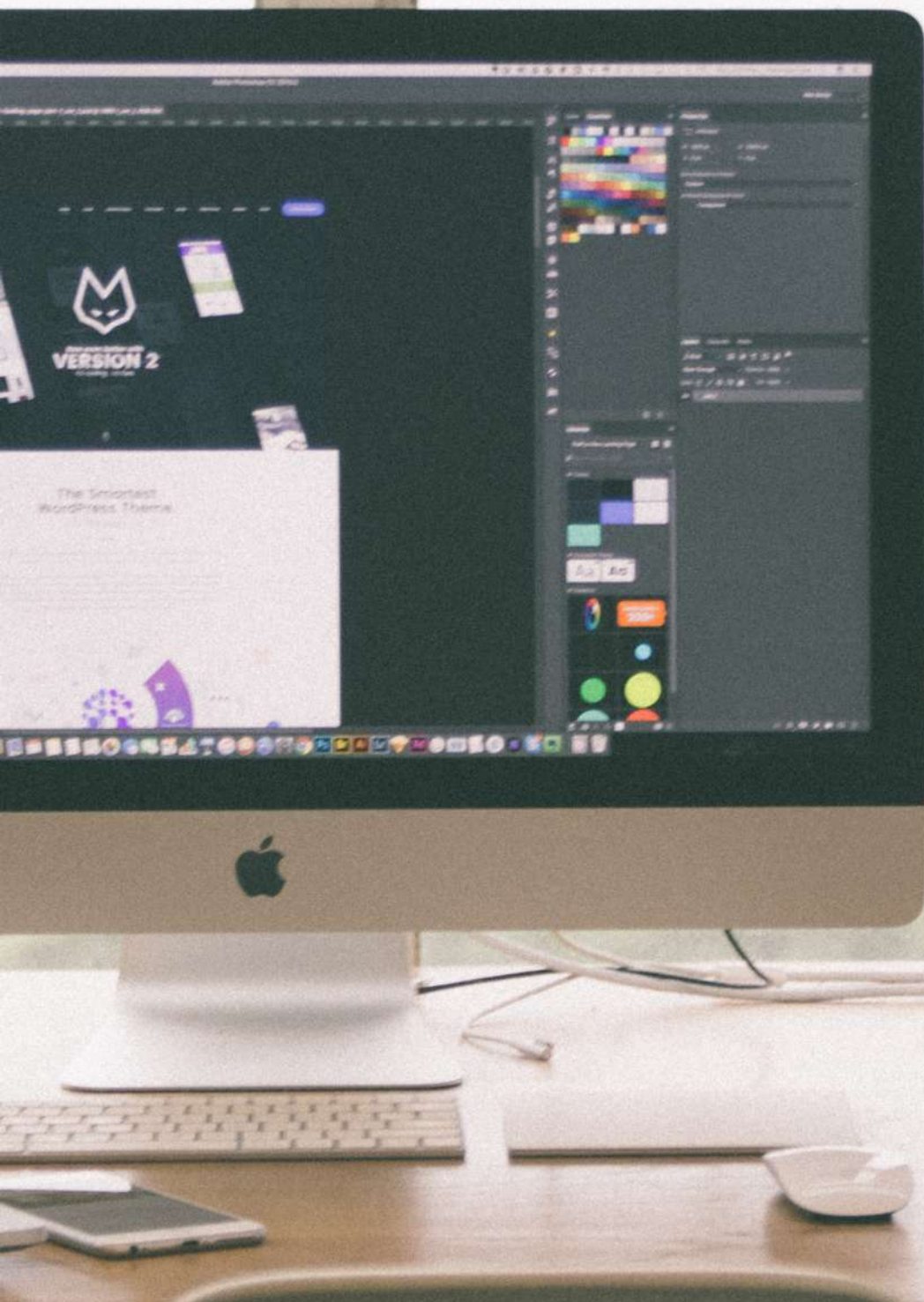


# Frontend User Manual



Pengembangan  
Website Akademik

**PPL C 2022 – KEL. 9**

# Daftar Isi



Introduction	i
Panduan instalasi	ii
Daftar Hak Akses Pengguna	iii
Diagram Alur	iv
Role Mahasiswa	1-10
Role Dosen Wali	11-30
Role Departemen	31-37
Role Operator	38-45

# Intro- duction



Informasi progres perkembangan akademik mahasiswa departemen Informatika terlihat kurang efektif dan efisien, karena harus melihat satu persatu setiap dokumen IRS dan KHS mahasiswa, sehingga untuk melakukan pengambilan keputusan kurang dapat di dukung berdasarkan data.

SIAPIF hadir sebagai sistem berbasis website yang bertujuan untuk mengetahui progress perkembangan akademik mahasiswa departemen Informatika. Dalam sistem ini terdapat role mahasiswa, dosen wali, operator, dan department.



# Panduan Instalasi



## Requirement

- NodeJS
- MySQL v8.0

## Installations

- Clone repository
- Install dependency dengan eksekusi perintah npm i pada command line
- Install dependency nodemon dengan npm i -g nodemon pada direktori /backend
- Pastikan server MySQL sudah berjalan dan ketiga database sudah terkoneksi
- Jalankan script nodemon index pada direktori /backend
- End point dapat diakses pada `http://localhost:5000`

# Daftar Hak Akses Pengguna



Dosen memiliki hak akses untuk mengedit data diri dosen, melihat visualisasi data mahasiswa berdasarkan angkatan, melakukan verifikasi data (IRS, KHS, PKL, dan Skripsi) mahasiswa, melihat data (IRS, KHS, berita acara PKL, dan berita sidang Skripsi) mahasiswa, mengedit data (IRS, KHS, berita acara PKL, dan berita sidang Skripsi), melakukan pencarian data mahasiswa, melihat data mahasiswa, melihat dan mengunduh rekap serta list data mahasiswa PKL, Skripsi, dan status.

Mahasiswa memiliki hak akses untuk update data, entri data IRS, entri data KHS, entri data PKL, entri data Skripsi, serta melihat informasi pribadi yang ditampilkan dalam Dashboard

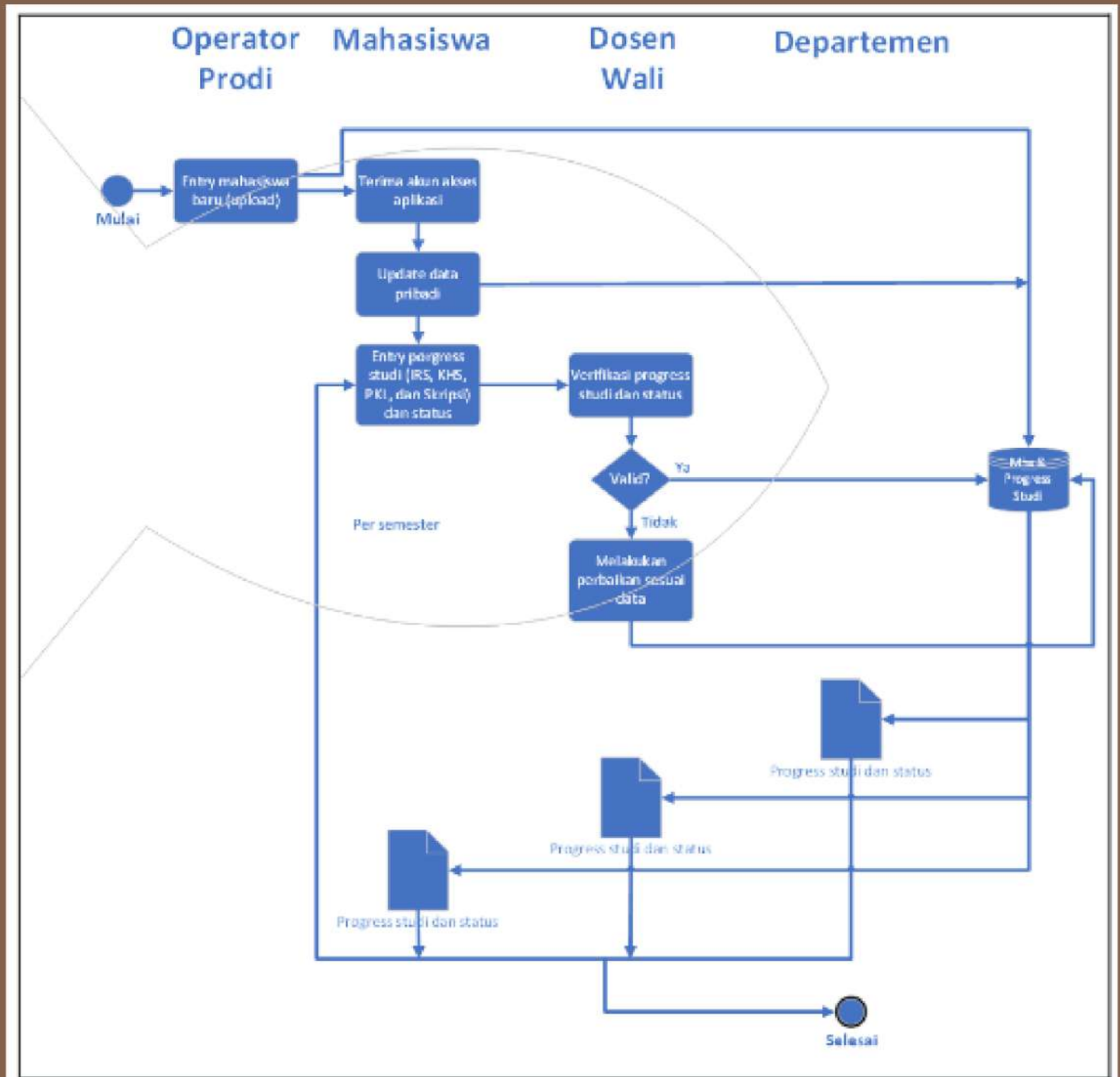


Departement memiliki hak akses untuk melihat daftar mahasiswa, dosen, dan operator serta melihat

Departement memiliki hak akses untuk melihat daftar mahasiswa, dosen, dan operator serta melihat



# Diagram Alur







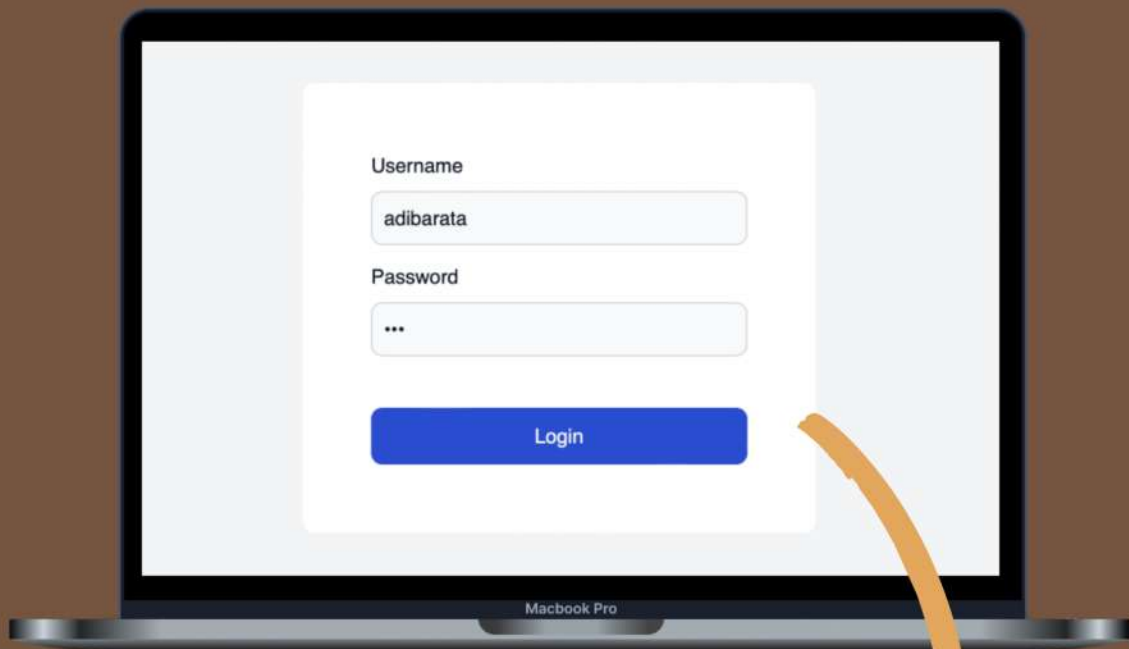
# Mahasiswa

Mahasiswa merupakan role yang bertugas dalam mengisi informasi mahasiswa yang berkaitan dengan akademik.

## Login web

Ketikkan localhost:1234 pada search engine di web.

 localhost:1234



Masukkan username dan password mahasiswa sesuai dengan data yang ada di database. Mahasiswa dengan role: "1".

### Login process

Klik tombol Login untuk bisa masuk website.





Dashboard

### Dashboard

Menu Dashboard berisi biodata dari mahasiswa (NIM, nama lengkap, angkatan, jalur masuk, nomor HP, email, dan alamat), status akademik (nama lengkap dan NIP dosen wali, semester studi, status akademik), dan prestasi akademik, yaitu IPk dan SKSk.

### Data Mahasiswa

Menu Data berisi form yang berguna untuk mengisi data dari mahasiswa sehingga dapat menggunakan fitur lain.



Data

## Navbar Menu Mahasiswa

### IRS

Menu IRS berisi form yang berguna bagi mahasiswa untuk mengisi informasi mengenai IRS yang diambil.



IRS



KHS



PKL



Skripsi

### KHS

Menu KHS berisi form yang berguna bagi mahasiswa untuk mengisi informasi mengenai KHS yang sudah diambil.

### PKL

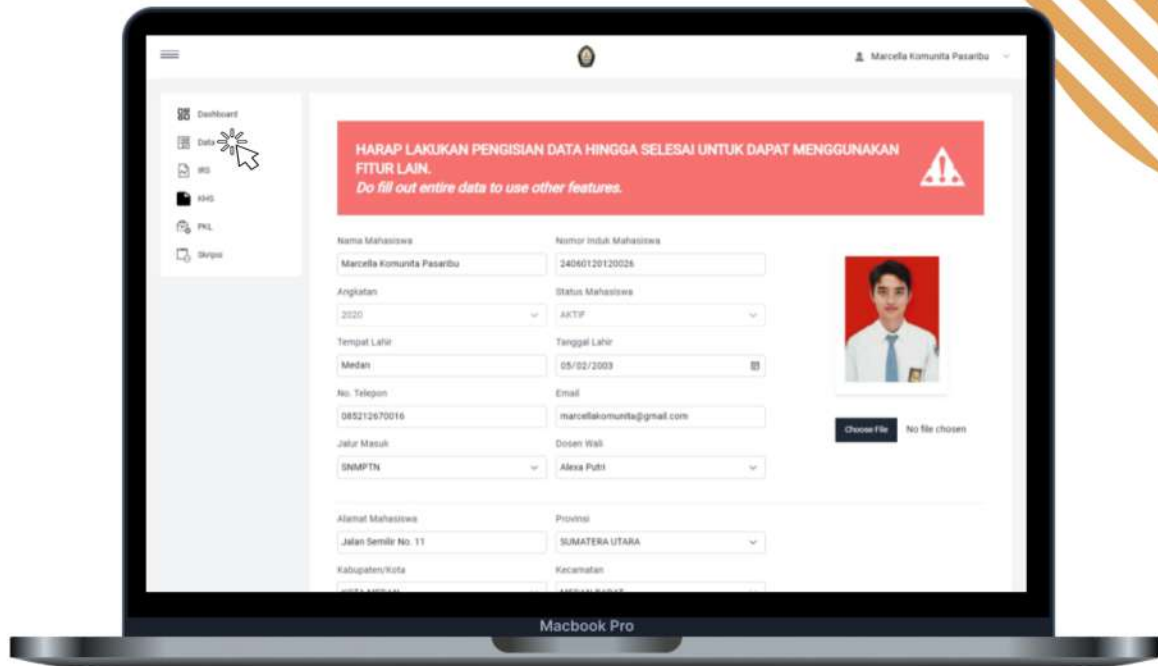
Menu PKL berisi form yang berguna bagi mahasiswa untuk mengisi informasi mengenai PKL yang sudah dilaksanakan.

