				L .		
No	CR Date	Feedback Areas	CR type	Timeline (days)	Status	Comments
1	23-May-23	Overtime if above 60hours / weekly should be marked red to check employee for labor compliance	New Change		Done	Already exists as group wise when employee work > 8 hours
		If punch miss for 3/5 times a month then employee highlighted or given a warning	ŭ		Done	Already exists by list view if punch
2	23-May-23	message Leave assignement based on calculation ex: middle of the year joinin. Leave is not	New Change		Not at a de	miss 3 to 4 time
3	4-Jun-23	assigned accordingly When employee leave grade edited -> update leave assignement accordinly based on	Existing changes	1	Not started	Data needs to be provided by Palo
4	4-Jun-23	onchange	Existing changes	1	Not started	
5 6	4-Jun-23 4-Jun-23	Remove date and keep only time for manual attendance check in/ check out Rename rec name to OSD and punch missing Application	Existing changes Existing changes	0.5	Not started Done	
7	4-Jun-23	Add header Prothom Alo in reports	Existing changes		Done	
8	4-Jun-23	Professional Experience -> auto-calculate experience in years based on start and end date	Existing changes		Done	
9	4-Jun-23	Add ID filter in leave and attendance	Existing changes		Done	
10	11-Jun-23	Add Employee summary as per provided via email in employee dashboard	New Change	1.5	Not started	If extra fields are added (5-6 fields) Full employee profile needs to
11	11-Jun-23	1. সংযুক্তিতে প্রদন্ত ফিল্ডগুলো অবশ্যয় কর্মী প্রফাইলে থাকতে হবে।	New Change	7	Not started	modified and add fileds
12	11-Jun-23	2. ড্যশবোর্ড (কাস্টমাইজবেল হবে)	New Change		Not started	Data provided
		Individual Dashboad	New Change	4		If theme purchasedby Palo. From
		Admin Dashboad	New Change	7		scratch development 15 days
13 14	11-Jun-23 11-Jun-23	 কর্মী প্রোফাইল কত % ফিলাপ করা হয়েছে সেটা কর্মী প্রফাইলে দেখা যেতে হবে। এমপ্লয়ী ডিটেইলে নতুন কর্মী ইনপুট দেওয়ার সুযোগ লাগবে। 	New Change Existing changes	2	Not started Done	Already discussed. Already exists
15	11-Jun-23	 কর্মী চাইলে প্রদন্ত ফিল্ডগুলা শুধুমাত্র এডিট করতে পারবে (ডিলিট করতে পারবেনা) 	New Change	1	Not started	- incoay chists
		- খাব - পূর্বের অভিজ্ঞতা				
		- দক্ষতা				
16	11-Jun-23	- এনআইডি নং - প্রকৃত জন্মদিন	Existing changes		Done	Already exists
		- পড়াশোনা				
17	11-Jun-23	- বৰ্তমান ঠিকানা - অ্যাওয়ার্ড	New Change	1	Not started	
18	11-Jun-23	5. তারিখের ফরমেট পরিবর্তন করতে হবে। (10-Jun-23)	Existing changes	0.5	Not started	
19	11-Jun-23	6. এনআইডির জন্ম তারিখ ধরে কারো বয়স ৬০ বছরের বেশি হলে নটিফিকেশন আসবে।	New Change	1.5	Not started	
20	11-Jun-23	7. নিয়োগের চুক্তি শেষ হওয়ার ১ মাস আগে নর্টিফিকেশন আসবে।	New Change	1	Not started	
21	11-Jun-23	৪. প্রকৃত জন্মদিন ধরে জন্মদিনের নোর্টিফিকেশন ১ দিন আগে আসবে।	New Change	1	Not started	
22	11-Jun-23	 প্রবেশন পিরিয়ড শেষ হবার 30 দিন আগে নোর্টিফিকেশন আসবে। তারিখ নির্বাচন করার ক্ষেত্রে ক্যালেন্ডার না এসে নাম্বার আসতে হবে। (তারিখের জন্য 	New Change	1	Not started	
23	11-Jun-23	১-৩০, মাসের ক্ষত্রে ১-১২, বছরের ক্ষেত্রে সাল আসবে)	New Change	-	Done	Already exits in Calender view
24 25	11-Jun-23 11-Jun-23	11. নর্মিনির ঠিকানা ইনপুট দেওয়ার সুযোগ থাকতে হবে। 12. বর্তমান চাকরির ক্ষেত্রে Continue টিক option থাকতে হবে।	New Change New Change	1	Not started Done	
26	11 lun 22	13. প্রতিটা মডিউলের জন্য আলাদা আলাদা ড্যাশবোর্ড লাগবে যা কাস্টমাইজবেল হবে।	New Change		Not started	Please see no#12
	11-Jun-23	(নমুনা সংযুক্তিতে দেওয়া হয়েছে) 14. প্রতিদিন বা একটা নির্দিষ্ট সময়ে কোন রোস্টারে কতজন এসেছেন সেই রিপোর্ট	New Change		Not started	
27	11-Jun-23	লাগবে।	New Change		Not started	linked to no. 18 Already discussed with prothom Alo.
