

Perfil del empleado:

1. Totalmente comprometidos con su tarea y con la compañía
2. Vendedor de productos y servicios
3. Atento a las necesidades de los clientes
4. Focalizados en satisfacer las necesidades de nuestros clientes
5. Siempre dispuestos a resolver problemas o evacuar dudas de los clientes

Entonces la atención al cliente es la elaboración de una estrategia que nos permitirá crear una imagen positiva, basada en:

- a) Satisfacer las necesidades de nuestros clientes
- b) Superar sus expectativas.
- c) Crear un nuevo servicio de valor para el comercio.
- d) Reforzar la estrategia de calidad y servicio
- e) Diferenciarnos de nuestros competidores ofreciendo el mejor servicio al cliente, para que ellos perciban: atención, calidez, predisposición, confort e interés.

TODOS LOS EMPLEADOS TENDRAN UN LEGAJO (Numero de documento laboral, se requiere una contraseña)

POS: Sistema electrónico de línea de cajas

SRA: Sistema de deposición automático

CERTIFICADO INTEGRAL ISO

Garantía de calidad

Disco es el primer supermercado en el mundo en certificar sus locales con las normas ISO 9002, esto significa que no solo dice que ofrece un servicio de calidad si no que puede demostrarlo en todos sus procesos y esta en condiciones de mejorarlo constantemente. Esto beneficiara a la empresa con mejores resultados y a los empleados les simplificara el trabajo y mejora su calidad de vida y al cliente se le podrá ofrecer un mejor servicio, un servicio de calidad total

¿Qué SIGNIFICA CERTIFICAR?

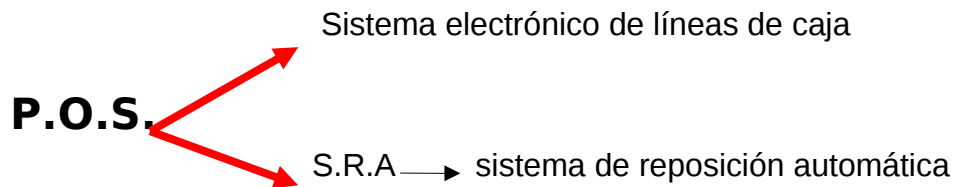
Que un local reciba la certificación ISO 9002, quiere decir que cuenta con un sistema de calidad que responde a las normas ISO 9000 ,es decir que todos los procesos que se realizan en el supermercado, están abalados por un proceso de calidad con valides y reconocimiento internacional.

HOJA DE PROCESO

1. Es una descripción paso a paso de como debemos realizar nuestra tarea
2. Nos ayuda a realizar nuestro trabajo bien a la primera vez y siempre de la misma manera.
3. En la hoja de proceso figura el lan de control

PLAN DE CONTROL

Nos dice que , quien, y cuando controlar para que se asegure la calidad de lo que producimos en el plan de control figura el plan de reacción.



EDUCACION LABORAL

Administración de personal RR/HH (RECURSOS HUMANOS)

Ausentismo laboral: Cuando por motivos de enfermedad accidente no puedas concurrir a la empresa deberás informarlo a tu superior de inmediato y al departamento de RR/HH, lo antes posible.

Accidentes de trabajo: En caso de que sufras un accidente de trabajo en el transcurso del trayecto habitual del domicilio al trabajo o viceversa (accidente IN-INTINERE) Deberás denunciarlo en forma inmediata al local que perteneces y deberás realizar la denuncia en la dependencia policial cercana al lugar del accidente de trabajo. La cobertura estará a cargo de la aseguradora designada por la empresa.(A.R.T.) Al realizar este llamado debes contar con la siguiente información :

1. Nombre y apellido completo, CUIL/DNI
2. Cuadro que presentas.
3. Breve descripción del hecho.
4. Fecha, hora y lugar de contingencia.