Integração do Modulo Ativo Fixo com a Contabilidade

1- Acessar Modulo Ativo Fixo\Miscelânea\Processamento\Cálculo Mensal



3 – Ajusta a data do sistema para o último dia do período desejado.



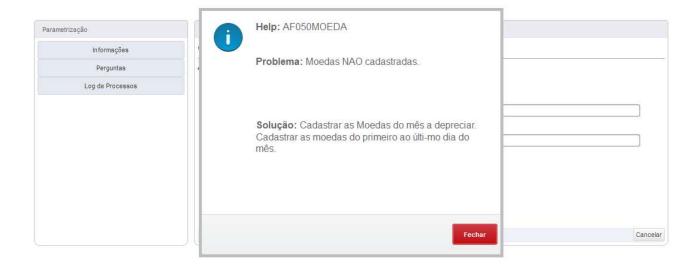
4 – Ajustar os Parâmetros clicando em pergunta, caso queira que mostre os lançamentos que irão integrar na contabilidade deixar "Mostrar Lanc. Contab.? = Sim"



5- Clicar no Botão Informações e em Executar para Iniciar o processo.



6- Caso aparece a mensagem abaixo seguir o passo 7, 8 e 9.



7- Acessar no modulo ativo o Cadastro de Moedas em Atualizações\Moedas



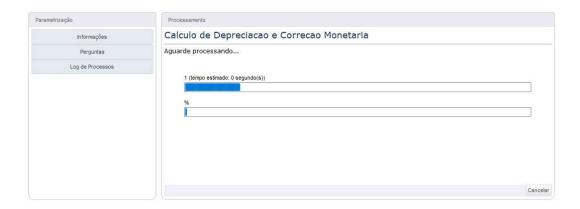
8- Verificar no período que está gerando o cálculo qual dia falta no cadastro, veja no exemplo de falta o dia 16/01/2022.



9- Clicar no botão incluir informa apenas a data e clicar em confirmar.



10- Voltar ao passo 5 e clicar em Executar, será iniciado o processamento.



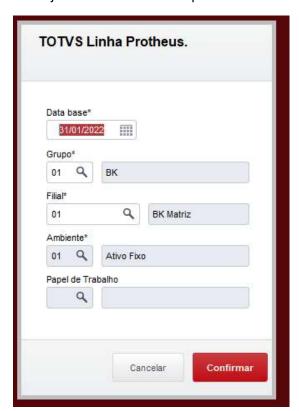
11- Caso a pergunta "Mostrar Lanc. Contab.? = Sim" a tela abaixo é apresentada clicar em sim para confirmar.



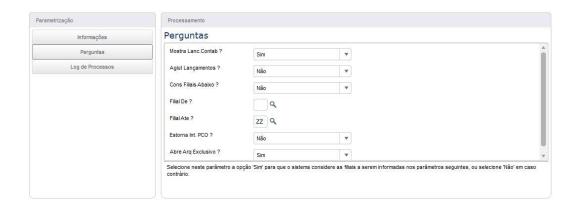
12-Caso necessite recalcular é necessário executar a rotina de descálculo no Modulo Ativo Fixo\Miscelânea\Processamento\Descálculo Mensal



13 – Ajusta a data do sistema para o último dia do período desejado.



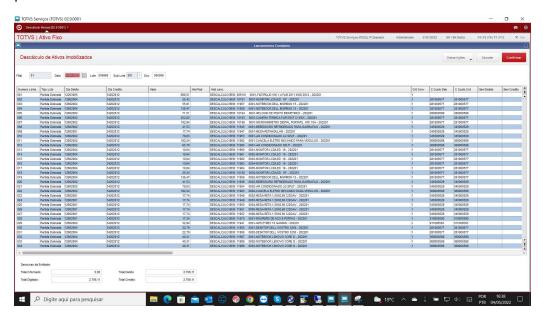
14 – Ajustar os Parâmetros clicando em pergunta, caso queira que mostre os lançamentos que irão integrar na contabilidade deixar "Mostrar Lanc. Contab.? = Sim"



15- Voltar ao passo 14 e clicar em Executar, será iniciado o processamento.



16- Caso a pergunta "Mostrar Lanc. Contab.? = Sim" a tela abaixo é apresentada clicar em sim para confirmar.



Fim do Processo