



tecnoengine

# 1      **ÍNDICE**

1	Dossier publicitario .....	3
2	Listado de participantes .....	5
3	Declaración de condiciones para contratar .....	6
4	Declaración de solvencia económica y financiera. ....	7
5	Declaración de capacidad técnica y profesional. ....	8
6	Autorización para la cesión de información tributaria a la administración del estado y de la comunidad autónoma. ....	10
7	Certificación de personas trabajadoras con discapacidad. ....	11
8	Declaración sobre la promoción de igualdad. ....	12
9	Declaración responsable de protección de los menores. ....	13
10	Acuerdo de confidencialidad. ....	14
11	Tratamiento de datos personales. ....	15

## 2 DOSSIER PUBLICITARIO

### SOBRE NOSOTROS

TecnoEngine nace en 2012 con el propósito de desarrollar aplicaciones a medida. Somos una empresa con gran experiencia en el sector del desarrollo software.

La clave de nuestro éxito es el equipo humano que nos compone, un personal de profesionales interdisciplinar, que se enriquece a sí mismo en un proceso de co-formación y de comunicación directa con nuestro cliente.

Ofrecemos asesoramiento y soluciones integrales a empresas y entidades en el ámbito de las Nuevas Tecnologías.



### Servicios que ofrecemos

#### Diseño

Elaboración de definición de requisitos modelo de casos de uso, arquitectura hardware y software

01

#### Desarrollo de Aplicaciones Multiplataforma

Desarrollamos aplicaciones móviles para cualquier plataforma ya sea Android o IOS, así como aplicaciones de escritorio y aplicaciones web.

02

#### Soporte y Mantenimiento

Soporte técnico profesional que garantiza un tiempo de respuesta rápido, una completa disponibilidad.

03



# NUESTROS ÉXITOS



## METODOLOGÍA Y CALIDAD

Hacemos uso de metodologías ágiles tales como Scrum, Agile Inception y Lean Inception. Lo que nos garantiza el máximo rendimiento y un contacto constante con nuestros clientes.

Cumplimos con diferentes estándares ISO para asegurar la mayor calidad en nuestros proyectos.

## NUESTROS SOCIOS

- ❖ Agro-Engine
- ❖ Junta de Andalucía
- ❖ Universidad de Sevilla
- ❖ ACME



# CONTÁCTANOS



WEB



[www.tecnoengine.com](http://www.tecnoengine.com)

INSTAGRAM



[@TecnoEngine](https://www.instagram.com/TecnoEngine)

TWITTER



[@TecnoEngineOficial](https://twitter.com/TecnoEngineOficial)

E-MAIL



[support@tecnoengine.com](mailto:support@tecnoengine.com)

### **3 LISTADO DE PARTICIPANTES**

- Barba Sigüenza, Jesús
- Hernández Quesada, Fernando
- Moguer Villalba, Manuel
- Piñero Zambrana, José Miguel
- Romero Pozo, José Carlos

## 4 DECLARACIÓN DE CONDICIONES PARA CONTRATAR

### **CERTIFICACIÓN DE NO ESTAR INCURSA EN INCOMPATIBILIDAD PARA CONTRATAR.**

#### • **Persona física**

D<sup>a</sup>. /D. José Miguel Piñero Zambrana

con residencia en El Trobal

provincia de Sevilla

calle Peregrina n<sup>o</sup> 7

según Documento Nacional de Identidad n<sup>o</sup> 4875872B

### **DECLARA**

*Que no está incurso en alguno de los supuestos de la Ley 3/2005, de 8 de abril, de Incompatibilidades de Altos Cargos de la Administración de la Junta de Andalucía y de Declaración de Actividades, Bienes, Intereses y Retribuciones de Altos Cargos y otros Cargos Públicos, y Decreto 176/2005, de 26 de julio, de desarrollo de la citada ley, así como que no ostenta participación superior al diez por ciento computada en la forma que regula el artículo 5 de la citada Ley.*

#### • **Persona jurídica**

D<sup>a</sup>. /D. José Miguel Piñero Zambrana

con residencia en El Trobal

provincia de Sevilla

calle Peregrina n<sup>o</sup> 7

según Documento Nacional de Identidad n<sup>o</sup> 4875872B

en nombre y representación de José Miguel Piñero Zambrana con NIF 4875872 y en calidad de Jefe de Proyecto.

