บทที่ 4

ผลการดำเนินการ

ผลการสนทนาการตอบกลับของ แชทบอท สำหรับงานวิชาการและงานทะเบียนมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (ChatBot for the Office of Academic Promotion and Registration : RMUTTO)

4.1 หน้าเว็บแอปพลิเคชัน

4.1.1 หน้าเว็บไซต์หลักของระบบ หรือหน้า Home



ภาพที่ 4.1 หน้าจอหลักของระบบ หรือหน้า Home

จากภาพที่ 4.1 เมื่อเข้าสู่หน้าเว็บไซต์ จะเจอหน้า Home เป็นหน้าแสดงผลหลัก จะ สังเกตุการทำงานของระบบได้จากการที่แชทบอทเริ่มต้นส่งข้อความเมื่อผู้ใช้เปิดเว็บไซต์



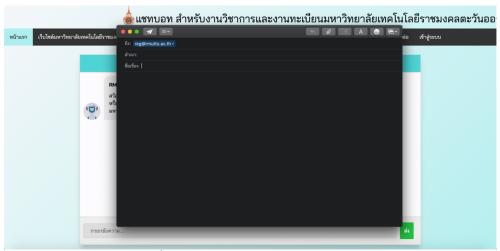
ภาพที่ 4.2 หน้าเว็บไซต์หลักของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
วิทยาเขตจักรพงษฎวนารถ

จากภาพที่ 4.1 เมื่อกดปุ่ม "เว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขตจักร พงษภูวนารถ" ระบบจะทำการเข้าสู่ "http://www.cpc.ac.th/cpcnew/index/" เป็นหน้าเว็บไซต์ หลักของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขตจักรพงษภูวนารถ ดังภาพที่ 4.2



ภาพที่ 4.3 หน้าเว็บไซต์ระบบบริการการศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

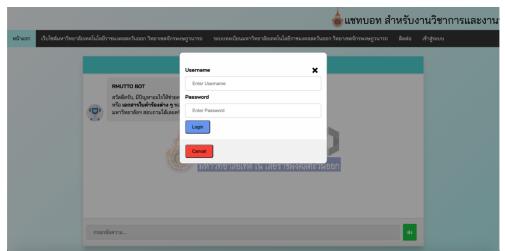
จากภาพที่ 4.1 เมื่อกดปุ่ม "ระบบบริการการศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ตะวันออก" ระบบจะทำการเข้าสู่ "http://regis.rmutto.ac.th/registrar/home.asp" เป็นหน้า เว็บไซต์ระบบบริการการศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ดังภาพที่ 4.3



ภาพที่ 4.4 หน้าต่างส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

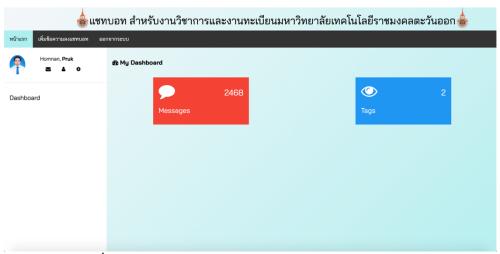
จากภาพที่ 4.1 เมือกดปุ่ม "ติดต่อ" จะแสดงหน้าต่างส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ระบบจะทำ การกรอกอีเมลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ให้อัตโนมัติเพื่อทำการสอบถามข้อมูล ต่าง ๆ เพิ่มเติม ดังภาพที่ 4.4

4.1.2 หน้าเว็บไซต์ระบบการจัดการข้อมูลแชทบอท (สำหรับผู้ดูแลระบบ)



ภาพที่ 4.5 หน้าต่างกรอกข้อมูลชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่าน เพื่อเข้าสู่ระบบการจัดการข้อมูลแชทบอท

จากภาพที่ 4.1 เมื่อกดปุ่ม "เข้าสู่ระบบ" ระบบจะแสดงหน้าต่างกรอกข้อมูลชื่อผู้ใช้งานและ รหัสผ่าน ดังภาพที่ 4.5 เพื่อเข้าสู่หน้าเว็บไซต์หลักระบบการจัดการข้อมูลแชทบอท ดังภาพที่ 4.6 ทั่งนี้ การเข้าสู่ระบบการจัดการข้อมูลนั้น เป็นส่วนรับผิดชอบของผู้ดูแลระบบเท่านั้น



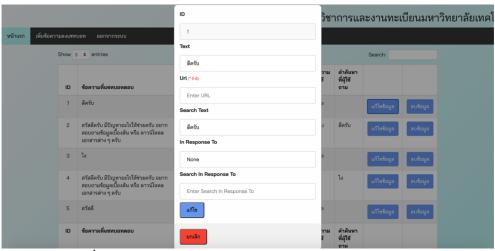
ภาพที่ 4.6 หน้าเว็บไซต์หลักระบบการจัดการข้อมูลของแชทบอท

จากภาพที่ 4.5 เมื่อผู้ดูแลระบบได้ทำการกรอกข้อมูลและเข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้ว ระบบจะทำ การเข้าสู่หน้าระบบการจัดการข้อมูลแชทบอท ดังภาพที่ 4.6

	🎃แชทบอท สำหรับงานวิ	่ชาการและงานทะเบียนมหาวิท	ยาลัยเ	ทคโนโล	ลยีราชมงเ	าลตะวัน
ความลงแช	ทบอท ออกจากระบบ					
Show	5 ¢ entries				Search:	
ID	ข้อความที่แชทบอทตอบ	คำคันหาที่แชทบอทดอบ	ข้อความ ที่ผู้ใช้ ถาม	คำค้นหา ที่ผู้ใช้ ถาม		
1	ดีครับ	ดีครับ	None		แก้ไขข้อมูล	ลบข้อมูล
2	สวัสดีครับ มีปัญหาอะไรให้ช่วยครับ อยาก สอบถามข้อมูลเบื้องต้น หรือ ดาวน์โหลด เอกสารต่าง ๆ ครับ	JJ:มีปัญหาอะไรให้ช่วยครับ NNP:อยากสอบถามข้อมูล เบื้องต้น NNP:หรือ NNP:ลาวน์โหลดเอกสารต่าง NNP:ครับ	ดีครับ	ดีครับ	แก้ไขข้อมูล	ลบข้อมูล
3	To	ไง	None		แก้ไขข้อมูล	ลบข้อมูล
4	สวัสดีครับ มีปัญหาอะไรให้ช่วยครับ อยาก สอบถามข้อมูลเบื้องต้น หรือ ดาวน์โหลด เอกสารต่าง ๆ ครับ	JJ:มีปัญหาอะไรให้ช่วยครับ NNP:อยากสอบถามข้อมูล เบื้องต้น NNP:หรือ NNP:ลาวน์โหลดเอกสารต่าง NNP:ครับ	ไง	ไง	แก้ไขข้อมูล	ลบข้อมูล
5	ब ॅंबर्ज	តวัสดี	None		แก้ไขข้อมูล	ลบข้อมูล
ID	ข้อความที่แชทบอทตอบ	คำคันหาที่แชทบอทตอบ	ข้อความ ที่ผู้ใช้	คำคันหา ที่ผู้ใช้		
		يو	ถาม	ถาม		

