرعة الاستجابة.

2. خدمة الصيانة والتحديث

1. يتعين على المتعهد تقديم خطة صيانة دورية لمكونات الشبكة، تتضمن تحديثات لبرمجيات الأجهزة والبرامج المستخدمة لضمان مستوى عالٍ من الأمان والأداء. يجب أن تكون هناك آليات لرصد أداء الشبكة وتقديم تقارير منتظمة حول الحالة العامة للوصول.

3. إجراءات التصعيد للمشكلات الفنية

1. يجب وضع بروتوكولات محددة لتصعيد أي مشكلات معقدة إلى الفنيين المتخصصين لضمان معالجتها بسرعة وفعالية. يجب أن تتضمن هذه الإجراءات مراكز اتصال وقوائم بالمشكلات الشائعة وطرق التعامل معها.

1.1.1.2 التدريب لمستخدمي الشبكة

1. برامج التدريب المخصصة

1. ينبغي تقديم برامج تدريبية مخصصة لمستخدمي الشبكة، تتضمن معلومات شاملة حول كيفية استخدام الشبكة ومكوناتها. يجب تصميم البرامج لتلبية احتياجات مختلف المستويات من المستخدمين، بدءًا من المستخدمين العاديين إلى موظفي الدعم التقني.

2. التدريب العملي

1. يجب توفير فرص للتدريب العملي، حيث يتمكن المستخدمون من التعرف على كيفية التعامل مع أجهزة الشبكة، مثل نقاط الوصول.

3. مواد تدريبية ودليل المستخدم

1. يجب إعداد مواد تدريبية متكاملة، بما في ذلك الدليل المستخدم، وشرائح العروض والفيديوهات الإرشادية التي توضح كيفية التعامل مع الشبكة والتقنيات المستخدمة. يجب أن تكون هذه المواد متاحة باللغة العربية والإنجليزية لتلبية احتياجات جميع المستخدمين.

4. الجلسات التفاعلية

1. ينبغي عقد جلسات تدريب تفاعلية، حيث تتمكن الفرق المعنية من طرح الأسئلة والحصول على مشورة فورية من المدربين. يجب أن تغطي هذه الجلسات مواضيع متنوعة تتعلق بالأمان، وأفضل الممارسات، واستخدام الميزات المختلفة للشبكة. من خلال تقديم دعم فني شامل وخدمات تدريب فعالة بعد تركيب الشبكة، سنضمن تمكين المستخدمين من الاستفادة الكاملة من تكنولوجيا الاتصال اللاسلكي الجديدة، مما يعزز من إنتاجية المنشأة وسلاسة العمل.

1.2 القسم الحادي عشر: معلومات الاتصال

1.2.1 تفاصيل الاتصال

- لأي استفسارات أو توضيحات تتعلق بالمنافسة، يُرجى التواصل مع المشرف على المناقصة عبر البريد الإلكتروني التالي:

البريد الإلكتروني: w1@gmail.com

سيتم الرد على جميع الاستفسارات في أقرب وقت ممكن لضمان تسهيل عملية التقديم وتحقيق أفضل النتائج للمشروع.