### **CERTIFICA**

Que no forma parte de los órganos de gobierno o administración de la empresa/sociedad/entidad, persona alguna a la que se refiere la Ley 3/2005, de 8 de abril, de Incompatibilidades de Altos Cargos de la Administración de la Junta de Andalucía y de Declaración de Actividades, Bienes, Intereses y Retribuciones de Altos Cargos y otros Cargos Públicos, así como que no ostenta participación superior al diez por ciento computada en la forma que regula el artículo 5 de la citada Ley.

FIRMA AUTORIZADA



Sevilla, a 8 de enero de 2021

## 5 DECLARACIÓN DE SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA

### SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA.

**1. Grupo o subgrupo de clasificación y categoría de clasificación del contrato** (cumplimentar en todos los contratos de servicios cuyo objeto esté incluido en el Anexo II del RGLCAP). Indicar ambas en todo caso.

Clasificación anterior a la entrada en vigor del RD 773/2015 / Clasificación posterior a la entrada en vigor del RD 773/2015

Grupo	Subgrupo	Categoría	Grupo	Subgrupo	Categoría
V	V2	C	No se corresponde con ningún grupo del Real Decreto 773/2015		

**2. Criterios de selección relativos a la solvencia económica y financiera del empresario** (cumplimentar en todos los contratos de servicios). La solvencia económica y financiera se acreditará por el medio o los medios que se señalan a continuación: (En caso de que sean varios los medios que se señalan, indicar si son alternativos o acumulativos).

**X1.** Volumen anual de negocios de la persona licitadora o candidata, que referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades de la persona licitadora y de presentación de ofertas por importe mínimo de al menos una vez el valor medio del contrato, sin incluir IVA, lo que supone 479.635,2€.

El volumen anual de negocios de la persona licitadora se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

2. En el caso de profesionales que no tengan la condición de empresarios, justificación de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales, con indicación expresa de los riesgos cubiertos y de su plazo mínimo de vigencia o fecha de vencimiento, por un importe mínimo de 479.635,2 euros.

La acreditación de este requisito se efectuará por medio de certificado expedido por el asegurador, en el que consten los importes y riesgos asegurados y la fecha de vencimiento del seguro, y mediante el documento de compromiso vinculante de suscripción, prórroga o renovación del seguro, en los casos en que proceda.

3. El patrimonio neto según el balance correspondiente al último ejercicio económico de las cuentas anuales aprobadas deberá superar el 20 por 100 del importe del contrato.

El patrimonio neto de la persona licitadora se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas correspondientes al último ejercicio para el que esté vencida la obligación de aprobar las cuentas anuales, y depositadas en el Registro Mercantil u oficial que corresponda; si no lo estuvieran, deben presentarlas acompañadas de la certificación de su aprobación por el órgano de administración competente. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil deberán presentar sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

Otros medios de prueba de la solvencia económica y financiera distintos de los previstos en los apartados anteriores (sólo en caso de contratos no sujetos a regulación armonizada):

NOTA: En el caso de que el órgano de contratación no concrete ninguno de los anteriores, el criterio será el volumen anual de negocios. No obstante, en los contratos cuyo objeto consista en servicios profesionales, en lugar del volumen anual de negocio, la solvencia económica y financiera se podrá acreditar mediante la disposición de un seguro de indemnización por riesgos profesionales en los términos establecidos en el artículo 87.3 de la LCSP.

## 6 DECLARACIÓN DE CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL

### SOLVENCIA TÉCNICA O PROFESIONAL.

**1. Grupo o subgrupo de clasificación y categoría de clasificación del contrato** (cumplimentar en todos los contratos de servicios cuyo objeto esté incluido en el Anexo II del RGLCAP).

Indicar ambas en todo caso

Clasificación anterior a la entrada en vigor del RD 773/2015 / Clasificación posterior a la entrada en vigor del RD 773/2015

Grupo V	Subgrupo V2	Categoría C	Grupo No se corresponde con ningún grupo del RD 77/2015	Subgrupo	Categoría
------------	----------------	----------------	--	----------	-----------

**2. Criterios de selección relativos a la solvencia técnica o profesional del empresario** (cumplimentar en todos los contratos de servicios). La solvencia técnica o profesional se acreditará por el medio o los medios que se señalan a continuación. (En caso de que sean varios los medios que se señalan, indicar si son alternativos o acumulativos).

**X1.** Relación de los principales servicios realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato, atendiendo a tal efecto al sistema establecido en el anexo I, indicando su importe, fechas y destinatario público o privado de los mismos, acompañada de los documentos acreditativos correspondientes. Los servicios efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un comprador privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario.

