

## INFORMATIVA RESA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE VIGENTE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dal Richiedente (di seguito l'“interessato”), per il calcolo dei preventivi e per l'eventuale successiva stipula della polizza assicurativa (di seguito congiuntamente “dati personali”) vengono trattati da Compass Banca S.p.A. (di seguito, “Compass”), con sede in Via Caldera, 21 - 20153 Milano, in qualità di Titolare del trattamento. Compass fornisce, a tal fine, l'informativa prevista dall'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e della normativa nazionale vigente in materia di protezione dei dati personali.

### **Finalità del trattamento e natura facoltativa o obbligatoria del conferimento dei dati personali**

I dati personali, vengono trattati da Compass per le seguenti finalità:

- a) attività di intermediazione assicurativa con imprese di assicurazione e riassicurazione svolta nell'interesse del Richiedente ai sensi della normativa vigente; attività connesse agli obblighi previsti da leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate e da organi di vigilanza e controllo (normativa antiriciclaggio, disposizioni dell'IVASS, istruzioni di vigilanza per le banche che impongono ai gruppi bancari la gestione accentrata e il controllo di tutti i rischi del gruppo a livello consolidato e riguardo al rischio di credito prevedono l'adozione di una base informativa comune che consenta a tutte le società appartenenti al gruppo di conoscere l'esposizione dei clienti nei confronti del gruppo nonché le valutazioni inerenti alle posizioni dei soggetti affidati; Provvedimento n. 192 del 12 Maggio 2011, con cui il Garante per la protezione dei dati personali ha fornito prescrizioni circa la predisposizione di adeguata informativa all'interessato contenente l'indicazione che i dati della clientela possono circolare tra le agenzie o filiali di ciascuna banca e/o all'interno del medesimo gruppo bancario; ecc.);
- Esecuzione delle attività necessarie e strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti contrattuali: raccolta di informazioni pre-contrattuali, inclusa la valutazione economico-finanziaria al fine del calcolo del preventivo offerto dalle compagnie di assicurazione in relazione al profilo assicurativo dell'interessato ed alla successiva stipula della polizza assicurativa, per l'adempimento di ogni obbligo di legge relativo ai contratti di cui sopra ed all'esercizio dell'attività assicurativa.
- Il conferimento dei dati personali per dette finalità è funzionale alle attività richieste per la conclusione e l'esecuzione dei rapporti contrattuali e un eventuale rifiuto di fornirli comporterebbe l'impossibilità di eseguire il calcolo dei preventivi e l'eventuale successiva stipula della polizza assicurativa. Il relativo trattamento, compresa la comunicazione alle categorie di soggetti di seguito descritte, non richiede il consenso dell'interessato, salvo per il caso di trattamento di dati sensibili.
- b) ricerche di mercato, attività commerciali e promozionali relative a prodotti e servizi di Compass, nonché di Società appartenenti al Gruppo Mediobanca e di Società terze, alle quali i dati personali potrebbero essere comunicati e la cui identità è conoscibile presso le filiali, anche sulla base di valutazioni di adeguatezza volte a prevenire il sovraindebitamento. Le comunicazioni commerciali e promozionali potranno essere veicolate mediante strumenti tradizionali (posta cartacea) e anche mediante l'uso di tecniche di comunicazione a distanza, quali telefono, anche senza operatore, posta elettronica, mms, applicazioni informatiche (APP), area riservata, sms, altri servizi di messaggistica, fax, ovvero attraverso social network. In adempimento delle disposizioni di vigilanza sono utilizzati strumenti anche informatici per verificare la coerenza dei prodotti allo stesso offerti. Il conferimento dei dati per questa finalità è facoltativo e il trattamento richiede il consenso del cliente. In caso di rifiuto non ci saranno conseguenze per le eventuali richieste e i rapporti esistenti dell'interessato.

### **Base Giuridica**

La base giuridica è data dall'adempimento di leggi, esecuzione degli obblighi contrattuali e dal consenso espresso dell'interessato.

### **Modalità del trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali, che possono essere raccolti, anche attraverso specifiche dichiarazioni, format online o questionari, avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, e consiste in elaborazione elettronica, consultazione, raffronto con criteri prefissati, trasmissione e comunicazione, con esclusione della diffusione, dei dati ai soggetti terzi sotto indicati e in ogni altra opportuna operazione relativa al conseguimento delle predette finalità, anche mediante trattamenti continuativi.

Inoltre, i dati personali potranno essere sottoposti a processi decisionali basati unicamente su trattamenti automatizzati per verificare la possibilità di accedere ai servizi richiesti. Tali processi sono necessari per la conclusione del contratto. I criteri adottati per tali valutazioni tengono conto dei dati personali forniti, di quelli eventualmente in possesso di Compass. L'esercizio delle garanzie di cui all'art. 22 co. 3 del Regolamento è esercitabile mediante comunicazione scritta da inviarsi a: [info@compass.it](mailto:info@compass.it).

### **Soggetti ai quali possono essere comunicati i dati personali**

I dati personali possono essere comunicati da Compass ai seguenti soggetti, anche esteri, che li tratteranno in qualità di autonomi titolari del trattamento o responsabili del trattamento:

#### **- per obblighi di legge, di regolamenti e normativa comunitaria ovvero per le attività connesse e strumentali all'esecuzione della richiesta o degli obblighi contrattuali:**

soggetti che forniscono informazioni commerciali; società che svolgono servizi di pagamento; società che gestiscono circuiti internazionali di servizi di pagamento; soggetti privati e pubblici dai quali i dati possono essere conosciuti (anche per la prevenzione delle frodi; UIF (Unità di informazione Finanziaria) e intermediari finanziari appartenenti al Gruppo Mediobanca, in base a quanto disposto dalla normativa antiriciclaggio (cfr. articolo 39, comma 3 del Decreto Legislativo n. 231/2007 e successive modifiche e integrazioni), che prevede la possibilità di procedere alla comunicazione dei dati personali relativi alle segnalazioni considerate sospette tra gli intermediari finanziari facenti parte del medesimo Gruppo; società del Gruppo Mediobanca anche per l'adozione di una base informativa comune che consenta a tutte le società appartenenti al gruppo di conoscere l'esposizione dei clienti nei confronti del gruppo nonché le valutazioni inerenti alle posizioni dei soggetti affidati; imprese di assicurazioni; rivenditori convenzionati; società di recupero crediti; outsourcers; associazioni di categoria; agenti; mediatori; promotori; agenzie o filiali; società di factoring; società del Gruppo Mediobanca, banche; intermediari finanziari e intermediari del credito; soggetti che curano la revisione contabile e la certificazione del bilancio;

#### **- per attività commerciali e promozionali relative a prodotti e servizi di Compass, di Società appartenenti al gruppo Mediobanca, di Società terze, nel caso abbia espresso lo specifico consenso:**

società del Gruppo Mediobanca; società terze; società che svolgono attività di spedizione; outsourcers; società che svolgono attività commerciali e promozionali per finalità di marketing; agenzie pubblicitarie; associazioni di categoria.

I dati personali saranno trasferiti all'esterno dell'Unione europea esclusivamente in presenza di una decisione di adeguatezza della Commissione Europea o di altre garanzie adeguate previste dal GDPR (fra cui le norme vincolanti d'impresa, Scudo UE-USA e le Clausole Contrattuali Tipo di Protezione).

I nominativi dei soggetti appartenenti alle suddette categorie, che possono essere situati anche all'estero, sono riportati in un elenco aggiornato disponibile presso le filiali Compass.

### **Responsabili e addetti autorizzati al trattamento**

Per il trattamento dei dati Compass si avvale di dipendenti e collaboratori delle unità preposte alle relative attività autorizzati al trattamento. Per alcune attività (es. servizi informatici; attività di trasmissione, imbustamento, trasporto e smistamento della corrispondenza; servizi di registrazione tramite scansione, fotocopie e archiviazione della documentazione; servizi amministrativi) Compass si avvale di soggetti terzi designati responsabili del trattamento (fra i quali M.I.S S.c.p.A., via Siusi, 7, 20132 Milano, alla quale sono affidate le attività di gestione del sistema informativo aziendale e del centro stampa).

Per il servizio crm (customer relationship management) Compass si avvale di una società responsabile del trattamento che ha sede negli USA, il cui corretto trattamento dei dati avviene secondo le modalità previste dalla normativa privacy tempo per tempo vigente (es. adesione allo scudo UE – USA, sottoscrizione di Clausole Contrattuali Tipo di Protezione).

L'elenco aggiornato e completo di tutti i responsabili del trattamento può essere richiesto presso le filiali Compass o consultabile dal sito [www.compass.it](http://www.compass.it).

### **Data retention**

Nel rispetto dei principi di proporzionalità e necessità, i dati personali saranno conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali gli stessi sono trattati, ossia tenendo in considerazione:

- la necessità di continuare a conservare i dati personali raccolti per offrire i servizi concordati con l'utente o per tutelare l'interesse legittimo del Titolare, così come descritto nelle finalità sopraindicate, in ottemperanza alle valutazioni svolte da parte di Compass;
- l'esistenza di specifici obblighi normativi (i.e. normativa codicistica, normativa in materia di antiriciclaggio, normativa fiscale, ecc.) o contrattuali che rendono necessario il trattamento e la conservazione dei dati per determinati periodi di tempo.

Compass adotta misure ragionevoli per garantire che i dati personali inesatti siano rettificati o cancellati.

### **Diritti dell'interessato**

I soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno diritto, in qualunque momento, di ottenere da Compass la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica (artt. 15 e 16 del Regolamento).

Inoltre, gli interessati hanno il diritto di chiedere la cancellazione, la limitazione al trattamento, la revoca del consenso, la portabilità dei dati, nonché di proporre reclamo all'autorità di controllo e di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento (art. 17 e ss. del Regolamento).

Tali diritti sono esercitabili mediante comunicazione scritta da inviarsi a: [info@compass.it](mailto:info@compass.it).

### **Titolare del trattamento e Data Protection Officer**

Il Titolare del trattamento dei dati è Compass Banca S.p.A. con sede in Milano, Via Caldera 21, 20153.

Il Data Protection Officer può essere contattato ai seguenti indirizzi:

- [dpo.mediobanca@mediobanca.com](mailto:dpo.mediobanca@mediobanca.com);
- [dpomediobanca@pec.mediobanca.com](mailto:dpomediobanca@pec.mediobanca.com).

(informazioni di cui all'Allegato 7A al Regolamento ISVAP n. 5/2006)

**COMUNICAZIONE INFORMATIVA SUGLI OBBLIGHI DI COMPORTAMENTO CUI GLI INTERMEDIARI  
SONO TENUTI NEI CONFRONTI DEI CONTRAENTI**

Ai sensi delle disposizioni del D.Lgs. n. 209/2005 (Codice delle assicurazioni private) e del Regolamento ISVAP n. 5/2006 in tema di norme di comportamento che devono essere osservate nell'esercizio dell'attività di intermediazione assicurativa gli intermediari:

- (a) prima della sottoscrizione della proposta di assicurazione o, qualora non prevista, del contratto, consegnano/trasmettono al contraente copia del documento (Allegato n. 7B del Regolamento ISVAP) che contiene notizie sull'intermediario stesso, sulle potenziali situazioni di conflitto di interesse e sulle forme di tutela del contraente;
- (b) prima della sottoscrizione della proposta di assicurazione o, qualora non prevista, del contratto, illustrano al contraente - in modo corretto, esauriente, e facilmente comprensibile - gli elementi essenziali del contratto con particolare riguardo alle caratteristiche, alla durata, ai costi, ai limiti di copertura, agli eventuali rischi finanziari connessi alla sua sottoscrizione e ad ogni altro elemento utile a fornire un'informativa completa e corretta;
- (c) sono tenuti a proporre o consigliare contratti adeguati alle esigenze di copertura assicurativa e previdenziale del contraente, nonché, ove appropriato in relazione alla tipologia del contratto, alla sua propensione al rischio; a tal fine acquisiscono dal contraente stesso ogni informazione che ritengono utile;
- (d) informano il contraente della circostanza che il suo rifiuto di fornire una o più delle informazioni richieste pregiudica la capacità di individuare il contratto più adeguato alle sue esigenze, nel caso di volontà espressa dal contraente di acquisire comunque un contratto assicurativo ritenuto dall'intermediario non adeguato, lo informano per iscritto dei motivi dell'inadeguatezza;
- (e) consegnano al contraente copia della documentazione precontrattuale e contrattuale prevista dalle vigenti disposizioni, copia del contratto stipulato e di ogni altro atto o documento da esso sottoscritto;
- (f) possono ricevere dal contraente, a titolo di versamento dei premi assicurativi, i seguenti mezzi di pagamento:
  - (1) assegni bancari, postali o circolari, muniti della clausola di non trasferibilità, intestati o girati all'impresa di assicurazione oppure all'intermediario, espressamente in tale qualità;
  - (2) ordini di bonifico, altri mezzi di pagamento bancario o postale, sistemi di pagamento elettronico, che abbiano quale beneficiario uno dei soggetti indicati al precedente punto 1;
  - (3) denaro contante, esclusivamente per i contratti di assicurazione contro i danni del ramo responsabilità civile auto e relative garanzie accessorie (se ed in quanto riferite allo stesso veicolo assicurato per la responsabilità civile auto), nonché per i contratti degli altri rami danni con il limite di settecentocinquanta euro annui per ciascun contratto.

