



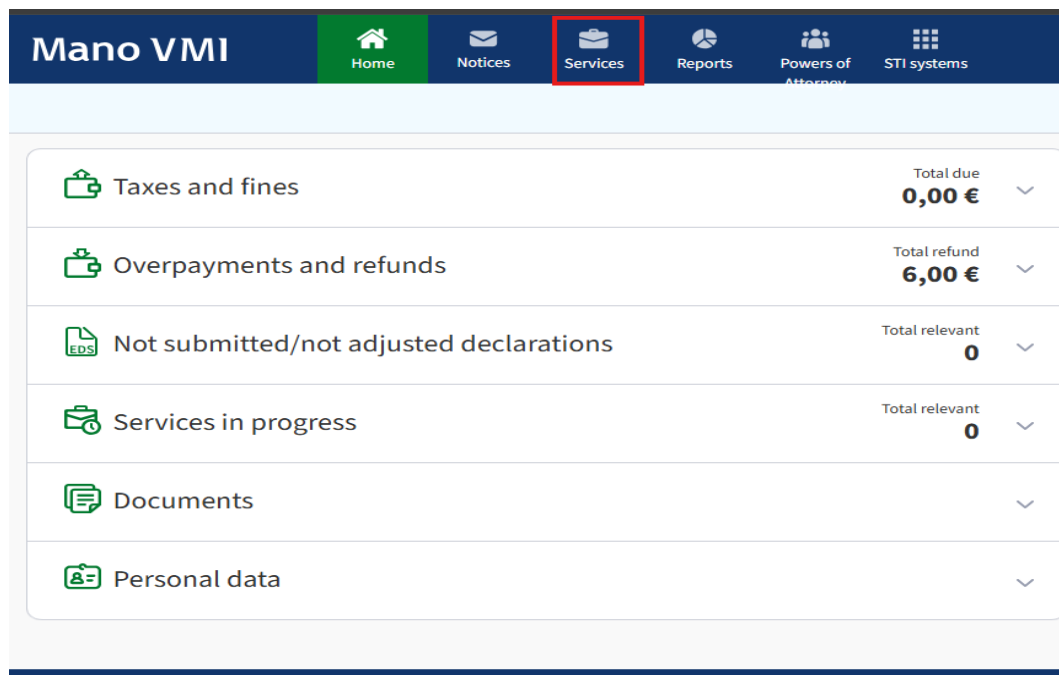
VMI Individual Activity Registration Guide (EN)

For MamChef chefs operating in Lithuania

This guide walks you through registering your Individual Activity on the State Tax Inspectorate (VMI) portal. Follow the steps carefully. Screenshots are included for clarity.

