

TP1 (RAPPEL)

Soit le tableau suivant présentant la dernière opération de location pour chacune des voitures d'une agence.

| Location de Voitures | | | | | | |
|--|-------------|-------------|----------------|------------------|----------|-----------|
| Date d'aujourd'hui: | | | | | | |
| TVA: | | 18% | | | | |
| Voitures | Date Sortie | Date Retour | Durée en jours | Prix HT par jour | Total HT | Total TTC |
| Kia Stinger | 14/09/2017 | 18/09/2017 | | 60,900 | | |
| BMW X2 | 09/09/2017 | 15/09/2017 | | 59,600 | | |
| Ford EcoSport | 01/09/2017 | 02/09/2017 | | 49,900 | | |
| Volvo XC40 | 13/09/2017 | 17/09/2017 | | 62,700 | | |
| Toyota Camry | 12/09/2017 | 15/09/2017 | | 67,250 | | |
| Honda Odyssey | 04/09/2017 | 07/09/2017 | | 63,400 | | |
| Durée moyenne de location: | | | | | | |
| La plus courte durée: | | | | | | |
| La plus longue durée: | | | | | | |
| Nombre total de voitures: | | | | | | |
| Nombre de voitures louées plus de 3 jours: | | | | | | |

À l'aide du logiciel **tableur** disponible:

- 1) Saisir le tableau ci-dessus, à partir de la cellule **A1**, dans une feuille à nommer **Septembre2017** et enregistrer le classeur sous le nom **LocationVoitures** dans le dossier **Bac2018** situé sous la racine du lecteur **C**.
- 2) Appliquer la même mise en forme utilisée dans le tableau ci-dessus.
- 3) Utiliser une fonction prédéfinie pour insérer la **Date d'aujourd'hui**.
- 4) Remplir la colonne **Durée en jours**, sachant que **Durée en jours = Date Retour - Date Sortie**
- 5) Remplir la colonne **Total HT** sachant que **Total HT = Durée en jours * Prix HT par Jour**
- 6) Remplir la colonne **Total TTC** sachant que **Total TTC = Total HT * (1 + TVA)**
- 7) Utiliser des fonctions prédéfinies pour déterminer :
 - a) La **Durée moyenne de location**
 - b) La **Plus courte période**
 - c) La **Plus longue période**
 - d) Le **Nombre total de voitures**
 - e) Le **Nombre de voitures louées plus de 3 jours**
- 8) Utiliser la mise en forme conditionnelle pour mettre en vert les **totaux TTC** qui dépasse **250**.

TP2 (RAPPEL)

Le tableau ci-dessous présente les ventes d'un produit à un ensemble de sociétés pendant le mois d'octobre.

| Situation des ventes | | | | | | | | |
|-------------------------|---------|------------------|------------|--|-------------|-------------|--------------|-------|
| | | | | | | | | |
| Prix unitaire HT | 120,650 | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| Société | Code | Quantité achetée | Montant HT | Taux TVA | Montant TVA | Montant TTC | Net encaissé | Écart |
| Société-1 | 2 | 15 | | | | | 2500,000 | |
| Société-2 | 1 | 26 | | | | | 3000,000 | |
| Société-3 | 2 | 12 | | | | | 1660,000 | |
| Société-4 | 1 | 78 | | | | | 9500,000 | |
| Société-5 | 1 | 38 | | | | | 5500,000 | |
| Société-6 | 2 | 46 | | | | | 4440,800 | |
| | | | | | | | | |
| | | | | Totaux | | | | |
| | | | | Écart moyen | | | | |
| | | | | Nombre de sociétés avec Écart ≥ 500 | | | | |

À l'aide du logiciel **tableur** disponible:

