

PROFIL EXPORT

Changelog v2.0 beta

IPREX – Intranet Profil Export

15/04/2020

Administration des contacts

Depuis la gestion des clients, comme celle des fournisseurs, il est possible d'associer un ou plusieurs contacts. Cette gestion est accessible depuis le nouvel icône « contacts » :

Nom	Pays	Contact	Palette suiv.	Visib. palettes
5 AGRO	FRANCE	TTTT222 David CHAUVIN	1	
ALBERIO SPA	ITALIE	Lorenzo FERRARI	1	
AUTO TISSUE BERLIN GMBH	ALLEMAGNE	Steffen POSNER	1	
BELL (SKIN PACKING)	SUISSE	Markus HUNZIKER	1	

Une nouvelle fenêtre vous permet alors de consulter, créer, modifier ou supprimer les contact du tiers :

Contacts de 5 AGRO

Nom	Prénom	Téléphone	Mobile	E-mail	Modif.	Suppr.
TEST	Test	01 02 03 04 05	06 01 02 03 04	test@example.com		
CHAUVIN	David	—	—	—		

+ Nouve

Nom :

Nom de f

Téléphone :

Numéro j

Adresse e-n



exemplej

Administration des adresses

Dans le même contexte, les adresses sont également éditables afin de pouvoir associer plusieurs adresses à un client (ou même à un fournisseur), afin de distinguer notamment les adresses de facturation et de livraison. Cette gestion est accessible depuis le nouvel icône « adresses » à côté de celui des contacts :

Nom	Pays	Contact	Palette suiv.	Visib. palettes
5 AGRO	FRANCE	TTTT222 David CHAUVIN	1	
ALBERIO SPA	ITALIE	Lorenzo FERRARI	1	
AUTO TISSUE BERLIN GMBH	ALLEMAGNE	Steffen POSNER	1	
BELL (SKIN PACKING)	SUISSE	Markus HUNZIKER	1	

Adresses de 5 AGRO

Adresse	Complément	CP	Ville	Pays	Type	Modif.	Suppr.
88 Ter avenue du Général Leclerc	—	92100	BOULOGNE BILLANCOURT	FRANCE	Facturation		

+ Nouveau
Adresse :
Numéro,
Complément
Bâtiment
Code postal
CP
Pays:
FRANCE

















Administration des groupes de clients

Un nouveau bouton à droite de la liste des clients permet d'accéder à la gestion des groupes de clients :

ESPACE ADMINISTRATEUR

☒ Activation




Rechercher...

Actif	Adresses	Contacts	Détails
			
			
			
			

+ Nouveau client...
Groupe client...
Exporter en PDF

Une fenêtre s'ouvre et vous permet de visualiser, créer, renommer ou supprimer des groupes clients :

Groupe clients



Nom	Clients	Modif.	Suppr.
GROUPE TEST 2	Aucun		
GROUPE TEST 1	5 AGRO ALBERIO SPA		

+ Nouveau
Nom :
Nom de

Le groupe d'un client apparait en dessous de sa raison sociale depuis la liste des clients :

Nom	Pays	Contact
5 AGRO GROUPE TEST 1	FRANCE	Test TEST David CHAUVIN
ALBERIO SPA GROUPE TEST 1	ITALIE	Lorenzo FERRARI
AUTO TISSUE BERLIN GMBH	ALLEMAGNE	Steffen POSNER


Il est également possible de filtrer les client par groupe :

ar nom, contact...	 Groupe	 Pays
Nom		Palette
5 AGRO GROUPE TEST 1		1
ALBERIO SPA GROUPE TEST 1		1
AUTO TISSUE BERLIN GMBH	ALLEMAGNE Steffen POSNER	1


Administration des produits

Les nouvelles données produits relatives à la Gescom sont disponible depuis la fiche article dans un encadré distinct. Cliquez sur le bouton « détail » d'un produit :

AORTE CHEVAL CONGELE VRAC

Libellé: AORTE CHEVAL CONGELE VRAC  Code: 42462

Nom court: AORTE Colis: 61 Poids: 21.364 Kg

Palette suivante: 1  Palette mixte: ☒ Non DLC/DLUO: 7 j.