### Skripsi

Menu Skripsi berisi form yang berguna bagi mahasiswa untuk mengisi informasi mengenai skripsi yang sudah dilaksanakan.

# Update Data Mahasiswa

Untuk dapat mengakses fitur lain, mahasiswa harus memperbaharui data terlebih dahulu.



## Update Profile Photo

Mahasiswa dapat mengganti foto profile dengan menekan tombol Choose File.

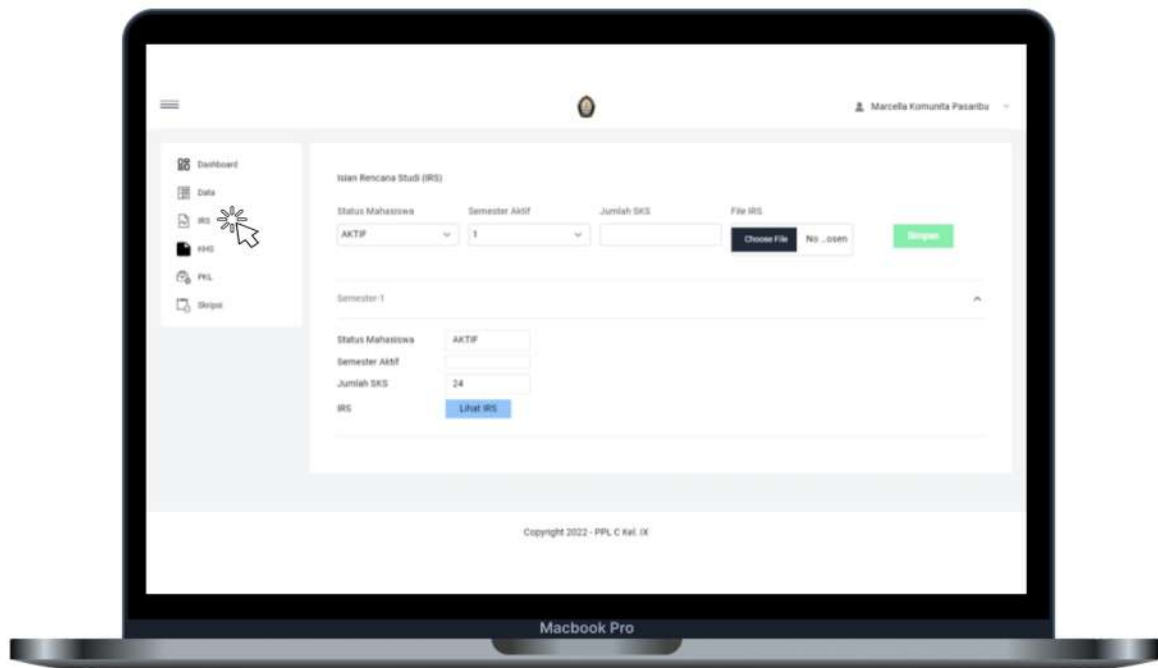
## Save the Updates

Tekan tombol Simpan jika semua input form sudah terisi.

Simpan 

# Entri Data IRS Mahasiswa

Mahasiswa dapat mengisi seluruh input mengenai informasi IRS pada form berikut.



File IRS

## Upload File IRS

Mahasiswa dapat mengupload file IRS dengan menekan tombol Choose File.

## Save the Updates

Tekan tombol Simpan jika semua input form sudah terisi.

Simpan 

IRS

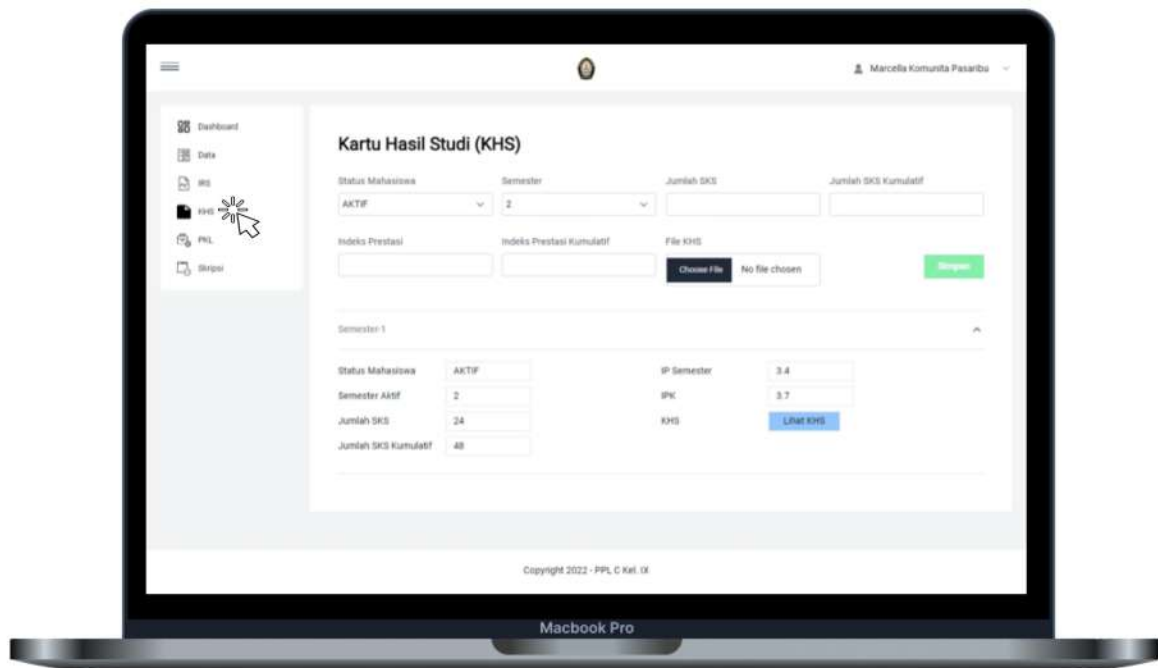
## Lihat IRS

Mahasiswa dapat melihat IRS dengan menekan tombol Lihat IRS.



# Entri Data KHS Mahasiswa

Mahasiswa dapat mengisi seluruh input mengenai informasi KHS pada form berikut.



File KHS

Choose File

No file chosen

## Upload File KHS

Mahasiswa dapat mengupload file KHS dengan menekan tombol Choose File.

## Save the Updates

Tekan tombol Simpan jika semua input form sudah terisi.

Simpan 

KHS

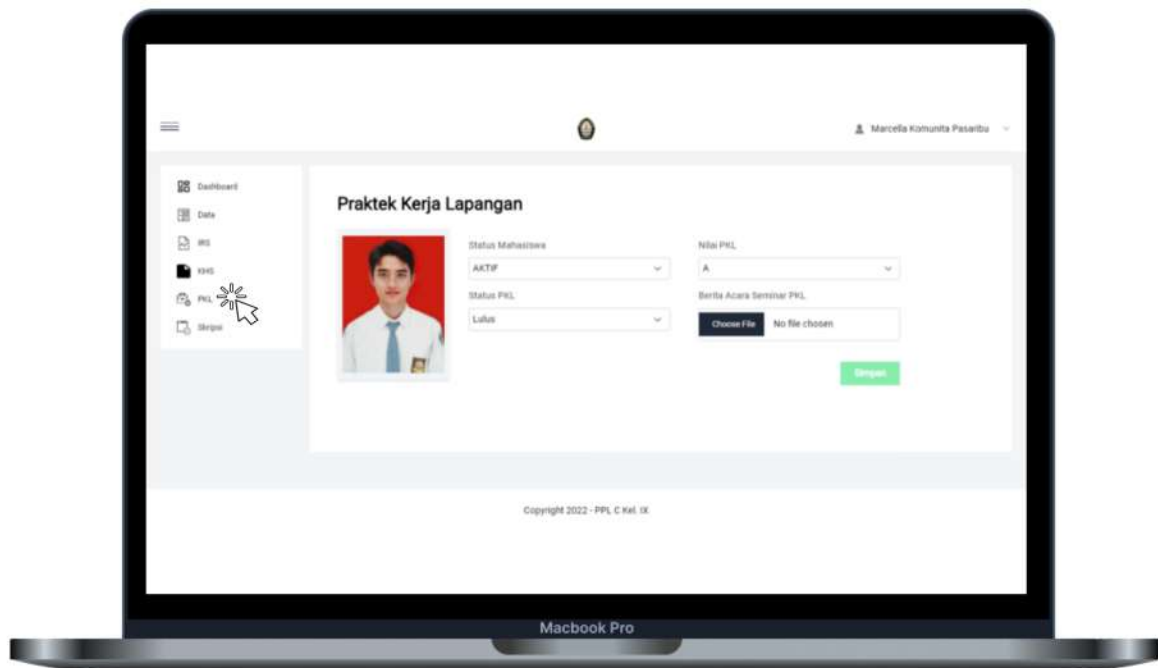
Lihat KHS

## Lihat KHS

Mahasiswa dapat melihat KHS dengan menekan tombol Lihat KHS.

# Entri Data PKL Mahasiswa

Mahasiswa dapat mengisi seluruh input mengenai informasi PKL pada form berikut.



Berita Acara Seminar PKL

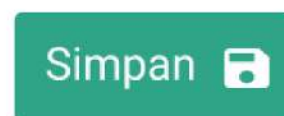
No file chosen

## Berita Acara Seminar PKL

Mahasiswa dapat mengupload file berita acara seminar PKL dengan menekan tombol Choose File.

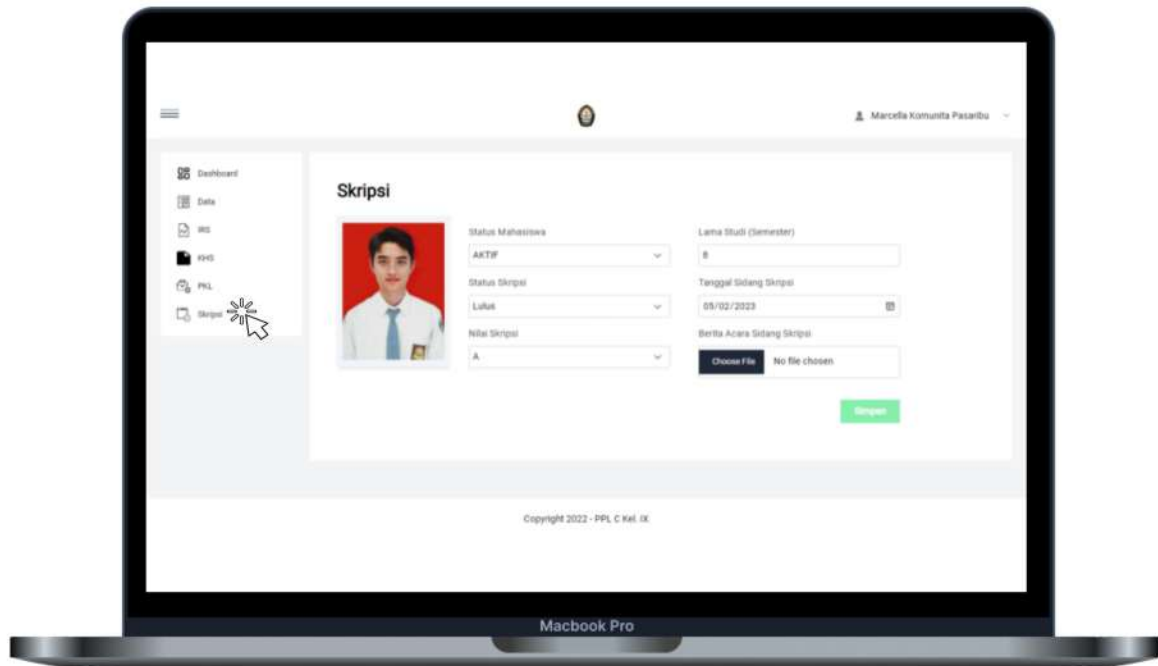
## Save the Updates

Tekan tombol Simpan jika semua input form sudah terisi.



# Entri Data Skripsi Mahasiswa

Mahasiswa dapat mengisi seluruh input mengenai informasi KHS pada form berikut.



Berita Acara Sidang Skripsi

Choose File

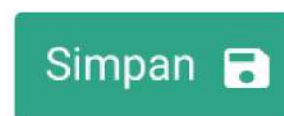
No file chosen

## Berita Acara Sidang Skripsi

Mahasiswa dapat mengupload file berita acara sidang Skripsi dengan menekan tombol Choose File.

## Save the Updates

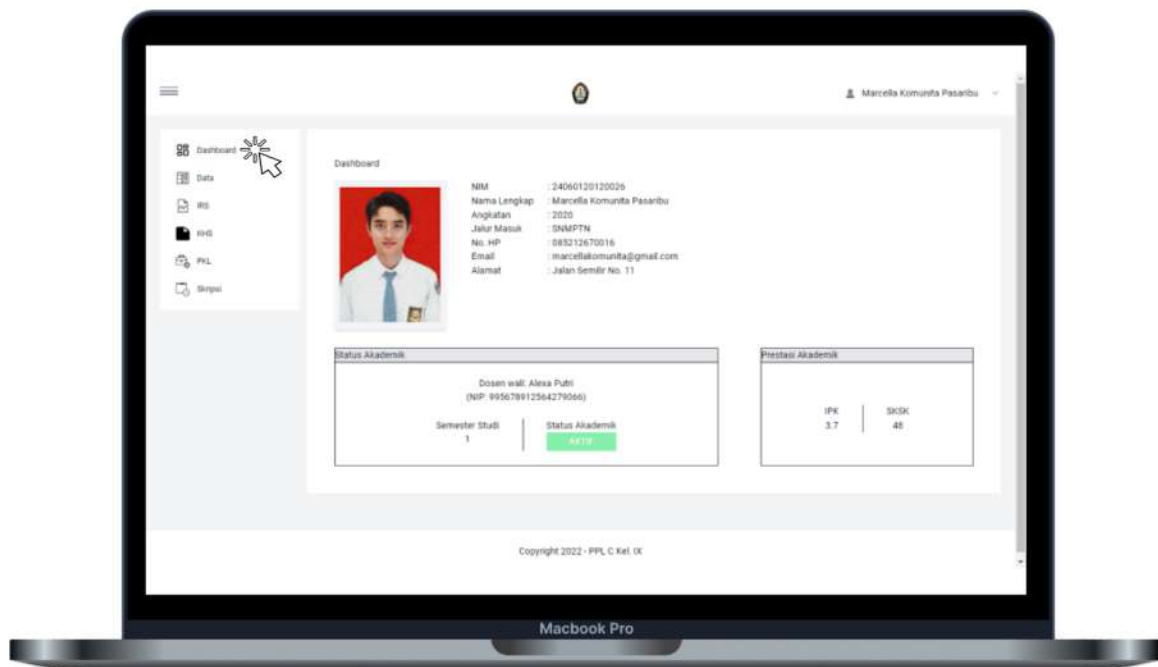
Tekan tombol Simpan jika semua input form sudah terisi.