(informazioni di cui all'Allegato 7B al Regolamento ISVAP n. 5/2006)

**INFORMAZIONI DA RENDERE AL CONTRAENTE PRIMA DELLA SOTTOSCRIZIONE  
DELLA PROPOSTA O, QUALORA NON PREVISTA, DEL CONTRATTO**

**AVVERTENZA:**

***Ai sensi della vigente normativa l'intermediario assicurativo ha l'obbligo di consegnare al contraente il presente documento che contiene notizie sull'intermediario stesso, su potenziali situazioni di conflitto di interessi e sugli strumenti di tutela del contraente. L'inosservanza dell'obbligo di consegna è punita con sanzioni amministrative pecuniarie e disciplinari.***

**PARTE I - Informazioni generali sull'intermediario che entra in contatto con il contraente**

- (a) Cognome e nome del responsabile/addetto: Calò Maria Teresa;
- (b) Iscritto al registro degli intermediari assicurativi e riassicurativi (RUI) in data: 21 ottobre 2011  
numero E000394897; Sezione E, in qualità di responsabile/addetto di: Responsabile dell'attività di intermediazione per Network Contacts srl;
- (c) Indirizzo della società: via Olivetti, 17;
- (d) Telefono: 080-3373550;  
Indirizzo di posta elettronica: info@network-contacts.it;  
Sito Internet: www.network-contacts.it.
- (e) Imprese Assicuratrici di cui sono offerti i prodotti:  
- Europ Assistance Italia S.p.A.
- (f) Svolge la propria attività di intermediazione assicurativa per conto di Compass Banca S.p.A.; con sede in Via Caldera, 21 - 20153 Milano, iscritta al registro degli intermediari assicurativi e riassicurativi (RUI) in data 05/10/2007, numero D000203141, Sezione D.  
Indirizzo di posta elettronica certificata: compass@pec.compassonline.it.

Si segnala che l'IVASS è l'Autorità competente alla vigilanza sull'attività svolta.

**Gli estremi identificativi e di iscrizione dell'intermediario possono essere verificati consultando il registro unico degli intermediari assicurativi sul sito internet dell'IVASS ([www.IVASS.it](http://www.IVASS.it)) alla sezione D.**

**PARTE II - Informazioni relative a potenziali situazioni di conflitto d'interessi**

- (a) Compass Banca S.p.A. non è detentrica di alcuna partecipazione, diretta o indiretta, superiore al 10% del capitale sociale o dei diritti di voto di un'impresa di assicurazione.  
Compass Banca S.p.A. è tuttavia detentrica di una partecipazione diretta superiore al 10% del capitale sociale dell'impresa di riassicurazione lussemburghese denominata Compass Re S.A., che opera anche in qualità di riassicuratrice dei partner assicurativi con cui Compass Banca S.p.A. ha stipulato accordi di distribuzione;
- (b) nessuna impresa di assicurazione o impresa controllante di un'impresa di assicurazione è detentrica di una partecipazione superiore al 10% del capitale sociale o dei diritti di voto di Compass Banca S.p.A.;
- (c) Compass Banca S.p.A. propone il contratto assicurativo oggetto dell'attività di intermediazione in assenza di obblighi contrattuali che gli impongano di offrire esclusivamente i contratti di una o più imprese di assicurazione. Il contraente ha il diritto di richiedere la denominazione delle imprese di assicurazione con le quali l'intermediario ha rapporti d'affari.

**PARTE III - Informazioni sugli strumenti di tutela del contraente**

Si informa che al fine di garantire il versamento dei premi all'Impresa Assicuratrice ovvero degli eventuali indennizzi all'assicurato, Compass Banca S.p.A. ha stipulato una fideiussione bancaria idonea a garantire una capacità finanziaria pari al 4 per cento dei premi incassati, con un minimo di euro 15.000.

Il contraente, ferma restando la possibilità di rivolgersi all'Autorità Giudiziaria, ha facoltà di inoltrare reclamo per iscritto direttamente a: Europ Assistance Italia S.p.A. (Ufficio Reclami, Piazza Trento, 8, 20135 Milano; fax 02.58.47.71.28; pec reclami@pec.europassistance.it; e-mail ufficio.reclami@europassistance.it), in merito alle caratteristiche dei relativi prodotti; qualora il reclamo attenga al comportamento dell'intermediario, o di un suo dipendente o collaboratore, il contraente ha facoltà di inoltrare reclamo per iscritto direttamente a Compass Banca S.p.A. inviando una lettera all'Ufficio Reclami, Via Caldera 21/D, 20153 Milano, o trasmettendo un fax allo: 02.48244964 o inoltrando una email a: reclami@compass.it o una pec a: reclami@pec.compassonline.it.

Il contraente, qualora non dovesse ritenersi soddisfatto dall'esito del reclamo o in caso di assenza di riscontro da parte della Impresa Assicuratrice o dell'intermediario entro il termine massimo di quarantacinque giorni, prima di adire l'Autorità Giudiziaria, può rivolgersi: i) all'IVASS, Servizio Vigilanza Intermediari, Via del Quirinale n.21 - 00187 Roma, allegando la documentazione relativa al reclamo trattato dall'impresa Assicuratrice o dall'intermediario o ii) ad altro organismo specializzato iscritto nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia. L'elenco degli organismi di mediazione è disponibile sul sito [www.giustizia.it](http://www.giustizia.it). Per informazioni di maggior dettaglio in merito alla gestione dei reclami da parte delle Imprese Assicuratrici il contraente può consultare le indicazioni presenti sui relativi siti internet e nei Fascicoli Informativi.



## Fascicolo Informativo

Europ Assistance Italia S.p.A.



# Contratto di Assicurazione Danni

# Casa Sempre Assistita Smart (OnPhone)

Il presente Fascicolo Informativo, contenente:  
- Nota Informativa, comprensiva del glossario;  
- Condizioni di Assicurazione;  
- Modulo di proposta, ove previsto  
deve essere consegnato alla Contraente prima  
della sottoscrizione del contratto o, dove prevista,  
della proposta di Assicurazione.  
Prima della sottoscrizione leggere attentamente  
la Nota Informativa.

## Casa Sempre Assistita Smart (OnPhone) - Nota Informativa

### NOTA INFORMATIVA

#### Contratto di assicurazione Danni

#### CASA SEMPRE ASSISTITA SMART (ONPHONE)

La presente Nota Informativa è redatta secondo lo schema predisposto dall'IVASS, ma il suo contenuto non è soggetto alla preventiva approvazione dell'IVASS.

Il contraente deve prendere visione delle condizioni di assicurazione prima della sottoscrizione della polizza.

GLOSSARIO	
<b>Assicurato</b>	Il soggetto il cui interesse è protetto dall'assicurazione.
<b>Assicurazione</b>	Il contratto di assicurazione.
<b>Contraente</b>	La persona fisica, residente in Italia, che sottoscrive per sé o a favore di terzi la Polizza di assicurazione in Italia e che ne assume i relativi oneri.
<b>Europ Assistance</b>	L'impresa assicuratrice e cioè Europ Assistance Italia S.p.A..
<b>Garanzia</b>	L'assicurazione per la quale, in caso di sinistro, Europ Assistance procede al riconoscimento dell'indennizzo e per la quale sia stato pagato il relativo premio.
<b>Indennizzo</b>	La somma dovuta da Europ Assistance in caso di sinistro.
<b>Massimale</b>	Il massimo impegno indennitario/risarcitorio di Europ Assistance.
<b>Modulo di Polizza</b>	Il documento sottoscritto dal Contraente e da Europ Assistance, che identifica Europ Assistance, il Contraente e l'Assicurato e che contiene i dati relativi alla Polizza formandone parte integrante.
<b>Polizza</b>	Il documento contrattuale che disciplina i rapporti fra Europ Assistance e il Contraente/Assicurato.
<b>Premio</b>	La somma dovuta dal Contraente ad Europ Assistance a fronte della stipulazione dell'assicurazione.
<b>Prestazione</b>	L'assistenza da erogarsi in natura, cioè l'aiuto che deve essere fornito all'Assicurato nell'accadimento di un sinistro rientrante nella garanzia assistenza ovvero nel momento del bisogno, da parte di Europ Assistance tramite la propria Struttura Organizzativa.
<b>Rischio</b>	La probabilità che si verifichi il sinistro.
<b>Sinistro</b>	Il verificarsi del fatto dannoso per il quale è prestata la garanzia assicurativa.

#### Mod. 17245 - Nota Informativa CASA SEMPRE ASSISTITA SMART (ONPHONE)

Data ultimo aggiornamento 03.05.2017

### A. INFORMAZIONI SULL'IMPRESA DI ASSICURAZIONE

#### 1. Informazioni generali

- denominazione Europ Assistance Italia S.p.A. - Gruppo Generali;
- sede legale: Milano - Piazza Trento, 8 - 20135 - Italia;
- recapito telefonico: +39 02.58.38.41 sito internet: [www.europassistance.it](http://www.europassistance.it), e-mail [servizio.clienti@europassistance.it](mailto:servizio.clienti@europassistance.it);
- L'impresa di assicurazioni è autorizzata all'esercizio delle assicurazioni e riassicurazioni con decreto del Ministero dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato n. 19569 del 2/6/93, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 1/7/93 n. 152 ed è iscritta al numero 1.00108 dell'Albo delle Imprese di assicurazione e riassicurazione.

Si rinvia al sito internet dell'Impresa per la consultazione di eventuali aggiornamenti del fascicolo informativo non derivanti da innovazioni normative.

#### 2. Informazioni sulla situazione patrimoniale dell'impresa di assicurazioni

Il patrimonio netto ammonta ad Euro 71.868.456,00 di cui la parte relativa al capitale sociale ammonta ad Euro 12.000.000,00 e la parte relativa al totale delle riserve patrimoniali ammonta ad Euro 40.010.523,00.

L'indice di solvibilità, riferito alla gestione danni, è 155% tale indice rappresenta il rapporto tra l'ammontare del margine di solvibilità disponibile pari ad Euro 82.781.000,00 e l'ammontare del margine di solvibilità richiesto dalla normativa vigente pari ad Euro 53.436.000,00.

I dati di cui sopra sono relativi all'ultimo bilancio approvato e si riferiscono alla situazione patrimoniale al 31/12/2016.

Aggiornamenti successivi relativi alla situazione patrimoniale dell'impresa saranno disponibili consultando il sito [www.europassistance.it](http://www.europassistance.it).

### B. INFORMAZIONI SUL CONTRATTO

Il contratto alla naturale scadenza prevede il tacito rinnovo di anno in anno, salvo disdetta.

#### Avvertenza

**La disdetta, qualora non si voglia il rinnovo, deve essere inviata da una delle parti all'altra almeno sessanta giorni prima della data di scadenza della Polizza.**

Si rinvia all'art. 13 delle Condizioni di Assicurazione per gli aspetti di dettaglio.