ภาพที่ 4.7 หน้าเว็บไซต์แสดงข้อมูลทั้งหมดของระบบแชทบอท สำหรับผู้ดูแลระบบ

จากภาพที่ 4.6 เมื่อกดปุ่ม "Message" ระบบจะทำการเข้าสู่หน้าเว็บไซต์แสดงข้อมูลทั้งหมด ของระบบแชทบอท เพื่อทำการตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลการสนทนาตอบกลับของแชทบอท ดังภาพที่ 4.7



ภาพที่ 4.8 หน้าต่างแก้ไขข้อมูลการสนทนาตอบกลับของแชทบอท

จากภาพที่ 4.7 เมื่อกดปุ่ม "แก้ไขข้อมูล" ระบบจะแสดงหน้าต่างแก้ไขข้อมูลการสนทนาตอบ กลับของแชทบอท เพื่อแก้ไขคำถามของผู้ใช้งานและคำตอบของแชทบอท ดังภาพที่ 4.8



ภาพที่ 4.9 หน้าเว็บไซต์การเพิ่มข้อมูลการสนทนาการตอบกลับของแชทบอท

จากภาพที่ 4.6 เมื่อกดปุ่ม "เพิ่มข้อความลงแชทบอท" ระบบจะทำการเข้าสู่หน้าเว็บไซต์การ เพิ่มข้อมูลการสนทนาการตอบกลับของแชทบอท เพื่อเพิ่มข้อความการสนทนาระหว่างผู้ใช้งานและ แชทบอท ดังภาพที่ 4.9

4.2 วิธีการทดสอบการสนทนา

การทดสอบการสนทนาการตอบกลับจาก แชทบอทจะใช้ประโยคจากการสุ่มโดยคัดเลือกเป็น กลุ่มตัวอย่างจากนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ในการทดสอบโดยมีหลักเกณฑ์ การให้ความถูกต้อง ดังนี้

ตารางที่ 4.1 เกณฑ์การให้ความถูกต้องของผลการสนทนาตอบคำถาม

เกณฑ์การให้ความถูกต้องของผลการสนทนาการตอบกลับของแชทบอท	ผล
ตอบกลับได้ถูกต้องสอดคล้องกับตัวอย่างคำถาม	True
ตอบกลับไม่สอดคล้องกับตัวอย่างคำถาม	False

จากตารางที่ 4.1 หากระบบสามารถสนทนาตอบกลับได้ถูกต้องสอดคล้องกับตัวอย่างคำถาม ให้ ผลลัพธ์เป็นจริง (True) แต่ถ้าระบบไม่สอดคล้องกับตัวอย่างคำถาม ให้ผลลัพธ์เป็นเท็จ (False)

ตารางที่ 4.2 ตัวอย่างประโยคที่ใช้ในการสนทนาการตอบกลับ

ลำดับ	ประโยคที่ใช้ในการถาม	ผลการตอบกลับของแชทบอท
1	ดีครับ	สวัสดีครับ, มีปัญหาอะไรให้ช่วยครับ อยากสอบถามข้อมูล
		เบื้องต้น หรือ เอกสารใบคำร้องต่าง ๆ ของงานวิชาการและ
		งานทะเบียนของมหาวิทยาลัยฯ สอบถามได้เลยครับ 👄
2	19	สวัสดีครับ, มีปัญหาอะไรให้ช่วยครับ อยากสอบถามข้อมูล
		เบื้องต้น หรือ เอกสารใบคำร้องต่าง ๆ ของงานวิชาการและ
		งานทะเบียนของมหาวิทยาลัยฯ สอบถามได้เลยครับ 👄
3	สวัสดี	สวัสดีครับ, มีปัญหาอะไรให้ช่วยครับ อยากสอบถามข้อมูล
		เบื้องต้น หรือ เอกสารใบคำร้องต่าง ๆ ของงานวิชาการและ
		งานทะเบียนของมหาวิทยาลัยฯ สอบถามได้เลยครับ 👄
4	อยากได้ใบคำร้องทั่วไป	ใบคำร้องทั่วไป
5	แบบคำร้องขอหนังสือ	ใบคำร้องขอหนังสือสำคัญทางการศึกษา
	สำคัญทางการศึกษา	
6	ฉันเหงาเหลือเกิน	ใบคำร้องขอย้ายห้องเรียน/ย้ายรอบการเรียน
7	ขอค่าเทอมคืน	ใบคำร้องขอย้ายสาขา

ตารางที่ 4.2 ตัวอย่างประโยคที่ใช้ในการสนทนาการตอบกลับ (ต่อ)