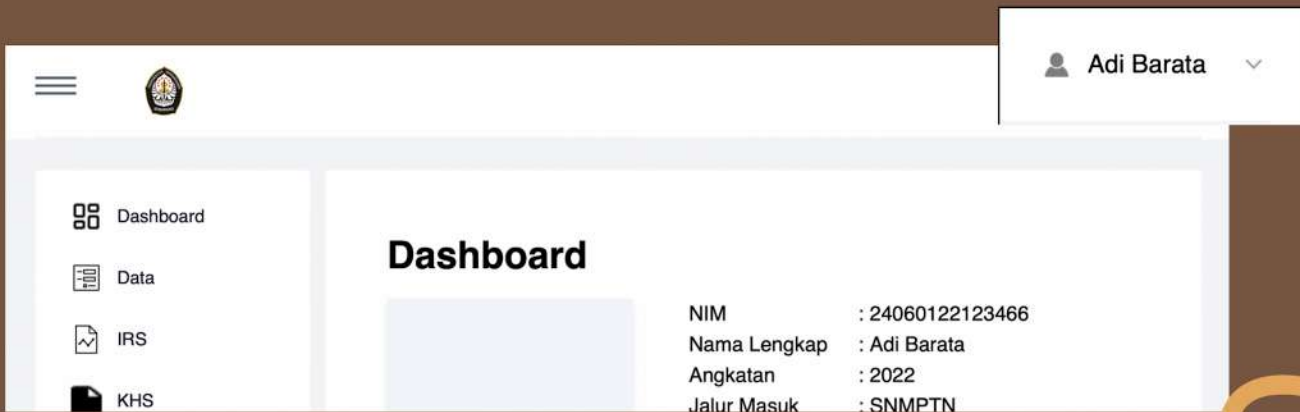


# Dashboard Mahasiswa

Mahasiswa dapat melihat biodata, status akademik, dan prestasi akademik di dashboard.



# Logout



## Logout

Untuk melakukan logout, mahasiswa dapat menekan tombol dropdown maka akan langsung otomatis keluar dan akan redirect ke halaman login.



# Dosen



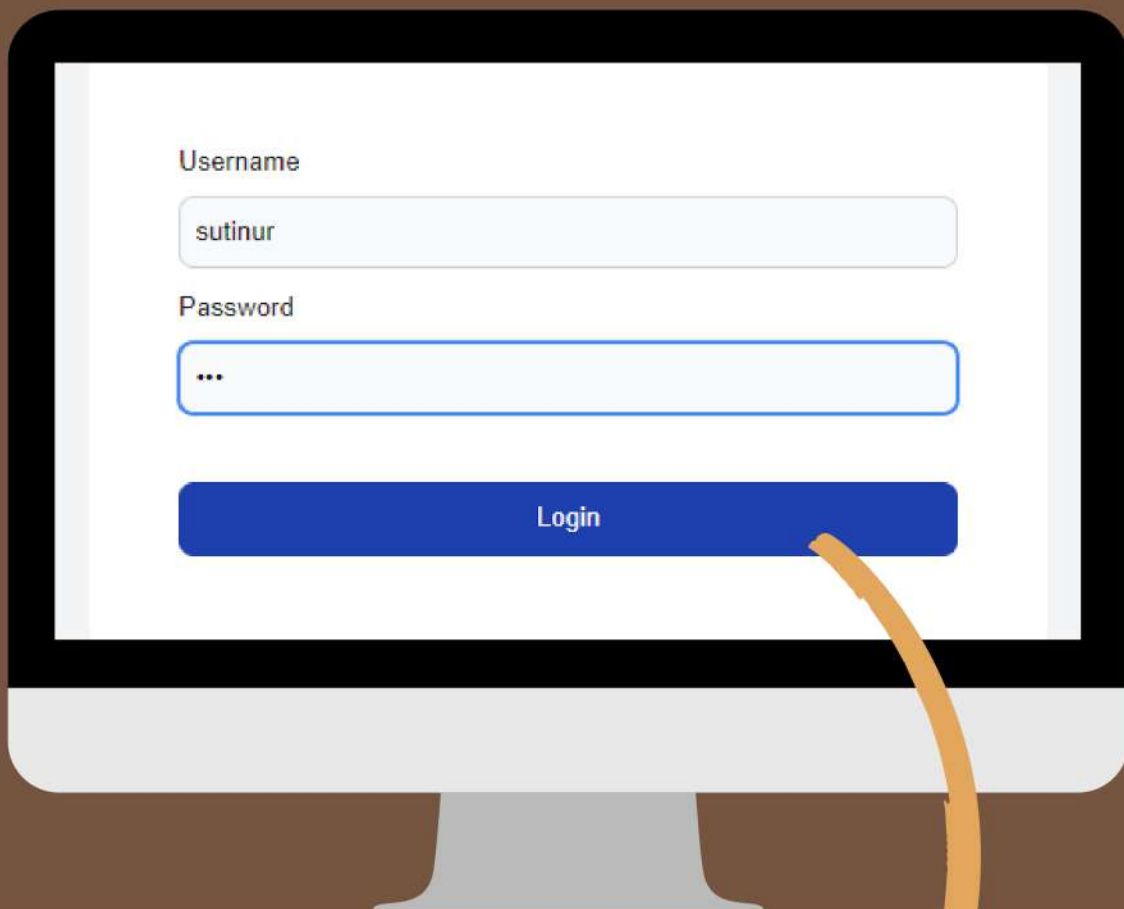
Dosen merupakan role yang bertugas dalam memverifikasi, mengupdate, dan melihat progress mahasiswa



## Login web

Ketikkan localhost:1234 pada search engine di web.

 localhost:1234



The illustration shows a computer monitor with a login form on its screen. The form has two input fields: 'Username' with the text 'sutinur' and 'Password' with three dots. Below the fields is a blue 'Login' button. An orange arrow points from the 'localhost:1234' text above to the 'Login' button.

Username

sutinur

Password

...

Login

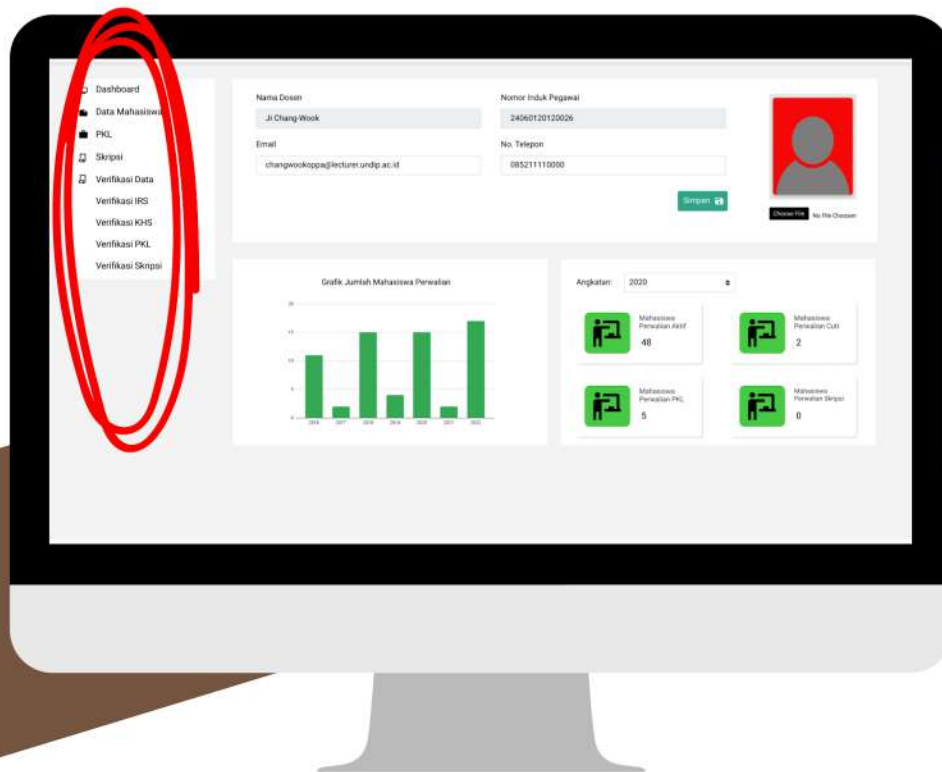
Masukkan username dan password dosen sesuai dengan data yang ada di database. Dosen dengan role: "2".











### Login process

Klik tombol login untuk bisa masuk website

# Menu Navbar Dosen

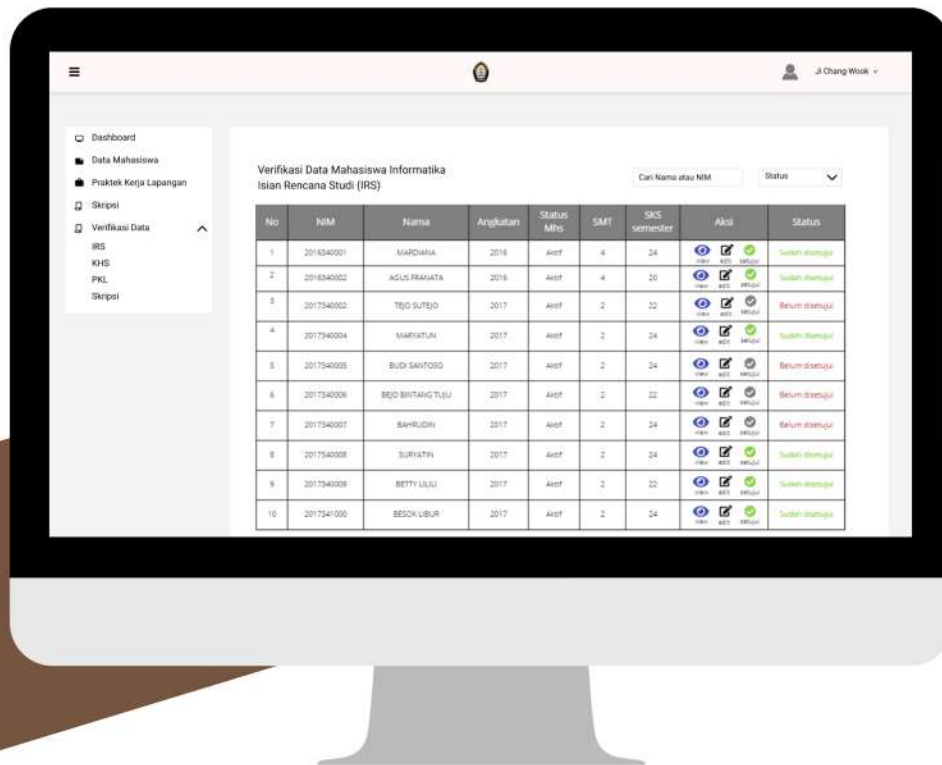
Dosen dapat berpindah halaman dengan klik beberapa menu di sidebar



-  Dashboard  klik untuk berpindah ke halaman dashboard
  -  Data Mahasiswa  klik untuk berpindah ke halaman data mahasiswa
  -  PKL  klik untuk berpindah ke halaman data mahasiswa
  -  Skripsi  klik untuk berpindah ke halaman data mahasiswa
  -  Verifikasi Data
  - Verifikasi IRS
  - Verifikasi KHS
  - Verifikasi PKL
  - Verifikasi Skripsi
-  klik untuk berpindah ke halaman verifikasi data mahasiswa

# Verifikasi Data IRS Mahasiswa

Dosen dapat melakukan aksi memverifikasi IRS Mahasiswa serta dapat mencari berdasarkan Nama, NIM, dan Status Mahasiswa



## Search Bar & Filtering

Search Bar & Filtering interface showing input fields for 'Cari Nama atau NIM' and a dropdown for 'Status'.

Dosen dapat melihat Data IRS Mahasiswa dengan cara mencari berdasarkan Nama, NIM, atau Status Mahasiswa

## Approve File

tekan aksi setuju atau tidak setuju mengenai file yang akurat atau tidak, jika file disetujui maka button berubah menjadi warna hijau, sedangkan warna abu-abu jika file belum disetujui

### Action



### View File

Tekan aksi view file untuk melihat detail file yang di upload mahasiswa

### Edit File

Tekan aksi update file jika file yang di upload mahasiswa belum sesuai, lalu akan muncul pop up seperti gambar disamping

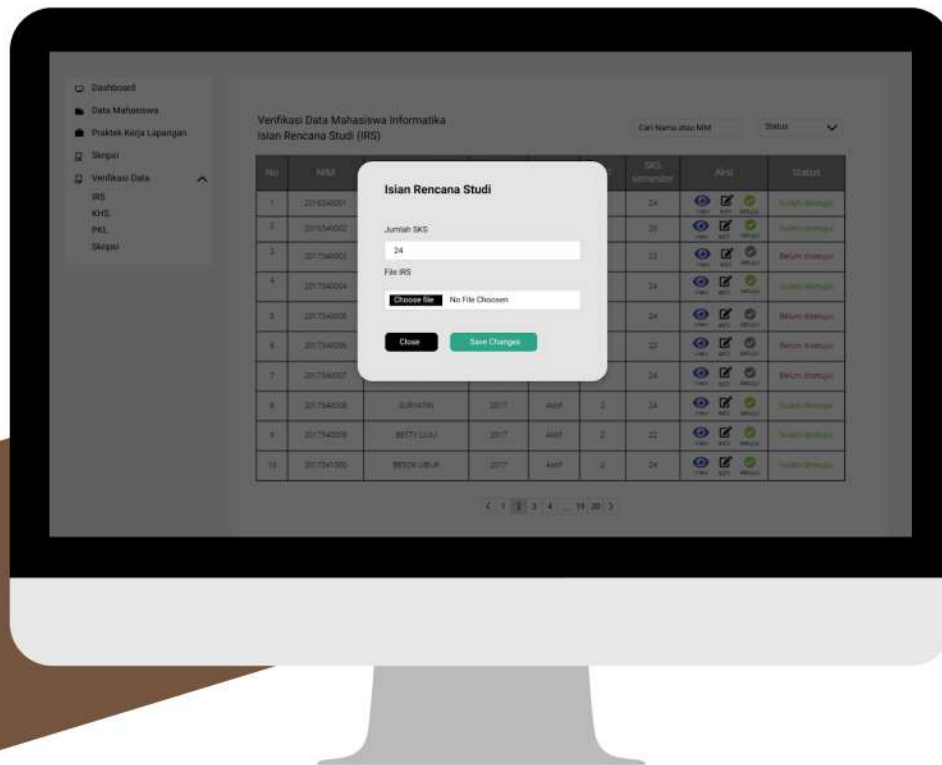
## Pagination

tekan page sesuai yang diinginkan, bisa melihat halaman selanjutnya maupun halaman sebelumnya



# Edit Data IRS Mahasiswa

Dosen dapat mengupdate IRS Mahasiswa



File IRS

Choose file No File Chosen

**Update File**  
mengupload file IRS

**Close Pop Up**

Tekan tombol close jika ingin menutup pop up

Close

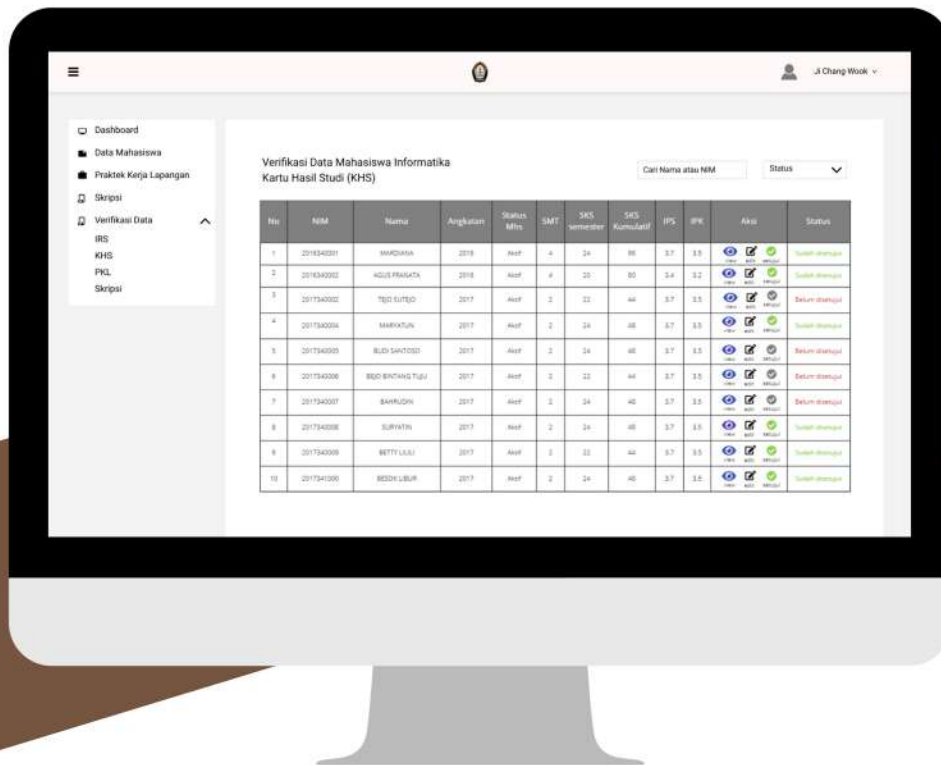
Save Changes

**Save the Updates**

Tekan tombol save changes jika data selesai di update

# Verifikasi Data KHS Mahasiswa

Dosen dapat melakukan aksi memverifikasi KHS Mahasiswa serta dapat mencari berdasarkan Nama, NIM, dan Status Mahasiswa



## Search Bar & Filtering

Search Bar & Filtering interface showing input fields for 'Cari Nama atau NIM' and a dropdown for 'Status'.

