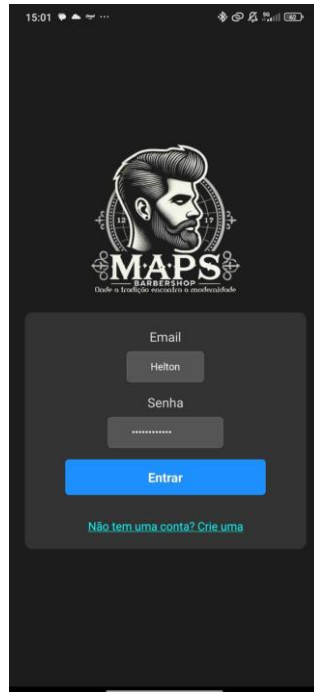
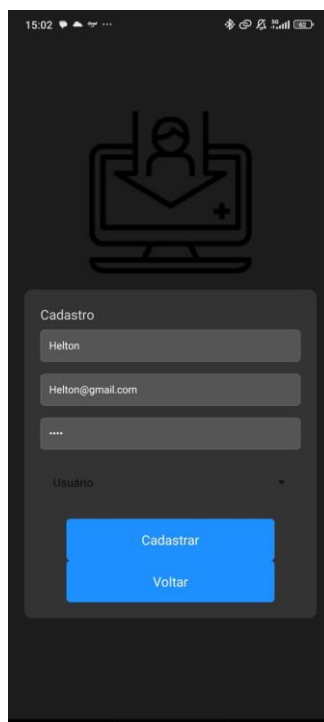


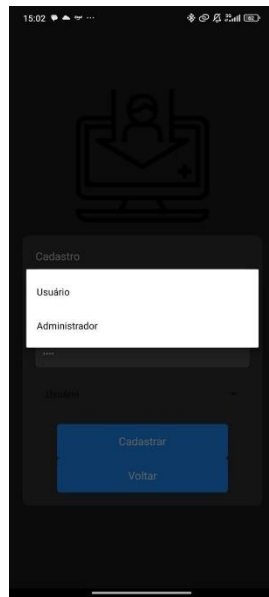
Manual de usuário

Ao abrir o aplicativo vai se deparar com a tela de login, caso tenha cadastro realizar login com e-mail e senha, caso não tenha login clique em criar uma

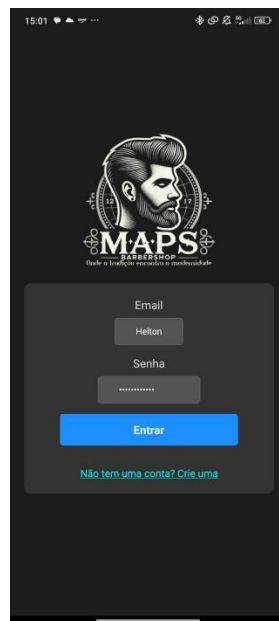


Na tela de cadastro coloque seu nome e-mail e escolha sua senha, e escolha se vai ser usuário ou administrador, usuário seria cliente convencionais e administrador seria para cadastrar sua barbearia.



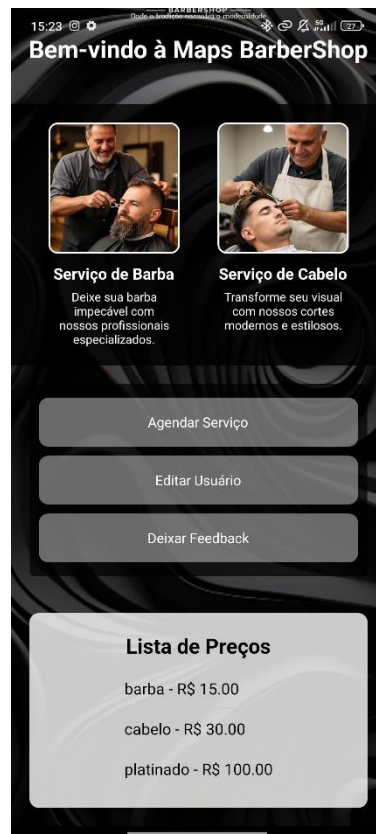


Terminando você voltara para tela de login automaticamente, na tela de login colocar seu e-mail e sua senha e clique em entrar.

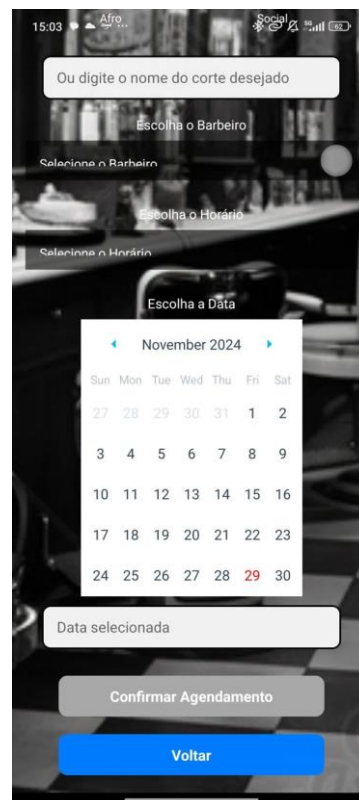


Caso seu usuário de login seja de cliente você será direcionado para tela de menu

Na tela de menu você verá algumas opções e a lista de preços dos serviços fornecidos.



Escolhendo a opção de agendar serviço você será redirecionado a tela de agendamentos.