28	11-Jun-23	15. প্রতিটা রিপোর্ট-এর সাথে গ্রাফ থাকতে হবে।	New Change		Done	Graph will be not needed in report. It will be in dashboard
20	11-3011-23	16. প্রসেস ডাট্রা রিপোট ডাউনলোডের আগে প্রিভিউ ও এডিট অপশন থকতে হবে।	New Change	2	Not started	will be ill dashboard
29	11-Jun-23	(যেমন লেট উঠিয়ে দেওয়া) 17. রোস্টার পারবর্তন একটি নিদিপ্ত সময় বা মাসের জন্য ক্যারফরওয়ার্ড করার সুযোগ		-		
30	11-Jun-23	থাকতে হবে।	New Change		Not started	
		18. রিপোট- কতগুলো রোস্টার আছে এবং একাট নাদপ্ত রোস্টারে কত জন কমা আফস করে। অথবা একটি নির্দিষ্ট সময়ে (দিনে, মাসে বা বছরে) কোন রোস্টারে কত জন অফিস	New Change	6	Not started	
31	11-Jun-23	করে। 19. রোস্টার মাড়উলের ডানপাশের কর্মী তালিকায় সিলেক্ট অল/আনসিলেক্ট অল এবং				
32	11-Jun-23	সাৰ্চ অপশন থাকতে হবে।	New Change		Done	Already exits as list view
33	11-Jun-23	20. একজন কর্মীর একদিনে একাধিক রোস্টার এসাইন করা যাচ্ছে যা বন্ধ করতে হবে। 21. প্রত্যেক কর্মীর রোস্টার এসাইন হয়েছে সেটা নিশ্চত করতে হবে। কছুকিছু মিসিং	Issue	1	Not started	
34	11-Jun-23	পাওয়া যাচেছ।	New Change		Done	Prothom alo will responsible for that
35	11-Jun-23	22. প্রত্যেক কর্মী/ বিভাগ ধরে রোস্টার সার্চ করার সুযোগ থাকতে হবে। 23. আরএল (বিনোদন ছুটি) ব্যালেন্স অন্যান্য ছুটির ব্যালেন্স প্রদন্ত তালিকা অনুযায়ী আপ	New Change	1	Not started	
36	11-Jun-23	করতে হবে।	New Change		Done	
37 38	11-Jun-23 12-Jun-23	24. রিপোর্ট প্রি-ভিউ হয়ে ডাউনলোড হতে হবে। Email field will be rename as Employee ID	New Change Existing changes	0	Done Done	Excel report-not possible to review.
		New allocation request button will be hidden for all and only admin can see and use it.	Existing changes		Not started	
39	12-Jun-23	(Access) If leave type editable issue for Employee - Make it not editible by employee when		0.5		
40	12-Jun-23	requesting In Leave request wizard, the save button will be renamed as submit. when employee	Existing changes	0.5	Not started	
41	12-Jun-23	submits then the wizard should dissaper automatically.	Existing changes	0.5	Not started	
42	12-Jun-23	There should be an option to delete assigned roster in bulk	New Change	0.5	Not started	
43	12-Jun-23	In processed - Check in / check out time should come accordin to BD server time Remove calendar view and add Leave status list view in dashboard (Admin can see all and	Issue		Done	
44	12-Jun-23	employee only theirs)	New Change		Done	Already exits as calender view
45		Total		44		
46		QA .		4		
		Total Change days		48		