Dosen dapat melihat Data IRS Mahasiswa dengan cara mencari berdasarkan Nama, NIM, atau Status Mahasiswa

## Approve File

tekan aksi setuju atau tidak setuju mengenai file yang akurat atau tidak, jika file disetujui maka button berubah menjadi warna hijau, sedangkan warna abu-abu jika file belum disetujui

## Action



## View File

tekan aksi view file untuk melihat detail file yang di upload mahasiswa

## Edit File

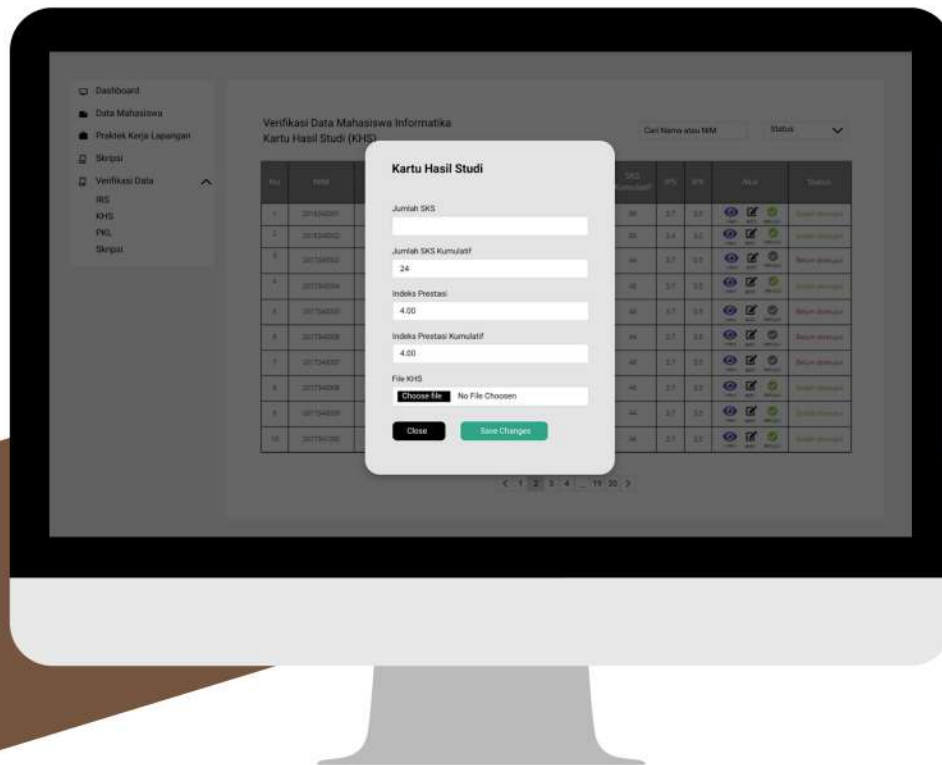
tekan aksi update file jika file yang di upload mahasiswa belum sesuai, lalu akan muncul pop up seperti gambar disamping

## Pagination

tekan page sesuai yang diinginkan, bisa melihat halaman selanjutnya maupun halaman sebelumnya

# Edit Data KHS Mahasiswa

Dosen dapat mengupdate KHS Mahasiswa



File IRS

No File Chosen

**Update File**  
mengupload file IRS

**Close Pop Up**

Tekan tombol close jika ingin menutup pop up

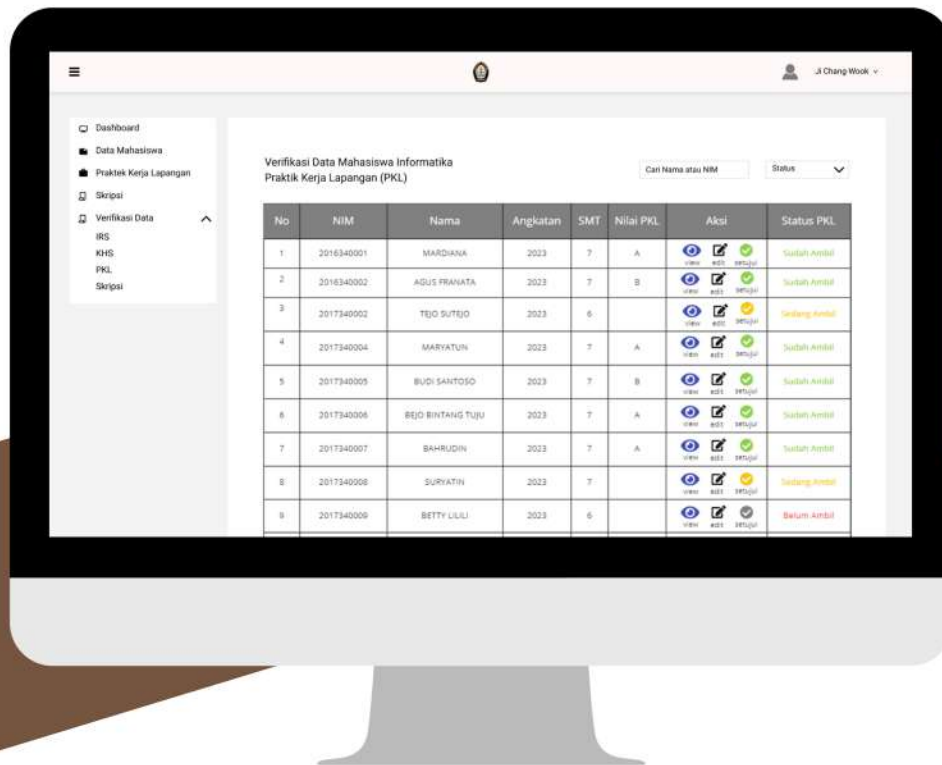
**Save the Updates**

Tekan tombol save changes jika data selesai di update



# Verifikasi Data PKL Mahasiswa

Dosen dapat melakukan aksi memverifikasi IRS Mahasiswa serta dapat mencari berdasarkan Nama, NIM, dan Status Mahasiswa



## Search Bar & Filtering

Dosen dapat melihat Data IRS Mahasiswa dengan cara mencari berdasarkan Nama, NIM, atau Status Mahasiswa

## Approve File

tekan aksi setuju atau tidak setuju mengenai file yang akurat atau tidak, jika file disetujui maka button berubah menjadi warna hijau, sedangkan warna abu-abu jika file belum disetujui

### Action



### View File

tekan aksi view file untuk melihat detail file yang di upload mahasiswa

### Edit File

tekan aksi update file jika file yang di upload mahasiswa belum sesuai, lalu akan muncul pop up seperti gambar disamping

Isian Rencana Studi

Jumlah SKS

24

File IRS

Choose file

No File Chosen

Close

Save Changes

## Pagination

tekan page sesuai yang diinginkan, bisa melihat halaman selanjutnya maupun halaman sebelumnya

<

1

2

3

4

...

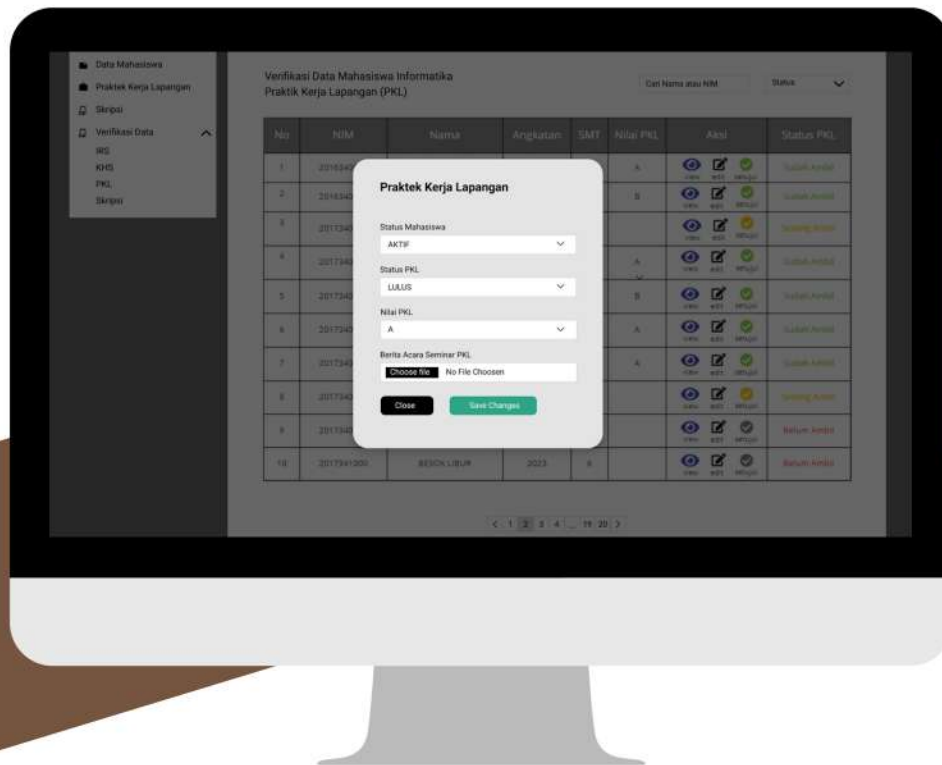
19

20

>

# Edit Data PKL Mahasiswa

Dosen dapat mengupdate PKL Mahasiswa



File IRS

Choose file No File Chosen

**Update File**  
mengupload file IRS

**Close Pop Up**

Tekan tombol close jika ingin menutup pop up

Close

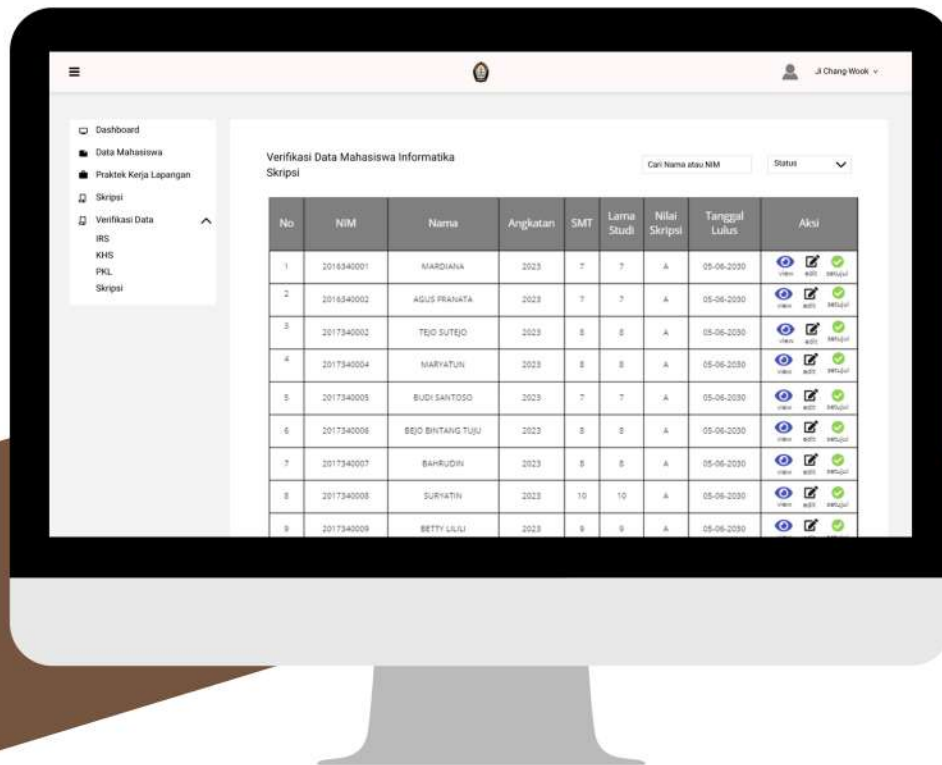
Save Changes

**Save the Update**

Tekan tombol save changes jika data selesai di update

# Verifikasi Data Skripsi Mahasiswa

Dosen dapat melakukan aksi memverifikasi IRS Mahasiswa serta dapat mencari berdasarkan Nama, NIM, dan Status Mahasiswa



## Search Bar & Filtering

Dosen dapat melihat Data IRS Mahasiswa dengan cara mencari berdasarkan Nama, NIM, atau Status Mahasiswa

## Approve File

Tekan aksi setuju atau tidak setuju mengenai file yang akurat atau tidak, jika file disetujui maka button berubah menjadi warna hijau, sedangkan warna abu-abu jika file belum disetujui

### Action



### View File

tekan aksi view file untuk melihat detail file yang di upload mahasiswa

### Edit File

Tekan aksi update file jika file yang di upload mahasiswa belum sesuai, lalu akan muncul pop up seperti gambar disamping

## Pagination

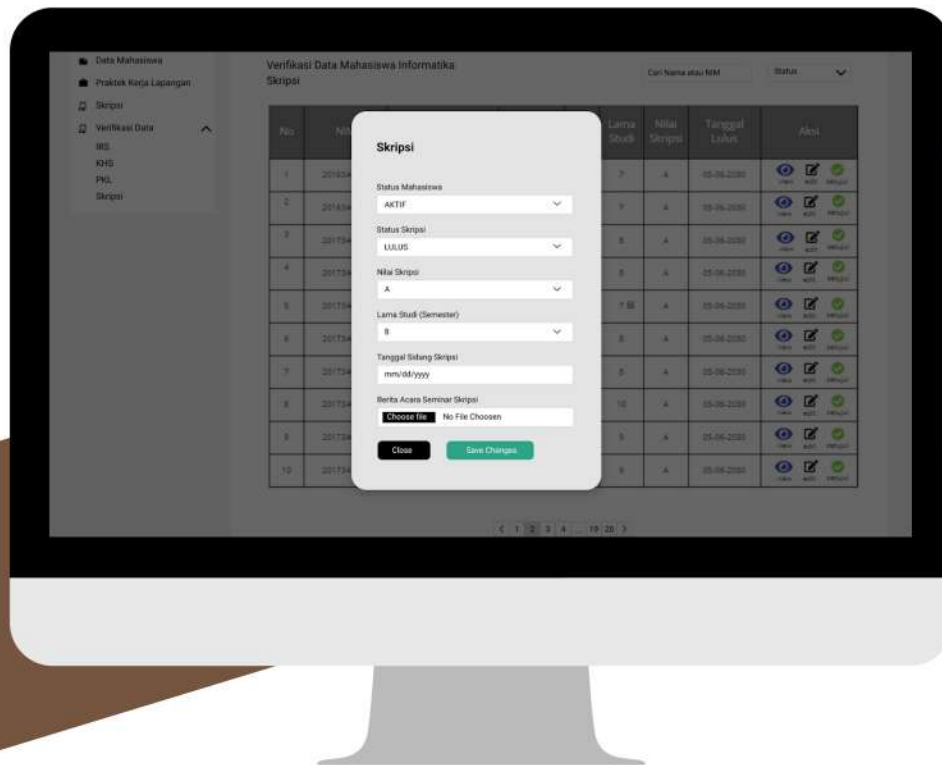
tekan page sesuai yang diinginkan, bisa melihat halaman selanjutnya maupun halaman sebelumnya