Espèce: CHEVAL (VIANDE) Catégories: 2 sélectionnés

EAN 13: 3700293501815 EAN 14: 93700293501818

Vues associées : ☒ Congélation ☐ Surgélation horizontale ☒ Surgélation verticale

Produit de g

Les nouvelles informations sont les suivantes :

- **Produit de gros** (Oui/Non) : Permet de définir le taux de la taxe Interbev (*voir paramétrages plus bas*).
- **TVA** : Sélection du taux de TVA relatif au produit (*voir paramétrages plus bas*).
- **Stats** : Type de statistiques produits.
- **Emballage** : Type d'emballage du produit (*voir nouvel écran plus bas*).
- **PCB** : Nombre de pièces par carton.
- **Poids unitaire** (en Kg) : Par exemple pour le steak haché.
- **Code regroupement** : Code libre pour le regroupement de produits en statistiques.

Traduction des noms de produits

Pour l'ensemble des langues disponibles actives (*voir paramétrages plus bas*), vous pouvez renseigner le nom correspondant du produit.

Depuis la fiche article, à droite du nom, une icône représentant la langue indique à quelle traduction le nom affichée correspond :

The screenshot shows a product form for 'AORTE CHEVAL CONGELE VRAC'. The 'Libellé' field contains the product name. To its right is a language dropdown menu showing the French flag. A green arrow points to this menu. Other fields include 'Code' (42462), 'Nom court' (AORTE), 'Colis' (61), and 'Poids' (21.364).

Pour changer de langue, cliquez simplement sur le drapeau et sélectionnez la langue vers laquelle traduire le nom du produit :

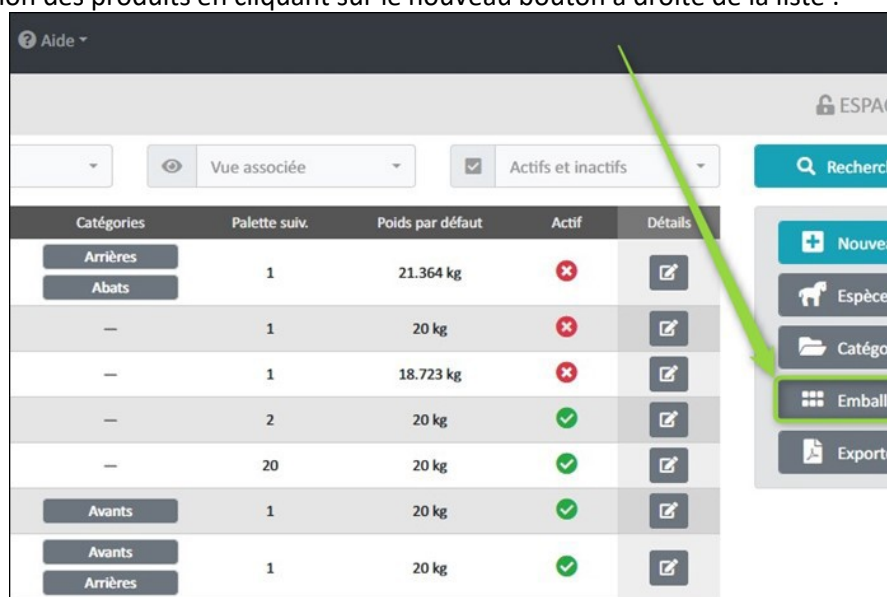
This screenshot shows the same product form, but the language dropdown menu is open. It displays two options: 'fr' (French) with the French flag and 'en' (English) with the UK flag. A green box highlights the dropdown menu. The 'Libellé' field is also highlighted with a green box. At the bottom, there are buttons for 'Désactivé', 'Palette suivante', '1', a refresh icon, 'Palette mixte', 'Non', and 'DLC/DLUO'.

Les texte s'adapte alors à la langue sélectionnée, il ne vous reste plus qu'à le modifier en conséquence puis enregistrer les modifications :

The final screenshot shows the product form after the language has been changed to English. The 'Libellé' field now contains the translated name 'FROZEN AORTE HORSE'. The language dropdown menu now shows the UK flag. The 'Code' field remains 42462.

