

HSQ-050	Nama Dokumen	Approved	Checked	Prepared
	Pemberitahuan kepada penanggung jawab jaminan mutu	Togasaki	Suhendi	Santoso

- 1Lingkup Penerapan

2 Tujuan

3 Detail
- 1 Penanggung jawab jaminan mutu memiliki tanggung jawab dan wewenang terkait jaminan mutu terhadap produk yang dikirim, serta merupakan orang yang memiliki kewenangan

1 untuk mengambil tindakan secara nyata.

2 Penunjukan dan Pelaporan Penanggung Jawab Jaminan Mutu (Sesuai dengan Pasal 5 dalam Perjanjian Jaminan Mutu)

1 Perusahaan mitra wajib menunjuk satu orang Penanggung Jawab Jaminan Mutu dan melaporkannya kepada Departemen Pengadaan. Selain itu, apabila diperlukan, mohon untuk menunjuk Wakil Penanggung Jawab Jaminan Mutu di setiap pabrik atau lokasi usaha. Dalam hal terjadi pergantian Penanggung Jawab Jaminan Mutu, pelaporan yang sama juga harus dilakukan.

Formulir 5. Pemberitahuan Penunjukan / Perubahan Penanggung Jawab Jaminan Mutu (Referensi)

KOMATSU

Tanggal:

Kepada:

- Divisi Utama Departemen Pembelian

- Kepala Divisi Pembelian

- Kepala Manajemen Pembelian

- Divisi Pabrik

- Kepala Departemen Inspeksi Komponen

- Kepala Departemen Jaminan Mutu

Kode Customer	
Nama Perusahaan	
Nama Pengaju	(Jabatan • Nama)

Pemberitahuan Penunjukan / Perubahan Penanggung Jawab Jaminan Mutu • Penanggung Jawab Pengiriman • Pemeriksa yang Diakui

Dengan ini kami memberi tahu bahwa kami telah menunjuk atau mengubah penanggung jawab jaminan mutu seperti tercantum di bawah ini.

(Utama) Penanggung Jawab Jaminan Mutu	Departemen / Jabatan:			
	Nama:			
	Nomor Telepon:			
	Alamat Email:			
	Lokasi Pabrik / Unit Terkait:			
(Wakil) Penanggung Jawab Jaminan Mutu	Tanggal Penunjukan / Perubahan:	Tahun Bulan Tanggal		
	Departemen / Jabatan:			
	Nama:			
	Nomor Telepon:			
	Alamat Email:			
Penanggung Jawab Pengiriman	Lokasi Pabrik / Unit Terkait:			
	Tanggal Penunjukan / Perubahan:	Tahun Bulan Tanggal		
	Departemen / Jabatan:			
	Nama:			
	Nomor Telepon:			
Pemeriksa yang Diakui	Alamat Email:			
	Lokasi Pabrik / Unit Terkait:			
	Tanggal Penunjukan / Perubahan:	Tahun Bulan Tanggal		
Nama	Departemen • Jabatan	Kualifikasi	Pengalaman (tahun)	Catatan

Dibuat	2025. 1 Alasan :	Revisi 3.	Alasan :
Revisi 1.	Alasan :	Revisi 4.	Alasan :
Revisi 2.	Alasan :	Revisi 5.	Alasan :