

ফাইন্যান্সিয়াল রিপোর্টিং কাউন্সিল
অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
পর্যটন ভবন (৯ম তলা), প্লট নং-ই-৫, সি/১, পশ্চিম আগারগাঁও
শের-ই-বাংলা নগর প্রশাসনিক এলাকা, ঢাকা-১২০৭

নং- ২৬৬/এফআরসি/নিয়োগ/২০২৩/০২

তারিখঃ ৩১.১০.২০২৩ খ্রিঃ

“নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি”

ফাইন্যান্সিয়াল রিপোর্টিং কাউন্সিলের বিভিন্ন শূণ্য পদে জনবল নিয়োগের লক্ষ্যে নিম্নবর্ণিত পদসমূহের জন্য যোগ্য প্রার্থীদেরকে অনলাইনে পদের পার্শ্বে বর্ণিত শর্তে বাংলাদেশের প্রকৃত নাগরিকদের নিকট হতে অনলাইনে (<http://frc.teletalk.com.bd> ওয়েবসাইটে) আবেদনপত্র আহবান করা যাচ্ছে। অনলাইন (Online) ব্যতীত কোন আবেদন গ্রহণ করা হবে না :

ক্রঃ নং	পদের নাম ও বেতন স্কেল	শূণ্য পদের সংখ্যা	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
১.	প্রোগ্রামার গ্রেড-৬	০১ (এক)	(ক) কোনো স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে কম্পিউটার সায়েন্স/কম্পিউটার সায়েন্স এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং/ইলেকট্রিক্যাল এন্ড ইলেকট্রোনিक्स ইঞ্জিনিয়ারিং/ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি সংশ্লিষ্ট বিষয়ে অনূন্য দ্বিতীয় শ্রেণি বা সমমানের সিজিপিএসহ ৪ (চার) বৎসর মেয়াদি স্নাতক বা সমমানের ডিগ্রী; (খ) কোনো সরকারি/স্বায়ত্বশাসিত/আধাস্বায়ত্বশাসিত/সংবিধিবদ্ধ প্রতিষ্ঠানে সিনিয়র কম্পিউটার অপারেটর/সহকারী প্রোগ্রামার/ সহকারী রক্ষণাবেক্ষণ প্রকৌশলী হিসাবে অনূন্য ০৪ (চার) বৎসরের চাকুরী।
২.	সহকারী পরিচালক গ্রেড-৯	১০ (দশ)	(ক) কোনো স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে হিসাব বিজ্ঞান, ব্যবসায় প্রশাসন, ফিন্যান্স, অর্থনীতি, ব্যাংকিং, ম্যানেজমেন্ট, পরিসংখ্যান বা আইন বিষয়ে অনূন্য প্রথম শ্রেণি বা সমমানের সিজিপিএসহ স্নাতকোত্তর ডিগ্রী; অথবা (খ) উল্লিখিত বিষয়সমূহে ০৪ (চার) বছর মেয়াদি অনূন্য দ্বিতীয় শ্রেণি বা সমমানের সিজিপিএসহ স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী; অথবা (গ) কোন স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে স্নাতক ডিগ্রীসহ হিসাব বিজ্ঞানে পেশাদার (চার্টার্ড একাউন্ট্যান্ট বা কন্স্ট এ্যান্ড ম্যানেজমেন্ট একাউন্ট্যান্ট) ডিগ্রিধারী। তবে শর্ত থাকে যে, প্রয়োগকারী বিভাগের সহকারী পরিচালক পদে নিয়োগের জন্য আইন বিষয়ে স্নাতকোত্তর ডিগ্রীধারী হতে হবে।
