MANUAL PENGGUNAAN APLIKASI



(Sales Company Administration Tools)

Versi 1.0

I. PENDAHULUAN

SCAT adalah aplikasi bantu untuk memonitoring aktifitas penjualan sales berbasis web. Aplikasi ini digunakan bagi para pelaku penjualan baik level pimpinan perusahaan,para penyelia dan para salesman.

Aplikasi ini digunakan untuk memonitoring proses penjualan sales.diawali dengan setting target penjulanan sampai dengan penghitungan insentif bagi salesman.

II. PENDUKUNG SISTEM

Untuk menjalankan aplikasi ini penguna dapat menggunakan perangkat hardware diantaranya satu set perangkat komputer yang terhubung dengan internet disertakan browser sebagai antarmuka. Untuk mempercepat kinerja aplikasi pastikan koneksi internet stabil.

a. START APLIKASI

Untuk memulai aplikasi ini diawali dengan mengaktifkan program browser dari system command komputer. Untuk pengguna Ms Windows dapat mengklik :

START – PROGRAM – (nama program browser)

Setelah browser aktif dan dipastikan terhubung dengan internet, selanjutnya memanggil program aplikasi ini dengan mengetik alamat aplikasi di address/navigation bar dengan link URL sbb:

sintools.com/scat

Akan tampil layar antarmuka awal yaitu permintaan untuk melakukan login aplikasi.

A. LOGIN







Gambar 1.1

Keterangan:

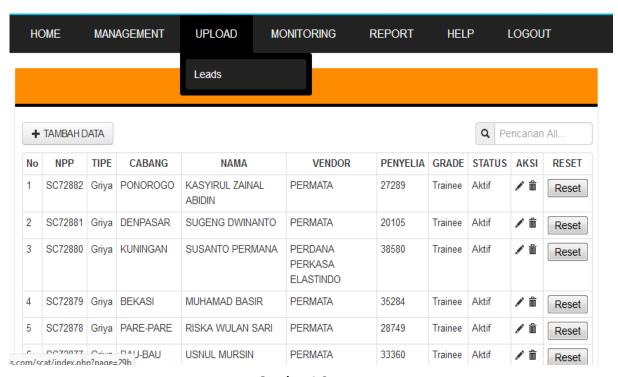
Field	Keterangan
User Login	Input User Login Aplikasi
Password	Input Password Aplikasi

Input user dan password dengan benar kemudian Klik – SIGN IN

Akan tampil menu sesuai posisi/jabatan

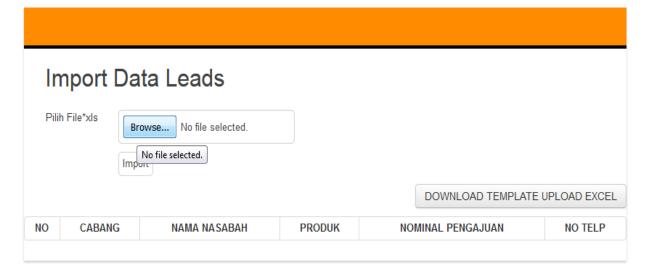
a. MENU UPLOAD LEADS UNTUK ADMIN

• KLIK menu UPLOAD, pilih menu Leads



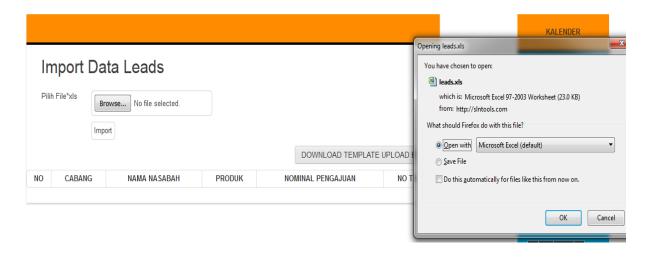
Gambar 1.2

 Kemudian akan tampil halaman seperti berikut , kemudian klik browse , pilih file excel dengan format *xls



Gambar 1.3

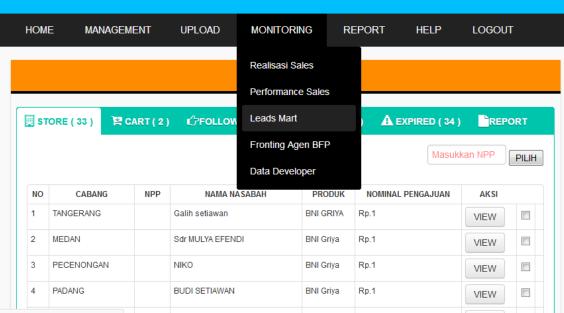
• Silahkan download contoh Tempalte untuk mengetahui field-field yang di perlukan



