

மதுரை மாவட்ட ஆட்சித் தலைவர் & பொருத்தலைவர், மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை
அவர்களின் நடவடிக்கைகள்
முன்னிலை: பாக் ரீ.எஸ்.அனீஷ்சேகர், இ.ஆ.ஈ.
நாள்: 16.09.2022

ந.க. எண்: டி2/124/2020

பொருள்: பாராளுமன்ற உறுப்பினர் உள்ளூர் தொகுதி மேம்பாட்டுத் திட்டம்- 2019-2020 ஆம் ஆண்டு-மதுரை தொகுதி பாராளுமன்ற உறுப்பினர் (மக்களவை) உயர்திரு.க.வெங்கடேசன் அவர்கள் பரிந்துரை செய்துள்ள பணிகள் - மதிப்பீடுகள் கோரப்பட்டு வரப்பெற்றுள்ளது - 1 திட்டப்பணிக்கு நிர்வாக அனுமதி வழங்குதல் - உத்தரவிடல்.

- பார்வை:
1. நாடாளுமன்ற உறுப்பினர் உள்ளூர் தொகுதி மேம்பாட்டுத் திட்டம் அரசு வழிகாட்டு நெறிமுறைகள் ஜூன் 2016
 2. உயர்திரு.க.வெங்கடேசன், நாடாளுமன்ற உறுப்பினர் (மக்களவை), மதுரை அவர்களின் கடிதம் எண்.05/2022/(MPLADS)/தொ.மே.தி/நா.ம.தி/மதுரை. நாள். 03.06.2022
 3. இணை இயக்குநர் /திட்ட இயக்குநர், மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை, மதுரை கடித ந.க.எண். 124/2020/டி2, நாள்: 22.06.2022.
 4. செயற்பொறியாளர், தமிழ்நாடு போவீஸ் கார்ப்பரேஷன் விமிடெட், மதுரை கடித ந.க.எண்.Plg/Mdu/219/MSCL/2021 , நாள்.18.08.2022.

உத்தரவு:

2019-2020 ஆம் ஆண்டு பாராளுமன்ற உறுப்பினர் உள்ளூர் தொகுதி மேம்பாட்டுத் திட்டத்தின் கீழ், மதுரை தொகுதி பாராளுமன்ற உறுப்பினர் (மக்களவை) உயர்திரு.க.வெங்கடேசன் அவர்கள் பரிந்துரை செய்துள்ள பணிக்கு, பார்வை (4) -ல் காணும் கடிதத்தின் வழி சம்மந்தப்பட்ட செயலாக்க அலுவலரிடமிருந்து வரப்பெற்ற மதிப்பீட்டின் அடிப்படையில், கீழ்க்காணும் 1 திட்டப்பணிக்கு மொத்தம் ரூ.20,00,000/- (ரூபாய். இருபது இலட்சம் மட்டும்) மதிப்பீட்டில் செயற்பொறியாளர், தமிழ்நாடு போவீஸ் கார்ப்பரேஷன் விமிடெட், மதுரை மூலம் பின்வரும் நிபந்தனைகளுக்கு உட்பட்டு செயல்படுத்திட நிர்வாக அனுமதி வழங்கி இதன் மூலம் உத்தரவிடப்படுகிறது.

வ. எண்.	பணிகளின் விபரம்	மதிப்பீடு (ரூ.)
	செயற்பொறியாளர், தமிழ்நாடு போவீஸ் ஹவுசிங் கார்ப்பரேஷன் விமிடெட், மதுரை	
1.	கொட்டாம்பட்டி ஊராட்சி ஒன்றியம் அய்யாபட்டி ஊராட்சி திருச்சுணை கிராமத்தில் சமுதாயக்கூடத்தில் உணவுக்கூடம் அமைத்தல். (Sector-07) (Work Code - 001)	20,00,000
	மொத்தம்	20,00,000

நிபந்தனைகள்:

1. நிர்வாக அனுமதி வழங்கப்படும் பணியினை பாராளுமன்ற உறுப்பினர் உள்ளூர் தொகுதி மேம்பாட்டுத் திட்ட வழிகாட்டு நெறிமுறைகளின் படியும், மாநில அரசின் விதிமுறைகளுக்கு உட்பட்டும் ஒப்பந்தப்பள்ளி அழைப்பின் பேரில் செயல்படுத்துதல் வேண்டும்.