- 1) Saisir le tableau ci-dessus, à partir de la cellule **A1**, dans une feuille à nommer **Octobre2017** et enregistrer le classeur sous le nom **Ventes** dans le dossier **Bac2018** situé sous le lecteur **C:**.
- 2) Appliquer la même mise en forme utilisée dans le tableau ci-dessus.
- 3) Remplir la colonne **Montant HT** sachant que **Montant HT = Quantité achetée * Prix unitaire HT**.
- 4) Remplir la colonne **Taux TVA**, sachant que:
 - Si **Code = 1** alors **Taux TVA = 18%**.
 - Si **Code = 2** alors **Taux TVA = 22,5%**.
- 5) Remplir les colonnes **Montant TVA**, **Montant TTC** et **Écart**, sachant que:
 - Montant TVA = Montant HT * Taux TVA**.
 - Montant TTC = Montant HT + Montant TVA**.
 - Écart = Montant TTC - Net encaissé**.
- 6) Utiliser des fonctions prédéfinies pour calculer les **Totaux**, l'**Écart moyen** et le **Nombre de sociétés avec Écart ≥ 500**.
- 7) En utilisant la technique de mise en forme conditionnelle, colorer en rouge les **Écart**s positifs et en vert les **Écart**s négatifs.
- 8) Représenter sous forme d'histogramme les **Sociétés** en fonction de leurs **Écart**s dans une nouvelle feuille à nommer **Graphique**, avec :
 - a) **Titre du graphique** : **Situation des ventes**
 - b) **Axe des abscisses** : **Sociétés**
 - c) **Axe des ordonnées** : **Écart**s

TP3 (MFC-TRI-FILTRES)

Le tableau ci-dessous présente les moyennes d'un ensemble d'élèves de la 4EG.

| | A | B | C | D | E | F |
|----|---------------------|--------------------|--------------------|-------------|--------------|----------------------|
| 1 | Coefficients | | | | | |
| 2 | Sem.1 | 2 | | | | |
| 3 | Sem.2 | 3 | | | | |
| 4 | | | | | | |
| 5 | Nom | Moy. Sem. 1 | Moy. Sem. 2 | Eco. | Gest. | Moy. Générale |
| 6 | Hammadi | 14,28 | 14,12 | 15,25 | 13,00 | |
| 7 | Samar | 08,65 | 10,25 | 05,00 | 08,75 | |
| 8 | Sirine | 07,88 | 08,02 | 08,50 | 12,25 | |
| 9 | Massouda | 13,05 | 14,58 | 14,25 | 09,00 | |
| 10 | Oumayma | 10,17 | 10,23 | 11,00 | 06,75 | |
| 11 | Siwar | 09,20 | 08,98 | 06,00 | 12,25 | |
| 12 | Salha | 17,85 | 17,60 | 18,25 | 16,75 | |
| 13 | Khadija | 17,25 | 18,00 | 19,00 | 18,75 | |
| 14 | Mannoubia | 16,97 | 17,32 | 18,50 | 14,00 | |
| 15 | Halima | 12,35 | 17,65 | 15,00 | 09,75 | |
| 16 | Zohra | 18,57 | 17,12 | 15,75 | 16,25 | |
| 17 | Emir | 09,99 | 10,84 | 12,25 | 15,00 | |
| 18 | Houssem | 07,98 | 07,68 | 16,00 | 09,75 | |
| 19 | Saliha | 11,46 | 03,85 | 09,25 | 12,25 | |

A l'aide du logiciel **tableur** disponible :

- 1) Saisir le tableau ci-dessus et l'enregistrer sous le nom **4EG** dans le dossier **Bac2018** situé sous la racine du lecteur **C**.
- 2) Appliquer la même mise en forme utilisée dans le tableau ci-dessus.
- 3) Remplir la colonne **Moy. Générale** sachant que :

$$\text{Moy. Générale} = (\text{Moy. Sem.1} * \text{Coefficient Sem.1} + \text{Moy. Sem.2} * \text{Coefficient Sem.2}) / \text{Somme des coefficients}$$
- 4) En utilisant la mise en forme conditionnelle, mettre en vert les notes de l'**Eco.** qui sont supérieures ou égales à **10**, et en rouge les autres.
- 5) En utilisant la mise en forme conditionnelle mettre un fond rouge aux **Noms** des élèves qui ont une **Moy. générale** strictement inférieures à **10** et un fond vert aux autres.
- 6) Trier le tableau par ordre décroissant des **Moy. générales**.
- 7) Utiliser un filtre automatique pour n'afficher que les élèves qui ont une **Moy. générale** supérieure à **14**.
- 8) Extraire dans la même feuille, tous les élève qui ont une **Moy. générale** supérieure ou égale à **10**.
- 9) Extraire dans la même feuille, tous les élève qui ont une **Moy. générale** inférieur à **10** et une note de **Gest.** supérieure ou égale à **10**.
- 10) Extraire dans la même feuille, tous les élève qui ont une **Moy. générale** comprise entre **9** et **10**, **10** exclu.
- 11) Extraire dans une nouvelle feuille, tous les élèves qui ont au moins une des notes de la **Gest.** ou de l'**Eco.** strictement inférieure à **10**