



Sistema de Control de Incidentes Aldeas Infantiles

Documento de Análisis

Versión 1.0

Fecha
17/07/2020

Anahí Memije
Eduardo Juárez

Control de Versiones

Versión	Autor	Cambio	Fecha
1.0	Anahí Memije Eduardo Juárez	Creación del Documento	17/07/2020

Tabla de contenido

1. Análisis del sistema.....	3
2. Modulos.....	3
2.1 Diagrama	4
2.2 Incidentes	4
2.2.1 Registro de Incidentes	4
2.2.2 Consulta de Incidentes	5
2.2.3 Seguimiento de Incidentes	6
2.2.3.1 Valoración Inicial	6
2.2.3.2 Valoración Integral	6
2.2.3.3 Investigación Interna.....	7
2.2.3.4 Plan de Acción.....	7
2.2.3.5 Implementación	7
2.2.3.6 Monitoreo y Seguimiento	7
2.2.3.7 Cierre	8
2.3. Reportes	8
2.4. Catálogos	9
2.5. Conciencia	9
2.6. Prevención	10
2.7. Seguridad	10
2.7.1 Usuarios.....	10
2.7.2 Roles	10

1. ANÁLISIS DEL SISTEMA

El siguiente documento redacta el análisis a alto nivel que se realizó para el Sistema de Control de Incidentes con el cual se pretende mejorar y automatizar el proceso que actualmente utiliza la organización **ALDEAS INFANTILES**. En el siguiente documento explicaremos lo necesario para poder llevar a cabo el desarrollo del sistema.

El sistema contará con una pantalla de logueo, la cual validará el acceso y los permisos a distintos usuarios que ingresen al sistema. Al ingresar, se mostrará un menú mediante el cual se podrá acceder a los diversos módulos, los cuales se describen a continuación.

2. MODULOS

El sistema se dividirá en módulos para tener una mejor organización, los cuales son:

1. Incidentes
 - Registro de Incidentes
 - Consulta de Incidentes
 - Listado y consulta
 - Seguimiento de Incidentes
 - Valoración Inicial
 - Valoración Integral
 - Investigación Interna
 - Plan de acción
 - Implementación
 - Monitoreo y seguimiento
 - Cierre
2. Reportes
3. Catálogos
4. Conciencia
 - Registro del Estatus
 - Seguimiento
5. Prevención
 - Registro del Estatus
 - Seguimiento
6. Seguridad
 - Usuarios
 - Roles

2.1 Diagrama

En el siguiente diagrama muestra los módulos accesibles de navegación, así como las funciones con las que contará cada uno de ellos.