৩.	মানদণ্ড নির্ধারণী কর্মকর্তা গ্রেড-৯	০২ (দুই)	(ক) কোনো স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে ৪ (চার) বৎসর মেয়াদি হিসাব বিজ্ঞান, ব্যবসায় প্রশাসন, ফিন্যান্স, অর্থনীতি, ব্যাংকিং বা ম্যানেজমেন্ট বিষয়ে অনূন্য দ্বিতীয় শ্রেণি বা সমমানের সিজিপিএ-তে স্নাতক (সম্মান) সহ অনূন্য দ্বিতীয় শ্রেণি বা সমমানের সিজিপিএ-তে স্নাতকোত্তর ডিগ্রী; অথবা (খ) কোনো স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে উল্লিখিত বিষয়সমূহে স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রীসহ হিসাব বিজ্ঞানে পেশাদার (চার্টার্ড একাউন্ট্যান্ট বা কন্স্ট এ্যান্ড ম্যানেজমেন্ট একাউন্ট্যান্ট) ডিগ্রিধারী।
৪.	মনিটরিং কর্মকর্তা গ্রেড-৯	৪ (চার)	(ক) কোনো স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে ৪ (চার) বৎসর মেয়াদি হিসাব বিজ্ঞান, ব্যবসায় প্রশাসন, ফিন্যান্স, অর্থনীতি, ব্যাংকিং, ম্যানেজমেন্ট বা আইন বিষয়ে স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রীসহ অনূন্য দ্বিতীয় শ্রেণি বা সমমানের সিজিপিএ-তে স্নাতকোত্তর ডিগ্রী; অথবা (খ) কোনো স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে উল্লিখিত বিষয়সমূহে স্নাতক (সম্মান) সহ হিসাব বিজ্ঞানে পেশাদার (চার্টার্ড একাউন্ট্যান্ট বা কন্স্ট এ্যান্ড ম্যানেজমেন্ট একাউন্ট্যান্ট) ডিগ্রিধারী।
৫.	নিরীক্ষা চর্চা কর্মকর্তা গ্রেড-৯	৮ (আট)	(ক) কোনো স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে ৪ (চার) বৎসর মেয়াদি হিসাব বিজ্ঞান, ব্যবসায় প্রশাসন, ফিন্যান্স, অর্থনীতি, ব্যাংকিং বা ম্যানেজমেন্ট বিষয়ে স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রীসহ অনূন্য দ্বিতীয় শ্রেণি বা সমমানের সিজিপিএ-তে স্নাতকোত্তর ডিগ্রী; অথবা (খ) কোনো স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে উল্লিখিত বিষয়সমূহে স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রীসহ হিসাব বিজ্ঞানে পেশাদার (চার্টার্ড একাউন্ট্যান্ট বা কন্স্ট এ্যান্ড ম্যানেজমেন্ট একাউন্ট্যান্ট) ডিগ্রিধারী।
ক্রমিক নং ২, ৩, ৪ এবং ৫ পদসমূহের জন্য (১) শিক্ষা জীবনের কোনো স্তরে তৃতীয় শ্রেণি বা সমমানের সিজিপিএ এবং বিভাগ বা সমমানের জিপিএ গ্রহণযোগ্য হবে না; এবং (২) কোনো স্বীকৃত ইন্সটিটিউট হতে এমএস অফিস, ইউনিকোড ও বেসিক ডাটাবেজসহ কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত হতে হবে।			
৬.	সহকারী প্রোগ্রামার গ্রেড-৯	০১ (এক)	(ক) কোনো স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে কম্পিউটার সায়েন্স/ কম্পিউটার সায়েন্স এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং/ ইলেকট্রিক্যাল এন্ড ইলেকট্রোনিक्स ইঞ্জিনিয়ারিং/ ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি সংশ্লিষ্ট বিষয়ে অনূন্য দ্বিতীয় শ্রেণি বা সমমানের সিজিপিএসহ ৪ (চার) বৎসর মেয়াদি স্নাতক বা সমমানের ডিগ্রী।

