

অনুচ্ছেদ ১৭: সভা

অ্যাসোসিয়েশনের কাজ সুন্দর ও সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার জন্য নিম্নলিখিত সভা অনুষ্ঠিত হতে পারে:

১) সাধারণ সভা: বছরে অন্তত ১ বার সাধারণ সভা অনুষ্ঠিত হবে। ১৪ দিনের নোটিশে সাধারণ সভা অনুষ্ঠিত হবে এবং সকল সদস্যদের (সাধারণ ও আজীবন) মধ্য থেকে কমপক্ষে এক-পঞ্চমাংশের উপস্থিতি কোরাম বলে বিবেচিত হবে। এক-পঞ্চমাংশের উপস্থিতি না থাকলে মিটিং পুনরায় অন্য তারিখে অনুষ্ঠিত হবে।

২) বিশেষ সভা: প্রয়োজন অনুসারে সভাপতি আহ্বান করতে পারেন।

৩) নির্বাহী সভা: প্রতি ৩ মাসে ১ বার হবে। সভাপতির সাথে পরামর্শক্রমে সাধারণ সম্পাদক কমপক্ষে ৩ দিনের নোটিশে নির্বাহী কমিটির সভা আহ্বান করতে পারবেন। কার্যনির্বাহী কমিটির এক-তৃতীয়াংশ সদস্যের উপস্থিতি কার্যনির্বাহী কমিটির সভার জন্য কোরাম বলে গণ্য হবে। কার্যনির্বাহী কমিটির সকল সিদ্ধান্ত উপস্থিত সংখ্যাগরিষ্ঠ সদস্যদের সমর্থন বা ভোটে গৃহীত হবে।

উল্লেখ্য, সকল সভায় অনলাইনে অংশ গ্রহণের অপশন থাকবে এবং সকল সভার গৃহীত সিদ্ধান্ত সমূহ দিন তারিখ স্থানসহ সাধারণ সম্পাদক অনলাইনে স্ব-স্ব প্ল্যাটফর্মে আপলোড করা পূর্বক রেকর্ডের জন্য সংরক্ষণের ব্যবস্থা করবেন।

৪) কার্যনির্বাহী কমিটির কোনে সদস্য যদি পরপর ৩ (তিন) টি কার্যনির্বাহী কমিটির সভায় অনুপস্থিত থাকেন এবং সভাপতি/সাধারণ সম্পাদককে তার অনুপস্থিতির কারণ লিখিতভাবে না জানান তবে তার পদটি স্বয়ংক্রিয় ভাবে শূন্য বলে বিবেচিত হবে এবং সভাপতি ও সাধারণ সম্পাদক গঠনতন্ত্র/বিধি মোতাবেক শূন্যপদ পূরণ করবেন।

অনুচ্ছেদ ১৮: বার্ষিক সাধারণ সভার কার্যাবলি

বার্ষিক সাধারণ সভায় নিম্নোক্ত কার্য সম্পাদিত হবে:

- ১) সাধারণ সম্পাদক কর্তৃক প্রণীত ও কার্যনির্বাহী কমিটির দ্বারা অনুমোদিত বার্ষিক রিপোর্ট বিবেচনা;
- ২) বিগত বছরের অডিট রিপোর্ট বিবেচনা ও হিসাব-নিকাশ অনুমোদন;
- ৩) কার্যনির্বাহী কমিটি কর্তৃক প্রস্তাবিত ও কোষাধ্যক্ষ কর্তৃক উপস্থাপিত বাজেট অনুমোদন;
- ৪) প্রয়োজনে গঠনতন্ত্র ও বিধি প্রণয়ন, সংশোধন, পরিবর্তন ও অনুমোদন;
- ৫) সভাপতির অনুমতিক্রমে অন্য যেকোনো বিষয় উত্থাপন ও আলোচনা;
- ৬) বার্ষিক সাধারণ সভার সকল সিদ্ধান্ত উপস্থিত ভোটদানকারী সদস্যদের দুই-তৃতীয়াংশ ভোটে গৃহীত হবে।