



Buscador de destino ideal

Manual de usuario

Autores : Marcos Villar , Alejandro Pacheco y Raúl
Marcelino

Contenido

I. Introducción	3
1. Objetivo	3
2. Requerimientos	
3. Instalación	3
II. Opciones del sistema	4
1. Registro en el sistema	4
2. Acceso al sistema	4
3. Listar los mejores resultados	5
4. Listar los resultados más diferentes	5
5. Añadir un destino (ADMIN)	6
6. Editar un destino (ADMIN)	7
7. Borrar un destino (ADMIN)	8
8. Ver un destino (ADMIN)	8
9. Ver todos los usuarios (ADMIN)	9
10. Valorar destino	9
III. FAQ	10
IV. Glosario técnico	11
V. Bibliografía y recursos	12

I. Introducción

1. Objetivo

Otorgar soporte a los usuarios del sistema TraveLearning, teniendo un control e información oportuna de los requerimientos, así como establecer los pasos específicos para llevar a cabo cada una de las funcionalidades .

2. Requerimientos

- ~ Cualquier tipo de dispositivo con acceso a navegador (ordenador, móvil, tablet...)
- ~ Navegador de internet
- ~ Conexión a internet

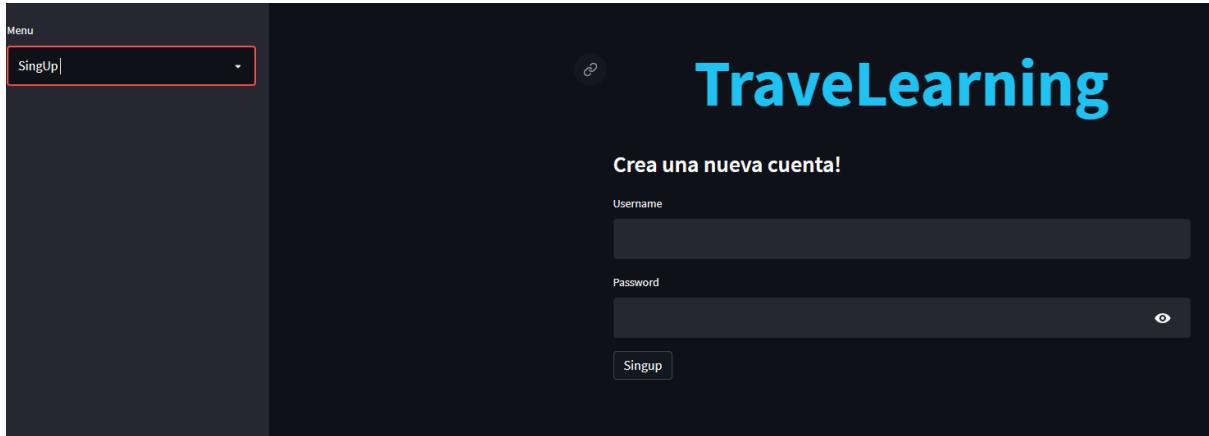
3. Instalación

Para poder hacer uso del sistema, ejecutaremos el notebook del mismo. Una vez ejecutado, se abrirá un túnel que nos dará acceso al sistema en Streamlit.

II. Opciones del sistema

1. Registro en el sistema

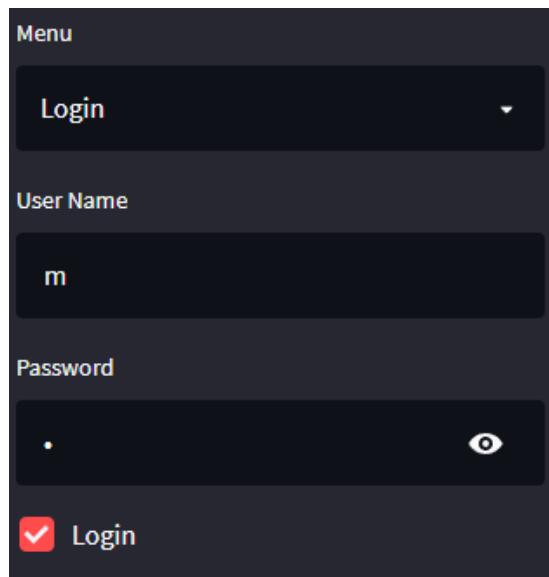
Para registrarse en el sistema, accederemos al menú de registro y completaremos los campos indicados.