# Edit Data Skripsi Mahasiswa

Dosen dapat mengupdate Skripsi Mahasiswa



File IRS

Choose file

No File Chosen

**Update File**

mengupload file IRS

**Close Pop Up**

Tekan tombol close jika ingin menutup pop up

Close

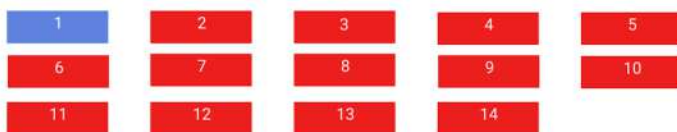
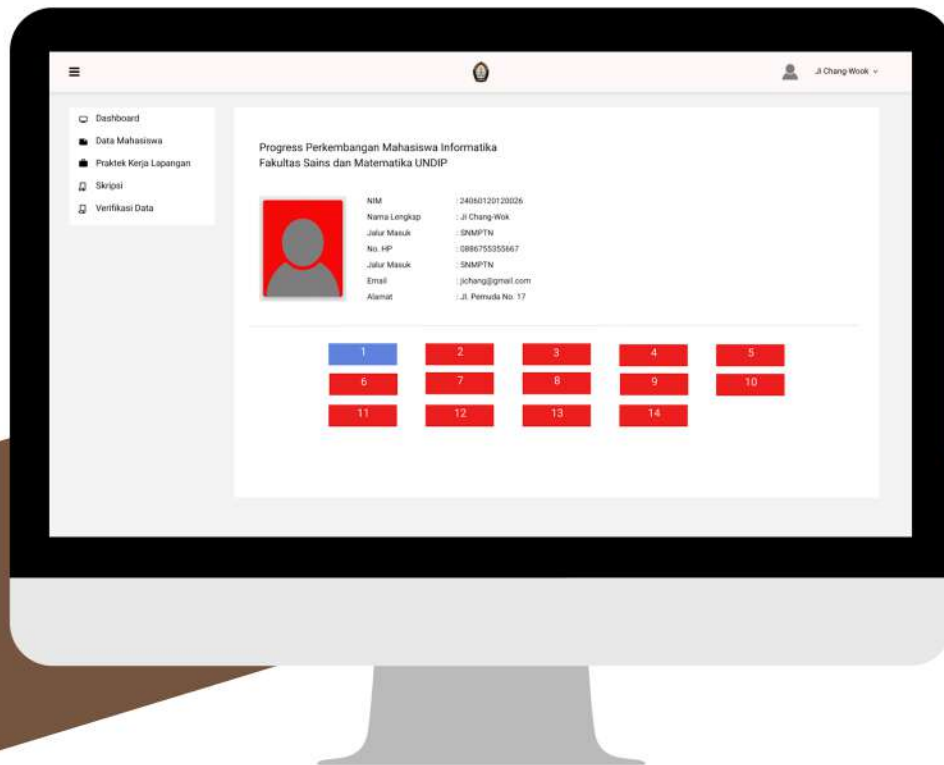
Save Changes

**Save the Update**

Tekan tombol save changes jika data selesai di update

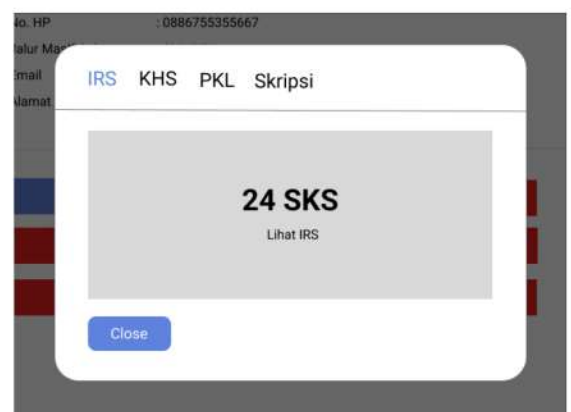
# Detail Data Mahasiswa

Dosen dapat melihat detail atau progress mahasiswa per-semesternya



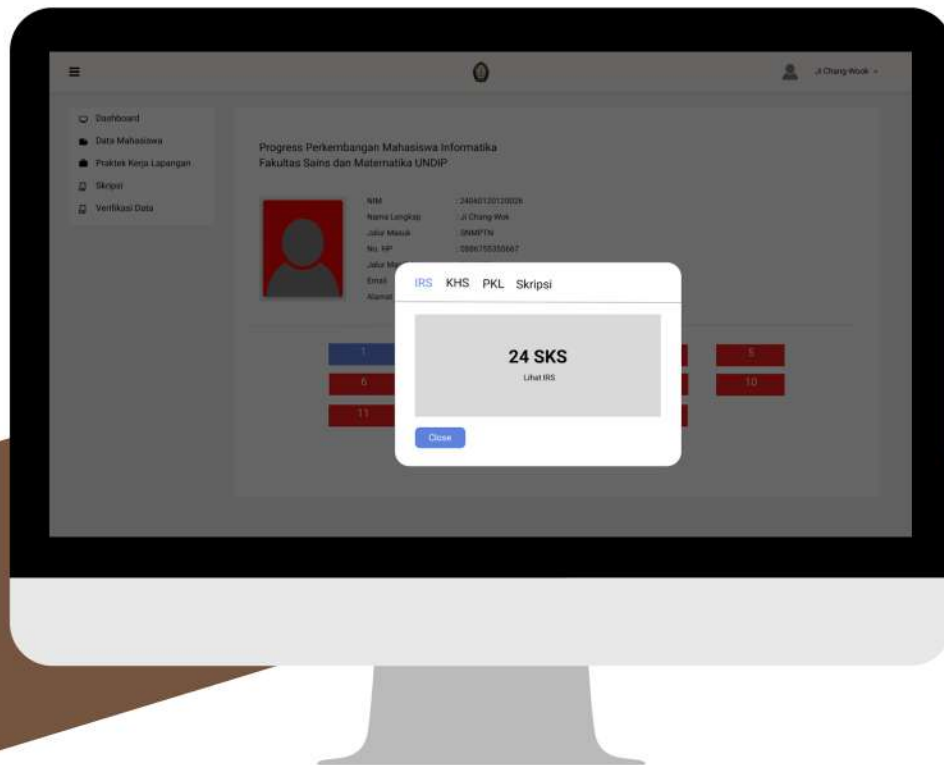
## View progress

Klik sesuai dengan semester yang ingin dilihat progressnya. nanti akan muncul pop up seperti gambar dibawah ini



# Detail IRS Mahasiswa

Dosen dapat melihat progress mahasiswa



## Tab

Klik tab IRS jika ingin melihat detail IRS

## Close Pop Up

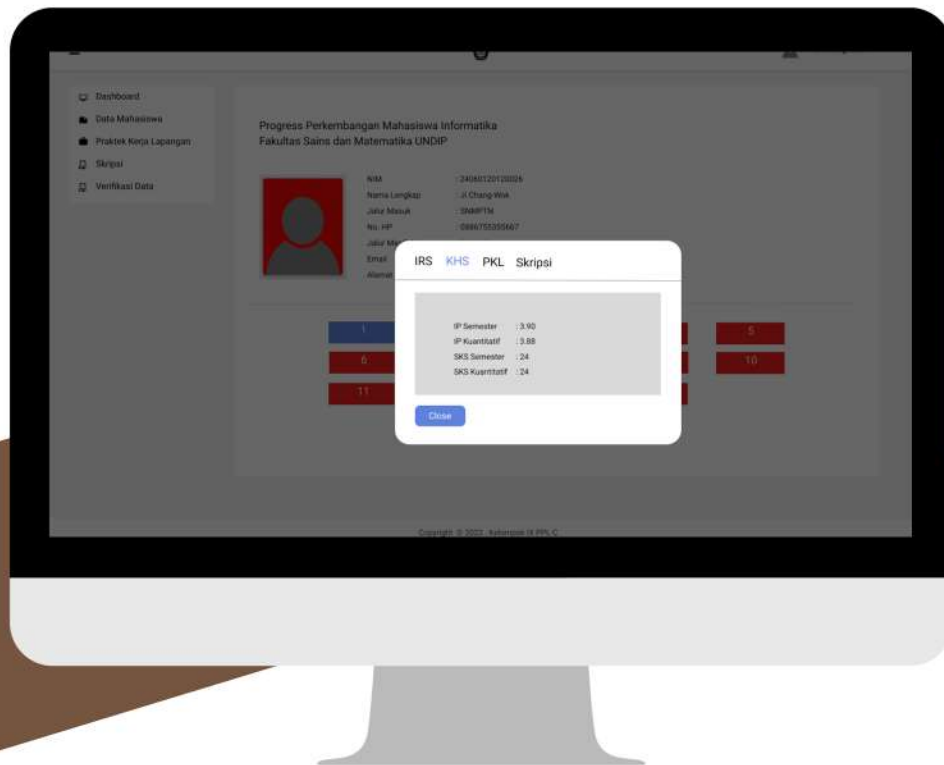
Klik close jika ingin menutup pop up





# Detail KHS Mahasiswa

Dosen dapat melihat progress mahasiswa



IRS KHS PKL Skripsi

## Tab

Klik tab KHS jika ingin melihat detail IRS

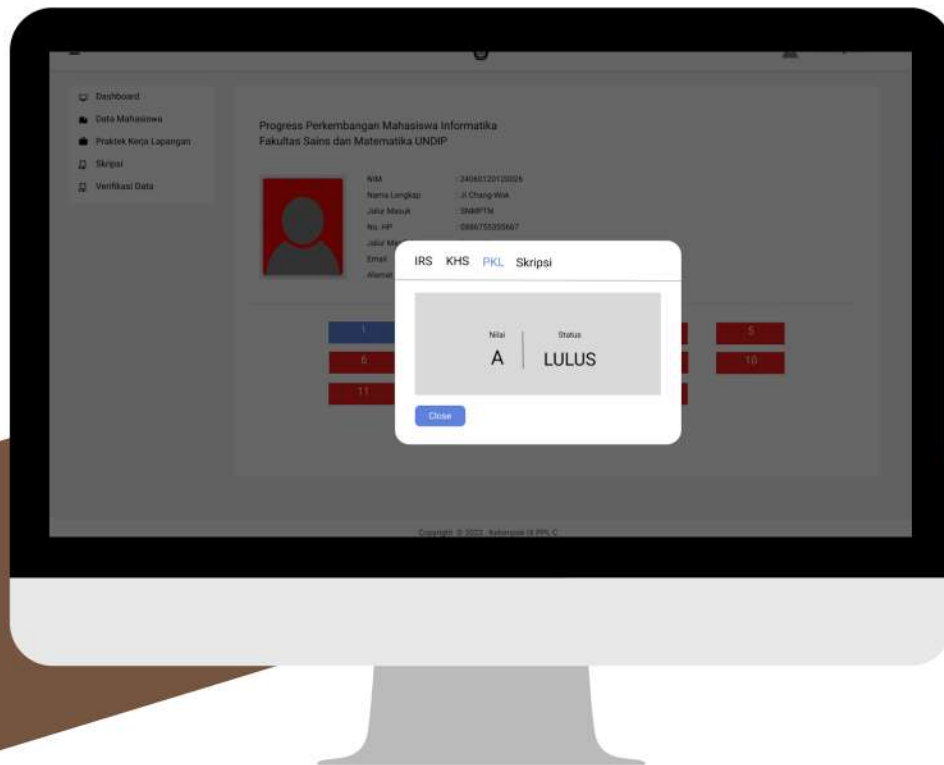
## Close Pop Up

Klik close jika ingin menutup pop up

Close

# Detail PKL Mahasiswa

Dosen dapat melihat progress mahasiswa



IRS KHS **PKL** Skripsi

## Tab

Klik tab PKL jika ingin melihat detail IRS

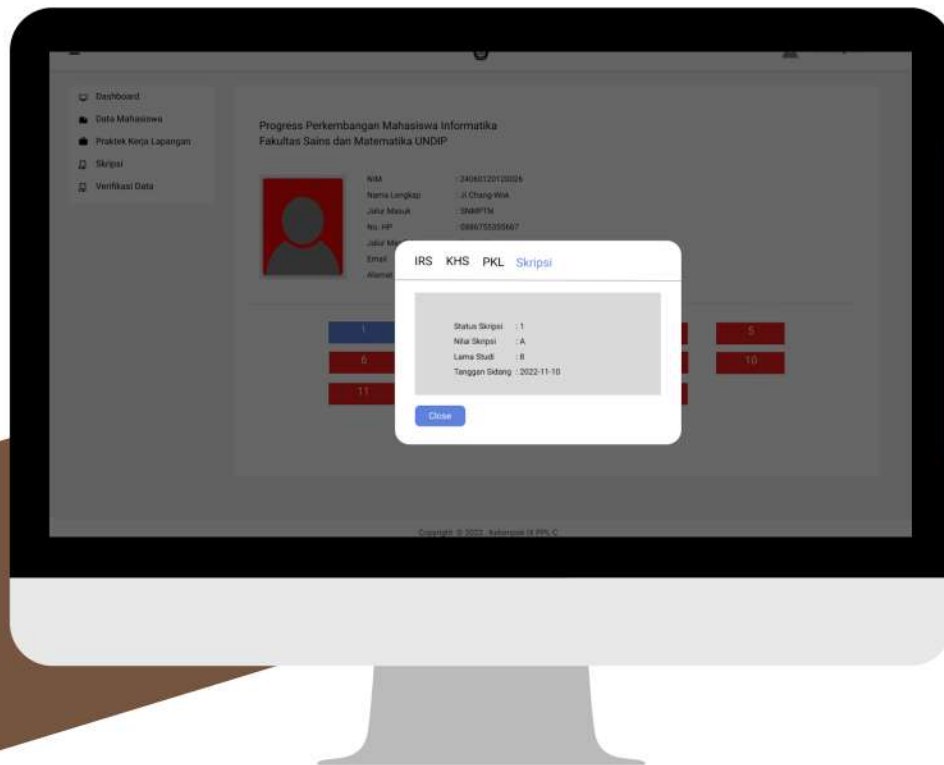
## Close Pop Up

Klik close jika ingin menutup pop up

Close

# Detail Skripsi Mahasiswa

Dosen dapat melihat progress mahasiswa



## Tab

Klik tab Skripsi jika ingin melihat detail IRS

## Close Pop Up

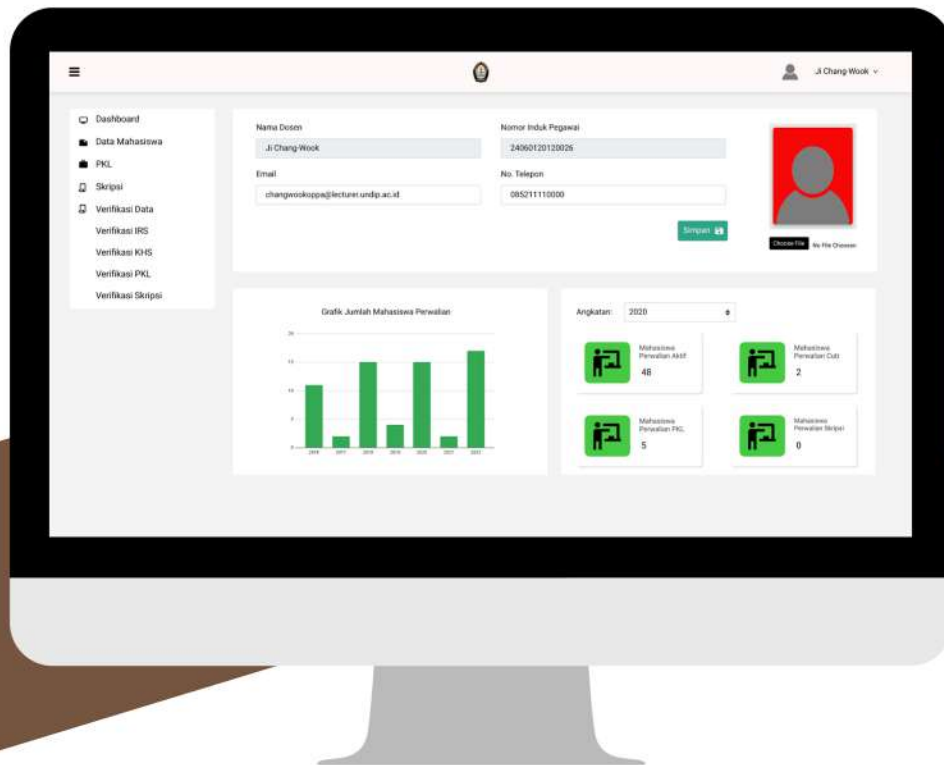
Klik close jika ingin menutup pop up





# Dashboard Dosen

Dosen dapat mengupdate informasi pribadi



Choose File No File Chosen

## Update Profile Photo

Dosen dapat mengganti foto profile dengan menekan tombol Choose File

## Save the Updates

Tekan tombol Simpan jika semua input form sudah terisi.

