**DOCUMENTO DE PROCESOS DEL NEGOCIO**

**SISTEMA DE BÚSQUEDA DE DOCENTES EN LÍNEA**

**Versión 1.4**

**HISTORIAL DE REVISIONES**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Versión** | **Descripción** | **Autor** |
| 25/04/17 | **1.0** | Elaboración de los procesos de negocio. | Carlos Serquen. |
| 29/04/17 | **1.1** | Revisión de la Elaboración de los procesos de negocio. | Andrés Prado. César Barrantes. |
| 01/05/17 | **1.2** | Revisión de documento y elaboración del diagrama de proceso 1. | Carlos Serquen. |
| 05/05/17 | **1.3** | Elaboración del diagrama de proceso 2 | César Barrantes. |
| 20/05/17 | **1.4** | Corrección del proceso 3. | Andrés Prado. |

**Tabla de Contenido**

[**1.** **Introducción** 1](#_Toc483051740)

[1.1 Propósito 1](#_Toc483051741)

[1.2 Definición, siglas y abreviaturas 1](#_Toc483051742)

[1.3 Referencias 1](#_Toc483051743)

[**2.** **Proceso 1: Buscar curso de docente** 1](#_Toc483051744)

[2.1 Ficha de Proceso 1](#_Toc483051745)

[2.2 Diagrama del Proceso 2](#_Toc483051746)

[2.3 Descripción de Actividades 2](#_Toc483051747)

[3. **Proceso 2: Actualizar información de docente** 3](#_Toc483051748)

[3.1 Ficha de Proceso 3](#_Toc483051749)

[3.2 Diagrama del Proceso 4](#_Toc483051750)

[3.3 Descripción de Actividades 4](#_Toc483051751)

[**4.** **Proceso 3: Agregar nuevos cursos al docente** 4](#_Toc483051752)

[4.1 Ficha de Proceso 4](#_Toc483051753)

[4.2 Diagrama del Proceso 5](#_Toc483051754)

[4.3 Descripción de Actividades 5](#_Toc483051755)

**Documento de los Procesos de Negocio**

# **Introducción**

En este presente documento se detallarán los principales procesos de negocio de la empresa Chapatuprofe.com, la cual es nuestro cliente.

Se detallarán los 3 procesos más importantes mostrando el título del proceso, su propósito, su frecuencia y sus actividades pertenecientes a cada proceso.

Los diagramas del proceso serán realizados en Bizagi.

## **Propósito**

Detallar y enumerar los 3 principales procesos de negocio de la empresa cliente Chapatuprofe.com, para tener una fuente de referencia de los procesos.

## **Definición, siglas y abreviaturas**

* **SBDL**: Sistema de búsqueda de docentes en línea.

## **Referencias**

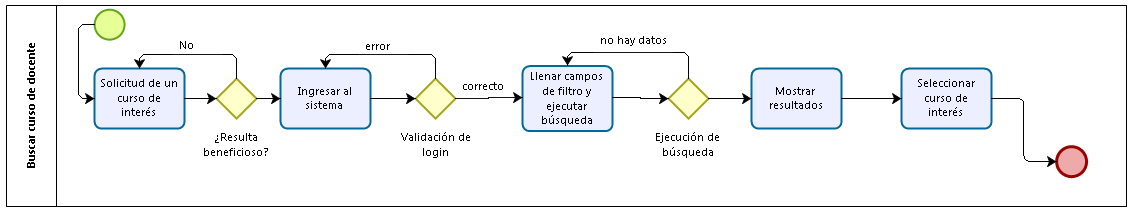
# **Proceso 1: Buscar curso de docente**