ক্রঃ নং	পদের নাম ও বেতন স্কেল	শূণ্য পদের সংখ্যা	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
৭.	সহকারী মেইনটেনেন্স ইঞ্জিনিয়ার গ্রেড-৯	০১ (এক)	(ক) কোনো স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে কম্পিউটার সায়েন্স/ কম্পিউটার সায়েন্স এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং/ ইলেকট্রিক্যাল এন্ড ইলেকট্রোনিक्स ইঞ্জিনিয়ারিং/ ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি সংশ্লিষ্ট বিষয়ে অনূন্য দ্বিতীয় শ্রেণি বা সমমানের সিজিপিএসহ ৪ (চার) বৎসর মেয়াদি স্নাতক বা সমমানের ডিগ্রী।
৮.	হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা গ্রেড-১০	০১ (এক)	(ক) কোনো স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে হিসাব বিজ্ঞান বা ব্যবসায় প্রশাসন বিষয়ে অনূন্য দ্বিতীয় শ্রেণি বা সমমানের সিজিপিএ-তে স্নাতকোত্তর ডিগ্রি অথবা সংশ্লিষ্ট বিষয়ে ৪ (চার) বৎসর মেয়াদি অনূন্য দ্বিতীয় শ্রেণি বা সমমানের সিজিপিএ-তে স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রি; (খ) কোনো স্বীকৃত ইন্সটিটিউট হতে এমএস অফিস, ইউনিকোড ও বেসিক ডাটাবেজসহ কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত।
৯.	ব্যক্তিগত সহকারী কাম- কম্পিউটার অপারেটর গ্রেড-১৪	০৫(পাঁচ)	(ক) কোনো স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে অনূন্য দ্বিতীয় শ্রেণি বা সমমানের সিজিপিএসহ স্নাতক বা সমমানের ডিগ্রিসহ কোনো স্বীকৃত ইন্সটিটিউট হতে কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত অথবা (খ) কোনো স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে অনূন্য দ্বিতীয় শ্রেণি বা সমমানের সিজিপিএসহ স্নাতক বা সমমানের ডিগ্রিসহ কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক বা সংশ্লিষ্ট পদে বা কম্পিউটার অপারেটর হিসাবে অনূন্য ৪ (চার) বৎসরের অভিজ্ঞতা।
১০.	হিসাব রক্ষক গ্রেড-১৪	০১ (এক)	(ক) কোনো স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে হিসাব বিজ্ঞান বা ব্যবসায় প্রশাসন বিষয়ে অনূন্য দ্বিতীয় শ্রেণি বা সমমানের সিজিপিএ সহ স্নাতক বা সমমানের ডিগ্রি; (খ) কোনো স্বীকৃত ইন্সটিটিউট হতে এমএস অফিস, ইউনিকোড ও বেসিক ডাটাবেজসহ কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত; এবং (গ) শিক্ষাজীবনের কোনো স্তরে তৃতীয় শ্রেণি বা সমমানের সিজিপিএ এবং বিভাগ বা সমমানের জিপিএ গ্রহণযোগ্য হবে না।
১১.	হিসাব সহকারী গ্রেড-১৪	০১ (এক)	(ক) কোনো স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে হিসাব বিজ্ঞান, ব্যবসায় প্রশাসন, ফিন্যান্স, অর্থনীতি, ব্যাংকিং, ম্যানেজমেন্ট, পরিসংখ্যান বা সংশ্লিষ্ট বিষয়ে অনূন্য দ্বিতীয় শ্রেণি বা সমমানের সিজিপিএ-তে স্নাতক বা সমমানের ডিগ্রি; (খ) কোনো স্বীকৃত ইন্সটিটিউট হতে কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত; (গ) শিক্ষাজীবনের কোনো স্তরে তৃতীয় শ্রেণি বা সমমানের সিজিপিএ এবং বিভাগ বা সমমানের জিপিএ গ্রহণযোগ্য হবে না।
১২.	স্টোর কিপার গ্রেড-১৬	০১ (এক)	(ক) কোনো স্বীকৃত বোর্ড হতে অনূন্য দ্বিতীয় বিভাগ বা সমমানের জিপিএ-তে উচ্চ মাধ্যমিক সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ; (খ) স্টোর কিপার হিসাবে অনূন্য ৩ (তিন) বৎসরের অভিজ্ঞতা এবং কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত ব্যক্তিদের অগ্রাধিকার প্রদান করা হবে।
১৩.	ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর গ্রেড-১৬	০১ (এক)	(ক) কোনো স্বীকৃত বোর্ড হতে উচ্চ মাধ্যমিক সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ।
১৪.	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক গ্রেড-১৬	১০ (দশ)	(ক) কোনো স্বীকৃত বোর্ড হতে অনূন্য দ্বিতীয় বিভাগ বা সমমানের জিপিএ-তে উচ্চ মাধ্যমিক সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ; (খ) কোনো স্বীকৃত ইন্সটিটিউট হতে এমএস অফিস, ইউনিকোড ও বেসিক ডাটাবেজসহ কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত।
১৫.	অফিস সহায়ক গ্রেড-২০	১০ (দশ)	কোনো স্বীকৃত বোর্ড হতে অনূন্য দ্বিতীয় বিভাগ বা সমমানের জিপিএ-তে মাধ্যমিক স্কুল সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ।

