

Universidad del Quindío

Electiva Complementaria Herramientas Web 2.0 para el desempeño profesional **Guía de Actividades Unidad 4 - Tema 3**



ELECTIVA COMPLEMENTARIA HERRAMIENTAS DE LA WEB 2.0 PARA EL DESEMPEÑO PROFESIONAL

Unidad 4 Almacenamiento de Información

Tema 1 Almacenamiento en la Web

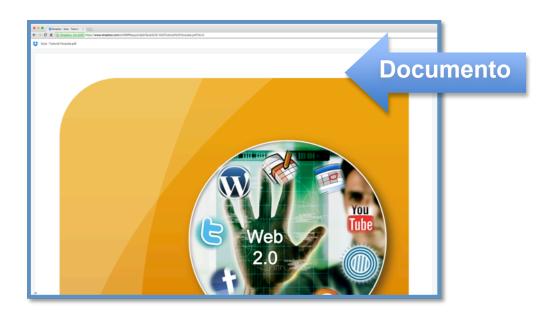
□ Actividades

Las siguientes actividades se desarrollarán de manera **Individual**. Para el desarrollo de ellas debe revisar los materiales suministrados en la sección *Recursos* de la plataforma.

- **1.** Cree una cuenta en Dropbox siguiendo las instrucciones dadas en el documento *Guia Tutorial Dropbox*.
- 2. Suba a *Dropbox* el **documento** que realizó de manera colaborativa en Google Drive, debe subirlo en formato **PDF**. Genere el respectivo enlace de este documento para que lo comparta como evidencia a través del enlace creado para esto en la plataforma.

Al dar clic sobre el enlace, este debe abrirse y mostrar inmediatamente el documento solicitado:

Ejemplo:







ELECTIVA COMPLEMENTARIA HERRAMIENTAS DE LA WEB 2.0 PARA EL DESEMPEÑO PROFESIONAL

3. Cree una carpeta en *Dropbox*. Esta carpeta deberá llamarla Electiva H. Web 2.0. En esta carpeta suba dos (2) documentos realizados por Usted en cualquier otro espacio académico, cada uno de los documentos deberá tener una portada en donde aparezca Usted como Autor. Genere el respectivo enlace de esta carpeta para que lo comparta como evidencia a través del enlace creado para esto en la plataforma.

Al dar clic sobre el enlace, este debe abrirse y mostrar la carpeta solicitada:

Ejemplo:



4. El profesor creará en *Dropbox* una carpeta con el nombre **E.C H. Web 2.0 - Grupo 1** (2, 3, 4, 5, 6...según corresponda) y la compartirá a cada uno de los estudiantes enviando la respectiva invitación a los correos registrados por cada uno en el perfíl de la plataforma. Usted debe estar pendiente de su correo electrónico a la espera del mensaje de notificación y así poder añadir esa carpeta a su cuenta de *Dropbox*. En dicha carpeta deberá **Subir** (en formato **PDF)** un documento realizado por Usted en cualquier otro espacio académico (diferente a los solicitados en el punto anterior). El archivo del documento deberá llamarlo así:

Nombre del estudiante - Nombre del Archivo



Paola A. Acero - Cuestionario Google Drive

El nombre del estudiante es fundamental para asignar la nota respectiva

Tenga en cuenta: Para revisar su trabajo, cada enlace **debe funcionar**, es decir, al dar clic sobre cada uno de ellos se debe abrir lo solicitado. Para verificar esto cierre la sesión que tenga abierta en Dropbox. Enlace que no funcione se considerará como **NO ENTREGADO.**





ELECTIVA COMPLEMENTARIA HERRAMIENTAS DE LA WEB 2.0 PARA EL DESEMPEÑO PROFESIONAL

■ Evaluación

Las actividades propuestas hacen parte de la **Nota 4** (Guía General del espacio académico) y tienen un peso total del **30**% de dicha nota. Los porcentajes de las actividades que se describen en la siguiente tabla, corresponden al 100% de ese 30%.

Actividades	Documento	Carpeta con 2 archivos	Documento en la carpeta del profesor	
%	10	30	60	100

■ Asesoría

Si una vez consultados los *Recursos* proporcionados, le surgen dudas para el desarrollo de estas actividades, puede plantearlas a través del *Foro de Asesoría* ubicado en la parte final de la página en plataforma. En este foro pueden participar todos, la respuesta no necesariamente debe ser dada por el profesor, cualquiera de sus integrantes que tenga la respuesta a las inquietudes puede hacer su aporte. Estos foros serán contestados en menos de 24 horas entre lunes y viernes.

Cronograma

Inicio

martes 26 de abril - 08:00 am

Cierre

martes 03 de mayo - 08:00 am



Recurso Académico elaborado con fines educativos para todos los estudiantes que cursen la Electiva Complementaria.