|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ciudad** | **Popayán** | | | **Dependencia(s) responsable (s) de la actividad** | | Departamento de Sistemas | | |
| **Fecha** | 08 | 03 | 2017 | **Hora**  **Inicio** | **Hora Finalización** | | **Lugar de desarrollo** | **ACTA No** |
| 4:00 pm. | 6:00 pm | | FIET | **01** |
| **Día** | **Mes** | **Año** |

**ORDEN DEL DIA**

1. **Verificación de Asistencia**
2. **Lectura de acta anterior SI**  **NO**
3. **Temas a tratar**

|  |  |
| --- | --- |
| **No** | **TEMAS A TRATAR** |
| **1** | Entrevista con el cliente |
| **2** | Redacción del documento para entrevista |
| **3** | Seleccionar el entrevistador y demás roles para la entrevista |

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | 1. Se hicieron comentarios de cómo debía ser la entrevista al cliente. 2. Se redacto el documento para la entrevista 3. Se seleccionó al entrevistador della entrevista | |

**RELACION PERSONAS ASISTENTES**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **NOMBRE Y APELLIDO** | **CARGO** | **Minutos Retardo** |
| **1** | Jason Paul Anturi Martínez | LIDER | 0 |
| **2** | Jose Luis Paz Realpe | SECRETARIO | 0 |
| **3** | Jhonatan Astudillo Astudillo | MODERADOR | 0 |
| **4** | Jose Eduardo Ramirez Camacho | INTERVENTOR DEL PROYECTO | 0 |

**COMPROMISOS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **COMPROMISO** | **RESPONSABLE** | **FECHA COMPROMISO** | **FECHA DE REALIZACIÓN** |
| 1 | Entrevistar el cliente | Jason Paul Anturi Martínez | 08/03/2017 | 09/03/2017 |
| 2 | Elaborar Documento de la entrevista | Todos | 08/03/2017 | 09/03/2017 |

**OBSERVACIONES**

|  |
| --- |
|  |

NOMBRE QUIEN PRESIDE: **Jason Paul Anturi Martínez**

FIRMA DE QUIEN PRESIDE

NOMBRE SECRETARIO: **Jose Luis Paz Realpe**

FIRMA SECRETARIO