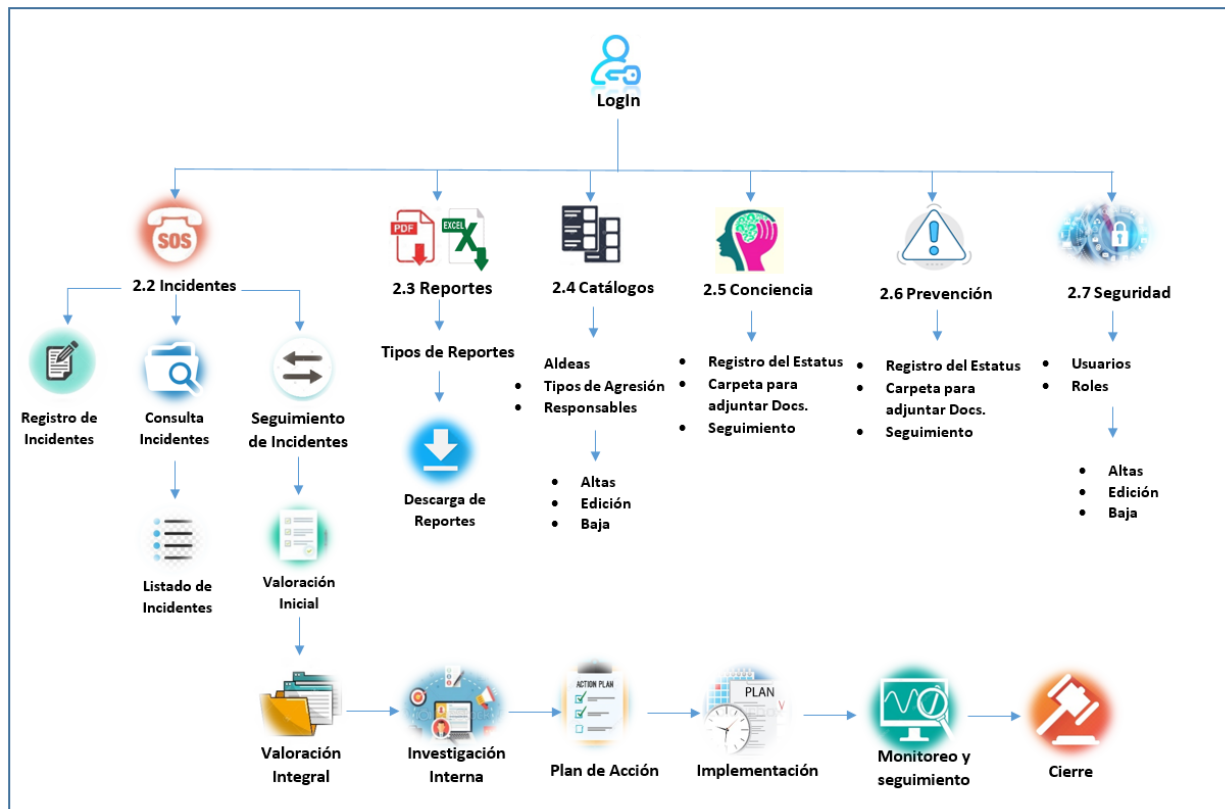


Ilustración 1: Diagrama de Navegación del Sistema

2.2 Incidentes

2.2.1 Registro de Incidentes

En este módulo se podrá capturar los siguientes datos:

Programa:

Elaborado por: Se llenará de manera automática con el usuario logueado

Fecha de Elaboración: Se llenará de manera automática.

1. Registro de Hechos
 - Campo abierto para la descripción a 250 palabras
2. Perfil de Víctima
 - **Nombre:** Campo abierto a 100 caracteres
 - **Edad:** Campo numérico
 - **Género:** Desplegara un listado de Femenino o Masculino
 - **Victimario:** Desplegara un listado de Interno/Externo

3. Perfil del Agresor

- **Nombre:** Campo abierto a 100 caracteres
- **Edad:** Campo numérico
- **Género:** Desplegara un listado de Femenino o Masculino
- **Relación con la víctima:** Campo abierto a 100 caracteres
- **Abusador:** Desplegara un listado de Interno/Externo

4. Iconos con documentos de apoyo

- Barra de Herramientas

5. Registro de medidas de protección inmediatas

- Campo abierto para la descripción a 150 palabras

6. Incidente de Desprotección

Permitirá seleccionar una de las siguientes opciones:

- a) Si
- b) No
- c) Pendiente

7. Tipo de Agresión (**Catálogo**)

Permitirá seleccionar una de las siguientes opciones:

- a) Abuso sexual
- b) Abuso Físico
- c) Abuso Psicológico
- d) Omisión de cuidados
- e) Violación a la privacidad
- f) Intento suicida/ Suicidio

8. Documentos adjuntos de consulta

Se podrán consultar documentos relacionados al incidente.

2.2.2 Consulta de Incidentes

Dentro de esta vista se tendrá un listado de todos los incidentes y contará con una sección de Filtros de Búsqueda donde se podrán realizar por los siguientes campos.

- No. Incidente
- Rango Fechas
- Tipo Incidente
- Estatus
- Aldea

2.2.3 Seguimiento de Incidentes

2.2.3.1 Valoración Inicial

En este módulo se mostrará una vista donde el personal de PI (Protección infantil) responderán un cuestionario de tres preguntas de opción múltiple **(SI/NO)**, las cuales se enumeran a continuación.