2. மேற்குறிப்பிட்ட பணி ஏற்கனவே வேறு ஏதேனும் திட்டங்களின் கீழ் செயல்படுத்தப்பட்டுள்ளதா? என்பதை உறுதி செய்த பின்னர் பணி மேற்கொள்ளப்படுதல் வேண்டும்.
3. நிர்வாக அனுமதி வழங்கப்பட்டுள்ள பணிக்கான இடங்களை பார்வையிட்டு பணியினை மேற்கொள்வதற்கான உரிய இடவசதிகளையும் மற்றும் பிரச்சனை இல்லாத இடமாக இருப்பதனையும் உறுதிப்படுத்தி சம்மந்தப்பட்ட துறையின் தடையில்லா சான்று பெற்று பின்னர் பணிகள் தொடங்கப்படுதல் வேண்டும்.
4. மேற்படி பணிக்கான மதிப்பீடுகளில் உரிய தொழில்நுட்ப அங்கீகாரம் பெறப்பட்ட பின்னரே பணிகள் தொடங்கப்படுதல் வேண்டும்.
5. மேலும், அனைத்து பணிக்கும் தொழில்நுட்ப அனுமதி பெறுவதற்கு முன்னர், நடப்பு ஆண்டு Schedule of rate (2022-23)-ன்படியே மதிப்பீடுகள் தயார் செய்யப்பட்டுள்ளது என்பதை உறுதி செய்த பின்னரே செயல்படுத்தப்படுதல் வேண்டும்.
6. மேற்படி பணி துவங்குவதற்கு முன்பு, பணி நடைபெறும் போது, பணி முடிவடைந்த பின்பு ஒரே கோணத்தில் (Same Angle) தரமான புகைப்படங்கள் எடுத்து பணிக்கான முடிவறிக்கையுடன் இணைக்கப்படுதல் வேண்டும்.
7. பணி நடைபெறும் இடத்தில்/ கட்டிடத்தில் பணியினை பரிந்துரை செய்த பாராளுமன்ற உறுப்பினர் பெயர், தொகுதி பெயர், பரிந்துரை செய்த ஆண்டு, பணிக்கான ஒதுக்கீடு, பணியின் முழு விபரம் அடங்கிய கல்வெட்டு வைக்கப்படுதல் வேண்டும். அதற்கான புகைப்படம் ஒன்றும் முடிவறிக்கையுடன் இணைக்கப்படுதல் வேண்டும்.
8. மேலும், மேற்காணும் பணி தாழ்த்தப்பட்ட / பழங்குடியினர் வாழும் பகுதிகளில் மேற்கொள்ளப்படின், அதனை தனியே குறிப்பிட்டு அனுப்பிடுதல் வேண்டும்.

இச்செயல்முறை ஆணைகள் கிடைக்கப் பெற்றமைக்கான ஒப்புதலை உடன் அனுப்பித் தெரிவிக்கப்படுகிறது.

ஓம்./-எஸ்.அனீஷ் சேகர்
மாவட்ட ஆட்சித் தலைவர்/ பெருந்தலைவர்
மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை, மதுரை.

பெறுநர்:

செயற்பொறியாளர்,
தமிழ்நாடு போலீஸ் கார்ப்பரேஷன் லிமிடெட்,
மதுரை.

நகல்:

உயர்திரு.சு.வெங்கடேசன்,
மதுரை பாராளுமன்ற உறுப்பினர்,
ராணி மங்கம்மாள் சத்திரம், பெரியார் நிலையம்,
மதுரை- 625 001.

நகல்:

1. கணினி பிரிவு, மா.ஊ.வ.மு., மதுரை - (பதிவேற்றம் செய்யும் பொருட்டு).
2. டி2 திட்டப்பிரிவு இருப்பு கோப்பிற்கு.

/உ.ந.உப/

6/6/2022
வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (நிர்வாகம்)

6/6/2022