নিম্নবর্ণিত শর্তাবলী আবেদন ফরম পূরণ ও পরীক্ষায় অংশগ্রহণের ক্ষেত্রে অবশ্যই অনুসরণ করতে হবে:

০১. ০১.১০.২০২৩ খ্রিঃ তারিখে প্রার্থীর বয়স ১৮-৩০ বৎসর (ক্রমিক ০২-১৫ পদের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য) এবং বীর মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধাগণের পুত্র-কন্যা ও শারীরিক প্রতিবন্ধীদের বয়সসীমা ১৮-৩২ বৎসর (ক্রমিক ০৯-১৫ পদের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য) এবং প্রোগ্রামার পদের জন্য বয়সসীমা ৩৫ বৎসর।

০২. প্রার্থী বীর মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধাগণের পুত্র-কন্যা বা পুত্র-কন্যার পুত্র-কন্যা হলে আবেদনপত্রে তা স্পষ্টভাবে উল্লেখ করতে হবে।

০৩. সরকারের সর্বশেষ নীতিমালা অনুযায়ী কোটা সংরক্ষণ করা হবে।

০৪. প্রার্থীর যোগ্যতা যাচাই:

প্রার্থীদের **মৌখিক পরীক্ষার** সময় নিম্নবর্ণিত (ক্রমিক-‘ক’ হতে ‘জ’ পর্যন্ত) কাগজপত্রের মূলকপি প্রদর্শনপূর্বক প্রথম শ্রেণীর গেজেটেড কর্মকর্তা দ্বারা সত্যায়িত সকল সনদের ছায়াছবি দাখিল করতে হবে।

(ক) প্রার্থীর সকল শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্র এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে অভিজ্ঞতার সনদ।

(খ) প্রার্থী যে ইউনিয়ন/পৌরসভা/ওয়ার্ড এর বাসিন্দা সে ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান/পৌরসভার মেয়র/কাউন্সিলর কর্তৃক প্রদত্ত নাগরিকত্বের সনদপত্র।

(গ) সরকারী, আধা-সরকারী ও স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে নিয়োজিত প্রার্থীগণ যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমতি সাপেক্ষে আবেদন করবেন এবং মৌখিক পরীক্ষার সময় অনাপত্তিপত্র দাখিল করবেন। এক্ষেত্রে কোনো অগ্রিম কপি গ্রহণযোগ্য হবে না।

(ঘ) মহিলা কোটা ব্যতীত অন্যান্য কোটা দাবীর সমর্থনে যথাযথ কর্তৃপক্ষ প্রদত্ত সনদ/প্রমাণক।

(ঙ) জাতীয় পরিচয়পত্র অথবা জন্ম নিবন্ধন সনদ।

(চ) অনলাইনে পূরণকৃত আবেদনপত্রের কপি (Applicant's Copy) ও প্রবেশ পত্র (Admit Card)।