Gambar 1.4

b. MENU MONITORING UNTUK ADMIN

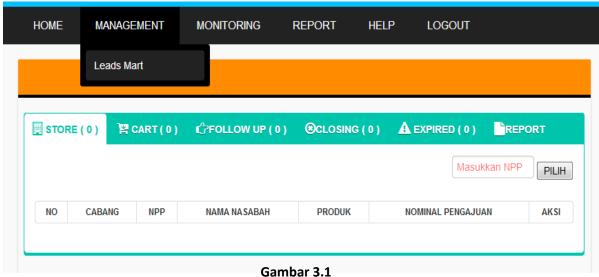
 Klik monitoring pilih Leads Mart akan muncul tampilan seperti dibawah dan admin dapat melihat data yang sudah di upload dan di follow up oleh sales



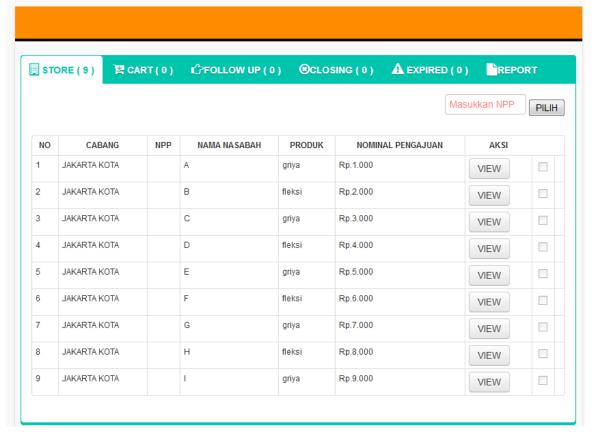
Gambar 2.1

c. MENU MANAGEMENT LEADS UNTUK PENYELIA

• Untuk melihat menu leads yag sudah di upload admin , klik menu management pilih Leads Mart

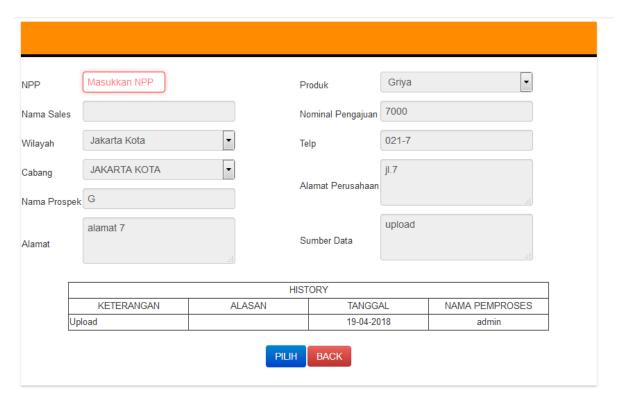


Akan tampil menu seperti ini



Gambar 3.2

- Jika ingin memilih satu nasabah untuk satu sales klik view, akan tampil halaman seperti ini
- Lalu klik npp yang ingin di pilih , lalu klik pilih



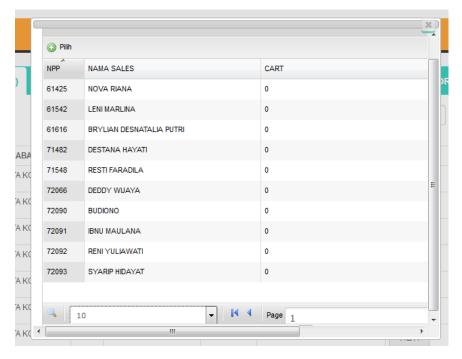
Gambar 3.3

Jika berhasil akan tampil alertnya, seperti di bawah ini



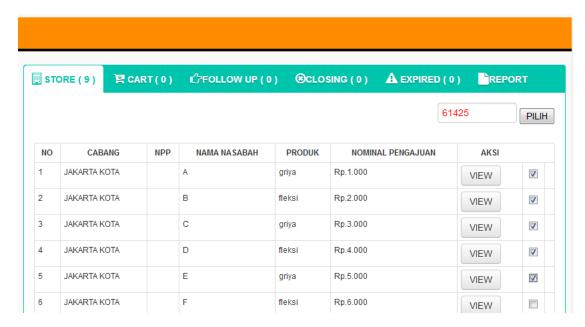
Gambar 3.4

 Jika ingin memilih banyak nasabah untuk satu sales klik npp, akan tampil table dialog seperti ini



