

Checkliste

Vor der Studie

5 Tabs öffnen (LimeSurvey, 2x Zenkit, 2x Trello):

- Trello
 - öffnen
 - Board kopieren (Geburtstag, Einkaufsliste) // rechts im Menü
 - Board öffnen
 - **Personen hinzufügen: David & Julien**
- Zenkit
 - öffnen
 - Collection kopieren (Geburtstag, Einkaufsliste) // Boardname klicken
 - Board öffnen
 - **Personen hinzufügen: David & Julien**
- Camtasia (neues Projekt)
 - Neues Projekt
 - Speichern mit Probandennummer (VP1, VP2,...)
 - Aufnahme klicken (nicht starten)
- Datenschutzerklärung rauslegen
- Reihenfolge nachgucken (Trello oder Zenkit als erstes)
- Lime Survey
 - Link öffnen für neue Studie
 - <http://umfrage.mcm.uni-wuerzburg.de/index.php/admin/authentication/sa/login>
 - Erstes System eintragen im Fragebogen

Während der Studie

Begrüßung

- Kurze Vorstellung von uns und des Projekts
- Ablaufzettel (Willkommen...*)
- **Vorfragebogen**

Valenzmethode **x2**

- Board öffnen
- Camtasia: Aufnahme starten
- Tasten-Skript starten (bzw. neustarten)
- Erklären
 - Zeit zur Exploration dieses Boards, darf verändert werden
 - Auf Gefühle achten und Marker setzen
 - Fenster poppt auf für Feedback
 - Blatt dazu um Stichwort für später aufzuschreiben
- 2 Minuten Zeit

Aufgaben und Fragebögen x2

- Camtasia
 - Aufnahme stoppen
 - Aufnahme wieder starten
- Erklären
 - Aufgaben liegen da, jeweils 2 Minuten Zeit (3 Minuten für Aufgabe 5), *muss nicht alle schaffen*
 - Vor Start der Aufgaben Fragen zur Aufgabe beantworten
 - Immer laut ansagen wann Aufgabe angefangen und beendet wird
- Aufgaben werden gemacht
- Camtasia: Aufnahme stoppen
- VP füllt Fragebögen aus

Interview x2

- Vorher:
 - Camtasia öffnen, Audio Aufnahme starten (pc audio Aufnahme nicht camtasia)
 - Erstes Video starten und zu den Markern gehen
 - **Protokollant**
 - Inhalt der Aussagen aufschreiben (evtl. Zitate für Bericht)
 - Aufschreiben wie viele Positive/Negative Marker
- Interview erklären
 - nochmal durchgehen, erzähl was du gedacht und gefühlt hast → Bedürfnisse
- Ende: Tonaufnahme beenden

Nach der Studie

- Tab schließen! **Nicht löschen**
- Benennen aller Dateien nach VP-Nummer (VP1)
 - Protokoll
 - Evtl. Camtasia Projekt
 - Tonaufnahme
- evtl Löschen alter Boards

Protokollant-Aufgaben:

- Zeit stoppen von jeder Aufgabe
- Erfüllung der Teilaufgaben notieren