(ছ) আবেদনকারী বীর মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধার পুত্র-কন্যা কিংবা বীর মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধার পুত্র-কন্যার পুত্র-কন্যা হলে মুক্তিযোদ্ধার সনদপত্র এবং আবেদনকারীর সাথে ধারাবাহিকতার সম্পর্ক উল্লেখপূর্বক সংশ্লিষ্ট ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান/পৌরসভার মেয়র/সিটি কর্পোরেশনের ওয়ার্ড কাউন্সিলর কর্তৃক প্রদত্ত প্রত্যয়নপত্র (ক্রমিক ০৯-১৫ পদের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য)।

(জ) শারীরিক প্রতিবন্ধী, এতিম, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠী প্রার্থীদের ক্ষেত্রে সরকারের সর্বশেষ নীতিমালা অনুযায়ী উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত সনদ (ক্রমিক ০৯-১৫ পদের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য)।

০৫. লিখিত, মৌখিক ও ব্যবহারিক পরীক্ষার তারিখ ও সময়সূচী ফাইনালিসিয়াল রিপোর্টিং কাউন্সিল এর ওয়েবসাইটে (<https://frc.gov.bd/>) এবং প্রার্থীর ব্যক্তিগত মোটোফোনে SMS এর মাধ্যমে জানানো হবে।

০৬. ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক পদের ক্ষেত্রে শুধুমাত্র লিখিত পরীক্ষায় উত্তীর্ণ প্রার্থীরা ব্যবহারিক পরীক্ষায় এবং ব্যবহারিক পরীক্ষায় উত্তীর্ণ প্রার্থীরাই মৌখিক পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করতে পারবেন।

০৭. ০১-০৭ ক্রমিকের জন্য পরীক্ষার ফি ৬০০/- (ছয়শত টাকা) ও Teletalk-এর সার্ভিস চার্জ ৬৯/- টাকা সহ মোট ৬৬৯/- (ছয়শত ঊনসত্তর) টাকা, ০৮ ক্রমিকের জন্য পরীক্ষার ফি ৫০০/- (পাঁচশত টাকা) ও Teletalk-এর সার্ভিস চার্জ ৫৮/- টাকা সহ মোট ৫৫৮/- (পাঁচশত আটান্ন) টাকা, ০৯-১৪ ক্রমিকের জন্য পরীক্ষার ফি ২০০/- (দুইশত টাকা) ও Teletalk-এর সার্ভিস চার্জ ২৩/- টাকা সহ মোট ২২৩/- (দুইশত তেইশ) এবং ১৫ ক্রমিকের জন্য পরীক্ষার ফি ১০০/- (একশত টাকা) ও Teletalk-এর সার্ভিস চার্জ ১২/- টাকা সহ মোট ১১২/- (একশত বার) টাকা Online-এ আবেদনপত্র Submit-এর সময় থেকে পরবর্তী ৭২ (বাহাত্তর) ঘন্টার মধ্যে জমা দিবেন।

০৮. ৯ম গ্রেডের সহকারী পরিচালক (ক্রমিক ০২) পদের প্রার্থী একই সাথে যোগ্যতা থাকা সাপেক্ষে মানদণ্ড নির্ধারণী কর্মকর্তা/মনিটরিং কর্মকর্তা/নিরীক্ষা চর্চা কর্মকর্তা (ক্রমিক ০৩-০৫) পদের যে কোনো আরও একটি পদে অর্থাৎ মোট ২টি পদে আবেদন করতে পারবেন। অন্য সকল পদে একই ব্যক্তির একাধিক পদে আবেদন করার কোন সুযোগ নেই।

০৯. যে কোন তদবির প্রার্থীর অযোগ্যতা বলে বিবেচিত হবে। আবেদন ও নিয়োগ সংক্রান্ত যে কোন বিষয়ে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে।