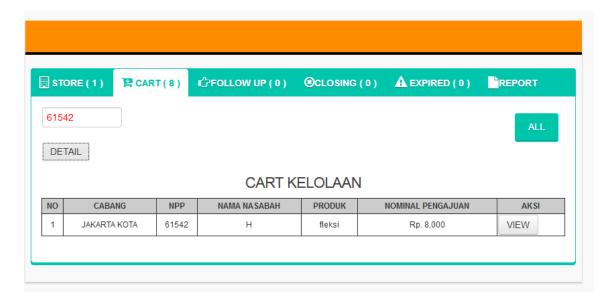
Gambar 3.5

 Pilih salah satu npp, setelah itu penyelia bisa memilih banyak nasabah untuk satu sales maksimal 5 pemilihan untuk masuk ke cart, jika sales sudah memilih 5 nasabah untuk masuk ke cart, penyelia tidak dapat menambahkan nasabah untuk sales tersebut



Gambar 3.6

 Kemudian pilih cart untuk melihat hasilnya , klik ALL untuk melihat semua nasabah yang sudah di pilih sales , ataupun klik by npp



Gambar 3.7

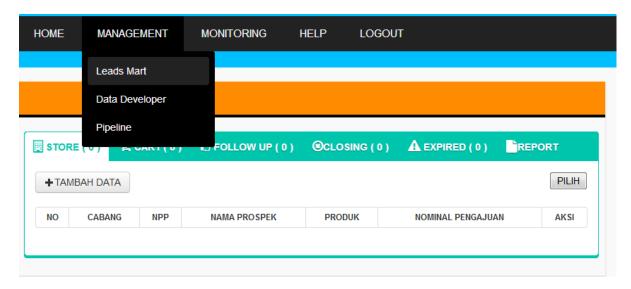
- Penyelia hanya bias melihat yang ada di cart, tidak dapat memilih atau memproses lebih lanjut
- Untuk Proses selanjutnya akan di proses oleh salesnya



Gambar 3.8

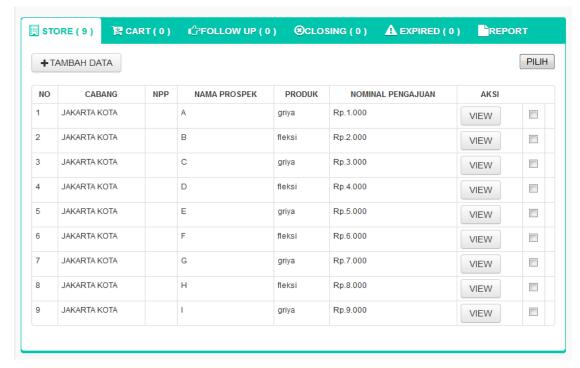
d. MENU MANAGEMENT LEADS UNTUK SALES

 Untuk melihat menu leads yag sudah di upload admin atau suddah di assign oleh penyelian , klik menu MANAGEMENT pilih Leads Mart



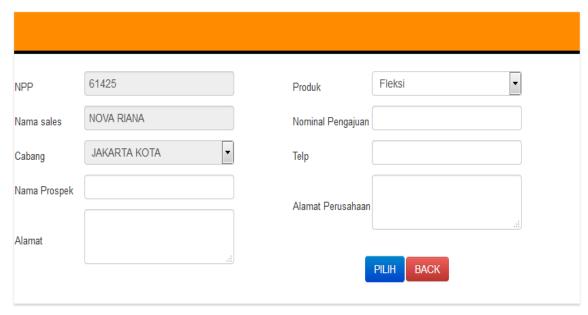
Gambar 4.1

Akan muncul tampilan , seperti halaman di bawah ini



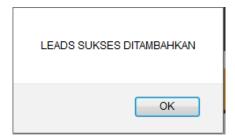
Gambar 4.2

 Jika ingin menambah nasabah sendiri, klik tambah data, akan tampil seperti halaman di bawah ini



