



TEAMWORK

English for Programmers

Онлайн-курс



STRUCTURE

1 Teams and companies

Основные типы

3 Team building

Важно знать

5 Let's sum up!

2 Team roles

Кто есть кто
в команде

4 Workflow

Процессы в команде

6 Useful links

TEAMS AND COMPANIES

Company types:

service – сервисные

product – продуктовые

Service companies:

outsource – аутсорсы

offshore – офшорные

consulting – консалтинговые

Team types:

project – временные команды на проект

matrix – команды, которые работают и после окончания проекта

TEAM ROLES

Any company has:

a product owner – заказчик

a team – команда

a team leader – тимлид (project manager, scrum master)

Team can consist of:

architects – архитекторы

developers – разработчики

designers – дизайнеры

TEAM BUILDING

Communicate:

let's talk about – давай поговорим о
it would be better – было бы лучше

Support:

that's the way – вот так
sounds good – звучит неплохо
right you are – ты прав

Get involved:

the thing is – дело в том, что
take your time – не спеши
let's keep it up – так держать

WORKFLOW

Main processes are:

workflow – поток задач

sprint – период, за который выполняется workflow

retrospective – итоговая встреча с анализом ошибок

Tasks are given and discussed at:

daily meetings – ежедневная встреча

meet ups – встреча

Decomposing tasks:

I will do / complete – Я сделаю

I completed / did – Я сделал

WORKFLOW

Priorities:

things we need to do – то, что нам нужно сделать

things we can do – то, что можно сделать

things we want to do – то, что мы хотим сделать

Why – Почему

What – Что

Who – Кто

When – Когда

WORKFLOW

Tasks – задачи

Responsibles – обязанности

Start / end dates – дата начала / окончания

Task status – статус задачи:

complete – завершено

in progress – в процессе

overdue – просрочено

not started – не начато

WORKFLOW

Terms:

strict – строгий

tight – сжатый

agreed – согласованный

Setting terms:

estimate project duration – оценивать длительность проекта

model different scenarios – продумывать все варианты развития событий

stick to realistic completion dates – придерживаться реалистичных дат выполнения

WORKFLOW

Worst case scenario:

due to potential problems – из-за потенциальных проблем

possible difficulties – возможные трудности

the timeframe is not sufficient – времени для этого было
недостаточно

WORKFLOW

Forecasting:

we are hoping to – мы надеемся

we are planning – мы планируем

we would rather – мы бы хотели

we intend to – мы намерены

Oversighting:

identify pain points – выявлять слабые места

allot responsables in cold blood – беспристрастно назначать исполнителей

share all news on the project – делиться всеми новостями по проекту

WORKFLOW

Being late:

shift the terms a little – двигать сроки на чуть-чуть

delay for a day – переносить сдачу на день

veer off a course – отклоняться от графика

LET'S SUM UP!



Teams and
companies

Team roles

Team building

Workflow

USEFUL LINKS

Набор слов на тему [Team building](#)

Набор слов на тему [В офисе](#)

[ED Courses App](#)

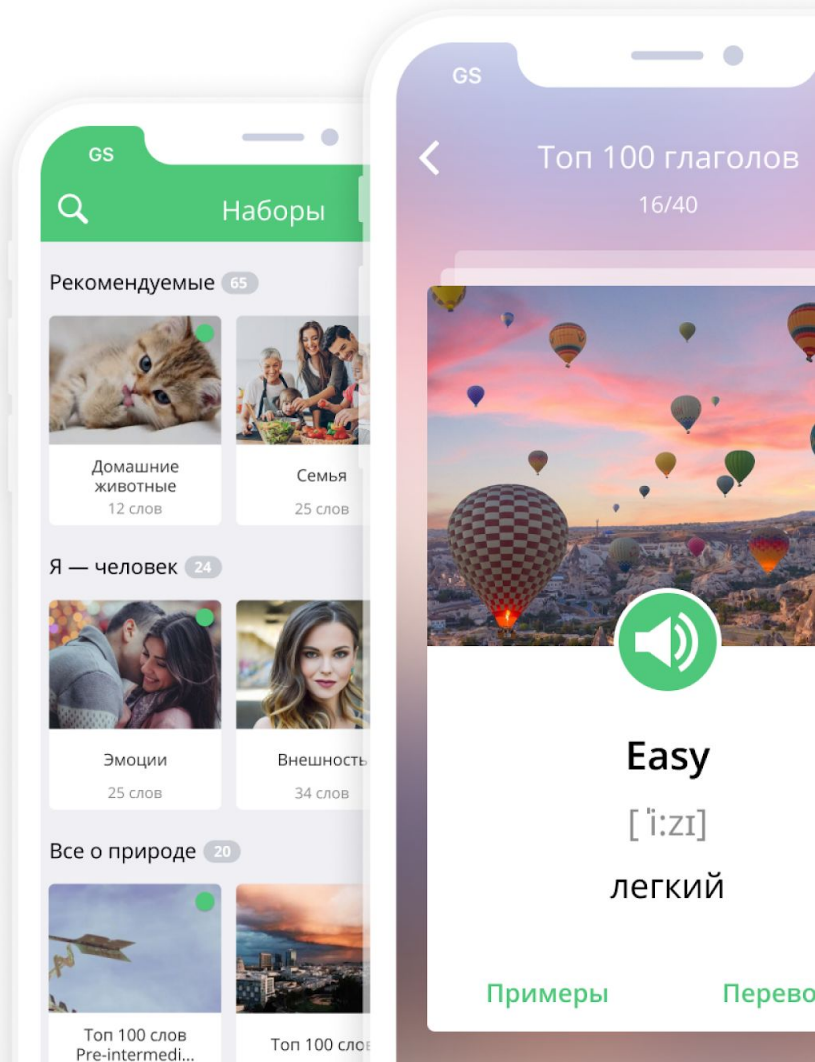
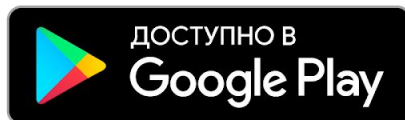
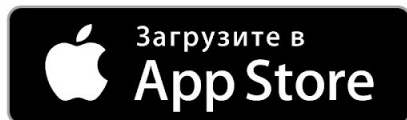
Статья на английском [10 Tips for Better Teamwork](#)

Видео на тему [Secrets Of Successful Teamwork: Insights From Google](#)

ПОДАРОК ОТ ENGLISHDOM

1 месяц Premium подписки **ED Words**
по промокоду **englishdomnetology**

- Тематические наборы слов
- Интерактивные Smart-тренировки
- Статистика обучения
- Соревнования с друзьями



+2 урока английского бонусом при покупке любого пакета занятий с преподавателем в EnglishDom по промокоду **netology**



занятия проходят на цифровой платформе **ED Class** по видеосвязи



преподаватель русскоязычный или носитель языка



подбираем индивидуальную программу согласно ваших целей

НАЧАТЬ БЕСПЛАТНО





YOU DID IT!