The screenshot shows the 'TraveLearning' website's registration page. In the top left corner, there is a 'Menu' button with a dropdown menu open, showing 'SingUp' highlighted with a red border. The main title 'TraveLearning' is displayed in large blue letters at the top right. Below it, the text 'Crea una nueva cuenta!' is shown. There are two input fields: 'Username' and 'Password'. A 'Signup' button is located at the bottom of the form.

2. Acceso al sistema

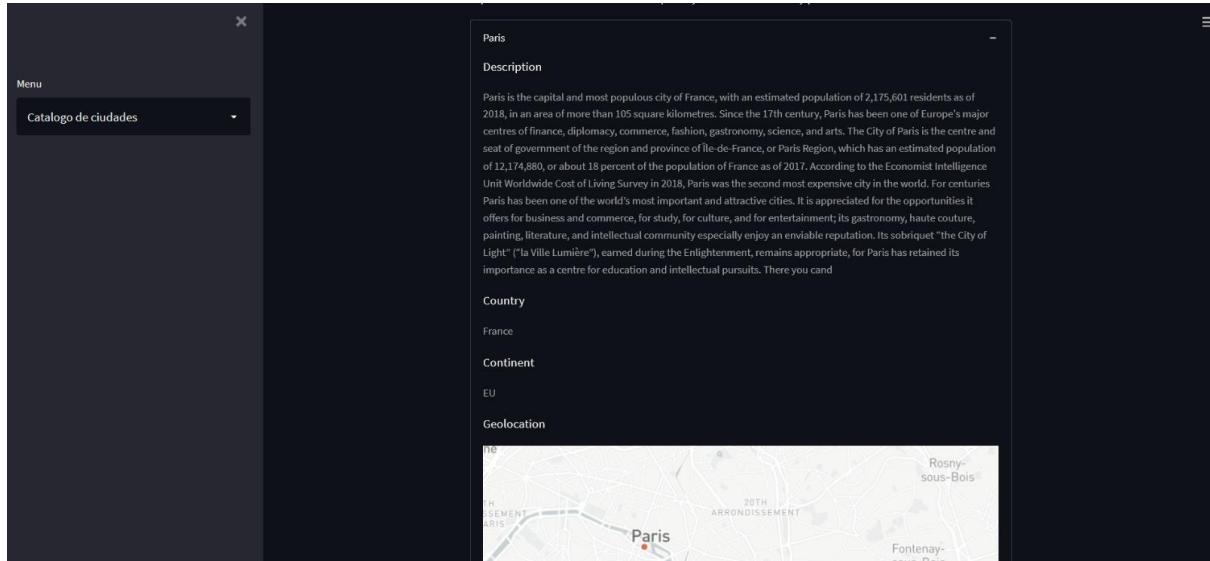
Para acceder al sistema, necesitamos una cuenta ya registrada. Si no posees una, sigue los pasos de 1. Registro en el sistema. Una vez tenemos una cuenta, accedemos al menú de login y completaremos los campos con nuestras credenciales.



The screenshot shows the 'TraveLearning' website's login page. In the top left corner, there is a 'Menu' button with a dropdown menu open, showing 'Login' highlighted with a red border. The main title 'TraveLearning' is displayed in large blue letters at the top right. Below it, there are two input fields: 'User Name' and 'Password'. The 'User Name' field contains the letter 'm'. The 'Password' field contains several dots and has an 'eye' icon to toggle visibility. At the bottom, there is a 'Login' button with a checked checkbox icon next to it.

