

Komanda „Savana“

Komandos susitikimo protokolas (nr. 7)

Bendra informacija:

- Data: 2018 m. Gegužės 15 d.
- Vieta: MIF, Naugarduko g. 24, Vilnius.
- Laikas: 15.30-16.30 val.
- Dalyvavo visi komandos nariai.
- Susitikimą pravedė komandos lyderis.

Esminiai nutarimai / susitikimo rezultatai:

- Iš pradžių buvo pasitikslingas svarbiausias dalykas - kiekvieno komandos nario atsakomybės bei darbai:
 - Komandos vadovas - asinchroninis komunikavimas su sistema, prekių importas bei eksportas (administratoriaus lange).
 - Palaikymo vadovas - prekių informacija (validavimas), nuotraukų įkėlimas, aptiktų klaidų taisymas.
 - Kokybės vadovas - apmokėjimo sistemos integravimas, aptiktų klaidų administravimas *GitHub* sistemoje (priskyrimas, būsenų valdymas).
 - Planavimo vadovas - užsakymai, jų vykdymas bei įvertinimas, prekių kategorijos, požymiai, sistemos (prekių, naudotojų) administravimas.
 - Kūrimo vadovas - dalis nefunkcinių sistemos reikalavimų (veiksmų žurnalizavimas, optimistinis rakinimas, sistemos išplėtimo galimybės).
- Komandos nariai pateikė ir aptarė klausimus sistemos užsakovui:
 - Viso buvo pateikta 18 klausimų.
 - Iš pateiktų klausimų buvo atrinkta bei užsakovui išsiųsta 14 klausimų.
 - Pagal atsakymus į anksčiau siųstus klausimus sistemos užsakovui, dar kartą buvo patikslintas *SRS* dokumentas.
- Po to kartu komandoje buvo peržvelgta iki šiol sukurta sistema iš naudotojo (pirkėjo bei administratoriaus) perspektyvos:

- Apskritai, komanda buvo savikritiška ir suvokė, kad reikia atlikti dar nemažai darbų, kol sistema bus tinkama naudoti viešai.
- Išreikštos pastabos bei pasiūlymai buvo užsirašyti tolimesniam sistemos tobulinimui. Daugiausia dėmesio sulaukė klaidos, netinkamas atvaizdavimas, informacijos trukūmas arba perteklius.
- Sistemos dalies įgyvendinamas vyko atsižvelgiant į antrojo ciklo metu papildytą projekto specifikaciją (*SDS*) ir apsibrėžtų standartų patikslinimus, siekiant išvengti suderinamumo problemų bei nesusipratimų.
 - Antrojo ciklo metu sistemą projektavo kokybės bei palaikymo vadovai.
 - Be to, kokybės vadovas buvo atsakingas ir už standartų laikymąsi bei naudojimą sistemos įgyvendinimo fazės metu.
- Įgyvendinimo metu buvo suprojektuoti detalesni sistemos komponentai bei kaip ir pirmojo ciklo metu taikytos kodo peržiūros (nuotoliniu būdu, peržiūrint ne daugiau kaip 200 LOC / h).
- Kadangi pagal planą šis ciklas trunka vos porą savaitių bei yra atsiliekama nuo suplanuotos darbų eigos, tai likusios antrojo ciklo fazės (projektavimo, įgyvendinimo, testavimo bei aptarimo) buvo praeitos per gana trumpą laiką (Gegužės 09-15 dienomis).
- Sistemos testavimo fazėje:
 - Nežymiai pakoreguotas sistemos testavimo planas.
 - Patikslinti esami bei sukurti nauji testavimo atvejai.
 - Įvykdyti vienetų, integracijos, sistemos, regresiniai testai.
 - Užpildytos defektų formos bei aprašai.
 - Testavimo rezultatus susitikimo metu pristatė kokybės vadovas.
 - Surasti 2 kritiniai, 5 nekritiniai ir 12 mažos svarbos defektų.
- Buvo atlikta realizuotų ir ištestuotų komponentų kokybės peržiūra:
 - Palaikymo vadovas sistemos konfigūracijos valdymo plane teisingai realizuotą komponentą įtraukė į bazinį komplektą.
 - Kokybės vadovas užregistravo klaidingai realizuotą komponentą tolimesnei analizei.
- Galiausiai, vyko antrojo ciklo aptarimas:

- Komandos vadovas nusprendė šio ciklo, priešingai nei pirmojo ciklo, aptarimui naudoti *PIP* bei *PEER* formas, remdamasis tuo, kad galbūt tai duos daugiau naudos, nei tiesiog žodinis aptarimas.
- Buvo peržvelgtas komandos dokumentų archyvas, atskirų dokumentų turinys, kad visi komandos nariai būtų su šiais dokumentais susipažinę.
- Buvo aptarta, kaip kokybiškai yra kuriama sistema (kokybė - pagrindinis šio ciklo prioritetas): kiek sistemos komponentų yra iškart sukuriami teisingai, o kiek turi būti pakoreguojama, kokios priežastys tai sąlygoja.
- Pildydami formas, komandos nariai akcentavo pagerėjusią sistemos kokybę, tačiau nerimavo dėl sumažėjusio bendro komandos darbo efektyvumo. Taip pat komandos nariai įvertino, kaip gerai buvo atliekamos rolės komandoje (nuo 1 iki 5), kas kiek darbo bei pastangų įdeda, kokią pridėtinę vertę kuria komandai.
- Komandos vadovas užpildė ciklo ataskaitą (kiek truko, kas buvo nuveikta šiame cikle tiek atskirų komandos narių, tiek bendrai komandos, koks buvo gautas grįžtamasis ryšys) bei išsaugojo ją komandos dokumentų archyve.
- Komanda šiek tiek vėluodama užbaigė antrąjį ciklą.