El periodo para tener en consideración los servicios realizados será el de los tres últimos años, salvo que en el anexo I se establezca otro mayor, para garantizar un nivel adecuado de competencia y previa justificación en el expediente.

Se exige que el importe anual acumulado sin incluir impuestos en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 75 % de su anualidad media sin incluir IVA, en servicios de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato, lo que supone 359.726,4€

2. Indicación del personal técnico o de las unidades técnicas, integradas o no en la empresa, participantes en el contrato, especialmente aquéllos encargados del control de calidad.

Se exige un equipo de técnicos participantes en el contrato que reúnan como mínimo las siguientes condiciones:

3. Descripción de las instalaciones técnicas, de las medidas empleadas por el empresario para garantizar la calidad y de los medios de estudio e investigación de la empresa.

3.1. Se exige que el empresario acredite el empleo de medidas para controlar la calidad.

3.2. Se exige que el empresario acredite la existencia de medios de estudio e investigación de la empresa

4. Cuando se trate de servicios o trabajos complejos o cuando, excepcionalmente, deban responder a un fin especial, un control efectuado por el órgano de contratación o en nombre de éste por un organismo oficial u homologado competente del Estado en que está establecido el empresario, con el acuerdo de dicho organismo sobre la capacidad técnica del empresario y, si fuera necesario, sobre los medios de estudio e investigación de que disponga y sobre las medidas de control de calidad.

5. Titulaciones académicas y profesionales del empresario y del personal directivo de la empresa y, en particular, del personal responsable de la ejecución del contrato, así como de los técnicos encargados directamente de la misma, siempre que no se evalúen como un criterio de adjudicación.



- 5.1. Se exigen las titulaciones académicas Administración y Dirección de Empresas o equivalentes del empresario.
- 5.2. Se exigen las titulaciones académicas Ciencias Económicas y Empresariales o equivalentes de los directivos/as de empresa
- 5.3. Se exige que el personal responsable de la ejecución del contrato posea una titulación de Ingeniería Informática – Ingeniería del Software o equivalente.
- 5.4. Se exige que el personal responsable de la ejecución del contrato posea una experiencia de 5 años.
6. Indicación de las medidas de gestión medioambiental que el empresario podrá aplicar al ejecutar el contrato.
  - 6.1. Se exige que el empresario posea certificados expedidos por los organismos, públicos y privados, nacionales o internacionales, que acrediten el cumplimiento de las siguientes normas y recomendaciones medioambientales o equivalentes:
  - 6.2. Se exige la aportación de documentos que demuestren de forma fehaciente el cumplimiento de normas, recomendaciones y características ergonómicas, medioambientales, de ahorro energético, de compatibilidad electromagnética y de reducción de radiación emitida de los sistemas y equipos incluidos en su oferta.
  - 6.3. Se exigen certificados expedidos por un laboratorio u organización independiente de conformidad con normas y recomendaciones medioambientales y emitidos, en último caso, por las propias empresas mediante declaración responsable efectuada por el representante legal de la empresa.
7. Declaración sobre la plantilla media anual de la empresa y la importancia de su personal directivo durante los últimos tres años, acompañada de la documentación justificativa correspondiente.
  - 7.1. Se exige un número mínimo de contratos laborales indefinidos de personas de la empresa del 70 por 100 del total de la plantilla durante los últimos tres años
  - 7.2. Se exige unos efectivos de personal directivo como mínimo del 40 % sobre el total de la plantilla.
8. Declaración indicando la maquinaria, material y equipo técnico del que se dispondrá para la ejecución de los trabajos o prestaciones, a la que se adjuntará la documentación acreditativa pertinente.

Se exige que la maquinaria, material y/o equipo técnico para la ejecución de los trabajos o prestaciones reúna las siguientes condiciones mínimas:
9. Indicación de la parte del contrato que el empresario tiene eventualmente el propósito de subcontratar.