ลำดับ	ประโยคที่ใช้ในการถาม	ผลการตอบกลับของแชทบอท
8	อรุณสวัสดิ์ครับ	สวัสดีครับ, มีปัญหาอะไรให้ช่วยครับ อยากสอบถามข้อมูล
		เบื้องต้น หรือ เอกสารใบคำร้องต่าง ๆ ของงานวิชาการและ
		งานทะเบียนของมหาวิทยาลัยฯ สอบถามได้เลยครับ 👄
4	อยากได้ใบคำร้องทั่วไป	ใบคำร้องทั่วไป
5	แบบคำร้องขอหนังสือ	ใบคำร้องขอหนังสือสำคัญทางการศึกษา
	สำคัญทางการศึกษา	
6	ฉันเหงาเหลือเกิน	ใบคำร้องขอย้ายห้องเรียน/ย้ายรอบการเรียน
7	ขอค่าเทอมคืน	ใบคำร้องขอย้ายสาขา
8	อรุณสวัสดิ์ครับ	สวัสดีครับ, มีปัญหาอะไรให้ช่วยครับ อยากสอบถามข้อมูล
		เบื้องต้น หรือ เอกสารใบคำร้องต่าง ๆ ของงานวิชาการและ
		งานทะเบียนของมหาวิทยาลัยฯ สอบถามได้เลยครับ 👄
9	อรุนสวัสคับ	สวัสดีครับ, มีปัญหาอะไรให้ช่วยครับ อยากสอบถามข้อมูล
		เบื้องต้น หรือ เอกสารใบคำร้องต่าง ๆ ของงานวิชาการและ
		งานทะเบียนของมหาวิทยาลัยฯ สอบถามได้เลยครับ 👄
10	ขอรักษาสภาพนักศึกษา	การรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา หมายความถึง นักศึกษาที่
		ได้รับค่าระดับคะแนน ม.ส.(1) ไว้ในภาคการศึกษาสุดท้าย
		โดยไม่มีรายวิชาอื่นต้องลงทะเบียนเรียนชำระเงินค่าบำรุง
		การศึกษาและค่าหน่วยกิต และเป็นนักศึกษาที่ยื่นคำร้องขอ
		สำเร็จการศึกษาเพื่อขอรับปริญญาในภาคการศึกษาสุดท้าย
		เพื่อแก้ระดับคะแนน ม.ส.(I) เพียงอย่างเดียว และการรักษา
		สภาพฯ จะสมบูรณ์ได้ต่อเมื่อได้ชำระเงินค่าธรรมเนียม ๓๐๐
		บาท หากนักศึกษาไม่รักษาสภาพฯ จะถูกถอนชื่อออกจาก
		ทะเบียนนักศึกษาเนื่องจาก "ไม่ลงทะเบียนเรียนด้วยเหตุใด
		ๆ" ๑. นักศึกษารับใบคำร้องขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา
		ที่งานทะเบียน ๒. นักศึกษากรอกรายละเอียดลงในใบคำร้อง
		ขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ๓. นักศึกษายื่นใบคำร้องให้
		อาจารย์ที่ปรึกษาพิจารณาลงนามและนำใบคำร้องไปยื่นที่
		คณะเพื่อให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการและคณบดีลงนาม ๔.
		นักศึกษานำใบคำร้องที่ผ่านการลงนามจากคณบดีเรียบร้อย
		แล้ว มายื่นต่องานทะเบียน

ตารางที่ 4.2 ตัวอย่างประโยคที่ใช้ในการสนทนาการตอบกลับ (ต่อ)

ลำดับ	ประโยคที่ใช้ในการถาม	ผลการตอบกลับของแชทบอท
11	การขอกลับเข้าศึกษา	การขอกลับเข้าศึกษาต่อใช้ในกรณีที่นักศึกษาครบ
		กำหนดการลาพักการศึกษา ตามที่คณบดีได้อนุมัติหรือ
		อธิการบดีอนุญาตเป็นกรณีพิเศษแล้ว เมื่อจะขอกลับเข้า
		ศึกษาจะต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าศึกษาต่อคณบดีหรือ
		ผู้อำนวยการ ก่อนกำหนดวันลงทะเบียนเรียนของสถาบันฯ
		ไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์ ๑. นักศึกษารับใบคำร้องขอกลับเข้า
		ศึกษาที่งานทะเบียน ๒. นักศึกษากรอกรายละเอียดลงในใบ
		คำร้องขอกลับเข้าศึกษา ๓. นักศึกษายื่นใบคำร้องให้อาจารย์
		ที่ปรึกษาพิจารณาลงนามและนำใบคำร้องไปยื่นที่คณะ
		เพื่อให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการและคณบดีลงนาม ๔.
		นักศึกษานำใบคำร้องที่ผ่านการลงนามจากคณบดีเรียบร้อย
		แล้ว มายื่นต่องานทะเบียน
12	หนังสือสำคัญทาง	ใบคำร้องขอหนังสือสำคัญทางการศึกษา
	การศึกษา	
13	ขอแบบคำร้องขอหนังสือ	ใบคำร้องขอหนังสือสำคัญทางการศึกษา
	สำคัญทางการศึกษา	
14	ถามอะไรได้บ้าง	ใบคำร้องขอคืนเงิน
15	รหัสนักศึกษา 13 หลัก	AA-BB-C-DD-EE-XXX-Y AA คือ สถานที่ศึกษา(วิทยาเขต)
		BB คือ ปีการศึกษาที่เข้าศึกษา C คือ หลักสูตร(ระดับของ
		หลักสูตร) DD คือ คณะ EE คือ สาขาวิชา XXX คือ ลำดับที่
		(นักศึกษาภาคสมทบ เริ่มตั้งแต่ลำดับที่ 601) Y คือ เลข
		ตรวจสอบคอมพิวเตอร์
16	ความหมายของรหัส	AA-BB-C-DD-EE-XXX-Y AA คือ สถานที่ศึกษา(วิทยาเขต)
	ประจำตัวนักศึกษา 13	BB คือ ปีการศึกษาที่เข้าศึกษา C คือ หลักสูตร(ระดับของ
	หลัก	หลักสูตร) DD คือ คณะ EE คือ สาขาวิชา XXX คือ ลำดับที่
		(นักศึกษาภาคสมทบ เริ่มตั้งแต่ลำดับที่ 601) Y คือ เลข
		ตรวจสอบคอมพิวเตอร์

ตารางที่ 4.2 ตัวอย่างประโยคที่ใช้ในการสนทนาการตอบกลับ (ต่อ)