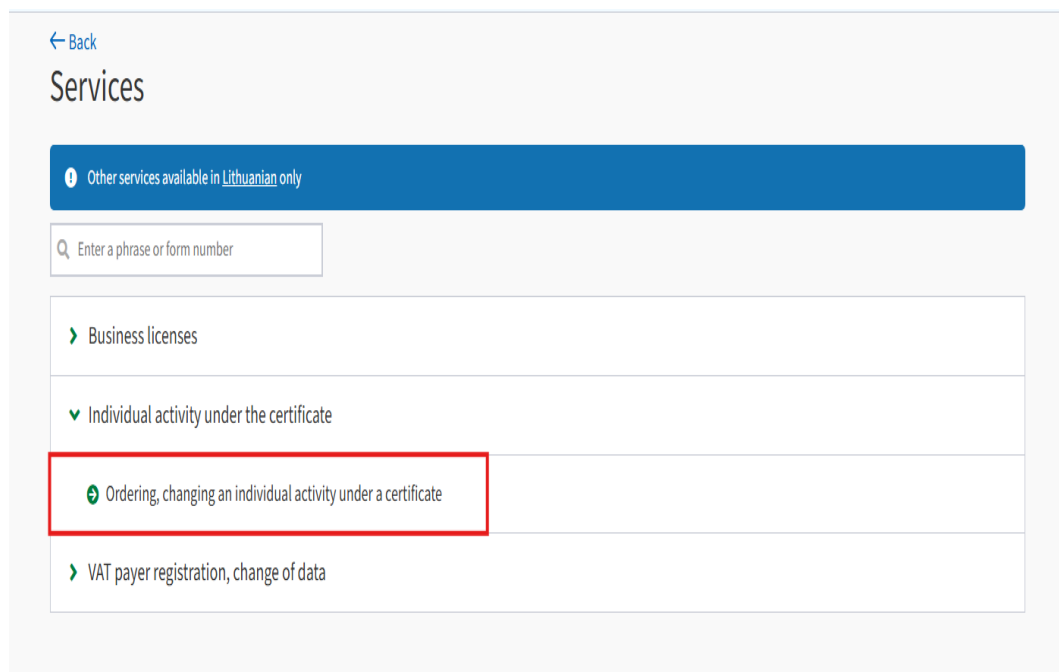
Step 1 — Open VMI

Go to the VMI website: <https://www.vmi.lt>



Step 2 — Log in

Click Prisijungti (Login). Choose Smart-ID, Mobile-ID, e-banking, or other e-identification.



Step 3 — Switch to English

After logging in, go to Mano VMI (My VMI). Scroll down and switch interface to EN.

Step 4 — Activity Registration

From menu select Services → Activity Registration. Then choose Ordering, changing an individual activity under a certificate.

Step 5 — Activity Details

Fill in required details. Select activity code 108900 (Food manufacture). Enter address, email. Skip representatives.

Step 6 — Attach Documents

Upload your Temporary/ Permanent Residence Permit scan or photo.

Step 7 — Submit

Review and confirm submission. Keep confirmation for records.

After Submission

Registration will appear in Mano VMI. Respond via portal if VMI requests additional info.

Tips & Notes

- If English menu is missing, continue in Lithuanian using provided labels.
- Desktop browser recommended.
- Clear scans/photos increase approval speed.
- Update your address in Mano VMI if it changes later.

Final Step: Once your registration is confirmed in Mano VMI, download your Individual Activity Certificate (PDF) and upload it to your MamChef profile to complete verification.



VMVT Registration Guide for Chefs

This guide provides clear step-by-step instructions for chefs to complete VMVT registration. Each step is illustrated with screenshots to make the process simple and reliable.

Step 1: Access the VMVT portal

Go to the VMVT portal: <https://imvis.vmvt.lt/>



Integrali maisto ir veterinarijos informacinė sistema (IMVIS)



Naudotojo vardas:

Slaptažodis:

Prisijungti


Prisijungti per epaslaugas.lt

Jeigu Jūs pamiršote savo naudotojo vardą arba slaptažodį, prisijunkite prie IMVIS per elektroninių valdžios vartų portalą (epaslaugas.lt). Prisijungus prie IMVIS minėtu būdu naudotojo kortelėje rasite savo naudotojo vardą, o slaptažodį galėsite pakeisti naudotojo kortelės skirtuke „Slaptažodis“.




[Informacija, teikiantiems prašymą sukurti juridinio asmens paskyrą Integralioje maisto ir veterinarijos informacinėje sistemoje \(IMVIS\)](#)

Step 2: Log in

Log in through epaslaugas.lt using your mobile signature.




Integrali maisto ir veterinarijos informacinė sistema (IMVIS)