১০. নিয়োগের ক্ষেত্রে ফাইনালিসিয়াল রিপোর্টিং কাউন্সিল কর্মচারী চাকরী প্রবিধানমালা, ২০২৩ অনুসরণ করা হবে।

আবেদনপত্র পূরণ সংক্রান্ত শর্তাবলী:

ক. পরীক্ষায় অংশগ্রহণে ইচ্ছুক প্রার্থীগণ <http://frc.teletalk.com.bd> ওয়েবসাইটে আবেদনফর্ম পূরণ করবেন। আবেদনের সময়সীমা নিম্নরূপ:

- ✓ Online-এ আবেদনপত্র পূরণ ও পরীক্ষার ফি জমাদান শুরুর তারিখ ৩১.১০.২০২৩ সময় সকাল ১০.০০ ঘটিকা।
- ✓ Online-এ আবেদনপত্র জমাদানের শেষ তারিখ ২৮.১১.২০২৩ সময় বিকাল ৫.০০ ঘটিকা। উক্ত সময়সীমার মধ্যে User ID প্রাপ্ত প্রার্থীগণ Online-এ আবেদনপত্র Submit-এর সময় থেকে পরবর্তী ৭২ (বাহাত্তর) ঘন্টার মধ্যে SMS এর মাধ্যমে পরীক্ষার ফি জমা দিবেন।

খ. Online আবেদনপত্রে প্রার্থী তার রঙিন ছবি (দৈর্ঘ্য ৩০০Xপ্রস্থ ৩০০) pixel ও স্বাক্ষর (দৈর্ঘ্য ৩০০Xপ্রস্থ ৮০) pixel স্ক্যান করে নির্ধারিত স্থানে upload করবেন। ছবির সাইজ সর্বোচ্চ 100KB ও স্বাক্ষরের সাইজ সর্বোচ্চ 60KB হতে হবে।

গ. Online আবেদনপত্রে পূরণকৃত তথ্য পরবর্তী সকল কার্যক্রমে ব্যবহৃত হবে, সুতরাং Online-এ আবেদনপত্র Submit করার পূর্বে পূরণকৃত সকল তথ্যের সঠিকতার বিষয়ে প্রার্থী নিজে শতভাগ নিশ্চিত হবেন।

ঘ. পরীক্ষা সংক্রান্ত যে কোনো প্রয়োজনে সহায়ক হিসেবে প্রার্থী Online-এ পূরণকৃত আবেদনপত্রের একটি প্রিন্ট কপি সংরক্ষণ করবেন এবং মৌখিক পরীক্ষার সময় এককপি জমা দিবেন।

ঙ. SMS প্রেরণের নিয়মাবলী ও পরীক্ষার ফি প্রদান: Online-এ আবেদনপত্র যথাযথভাবে পূরণ করে নির্দেশমতে ছবি ও স্বাক্ষর upload করে আবেদন Submit করার পর কম্পিউটারে ছবিসহ Application Preview দেখা যাবে। আবেদন Submit করা প্রার্থী একটি User ID, ছবি এবং স্বাক্ষরযুক্ত একটি Applicant's Copy পাবেন। যদি Applicant's Copy তে কোন ভুল থাকে বা অস্পষ্ট ছবি (সম্পূর্ণ কালো/সম্পূর্ণ সাদা/ঘোলা) বা ছবি/স্বাক্ষর সঠিক না থাকে তাহলে পুনরায় আবেদন করতে পারবেন। তবে, আবেদন ফি জমাদানের পরে আর কোন পরিবর্তন/পরিমার্জন/পরিবর্ধন গ্রহণযোগ্য নয়। তাই, আবেদন ফি জমাদানের পূর্বে অবশ্যই Applicant's Copy তে সম্প্রতিক তোলা রঙিন ছবি, নির্ভুল তথ্য ও স্বাক্ষর নিশ্চিত হয়ে PDF Copy ডাউনলোডপূর্বক রঙিন প্রিন্ট সম্পন্ন করে সংরক্ষণ করবেন। Applicant's Copy তে একটি User ID নম্বর দেয়া থাকবে এবং উক্ত User ID ব্যবহার করে প্রার্থী নিম্নোক্ত পদ্ধতি অনুসরণ করে যে কোন Teletalk pre-paid মোবাইল নম্বরের মাধ্যমে ০২ (দুই)টি SMS এর মাধ্যমে ০১-০৭ ক্রমিকের জন্য পরীক্ষার ফি ৬০০/- (ছয়শত টাকা) ও Teletalk-এর সার্ভিস চার্জ ৬৯/- টাকা সহ মোট ৬৬৯/- (ছয়শত ঊনসত্তর) টাকা, ০৮ ক্রমিকের