Simpan 

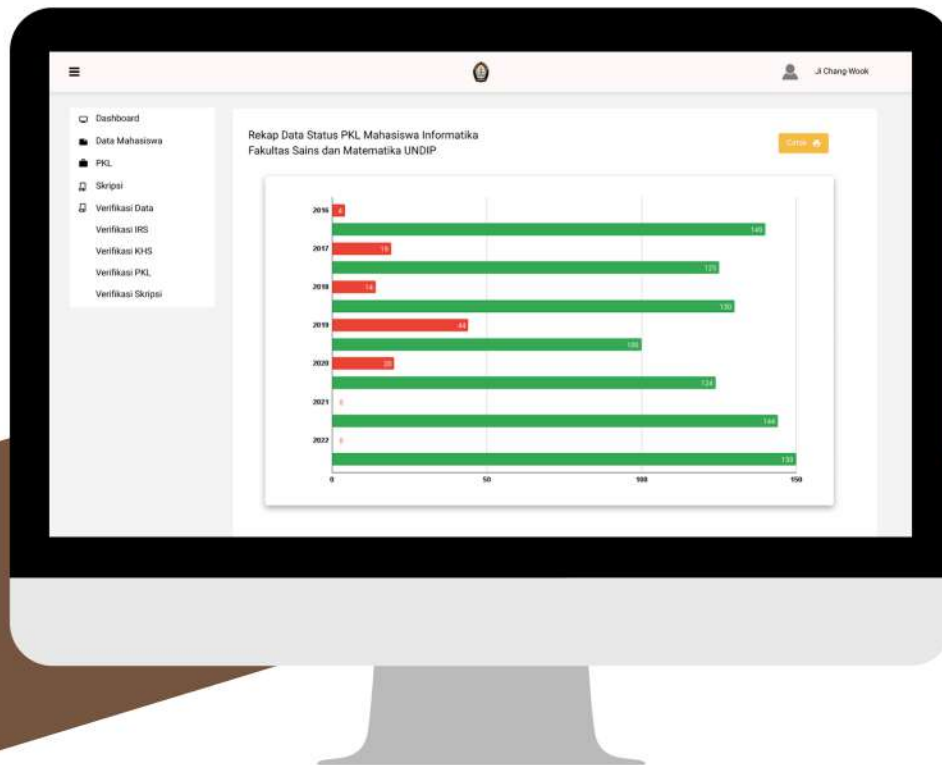


## Logout Account

Tekan icon logout yang berada di pojok kanan atas untuk logout dari akun

# Rekap PKL Mahasiswa

Dosen dapat melihat rekap PKL, mencetak, melakukan pencarian, dan filtering data mahasiswa



Cetak 

## Print Out

klik tombol cetak agar dapat mencetak rekap data PKL Mahasiswa

## Search Bar & Filtering

Dosen dapat melihat Data Mahasiswa dengan cara mencari berdasarkan Nama, NIM, Angkatan atau Status Mahasiswa

▼

▼

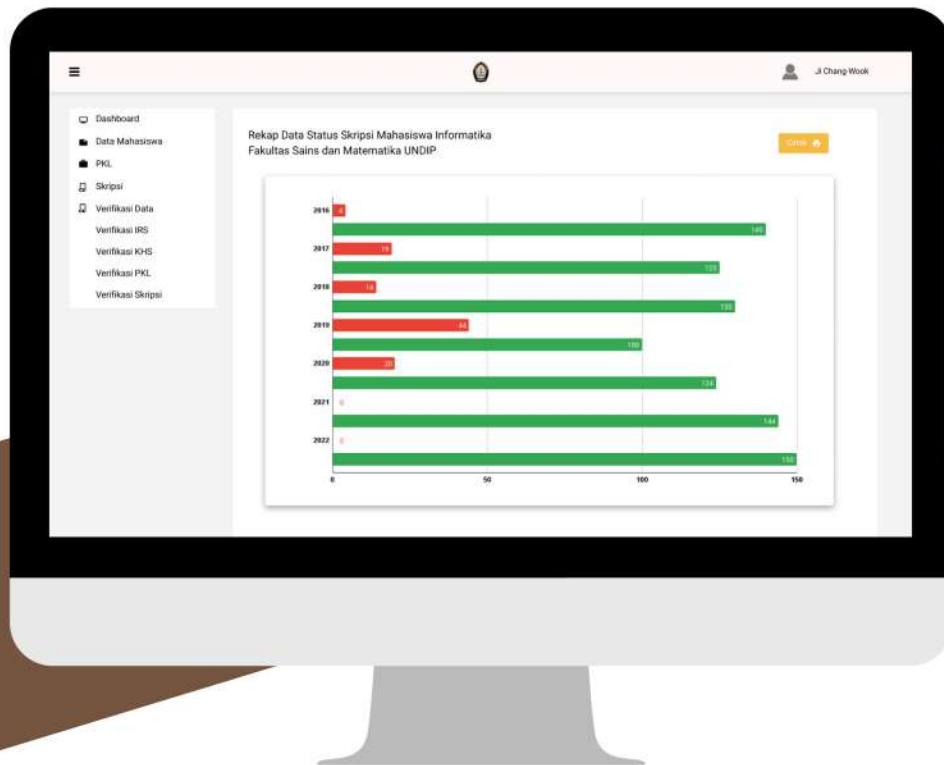
< 1 2 3 4 ... 19 20 >

## Pagination

tekan page sesuai yang diinginkan, bisa melihat halaman selanjutnya maupun halaman sebelumnya

# Rekap Skripsi Mahasiswa

Dosen dapat melihat rekap skripsi, mencetak, melakukan pencarian, dan filtering data mahasiswa



Cetak 

## Print Out

klik tombol cetak agar dapat mencetak rekap data Skripsi Mahasiswa

## Search Bar & Filtering

Dosen dapat melihat Data Mahasiswa dengan cara mencari berdasarkan Nama, NIM, Angkatan atau Status Mahasiswa

▼

▼

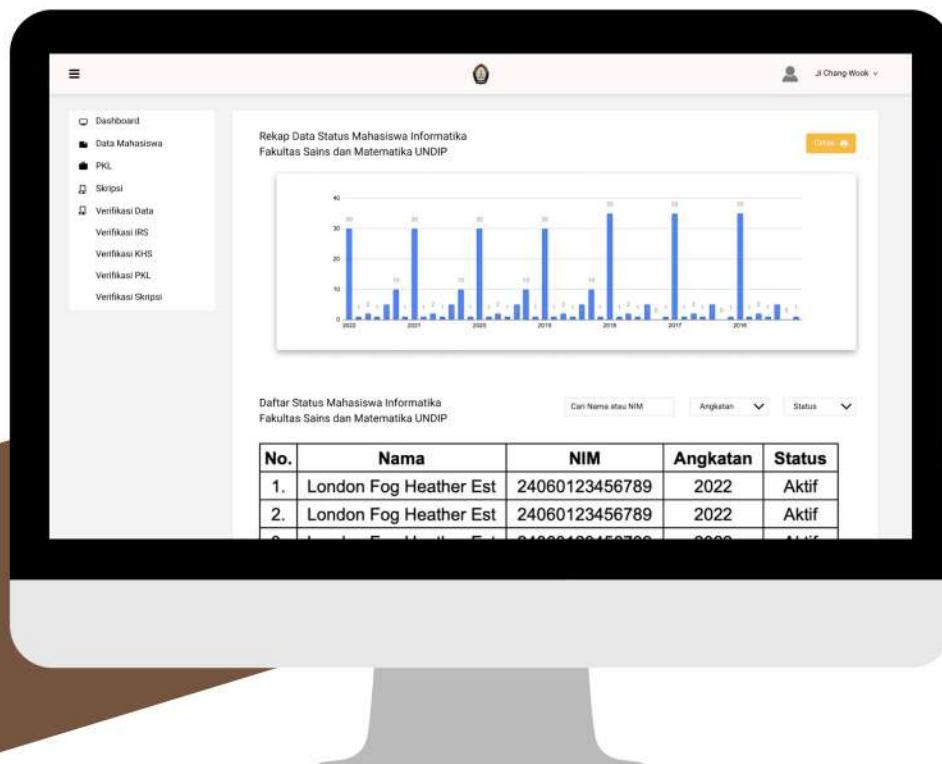
< 1 2 3 4 ... 19 20 >

## Pagination

tekan page sesuai yang diinginkan, bisa melihat halaman selanjutnya maupun halaman sebelumnya

# Rekap Status Mahasiswa

Dosen dapat melihat rekap status mahasiswa, mencetak, melakukan pencarian, dan filtering data mahasiswa



Cetak

## Print Out

klik tombol cetak agar dapat mencetak rekap data status mahasiswa

## Search Bar & Filtering

Dosen dapat melihat Data Mahasiswa dengan cara mencari berdasarkan Nama, NIM, Angkatan atau Status Mahasiswa

Cari Nama atau NIM

Angkatan

Status

<

1

2

3

4

...

19

20

>

## Pagination

tekan page sesuai yang diinginkan, bisa melihat halaman selanjutnya maupun halaman sebelumnya





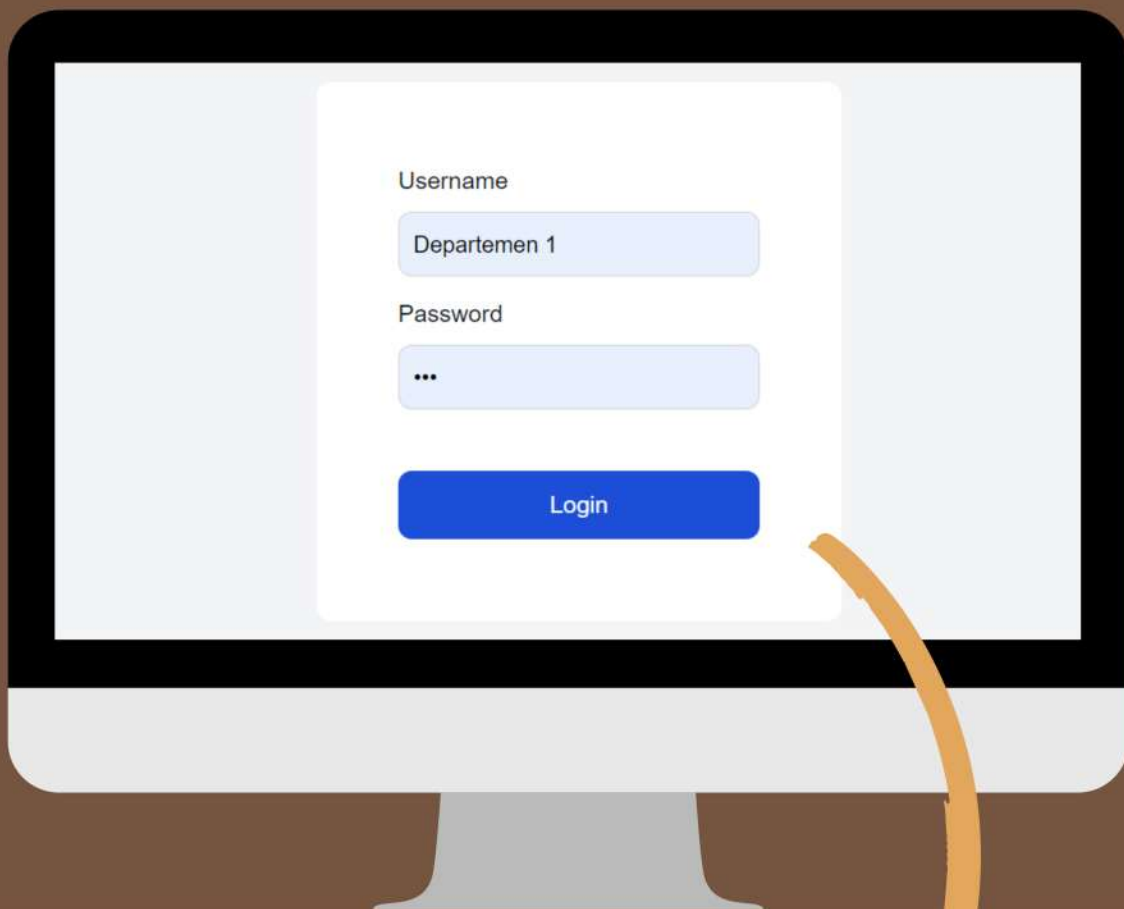
# Departemen

Departemen merupakan role yang bertugas untuk melakukan monitoring dan evaluasi progress perkuliahan. Informasi yang didapatkan akan mempermudah departemen dalam mengambil keputusan.

## Login web

Ketikkan localhost:1234 pada search engine di web.

 localhost:1234



The illustration shows a computer monitor with a white login form centered on its screen. The form has a light blue background and contains the following elements: a 'Username' label above a text input field containing 'Departemen 1'; a 'Password' label above a text input field containing three dots; and a blue 'Login' button at the bottom. An orange arrow points from the 'localhost:1234' text above to the text input fields, and another orange arrow points from the 'Login' button down towards the 'Login process' section below.

Masukkan username dan password departemen sesuai dengan data yang ada di database. Departemen dengan role: "3".

