

**Marcelo dos Santos Souto**

Brasileiro, solteiro, 06/09/1997

Rua 12 Casa 22, Vilar Carioca

Inhoaíba – Rio de Janeiro – RJ

Celular: (21) 97160-9165 / (21) 97645-9667

E-mail: marcelosouto676@gmail.com

**OBJETIVO**

Repositor de mercadorias

**FORMAÇÃO**

E. E. Alberto Cavalcanti – Ensino médio completo – 12/2015

**EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

Empresa: Auto Aviação Jabour

Admissão: 17/01/2018 - Término: 09/01/2019

Cargo: Jovem aprendiz operador de tráfego

Principais atividades: Atendimento ao público, supervisão, controle e auxílio de motoristas e carros.

Empresa: Supermercados Mundial

Admissão: 01/10/2020 - Término: 16/04/2021

Cargo: Repositor de mercadorias

Principais atividades: Repor e arrumar mercadorias em prateleiras, abastecer gôndolas, etc.

Empresa: Coca-Cola Andina

Admissão: 19/04/2021 – Término: 07/06/2021

Cargo: Repositor de mercadorias

Principais atividades: Repor e arrumar mercadorias em prateleiras, organizar e abastecer gôndolas de produtos, retirar mercadorias do estoque e prestar atendimento aos clientes.

Empresa: Ofertão de 1 real (experiência não formal)

Admissão: 22/08/2021 - Término: 20/12/2021

Cargo: Operador de loja

Principais atividades: Repor mercadorias em prateleiras, organizar e abastecer gôndolas de produtos; limpar, varrer e higienizar a loja; prestar atendimento aos clientes, registrando produtos no caixa e finalizando a venda; controlar estoque e checar validade dos produtos.

**CURSOS**

JFW Informática: (Word, Power Point, Excel, Internet);

Info School: (Dreamweaver, Flash, Fireworks, Corel Draw, HTML, Profissional Web, propaganda e marketing, assistente administrativo);

CNA Idiomas: (Inglês upper intermediate).

**CURSOS EXTRACURRICULARES**

Curso Técnica em vendas (Carga horária: 04 horas) - EAD Estácio Cursos Livres;

Curso Qualidade no atendimento e postura profissional (Carga horária: 10 horas) - EAD Sesi/ES;

Curso Satisfação do cliente (Carga horária: 40 horas) - EAD Sesi/ES;

Curso Comunicação efetiva (Carga horária: 12 horas) - EAD Sesi/ES;

Curso Redação administrativa (Carga horária: 10 horas) - EAD Sesi/ES.

**COMPETÊNCIAS COMPORTAMENTAIS**

Trabalho em equipe, proativo, fácil aprendizado, dinamismo.