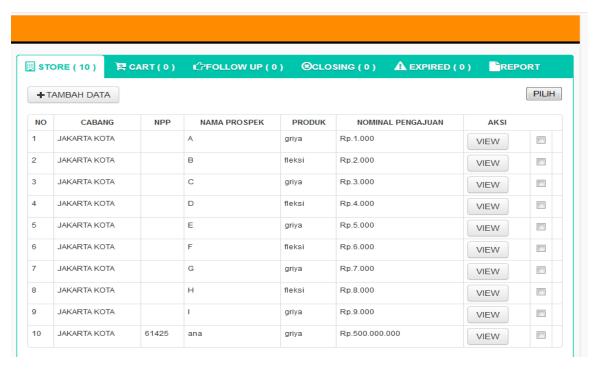
Gambar 4.3

Jika berhasil akan tampil alertnya , seperti di bawah ini



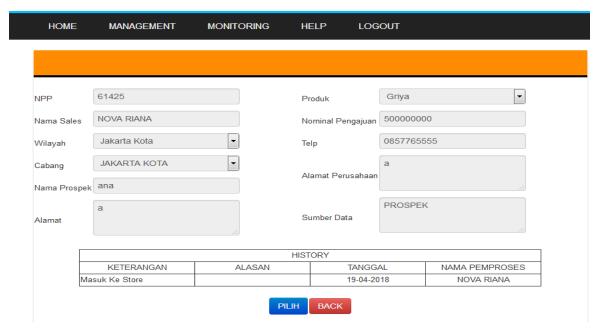
Gambar 4.4

Dan akan tampil di menu utama jika berhasil di tambahkan



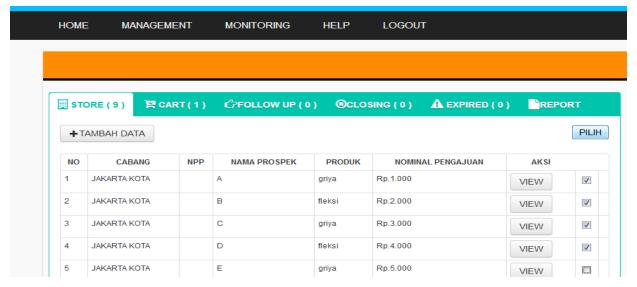
Gambar 4.5

• jika ingin memilih satu nasabah untuk di pilih ke cart , klik view , kemudian akan muncul , halaman seperti di bawah ini , kemudian klik pilih



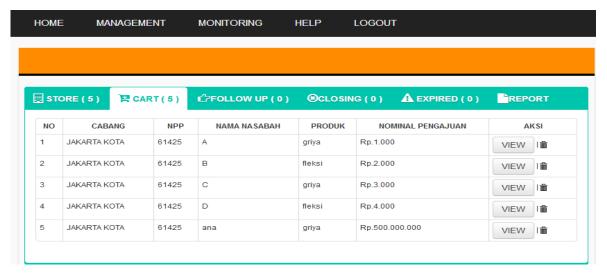
Gambar 4.6

 Jika ingin memilih banyak nasabah , klik pada checkbox , yang berada di sebelah kanan , pilih maksimal 5 nasabah untuk berada di posisi cart , jika di posisi cart sudah lebih dari 5 , sales tidak dapat menambah nasabah kecuali , setelah salah satunya sudah di follow up



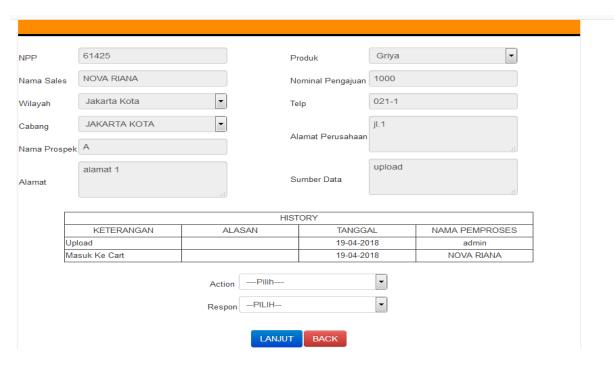
Gambar 4.7

• Jika sudah berhasil di pilih masuk ke menu cart. , jika ada symbol trash sales dapet mengcancel nasabah yang sudah di pilih sedang kan yang sudah di assign oleh penyelia , tidak dapak di cancel , harus di follow up

