# SYNTHESE REALISEE PAR L’ORGANISME DE FORMATION –

Synthèse des points forts et axes de progrès identifiés **pour l’action de formation** par les stagiaires, l’équipe pédagogique et les partenaires.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **POINTS FORTS** | **AXES DE PROGRES** | |
|  |  | **AXES IDENTIFIES** | **ECHEANCE POUR LA MISE EN PLACE** |
| **BILAN**  **INTERMEDIAIRE** | Le distanciel à domicile est très apprécié.  Les démonstrations et la réalisation de code, au suivi distanciel par le formateur et les stagiaires sont davantage apprécié par les stagiaires, plutôt que de la lecture ennuyeuse et non assimilée voire comprise par tous et toutes de la même manière.  Satisfaction personnel sur la réalisation de certaines choses méconnues pour certains stagiaires avant la formation. | La formation pourrait se faire complètement en distanciel, sous conditions, d’avoir des videos (tutos) et des supports de cours type Power Point, réalisés collectivement, et à tâches répartis, par les formateurs des centres AFPA. Les exercices **dotés** des corrections sont également nécessaires.  Effectuer davantage de démo en distanciel, avec une participation commune et en groupe, pour une meilleure compréhension, assimilation et bonne favorisation à la pratique (plus intuitif et ludique que la lecture pesante).  Améliorer la récurrence de passage des femmes de ménage dans les salles, notamment pour une désinfection sérieuse du matériel informatique (conserver les bonnes pratique d’hygiène lié à la contamination de virus).  La permanence d’un(e) infirmier(ère), au sein de l’AFPA, serait d’une grande utilité, pour les stagiaires venant de loin et nécessitant des soins.  Nécessiter de faire intervenir le formateur au recrutement, comme à la réalisation des plannings. Ce dans le but d’optimiser le temps de formation écourté, en aiguillant les stagiaires à un apprentissage personnel aux basics, afin de gagner en temps sur des sujets plus difficiles à aborder, lors de la formation.  En effet,  Demande d’un CV et d’une lettre de motivation aux stagiaires, dans les prérequis. Informer ceux-ci sur la nécessité d’être mobile et autonome pour la recherche de stage (si possible à réaliser avant le début de la formation), n’étant pas forcément avoisinante au lieu de la formation. Cela sera un gain de temps pour tous et une optimisation au temps de formation.  Faire réaliser une journée d’immersion découverte aux futurs stagiaires, dans le cadre des tests, pour donner idée des attendus sur le métier.  Si présentiel oblige, prévoir des chaises et des écrans non dépareillé et confortable (l’HSCT du personnel est primordial notamment lorsque celui-ci passe près de 8h par jour sur ce matériel). Une salle plus grande et non scindée est nécessaire au confort et à la non promiscuité des stagiaires (conserver les bonnes pratique d’hygiène lié à la contamination de virus). Celle-ci est également nécessaire à la libre circulation du formateur, devant se rendre près du stagiaire en difficulté, et ayant besoin d’un certain recul pour parfaire aux diverses erreurs rédigées par le stagiaire.  Un tableau Velleda qui n’a pas besoin de gel hydro-alcoolique pour être effacé serait également le bienvenu. | Après la mise en place du nouveau référentiel et après refonte du site Métis pour les DWWM.  Dès la prochaine formation.  Dès maintenant.  Dès que possible et réalisable.  Dès la prochaine formation.  Dès la prochaine formation.  Dès maintenant.  Dès la prochaine formation. |
| **BILAN FINAL** |  |  |  |

Date et signature :

Nom et qualité du signataire :

Cachet de l’organisme de formation