

INFORMAȚII PERSONALE



Ancuța Adrian-Silviu

 București (România)

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

12/2017–Prezent

Secretar General Adjunct - Înalt Funcționar Public

Ministerul pentru Mediul de Afaceri, Comerț și Antreprenariat, București (România)

- Coordonarea activității și personalului din cadrul Direcției Juridice și Relația cu Parlamentul
- Coordonarea activității și personalului din cadrul Direcției Servicii Interne

05/2017–12/2017

Director executiv - Funcționar public - detașat

Sectorul 4 al Municipiului București (România)

- Coordonează, controlează și răspunde de activitatea Direcției Proiecte - Serviciului pregătire și derulare proiecte și a Centrelor de incluziune socială 64233 și 62982;
- Coordonează activitatea de elaborare și management proiecte cu finanțare națională și internațională;
- Coordonează activitățile privind identificarea și valorificarea domeniilor potențiale de cooperare și dezvoltare;

06/2016–05/2017

Consilier Evaluare si Contractare Proiecte - Funcționar public

Organismul Intermediar Regional POSDRU Bucuresti-Ilfov , Ministerul Dezvoltarii Regionale, Administratiei Publice si Fondurilor Europene, Bucuresti (România)

- Coordonarea / derularea activităților specifice procesului de evaluare și contractare pentru proiectele din cadrul Programului Operațional Capital Uman (POCU)

12/2015–06/2016

Consilier personal Primar General

Primăria Municipiului București (Romania)

- Verifică și coordonează activitatea Direcției Management Proiecte și Finanțări Externe din aparatul de specialitate al Primarului General
- Asigură consilierea Primarului General pe probleme specifice fondurilor europene ale administrației publice locale
- Întocmește rapoarte, pe domeniul fondurilor europene, solicitate de Primarul General în colaborare cu structurile de specialitate
- Armonizează programele de dezvoltare ale Primăriei Municipiului București cu organisme guvernamentale și internaționale.

03/2014–12/2015

Consilier Evaluare si Contractare Proiecte - Funcționar public

Organismul Intermediar Regional POSDRU Bucuresti-Ilfov , Ministerul Dezvoltarii Regionale, Administratiei Publice si Fondurilor Europene, Bucuresti (România)

- Coordonarea / derularea activităților specifice procesului de evaluare și contractare pentru proiectele din cadrul Programului Operațional Capital Uman (POCU)

03/2013–03/2014

Consilier Secretar de Stat

Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, București (România)

- Coordonează implementarea Programului Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane (POS DRU)
- Monitorizează procesul de elaborare și avizare a proiectelor de acte normative în domeniu

03/2013–03/2014 **Consilier Cabinet Senator**

Parlamentul României - Senat, București (România)

12/2012–03/2013 **Consilier contractare- Functionar public**

Autoritatea de Management POSDRU, Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, București (România)

- Elaborarea și revizuirea criteriilor de selecție a proiectelor
- Elaborarea și revizuirea metodologiei de evaluare a cererilor de finanțare depuse
- Elaborarea și revizuirea planului anual de achiziții
- Verifică și avizează condițiile specifice ale Ghidului Solicitantului
- Participă în calitate de membru titular în Comitetul de Coordonare a Evaluării Posdru 2007-2013

05/2012–12/2012 **Consilier Ministru**

Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, București (România)

- Sprijină buna desfășurare a activităților Inspecției Muncii
- Îndeplinește atribuțiile delegate de Ministrul Muncii, Familiei și Protecției Sociale în domeniul relațiilor de muncă, securității și sănătății în muncă, accidentelor de muncă
- Elaborează și participă la elaborarea de studii, sinteze și analize în domeniul relațiilor de muncă, securității și sănătății în muncă, accidentelor de muncă
- Asigură consiliere și consultanță pentru problemele ministerului
- Colaborează cu direcțiile din minister pentru rezolvarea problemelor apărute

01/2011–05/2012 **Economist în comerț și marketing**

S.C. AS Insurance - Agent de Asigurare S.R.L., București (Romania)

- Colectarea, analizarea și interpretarea datelor economico financiare ale firmei
- Centralizarea tuturor datelor economico financiare ale firmei
- Întocmire raport lunar privind situația economico-financiară a firmei
- Verificarea corelațiilor existente prin urmărirea sistematică a unor rapoarte de depistare a eventualelor erori
- Urmărire situații financiare

Tipul sau sectorul de activitate Activități financiare și de asigurări

05/2010–01/2011 **Director Comercial**

S.c. Clar Broker Srl, București (Romania)

- Coordonarea activității de marketing a companiei
- Propunerea și gestionarea bugetului de marketing
- Realizarea planului și strategiilor de marketing pe termen scurt și mediu
- Rebranding (realizarea, lansarea, promovarea emblemei companiei)
- Organizarea și monitorizarea campaniilor de marketing (acțiuni: ATL, BTL, OTL)
- Organizarea și implementarea campaniilor de imagine, vanzari, lansare produs nou
- Lansarea (amenajarea și promovarea) magazinelor noi
- Identificarea competitorilor, tendințelor pieței și oportunităților de dezvoltare ale companiei
- Creșterea notorietății companiei
- Creșterea vânzărilor