জন্য পরীক্ষার ফি ৫০০/- (পাঁচশত টাকা) ও Teletalk-এর সার্ভিস চার্জ ৫৮/- টাকাসহ মোট ৫৫৮/- (পাঁচশত আটান্ন) টাকা, ০৯-১৪ ক্রমিকের জন্য পরীক্ষার ফি ২০০/- (দুইশত টাকা) ও Teletalk-এর সার্ভিস চার্জ ২৩/- টাকাসহ মোট ২২৩/- (দুইশত তেইশ) এবং ১৫ ক্রমিকের জন্য পরীক্ষার ফি ১০০/- (একশত টাকা) ও Teletalk-এর সার্ভিস চার্জ ১২/- টাকাসহ মোট ১১২/- (একশত বার) টাকা Online-এ আবেদনপত্র Submit-এর সময় থেকে পরবর্তী ৭২ (বাহাত্তর) ঘন্টার মধ্যে জমা দিবেন। বিশেষভাবে উল্লেখ্য, “Online-এ আবেদনপত্রের সকল অংশ পূরণ করে Submit করা হলেও পরীক্ষার ফি জমা না দেয়া পর্যন্ত Online আবেদনপত্র কোনো অবস্থাতেই গৃহীত হবে না। ”

প্রথম SMS : FRC<space>User ID লিখে **send** করতে হবে **16222** নম্বরে।

Example: FRC ABCDEF

Reply: Applicant's Name, Tk. 669 or 558 or 223 or 112 will be charged as application fee. Your PIN is xxxxxxxxxx. To pay fee Type FRC<space>Yes<space>PIN and send to 16222.

দ্বিতীয় SMS : FRC<space>Yes<space>PIN লিখে **send** করতে হবে **16222** নম্বরে।

Example: FRC Yes xxxxxxxxxx

Reply: Congratulations, Applicant's Name, payment completed successfully for FRC Application for post xxxxxxxxxx. User ID is (ABCDEF) and Password is (xxxxxxxxxx).

চ. প্রবেশপত্র প্রাপ্তির বিষয়টি <http://frc.teletalk.com.bd> ওয়েবসাইটে অথবা ফাইন্যান্সিয়াল রিপোর্টিং কাউন্সিলের ওয়েবসাইটে <https://frc.gov.bd/> এবং প্রার্থীর মোবাইল নম্বরে SMS এর মাধ্যমে (শুধু যোগ্য প্রার্থীদেরকে) যথাসময়ে জানানো হবে। **Online-এ** আবেদনপত্রে প্রার্থী প্রদত্ত মোবাইল ফোনে পরীক্ষা সংক্রান্ত যাবতীয় যোগাযোগ সম্পন্ন করা হবে বিধায় উক্ত নম্বরটি সার্বক্ষণিক সচল রাখা, SMS পড়া এবং প্রাপ্ত নির্দেশনা তাৎক্ষণিক অনুসরণ করা বাঞ্ছনীয়।



ছ. SMS-এ প্রেরিত User ID এবং Password ব্যবহার করে পরবর্তিতে রোল নং, পদের নাম, ছবি, পরীক্ষার তারিখ, সময় ও ভেন্যুর নাম ইত্যাদি তথ্য সংবলিত প্রবেশপত্র প্রার্থী ডাউনলোডপূর্বক প্রিন্ট (সম্ভব হলে রঙিন প্রিন্ট) নিবেন। প্রার্থী এই প্রবেশপত্রটি লিখিত পরীক্ষায় অংশগ্রহণের সময় এবং উত্তীর্ণ হলে মৌখিক পরীক্ষার সময় অবশ্যই প্রদর্শন করবেন।