ลำดับ	ประโยคที่ใช้ในการถาม	ผลการตอบกลับของแชทบอท
17	เครื่องแต่งกาย แบบปกติ	นักศึกษาชาย ให้มีลักษณะดังนี้ ๑) เสื้อเชิ้ตสีขาว แขนสั้น
		เพียงข้อศอก ปลายแขนปล่อยตรงไม่ผ่าปลายแขน หรือแขน
		ยาวถึงข้อมือ ไม่พับปลายแขนไม่รัดรูปและไม่หลวมเกินไป
		ไม่มีลวดลาย ไม่บางเกินสมควร ผ่าอกตรงโดยตลอดติด
		กระดุม ๕ เม็ด มีกระเป๋าขนาดพอเหมาะที่อกเสื้อเบื้องซ้าย
		ตัวเสื้อมีความยาวเพียงพอสำหรับให้กางเกงทับได้ เวลาสวม
		ให้สอดชายเสื้อไว้ในกางเกงให้เรียบร้อย ๒) กางเกงขายาว
		แบบสากลทรงสุภาพ ไม่รัดรูป มีหูเข็มขัดกว้าง ๑ เซนติเมตร
		ไม่น้อยกว่า ๕ หู เย็บด้วยผ้าสีเดียวกับกางเกง ปลายขากว้าง
		ไม่น้อยกว่า ๑๗.๕ เซนติเมตร และไม่เกิน ๒๕ เซนติเมตร ไม่
		พับปลายขา ผ้าเนื้อเรียบไม่มีลวดลาย สีกรมท่า สีดำ หรือสี
		เทาเข้ม ๓) เข็มขัดหนังสีดำ หัวเข็มขัดสีเงิน มีลายดุนนูน
		ตราสัญลักษณ์ มหาวิทยาลัย มีปลอกสีเดียวกับเข็มขัด
		สำหรับสอดปลายเข็มขัด ๔) ถุงเท้าสีดำ หรือสีที่กลมกลืนกับ
		รองเท้า ไม่มีลวดลาย ๕) รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ ไม่มี
		ลวดลาย ทรงสุภาพ นักศึกษาหญิง ให้มีลักษณะดังนี้
		๑) เสื้อเชิ้ตสีขาวไม่รัดรูปและไม่หลวมเกินไปไม่มีลวดลาย ไม่
		บาง เกินสมควร ผ่าอกตรงโดยตลอด แขนสั้นเพียงข้อศอก
		ปลายแขนปล่อยตรง ไม่ผ่าปลายแขน ติดกระดุมสีเงินลายดุน
		นูนตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย ตัวเสื้อมีความยาวเพียงพอ
		สำหรับให้กระโปรงทับได้ เวลาสวมให้สอดชายเสื้อไว้ใน
		กระโปรงให้เรียบร้อย ๒) เข็มกลัดเสื้อตราสัญลักษณ์
		มหาวิทยาลัย กลัดบนอก เสื้อ เบื้องซ้าย ๓) กระโปรงทรง
		ตรง ด้านหลังผ่าป้ายแบบสุภาพ ไม่รัดรูป ยาวเสมอเข่า ผ้า
		เนื้อเรียบไม่มีลวดลาย สีกรมท่า สีดำ หรือสีเทาเข้ม ๔) เข็ม
		ขัดหนังสีดำ หัวเข็มขัดสีเงิน มีลายดุนนูน ตรา สัญลักษณ์
		มหาวิทยาลัย มีปลอกสีเดียวกับเข็มขัด สำหรับสอดปลายเข็ม
		ขัด ๕) รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ ไม่มีลวดลาย ทรงสภาพ

ตารางที่ 4.2 ตัวอย่างประโยคที่ใช้ในการสนทนาการตอบกลับ (ต่อ)

ลำดับ	ประโยคที่ใช้ในการถาม	ผลการตอบกลับของแชทบอท
18	สวัสดีครับ	สวัสดีครับ, มีปัญหาอะไรให้ช่วยครับ อยากสอบถามข้อมูล
		เบื้องต้น หรือ เอกสารใบคำร้องต่าง ๆ ของงานวิชาการและ
		งานทะเบียนของมหาวิทยาลัยฯ สอบถามได้เลยครับ 👄
19	ดีจ้ำ	สวัสดีครับ, มีปัญหาอะไรให้ช่วยครับ อยากสอบถามข้อมูล
		เบื้องต้น หรือ เอกสารใบคำร้องต่าง ๆ ของงานวิชาการและ
		งานทะเบียนของมหาวิทยาลัยฯ สอบถามได้เลยครับ 🥯
20	ขอโทษอยากสอบถาม	สวัสดีครับ, มีปัญหาอะไรให้ช่วยครับ อยากสอบถามข้อมูล
	อะไรสักหน่อย	เบื้องต้น หรือ เอกสารใบคำร้องต่าง ๆ ของงานวิชาการและ
		งานทะเบียนของมหาวิทยาลัยฯ สอบถามได้เลยครับ 😜
21	สวีดัด	สวัสดีครับ, มีปัญหาอะไรให้ช่วยครับ อยากสอบถามข้อมูล
		เบื้องต้น หรือ เอกสารใบคำร้องต่าง ๆ ของงานวิชาการและ
		งานทะเบียนของมหาวิทยาลัยฯ สอบถามได้เลยครับ 😄
22	หวัดดี	สวัสดีครับ, มีปัญหาอะไรให้ช่วยครับ อยากสอบถามข้อมูล
		เบื้องต้น หรือ เอกสารใบคำร้องต่าง ๆ ของงานวิชาการและ
		งานทะเบียนของมหาวิทยาลัยฯ สอบถามได้เลยครับ 😜
23	ดีงับ	สวัสดีครับ, มีปัญหาอะไรให้ช่วยครับ อยากสอบถามข้อมูล
		เบื้องต้น หรือ เอกสารใบคำร้องต่าง ๆ ของงานวิชาการและ
		งานทะเบียนของมหาวิทยาลัยฯ สอบถามได้เลยครับ 😄
24	ปว่ย	ใบคำร้องขอเพิ่มวิชา (ซ้อม, ซ้ำ, แทน, เพิ่ม)
25	สกได้ใหม้	ใบคำร้องขอลาออก
26	ขั้นตอนการลงทะเบียน	๑. นักศึกษาพบอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อปรึกษาเรื่องการ
	เรียน	ลงทะเบียนเรียน ๒. นักศึกษาตรวจสอบรายวิชาที่จะ
		ลงทะเบียน ๓. นักศึกษาเข้าสู่ระบบการลงทะเบียน ได้ที่
		http://regis.rmtto.ac.th ๔. กรอกรหัสวิชาที่ต้องการ
		ลงทะเบียน และตรวจสอบรายวิชาก่อนกดยืนยันการ
		ลงทะเบียน ๕. พิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงิน และนำไปชำระ
		เงินที่ธนาคารตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ตารางที่ 4.2 ตัวอย่างประโยคที่ใช้ในการสนทนาการตอบกลับ (ต่อ)