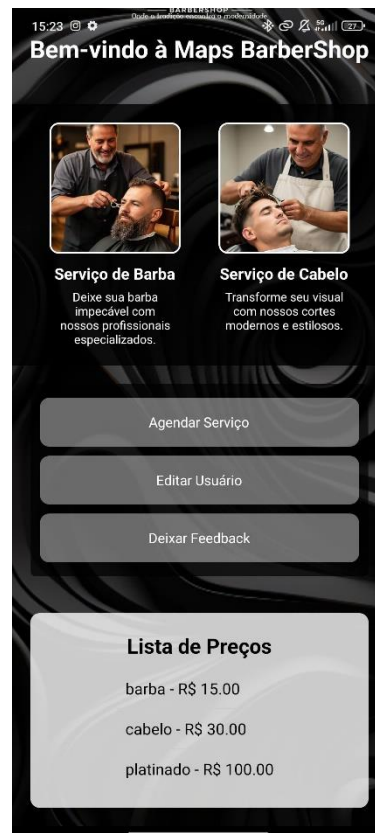
Na tela de agendamentos você poderá colocar o seu nome ou o nome do cliente para que é o corte. Seguindo você terá opções de cortes mais populares ou em baixo um campo para escrever o nome do corte que deseja. Mais abaixo terá o nome dos barbeiros disponíveis com que você poderá cortar e os horários disponíveis de cada um. Mais abaixo terá acesso ao calendário dos dias disponíveis para corte. Terminando agendamento voltará para o menu.



No menu terá opção de deixar feedback. Clicando nela será direcionado a tela de Feedbacks.



Na tela de feedback terá acesso para ver os feedbacks de outros cliente e também adicionar seu feedback referente a barbeira e barbeiros. Poderá editar e excluir seus feedbacks postados.



Voltando ao menu terá a opção de editar usuário. Clicando ne você será direcionado a tela de usuário.



Na tela dos seus agendamentos poderá alterar seu agendamento como nome, horário, barbeiro e até data, e também poderá excluir seu agendamento.

Como barbeiro:

Caso você acesse aplicativo como barbeiro você será direcionado a tela de administração do barbeiro. Nessa tela terá várias opções de administrador.



Opção de gerenciar agendamentos.



Nessa tela você poderá editar os agendamentos como nome, horário, barbeiro, e data ou também poderá excluir algum agendamento.

Voltando ao menu terá a opção de adicionar novo agendamento.



Clicando você será direcionado a tela para adicionar um novo agendamento como administrador:

The screenshot shows the 'Agendar Serviço' form. It has the following fields and components:

- Nome do Cliente:** A text input field with the placeholder 'Digite o nome do cliente'.
- Escolha o Corte:** A text input field with the placeholder 'Ou digite o nome do corte desejado'.
- Escolha o Barbeiro:** A dropdown menu with the label 'Selecione o Barbeiro'.
- Escolha o Horário:** A circular time picker with the label 'Selecione o Horário'.
- Escolha a Data:** A calendar for December 2024. The 2nd of December is highlighted in red. Below the calendar is a text input field labeled 'Data selecionada'.
- Confirmar Agendamento:** A large grey button at the bottom of the form.

Nesta tela você poderá adicionar um agendamento como administrador colocando o nome do cliente, horário, barbeiro, corte e data.

Voltando ao menu terá opção de gerenciar barbeiros e horários.



Clicando nela será direcionado a tela de edição da barbearia:

A screenshot of a mobile application interface titled 'ADMINISTRAÇÃO DA BARBEARIA'. The screen is divided into sections. At the top, under the heading 'GERENCIAR BARBEIROS', there are two input fields: 'Nome do barbeiro' and 'Especialidade'. Below these fields is a blue button labeled 'Adicionar Barbeiro'. Underneath this button, there is a list of barbers, each with their name, specialty, and two buttons: 'Editar' (blue) and 'Excluir' (red). The list contains five entries: 1. Nome: Luis, Especialidade: Social; 2. Nome: Marcelo, Especialidade: Tesoura; 3. Nome: Ricardo, Especialidade: Futebol; 4. Nome: string, Especialidade: string; 5. Nome: Victor Sampaio, Especialidade: mecher com os dedos.

Onde você poderá adicionar os barbeiros da sua barbearia, e adicionar a especialidade de cada um caso tenha. Também poderá adicionar os horários que sua barbearia atende.

Voltando ao menu terá a opção de Ver Feedbacks:



Na opção de feedbacks você será redirecionado a tela de feedbacks onde terá acesso aos feedbacks dos clientes. Como administrador você também pode editar e excluir alguns feedbacks. (Não é recomendado, porém caso algum cliente use alguma linguagem não apropriada você terá esse direito).



Voltando ao menu você verá opção cadastrar preços:



Na opção de cadastrar preços você será direcionado a tela de cadastrar serviços.

15:25 100% 5G

Gerenciar Preços

barba - R\$ 15.00

EDITAR
EXCLUIR

cabelo - R\$ 30.00

EDITAR
EXCLUIR

platinado - R\$ 100.00

EDITAR
EXCLUIR

Nome

Valor

ADICIONAR PREÇO

Voltar

Nela você poderá colocar o nome do serviço e o preço, isso será exibido na tela de menu do usuário para que ele possa ver os serviços prestados e o valor de cada um.

Voltando ao menu terá opção de gerar gráficos. Esta opção gera um gráfico logo abaixo mostrando quais barbeiros mais atenderam no últimos agendamentos., quais os cortes que estão mais sendo feito.

