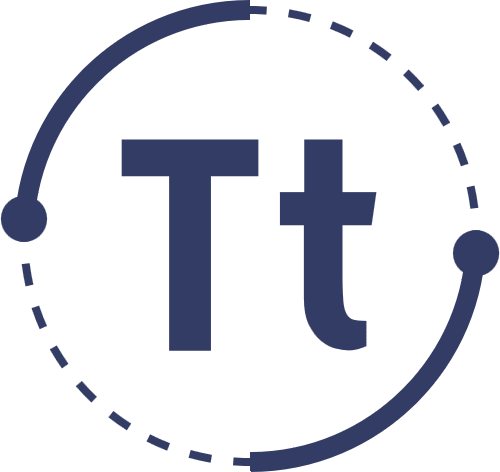


**Guía de teletrabajo para jefes**

**Contrato de teletrabajo**



**Contrato de teletrabajo**

Publicación: enero de 2018

Universidad Estatal a Distancia (UNED) de Costa Rica.

Vicerrectoria de Planificación.

Programa de teletrabajo.

Este documento digital ha sido elaborado para uso exclusivo del libro multimedia **Guía de teletrabajo para jefes**, recurso didáctico del Programa de teletrabajo, instancia responsable del contenido.

Queda prohibida la reproducción, transformación, distribución y comunicación pública del documento digital **Contrato de teletrabajo**, por cualquier medio o procedimiento, conocido o por conocerse, sin el consentimiento previo de los titulares de los derechos, así como de las obras literarias, artísticas o científicas particulares que contiene.

[https://www.uned.ac.cr](https://www.uned.ac.cr/)

<https://www.uned.ac.cr/viplan/teletrabajo>



**CONTRATO DE TELETRABAJO UNED**

Entre nosotros, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, en mi condición de Rector de la Universidad Estatal a Distancia, en adelante **UNED** y \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, mayor de edad, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, vecino de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, de profesión u oficio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cédula de identidad número \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, en adelante **TELETRABAJADOR**, convenimos en celebrar el presente “**CONTRATO DE TELETRABAJO**”, el cual se regirá por las siguientes cláusulas:

**PRIMERA:** **Objeto:**

El contrato tiene por objeto regular las condiciones con las cuales el **TELETRABAJADOR** y la **UNED** ejecutarán la modalidad del teletrabajo, la cual ha sido gestionada por\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (el teletrabajador o la UNED) de manera \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (voluntaria, por razones institucionales o bien por contrato de nuevo funcionario) en atención a lo dispuesto en el artículo 2 del Reglamento de Teletrabajo y la normativa interna.

Según fue aprobado mediante el acuerdo del Consejo de Rectoría celebrado \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SEGUNDA: Tipo de teletrabajo:**

El **TELETRABAJADOR** desempeñará su labor desde\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (domicilio, centro universitario u otro lugar), el cual se ubica en: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

En caso de cambiar la dirección, el **TELETRABAJADOR** se compromete a informarlo al Programa de Teletrabajo y deberá actualizar los datos respectivos.

**TERCERA**: **Gastos generados:**

Los gastos generados por el desarrollo de actividades del teletrabajo, tales como internet, electricidad y otros servicios básicos, correrán por cuenta del **TELETRABAJADOR.**

**CUARTA:** **Modalidad de teletrabajo:**

El **TELETRABAJADOR** laborará bajo el tipo de teletrabajo (*domiciliar o móvil*) \_\_\_\_\_\_\_ y en la opción\_\_\_\_\_\_ (*T1, T2, T3, T4, T5, T6 o T7*) \_\_\_\_\_según lo disponen los artículos 8 y 12 del Reglamento de Teletrabajo; por lo que la modalidad de teletrabajo será aplicable para los días\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, en una jornada\_\_\_\_\_\_\_(diurna, mixta, nocturna)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, en un horario de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Para todos los efectos es la jornada y horario dentro del que se debe desarrollar su labor, en el cual, además, deberá estar disponible para atender asuntos relacionados con sus funciones. En caso de que la su jefatura y cualquier equipo de trabajo en el cual haya adquirido compromisosrequiera la presencia física del **TELETRABAJADOR** en los días indicados, deberá convocarlo con 24 horas de antelación.

**QUINTA:** **Control y supervisión:**

La **UNED** controlará y supervisará la actividad del **TELETRABAJADOR** mediante las tecnologías de información y comunicación que estime necesarios.

**SEXTA: Cumplimiento del plan de trabajo:**

El **TELETRABAJADOR** se compromete a ejecutar el plan de trabajo presentado como parte de los requisitos para optar por la modalidad de teletrabajo, el cual se encuentra como anexo del presente contrato.