## **7 AUTORIZACIÓN PARA LA CESIÓN DE INFORMACIÓN TRIBUTARIA A LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO Y DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA**

### **AUTORIZACIÓN PARA LA CESIÓN DE INFORMACIÓN RELATIVA A OBLIGACIONES TRIBUTARIAS CON EL ESTADO Y LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE ANDALUCÍA EN PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN**

D<sup>a</sup>./D. José Miguel Piñero Zambrano

Con residencia en El Trobal

Provincia de Sevilla

calle peregrina nº7

según Documento Nacional de Identidad nº 4875872B

en nombre propio o de la empresa

a la que representa en el procedimiento de adjudicación del contrato TecnoEngine:

- Expediente: CONTR 2019 336514

- Título: Servicio de desarrollo para las aplicaciones de la Dirección General de Ayudas Directas y de Mercado

- Localidad: Sevilla

Autoriza a CAGPDS de la Junta de Andalucía a solicitar la cesión de la información por medios informáticos o telemáticos, sobre la circunstancia de estar o no al corriente de sus obligaciones tributarias con la Comunidad Autónoma de Andalucía así como con el Estado a efectos del procedimiento de contratación del expediente anteriormente indicado, de acuerdo con lo establecido en la normativa de aplicación en vigor en materia de protección de datos, disposición adicional cuarta de la Ley 40/1998, de 9 de diciembre, del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas y otras Normas Tributarias, y demás disposiciones de aplicación.



Sevilla, a 8 de enero de 2021

## 8 CERTIFICACIÓN DE PERSONAS TRABAJADORAS CON DISCAPACIDAD

### CERTIFICACIÓN DE PERSONAS TRABAJADORAS CON DISCAPACIDAD

D<sup>a</sup>. /D. José Miguel Piñero Zambrana

con residencia en El Trobal

provincia de Sevilla

calle Peregrina nº 7

según Documento Nacional de Identidad nº 4875872B

en nombre propio o de la empresa que representa TecnoEngine con NIF B-90123456,

#### CERTIFICA :

Que la empresa que representa:

- ☐ a) Tiene un número de 50 o más personas trabajadoras en su plantilla, siendo el número global de personas trabajadoras de plantilla de ....., el número particular personas trabajadoras con discapacidad de ..... y el porcentaje de personas trabajadoras fijas con discapacidad de TecnoEngine; por tanto (señalar lo que proceda):
  - ☐ Cuenta con, al menos, un dos por ciento de personas trabajadoras con discapacidad.
  - ☐ Ha optado por el cumplimiento de las medidas alternativas legalmente previstas, a cuyo efecto presenta una copia de la declaración de excepcionalidad y una declaración con las concretas medidas aplicadas.
- ☒ b) Tiene menos de 50 personas trabajadoras en su plantilla, siendo el número global de personas trabajadoras de plantilla de 5, el número particular de personas trabajadoras con discapacidad es 0 y el porcentaje de personas trabajadoras fijas con discapacidad de TecnoEngine es 0%
- ☐ c) No cuenta con personas trabajadoras en plantilla.



Sevilla, a 8 de enero de 2021

## 9 DECLARACIÓN SOBRE LA PROMOCIÓN DE IGUALDAD

### DECLARACIÓN SOBRE LA PROMOCIÓN DE IGUALDAD

D<sup>a</sup>./D. José Miguel Piñero Zambrana

con residencia en El Trobal

provincia de Sevilla

calle Peregrina

nº 7

según Documento Nacional de Identidad nº 4875872B

en nombre propio o de la empresa que representa TecnoEngine con NIF B-90123456, declara bajo su personal responsabilidad:

De acuerdo con lo establecido en el artículo 45 de la Ley 8/2017, de 28 de diciembre, para garantizar los derechos, la igualdad de trato y no discriminación de las personas LGTBI y sus familiares en Andalucía, y de conformidad con la Ley 12/2007, de 26 de noviembre para la Promoción de la Igualdad de Género de Andalucía (BOJA de 31 de diciembre), que desarrolla medidas destinadas a lograr la igualdad de oportunidades, tales como:

1. Marca de Excelencia de Distintivo Empresarial de Igualdad.
2. Convenio suscrito al Programa Planes de Igualdad de empresas (IGUALEM).
3. Medidas de Conciliación de la vida personal, familiar y laboral.
4. Elaboración y aplicación de un Plan de Igualdad en la Empresa.
5. Representación equilibrada de mujeres y hombres en los grupos y categorías profesionales.
6. Medidas de acción positiva en el acceso al empleo y en la promoción profesional en los niveles en los que las mujeres estén subrepresentadas.
7. Garantizar la igualdad de retribución por trabajos de igual valor.
8. Implantación de medidas adecuadas de prevención y sanción contra la violencia de género, acoso sexual y por razón de sexo.
9. Implementación de actuaciones de responsabilidad social en materia de igualdad de oportunidades.

