## Kallelse till veckomöte

**Kl:** 15:00, 30/01/2023 **Plats:** EG-3507

## Preliminär dagordning:

§1. Mötets öppnande

Närvarande

- §2. Val av sekreterare och justerare
- §3. Godkännande av dagordning

Tillägg av punkter

- §4. Godkännande av föregående mötesprotokoll
- $\S 5.$  Informationspunkter
- §6. Statusrapport
- $\S 7$ . Uppföljning och eventuella förändringar
- §8. Kommande uppgifter
- §9. Övriga frågor
- §10. Nästa möte sker...
- $\S 11.$  Mötets avslutande

 $Martin\ Blom$