|  |  |
| --- | --- |
| **ACTA DE REUNIÓN DE TRABAJO** | |
| **Comité o Grupo:**  **ArPop** | Acta No 4 |
| **Citada por:** Cristian Arias | **Fecha:** 10/03/2017 |
| **Coordinador:**  William Romero | **Hora inicio:** 11:00 **Fin:** 13:00 |
| **Secretario:** Catherine Valencia | **Lugar:** Facultad Ciencias Contables |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PARTICIPANTES** | | | |
| **No.** | **Nombre** | **Cargo** | **Teléfono** |
| **1** | Cristian Arias | Líder de Proyecto | 3128503940 |
| **2** | William Romero | Interventor del proyecto | 3147441162 |
| **3** | Catherine Valencia | Moderador, Secretaria | 3194674063 |

|  |  |
| --- | --- |
| **PUNTOS DE DISCUSION** | |
| **1** | Llamado de Asistencia. |
| **2** | Iniciar la elaboración de documento de propuesta de desarrollo de proyecto |
| **3** | Elección sobre la metodología de desarrollo a aplicar en el proyecto. |

|  |
| --- |
| **DESARROLLO DE LA REUNIÓN** |
| Al llamado de asistencia, responden la totalidad de las personas citadas a la reunión, con lo cual hay quórum y se puede continuar.  A continuación se inicia la realización del documento de propuesta de desarrollo, lo cual empieza con la lectura y entendimiento de lo que se requiere. Una vez terminado esto, se somete a elección la metodología de desarrollo que se usará; por consenso se opta por usar SCRUM. |
| **Observaciones.** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CONCLUSIONES** | | | | |
| **No** | Tarea | **Responsable** | **Período de cumplimiento** | Observaciones |
| **1** | Documentarse sobre SCRUM. | Todos los miembros del equipo. | 4 días |  |
| **2** | Entender en qué consisten los entregables planteados en la propuesta de desarrollo de proyecto. | Todos los miembros de equipo. | 4 días |  |