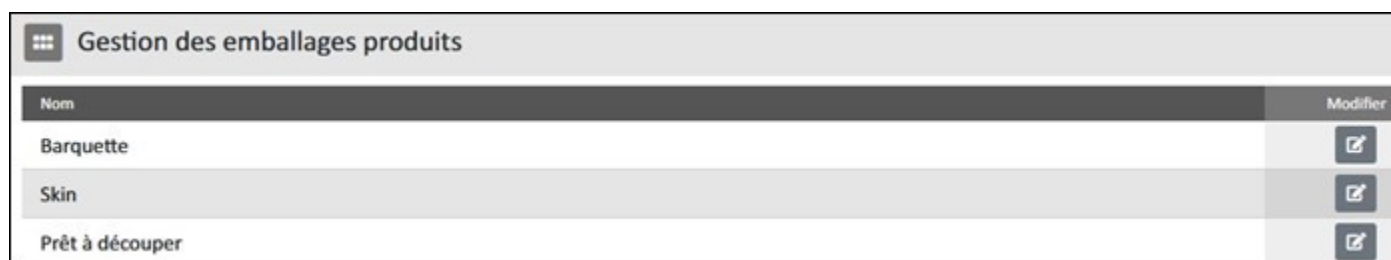
Emballages produits

Vous pouvez gérer les différents types d'emballages produits sélectionnables dans l'écran précédent depuis l'administration des produits en cliquant sur le nouveau bouton à droite de la liste :



Catégories	Palette suiv.	Poids par défaut	Actif	Détails
Arrières	1	21.364 kg	✗	
Abats	1	20 kg	✗	
—	1	18.723 kg	✗	
—	2	20 kg	✓	
—	20	20 kg	✓	
Avants	1	20 kg	✓	
Avants	1	20 kg	✓	
Arrières	1	20 kg	✓	

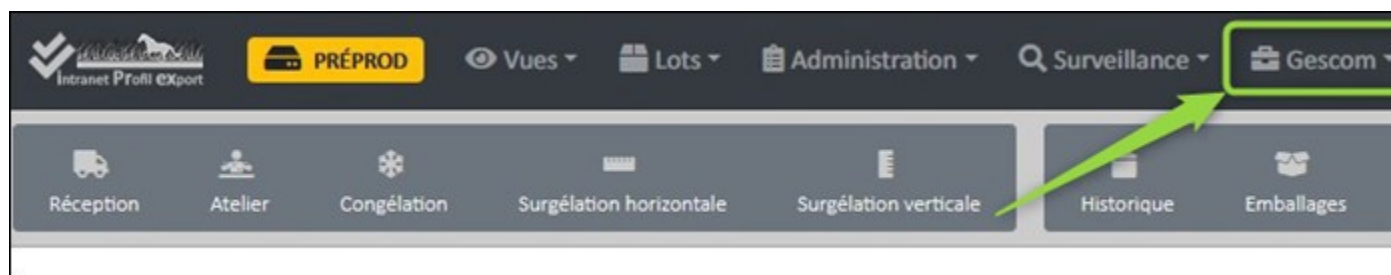
Vous êtes alors redirigé vers un nouvel écran vous permettant de créer, modifier ou supprimer les emballages produits disponibles :



Nom	Modifier
Barquette	
Skin	
Prêt à découper	

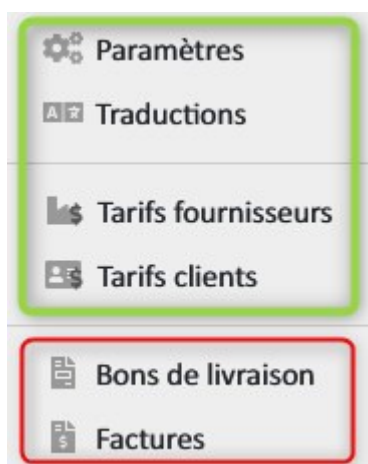
Menu Gescom

Un nouveau menu fait son apparition à droite de « Surveillance », permettant d'accéder aux différentes interfaces propres à la Gescom :



Ce menu viendra s' étoffer au fur et à mesure de nos développements.










En vert ce qui est d'ores et déjà en préproduction, en rouge ce qui encore en « travaux » actuellement :



Paramètres de la Gescom

Cliquez sur « Paramètres » dans le menu « Gescom » pour configurer les principales variables d’environnement.

Multilingue :

A Z Multilingue		
Langue		ISO
	Français	FR
	Anglais	EN
	Allemand	DE
	Espagnol	ES
	Italien	IT
	Japonnais	JP
	Néerlandais	NL
	Portugais	PO
	Roumain	RO

Les différentes langues supportées par la Gescom apparaissent ici, vous pouvez ainsi activer ou désactiver une langue pour en autoriser la traduction.

Toutes les traductions (fiche article et documents) seront alors disponibles dans les langues sélectionnées.

Attention, ne désactivez pas le français ! (Cette action sera prochainement impossible par mesure de sécurité) Si vous avez besoin de rajouter une autre langue, nous pourrons l’intégrer rapidement pour vous.

Nous sommes parti des langues de vos tiers afin d’établir une liste de base.