#### 3. Coperture assicurative offerte - Limitazioni ed esclusioni

Il contratto è destinato all'assicurazione dei rischi relativi all'abitazione dell'Assicurato.

Il Contraente troverà le garanzie previste, non modificabili, nelle seguenti Sezioni:

- Sezione I - Assicurazione Assistenza - vedi artt. da 16 a 21 delle Condizioni di Assicurazione per gli aspetti di dettaglio;
- Sezione II - Assicurazione Altri Danni ai Beni - vedi artt. da 22 a 26 delle Condizioni di Assicurazione per gli aspetti di dettaglio.

#### Avvertenza

Nel contratto sono previste limitazioni ed esclusioni alle coperture assicurative ovvero condizioni di sospensione delle garanzie che possono dar luogo alla riduzione o al mancato pagamento dell'indennizzo.

Le principali limitazioni sono contenute in ciascuna Sezione delle Condizioni di Assicurazione, all'interno degli articoli di seguito indicati:

- Sezione I - Assicurazione Assistenza - vedi art. 21;
- Sezione II - Assicurazione Altri Danni ai Beni - vedi art. 23.

## Casa Sempre Assistita Smart (OnPhone) - Nota Informativa

Il contratto di assicurazione prevede delle Esclusioni.

Le principali esclusioni sono riportate all'interno di ciascuna Sezione in un apposito articolo denominato "Esclusioni": si rinvia agli articoli seguenti delle Condizioni di Assicurazione per gli aspetti di dettaglio:

- Sezione I - Assicurazione Assistenza - vedi art. 19;
- Sezione II - Assicurazione Altri Danni ai Beni - vedi art. 25.

Ogni prestazione/garanzia assicurativa prevista in ciascuna Sezione può prevedere specifiche esclusioni.

È prevista una condizione di sospensione dell'assicurazione ex art. 1901 C.C. per mancato o tardivo pagamento del premio.

Vedi art. 3 delle Condizioni di Assicurazione per gli aspetti di dettaglio.

### Avvertenza

Il contratto di assicurazione prevede - in relazione ad alcuni eventi - dei massimali.

Si rinvia agli articoli seguenti delle Condizioni di Assicurazione per gli aspetti di dettaglio:

- Sezione I - Assicurazione Assistenza - vedi art. 17;
- Sezione II - Assicurazione Altri Danni ai Beni - vedi art. 23.

### Esempio di massimale:

Massimale assicurato	Euro 1.000,00
Ammontare del danno	Euro 1.800,00
Danno risarcibile nei limiti del massimale	Euro 1.000,00
Parte di danno a carico dell'Assicurato	Euro 800,00

## 4. Dichiarazioni dell'Assicurato in ordine alle circostanze del rischio - Nullità

### Avvertenza

Eventuali dichiarazioni false o reticenti sulle circostanze del rischio rese in sede di conclusione del contratto potrebbero comportare effetti sulla prestazione assicurativa ai sensi dei seguenti articoli del codice civile: artt. 1892 (Dichiarazioni inesatte e reticenze con dolo o colpa grave), 1893 (Dichiarazioni inesatte e reticenze senza dolo o colpa grave), 1894 (Assicurazione in nome altrui). Si rinvia all'art. 1 delle Condizioni di Assicurazione.

## 5. Aggravamento e diminuzione del rischio

L'assicurato deve dare comunicazione scritta ad Europ Assistance di ogni aggravamento e diminuzione del rischio, anche a pena di decadenza, ai sensi di quanto previsto dalle Condizioni di Assicurazione, nonché degli artt. 1897 e 1898 del Codice Civile.

Si rinvia agli artt. 4 e 5 delle Condizioni di Assicurazione per le conseguenze derivanti dalle mancate comunicazioni. Un'ipotesi di circostanza rilevante che determina la modificazione del rischio è, a titolo esemplificativo, il caso in cui venga posto sotto copertura un immobile non corrispondente alla definizione di abitazione.

## 6. Premi

Il premio è determinato per periodi di assicurazione di un anno ed è dovuto per intero, anche se ne sia stato concesso il frazionamento.

Il Contraente potrà scegliere se corrispondere alla Compagnia il premio di Polizza con frazionamento mensile o con frazionamento annuale.

Si ricordano i mezzi di pagamento ammessi:

- addebito su carta di credito;
- SEPA (SDD) - Autorizzazione permanente di addebito in c/c.

## 7. Rivalse

Il contratto non prevede specifiche azioni di rivalsa, fatto salvo il diritto dell'assicuratore ai sensi dell'art. 1916 C.C..

## 8. Diritto di recesso

### Avvertenza

Il contratto prevede, sia per il Contraente sia per l'Assicuratore, la facoltà di recedere dal contratto dopo ogni sinistro, denunciato a termini di polizza, e fino al 60° giorno dal pagamento o rifiuto dello stesso, dandone comunicazione all'altra parte con preavviso di 30 giorni.

Si rinvia all'art. 14 delle Condizioni di Assicurazione per gli aspetti di dettaglio.

## 9. Prescrizione e decadenza dei diritti derivanti dal contratto

I diritti derivanti dal contratto si prescrivono entro due anni dal giorno in cui si è verificato il fatto su cui il diritto si fonda, ai sensi dell'art. 2952 del codice civile.

### Avvertenza

Resta fermo quanto previsto dall'art. 1915 del Codice Civile per cui se l'Assicurato dolosamente non adempie l'obbligo di avviso del sinistro perde il diritto all'indennizzo/risarcimento, mentre se l'Assicurato omette colposamente di adempiere tale obbligo l'assicuratore ha diritto di ridurre l'indennità in ragione del pregiudizio sofferto.

## 10. Legge applicabile al contratto

La legislazione applicabile al contratto è quella italiana.

## 11. Regime fiscale

Il contratto è soggetto ad imposta sulle assicurazioni ai sensi della legge 29 ottobre 1961, n. 1216 e successive modificazioni ed integrazioni.

## C. INFORMAZIONI SULLE PROCEDURE LIQUIDATIVE E SUI RECLAMI

### 12. Sinistri - Liquidazione dell'indennizzo

#### Avvertenza

Per la Sezione I - Assicurazione Assistenza, l'individuazione del momento di insorgenza del sinistro coincide con l'evento previsto in polizza che determina la richiesta di assistenza; l'Assicurato deve prendere immediatamente contatto con la Struttura Organizzativa, salvo il caso di oggettiva e comprovata impossibilità; in tal caso l'Assicurato deve contattare la Struttura Organizzativa appena ne ha la possibilità e comunque sempre prima di prendere qualsiasi iniziativa personale.

Per la Sezione II - Assicurazione Altri Danni ai Beni, l'individuazione del momento di insorgenza del sinistro coincide con il verificarsi dell'evento previsto in polizza che determina l'attivazione della garanzia; l'Assicurato deve prendere immediatamente contatto con la Struttura Organizzativa, salvo il caso di oggettiva



## Casa Sempre Assistita Smart (OnPhone) - Nota Informativa

tiva e comprovata impossibilità; in tal caso l'Assicurato deve contattare la Struttura Organizzativa appena ne ha la possibilità e comunque sempre prima di prendere qualsiasi iniziativa personale.

Si rinvia agli articoli seguenti per gli aspetti di dettaglio:

- Sezione I - Assicurazione Assistenza - vedi art. 20;
- Sezione II - Assicurazione Altri Danni ai Beni - vedi art. 26.

### 13. Reclami

Eventuali reclami riguardanti il rapporto contrattuale o la gestione dei sinistri devono essere inoltrati per iscritto a:

Europ Assistance Italia S.p.A. - Ufficio Reclami - Piazza Trento, 8 - 20135 Milano; fax 02.58.47.71.28 - pec [reclami@pec.europassistance.it](mailto:reclami@pec.europassistance.it) - e-mail [ufficio.reclami@europassistance.it](mailto:ufficio.reclami@europassistance.it).

Qualora l'esponente non si ritenga soddisfatto dall'esito del reclamo o in caso di assenza di riscontro nel termine massimo di quarantacinque giorni, potrà rivolgersi all'IVASS (Istituto per la vigilanza sulle assicurazioni) - Servizio Tutela del Consumatore - Via del Quirinale, 21 - 00187 Roma, corredando l'esposto della documentazione relativa al reclamo trattato dalla Compagnia. In questi casi e per i reclami che riguardano l'osservanza della normativa di settore da presentarsi direttamente all'IVASS, nel reclamo deve essere indicato:

- nome, cognome e domicilio del reclamante, con eventuale recapito telefonico;
- individuazione del soggetto o dei soggetti di cui si lamenta l'operato;
- breve ed esauritiva descrizione del motivo di lamentela;
- copia del reclamo presentato all'impresa di assicurazione e dell'eventuale riscontro fornito dalla stessa;
- ogni documento utile per descrivere più compiutamente le relative circostanze.

Il modulo per la presentazione del reclamo ad IVASS può essere scaricato dal sito [www.ivass.it](http://www.ivass.it).

Per la risoluzione delle liti transfrontaliere è possibile presentare reclamo all'IVASS o attivare il sistema estero competente tramite la procedura FIN-NET (accedendo al sito internet [http://ec.europa.eu/internal\\_market/finnet/index\\_en.htm](http://ec.europa.eu/internal_market/finnet/index_en.htm)).

Prima di interessare l'Autorità giudiziaria, è possibile rivolgersi a sistemi alternativi per la risoluzione delle controversie previsti a livello normativo o convenzionale.

### Controversie in materia assicurativa sulla determinazione e stima dei danni nell'ambito delle polizze contro il rischio di danno.

In caso di controversia relative alla determinazione e stima dei danni, è necessario ricorrere alla perizia contrattuale prevista dalle condizioni di polizza per la risoluzione di tale tipologia di controversie. L'istanza di attivazione della perizia contrattuale o di arbitrato dovrà essere indirizzata a: Ufficio Liquidazione Sinistri - Piazza Trento, 8 - 20135 Milano, a mezzo Raccomandata A.R. oppure pec all'indirizzo [sinistri@pec.europassistance.it](mailto:sinistri@pec.europassistance.it).

Se si tratta di controversie nell'ambito di polizze contro il rischio di danno nelle quali sia già stata espletata la perizia contrattuale oppure non attinenti alla determinazione e stima dei danni, la legge prevede la mediazione obbligatoria, che costituisce condizione di procedibilità, con facoltà di ricorrere preventivamente alla negoziazione assistita.

### Controversie in materia assicurativa su questioni mediche

In caso di controversie relative a questioni mediche relative a polizze infortuni o malattie, è necessario ricorrere all'arbitrato previsto dalle condizioni di polizza per la risoluzione di tale tipologia di controversie. L'istanza di attivazione della perizia contrattuale o di arbitrato dovrà essere indirizzata a: Ufficio Liquidazione Sinistri - Piazza Trento, 8 - 20135 Milano, a mezzo Raccomandata A.R. oppure pec all'indirizzo [sinistri@pec.europassistance.it](mailto:sinistri@pec.europassistance.it).

Se si tratta di controversie nell'ambito di polizze contro gli infortuni o malattie nelle quali sia già stato espletato l'arbitrato oppure non attinenti a questioni mediche, la legge prevede la mediazione obbligatoria, che costituisce condizione di procedibilità, con facoltà di ricorrere preventivamente alla negoziazione assistita.

### 14. Arbitrato

Non è previsto l'arbitrato per la risoluzione di eventuali controversie tra le parti.

### INFORMATIVA NELL'IPOTESI DI VENDITA A DISTANZA DEL CONTRATTO ASSICURATIVO

Il presente contratto di assicurazione proposto, è definito ai sensi del D. Lgs. 206/05 contratto a distanza ovvero "qualsiasi contratto concluso tra il professionista [Europ Assistance Italia S.p.A.] e il Consumatore nel quadro di un regime organizzato di vendita o di prestazione a servizi a distanza, senza la presenza fisica e simultanea del professionista e del Consumatore, mediante l'uso esclusivo di uno o più mezzi di comunicazione a distanza fino alla conclusione del contratto, compresa la conclusione del contratto stesso" ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. 206/05 (Codice del Consumo).

