



## MÉTHODOLOGIE DE RÉDACTION DE MÉMOIRE

### Plan de rédaction des différentes parties d'un mémoire

- Page de garde
- Avant-propos
- Les remerciements
- Le sommaire
- La liste des figures et tableaux
- La liste des abréviations
- Le glossaire
- L'introduction
- Présentation de l'entreprise
- Problématique
- Objectifs
- Méthodologie de gestion de projet
- Analyse et conception
- Outils et technologies utilisées
- Maquettes d'écran
- La conclusion
- La bibliographie
- La webographie
- Les annexes
- Table des matières

### Contenu du rapport

Présentation de l'entreprise

- Présenter la structure d'accueil

Problématique

- Lister les problèmes qui ont poussé à mettre en place le projet

Objectifs

- Définissez les objectifs du projet, faire le listing des fonctionnalités.

Méthodologie de gestion de projet

- Parler de la méthodologie de gestion de projet, présenter les tâches du projet

Analyse et conception

- Cas d'utilisation et diagrammes de classes obligatoires

Outils et technologies utilisées

Ex : trello, git, langage de prog, framework, serveur web, serveur d'application, sgbd, etc



## Maquettes d'écran

- Les maquettes de l'application
- Capture d'écran de code source



## Règle de mise en page d'un mémoire

Pour la police de caractères d'un mémoire ou d'une thèse

Il existe certaines règles de mise en page et conventions à respecter en ce qui concerne la police que vous allez utiliser lorsque vous rédigez un mémoire.

Le texte doit être en :

- Times New Roman ;
- taille 12 ;
- interligne 1,5 (ou double le cas échéant) ;
- Marge gauche : 3 à 3,5 cm ;
- La page de garde n'a pas de numérotation ;
- La numérotation est romaine (majuscule [I]) à partir de l'avant-propos jusqu'au glossaire ;
- La numérotation est numérique à partir de l'introduction jusqu'à la conclusion ;
- La numérotation est romaine (minuscule [i]) de la bibliographie jusqu'à la table des matières).

Vous pouvez éventuellement utiliser la police Arial (taille 11) ou Calibri (taille 12).

## La mise en page du texte d'une thèse ou d'un mémoire

- Le texte doit être **justifié** (parfaitement aligné à gauche et à droite).
- N'oubliez pas qu'un paragraphe commence par un **alinéa/indentation** (entre 0,5 et 1 cm).
- Les **notes de bas de page** sont d'une taille inférieure au corps du texte. Par exemple, pour un texte en Times 12, les notes de bas de page seront en Times New Roman de taille 10.
- Il est impératif de garder la **même police** tout au long du mémoire ou de la thèse, y compris pour les titres.
- Le choix de la rédaction sur le recto de la feuille est recommandé, sauf en cas de thèse volumineuse.