ลำดับ	ประโยคที่ใช้ในการถาม	ผลการตอบกลับของแชทบอท
27	การลงทะเบียนเรียน	๑. นักศึกษาพบอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อปรึกษาเรื่องการ
		ลงทะเบียนเรียน ๒. นักศึกษาตรวจสอบรายวิชาที่จะ
		ลงทะเบียน ๓. นักศึกษาเข้าสู่ระบบการลงทะเบียน ได้ที่
		http://regis.rmtto.ac.th ๔. กรอกรหัสวิชาที่ต้องการ
		ลงทะเบียน และตรวจสอบรายวิชาก่อนกดยืนยันการ
		ลงทะเบียน ๕. พิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงิน และนำไปชำระ
		เงินที่ธนาคารตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
28	การขอหนังสือรับรอง	๑. นักศึกษากรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในคำร้องให้สมบูรณ์
	การศึกษา	(ทบ.๐๙) ๒. นำใบคำร้องไปชำระเงินที่งานการเงิน ๓. นำใบ
		คำร้องมายื่นที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โดยมี
		ลายเซ็นต์การรับเงินของงานการเงินแล้ว ๔. นักศึกษาติดต่อ
		ขอรับเอกสารประมาณ ๒ - ๓ วันทำการ หลังยื่นคำร้อง
		พร้อมแสดงหลักฐานการชำระเงิน
29	การเพิ่มถอนรายวิชา	๑. นักศึกษารับใบเพิ่ม-ถอนรายวิชาที่งานทะเบียน ๒. กรอก
		รหัสวิชาและชื่อวิชาที่จะเพิ่ม-ถอน ๓. ยื่นใบเพิ่ม-ถอนให้
		อาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ประจำวิชาพิจารณาและลง
		นาม ๔. นักศึกษานำใบเพิ่ม-ถอนรายวิชาไปชำระเงินที่งาน
		การเงิน ๕. นักศึกษานำใบเพิ่ม-ถอนรายวิชาที่ชำระเงิน
		เรียบร้อยแล้วมายื่นที่งานทะเบียน แล้วเสร็จภายใน
		ระยะเวลาตามปฏิทินการศึกษากำหนด
30	ใบคำร้องขอลงทะเบียน	ใบคำร้องขอลงทะเบียนเรียนข้ามสถานศึกษา
	เรียนข้ามสถานศึกษา	

จากตารางที่ 4.2 สำหรับชุดข้อมูลที่ใช้เรียนรู้เป็นข้อมูลที่ใช้ในการสนทนา เป็นข้อมูลที่ได้มา จากตัวอย่างการสนทนา โดยลักษณะข้อมูลเป็นข้อมูลที่ได้จากการถูกรวบรวมใน Database การจาก ทดลองใช้ แชทบอท RMUTTO ซึ่งข้อความทั้งหมดเป็นภาษาไทย ข้อมูลดังกล่าวประกอบไปด้วยบท สนทนาการสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับงานทะเบียนทั้งหมด ในการทดสอบประสิทธิภาพความถูกต้องของ กระบวนการที่นำเสนอในภาคนิพนธ์เล่มนี้

4.2.1 ผลลัพธ์ตัวอย่างการสนทนาการตอบกลับในส่วนของการทักทาย

ตารางที่ 4.3 ผลลัพธ์การทดสอบการสนทนาการตอบกลับในส่วนของการทักทาย

ลำดับ	ประโยคที่ใช้ในการถาม	ผลการตอบกลับของแชทบอท	สรุป
1	ดีครับ	สวัสดีครับ, มีปัญหาอะไรให้ช่วยครับ อยาก	TRUE
		สอบถามข้อมูลเบื้องต้น หรือ เอกสารใบคำร้องต่าง	
		ๆ ของงานวิชาการและงานทะเบียนของ	
		มหาวิทยาลัยฯ สอบถามได้เลยครับ 👄	
2	19	สวัสดีครับ, มีปัญหาอะไรให้ช่วยครับ อยาก	TRUE
		สอบถามข้อมูลเบื้องต้น หรือ เอกสารใบคำร้องต่าง	
		ๆ ของงานวิชาการและงานทะเบียนของ	
		มหาวิทยาลัยฯ สอบถามได้เลยครับ 👄	
3	สวัสดี	สวัสดีครับ, มีปัญหาอะไรให้ช่วยครับ อยาก	TRUE
		สอบถามข้อมูลเบื้องต้น หรือ เอกสารใบคำร้องต่าง	
		ๆ ของงานวิชาการและงานทะเบียนของ	
		มหาวิทยาลัยฯ สอบถามได้เลยครับ 👄	
4	อรุณสวัสดิ์ครับ	สวัสดีครับ, มีปัญหาอะไรให้ช่วยครับ อยาก	TRUE
		สอบถามข้อมูลเบื้องต้น หรือ เอกสารใบคำร้องต่าง	
		ๆ ของงานวิชาการและงานทะเบียนของ	
		มหาวิทยาลัยฯ สอบถามได้เลยครับ 👄	
5	อรุนสวัสคับ	สวัสดีครับ, มีปัญหาอะไรให้ช่วยครับ อยาก	TRUE
		สอบถามข้อมูลเบื้องต้น หรือ เอกสารใบคำร้องต่าง	
		ๆ ของงานวิชาการและงานทะเบียนของ	
		มหาวิทยาลัยฯ สอบถามได้เลยครับ 👄	
6	สวัสดีครับ	สวัสดีครับ, มีปัญหาอะไรให้ช่วยครับ อยาก	TRUE
		สอบถามข้อมูลเบื้องต้น หรือ เอกสารใบคำร้องต่าง	
		ๆ ของงานวิชาการและงานทะเบียนของ	
		มหาวิทยาลัยฯ สอบถามได้เลยครับ 👄	

ตารางที่ 4.3 ผลลัพธ์การทดสอบการสนทนาการตอบกลับในส่วนของการทักทาย (ต่อ)

ลำดับ	ประโยคที่ใช้ในการถาม	ผลการตอบกลับของแชทบอท	สรุป
7	ดีจ้า	สวัสดีครับ, มีปัญหาอะไรให้ช่วยครับ อยาก	TRUE
		สอบถามข้อมูลเบื้องต้น หรือ เอกสารใบคำร้องต่าง	
		ๆ ของงานวิชาการและงานทะเบียนของ	
		มหาวิทยาลัยฯ สอบถามได้เลยครับ 👄	
8	ขอโทษอยากสอบถาม	สวัสดีครับ, มีปัญหาอะไรให้ช่วยครับ อยาก	TRUE
	อะไรสักหน่อย	สอบถามข้อมูลเบื้องต้น หรือ เอกสารใบคำร้องต่าง	
		ๆ ของงานวิชาการและงานทะเบียนของ	
		มหาวิทยาลัยฯ สอบถามได้เลยครับ 👄	
9	สวีดัด	สวัสดีครับ, มีปัญหาอะไรให้ช่วยครับ อยาก	TRUE
		สอบถามข้อมูลเบื้องต้น หรือ เอกสารใบคำร้องต่าง	
		ๆ ของงานวิชาการและงานทะเบียนของ	
		มหาวิทยาลัยฯ สอบถามได้เลยครับ 👄	
10	หวัดดี	สวัสดีครับ, มีปัญหาอะไรให้ช่วยครับ อยาก	TRUE
		สอบถามข้อมูลเบื้องต้น หรือ เอกสารใบคำร้องต่าง	
		ๆ ของงานวิชาการและงานทะเบียนของ	
		มหาวิทยาลัยฯ สอบถามได้เลยครับ 👄	
11	ดีงับ	สวัสดีครับ, มีปัญหาอะไรให้ช่วยครับ อยาก	TRUE
		สอบถามข้อมูลเบื้องต้น หรือ เอกสารใบคำร้องต่าง	
		ๆ ของงานวิชาการและงานทะเบียนของ	
		มหาวิทยาลัยฯ สอบถามได้เลยครับ 👄	