Si informa che: Consumatore è qualsiasi persona fisica che agisce per fini che non rientrano nel quadro della propria attività imprenditoriale o professionale e che al presente contratto a distanza si applicano le disposizioni di cui alla Sezione IV-bis del D. Lgs. 206/05 (Codice del Consumo).

Europ Assistance Italia S.p.A. è una società autorizzata all'esercizio dell'attività assicurativa con D.M. 2 giugno 1993 (G.U. del 1° luglio 1993 n. 152) avente sede legale in Italia, Piazza Trento, 8 - 20135 Milano.

Il contratto di assicurazione proposto è descritto nelle condizioni di assicurazione: se tali condizioni corrispondono a quanto da lei atteso, il premio da corrispondere per la conclusione del contratto è quello previsto nel Modulo di Polizza allegato.

Il Contraente ha il diritto di scegliere di ricevere e trasmettere la documentazione precontrattuale e la documentazione prevista dalla normativa vigente su supporto cartaceo o e-mail e di poter modificare la sua scelta successivamente.

Il Contraente avrà diritto di richiedere in ogni caso e senza oneri il rinvio della documentazione suindicata su supporto cartaceo.

Europ Assistance richiederà al Contraente di sottoscrivere e ritrasmettere, con finalità esclusivamente documentale, una copia del contratto.

Teniamo a ricordare che il Consumatore può far valere il diritto di ripensamento nel termine di 30 giorni dalla data di decorrenza del contratto, fermo restando il diritto di Europ Assistance Italia S.p.A. di trattenere il rateo di premio corrispondente al periodo in cui il contratto ha avuto effetto.

Ai sensi dell'art. 67-duodecies comma 5b, il ripensamento non si applica alle polizze di Assicurazione di durata inferiore ad un mese.

Il diritto di ripensamento può essere fatto valere inviando una raccomandata A/R a: Europ Assistance Italia S.p.A. - Servizio Clienti - Piazza Trento, 8 - 20135 Milano. Si potranno altresì inoltrare eventuali reclami agli indirizzi riportati nella Nota Informativa.

**Europ Assistance Italia S.p.A. è responsabile della veridicità e della completezza dei dati e delle notizie contenuti nella presente Nota informativa.**

Il rappresentante legale  
Fabio Carsenzuola



## Casa Sempre Assistita Smart (OnPhone) - Condizioni di Assicurazione

### ■ INDICE

	pag.
DEFINIZIONI .....	2
NORME CHE REGOLANO L'ASSICURAZIONE IN GENERALE .....	2
SEZIONE I - ASSICURAZIONE ASSISTENZA .....	3
SEZIONE II - ASSICURAZIONE ALTRI DANNI AI BENI .....	5
COME RICHIEDERE ASSISTENZA .....	6



## Casa Sempre Assistita Smart (OnPhone) - Condizioni di Assicurazione

### DEFINIZIONI

**Assicurato:** il soggetto il cui interesse è protetto dall'Assicurazione.

**Assicurazione:** il contratto di Assicurazione.

**Contraente:** la persona fisica, residente in Italia, che sottoscrive per sé o a favore di terzi la Polizza di assicurazione in Italia e che ne assume i relativi oneri.

**Decorrenza Polizza:** perfezionamento della Polizza, che coincide con l'avvenuto pagamento del premio/rate di premio.

**Distributore:** il soggetto che svolge in regime di concessione esclusiva il servizio di distribuzione e misura rispettivamente per l'energia elettrica o per il gas.

**Efficacia Polizza:** giorno a partire dal quale le coperture assicurative hanno effetto nei confronti dell'Assicurato (a partire dalle ore 24:00 della data di adesione telefonica).

**Esercente la vendita/Esercente:** il soggetto che in regime di libero mercato acquista energia elettrica e/o gas dai propri fornitori per rivenderla ai propri Clienti finali.

**Europ Assistance:** l'Impresa assicuratrice, cioè Europ Assistance Italia S.p.A. - Piazza Trento, 8 - 20135 Milano - Impresa autorizzata all'esercizio delle assicurazioni, con decreto del Ministero dell'Industria del Commercio e dell'Artigianato n. 19569 del 2 giugno 1993 (Gazzetta Ufficiale del 1° luglio 1993 n. 152) - Iscritta alla sezione I dell'Albo delle Imprese di assicurazione e riassicurazione al n. 1.00108 - Società appartenente al Gruppo Generali, iscritto all'Albo dei Gruppi assicurativi - Società soggetta alla direzione e al coordinamento di Assicurazioni Generali S.p.A..

**Garanzia:** l'assicurazione per la quale, in caso di sinistro, Europ Assistance procede al riconoscimento dell'indennizzo e per la quale sia stato pagato il relativo premio.

**Indennizzo:** la somma dovuta da Europ Assistance in caso di sinistro.

**Massimale:** il massimo impegno indennitario/risarcitorio di Europ Assistance.

**Modulo di Polizza:** il documento sottoscritto dal Contraente e da Europ Assistance, che identifica Europ Assistance, il Contraente e l'Assicurato e che contiene i dati relativi alla Polizza formando parte integrante.

**Polizza:** il documento contrattuale che disciplina i rapporti fra Europ Assistance e il Contraente/Assicurato.

**Premio:** la somma dovuta dal Contraente ad Europ Assistance a fronte della stipulazione dell'Assicurazione.

**Prestazione:** l'assistenza da erogarsi in natura, cioè l'aiuto che deve essere fornito all'Assicurato nell'accadimento di un sinistro rientrante nella garanzia assistenza ovvero nel momento del bisogno, da parte di Europ Assistance tramite la propria Struttura Organizzativa.

**Rischio:** la probabilità che si verifichi il sinistro.

**Sinistro:** il verificarsi del fatto dannoso per il quale è prestata la garanzia assicurativa.

**Struttura Organizzativa:** la struttura di Europ Assistance Italia S.p.A. - Piazza Trento, 8 - 20135 Milano, costituita da responsabili, personale (medici, tecnici, operatori), attrezzature e presidi (centralizzati e non) in funzione 24 ore su 24 tutti i giorni dell'anno o entro i diversi limiti previsti dal contratto, che provvede al contatto telefonico con l'Assicurato, all'organizzazione ed erogazione delle prestazioni di assistenza previste in polizza.

### NORME CHE REGOLANO L'ASSICURAZIONE IN GENERALE

#### Art. 1. - DICHIARAZIONI RELATIVE ALLE CIRCOSTANZE DEL RISCHIO

*Le dichiarazioni inesatte, le reticenze del Contraente o dell'Assicurato relative a circostanze che influiscono sulla valutazione del rischio, possono comportare la perdita totale o parziale del diritto alle garanzie assicurative nonché la stessa cessazione dell'assicurazione ai sensi degli artt. 1892, 1893, 1894 C.C..*

#### Art. 2. - ALTRE ASSICURAZIONI

In caso di sinistro il Contraente/Assicurato deve comunicare per iscritto ad Europ Assistance l'esistenza e la successiva stipulazione di altre assicurazioni da lui sottoscritte aventi le medesime caratteristiche della presente con Compagnie diverse da Europ Assistance ai sensi dell'art. 1910 C.C..

#### Art. 3. - DECORRENZA ED EFFICACIA DELLA POLIZZA

La Polizza decorre dalle ore 24.00 del 30° giorno successivo a quello di adesione telefonica da parte del Contraente e scade alle ore 24.00 del giorno indicato sul Modulo di Polizza. L'efficacia della Polizza decorre dalle ore 24.00 del giorno dell'adesione telefonica.

*Se il Contraente, non paga il premio/rate di premio, l'Assicurazione resta sospesa dalle ore 24.00 del quindicesimo giorno successivo a quello della scadenza del pagamento e riprende a decorrere dalle ore 24.00 del giorno del pagamento medesimo.*

*Il contratto è risolto di diritto ex Art. 1901 comma 3 C.C., se l'assicuratore, nel termine di sei mesi dal giorno in cui il premio o la rata sono scaduti non agisce per la riscossione, fermo il diritto di Europ Assistance di esigere il pagamento del premio relativo al periodo di assicurazione in corso e delle spese sostenute.*

I premi devono essere pagati da Europ Assistance. *Il premio è sempre determinato per periodi di assicurazione di un anno, ed è interamente dovuto anche se ne sia stato concesso il frazionamento in più rate.*

#### Art. 4. - AGGRAVAMENTO DEL RISCHIO

Il Contraente/Assicurato deve dare comunicazione scritta ad Europ Assistance di ogni aggravamento del rischio. *Gli aggravamenti di rischio non noti o non accettati da Europ Assistance possono comportare la perdita totale o parziale del diritto alle garanzie assicurative, nonché la stessa cessazione dell'assicurazione, ai sensi dell'art. 1898 C.C..*

#### Art. 5. - DIMINUIZIONE DEL RISCHIO

Nel caso di diminuzione del rischio Europ Assistance è tenuta a ridurre il premio, o la rata di premio, successivo alla comunicazione del Contraente/Assicurato, ai sensi dell'art. 1897 C.C., e rinuncia al relativo diritto di recesso.

#### Art. 6. - ONERI FISCALI

*Gli oneri fiscali relativi all'assicurazione sono a carico del Contraente.*

#### Art. 7. - TERMINI DI PRESCRIZIONE

*Ogni diritto derivante dal contratto di assicurazione si prescrive entro due anni dal giorno in cui si è verificato il fatto su cui il diritto si fonda, ai sensi dell'art. 2952 C.C..*

#### Art. 8. - LEGGE REGOLATRICE DEL CONTRATTO E GIURISDIZIONE

La Polizza è regolata dalla legge italiana. Per tutto quanto non è qui espressamente disciplinato e per quanto in riferimento alla giurisdizione e/o competenza del giudice adito, si applicano le disposizioni di legge.

#### Art. 9. - FORMA DEL CONTRATTO

*La forma del contratto è quella scritta, ogni modifica o variazione deve avere la medesima forma e deve essere sottoscritta dalle parti. Le eventuali modifiche dell'assicurazione devono essere provate per iscritto.*

#### Art. 10. - VALUTA DI PAGAMENTO

Le indennità ed i rimborsi vengono corrisposti in Italia in Euro. Nel caso di spese sostenute in Paesi non appartenenti all'Unione Europea o appartenenti alla stessa ma che non abbiano adottato l'Euro come valuta, il rimborso verrà calcolato al cambio rilevato dalla Banca Centrale Europea relativo al giorno di emissione della fattura.

#### Art. 11. - ANTICIPATA RISOLUZIONE

*Nel caso di scioglimento e/o risoluzione anticipata del contratto per cessazione del rischio e negli altri casi di recesso o risoluzione anticipata o annullamento previsti agli Artt. "Dichiarazioni relative alle circostanze del rischio" e "Aggravamento del rischio", spetta ad Europ Assistance l'intero ammontare del premio relativo al periodo di assicurazione in corso al momento in cui si è verificata la causa che ha provocato la risoluzione, ai sensi degli artt. 1892, 1893, 1894, 1896, 1898 del Codice Civile.*

#### Art. 12. - CLAUSOLA DI RIPENSAMENTO (ex art. 67 duodecies Codice del Consumo)

Il Contraente può recedere dalla Polizza, senza oneri, oltre che nei primi 30 giorni dall'adesione telefonica, fino alle ore 24:00 del 30° giorno successivo a quello di decorrenza della Polizza, salvo sia stato denunciato un sinistro in tale periodo; *nel qual caso non potrà essere esercitato il diritto di ripensamento e il premio, nel caso di frazionamento mensile, dovrà essere versato per l'intera annualità.*

Nel caso in cui venga esercitato il diritto di ripensamento e in assenza di sinistro, il recesso sarà efficace dalle ore 24.00 del giorno di ricezione da parte di Europ Assistance della suddetta comunicazione.