## **Ficha de Proceso**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Número o código**  **de proceso** | PROC-001 | **Proceso** | Buscar curso del docente. |
|  |  | **Responsable** | Usuario (Alumno, profesor). |
| **Objetivo / Propósito** | EL objetivo de buscar el curso del docente es el poder calificarlo, comentar o ver la información contenida en el syllabus del maestro. |  |  |
| **Frecuencia** | Este proceso se realiza cada vez que se requiere ver la información del profesor, calificar su curso o comentar el curso. |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Identificador** | **Actividad** | **Datos de Entrada** | **Datos de Salida** |
| 1 | Requerir información de un curso de interés. | Tema de varios cursos con cierta afinidad. | Curso específico. |
| 2 | Ingreso al sistema (Log in). | Usuario y contraseña. | Ingreso al sistema. |
| 3 | Llenar los campos de filtro y ejecutar búsqueda. | Nombre de profesor, apellido de profesor, nombre del curso, nivel del curso, etc. | Cursos filtrados por el sistema. |
| 4 | Seleccionar curso de interés. | Indicador de curso. | Datos del curso correspondiente. |

## **Diagrama del Proceso**



## **Descripción de Actividades**

A continuación, se procederá a describir las actividades, el rol que realiza cada una de ellas y el tipo a la que pertenecen.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Actividad** | **Descripción** | **Rol** | **Tipo** |
| 1 | Requerir información de un curso de interés. | El evento ocurre cuando el alumno o profesor tiene la necesidad de acudir a la información de un curso del cual está interesado. | Usuario | Manual |
| 2 | Ingreso al sistema (Log in). | Este evento se realiza cuando el usuario requiere ingresar al sistema, ingresa su usuario y contraseña si es que este ya se encuentra registrado. | Usuario | Manual |
| 3 | Llenar los campos de filtro y ejecutar búsqueda. | Se completa los campos de los filtros para realizar la búsqueda. | Usuario | Manual |
| 4 | Seleccionar curso de interés. | Se selecciona el curso de interés. | Usuario | Manual |

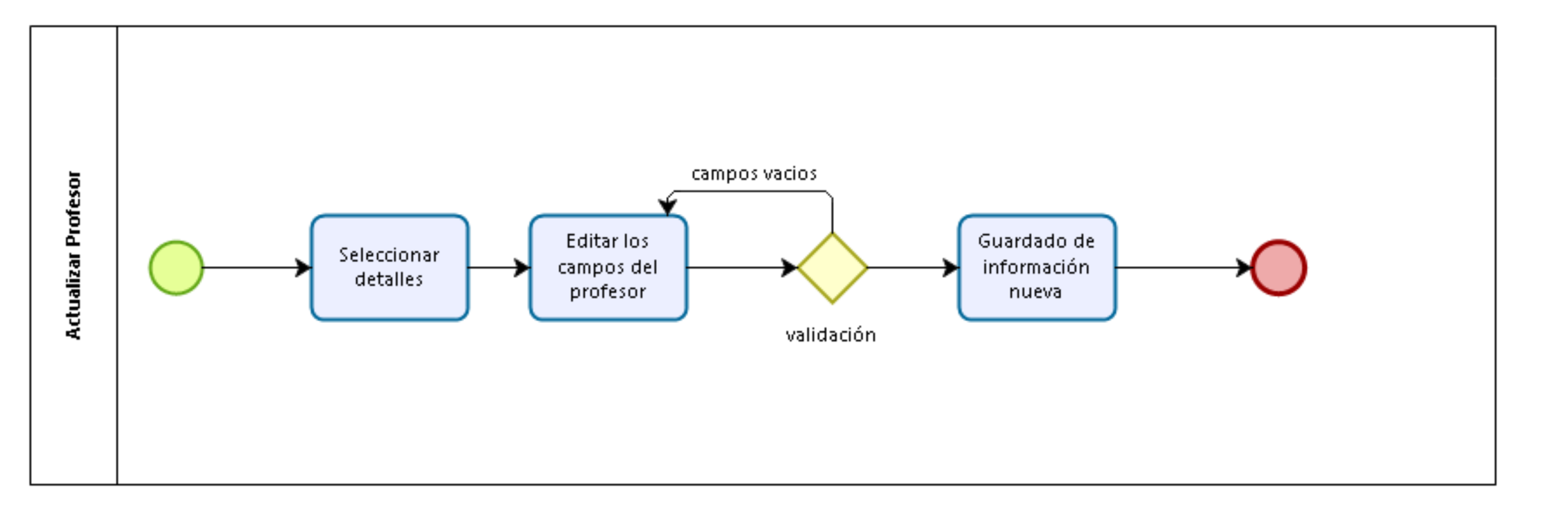
# **Proceso 2: Actualizar información de docente**