จากตารางที่ 4.3 เป็นการยกตัวอย่างการทดสอบการสนทนากลับของแชทบอทในส่วนของการ ทักทาย แชทบอทมีการสนทนาตอบกลับได้สอดคล้อง ผลลัพธ์จึงแสดงออกมาเป็น TRUE ทั้งหมด

4.2.2 ผลลัพธ์ตัวอย่างการสนทนาการตอบกลับในส่วนของการขอเอกสารคำร้องต่าง ๆ

ตารางที่ 4.4 ผลลัพธ์การทดสอบการสนทนาการตอบกลับในส่วนของการขอเอกสารคำร้องต่าง ๆ

ลำดับ	ประโยคที่ใช้ในการถาม	ผลการตอบกลับของแชทบอท	สรุป
1	อยากได้ใบคำร้องทั่วไป	ใบคำร้องทั่วไป	TRUE
2	แบบคำร้องขอหนังสือ	ใบคำร้องขอหนังสือสำคัญทางการศึกษา	TRUE
	สำคัญทางการศึกษา		
3	ฉันเหงาเหลือเกิน	ใบคำร้องขอย้ายห้องเรียน/ย้ายรอบการเรียน	FALSE
4	ขอค่าเทอมคืน	ใบคำร้องขอย้ายสาขา	FALSE
5	หนังสือสำคัญทาง	ใบคำร้องขอหนังสือสำคัญทางการศึกษา	TRUE
	การศึกษา		
6	ขอแบบคำร้องขอ	ใบคำร้องขอหนังสือสำคัญทางการศึกษา	TRUE
	หนังสือสำคัญทาง		
	การศึกษา		
7	ถามอะไรได้บ้าง	ใบคำร้องขอคืนเงิน	FALSE
8	ป่วย	ใบคำร้องขอเพิ่มวิชา (ซ้อม, ซ้ำ, แทน, เพิ่ม)	FALSE
9	สกได้ใหม้	ใบคำร้องขอลาออก	FALSE
10	ใบคำร้องขอลงทะเบียน	ใบคำร้องขอลงทะเบียนเรียนข้ามสถานศึกษา	TRUE
	เรียนข้ามสถานศึกษา		

จากตารางที่ 4.4 เป็นการยกตัวอย่างการทดสอบการสนทนากลับของแชทบอทในส่วนของการ ขอเอกสารคำร้องต่าง ๆ แชทบอทมีการสนทนาตอบกลับได้สอดคล้อง ผลลัพธ์จึงแสดงออกมาเป็น TRUE แต่ลำดับที่ 3, 4, 7, 8 และ 9 แชทบอทมีการสนทนาตอบกลับได้ไม่สอดคล้องกับประโยค ผลลัพธ์ จึงแสดงออกมาเป็น FALSE ซึ่งมีความผิดพลาด 50% 4.2.3 ผลลัพธ์ตัวอย่างการสนทนาการตอบกลับในส่วนของการขอข้อมูลทั่วไปที่นักศึกษาควร ทราบของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

ตารางที่ 4.5 ผลลัพธ์การทดสอบการสนทนาการตอบกลับในส่วนของการขอข้อมูลทั่วไปที่นักศึกษาควร ทราบของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

ลำดับ	ประโยคที่ใช้ในการถาม	ผลการตอบกลับของแชทบอท	สรุป
1	ขอรักษาสภาพนักศึกษา	การรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา หมายความถึง	TRUE
		นักศึกษาที่ได้รับค่าระดับคะแนน ม.ส.(I) ไว้ในภาค	
		การศึกษาสุดท้าย โดยไม่มีรายวิชาอื่นต้อง	
		ลงทะเบียนเรียนชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่า	
		หน่วยกิต และเป็นนักศึกษาที่ยื่นคำร้องขอสำเร็จ	
		การศึกษาเพื่อขอรับปริญญาในภาคการศึกษา	
		สุดท้ายเพื่อแก้ระดับคะแนน ม.ส.(1) เพียงอย่าง	
		้ เดียว และการรักษาสภาพฯ จะสมบูรณ์ได้ต่อเมื่อ	
		ได้ชำระเงินค่าธรรมเนียม ๓๐๐ บาท หากนักศึกษา	
		ไม่รักษาสภาพฯ จะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียน	
		้ นักศึกษาเนื่องจาก "ไม่ลงทะเบียนเรียนด้วยเหตุใด	
		ๆ" ๑. นักศึกษารับใบคำร้องขอรักษาสภาพการ	
		เป็นนักศึกษาที่งานทะเบียน ๒. นักศึกษากรอก	
		รายละเอียดลงในใบคำร้องขอรักษาสภาพการเป็น	
		นักศึกษา ๓. นักศึกษายื่นใบคำร้องให้อาจารย์ที่	
		ปรึกษาพิจารณาลงนามและนำใบคำร้องไปยื่นที่	
		คณะเพื่อให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการและคณบดีลง	
		นาม ๔. นักศึกษานำใบคำร้องที่ผ่านการลงนาม	
		จากคณบดีเรียบร้อยแล้ว มายื่นต่องานทะเบียน ๕.	
		เจ้าหน้าที่งานทะเบียนตรวจสอบข้อมูลในเอกสาร	
		ว่าถูกต้องตรงตามข้อบังคับการศึกษาระดับ	
		ข ปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยฯ เมื่อถูกต้องลงรับใบ	
		คำร้องในระบบทะเบียน ๖. นักศึกษานำใบคำร้อง	
		ไปชำระเงินที่งานการเงิน และนำกลับมาส่งคืนที่	
		งานทะเบียน	

ตารางที่ 4.5 ผลลัพธ์การทดสอบการสนทนาการตอบกลับในส่วนของการขอข้อมูลทั่วไปที่นักศึกษาควร ทราบของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (ต่อ)