#### Art. 13. - RINNOVO DELL'ASSICURAZIONE

*In mancanza di disdetta data da una delle parti all'altra tramite lettera raccomandata A.R. inviata almeno sessanta giorni prima della scadenza, la Polizza si rinnova tacitamente di un anno e così successivamente di anno in anno. Si informa che il premio di rinnovo verrà addebitato sullo stesso strumento di pagamento utilizzato per la prima annualità.*

## Casa Sempre Assistita Smart (OnPhone) - Condizioni di Assicurazione

### Art. 14. - RECESSO IN CASO DI SINISTRO

Dopo ogni sinistro e fino al 60° giorno dal pagamento o rifiuto dello stesso, il Contraente o Europ Assistance possono recedere dall'assicurazione con preavviso di 30 giorni, dandone comunicazione all'altra parte mediante lettera raccomandata. In caso di recesso Europ Assistance entro 15 giorni dalla data di efficacia del recesso, rimborsa la parte di premio, al netto dell'imposta, relativa al periodo di rischio non corso.

La riscossione o il pagamento dei premi venuti a scadenza dopo la denuncia del sinistro o qualunque altro atto del Contraente o di Europ Assistance non potranno essere interpretati come rinuncia delle parti a valersi della facoltà di recesso.

**Europ Assistance si impegna comunque ad erogare le prestazioni/garanzie, per i sinistri già denunciati ed eventualmente in corso, fino alla conclusione dei sinistri stessi, e per i sinistri verificatisi prima del recesso ma denunciati dopo lo stesso, entro il termine prefissato all'art./artt. "OBBLIGHI DELL'ASSICURATO IN CASO DI SINISTRO" delle presenti Condizioni di Assicurazione.**

### Art. 15 - ISPEZIONE DEI BENI ASSICURATI

Europ Assistance ha sempre il diritto di visitare i beni assicurati e l'Assicurato ha l'obbligo di fornirle tutte le occorrenti indicazioni ed informazioni.

## SEZIONE I - ASSICURAZIONE ASSISTENZA

### DEFINIZIONI PARTICOLARI DI SEZIONE

**Abitazione:** l'intera costruzione edile o porzione della stessa, dimora abituale e/o residenza anagrafica dell'Assicurato o dimora saltuaria, di proprietà dello stesso oppure goduta in locazione, indicata nel Modulo di Polizza e situata in Italia, sempreché non sia esercizio commerciale o altro immobile non assimilabile ad una struttura residenziale.

### CONDIZIONI PARTICOLARI DI SEZIONE

### Art. 16. - SOGGETTI ASSICURATI

È assicurato:  
- il soggetto il cui interesse è protetto dall'Assicurazione.

### Art. 17. OGGETTO E OPERATIVITÀ DELL'ASSICURAZIONE

Le prestazioni di assistenza, elencate al paragrafo "Prestazioni", che Europ Assistance si impegna ad erogare tramite la Struttura Organizzativa sono fornite **fino ad esaurimento del massimale indicato in ogni singola prestazione, fermi i limiti ivi previsti. I massimali delle singole prestazioni non sono cumulabili tra di loro.**

Qualora nel periodo di validità della presente Polizza l'Assicurato, previo invio ad Europ Assistance della scheda di intervento a sue mani, dovesse attivare la medesima prestazione (prestazioni n. 17.1, 17.2, 17.3, 17.4, 17.5, 17.6, 17.7, 17.8, 17.11, 17.12) **con un intervallo di 15 giorni dalla prima** e, qualora il personale tecnico inviato da Europ Assistance dovesse riscontrare che la causa della seconda richiesta di assistenza è dovuta alla mancata effettuazione dell'intervento a regola d'arte, Europ Assistance, **nei limiti dei massimali indicati nelle singole prestazioni**, terrà a proprio carico le spese relative all'uscita e

alla manodopera del secondo intervento. **Tutte le eventuali eccedenze rispetto ai massimali previsti in Polizza, resteranno a carico dell'Assicurato.**

### PRESTAZIONI "PACCHETTO CASA"

#### 17.1 INVIO DI UN FABBRO PER INTERVENTI DI EMERGENZA

Nel caso in cui l'Assicurato necessitasse di un fabbro per furto o tentato furto, smarrimento o rottura delle chiavi, guasto della serratura, che rendano impossibile l'accesso all'abitazione o che abbiano compromesso la funzionalità della porta in modo tale da non garantire la sicurezza dei locali, la Struttura Organizzativa provvederà ad inviare un fabbro, 24 ore su 24, compresi i giorni festivi.

#### Massimale

Europ Assistance terrà a proprio carico:

- i costi per l'uscita e la manodopera fino ad un massimo di **Euro 200,00 per sinistro con il limite di Euro 1.000,00 per anno assicurativo;**
- i costi relativi al materiale necessario alla riparazione del danno fino ad un massimo di **Euro 150,00 per sinistro con il limite di Euro 500,00 per anno assicurativo.**

#### 17.2 INVIO DI UN IDRAULICO PER INTERVENTI IN EMERGENZA

Nel caso in cui l'Assicurato necessitasse di un idraulico a seguito di allagamento, infiltrazione, mancanza d'acqua o mancato scarico delle acque nere, dovuto a rottura, otturazione, guasto di tubature fisse dell'impianto idraulico, la Struttura Organizzativa provvederà ad inviare un idraulico, 24 ore su 24, compresi i giorni festivi.

#### Massimale

Europ Assistance terrà a proprio carico:

- i costi per l'uscita e la manodopera fino ad un massimo di **Euro 200,00 per sinistro con il limite di Euro 1.000,00 per anno assicurativo;**
- i costi relativi al materiale necessario alla riparazione del danno fino ad un massimo di **Euro 150,00 per sinistro con il limite di Euro 500,00 per anno assicurativo.**

#### Sono esclusi:

- i sinistri dovuti a guasti di rubinetti e di tubature mobili collegati o meno a qualsiasi apparecchiatura (ad esempio lavatrici);
- i sinistri dovuti all'interruzione della fornitura da parte dell'Ente erogatore;
- i sinistri dovuti a rottura delle tubature mobili dei servizi igienico-sanitari;
- i sinistri dovuti a negligenza dell'Assicurato.

#### 17.3 INVIO DI UN ELETTRICISTA PER INTERVENTI IN EMERGENZA

Nel caso in cui l'Assicurato necessitasse di un elettricista per mancanza di corrente elettrica in tutti i locali della casa per guasti agli interruttori di accensione, alle prese di corrente o agli impianti di distribuzione interna, la Struttura Organizzativa provvederà ad inviare un elettricista, 24 ore su 24, compresi i giorni festivi.

#### Massimale

Europ Assistance terrà a proprio carico:

- i costi per l'uscita e la manodopera fino ad un massimo di **Euro 200,00 per sinistro, con il limite di Euro 1.000,00 per anno assicurativo;**
- i costi relativi al materiale necessario alla riparazione del danno fino ad un massimo di **Euro**

**150,00 per sinistro con il limite di Euro 500,00 per anno assicurativo.**

#### Sono esclusi:

- i sinistri dovuti a corto circuito per falsi contatti provocati dall'Assicurato;
- i sinistri dovuti all'interruzione della corrente elettrica da parte dell'Ente erogatore;
- i sinistri dovuti a guasti al cavo di alimentazione dei locali della casa a monte e a valle del contatore.

#### 17.4 INTERVENTI DI EMERGENZA PER DANNI D'ACQUA

Nel caso in cui l'Assicurato necessitasse di un intervento d'emergenza a seguito di allagamento o infiltrazione dovuti a rottura, otturazione, guasto di tubature fisse dell'impianto idraulico, la Struttura Organizzativa provvederà ad inviare personale specializzato in tecniche di asciugatura, 24 ore su 24, compresi i giorni festivi.

#### Massimale

Europ Assistance terrà a proprio carico il costo dell'intervento fino ad un massimo di **Euro 200,00 per sinistro, con il limite di Euro 1.000,00 per anno assicurativo.**

#### Sono esclusi:

- i sinistri dovuti a guasti di rubinetti e di tubature mobili collegati o meno a qualsiasi apparecchiatura (ad esempio lavatrici);
- i danni dovuti a tracimazione in seguito a otturazione delle tubature mobili dei servizi igienico-sanitari;
- i sinistri dovuti a negligenza dell'Assicurato.

#### 17.5 INVIO DI UN TERMIDRAULICO NELLE 24 H

Nel caso in cui l'Assicurato necessitasse di un termidraulico a seguito del blocco della caldaia, dello scaldabagno o del boiler, la Struttura Organizzativa provvederà ad inviare un tecnico per ripristinare il funzionamento nelle 24 ore successive alla segnalazione esclusi Sabato, Domenica e festivi.

#### Massimale

Europ Assistance terrà a proprio carico i costi per l'uscita e la manodopera fino ad un massimo di **Euro 200,00 per sinistro, con il limite di Euro 700,00 per anno assicurativo.**

#### Sono esclusi:

- tutti i costi relativi al materiale necessario alla riparazione che dovranno essere pagati dall'Assicurato.

#### 17.6 INVIO DI UN TAPPARELLISTA NELLE 24 H

Nel caso in cui l'Assicurato necessitasse di un tapparellista a seguito di rottura o guasto del sistema di avvolgimento e delle cinghie, la Struttura Organizzativa provvederà ad inviare un tecnico per ripristinare il funzionamento, nelle 24 ore successive alla segnalazione esclusi Sabato, Domenica e festivi.

#### Massimale

Europ Assistance terrà a proprio carico i costi per l'uscita e la manodopera fino ad un massimo di **Euro 200,00 per sinistro, con il limite di Euro 700,00 per anno assicurativo.**

#### Sono esclusi:

- tutti i costi relativi al materiale necessario alla riparazione che dovranno essere pagati dall'Assicurato.

## Casa Sempre Assistita Smart (OnPhone) - Condizioni di Assicurazione

### 17.7 INVIO DI UN VETRAIO NELLE 24 H

Nel caso in cui l'Assicurato necessitasse di un vetraio a seguito di rottura dei vetri esterni, la Struttura Organizzativa provvederà ad inviare un tecnico nelle 24 ore successive alla segnalazione esclusi Sabato, Domenica e festivi.

#### Massimale

Europ Assistance terrà a proprio carico i costi per l'uscita e la manodopera fino ad un massimo di Euro 200,00 per sinistro, con il limite di Euro 700,00 per anno assicurativo.

#### Sono esclusi:

- tutti i costi relativi al materiale necessario alla riparazione che dovranno essere pagati dall'Assicurato.

### 17.8 INVIO DI UN TECNICO RIPARATORE ELETTRODOMESTICI NELLE 24 H

Nel caso in cui l'Assicurato necessitasse di un riparatore per guasti a lavatrice, lavastoviglie, frigorifero e congelatore fuori garanzia (ovvero quando sia già scaduto il periodo di efficacia della garanzia del produttore ed il periodo di garanzia legale a carico del venditore), la Struttura Organizzativa provvederà ad inviare un tecnico nelle 24 ore successive alla segnalazione esclusi Sabato, Domenica e festivi.

#### Massimale

Europ Assistance terrà a proprio carico i costi per l'uscita e la manodopera fino ad un massimo di Euro 200,00 per sinistro, con il limite di Euro 1.000,00 per anno assicurativo.

#### Sono esclusi:

- tutti i costi relativi al materiale necessario alla riparazione che dovranno essere pagati dall'Assicurato;
- gli elettrodomestici coperti da garanzia del costruttore o del venditore, che per le riparazioni seguono le procedure definite dalle garanzie in essere.

### 17.9 TRASLOCO

Nel caso in cui, in seguito a incendio, esplosione, scoppio, implosione, allagamento e furto l'abitazione dell'Assicurato fosse inagibile per un periodo minimo di 30 giorni, la Struttura Organizzativa provvederà ad organizzare il trasloco del mobilio dell'Assicurato fino alla nuova abitazione o deposito in Italia.

#### Massimale

Europ Assistance terrà a proprio carico i costi del trasloco fino alla concorrenza massima di Euro 1.000,00 per sinistro, con il limite di Euro 2.000,00 per anno assicurativo.

#### Sono esclusi:

- i traslochi effettuati oltre i 60 giorni dal sinistro, i costi di deposito ed ogni altro costo non compreso nei costi di trasloco.

### 17.10 IMPRESA DI PULIZIA

Nel caso in cui, in seguito a incendio, esplosione, scoppio, implosione, allagamento, furto e atti vandalici compiuti dai ladri durante o nel tentativo di commettere il furto, l'abitazione dell'Assicurato necessitasse di pulizia straordinaria, la Struttura Organizzativa provvederà al reperimento e all'invio di un'impresa di pulizia specializzata.