1

2

Keisti atstovavimą



Gauti pranešimai

Kalendorius

► Juridinio asmens profilis

Fizinio asmens profilis

▼ Dokumentai

Naujas užsakymas

1

Užsakymų juodaraščiai

Pateikti užsakymai

Išduoti dokumentai

► Maisto tvarkymo subjektai


Pieno tyrimai

► Rinkliavos

► Bandos

Komb. pašarų premiksų ataskaitos

Vaizdinė medžiaga

 Naudotojo vadovas

Naujas dokumento užsakymas

Slėpti paieškos laukus

Išvalyti paieškos laukus

Užsakymo pavadinimas

leškoti

Pirmas

Atgal

Rodoma nuo 1 iki 20 iš 20

Pirmyn

Paskutinis

Spausdinti

Kodas	Užsakymo pavadinimas	Mokamas	Reglamentuojantis teisės aktas
DU01	Prašymas gauti kvalifikacijos pažymėjimą pieno supirkimui ir bandinių atrinkimui	€	Žiūrėti
DU04	Prašymas registruoti gyvūninio maisto tvarkymo subjekto veiklą	-	Žiūrėti
DU05	Prašymas dėl gyvūninio maisto tvarkymo subjekto veterinarinio patvirtinimo	-	Žiūrėti
DU11	Prašymas gauti maisto papildų, eksportuojamų į trečiąsias šalis, pažymėjimą (maisto papildų laisvos prekybos pažymėjimą)	-	Žiūrėti
DU12	Prašymas dėl leidimo atlikti bandymo su gyvūnais procedūrų projektą išdavimo	-	Žiūrėti
DU15	Prašymas gauti pažymėjimą apie ūkininkų gyvūnų registravimo ir ženklinimo kursų išlausymą	-	Žiūrėti
DU16FA	Prašymas suteikti veterinarinį patvirtinimą veterinarijos kontrolės objektui, išskyrus maisto tvarkymą	€	Žiūrėti
DU16FA_R	Prašymas registruoti veterinarijos kontrolės objektą, išskyrus maisto tvarkymą	-	Žiūrėti
DU17	Prašymas dėl pažymos apie alkšteles ir (ar) apdorojimo patalpas ir gyvūninių atliekų duobės atitiktį teisės aktų reikalavimams	€	Žiūrėti
DU20	Prašymas gauti gyvūninio produkto, žaliavos veterinarijos pažymėjimą	€	Žiūrėti
DU25	Prašymas gauti vežamų gyvūnų prižiūrėtojų kompetencijos pažymėjimą	-	Žiūrėti
DU26	Paraiška gauti fizinio asmens veterinarijos farmacijos licenciją	€	Žiūrėti
DU27	Paraiška gauti veterinarijos praktikos licenciją	€	Žiūrėti
DU30	Prašymas išduoti leidimą laisvuosiuose sandėliuose, muitinės sandėliuose, laikinojo prekių saugojimo sandėliuose (importo ir eksporto terminaluose) laikyti tranzitu vežamus Europos Sąjungos teisės aktų reikalaujamų neatitinkančius gyvūninius produktus	€	Žiūrėti
DU33	Prašymas gauti popierinį dokumento originalo egzempliorių	-	Žiūrėti
DU35	Pranešimas apie renginį (-us) su gyvūnais	-	Žiūrėti
DU36	Prisijungimui prie TRACES NT sistemos už siuntą atsakingas veiklos vykdytojas turi pateikti nurodytos formos (skenuotą ir pasirašytą) prašymą el. paštu info@vmvt.lt , bei susikurti TRACES NT paskyrą. https://vmvt.lt/media/viesa/sausykla/2024/2/SJB3ho3opo.doc	-	Žiūrėti
DU37	Prašymas dėl gyvūninio maisto gamybos subjekto registravimo	-	Žiūrėti
DU38	Prašymas dėl maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo (daigų auginimo veikla)	-	Žiūrėti
DU39	Prašymas registruoti prekybos, viešo maitinimo, pirminės gamybos ir (ar) kito maisto tvarkymo subjekto	-	Žiūrėti

Step 3: Start a new application

Select 'New Application' from the menu.

The screenshot shows the 'Naujas dokumento užsakymas >> Užsakymo kortelė' (New document order >> Order card) form in the IMVIS system. On the left is a sidebar menu with options like 'Gauti pranešimai', 'Kalendorius', 'Juridinio asmens profilis', 'Fizinio asmens profilis', 'Dokumentai', 'Naujas užsakymas', 'Užsakymų juodraščiai', 'Pateikti užsakymai', 'Išduoti dokumentai', 'Maisto tvarkymo subjektai', 'Pieno tyrimai', 'Rinkliavos', 'Bandos', 'Komb. pašarų, premiksų ataskaitos', 'Vaizdinė medžiaga', and 'Naudotojo vadovas'. The main form area contains fields for 'Redagavimo režimas' (Išsaugoti, Atšaukti, Tikrinti), 'IMVIS registracijos numeris' (I0033619), 'DVS registracijos numeris', 'Prašymo sukūrimo data' (2025-08-27 16:43), 'Prašymo tipas' (Prašymas dėl negyvūninio maisto gamybos subjekto registravimo), and 'Prašymo būseną' (Ruošiny). Below these are sections for 'Duomenys apie pareiškėją' (Applicant data) with fields for Vardas, Pavardė, Adresas, Telefono numeris, and El. pašto adresas, and checkboxes for 'Su teisės aktais, reglamentuojančiais maisto tvarkymą, saugą, esu susipažinęs' and 'Esu susipažinęs su Maisto tvarkymo taisyklėmis'. There is also a 'Duomenys apie gavėją' (Recipient data) section with fields for Gavėjo pavadinimas, Gavėjo kodas, and Gavėjo adresas, and radio buttons for 'Atsakymą pageidauju gauti šiuo būdu' (El. paštu, Gauti paštu, Atsiimti VMVT). At the bottom are tabs for 'Papildoma informacija', 'Pridedami dokumentai', and 'Šablonai', and a 'Duomenys apie maisto tvarkymo vietą' (Food processing location data) section with a field for 'Maisto tvarkymo vietos adresas'.

