

Daiane de Oliveira Fontes

Rua Padre Nogueira Lopes 107, Vila Pereira Barreto. 02920-090 São Paulo, São Paulo - Brasil.

Brasileira, Solteira, 30 anos.

Tefelone: (11) 99546-1456 Email: daiane.fontes@usp.br

Objetivo

-Gerontóloga: atuar como gestora ou auxiliar em gestão no cuidado da pessoa idosa
-Agente de humanização; Capacitação de cuidadores; Gestão de casos.

Competências

- Habilidade de comunicação e facilidade para inter-relacionamentos pessoais.
 - Comprometimento com meus deveres e objetivos.
 - Facilidade para o trabalho em equipe.
 - Foco na qualidade e desenvolvimento de novos projetos.
-

Formação acadêmica

Universidade de São Paulo (USP)

Mestrado, Psicologia – Neurociências e Comportamento. 2014 – 2016.

Bacharel em Gerontologia. 2008 – 2011

Cursos Complementares

- Introdução à Análise Exploratória de Dados e Métodos Estatísticos (jan/ 2017). Instituto de Matemática e Estatística da Universidade de São Paulo.
 - XIX Curso Introdutório à Liga de Neurocirurgia da Faculdade de Medicina da Universidade de São Paulo (abr/ 2016).
-

Experiência

Instituto de Psicologia da USP. Fevereiro de 2014 - Novembro de 2016

Desenvolvimento de projeto de pesquisa financiado pelo CNPq (Conselho Nacional de Pesquisa), “Relação entre o polimorfismo Val66Met, níveis plasmáticos de BDNF e reabilitação de pacientes pós AVC”. Universidade de São Paulo em parceria com a Faculdade de Medicina da USP e a Rede Lucy-Montoro (2014-2016).

- Estagiária no Programa de Aperfeiçoamento de Ensino – PAE. Disciplinas:
1-Abordagens Multidisciplinares em Genética. 2016. 2- Psicologia Sensorial. (2016).

- Estágio Curricular em diferentes unidades de assistência ao idoso:

I- Hospital Universitário-USP;

II- Unidade básica de Saúde Vila Jacuí;

III- Unidade básica de Saúde Boracéia, Programa de apoio ao Idoso;

IV- Centro de referência do Idoso- CRI Norte;

V- Casa de longa permanência-Abrigo Dr. Adolfo Bezerra de Menezes. Período: (2008-2011).

- Capacitação de funcionários para o cuidado com a pessoa idosa (2014).
- Recepcionista e instrutora de treinamento - Empresa CLS São Paulo LTDA (2008-2013).
Empresa CLS São Paulo LTDA. Junho de 2008 – Novembro de 2013
Recepcionista e instrutora de treinamento.

Informática

Básico: Pacote Office; Windows, Word, Excel e internet.

Idiomas

Inglês Intermediário; Espanhol Avançado.