## **Ficha de Proceso**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Número o código**  **de proceso** | PROC-002 | **Proceso** | Actualizar información de Docente |
|  |  | **Responsable** | Usuario (profesor) |
| **Objetivo / Propósito** | Permitir al profesor actualizar su información. |  |  |
| **Frecuencia** | Este proceso se realiza cada vez que el profesor desee actualizar su información. |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Identificador** | **Actividad** | **Datos de Entrada** | **Datos de Salida** |
| 1 | Ingreso al sistema (Log in). | Usuario y contraseña. | Ingreso al sistema. |
| 2 | Seleccionar detalles del profesor. | Nombre de profesor, apellidos de profesor, biografía, etc. | Nombre de profesor, apellidos de profesor, biografía, etc. |

## **Diagrama del Proceso**



## **Descripción de Actividades**

A continuación, se procederá a describir las actividades, el rol que realiza cada una de ellas y el tipo a la que pertenecen.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Actividad** | **Descripción** | **Rol** | **Tipo** |
| 1 | Ingreso al sistema (Log in). | Este evento se realiza cuando el usuario requiere ingresar al sistema, ingresa su usuario y contraseña si es que esta ya se encuentra registrado. | Usuario | Manual |
| 2 | Seleccionar detalles de curso | Se actualizan los campos de la información del profesor que se desee actualizar | Usuario | Manual |

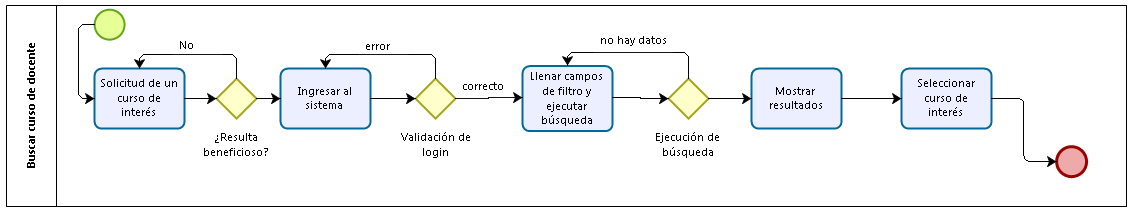
# **Proceso 3: Gestionar cursos del docente**

## **Ficha de Proceso**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Número o código**  **de proceso** | PROC-003 | **Proceso** | Seleccionar cursos de interés a dictar por el docente y limitarlos según tipo de cuenta. |
|  |  | **Responsable** | Usuario (docente) |
| **Objetivo / Propósito** | El docente después de ingresar correctamente al sistema podrá gestionar cursos de su interés a dictar. El sistema limitará según el negocio el número de cursos que puede enseñar. |  |  |
| **Frecuencia** | Este proceso se realizará una sola vez después que el docente se haya registrado. O cada vez que actualice el tipo de cuenta. |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Identificador** | **Actividad** | **Datos de Entrada** | **Datos de Salida** |
| 1 | Ingresar correctamente al sistema. | Usuario y contraseña. | Ingreso al sistema. |
| 2 | Seleccionar la pestaña Gestionar Cursos. |  |  |
| 3 | Seleccionar que cursos desea hacer el mantenimiento. | Clic en el ícono-botón “Editar”. | Hacer mantenimiento del curso. |

## **Diagrama del Proceso**



## **Descripción de Actividades**

A continuación, se procederá a describir las actividades, el rol que realiza cada una de ellas y el tipo a la que pertenecen.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Actividad** | **Descripción** | **Rol** | **Tipo** |
| 1 | Ingreso al sistema (Log in). | Este evento se realiza cada vez que el usuario desee ingresar al sistema, debe ingresar los datos de usuario y contraseña correctamente. | Usuario | Manual |
| 2 | Seleccionar el menú Gestionar cursos | Selección del ícono botón: “Gestionar cursos”. | Usuario | Manual |
| 3 | Realizar el mantenimiento del curso. | Selccionar el botón editar, permitiendo modificar el curso, eliminarlo o guardarlo. | Usuario | Manual |