#### Massimale

Europ Assistance terrà a proprio carico i costi dell'intervento di pulizia fino alla concorrenza massima di Euro 200,00 per sinistro, con il limite di Euro 700,00 per anno assicurativo.

### PRESTAZIONI

#### "PACCHETTO FORNITURA GAS/ELETTRICITÀ"

*(Valido per coloro che abbiano in essere un contratto di fornitura gas/elettricità con l'Esercente)*

### 17.11 INVIO TERMIDRAULICO PER INTERVENTI SU IMPIANTO GAS

*(Prestazione erogabile h 24 compresi i giorni festivi e DOPO AVER PREVENTIVAMENTE CHIAMATO I NUMERI DI PRONTO INTERVENTO O DI SEGNALEZIONE GUASTI RIPORTATI IN ALTO A SINISTRA NELLE SUE BOLLETTE.)*

In caso di dispersione di gas relativa ad un danno accidentale delle condutture facenti parte degli impianti di distribuzione di competenza dell'Assicurato e posti al servizio dell'Abitazione indicata nel Modulo di Polizza accertata dal Distributore e comportante da parte dello stesso il blocco dell'erogazione, la Struttura Organizzativa, accertato lo stato di necessità dell'Assicurato, provvederà ad inviare un tecnico.

#### Massimale

Europ Assistance terrà a proprio carico i costi:

- per l'uscita e la manodopera fino ad un massimo di Euro 200,00 per sinistro;
- relativi al materiale necessario al ripristino della somministrazione fino ad un massimo di Euro 200,00 per sinistro.

*Per anno assicurativo il pagamento dell'indennizzo verrà effettuato sino alla concorrenza di Euro 1.500,00.*

#### Sono esclusi:

- gli interventi per manutenzioni ordinarie all'impianto;
- gli interventi su parti di impianto e in ogni caso di pertinenza del Distributore;
- gli interventi dovuti alla mancata erogazione del gas da parte del Distributore;
- gli interventi su impianti non conformi a quanto stabilito dalle leggi, regolamenti e ogni altra norma giuridica applicabile e vigente;
- gli interventi per adattare gli impianti agli obblighi di leggi, regolamenti e ogni altra norma giuridica applicabile e vigente;
- gli interventi dovuti a fuoriuscita di gas causati da usura di tubature mobili soggette a deterioramento e sostituzione periodica da parte del conduttore;
- gli interventi su parti di impianto di pertinenza condominiale e/o comuni;
- gli interventi su caldaie, boiler e/o scaldabagno.

Dalla presente prestazione sono inoltre esclusi tutti i costi relativi ai certificati di conformità previsti dalla legge o richiesti dal Distributore o dall'Esercente.

### 17.12 INVIO ELETTRICISTA PER INTERVENTI SU IMPIANTO ELETTRICO

*(Prestazione erogabile h 24 compresi i giorni festivi e DOPO AVER PREVENTIVAMENTE CHIAMATO I NUMERI DI PRONTO INTERVENTO O DI SEGNALEZIONE GUASTI RIPORTATI IN ALTO A SINISTRA NELLE SUE BOLLETTE.)*

In caso di guasto accidentale all'impianto elettrico di competenza dell'Assicurato e posto al servizio dell'Abitazione indicata nel Modulo di Polizza, che comporti la mancanza di corrente elettrica nei locali dell'abitazione, la Struttura Organizzativa, accertato lo stato di necessità dell'Assicurato, provvederà ad inviare un tecnico per ripristinare la somministrazione dell'energia elettrica.

### Massimali

Europ Assistance terrà a proprio carico costi:

- per l'uscita e la manodopera fino ad un massimo di Euro 200,00 per sinistro;
- relativi al materiale necessario al ripristino della somministrazione dell'energia fino ad un massimo di Euro 200,00 per sinistro.

*Per anno assicurativo il pagamento dell'indennizzo verrà effettuato sino alla concorrenza di Euro 1.500,00.*

#### Sono esclusi:

- gli interventi per manutenzioni ordinarie all'impianto;
- gli interventi su parti di impianto e in ogni caso di pertinenza del Distributore;
- gli interventi per corto circuito per falsi contatti provocati intenzionalmente dall'Assicurato;
- gli interventi dovuti alla mancata erogazione dell'energia elettrica da parte del Distributore;
- gli interventi su impianti non conformi a quanto stabilito dalle leggi;
- gli interventi per adattare gli impianti agli obblighi di legge;
- gli interventi su parti di impianto di pertinenza condominiale e/o comuni.

Dalla presente prestazione sono inoltre esclusi tutti i costi relativi ai certificati di conformità previsti dalla legge o richiesti dal Distributore o dall'Esercente.

### 17.13 INAGIBILITÀ DELL'ABITAZIONE

Nel caso in cui, in seguito a guasto accidentale dell'impianto luce o gas che procuri per almeno 48 ore una mancata erogazione di energia elettrica o di gas, accertata dalla Struttura Organizzativa, la stessa provvederà alla prenotazione ed alla sistemazione in albergo dell'Assicurato e del proprio nucleo familiare.

#### Massimali

Europ Assistance terrà a proprio carico le spese di pernottamento e prima colazione fino ad un massimo di Euro 1.000,00 complessive per sinistro e per nucleo familiare, con il limite per anno assicurativo di Euro 2.500,00.

### Art. 18. - ESTENSIONE TERRITORIALE

Le prestazioni sono erogabili per l'abitazione, indicata sul Modulo di Polizza, ubicata in Italia.

### Art. 19. - ESCLUSIONI

#### Sono esclusi i sinistri:

- provocati o dipendenti da dolo del Contraente o dell'Assicurato;
- provocati o dipendenti da alluvioni, movimenti tellurici, eruzioni vulcaniche, maremoto;
- provocati o dipendenti da inondazioni, allagamenti, penetrazione di acqua marina, frane, smottamenti;
- provocati o dipendenti da atti di guerra, invasione, occupazione militare, insurrezione, rivoluzione, confisca o requisizione, scioperi, sommosse o movimenti popolari, saccheggi, atti di terrorismo e di vandalismo;
- provocati o dipendenti da trasmutazione del nucleo dell'atomo, radiazioni;
- provocati o dipendenti da gelo, umidità, stillicidio, mancata o insufficiente manutenzione, ad eccezione dei casi incendio, esplosione e scoppio;
- provocati o dipendenti da usura o da carenza di manutenzione;



## Casa Sempre Assistita Smart (OnPhone) - Condizioni di Assicurazione

- h. verificatisi in occasione di montaggio e smontaggio non connessi a lavori di manutenzione o revisione, nonché i danni verificatisi durante le operazioni di collaudo o di prova;
  - i. dovuti a difetti noti al Contraente o all'Assicurato all'atto della stipulazione della Polizza, nonché quelli dei quali deve rispondere per legge o per contratto il costruttore o il fornitore;
  - j. avvenuti in locali adibiti ad ufficio, ad esercizio commerciale e ad attività industriali.
- È inoltre escluso tutto quanto non è espressamente indicato nelle singole prestazioni.

### Art. 20. - OBBLIGHI DELL'ASSICURATO IN CASO DI SINISTRO

*In caso di sinistro l'Assicurato deve prendere immediatamente contatto con la Struttura Organizzativa, salvo il caso di oggettiva e comprovata impossibilità; in tal caso l'Assicurato deve contattare la Struttura Organizzativa appena ne ha la possibilità e comunque sempre prima di prendere qualsiasi iniziativa personale. L'inadempimento di tale obbligo può comportare la decadenza al diritto alle prestazioni di assistenza, ai sensi dell'art. 1915 C.C..*

### Art. 21. - LIMITAZIONE DI RESPONSABILITÀ

*Europ Assistance non assume responsabilità per danni causati dall'intervento delle Autorità del Paese nel quale è prestata l'assistenza o conseguenti ad ogni altra circostanza fortuita ed imprevedibile.*

### SEZIONE II - ASSICURAZIONE ALTRI DANNI AI BENI

*(Le presenti estensioni di garanzia sono operanti solo ed esclusivamente in seguito all'attivazione della relativa prestazione di assistenza - "Pacchetto fornitura gas/elettricità", prestazioni 17.11 o 17.12 - riportata nella precedente Sezione. In assenza di intervento da parte di un tecnico autorizzato Europ Assistance, le garanzie non saranno attivate e sarà escluso quindi ogni rimborso).*

### DEFINIZIONI PARTICOLARI DI SEZIONE

**Abitazione:** l'intera costruzione edile o porzione della stessa, dimora abituale e/o residenza anagrafica dell'Assicurato o dimora saltuaria, di proprietà dello stesso oppure goduta in locazione, indicata nel Modulo di Polizza e situata in Italia, sempreché non sia esercizio commerciale o altro immobile non assimilabile ad una struttura residenziale.

**Guasto accidentale:** tutti i danni imputabili a causa esterna che pregiudichino il funzionamento dell'impianto.

### CONDIZIONI PARTICOLARI DI SEZIONE

#### Art. 22. - SOGGETTI ASSICURATI

È assicurato:

- il soggetto il cui interesse è protetto dall'Assicurazione, che abbia un contratto di fornitura gas/elettricità con un Esercente.

#### PACCHETTO "RIPRISTINO DEL DANNO"

#### Art. 23. - OGGETTO DELL'ASSICURAZIONE

##### 23.1 SPESE DI RICERCA E RIPARAZIONE FUORIUSCITA GAS

Europ Assistance, in caso di dispersione di gas relativa agli impianti di distribuzione di competenza dell'Assicurato e posti al servizio dell'Abitazione indicata nel Modulo di Polizza, accertata dal Distributore e comportante da parte dello stesso il blocco dell'erogazione, terrà a proprio carico:

- le spese sostenute per riparare o sostituire le tubazioni e/o condutture e relativi all'impianto e/o raccordi che hanno dato origine alla dispersione di gas;
  - le spese necessarie sostenute per la demolizione o il ripristino di parti dell'Abitazione indicata nel Modulo di Polizza per effettuare le riparazioni e le sostituzioni di cui al precedente comma.
- La presente garanzia è prestata fino alla concorrenza di **Euro 400,00 per sinistro e di Euro 1.500,00 per anno assicurativo.**

*Le eventuali eccedenze rispetto al massimale sopra indicato rimarranno a carico dell'Assicurato.*

#### Esclusioni

Sono escluse tutte le spese, diverse da quelle sopra elencate, necessarie per rendere conformi alle normative vigenti gli impianti al servizio dell'abitazione.

##### 23.2 SPESE DI RIPARAZIONE E RIPRISTINO DANNO ELETTRICO

Europ Assistance, in caso di guasto accidentale all'impianto elettrico di competenza dell'Assicurato e posto al servizio dell'Abitazione indicata nel Modulo di Polizza, che comporti la mancanza di corrente elettrica nei locali dell'Abitazione, provvederà ad inviare un tecnico per ripristinare la somministrazione dell'energia elettrica e terrà a proprio carico:

- le spese sostenute per ricercare, riparare o sostituire le parti di impianto colpite dal sinistro collocate nei muri e nei pavimenti;
- le spese necessariamente sostenute al precedente comma per demolire e ripristinare parti dell'Abitazione.

La presente garanzia è presta fino alla concorrenza di **Euro 400,00 per sinistro e di Euro 1.500,00 per anno assicurativo.**

*Le eventuali eccedenze rispetto al massimale sopra indicato rimarranno a carico dell'Assicurato.*

#### Esclusioni

Sono escluse tutte le spese, diverse da quelle sopra elencate, necessarie per rendere conformi alle normative vigenti gli impianti al servizio dell'abitazione.

#### Art. 24. - ESTENSIONE TERRITORIALE

L'Assicurazione è prestata per l'abitazione, indicata sul Modulo di Polizza, ubicata in Italia.