জ. শুধুমাত্র Teletalk pre-paid মোবাইল ফোন থেকে প্রার্থীগণ নিম্নবর্ণিত SMS পদ্ধতি অনুসরণ করে নিজ নিজ User ID, Serial এবং PIN পুনরুদ্ধার করতে পারবেন।

i. User ID জানা থাকলে: FRC<space>Help<space>User<space>User ID & Send to 16222.

Example: FRC Help User ABCDEF & send to 16222.

ii. PIN Number জানা থাকলে: FRC<space>Help<space>PIN<space>PIN No & Send to 16222

Example: FRC Help PIN 12345678 & send to 16222.

ঝ. বিজ্ঞপ্তিটি পত্রিকা ছাড়াও ফাইন্যান্সিয়াল রিপোর্টিং কাউন্সিলের ওয়েবসাইট <https://frc.gov.bd/>, অর্থ বিভাগের ওয়েবসাইটে <https://mof.gov.bd> এবং <http://frc.teletalk.com.bd> অথবা QR code স্ক্যান এর মাধ্যমে টেলিটকের জবপোর্টাল <http://alljobs.teletalk.com.bd/frc> ওয়েবসাইটে সরাসরি প্রবেশ করেও পাওয়া যাবে। লিখিত, মৌখিক ও ব্যবহারিক পরীক্ষার তারিখ ও সময়সূচী ফাইন্যান্সিয়াল রিপোর্টিং কাউন্সিলের ওয়েবসাইট <https://frc.gov.bd/> এর মাধ্যমে এবং প্রার্থীর ব্যক্তিগত মুঠোফোনে SMS এর মাধ্যমে জানিয়ে দেয়া হবে।

ঞ. Online-এ আবেদন করতে কোন সমস্যা হলে টেলিটক নম্বর থেকে ১২১ অথবা <http://alljobs.query@teletalk.com.bd> মেইলে যোগাযোগ করা যাবে। এ ছাড়া টেলিটকের জবপোর্টাল এর ফেইসবুক পেজ <http://www.facebook.com/alljobsbdteletalk> এ মেসেজ এর মাধ্যমে যোগাযোগ করা যাবে (মেইল/মেসেজ এর subject - এ organization Name: FRC, Post Name: ***, Applicant's User ID, Contact Number অবশ্যই উল্লেখ করতে হবে)।

ট. **ডিক্লারেশন:** প্রার্থীকে আবেদনপত্রের ডিক্লারেশন অংশে এই মর্মে ঘোষণা দিতে হবে যে, প্রার্থী কর্তৃক আবেদনপত্রে প্রদত্ত সকল তথ্য সঠিক এবং সত্য। প্রদত্ত তথ্য অসত্য বা মিথ্যা প্রমাণিত হলে অথবা কোনো অযোগ্যতা ধরা পড়লে বা কোনো প্রতারণা বা দুর্নীতির আশ্রয় গ্রহণ করলে কিংবা পরীক্ষায় নকল বা অসদুপায় অবলম্বন করলে, পরীক্ষার পূর্বে বা পরে এমনকি নিয়োগের যে কোনো পর্যায়ে প্রার্থীতা বাতিল করা হবে এবং সংশ্লিষ্ট প্রার্থীর বিরুদ্ধে আইনগত ব্যবস্থা গ্রহণ করা যাবে।

* শেষ তারিখ ও সময়ের জন্য অপেক্ষা না করে হাতে যথেষ্ট সময় নিয়ে Online এ আবেদনপত্র পূরণ ও আবেদন ফি জমাদান করতে পরামর্শ দেয়া যাচ্ছে।

সদস্য-সচিব

এফআরসি নিয়োগ সংক্রান্ত বাছাই কমিটি