Manual do Utilizador

Acesso como cliente:



Ao clicar em registar aparece a seguinte janela:



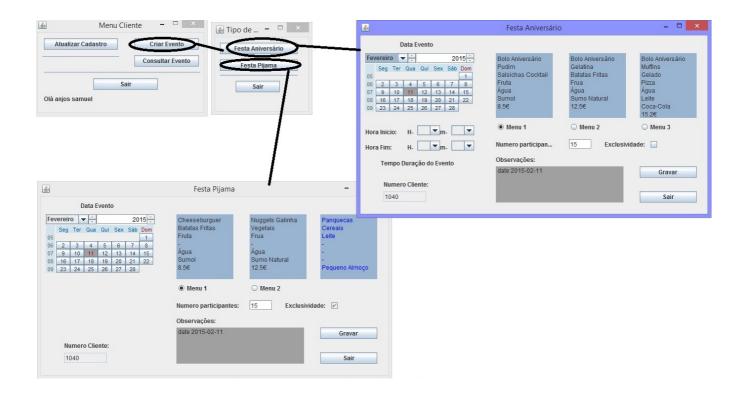
Nesta janela um novo cliente pode-se registar, as chaves podem ser geradas automaticamente, ao clicar em Gravar o cliente será gravado. De seguida poderá entrar com o utilizador e password criada, e clicar em entrar.



Nesta janela podemos ver as várias opções do cliente.

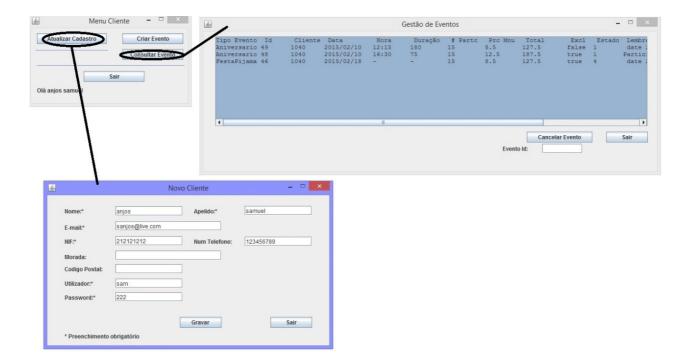
Clicando em "Criar Evento":

Vai surgir outra janela onde podemos escolher o tipo de evento a criar Festa de Aniversário ou Festa de Pijama. Onde surgirá a janela conforme o evento escolhido com os respetivos requisitos para criar o mesmo.



Ao clicar em "Atualizar Cadastro" aparece uma janela onde aparece a informação do utilizador com a possibilidade de alterar os campos pretendidos.

Ao clicar em "Consultar Evento" aparece uma janela com os eventos do respetivo cliente, onde se pode cancelar caso não tenham sido confirmados (estado 0).



Acesso como proprietário:

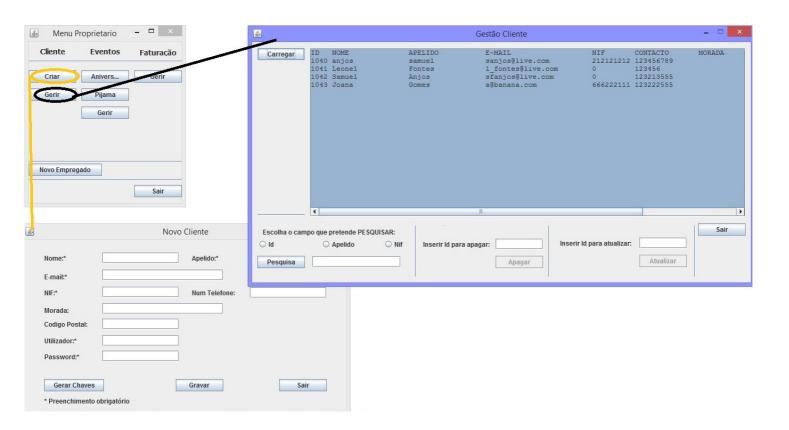
Username: boss

Password: 111

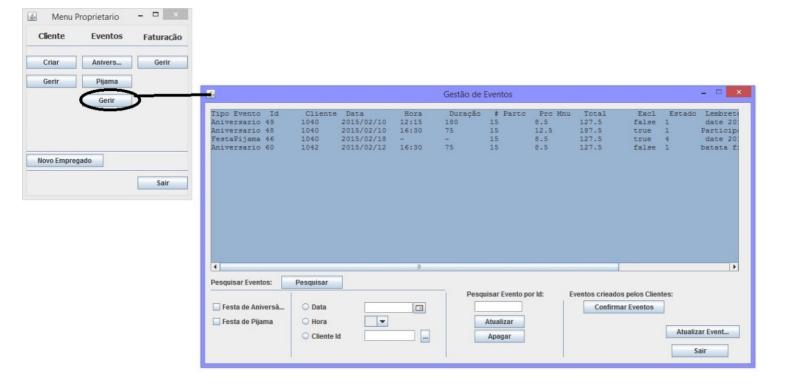
Ao clicar em "Entrar" com as respetivas credenciais corretas será apresentado o menu do proprietário.



No menu Proprietário em relação aos clientes há a opção de Criar, onde aparece uma janela para ser criado um novo cliente, temos também a opção de Gerir, onde abre uma janela para a Gestão dos clientes, onde é possível fazer diversas pesquisas, apagar por id, ou atualizar um cliente por id.



No menu Proprietário em relação aos Eventos há a possibilidade de os gerir, clicando em "Gerir" abre a janela de Gestão de Eventos, onde se pode pesquisar segundo vários critérios, e atualizar eventos, também há a possibilidade do proprietário confirmar os pedidos feitos pelos clientes.



No menu proprietário em relação à Faturação, o proprietário pode carregar em "Gerir" para ver os eventos que ele pode faturar.