La empresa se compromete a facilitar los datos que la Administración considere necesarios para acreditar la veracidad de esta declaración.



Sevilla, a 8 de enero de 2021

## 10 DECLARACIÓN RESPONSABLE DE PROTECCIÓN DE LOS MENORES

### DECLARACIÓN RESPONSABLE DE PROTECCIÓN DE LOS MENORES

D<sup>a</sup>. /D. José Miguel Piñero Zambrana

con residencia en El Trobal

provincia de Sevilla

calle Peregrina nº 7

según Documento Nacional de Identidad nº 4875872B

en nombre propio o de la empresa que representa TecnoEngine con NIF B-90123456 declara bajo su personal responsabilidad:

- 1.- Que, de conformidad con su objeto social o actividad profesional, la actividad que esta entidad/empresa/persona realiza, en virtud de la presente licitación, implica contacto habitual con menores respecto del personal laboral, voluntario y/o colaborador a su servicio.
- 2.- Que, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 9.3 del Real Decreto 110/2015, de 11 de diciembre de 2015, por el que se regula el Registro Central de Delincuentes Sexuales se ha solicitado a todas las personas que durante la ejecución del servicio por su actividad tienen contacto habitual con menores, certificación negativa del Registro Central de Delincuentes Sexuales y cumplen con el requisito del artículo 13.5 de la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de Protección Jurídica del Menor.
- 3.- Que, toda la documentación acreditativa del cumplimiento de este requisito del artículo 13.5 de la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de Protección Jurídica del Menor, estará a disposición del órgano de contratación para cuando le sea requerida.
- 4.- Que, consta entre la documentación el compromiso de las personas, voluntarios o colaboradores de comunicar cualquier cambio que tuviera lugar con posterioridad a la primera certificación negativa.
- 5.- Que, adquiere el compromiso de comunicar el cumplimiento de este requisito respecto de cualquier persona, voluntario o personal colaborador que sea dado de alta en la plantilla de esa entidad, empresa o persona.



Sevilla, a 8 de enero de 2021

# 11 ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD

## MODELO DE ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD

En Sevilla, a 8 de enero de 2021

### REUNIDOS

**De una parte**, D. José Miguel Piñero Zambrana en nombre de "la persona adjudicataria" (en adelante José Miguel) con domicilio social en C/Peregrina Nº7, El Trobal, provista de N.I.F 4875872B, constituida por tiempo indefinido mediante escritura pública autorizada por el Notario de Sevilla, D. Germán Palomares García, bajo el número 12.503 de su protocolo, debidamente inscrita en el Registro Mercantil de Sevilla al Tomo 2.536, folio 40, hoja SE-30.200, inscripción.

**De otra parte**, Francisco Hidalgo Pesquero en nombre de la Junta de Andalucía con domicilio social en C/Margarita Nº252, provista de N.I.F S-4111001F (en el caso de la Junta de Andalucía).

### EXPONEN

1. Que en la actualidad ambas partes han firmado un contrato, referido al expediente en relación con la contratación de servicios.
2. Que durante el tiempo de ejecución del contrato, ambas partes deberán intercambiar información de carácter sensible y confidencial.
3. Que las partes desean regular el modo en que deberá ser tratada dicha información confidencial y por consiguiente.

### ACUERDAN

**Primero.**- Que, a los efectos de este Acuerdo, tendrá la consideración de información confidencial toda información susceptible de ser revelada de palabra, por escrito o por cualquier otro medio o soporte, tangible o intangible, actualmente conocido o que se invente en el futuro, intercambiada como consecuencia de este Acuerdo, salvo que una de las partes identifique expresamente y por escrito que la información no tiene carácter de confidencial.

**Segundo.**- Que las partes se comprometen a adoptar las medidas oportunas para asegurar el tratamiento confidencial de dicha información, medidas que no serán menores que las aplicadas por ellas a su propia información confidencial, asumiendo las obligaciones pertinentes

**Tercero.**- Las partes se comprometen a mantener vigente este acuerdo de confidencialidad desde la fecha de la firma del mismo, comprometiéndose a incluir en el articulado del Acuerdo referente a colaboración en servicios profesionales en entornos informáticos una cláusula de confidencialidad de igual contenido al recogido en este Acuerdo.