#### Art. 25. - ESCLUSIONI

Sono esclusi i sinistri:

- a. provocati o dipendenti da dolo del Contraente o dell'Assicurato;
  - b. provocati o dipendenti da alluvioni, movimenti tellurici, eruzioni vulcaniche, maremoti;
  - c. provocati o dipendenti da inondazioni, allagamenti, penetrazione di acqua marina, frane, smottamenti;
  - d. provocati o dipendenti da atti di guerra, invasione, occupazione militare, insurrezione, rivoluzione, confisca o requisizione, scioperi, sommosse o movimenti popolari, saccheggi, atti di terrorismo e di vandalismo;
  - e. provocati o dipendenti da trasmutazione del nucleo dell'atomo, radiazioni;
  - f. provocati o dipendenti da gelo, umidità, stillicidio, mancata o insufficiente manutenzione, ad eccezione dei casi incendio, esplosione e scoppio;
  - g. provocati o dipendenti da usura o da carenza di manutenzione;
  - h. verificatisi in occasione di montaggio e smontaggio non connessi a lavori di manutenzione o revisione, nonché i danni verificatisi durante le operazioni di collaudo o di prova;
  - i. dovuti a difetti noti al Contraente o all'Assicurato all'atto della stipulazione della Polizza, nonché quelli dei quali deve rispondere per legge o per contratto il costruttore o il fornitore.
- Sono inoltre esclusi i sinistri avvenuti in locali adibiti ad ufficio, ad esercizio commerciale e ad attività industriali.

#### Art. 26. - OBBLIGHI DELL'ASSICURATO IN CASO DI SINISTRO

*In caso di sinistro coperto dalla presente garanzia l'Assicurato deve prendere immediatamente contatto con la Struttura Organizzativa, salvo il caso di oggettiva e comprovata impossibilità; in tal caso l'Assicurato deve contattare la Struttura Organizzativa appena ne ha la possibilità e comunque sempre prima di prendere qualsiasi iniziativa personale.*

*L'inadempimento degli obblighi relativi alla denuncia del sinistro può comportare la perdita totale o parziale del diritto all'indennizzo, ai sensi dell'art. 1915 C.C..*

## Casa Sempre Assistita Smart (OnPhone) - Condizioni di Assicurazione

### ■ COSA FARE IN CASO DI FUGA DI GAS / MANCANZA DI CORRENTE

*In caso di emergenza per fughe di gas o in caso di mancanza di energia elettrica, chiami preventivamente i numeri di PRONTO INTERVENTO o di SEGNALAZIONE GUASTI riportati in alto a sinistra nelle sue bollette.*

### ■ COME RICHIEDERE ASSISTENZA

In caso di erogazione di prestazioni di Assistenza, la Struttura Organizzativa di Europ Assistance è in funzione 24 ore su 24 a sua disposizione, per intervenire o indicare le procedure più idonee per risolvere nel migliore dei modi qualsiasi tipo di problema oltre ad autorizzare eventuali spese.

**IMPORTANTE: non prendere alcuna iniziativa senza avere prima interpellato telefonicamente la Struttura Organizzativa ai numeri:**

**dall'Italia 800.069.702**

**dall'Italia o dall'estero 02.58.24.56.47**

Si dovranno comunicare le seguenti informazioni:

- Tipo di intervento richiesto.
- Nome e cognome.
- Numero Polizza.
- Indirizzo del luogo in cui si necessita di assistenza.
- Recapito telefonico.

Qualora fosse nell'impossibilità di contattare telefonicamente la Struttura Organizzativa, potrà inviare un fax al numero 02.58.47.72.01 oppure un telegramma a EUROP ASSISTANCE ITALIA S.p.A. - Piazza Trento, 8 - 20135 Milano.

*Europ Assistance per poter erogare le prestazioni/garanzie previste in polizza, deve effettuare il trattamento dei dati dell'Assicurato e a tal fine necessita ai sensi del D.Lgs. 196/03 (Codice Privacy) del Suo consenso. Pertanto l'Assicurato contattando o facendo contattare Europ Assistance, fornisce liberamente il proprio consenso al trattamento dei Suoi dati personali comuni e sensibili così come indicato nell'Informativa al Trattamento dei dati sopra riportata.*

*Ai sensi del Provvedimento IVASS n. 7 del 16 luglio 2013 La informiamo che, a partire dal 1° Novembre 2013, è possibile attraverso l'accesso all'area riservata nel sito internet di Europ Assistance Italia S.p.A. consultare le Sue coperture assicurative in essere, le condizioni contrattuali sottoscritte, lo stato di pagamento dei premi e le relative scadenze.*

*L'accesso all'area riservata può avvenire in qualsiasi momento previa registrazione, qualora non ancora effettuata, nell'area clienti del sito internet [www.europassistance.it](http://www.europassistance.it).*

*Per qualsiasi informazione è possibile contattare il numero verde 800.069.743 dalle ore 8.00 alle 20.00, dal lunedì al sabato.*

## Casa Sempre Assistita Smart (OnPhone) - Informativa Privacy

### COSA SONO I DATI PERSONALI E COME VENGONO UTILIZZATI DA EUROP ASSISTANCE ITALIA SpA

**Informativa sul trattamento dei dati per finalità assicurative e commerciali (ai sensi degli art. 13 e 14 del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali)**

I **Dati personali** sono le informazioni che riguardano una persona e che permettono di riconoscerla tra altre persone. Sono Dati personali ad esempio il nome e cognome, il numero di carta di identità o di passaporto, le informazioni relative allo stato di salute, come la malattia o l'infortunio, le informazioni relative a condanne penali.

Esistono norme<sup>1</sup> che tutelano i Dati personali per proteggerli da utilizzi non corretti. Europ Assistance Italia rispetta queste norme e, anche per questo motivo, desidera informarla su cosa fa dei Suoi Dati personali<sup>2</sup>.

Se quanto è descritto in questa Informativa non è sufficiente o desidera far valere un diritto previsto dalla normativa, può scrivere al **Responsabile della protezione dei dati** presso Europ Assistance Italia - Ufficio Protezione Dati - Piazza Trento 8 - 20135 Milano o via mail a [UfficioProtezioneDati@europassistance.it](mailto:UfficioProtezioneDati@europassistance.it)

### PERCHÉ EUROP ASSISTANCE ITALIA UTILIZZA I SUOI DATI PERSONALI E COSA SUCEDE SE LEI NON LI FORNISCE O NON AUTORIZZA AD USARLI

Europ Assistance Italia utilizza i Suoi Dati personali, anche quelli relativi allo stato di salute o relativi alle condanne penali, per le seguenti *finalità assicurative*:

- svolgere l'attività che è prevista dalla polizza ovvero per fornire le PRESTAZIONI e le GARANZIE; svolgere l'attività assicurativa ovvero ad esempio proporre e gestire la polizza, raccogliere i premi, riassicurarsi, fare attività di controllo e statistiche: i Suoi Dati comuni vengono trattati per adempimento contrattuale; per trattare i Suoi Dati relativi allo stato di salute o relativi alle condanne penali è necessario il Suo consenso;
- svolgere l'attività assicurativa, prevenire e individuare le frodi, intraprendere azioni legali e comunicare alle Autorità possibili reati, recuperare i crediti, effettuare comunicazioni infragruppo, tutelare la sicurezza degli edifici e degli strumenti informatici: i Suoi Dati, anche quelli relativi allo stato di salute o relativi alle condanne penali per i quali ha prestato consenso, vengono trattati per interesse legittimo della compagnia e di terzi;
- svolgere l'attività che è prevista dalla legge, come ad esempio la conservazione dei documenti di polizza e di sinistro; rispondere alle richieste delle autorità, come ad esempio dei Carabinieri, dell'Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni (IVASS): i Suoi Dati, inclusi quelli relativi allo stato di salute o relativi alle condanne penali, vengono trattati per adempimento di legge o regolamentari.

Se Lei non fornisce i Suoi Dati personali e/o non acconsente ad usarli, Europ Assistance Italia non potrà svolgere l'attività per le *finalità assicurative* e quindi non potrà neppure fornire le GARANZIE e le PRESTAZIONI.

Inoltre Lei, fornendo il relativo consenso, potrà autorizzare Europ Assistance Italia ad utilizzare i suoi Dati personali (non quelli relativi allo stato di salute o alle condanne penali) per le seguenti *finalità commerciali*:

- 1) per ricevere pubblicità o offerte a Lei dedicate per i prodotti di Europ Assistance Italia, per permetterci di contattarla per sapere quale nuovo servizio Le piacerebbe e come si è trovato quando ha avuto bisogno dei servizi che ha utilizzato. Effettueremo queste attività inviandole una lettera, un fax o una e-mail, contattandola ai suoi numeri di telefono, mandandole messaggi sul cellulare<sup>3</sup>.

Per ricevere le PRESTAZIONI e le GARANZIE della polizza, non è necessaria l'autorizzazione per le *finalità commerciali*.

### COME EUROP ASSISTANCE ITALIA UTILIZZA I SUOI DATI PERSONALI E A CHI LI COMUNICA

Europ Assistance Italia, attraverso suoi dipendenti, collaboratori ed anche soggetti/società esterni,<sup>4</sup> utilizza i Dati personali che ha ottenuto da Lei o da altre persone (come ad esempio dal contraente di polizza, da un suo parente o dal medico che l'ha curata, da un compagno di viaggio o da un fornitore) sia su carta sia con il computer.

Per le *finalità assicurative e commerciali* Europ Assistance Italia potrà comunicare i Suoi Dati personali, se necessario, a soggetti privati e pubblici che operano nel settore assicurativo ed altri soggetti che svolgono compiti di natura tecnica, organizzativa, operativa<sup>5</sup>.

Europ Assistance Italia, in base alla attività che deve svolgere, potrà usare i Suoi Dati personali in Italia e all'estero e comunicarli anche a soggetti con sede in Stati che si trovano al di fuori dell'Unione Europea e che potrebbero non garantire un livello di protezione adeguato secondo la Commissione Europea. In questi casi, il trasferimento dei Suoi Dati personali verso soggetti al di fuori dell'Unione Europea avverrà con le opportune ed adeguate garanzie in base alla legge applicabile. Lei ha il diritto di ottenere le informazioni e, se opportuno, una copia delle garanzie adottate per trasferire i Suoi Dati personali fuori dalla Unione Europea contattando l'Ufficio Protezione Dati.

Europ Assistance Italia non renderà accessibili al pubblico i Suoi Dati personali.

### PER QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I SUOI DATI PERSONALI

Europ Assistance Italia conserva i Suoi Dati personali per tutto il tempo necessario alla gestione delle finalità sopra indicate secondo quanto previsto dalla normativa o, se mancante, in base ai tempi che di seguito vengono riportati.

- I Dati personali contenuti nei contratti di assicurazione, trattati di assicurazione e contratti di coassicurazione, fascicoli di sinistro e contenzioso, vengono conservati per 10 anni dalla ultima registrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile o per ulteriori 5 anni ai sensi delle disposizioni regolamentari assicurative.
- I Dati personali comuni raccolti in qualsiasi occasione (ad esempio stipula di una polizza, richiesta di un preventivo...) accompagnati da consenso/rifiuto del consenso per le promozioni commerciali e la profilazione vengono conservati per sempre, così come le evidenze delle relative modifiche da Lei apportate nel corso del tempo al consenso/rifiuto.

<sup>1</sup> Il Regolamento Europeo sul Trattamento dei Dati personali UE 2016/679 (di seguito Regolamento Privacy) e la normativa italiana primaria e secondaria

<sup>2</sup> Europ Assistance Italia opera in qualità di Titolare del trattamento secondo quanto previsto dal Regolamento Privacy

<sup>3</sup> Questa autorizzazione viene richiesta non solo dal Regolamento Privacy, ma anche dalla normativa assicurativa

<sup>4</sup> Questi soggetti, ai sensi del Regolamento Privacy, vengono designati Responsabili e/o persone autorizzate al trattamento, o operano quali Titolari autonomi o Contitolari, e svolgono compiti di natura tecnica, organizzativa, operativa. Sono ad esempio: agenti, subagenti ed altri collaboratori di agenzia, produttori, mediatori di assicurazione, banche, SIM ed altri canali di acquisizione; assicuratori, coassicuratori e riassicuratori, fondi pensione, attuari, legali e medici fiduciari, consulenti tecnici, soccorsi stradali, periti, autofficine, centri di demolizione di autoveicoli, strutture sanitarie, società di liquidazione dei sinistri ed altri erogatori convenzionati di servizi, società del Gruppo Generali ed altre società che svolgono servizi di gestione dei contratti e delle prestazioni, servizi informatici, telematici, finanziari, amministrativi, di archiviazione, di gestione della corrispondenza, di revisione contabile e certificazione di bilancio, nonché società specializzate in ricerche di mercato e indagini sulla qualità dei servizi.