Tipul sau sectorul de activitate Activități financiare și de asigurări

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

03/2019–07/2019	„Managementul Strategic al Afacerilor Interne” pentru formarea competențelor manageriale de nivel III	Program postuniversitar de dezvoltare profesională continuă
	Academia de Poliție A.I. CUZA - Colegiul Național de Afaceri Interne <ul style="list-style-type: none"> - Strategia de securitate și apărare a U.E. - Strategia națională de apărare a țării - Strategia națională de ordine și siguranța publică - Managementul crizelor și al dezastrelor - Administrație europeană modernă 	
04/2018–05/2018	„Securitate și Bună Guvernare”	Program postuniversitar de dezvoltare profesională continuă
	Universitatea Națională de Aparare „Carol I” - Colegiul Național de Aparare <ul style="list-style-type: none"> - Problemele actuale ale securității internaționale - Sisteme de guvernare contemporana - Politica de securitate energetică a României - NATO în sistemul relațiilor internaționale - Strategii de securitate națională 	
06/2016–11/2016	Înalt Funcționar Public	Programul de formare specializată pentru ocuparea unei funcții publice corespunzătoare categoriei Înaltilor Funcționari Publici
	Agentia Națională a Funcționarilor Publici <ul style="list-style-type: none"> - Managementul resurselor umane în administrația publică - Management financiar și bugetar - Management strategic și politici publice - Management de proiect și fonduri structurale 	
10/2011–06/2015	Facultatea de Științe Juridice și Administrative - Drept	Licențiat în Drept
	Universitatea Creștină „Dimitrie Cantemir”, București (România) <ul style="list-style-type: none"> - Drept constituțional și instituții politice - Drept civil - Drept penal - Drept administrativ - Drept fiscal - Drept comercial 	
04/2013–11/2013	Politica Externă și Diplomatie	Perfecționare în domeniul Relațiilor Internaționale și Diplomatiei
	Institutul Diplomatic Român - Ministerul Afacerilor Externe <ul style="list-style-type: none"> - Politici UE 	

- Drept Comunitar European
- Instituții Europene
- Protocol și Imunități
- Gestionarea Crizelor
- Instrumente Diplomatice
- Negocieri Diplomatice
- Diplomatie Publică și Comunicare

10/2010–07/2012

Spațiul Public European

Masterand în
Administrație Publică

Scoala Națională de Studii Politice și Administrative, București (Romania)

- Politici Sociale Europene
- Drept și Aquis Comunitar
- Politici ale Uniunii Europene și management public
- Economie europeană
- Politici europene de securitate și apărare

10/2005–06/2008

Relații Internaționale și Studii Europene

Licențiat în Studii
Economice

Universitatea Spiru Haret, București (Romania)

- Drept social european
- Drept comunitar
- Drept internațional privat
- Drept monetar european
- Drept diplomatic și consular
- Securitate națională și internațională

01/2014–03/2014

Expert în Securitate și Sănătate în Muncă

Specializare în
domeniul securității și
sănătății în muncă

Consult Risc

10/2013–01/2014

Inspector Resurse Umane

Perfectionare în
domeniul relațiilor de
muncă

Consult Risc

10/2013–10/2013

Formator

Specializare în
domeniul formării

Asociația Doceo

07/2013–08/2013

Manager De Proiect

Specializare în
domeniul fondurilor
structurale

Centrul European de Consultanță și Training

04/2012–05/2012

Expert Achiziții Publice

Perfectionare în
domeniul achizițiilor
publice

Centrul Regional de Formare Continua pentru Administrația Publică Locală

COMPETENȚE PERSONALE

Limba(i) maternă(e) Română

Limbile străine

	ÎNȚELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
engleză	C1	C1	C1	C1	C1
italiană	B1	B1	B1	B1	A2
franceză	A1	A1	A1	A1	A1

Niveluri: A1 și A2: Utilizator elementar - B1 și B2: Utilizator independent - C1 și C2: Utilizator experimentat
 Cadrul european comun de referință pentru limbi străine

Competențe de comunicare

- Spirit de lider
- Capacitate de organizare în scris și discurs oral
- Capacitate de a lua decizii sub stres
- Capacitate de analiză și sinteză
- Capacitate de asimilare noi informații și abilități
- Disponibilitate pentru implicare în activități socio-culturale

Competențe organizaționale/manageriale

- Capacitate de analiză sarcini
- Capacitate de evaluare abilități profesionale ale colaboratorilor și alocare a task-urilor
- Spirit analitic
- Lucru în echipă
- Spirit de evaluare și îmbunătățire
- Monitorizarea lucrului echipei (controlul calității)

Competențe dobândite la locul de muncă

- Experiență și înțelegerea sistemului de lucru al Uniunii Europene
- Experiență în organizarea, conducerea și dezvoltarea în mediul public și privat

Competențele digitale

AUTOEVALUARE				
Procesarea informației	Comunicare	Creare de conținut	Securitate	Rezolvarea de probleme
Utilizator experimentat	Utilizator experimentat	Utilizator independent	Utilizator experimentat	Utilizator independent

Competențele digitale - Grilă de auto-evaluare

Utilizare MS Office (Word, Excel, Power Point), Windows, Internet explorer

Alte competențe

Preocupare pentru artă și comunicare

Permis de conducere

B