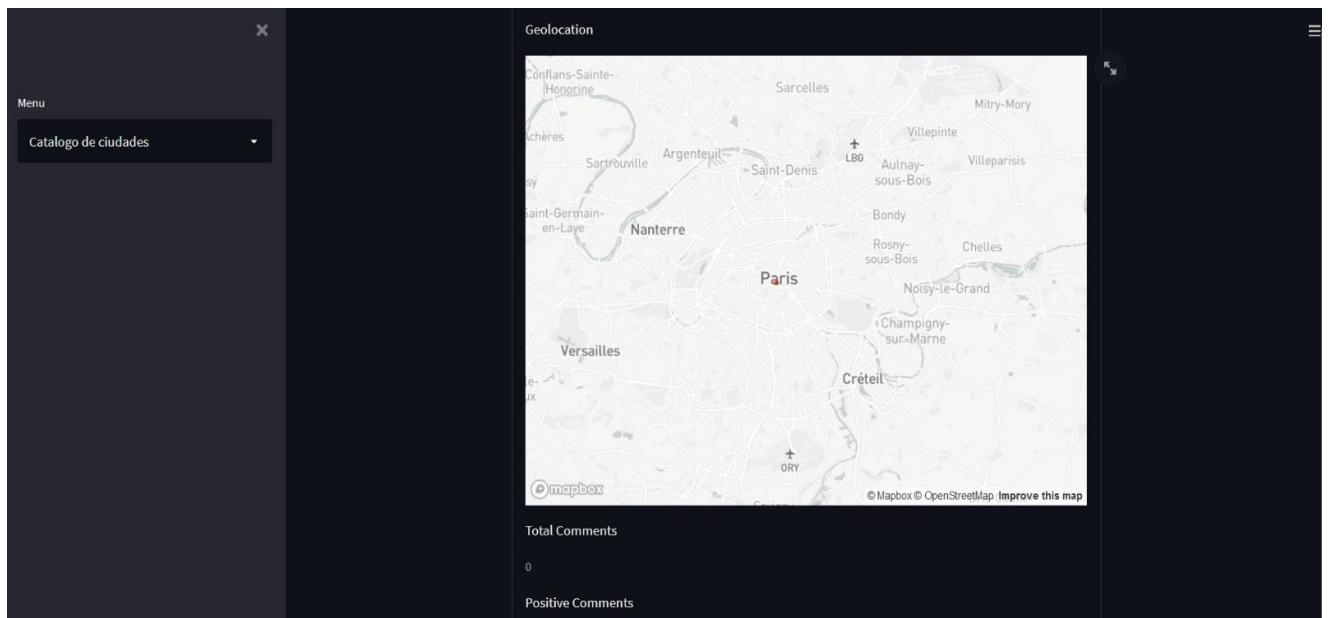
3. Listar los mejores resultados

Para listar los mejores resultados, accederemos a la opción de listar ciudades y escogeremos una ciudad. Se mostrarán los resultados más acordes a la elección.



4. Listar los resultados más diferentes

Para listar los resultados más diferentes, accederemos a la opción de listar ciudades y escogeremos una ciudad. Se mostrarán, junto a los mejores resultados, los resultados más diferentes a la elección.



5. Añadir un destino (ADMIN)

Para añadir un destino, necesitaremos estar logeados como admin. Después de esto, accederemos a la opción de añadir un destino, y completaremos los campos indicados.