Taxes :

Taxes	
INTERBEV Taux C.I.E. 1 (morceaux de gros)	0.012
INTERBEV Taux C.I.E. 2 (autres morceaux y compris hachée)	0.018
TVA Taux Standard	20
TVA Taux intermédiaire	10
TVA Taux réduit	5.5

Vous pouvez modifier ici les différents taux de taxe appliqués, TVA et *Interbev*.

Le TVA prise en compte est spécifié à la fiche article tout comme le Taux CIE *Interbev* selon s'il s'agit d'un morceau de gros ou non.

Rappel de la fiche article :

AORTE CHEVAL CONGELE VRAC

Libellé: AORTE CHEVAL CONGELE VRAC | Code: 42462 | Produit de: TVA

Nom court: AORTE | Colis: 61 | Poids: 21.364 Kg

Désactivé | Palette suivante: 1 | Palette mixte: Non | DLC/DLUO: 7

Identité :

Ces informations correspondent aux éléments qui figureront sur les documents (BL et factures notamment). Nous avons repris les différentes données y figurant dans les BL et Factures d'exemple dont nous disposons.

Identité			
Raison Sociale	PROFIL EXPORT	N° d'agrément	FR-38-08:
Siret	528 415 961 00010	N° TVA	FR 78528
Certification IFS	FQA4001055	E-mail	profil.lyon
Adresse	ZI. Montbertrand - 24 rue du Claret		
Ligne 2	38230 CHARVIEU CHAVAGNEUX		
Téléphone	04.74.80.61.28	Fax	04.74.80.
Info 1	Claude ROBERT 06.07.38.05.67		
Info 2	John ROBERT 06.89.30.04.65		
Coordonnées secondaires			
Adresse	83 ch. de la Chataigneraie - Mianges		
Ligne 2	38460 CHAMAGNIEU		
Téléphone	04.37.65.99.57	Fax	04.72.23.

Informations utilisés dans la génération des documents éditables (BL, factures)...

Comme pour la configuration générale de l'application, n'oubliez pas de cliquer sur le bouton « Enregistrer » afin de sauvegarder les modifications.

Traductions

Le deuxième élément du menu « Gescom » est dédié aux traductions des différentes phrases et termes utilisés dans les documents (BL et factures notamment).

Le « nom du bloc (zone) » est un code permettant de faire le lien entre le texte et son emplacement, il est davantage utile pour nous que pour vous.

Les traductions sont disponibles dans toutes les langues activées dans le paramétrage de la Gescom (voir ci-dessus). N'oubliez pas de cliquer sur le bouton « Enregistrer les modifications » en haut à droite de la page.

The screenshot shows the 'Traductions' (Translations) interface. At the top, it indicates '30 zones de traductions en 2 langues :'. Below this, there are several sections, each with a 'Nom du bloc (zone)' and a 'langue' dropdown. The sections include:

- bloc_exp_tva**: Exonération de TVA, article 262 ter, I du CGI (French) / VAT exemption, article 262 ter, I of the CGI (English).
- total_du**: Total dû (French) / Total (English).
- ht**: HT (French) / WT (English).
- taxes**: Taxes (French) / Taxes (English).
- non_tva**: Non soumis à la TVA (French) / Not subject to VAT (English).
- montant**: Montant (French) / Amount (English).
- poids**: Poids total (French) / Total weight (English).
- prix_unit**: Prix unit. (French) / Unit price (English).
- echance**: Échéance (French) / Deadline (English).
- regl**: Règlement (French) / Rules (English).

Tarifs fournisseurs

Cette interface vous permet de consulter, ajouter, modifier, supprimer, importer et exporter vos tarifs fournisseurs.

Ajouter / rechercher / modifier

Cliquez sur le bouton « Ajouter » pour créer un tarif fournisseur.

Sélectionnez un fournisseur (champ de recherche disponible), et un produit (champ de recherche par nom ou code disponible), puis précisez le tarif HT à appliquer :

The screenshot shows the 'Nouveau tarif fournisseur' (New supplier rate) form. It has a title bar with a plus icon and a close icon. The form contains two dropdown menus: 'Fournisseur' (Supplier) with 'CHEVIDECO' selected, and 'Produit' (Product) with 'BAVETTE ALOYAU CHEVAL' selected. Below these, there is a 'Tarif' (Rate) field with the value '14.99' and a Euro symbol '€'. At the bottom right, there are two buttons: 'Enregistrer' (Save) and 'Fermer' (Close).

Les tarifs enregistrés s'affichent dans la liste.

Utilisez les filtres « Fournisseur » et/ou « Produit » pour rechercher un tarif.