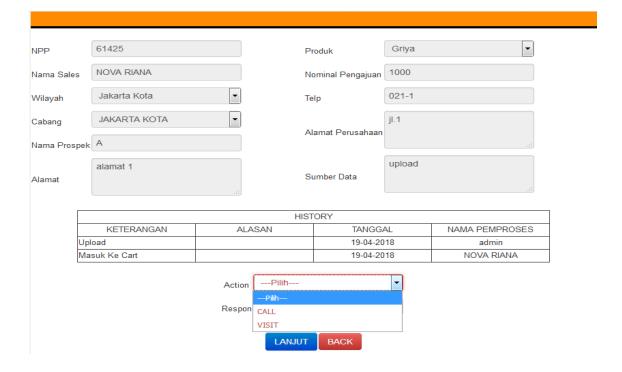


Gambar 4.8

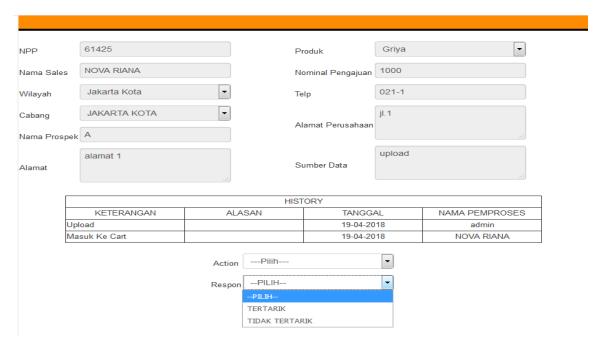
 Klik view , lalu pilih action visit atau call yang sudah di lakukan , kemudian pilih responnya jika tertarik bias langsung di lanjut untuk di follow up lebih lanjut , sedangkan jika tidak tertarik akan tampil alasannya kenapa tidak tertarik



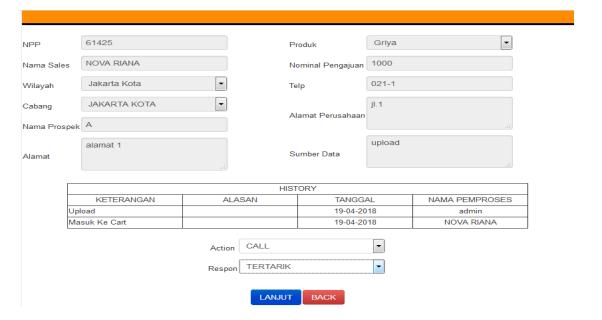
Gambar 4.9



Gambar 4.10



Gambar 4.11



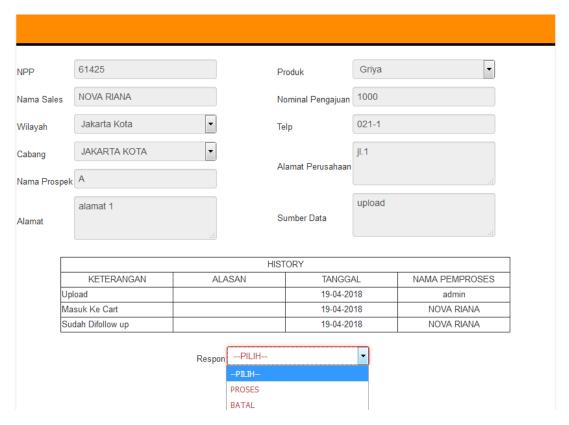
Gambar 4.12

 Ketika sudah selesai mengisi action dan respon nasabah kemudian klik lanjut , dan akan masuk ke menu selanjutnya • Kemudian jika sudah di lanjut masuk ke menu follow up



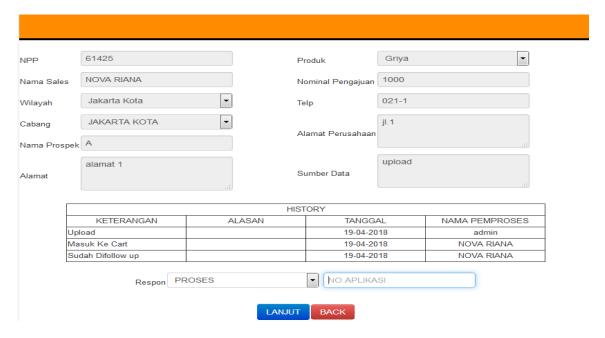
Gambar 4.13

 Klik view , akan tampil menu seperti di bawah ini , pilih responnya di proses atau batal , ketika di pilih proses