Task

Añadir destino

Entrando en añadir ciudad

Escriba el nombre del destino

Ciudad

Escriba la descripción del destino

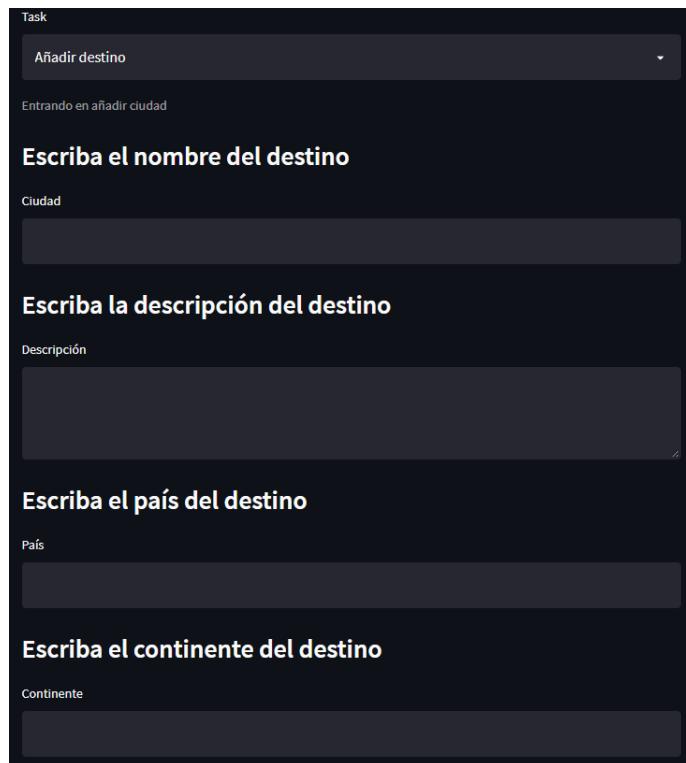
Descripción

Escriba el país del destino

País

Escriba el continente del destino

Continente



6. Editar un destino (ADMIN)

Para añadir un destino, necesitaremos estar logeados como admin. Después, accederemos a la opción de editar un destino, escogeremos un destino existente y completaremos los campos indicados.

The screenshot shows a dark-themed user interface for editing a destination. At the top, there is a dropdown menu with the option "Editar destino". Below it, a dropdown menu titled "Seleccione una ciudad para editarla" shows the option "Paris". A placeholder text "Entrando en añadir ciudad" is visible. The main area contains four input fields with labels: "Escriba el nombre del destino" (City), "Escriba la descripción del destino" (Description), "Escriba el país del destino" (Country), and "Escriba el continente del destino" (Continent). Each input field has a placeholder text and a large text input area below it.

Editar destino

Seleccione una ciudad para editarla

Paris

Entrando en añadir ciudad

Escriba el nombre del destino

Ciudad

Escriba la descripción del destino

Descripción

Escriba el país del destino

País

Escriba el continente del destino

Continente

7. Borrar un destino (ADMIN)

Para añadir un destino, necesitaremos estar logeados como admin. Después, accederemos a la opción de borrar un destino, escogeremos un destino existente y se eliminará.

Task

Eliminar destino|

Selecciona un destino a eliminar

Paris

	City	Description	Country	Continent	processed_text_desc...
2	Berlin	Berlin is a world city of cu...	Germany	EU	berlin world citi cultur...
3	Madrid	The Madrid urban agglom...	Spain	EU	the madrid urban agg...
4	Istanbul	Istanbul is the largest city...	Turkey	EU	istanbul largest citi tu...
5	Moscow	As the northernmost and ...	Russia	RU	As northernmost cold...
6	Rome	Rome's history spans 28 c...	Italy	EU	rome histori span 28 c...
7	Ourense	Ourense is a city and capi...	Spain	EU	ourense citi capit provi...
8	Vigo	Vigo is a city and municip...	Spain	EU	vigo citi municip provi...
9	A Coruña	A Coruña is a city and mu...	Spain	EU	A coruña citi municipi...
10	Santiago	Santiago de Compostela i...	Spain	EU	santiago de compostel...
11	Barcelona	Barcelona is a city on the...	Spain	EU	barcelona citi coast ru...