**Cuarto.**- La falta o retraso por cualquiera de las partes en el ejercicio de sus derechos contractuales (incluido pero no limitado el derecho a requerir el cumplimiento de cualquier termino u obligación del presente Acuerdo de Confidencialidad) no podrá ser considerado como una renuncia a esos derechos, salvo que la parte en cuestión renuncie por escrito a los mismos. El presente Acuerdo de Confidencialidad contiene la totalidad de los pactos entre las partes con relación a las cuestiones arriba mencionadas.

**Quinto.**- Las partes reconocen que el incumplimiento o amenaza de incumplimiento del presente Acuerdo de Confidencialidad puede suponer un daño irreparable para la Consejería /organismo agricultura, ganadería, pesca y desarrollo sostenible y en consecuencia esta podrá adoptar, conjuntamente con otras a las que tenga derecho, medidas cautelares con el fin de impedir cualquier incumplimiento continuado o amenaza de incumplimiento del presente Acuerdo de Confidencialidad.

**Sexto.**- Las partes, con renuncia expresa de su propio fuero o del que pudiera corresponderles en cuantas cuestiones o litigios se susciten con motivo de la interpretación, aplicación o cumplimiento del presente acuerdo, se someten a la jurisdicción y competencia de los Juzgados y Tribunales de Sevilla capital.

Por: "**Persona Adjudicataria**"

Representante legal

Por: **Administración Pública.**

## 12 TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

### TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

#### A) Descripción general del tratamiento de Datos Personales a efectuar

El tratamiento consistirá en: recopilar información personal de los usuarios únicamente en la medida estrictamente necesaria para cumplir un cometido específico relacionado con nuestra labor. Especificar de acuerdo con el artículo 28.3 RGPD naturaleza, finalidad, objeto del tratamiento:

El personal adscrito por la persona adjudicataria, para proporcionar las prestaciones establecidos en el presente pliego puede tratar Datos Personales. Los Datos Personales se tratarán únicamente por el personal adscrito y al único fin de efectuar el alcance contratado.

#### B) Colectivos y Datos Tratados

Los colectivos de interesados y Datos Personales tratados a las que puede tener acceso el adjudicatario son:

Tratamientos y principales colectivos de interesados	Principales colectivos de interesados	Datos Personales a los que se puede acceder
Recogida de información personal	Ciudadanos interesados en el servicio	D.N.I. , nombre y apellidos, dirección, teléfono, correo electrónico, nacionalidad y fecha Nacimiento.

#### C) Elementos del tratamiento

El tratamiento de los Datos Personales comprenderá:

<input checked="" type="checkbox"/> Recogida (captura de datos)	<input checked="" type="checkbox"/> Registro (grabación)	<input type="checkbox"/> Estructuración
<input checked="" type="checkbox"/> Modificación	<input checked="" type="checkbox"/> Conservación (almacenamiento)	<input type="checkbox"/> Extracción (retrieval)
<input checked="" type="checkbox"/> Consulta	<input type="checkbox"/> Cesión	<input type="checkbox"/> Difusión

#### D) Disposición de los datos al terminar la prestación

Una vez finalice el encargo, la persona adjudicataria debe:

a) Entregar al encargado que designe por escrito el responsable del tratamiento, los datos de carácter personal y, si procede, los soportes donde consten, una vez cumplida prestación. La entrega debe comportar el borrado total de los datos existentes en los equipos informáticos utilizados por el encargado. No obstante, el encargado puede conservar una copia, con los datos debidamente bloqueados, mientras puedan derivarse responsabilidades de la ejecución de la prestación.

b) Destruir los datos, una vez cumplida la prestación. Una vez destruidos, el encargado debe certificar su destrucción por escrito y debe entregar el certificado al responsable del tratamiento. No obstante, el encargado puede conservar una copia, con los datos debidamente boqueados, mientras puedan derivarse responsabilidades de la ejecución de la prestación.

#### E) Medidas de seguridad

Los datos deben protegerse empleando las medidas que un empresario ordenado debe tomar para evitar que dichos datos pierdan su razonable confidencialidad, integridad y disponibilidad. De acuerdo con la evaluación de riesgos realizada, se deben implantar, al menos, las medidas de seguridad siguientes:

La persona adjudicataria no podrá no implementar o suprimir dichas medidas mediante el empleo de un análisis de riesgo o evaluación de impacto salvo aprobación expresa del órgano de contratación.

A estos efectos, el personal del adjudicatario debe seguir las medidas de seguridad establecidas por el órgano de contratación, no pudiendo efectuar tratamientos distintos de los definidos.