En caso de no cumplir con lo establecido en dicho plan de trabajo, será causal de terminación anticipada del contrato y consecuente reincorporación a la modalidad presencial, conforme lo establece el Reglamento de Teletrabajo.

**SEPTIMA:** **Condiciones físicas para desarrollo de actividades:**

El **TELETRABAJADOR** se compromete a mantener las condiciones ergonómicas y del espacio físico establecidas por el Centro de Salud Ocupacional, así como las condiciones de equipo tecnológico requeridas y declaradas en el anexo \_\_\_\_ del presente contrato. (Artículos 21 y 31 del Reglamento de Teletrabajo).

El **TELETRABAJADOR** autoriza a que, en caso de ser necesario, el Centro de Salud Ocupacional realice una inspección en el lugar definido para teletrabajar, según la cláusula segunda del presente contrato, en cuyo caso **LA UNED** deberá coordinar previamente con el **TELETRABAJADOR** la visita.

**OCTAVA:** **Accidentes laborales:**

El **TELETRABAJADOR** se compromete que en caso de un accidente laboral, deberá dar aviso al Centro de Salud Ocupacional, dentro de los tres días hábiles siguientes al accidente y deberá atender el procedimiento institucional establecido en estos casos.

**NOVENA: Condiciones tecnológicas:**

El **TELETRABAJADOR** se compromete a mantener las condiciones tecnológicas requeridas para el desempeño de sus funciones, de conformidad con el criterio técnico de la Dirección de Tecnología de Información y Comunicación, emitido por esta oficina según los requisitos solicitados para optar por esta modalidad.

La **UNED** dará el soporte técnico a las aplicaciones institucionales, para lo cual el **TELETRABAJADOR** deberá traer su equipo personal, a la sede central en caso de que se requiera.

**DECIMA:** **Confidencialidad de la información:**

El **TELETRABAJADOR** tiene el deber de guardar la confidencialidad y seguridad de la información que maneje según su función.

La información que utilice o genere, deberá ser respaldada en los medios que la **UNED** definirá según lo recomendado por la DTIC.

**DECIMA PRIMERA**: **Mantener las condiciones que dieron origen al teletrabajo:**

El **TELETRABAJADOR** se compromete a mantener todas las condiciones que dieron origen a la inclusión en esta modalidad, durante la vigencia del presente contrato, en caso de que alguna de ellas varíe, deberá comunicarlo al Programa de Teletrabajo.

**DECIMA SEGUNDA:** **de la rescisión del contrato:**

El incumplimiento a cualquiera de los deberes y obligaciones contenidas en este contrato, darán lugar a la rescisión del mismo así como al inicio de reincorporación a la modalidad presencial.

En todo caso la **UNED** se reserva el derecho de reincoporar al **TELETRABAJADOR** a la modalidad presencial cuando medien las circunstancias contenidas en el Reglamento de Teletrabajo, normativa con la cual se rige este contrato.

**DECIMA TERCERA**: **normativa específica:**

Lo no contenido en las cláusulas de este contrato, se regirá según lo dispone el Reglamento del Teletrabajo, así como la normativa interna institucional.

**DECIMA CUARTA: Vigencia y renovación del contrato:**

El presente contrato tiene una vigencia de **un año** a partir de \_\_\_ \_\_\_ \_\_\_\_\_ (día/mes/año) finalizando el \_\_\_ \_\_\_ \_\_\_\_\_ (día/mes/año), tiempo que podrá ser renovable por otro periodo igual o inferior a este, siempre y cuando cuente con el acuerdo del Consejo de Rectoría y se mantengan las condiciones que dieron origen a esta modalidad.

La aprobación de la jefatura respectiva, debe ser presentada por el **TELETRABAJADOR** con dos meses de antelación a la finalización del contrato.

En caso de que el **TELETRABAJOR** se encuentre nombrado por un tiempo inferior al año, regirá como vigencia del presente contrato el que establece su nombramiento y éste no puede ser superior al tiempo del nombramiento del funcionario, de conformidad al artículo 13 del Reglamento de Teletrabajo.

En todo caso, la **UNED** se reserva el derecho de dar por finalizada esta modalidad, en cualquier momento, en los casos contemplados en el Reglamento de Teletrabajo.

**DECIMA QUINTA: lugar o medio para ser notificado.**

El **TELETRABAJADOR** señala como medio oficial para atender notificaciones el correo institucional \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y como domicilio contractual el indicado en la cláusula segunda.

Para efectos de notificación se realizará al correo institucional, en caso de tener que ser notificado personalmente se señala la dirección indicada, para efectos de este contrato.

Las partes firman en San José, a las \_\_\_\_ horas del día \_\_\_\_\_\_\_\_\_ del año\_\_\_\_\_\_.

**TELETRABAJADOR REPRESENTANTE LEGAL**