ลำดับ	ประโยคที่ใช้ในการถาม	ผลการตอบกลับของแชทบอท	สรุป
2	การขอกลับเข้าศึกษา	การขอกลับเข้าศึกษาต่อใช้ในกรณีที่นักศึกษาครบ	TRUE
		กำหนดการลาพักการศึกษา ตามที่คณบดีได้อนุมัติ	
		หรืออธิการบดีอนุญาตเป็นกรณีพิเศษแล้ว เมื่อจะ	
		ขอกลับเข้าศึกษาจะต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้า	
		ศึกษาต่อคณบดีหรือผู้อำนวยการ ก่อนกำหนดวัน	
		ลงทะเบียนเรียนของสถาบันฯ ไม่น้อยกว่า ๑	
		สัปดาห์ ๑. นักศึกษารับใบคำร้องขอกลับเข้าศึกษา	
		ที่งานทะเบียน ๒. นักศึกษากรอกรายละเอียดลงใน	
		ใบคำร้องขอกลับเข้าศึกษา ๓. นักศึกษายื่นใบคำ	
		ร้องให้อาจารย์ที่ปรึกษาพิจารณาลงนามและนำใบ	
		คำร้องไปยื่นที่คณะเพื่อให้รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	
		และคณบดีลงนาม ๔. นักศึกษานำใบคำร้องที่ผ่าน	
		การลงนามจากคณบดีเรียบร้อยแล้ว มายื่นต่องาน	
		ทะเบียน	
3	รหัสนักศึกษา 13 หลัก	AA-BB-C-DD-EE-XXX-Y AA คือ สถานที่ศึกษา	TRUE
		(วิทยาเขต) BB คือ ปีการศึกษาที่เข้าศึกษา C คือ	
		หลักสูตร(ระดับของหลักสูตร) DD คือ คณะ EE คือ	
		สาขาวิชา XXX คือ ลำดับที่(นักศึกษาภาคสมทบ	
		เริ่มตั้งแต่ลำดับที่ 601) Y คือ เลขตรวจสอบ	
		คอมพิวเตอร์	
4	ความหมายของรหัส	AA-BB-C-DD-EE-XXX-Y AA คือ สถานที่ศึกษา	TRUE
	ประจำตัวนักศึกษา 13	(วิทยาเขต) BB คือ ปีการศึกษาที่เข้าศึกษา C คือ	
	หลัก	หลักสูตร(ระดับของหลักสูตร) DD คือ คณะ EE คือ	
		สาขาวิชา XXX คือ ลำดับที่(นักศึกษาภาคสมทบ	
		เริ่มตั้งแต่ลำดับที่ 601) Y คือ เลขตรวจสอบ	
		คอมพิวเตอร์	

ตารางที่ 4.5 ผลลัพธ์การทดสอบการสนทนาการตอบกลับในส่วนของการขอข้อมูลทั่วไปที่นักศึกษาควร ทราบของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (ต่อ)

ลำดับ	ประโยคที่ใช้ในการถาม	ผลการตอบกลับของแชทบอท	สรุป
5	เครื่องแต่งกาย แบบ	นักศึกษาชาย ให้มีลักษณะดังนี้ ๑) เสื้อเชิ้ตสีขาว	TRUE
	ปกติ	แขนสั้นเพียงข้อศอก ปลายแขนปล่อยตรงไม่ผ่า	
		ปลายแขน หรือแขนยาวถึงข้อมือ ไม่พับปลายแขน	
		ไม่รัดรูปและไม่หลวมเกินไป ไม่มีลวดลาย ไม่บาง	
		เกินสมควร ผ่าอกตรงโดยตลอดติดกระดุม ๕ เม็ด	
		มีกระเป๋าขนาดพอเหมาะที่อกเสื้อเบื้องซ้าย ตัวเสื้อ	
		มีความยาวเพียงพอสำหรับให้กางเกงทับได้ เวลา	
		สวมให้สอดชายเสื้อไว้ในกางเกงให้เรียบร้อย ๒)	
		กางเกงขายาว แบบสากลทรงสุภาพ ไม่รัดรูป มีหู	
		เข็มขัดกว้าง ๑ เซนติเมตร ไม่น้อยกว่า ๕ หู เย็บ	
		ด้วยผ้าสีเดียวกับกางเกง ปลายขากว้างไม่น้อยกว่า	
		๑๗.๕ เซนติเมตร และไม่เกิน ๒๕ เซนติเมตร ไม่	
		พับปลายขา ผ้าเนื้อเรียบไม่มีลวดลาย สีกรมท่า สี	
		ดำ หรือสีเทาเข้ม ๓) เข็มขัดหนังสีดำ หัวเข็มขัดสี	
		เงิน มีลายดุนนูน ตราสัญลักษณ์ มหาวิทยาลัย มี	
		ปลอกสีเดียวกับเข็มขัด สำหรับสอดปลายเข็มขัด	
		๔) ถุงเท้าสีดำ หรือสีที่กลมกลืนกับรองเท้า ไม่มี	
		ลวดลาย ๕) รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ ไม่มีลวดลาย	
		ทรงสุภาพ นักศึกษาหญิง ให้มีลักษณะดังนี้	
		๑) เสื้อเชิ้ตสีขาวไม่รัดรูปและไม่หลวมเกินไปไม่มี	
		ลวดลาย ไม่บาง เกินสมควร ผ่าอกตรงโดยตลอด	
		แขนสั้นเพียงข้อศอก ปลายแขนปล่อยตรง ไม่ผ่า	
		ปลายแขน ติดกระดุมสีเงินลายดุนนูนตรา	
		สัญลักษณ์มหาวิทยาลัย ตัวเสื้อมีความยาวเพียงพอ	
		สำหรับให้กระโปรงทับได้ เวลาสวมให้สอดชายเสื้อ	
		ไว้ในกระโปรงให้เรียบร้อย ๒) เข็มกลัดเสื้อตรา	
		สัญลักษณ์มหาวิทยาลัย กลัดบนอก เสื้อ เบื้องซ้าย	

ตารางที่ 4.5 ผลลัพธ์การทดสอบการสนทนาการตอบกลับในส่วนของการขอข้อมูลทั่วไปที่นักศึกษาควร ทราบของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (ต่อ)

