

السيرة الذاتية

رنين سامان عبد القادر الداودي

موضوعي :

اسعى للحصول على وظيفة حيث يمكنني تطوير مهاراتي والعمل على تطوير وتحسين المكان الذي سأعمل به والعمل على جعله من الأماكن المميزة ومساعدة الآخرين من خلال عملي

معلومات شخصية :

تاريخ و مكان الميلاد : 23/06/1993 ، كركوك ، العراق

العنوان: بغداد , الدورة

الحالة الاجتماعية : متزوجة

الجنس : انثى

رقم الجوال : 07705205358

البريد الالكتروني : Raninsaman36@gmail.com

التعليم :

حاصلة على بكالوريوس قانون من جامعة كركوك / كلية القانون والعلوم السياسية

تاريخ التخرج :

2014 - 2015

اللغات :

اللغة الكردية

اللغة العربية

اللغة الإنجليزية

مهارات :

- القدرة في استخدام الحاسب الآلي بصورة عامه
- القدرة في استخدام مايكروسوفت (وورد ، إكسل ، اكسس ، بوربوينت)
- القدرة في التعامل والاتصالات
- القدرة في استخدام الإنترنت بصورة عامه
- قدرة جيدة في المحادثة والتعامل مع الناس

أماكن العمل :

- محامية في محكمة استئناف كركوك لمدة ثلاث سنوات
- محامية في شركة يناعيع ازمر لبيع السيارات
- موظفة قطع تذاكر في شركة ارز لبنان
- محامية وإدارية في مركز انترناشيونال لعلاج العقم واطفال الانابيب

المؤهلات:

- حاصلة على شهادة وحدة تطوير التنمية البشرية
- حاصل على شهادة مبادئ ادارة الجودة الشاملة
- حاصل على شهادة وحدة كيفية التعرف على القنابل والعربات
اللاصقة في الاماكن الخطرة
- احترام وإدارة الوقت
- أخلاقيات العمل القوية
- سريعة التعلم
- الكفاءة والدقه والاجتهاد في العمل
- يمكن العمل مع فريق و بشكل مستقل على حد سواء
- الحفظ والتركيز والسرعه في أداء العمل

شكرا لكم على اهتمامكم