Step 4: Fill in your details

Enter your personal and business information as required.

The screenshot shows a form for filling in details. It includes fields for 'Maisto tvarkymo vietos pavadinimas' (Food processing location name) with a placeholder '[name, surname] individual activity', 'Interneto svetainės adresas' (Website address), 'Transporto priemonės (-ių) gamybinė (-ės) markė (-ės) ir valstybinis (-iai) registracijos numeris (-iai)' (Vehicle make and state registration number), 'Projektinės gamybos ir (ar) kitos su maisto tvarkymu susijusios apimtys' (Planned production and other related volumes) with a placeholder 'iki 50 patiekalų per dieną' (up to 50 dishes per day), 'Esamas (steigiamuose subjektuose – numatomas) subjekto darbuotojų skaičius' (Current (in established entities – planned) number of employees) with a value of 0, and 'Pamainų skaičius' (Shift count) with a value of 1. Below these is a section 'Ūkinės komercinės veiklos rūšis (-ys)' (Type of economic activity) with a sub-section 'Maisto produktų asortimentas' (Food product assortment) containing checkboxes for 'Fasuoti maisto produktai', 'Nefasuoti maisto produktai', 'Ekologiški maisto produktai', 'Alkoholiniai gėrimai', and 'Viešojo maitinimo patiekalai' (checked). At the bottom is a 'Veiklos rūšis (-ys)' (Type of activity) section with a checked 'Veiklos tipas' (Activity type) of 'Pagrindinė' (Main) and a 'Veiklos rūšis' (Activity type) of '10.85.0.GMK – Paruoštų valgių ir patiekalų gamyba maiz' (Preparation of meals and dishes for catering), with a 'Pridėti' (Add) button.

Step 5: Upload required documents

Attach the following documents: • Completed form (use translator if needed) • Plan of the place where food is prepared • Instruction-based form (use translator if needed) • Rental agreement of the food preparation place

Papildoma informacija

Pridedami dokumentai

Šablonai

Dokumentai, kuriais patvirtinama, kad subjekte yra įdiegta rizikos veiksnių analizės ir svarbiųjų valdymo taškų (RVASVT) principais pagrįsta savikontrolės sistema arba taikomos konkrečios maisto tvarkymo srities geros higienos praktikos taisyklės

Nėra duomenų

Pridėti

1

Maisto tvarkymo vietos (patalpų) projektas (planas) su įrenginių išdėstymu

Nėra duomenų

Pridėti

2

Maisto tvarkymo proceso aprašymas

Nėra duomenų

Pridėti

3

Dokumento, kuriuo įrodoma teisė naudotis maisto tvarkymo vieta, įskaitant transporto priemonėmis, kuriose numatoma vykdyti su maisto tvarkymu susijusią veiklą, kopija

Nėra duomenų

Pridėti

4

Step 6: Submit the application

After completing the form and attaching all documents, submit the application.

Step 7: Receive confirmation

Once approved, you will receive a VMVT registration certificate ("pažyma") by email.

Step 8: Upload certificate to MamChef

Upload the VMVT registration certificate to your MamChef profile.

Useful Resources and Annexes

Annex Form (Word Document)

Annexes Instruction (Notion)