8. Ver un destino (ADMIN)

Para añadir un destino, necesitaremos estar logeados como admin. Después, accederemos a la opción de ver un destino, seleccionaremos uno y se mostrará la información del destino.

Task

Ver destino|

Seleccione una ciudad para mostrar los detalles

Paris

	City	Description	Country	Continent	processed_text_description
1	Paris	Paris is the capital and mo...	France	EU	pari capit popul citi franc e...

9. Ver todos los usuarios (ADMIN)

Para añadir un destino, necesitaremos estar logeados como admin. Después, accederemos a la opción de ver todos los usuarios, y se mostrará una lista con los usuarios registrados.

The screenshot shows a dark-themed application window titled "Task". At the top, there is a search bar with the placeholder text "Ver todos los usuarios". Below the search bar, the text "Estos son todos los usuarios" is displayed. A table follows, with the first row serving as a header:

	Username	Password	Privileges
0	m	m	FALSE

10. Valorar destino

Para valorar un destino, accederemos a la opción de añadir un comentario a una ciudad, escogeremos un destino y escribiremos nuestro comentario.

The screenshot shows a modal window titled "A que ciudad te gustaría añadir un comentario?". The window has a sidebar labeled "Menu" with the option "Añadir comentario a una ciudad". The main area contains a dropdown menu labeled "Seleccione una ciudad" with "Paris" selected. Below it is a text input field labeled "Añade aquí tu comentario:" with the placeholder "Tu comentario para Paris es: **".

III. FAQ

1. Al pulsar un botón de recomendación no se despliegan las opciones con las recomendaciones, ¿qué hago?

La solución es actualizar la página. Si está accediendo desde un ordenador, presione F5. Si está accediendo desde un dispositivo móvil, recargue la página presionando el ícono de actualizar.

2. Como usuario, ¿cómo añado, edito o borro un destino?

Sólo un administrador puede realizar estas tareas de gestión. Todas las sugerencias, tanto de adición, edición o eliminación se pueden enviar a correo@losmangallos.com. Un administrador valorará la sugerencia, y si es aceptada, se añadirán los cambios en la siguiente versión del sistema.

3. El sistema de valoración automática ha valorado de forma poco precisa mi comentario, ¿cuál es el motivo?

El sistema se basa en una red neuronal que necesita entrenamiento, al principio debido a la falta de comentarios, se ha entrenado con comentarios sacados de otras plataformas, en cuanto el volumen de comentarios en nuestra plataforma sea abundante, las valoraciones irán mejorando cada vez más.

IV. Glosario técnico

Sistema / aplicación : diseñado para realizar un grupo de funciones, tareas o actividades coordinadas para el beneficio del usuario.

Resultado : Efecto o cosa que resulta de cierta acción, operación, proceso o suceso. En nuestro caso, a las acciones de nuestro sistema.

Destino : zona o área geográfica ubicada en un lugar lejano y que es visitada por el turista, cuenta con límites de naturaleza física, de contexto político y de percepción por parte del mercado.

Valoración : importancia que se le concede a una cosa o persona. En nuestro caso, a los destinos.

Recomendación : Consejo que se da a una persona por considerarse ventajoso o beneficioso. En nuestro caso, las recomendaciones serán destinos.

Usuario : Un usuario es aquel individuo que utiliza de manera habitual un producto, o servicio. En nuestro caso, nuestro sistema.

Administrador : Un administrador es la persona que se ocupa de realizar la tarea administrativa por medio de la planificación, organización, dirección y control de todas las tareas dentro de un grupo social o de una organización para lograr los objetivos mediante el uso eficiente de los recursos. En nuestro caso, se encarga de la gestión de las actividades designadas a él en el sistema.

V. Bibliografía y recursos

Documentación de Streamlit : <https://docs.streamlit.io>

¿Qué son los notebooks?

<https://empresas.blogthinkbig.com/python-para-todos-2-jupyter-notebook/>