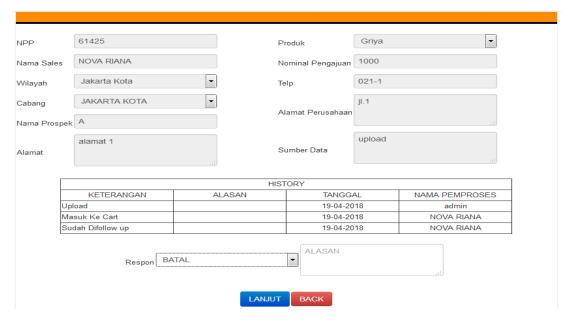
Gambar 4.14

Akan tampil no aplikasi kemudian disi dengan lengkap, kemudian klik lanjut



Gambar 4.15

 Jika memilih batal akan tampil textarea untuk mengisi alasannya kenapa batal , jika memilih batal nama nasabah tidak akan di proses kembali , akan langsung masuk ke report



Gambar 4.16

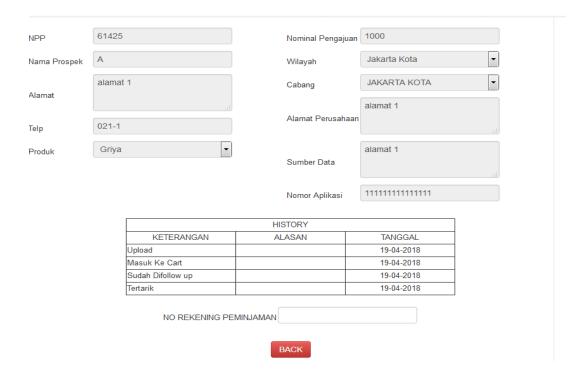
· Jika sudah dipilih kemudian klik lanjut

Jika sudah di follow up , lanjut masuk ke menu closing



Gambar 4.17

• Klik view, akan tampil halaman, seperti di bawah ini



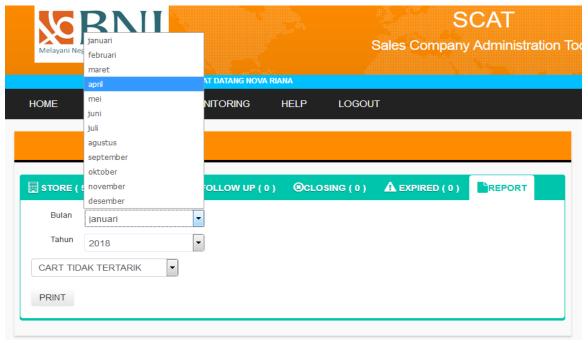
Gambar 4.18

- Kemudian masukan no rekening peminjaman jika data tersebut samaa dengan data kami, akan tampil botton lanjut
- Jika tidak di temukan akan tampil data tidak di temukan dan sales tidak dapat melanjutkan keproses closing, sampai nomo rekening peminjaman di temukan di data kami



Gambar 4.19

- Setelah semua proses sudah selesai sales, penyelia dan admin dapat menarik data laporan
- Pilih bulan dan tahun



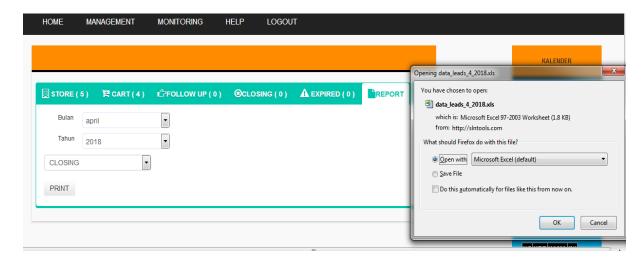
Gambar 4.20

• Pilih keterangan sesuai report yang diinginkan



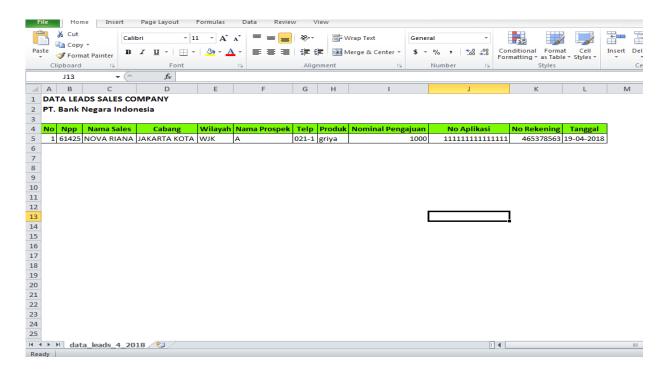
Gambar 4.21

• Kemudian klik print , akan tampil download report tersebut



Gambar 4.21

Contoh laporan closing



Gambar 4.22