Fournisseur	Produit
CHEVIDECO	BAVETTE ALOYAU CHEVAL 1129

Vous pouvez modifier ou supprimer un tarif en cliquant sur le bouton « Modifier » à droite de la ligne :

CHÉVIDECO

BAVETTE ALOYAU CHEVAL

Tarif 14.99 €

Enregistrer Supprimer Fermer

Importer

Vous aurez certainement un grand nombre de tarifs à intégrer ou à mettre à jour... Pour cela nous avons développé un outil d'import massif depuis un fichier CSV.

Vous pouvez alors préparer votre fichier sur Excel pour l'injecter directement dans iPrex. Cliquez sur le bouton « Importer » à droite de la liste des tarifs :

Import des tarifs

Méthode d'import :

☒ Ajouter les données du fichier aux tarifs existants

☐ Remplacer les tarifs du fournisseur par les données du fichier

Fournisseur :

Sélectionnez...

Format de fichier requis :

- ✓ Fichier CSV avec séparateur « point-virgule » (;)
- ✓ Première colonne («A») : Code article (Exemple : 3L)
- ✓ Seconde colonne («B») : Tarif fournisseur (Exemple : 12.34)

ATTENTION !

N'utiliser que des caractères numériques da

12.34 € ✗

12.34 HT ✗

12.34 ✓

Cliquez ici pour sélectionnez le fichier à traiter...

Méthode d'import :

Deux options s'offrent à vous : ajouter les données du fichier aux tarifs existants (ceci ne créera pas de doublon), ou bien supprimer les tarifs d'un fournisseur pour réintégrer ceux du fichier.

Fournisseur :

Sélectionnez le fournisseur correspondant aux tarifs du fichier.

Cliquez ensuite sur « **Parcourir** » ou sur la zone à gauche pour sélectionner le fichier à importer depuis votre ordinateur.

Cliquez sur « **Lancer l'import** » pour intégrer tous les tarifs du fichier au fournisseur sélectionné.

Attention, veuillez bien à respecter les prérequis suivants :

1. Le fichier doit être au format CSV avec séparateur « point-virgule ».
Dans Excel, sélectionnez « **CSV (séparateur : point-virgule) (*.csv)** » dans « **Type** » lors de l'enregistrement :

Nom de fichier :	Classeur1.csv
Type :	CSV (séparateur : point-virgule) (*.csv)

2. Le fichier ne doit comporter que 2 colonnes :
La première pour le code article (*exemple 30202 pour Bavette Aloyau Cheval*)
La seconde pour le tarif à appliquer (*sans texte, juste le nombre à virgule, ne mettez pas « HT » ou « € » par exemple*).

Exporter en CSV / en PDF

Cliquez sur le bouton « Exporter en CSV » ou « Exporter en PDF » pour générer un fichier reprenant les tarifs fournisseurs enregistrés pour une utilisation sous Excel (CSV) ou archivage (PDF).



Tarifs clients

L'administration des tarifs client reprend exactement le même processus et les mêmes options que les tarifs fournisseurs.

Toutefois, il est possible d'associer ici un tarif à un client **ou à un groupe** de clients :

The screenshot shows a form titled "Nouveau tarif client". It contains three dropdown menus: "Client" with the placeholder "Sélectionnez...", "Groupe" with the placeholder "Sélectionnez...", and "Produit" with the placeholder "Sélectionnez...". Below these is a "Tarif" field with the value "0.00" and a Euro symbol "€". At the bottom right are two buttons: "Enregistrer" (green) and "Fermer" (grey).

Voir la partie « Administration des groupes de clients » ci-dessus pour plus de détails sur les groupes de clients. Même chose lors de l'import :

The screenshot shows a form titled "Import des tarifs". It has a section "Méthode d'import :" with two radio buttons. The first is selected and labeled "Ajouter les données du fichier aux tarifs existants". The second is labeled "Remplacer les tarifs du client/groupe par ceux du fichier". Below this is a section for selection, outlined with a green dashed border. It contains two dropdown menus: "Client" with the placeholder "Sélectionnez..." and "Groupe" with the placeholder "Sélectionnez...", separated by "— ou —".

Il est bien sur possible de filtrer sur un groupe de client lors de la recherche de tarif :

The screenshot shows a search interface titled "Tarifs clients". It has three dropdown filters: "Client", "Groupe client" (highlighted with a green box), and "Produit". Below the filters is a table with two columns: "Client / Groupe" and "Produit". The first row of data shows "5 AGRO" under "Client / Groupe" and "AVANT CARCASSE CHEVAL 20000" under "Produit".