ลำดับ	ประโยคที่ใช้ในการถาม	ผลการตอบกลับของแชทบอท	สรุป
6	ขั้นตอนการลงทะเบียน	๑. นักศึกษาพบอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อปรึกษาเรื่อง	TRUE
	เรียน	การลงทะเบียนเรียน ๒. นักศึกษาตรวจสอบ	
		รายวิชาที่จะลงทะเบียน ๓. นักศึกษาเข้าสู่ระบบ	
		การลงทะเบียน ได้ที่ http://regis.rmtto.ac.th ๔.	
		กรอกรหัสวิชาที่ต้องการลงทะเบียน และตรวจสอบ	
		รายวิชาก่อนกดยืนยันการลงทะเบียน ๕. พิมพ์ใบ	
		แจ้งยอดการชำระเงิน และนำไปชำระเงินที่	
		ธนาคารตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ๖. นักศึกษา	
		เก็บหลักฐานการชำระเงิน เพื่อประโยชนของ	
		นักศึกษา	
7	การลงทะเบียนเรียน	๑. นักศึกษาพบอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อปรึกษาเรื่อง	TRUE
		การลงทะเบียนเรียน ๒. นักศึกษาตรวจสอบ	
		รายวิชาที่จะลงทะเบียน ๓. นักศึกษาเข้าสู่ระบบ	
		การลงทะเบียน ได้ที่ http://regis.rmtto.ac.th ๔.	
		กรอกรหัสวิชาที่ต้องการลงทะเบียน และตรวจสอบ	
		รายวิชาก่อนกดยืนยันการลงทะเบียน ๕. พิมพ์ใบ	
		แจ้งยอดการชำระเงิน และนำไปชำระเงินที่	
		ธนาคารตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ๖. นักศึกษา	
		เก็บหลักฐานการชำระเงิน เพื่อประโยชนของ	
		นักศึกษา	
8	การขอหนังสือรับรอง	๑. นักศึกษากรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในคำร้องให้	TRUE
	การศึกษา	สมบูรณ์ (ทบ.๐๙) ๒. นำใบคำร้องไปชำระเงินที่	
		งานการเงิน ๓. นำใบคำร้องมายื่นที่สำนักส่งเสริม	
		วิชาการและงานทะเบียน โดยมีลายเซ็นต์การรับ	
		เงินของงานการเงินแล้ว ๔. นักศึกษาติดต่อขอรับ	
		เอกสารประมาณ ๒ - ๓ วันทำการ หลังยื่นคำร้อง	
		พร้อมแสดงหลักฐานการชำระเงิน	

ตารางที่ 4.5 ผลลัพธ์การทดสอบการสนทนาการตอบกลับในส่วนของการขอข้อมูลทั่วไปที่นักศึกษาควร ทราบของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (ต่อ)

ลำดับ	ประโยคที่ใช้ในการถาม	ผลการตอบกลับของแชทบอท	สรุป
9	การเพิ่มถอนรายวิชา	๑. นักศึกษารับใบเพิ่ม-ถอนรายวิชาที่งานทะเบียน	TRUE
		๒. กรอกรหัสวิชาและชื่อวิชาที่จะเพิ่ม-ถอน ๓. ยื่น	
		ใบเพิ่ม-ถอนให้อาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์	
		ประจำวิชาพิจารณาและลงนาม ๔. นักศึกษานำใบ	
		เพิ่ม-ถอนรายวิชาไปชำระเงินที่งานการเงิน ๕.	
		นักศึกษานำใบเพิ่ม-ถอนรายวิชาที่ชำระเงิน	
		เรียบร้อยแล้วมายื่นที่งานทะเบียน ๖. เจ้าหน้าที่	
		งานทะเบียนตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล	
		และบันทึกลงในระบบทะเบียน ๗. นักศึกษารับ	
		สำเนาใบเพิ่ม-ถอนรายวิชา (ส่วนที่ ๒) คืนเพื่อเก็บ	
		ไว้เป็นหลักฐาน	

จากตารางที่ 4.5 เป็นการยกตัวอย่างการทดสอบการสนทนากลับของแชทบอท ในส่วนของการ ขอข้อมูลทั่วไปที่นักศึกษาควรทราบของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก แชทบอทมีการ สนทนาตอบกลับได้สอดคล้อง ผลลัพธ์จึงแสดงออกมาเป็น TRUE ทั้งหมด

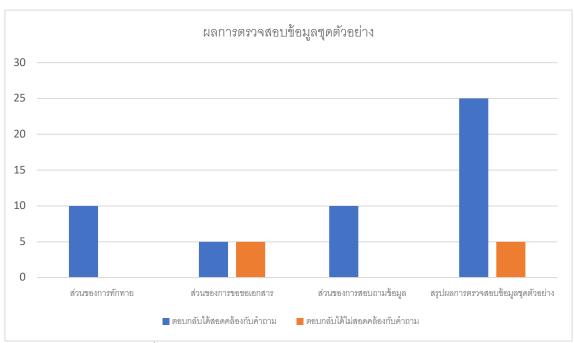
4.3 สรุปปัญหาที่พบจากการทดสอบการสนทนาการตอบกลับ

พบปัญหาการสนทนาตอบกลับที่ไม่สอดคล้องกับคำถามจากกลุ่มตัวอย่างนักศึกษา ดังนี้

ตารางที่ 4.6 ตัวอย่างประโยคที่ผลการการสนทนาตอบกลับที่ไม่สอดคล้องกับคำถาม

ลำดับ	ประโยคที่ใช้ในการถาม	ผลการตอบกลับของแชทบอท	สรุป
1	ฉันเหงาเหลือเกิน	ใบคำร้องขอย้ายห้องเรียน/ย้ายรอบการเรียน	FALSE
2	ขอค่าเทอมคืน	ใบคำร้องขอย้ายสาขา	FALSE
3	ถามอะไรได้บ้าง	ใบคำร้องขอคืนเงิน	FALSE
4	ปว่ย	ใบคำร้องขอเพิ่มวิชา (ซ้อม, ซ้ำ, แทน, เพิ่ม)	FALSE
5	สกได้ใหม้	ใบคำร้องขอลาออก	FALSE

จากตารางที่ 4.6 เป็นการยกตัวอย่างถึงประโยคการสนทนาตอบกลับที่ไม่สอดคล้องกับประโยค คำถามจากทั้งหมด 3 หมวด ที่ได้มาจากการตรวจสอบของผู้ดูแลระบบ ดังภาพที่ 4.10



ภาพที่ 4.10 แสดงแผนภูมิผลการตรวจสอบข้อมูลชุดตัวอย่าง

จากภาพที่ 4.10 แสดงถึงแผนภูมิผลการตรวจสอบข้อมูลชุดตัวอย่าง ดังตารางที่ 4.6 แท่งสีฟ้า หมายถึง "ตอบกลับได้สอดคล้องกับคำถาม" ส่วนแท่งสีส้มหมายถึง "ตอบกลับได้ไม่สอดคล้อง"