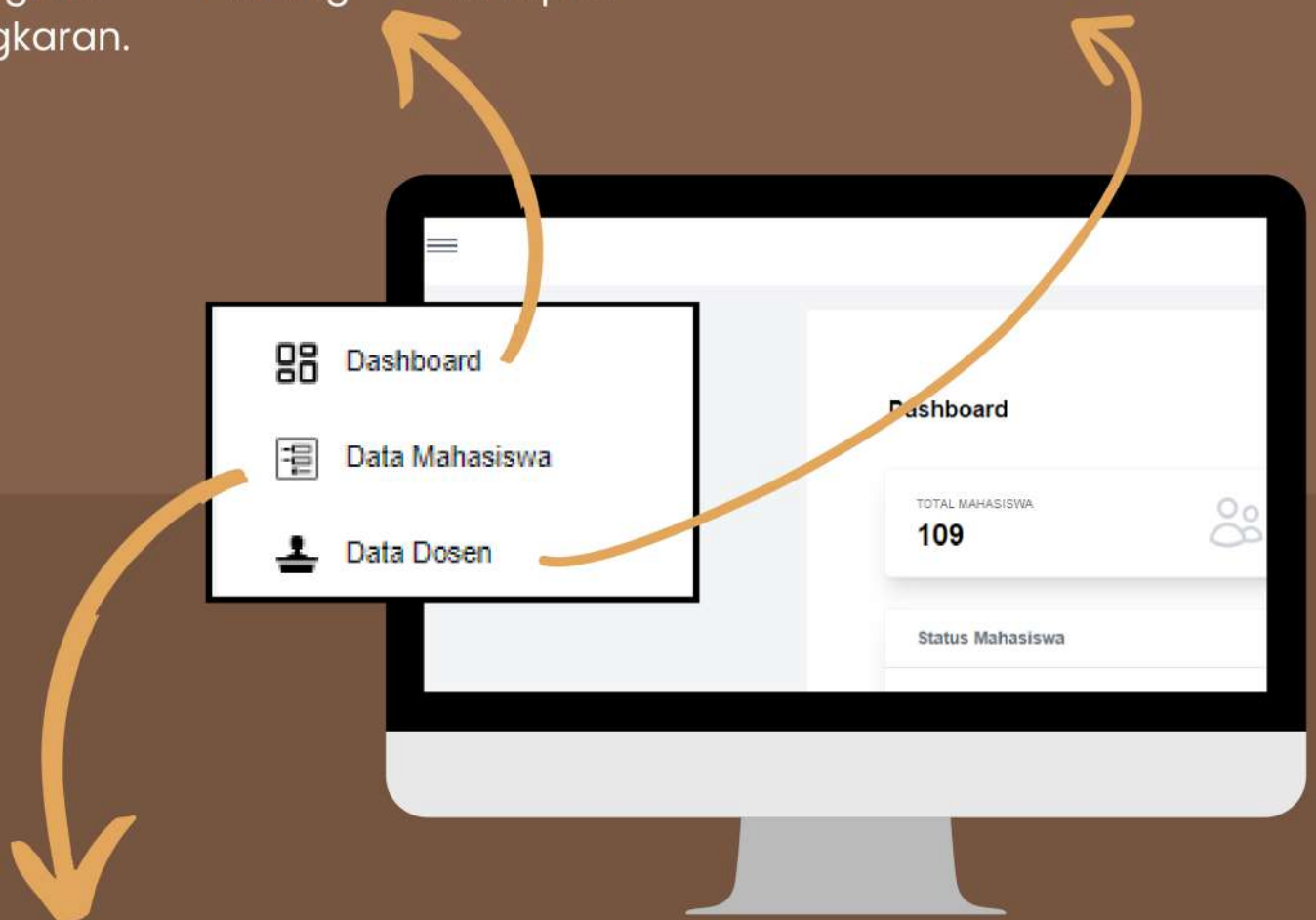
### Login process

Klik tombol login untuk bisa masuk website



Menu Dashboard berisi ringkasan jumlah total setiap role, ringkasan status mahasiswa (aktif dan non-aktif), distribusi mahasiswa (aktif dan cuti), status verifikasi (IRS, KHS, PKL, Skripsi) yang divisualisasi dalam bentuk diagram, baik diagram batang maupun lingkaran.

Menu Data Dosen berisi informasi yang menampilkan tabel data dosen yang bisa dicari berdasarkan nama atau nip.



Menu Data Mahasiswa berisi informasi yang menampilkan tabel data mahasiswa yang bisa dicari berdasarkan nama/nim dan difilter berdasarkan angkatan.

# Melihat Dashboard

Pada halaman Departemen, pilih menu Dashboard



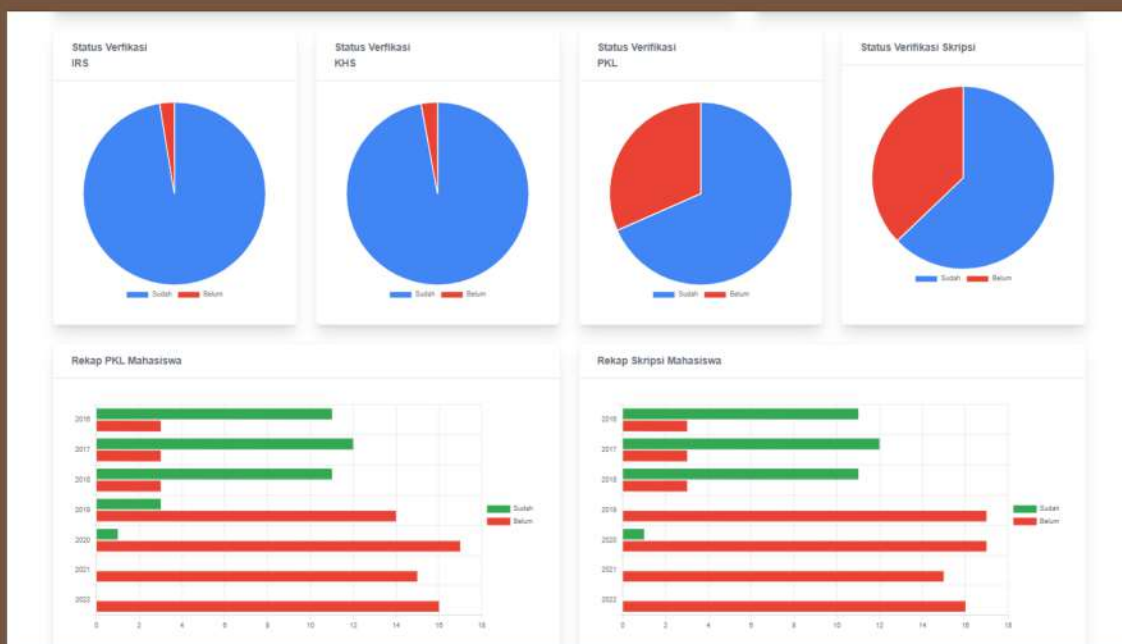
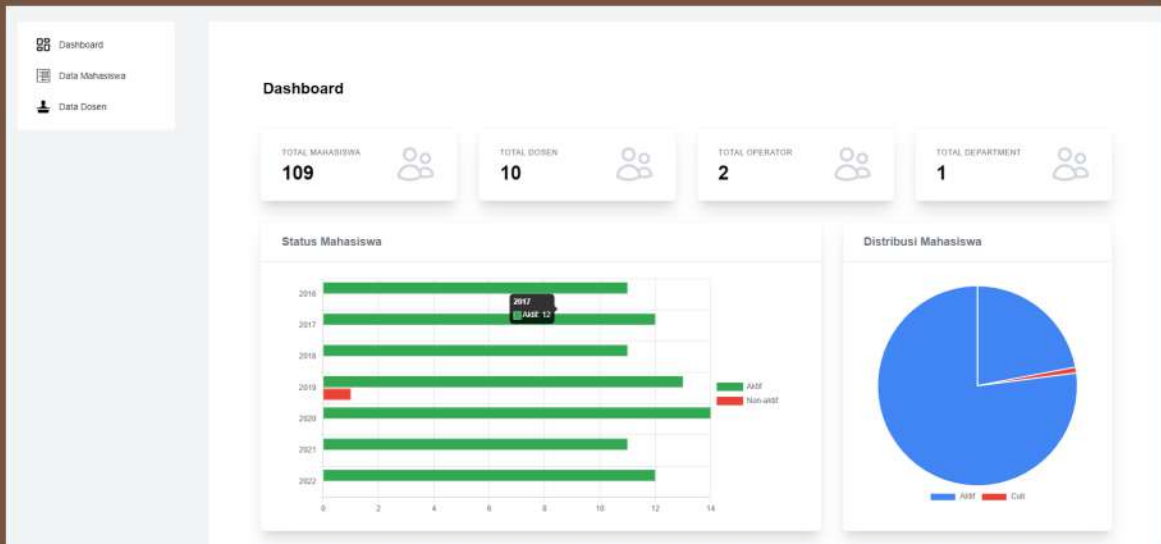
Dashboard



Data Mahasiswa

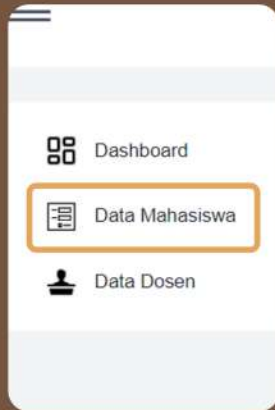


Data Dosen





# Melihat Data Mahasiswa



Pada halaman  
Departemen, pilih menu  
Data Mahasiswa

Data Mahasiswa Informatika  
Fakultas Sains dan Matematika

Cari Nama atau NIM Angkatan

No	Nama	NIM	Angkatan	Status
1	Nila Arsyani	24060116543789	2016	AKTIF
2	Karisma Elyana	24060116543790	2016	AKTIF
3	Nadin Luthfia	24060116543791	2016	AKTIF
4	Nuryanto Fahmi	24060116543792	2016	AKTIF
5	Alifah Rosyi	24060116543793	2016	AKTIF
6	Frida Ayu	24060116543794	2016	AKTIF

klik tombol cetak agar  
dapat mencetak data  
mahasiswa

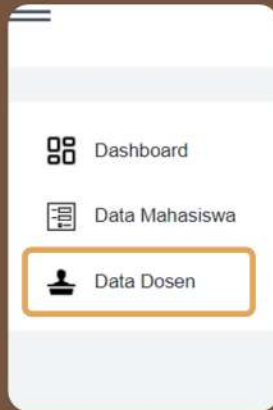
Data Mahasiswa Informatika  
Fakultas Sains dan Matematika

Cari Nama atau NIM Angkatan

No	Nama	NIM	Angkatan	Status
1	Nila Arsyani	24060116543789	2016	AKTIF

 CETAK

# Melihat Data Dosen



Pada halaman  
Departemen, pilih menu  
Data Dosen

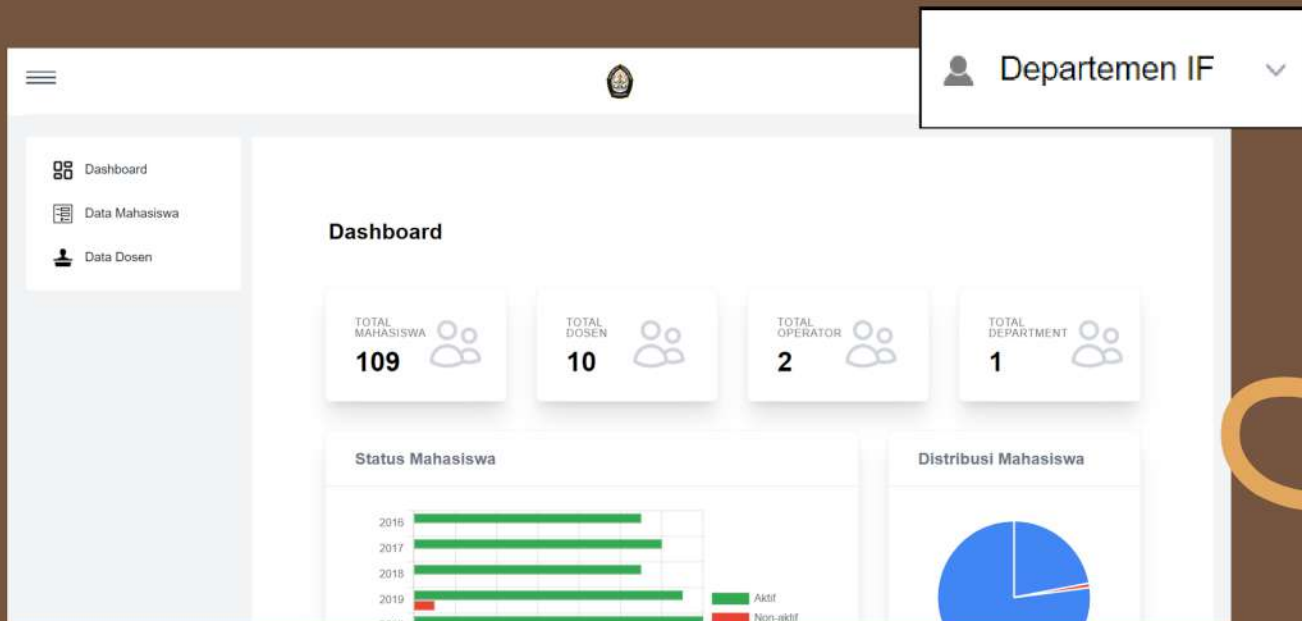
A screenshot of a web application page titled 'Data Dosen Informatika' and 'Fakultas Sains dan Matematika'. On the left is a sidebar menu with 'Dashboard', 'Data Mahasiswa', and 'Data Dosen' (selected). The main content area has a search bar labeled 'Cari Nama atau NIM'. Below it is a table with 6 rows of faculty data. In the top right corner, there is a yellow button with a printer icon and the text 'CETAK'.

klik tombol cetak agar  
dapat mencetak data  
dosen

A close-up view of the 'Data Dosen Informatika' page. A yellow button with a printer icon and the text 'CETAK' is highlighted with a black border. An orange arrow points from this button towards the top right of the page. Below the button, the first two rows of the faculty data table are visible.

No	Nama	NIP
1	Alexa Putri	995678912564279066
2	Ahmad Burjo	995678912564279067

# Logout



## Logout

Untuk melakukan logout, departemen dapat menekan tombol dropdown maka akan langsung otomatis keluar dan akan direct ke halaman login kembali.



# Operator

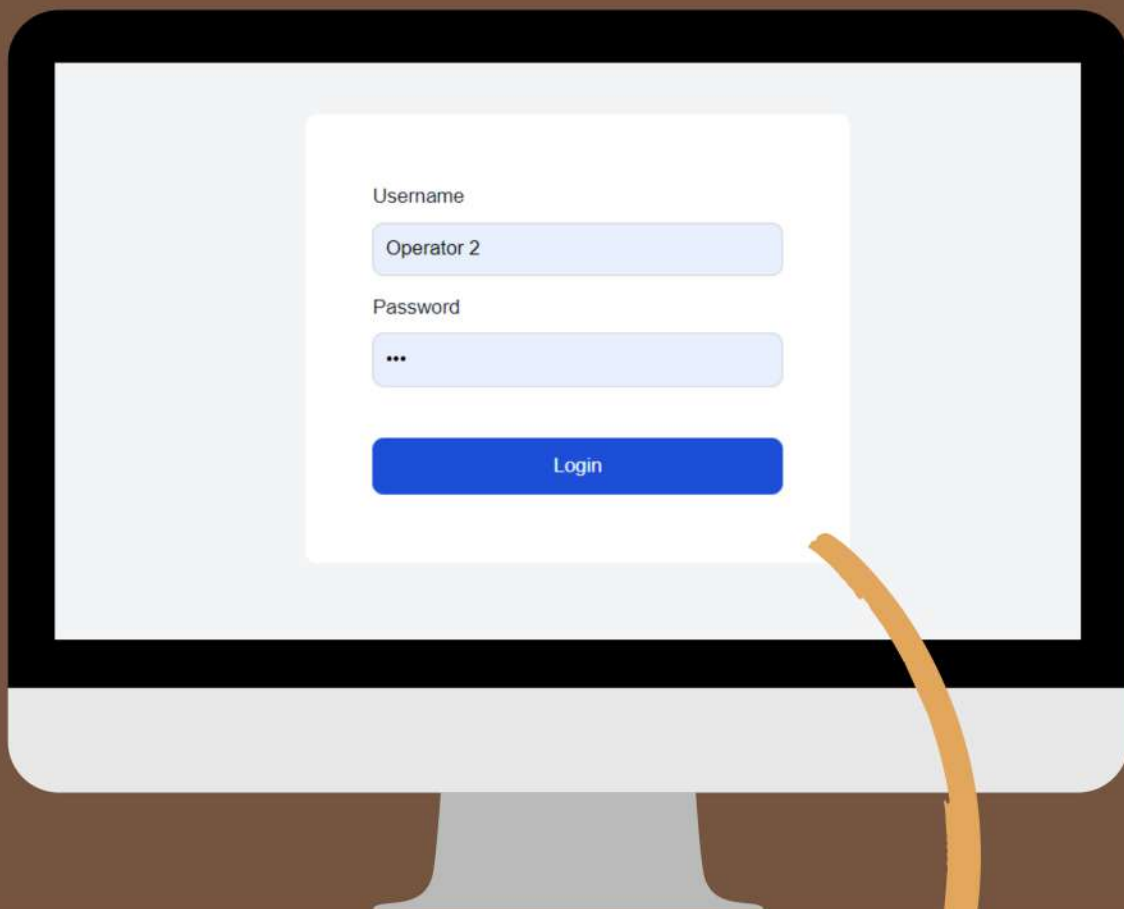
Operator merupakan role yang bertugas dalam membuat akun untuk role mahasiswa dan dosen.