<sup>5</sup> Altre filiali di Europ Assistance, Società del Gruppo Generali e altri soggetti quali ad esempio intermediari assicurativi (agenti, brokers, subagenti, banche); compagnie di coassicurazione o di riassicurazione; avvocati, medici, consulenti e altri professionisti; fornitori come carrozzerie, soccorritori, demolitori, strutture sanitarie, società che gestiscono i sinistri, altre società che forniscono servizi informatici, telematici, finanziari, amministrativi, di archiviazione, di mailing, di profilazione e che rilevano il grado di soddisfazione dei clienti.



## Casa Sempre Assistita Smart (OnPhone) - Informativa Privacy

- I Dati personali raccolti a seguito dell'esercizio dei diritti degli interessati vengono conservati per 10 anni dall'ultima registrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile
- I Dati personali di soggetti che hanno frodato o tentato di frodare vengono conservati anche oltre il termine di 10 anni.

In generale, per tutto quanto non espressamente specificato, si applica il termine di conservazione decennale previsto dall'articolo 2220 del Codice Civile o altro specifico termine previsto dalla normativa in vigore.

### QUALI SONO I SUOI DIRITTI A TUTELA DEI SUOI DATI PERSONALI

In relazione al trattamento dei Suoi Dati personali Lei ha i seguenti diritti che potrà far valere con le modalità riportate nel successivo paragrafo "Come può fare per far valere i suoi diritti a tutela dei suoi dati personali".

- Accesso: Lei può chiedere a Europ Assistance Italia quali sono i Suoi Dati personali trattati presso Europ Assistance Italia.
- Rettifica: Lei può chiedere ad Europ Assistance Italia di correggere i suoi Dati personali se sono incompleti, non corretti o non più aggiornati.
- Cancellazione – Lei può chiedere ad Europ Assistance Italia di cancellare i suoi Dati personali se:
  - a) i Dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o trattati (si consideri anche l'obbligo di conservazione previsto dalla legge);
  - b) Lei revoca il consenso su cui si basa il trattamento e non sussiste un'altra base giuridica per il trattamento;
  - c) Lei si oppone al trattamento e non sussiste alcun motivo legittimo per procedere al trattamento oppure Lei si oppone al trattamento per finalità di marketing diretto;
  - d) i Dati personali sono stati trattati illecitamente;
  - e) i Dati personali devono essere cancellati per adempiere ad un obbligo legale previsto dal diritto italiano o dell'Unione Europea;
  - f) i Dati personali sono stati raccolti relativamente all'offerta di servizi della società dell'informazione.
- Limitazione – Lei può chiedere a Europ Assistance Italia di limitare il trattamento se:
  - a) Lei contesta l'esattezza dei suoi Dati personali. In questo caso la limitazione sarà valida per il periodo necessario a Europ Assistance Italia a verificare l'esattezza dei Suoi Dati personali;
  - b) il trattamento è illecito e Lei si oppone alla cancellazione dei Dati personali e richiede, invece, che venga limitato l'utilizzo;
  - c) Europ Assistance Italia non ha più bisogno dei Suoi Dati personali ai fini del trattamento (si consideri l'obbligo di conservazione previsto dalla legge), ma i dati sono richiesti da Lei per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
  - d) Lei si è opposto al trattamento, in attesa di verificare l'eventuale prevalenza dei motivi legittimi di Europ Assistance Italia rispetto ai Suoi interessi.
- Portabilità – Lei può chiedere a Europ Assistance Italia di trasferire i Suoi Dati personali ad un altro titolare del trattamento e/o chiedere di ricevere in un formato di uso comune e leggibile sul computer i Suoi Dati personali.
- Revoca – se il trattamento che ha posto in essere Europ Assistance Italia si basa sul Suo consenso, Lei può revocare il consenso prestato in qualunque momento fermo restando che la revoca del consenso precedentemente prestato non toglie liceità al trattamento effettuato con il Suo consenso prima della revoca.
- Opposizione – Lei può opporsi:
  - a) al trattamento dei Suoi Dati personali basato sull'interesse legittimo del titolare o di un terzo salvo che il titolare o il terzo dimostri la prevalenza di detti interessi legittimi rispetto ai Suoi oppure tale trattamento sia necessario per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.
  - b) al trattamento dei Suoi Dati personali per finalità di marketing diretto.
- Reclamo al Garante per la Protezione dei Dati personali: Lei ha il diritto di presentare un reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali. Lei può trovare maggiori informazioni sul sito [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)

### COME PUÒ FARE PER FAR VALERE I SUOI DIRITTI A TUTELA DEI SUOI DATI PERSONALI

- Per conoscere quali sono i Suoi Dati personali utilizzati da Europ Assistance Italia;
  - per chiedere di rettificare (aggiornare, modificare) o, se possibile, cancellare i Suoi Dati personali presso Europ Assistance Italia;
  - per opporsi al trattamento dei Suoi Dati personali
- può scrivere a

Ufficio Protezione Dati - Europ Assistance Italia SpA - Piazza Trento, 8 - 20135 Milano,  
anche via mail: [UfficioProtezioneDati@europassistance.it](mailto:UfficioProtezioneDati@europassistance.it)

**Polizza Assicurativa - DANNI - Mod. 17244 - Casa Sempre Assistita Smart (OnPhone)**

**CONTRAENTE**

Cognome e Nome			
Indirizzo	Città	Cap	Prov.
Data nascita	Comune di nascita		Prov.
Codice fiscale	Telefono		

**DATI DI POLIZZA**

Efficacia ore 24 del:	Decorrenza ore 24 del:	Scadenza ore 24 del:	Durata	Frazionamento	Tacito rinnovo	Rata successiva	Pol. Sostituita n°	PdV	Denominazione
			anni: 1		SI				

**UBICAZIONE IMMOBILE IN COPERTURA**

Indirizzo	
Cap	Città Prov.

**GARANZIE PRESTATE**

Garanzie	Premio Imponibile annuo Euro	Imposte annue Euro	Premio annuo Lordo Euro
Assistenza	154,09	15,41	169,50
Altri danni ai beni	23,50	5,00	28,50
<b>Totale</b>	<b>177,59</b>	<b>20,41</b>	<b>198,00</b>

**PREMIO**

RAMI - Imposte	Premio alla firma			Rate successive		
	Imponibile	Imposte	Lordo	Imponibile	Imposte	Lordo
Assistenza -10%						
Altri danni ai beni - 21,25%						
<b>Totale</b>						

**MODALITA' DI PAGAMENTO**

☐ **AUTORIZZAZIONE PERMANENTE DI ADEBITO SU CARTA DI CREDITO:** ☐ FRAZIONAMENTO MENSILE ☐ FRAZIONAMENTO ANNUALE

Firma del Contraente Intestatario della Carta di Credito

☐ **SEPA (SDD). - AUTORIZZAZIONE PERMANENTE DI ADEBITO IN C/C**

Il Contraente dichiara di autorizzare Europ Assistance Italia S.p.A. (Creditor ID IT28Y000000080039790151) all'addebito sul proprio c/c corrispondente all'IBAN n.

Cod. Paese	CIN IBAN	CI N	ABI	CAB	Numero Conto Corrente

dell'importo ☐ MENSILE ☐ ANNUALE di Euro \_\_\_\_\_, salvo revoca comunicata alla Compagnia stessa. Il Contraente si impegna altresì a comunicare immediatamente eventuali variazioni delle coordinate bancarie ad Europ Assistance Italia S.p.A.

Il Contraente prende atto che, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 11/2010, specificando l'importo degli addebiti diretti SEPA (SDD) nella presente autorizzazione, non sussiste la condizione per il diritto di rimborso dell'addebito. (8 settimane) Il riferimento mandato è uguale al numero di polizza.

Firma del Contraente intestatario del c/c

Il Contraente dichiara di aver ricevuto e letto prima della sottoscrizione del Contratto il Fascicolo Informativo Mod. 17245, contenente la Nota Informativa comprensiva di Glossario, le Condizioni di Assicurazione, l'Informativa sul trattamento dei dati per fini assicurativi e commerciali (ex art. 13 del D. Lgs. 196/2003 - Codice Privacy) predisposto da Europ Assistance, s' impegna a farlo conoscere agli eventuali altri Assicurati che non potranno opporre la non conoscenza dello stesso.

Firma del Contraente

Ho letto l'Informativa sul trattamento dei dati per fini assicurativi e commerciali e acconsento, con la mia firma, al trattamento dei dati da parte di Europ Assistance Italia SpA e dei soggetti ivi indicati per fini assicurativi e mi impegno a portare a conoscenza di tutti quei soggetti, i cui dati personali potranno essere trattati da Europ Assistance Italia SpA in adempimento a quanto previsto nel presente contratto, del contenuto dell'Informativa e di acquisire dagli stessi il consenso al trattamento dei dati effettuato da Europ Assistance Italia SpA. Inoltre, con riguardo al trattamento per fini commerciali:

☐ desidero ☐ non desidero ricevere offerte promozionali e partecipare a iniziative di Europ Assistance Italia SpA.

Preso atto dell'Informativa per il trattamento dei dati predisposta da Compass Banca SpA, il Contraente:

- presta il consenso per il trattamento di cui alle finalità indicate alla lettera a) dell'informativa ivi compreso il trasferimento a terzi ed il relativo trattamento da parte di terzi;  
- ☐ presta il consenso ☐ nega il consenso per il trattamento di cui alle finalità indicate alla lettera b) dell'informativa ivi compreso il trasferimento a terzi ed il relativo trattamento da parte di terzi.

Firma del Contraente

Il Contraente dichiara di aver ricevuto copia dell'informativa precontrattuale di cui all'art. 49 del Regolamento ISVAP n. 5/2006 (Modulo 7A/7B).

Firma del Contraente

Il Contraente dichiara di voler stipulare il presente Contratto e di accettare le Condizioni di Assicurazione

Firma del Contraente

Il Contraente dichiara, inoltre, di approvare specificatamente ai sensi degli art. 1341 e 1342 C.C. i seguenti articoli contenuti nelle Condizioni di Assicurazione: art. 1 "Dichiarazioni relative alle circostanze del rischio"; art. 2 "Altre Assicurazioni"; art. 3 "Decorrenza ed efficacia della Polizza"; art. 4 "Aggravamento del rischio"; art. 8 "Legge regolatrice del contratto e giurisdizione"; art. 11 "Anticipata risoluzione"; art. 12 "Clausola di ripensamento (ex art. 67 duodecies Codice del Consumo); art. 13 "Rinnovo dell'Assicurazione"; art. 14 "Recesso in caso di sinistro"; art. 15 "Ispezione dei beni assicurati"; art. 17, 23 "Oggetto e operatività dell'Assicurazione/Oggetto dell'Assicurazione"; art. 19, 25 "Esclusioni"; art. 20, 26 "Obblighi dell'Assicurato in caso di sinistro"; art. 21 "Limitazione di responsabilità".

Firma del Contraente

**AVVERTENZA**

Le dichiarazioni non veritiere, inesatte o reticenti rese dal soggetto legittimato a fornire le informazioni richieste per la conclusione del contratto possono compromettere il diritto alla prestazione/garanzia.

**Europ Assistance Italia S.p.A.**

La preghiamo di voler restituire al più presto ad Europ Assistance Italia S.p.A. il presente Modulo di Polizza e il Questionario di Adeguatezza, debitamente firmati, utilizzando una delle seguenti modalità: via fax al numero 02/58.47.70.90, via e-mail all'indirizzo [EURAFIN@europassistance.it](mailto:EURAFIN@europassistance.it) oppure via posta, alla casella postale Eurafin c/o Tnt post Italia spa, via G. Fantoli 6/3 - 20138 Milano.

Emessa in \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_