# Login web

Ketikkan localhost:1234 pada search engine di web.

 localhost:1234



Masukkan username dan password operator sesuai dengan data yang ada di database. Operator dengan role: "4".

## Login process

Klik tombol login untuk bisa masuk website

## Dashboard



Dashboard



Menu Dashboard berisi ringkasan data jumlah mahasiswa yang divisualisasi dalam bentuk grafik yang berupa status mahasiswa (aktif dan tidak aktif) dan verifikasi IRS, KHS, PKL, dan Skripsi.

## Data Mahasiswa

Menu Data Mahasiswa berisi informasi yang menampilkan list data mahasiswa yang telah di-generate akun oleh operator



Data Mahasiswa

# Navbar Menu Operator

## Profile

Menu Profile berisi informasi jumlah data (mahasiswa, dosen, dan operator), informasi pribadi operator (foto, nama, NIP operator), dan list nama operator yang ada



Profile



## Tambah User

Menu Tambah User berisi form yang berguna untuk operator dalam menambahkan user baru



Tambah User



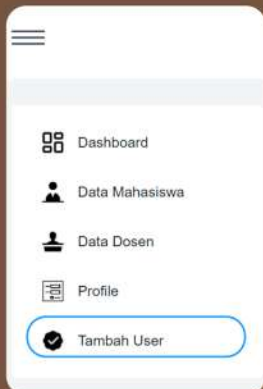
## Data Dosen

Menu Data Dosen berisi informasi yang menampilkan list data dosen yang telah di-generate akun oleh operator

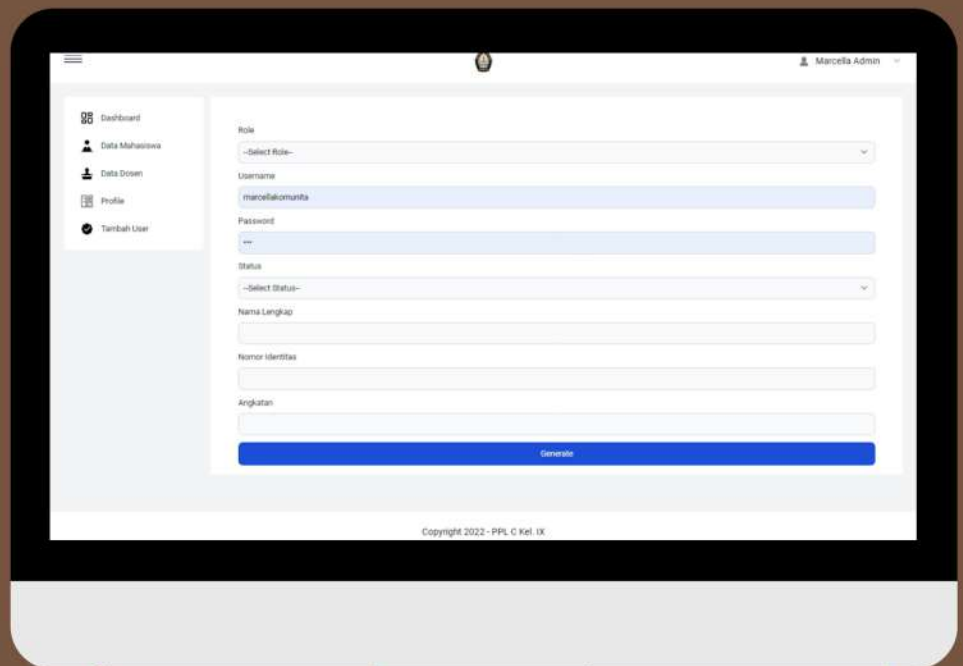


Data Dosen

# Menambahkan User



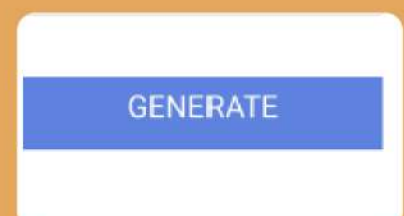
Pilih menu  
Tambah  
User



Menambahkan user dengan cara mengisi  
form tambah user

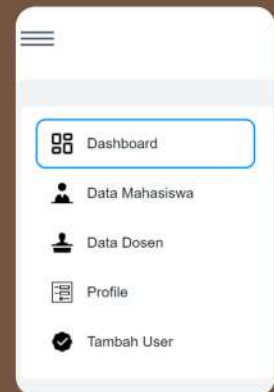
## Create User

Klik tombol generate untuk menambahkan  
user baru



# Melihat Dashboard

Pada halaman Operator, pilih menu Dashboard



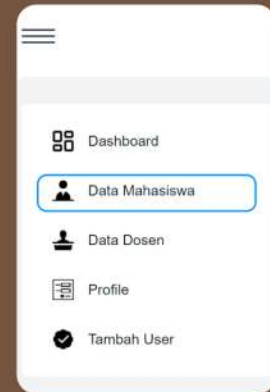
## View Summary

Operator dapat melihat summary atau ringkasan yang digambarkan melalui grafik yang telah ditampilkan pada Dashboard.



# Melihat Data Mahasiswa

Pada halaman Operator, pilih menu Data Mahasiswa

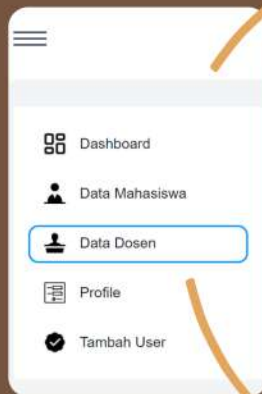


A screenshot of a desktop monitor displaying the 'Data Mahasiswa' page. The page shows a table with 12 rows of student data. The table has columns for No, NIM, Nama, Alamat, Angkatan, Email, Jalur Masuk, No HP, Status Mahasiswa, and Tanggal Lahir. The data is as follows:

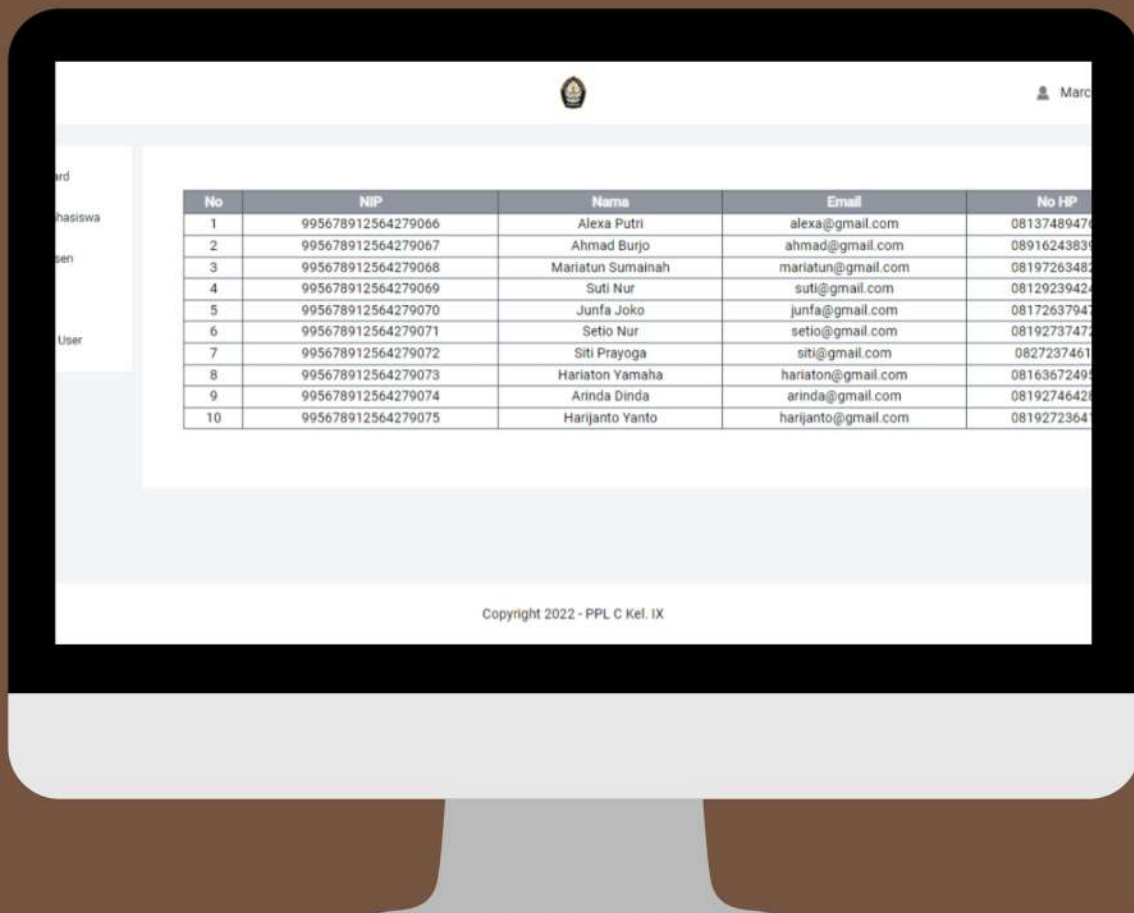
No	NIM	Nama	Alamat	Angkatan	Email	Jalur Masuk	No HP	Status Mahasiswa	Tanggal Lahir
1	24060116543789	Nila Arsyani	Jalan Soekarno No.12	2016	nila@gmail.com	SBMPTN	081332451412	1	2004-11-20
2	24060116543790	Karisma Etyana	Jalan Hatta No.23	2016	karisma@gmail.com	SBMPTN	08939223145	1	2004-12-20
3	24060116543791	Nadin Luthfia	Jalan Soedirman No.34	2016	nadin@gmail.com	SBMPTN	089832726345	1	2004-04-20
4	24060116543792	Nuryanto Fahmi	Jalan Imam No.45	2016	nuryanto@gmail.com	SBMPTN	081653467352	1	2004-07-20
5	24060116543793	Affiah Rosyi	Jalan Bonjol No.56	2016	affiah@gmail.com	SBMPTN	083716874523	1	2004-02-10
6	24060116543794	Frida Ayu	Jalan Juanda No.67	2016	frida@gmail.com	SBMPTN	084295728452	1	2004-02-20
7	24060116543795	Fadil Putra	Jalan Gatot No.78	2016	fadil@gmail.com	SBMPTN	08735423145	1	2004-08-20
8	24060116543796	Devi Meylani	Jalan Subroto No.89	2016	devi@gmail.com	SBMPTN	08923802477	1	2004-02-10
9	24060116543797	Doni Rohman	Jalan Nasution No.90	2016	doni@gmail.com	SBMPTN	082531332345	1	2004-08-10
10	24060116543798	Denny Maulana	Jalan Hasanuddin No.10	2016	denny@gmail.com	SBMPTN	08293476514	1	2004-11-10
11	24060116543799	Naura Amizah	Jalan Syahrir No.11	2016	naura@gmail.com	SBMPTN	08387265551	1	2004-12-10
12	24060116543800	Fatya Makmur		2016					1998-08-10

Operator dapat melihat daftar mahasiswa yang telah di-generate akunnya oleh operator

# Melihat Data Dosen

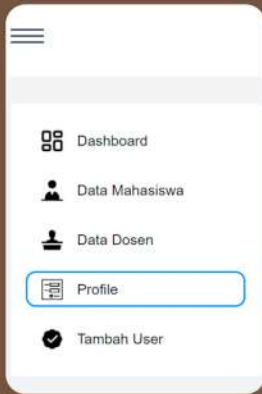


Pada halaman Operator, pilih menu Data Dosen



Operator dapat melihat daftar dosen yang telah di-generate akunnya oleh operator

# Melihat Profile Operator

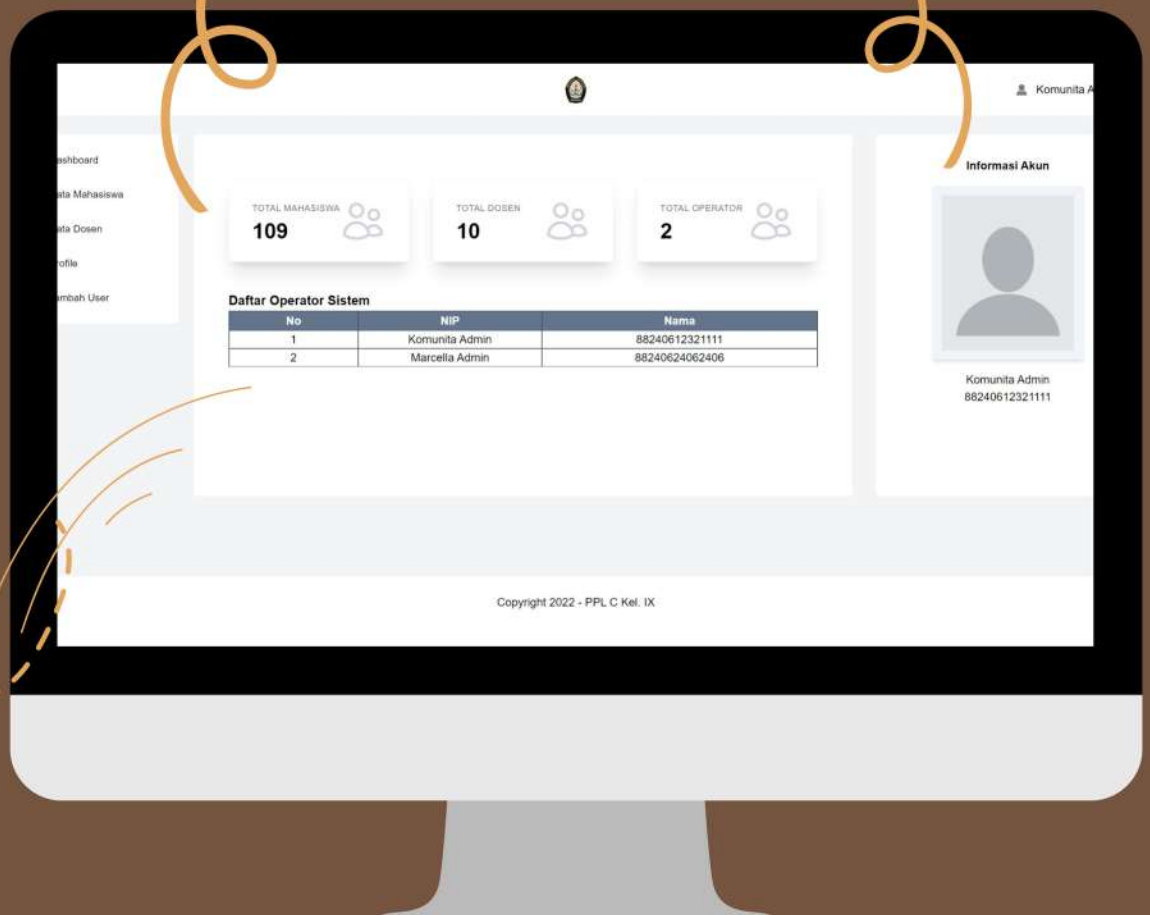


Ringkasan jumlah mahasiswa, dosen, dan operator

## Informasi akun

Informasi akun operator terdiri atas foto profile, nama, dan nomor identitas operator

Pada halaman Operator, pilih menu Profile



Daftar keseluruhan operator sistem dengan menampilkan informasi NIP dan nama

# Logout

Komunita Admin



## Logout

Untuk melakukan logout, operator dapat menekan tombol dropdown maka akan langsung otomatis keluar dan akan direct ke halaman login kembali.





# Contact us

Kelompok IX PPL C – 2022

Ari Norma Amayliani Wibowo 24060120120032

---

Dian Rospita 24060120120014

---

Hilma Nur Khasanah 24060120140140

---

Marcella Komunita Pasaribu 24060120120026

---

Maria Angeline Halomoan Sitorus 24060120140167

---