1. ¿Existe un riesgo inmediato para la seguridad del niño o niña y/o la persona que elabora el reporte?
2. ¿Aplican los criterios para que la ScG (Secretaría General) se involucre en el rol de monitoreo?
3. ¿Existe algún conflicto de intereses a nivel de la organización responsable de manejar el incidente que exige elevarse al siguiente nivel?

2.2.3.2 Valoración Integral

Esta vista se complementará con la información de cada incidente adjuntando informes y/o evidencias, así como la definición del proceso a seguir.

La información a capturar es:

1. **Registro de la valoración integral:** Campo abierto para la descripción a 250 palabras.
2. **Medidas integrales:** Carpeta para adjuntar Plan y Cronograma.
3. **Tipología del incidente**
Permitirá seleccionar alguno de los siguientes:
 - a) Interno
 - b) Externo
4. **Nivel de Incidente**
Permitirá seleccionar alguno de los siguientes:
 - a) Bajo perfil
 - b) Crítico
 - c) Alto perfil
5. **Tipo de Respuesta**
Permitirá seleccionar alguno de los siguientes:
 - a) Abordaje Interno
 - b) Denuncia Penal
 - c) Investigación Interna
6. **Consulta de documentos de referencia:** Se podrán adjuntar documentos relacionados a la valoración (Política PI, Código, Perfil, Plan, etc.).

2.2.3.3 Investigación Interna

En base a la valoración integral, este proceso puede o no realizarse de acuerdo a la información capturada. Dentro de este módulo y basado en la información proporcionada, la funcionalidad será la siguiente:

- Capturar el insumo y los documentos a generar.
- Capturar el Responsable de ejecutar la investigación.
- Fecha de actualización.
- Capturar el resultado de la investigación.

2.2.3.4 Plan de Acción

Como lo hemos mencionado anteriormente, en caso de requerirse una Investigación interna, este paso no podrá ejecutarse hasta haber concluido la investigación, en caso de no requerirse, este proceso se deberá iniciar después de haber concluido la valoración integral.

El módulo tendrá la capacidad de poder generar un listado de acuerdo a la denuncia presentada. Este podrá ser editado de acuerdo a los permisos otorgados al usuario logueado. Al concluir el plan de acción, este deberá de ser asignado al responsable a nivel Programa o Nacional dependiendo el caso presentado para que éste dé el Vo.Bo. y así poder implementarlo.

2.2.3.5 Implementación

En este módulo se podrá visualizar el listado del plan de acción junto a una casilla, al dar clic en la casilla, nos mostrará un mensaje de alerta el cual nos preguntará si está seguro de finalizar la acción seleccionada, al dar clic en un botón de aceptar, dicha acción quedará inhabilitada y, por ende, se entenderá que esa acción ha sido realizada y concluida.

Esta vista tendrá un indicador donde representará el estatus general de este módulo, utilizando una colorización para su rápido entendimiento.

2.2.3.6 Monitoreo y Seguimiento

En dicho módulo, tendremos que capturar la siguiente información, como:

- **Registro del estatus:** Será un campo abierto a 250 palabras.
- **Documentos oficiales de Respaldo:** Tendremos un administrador de documentos donde podremos adjuntar los archivos necesarios para dar seguimiento al caso.
- **Plan de ejecución**
Permitirá seleccionar alguno de los siguientes:
 - a) Si
 - b) No
 - c) Pendiente
- **Oficios de notificación a autoridades correspondientes:**
Permitirá seleccionar alguno de los siguientes:
 - a) Si
 - b) No
 - c) Pendiente

En caso de seleccionar pendientes, nos mostrará un campo para notificar que documentos no han sido entregados.

2.2.3.7 Cierre

Este será nuestro modulo final. En dicho modulo, se captura lo siguiente:

- **Registro del cierre:** Campo abierto a 250 palabras.
- **Documentos oficiales de respaldo:** Tendremos un administrador de documentos donde podremos adjuntar los archivos necesarios para dar seguimiento al caso.
- **Iconos de registro para poder cerrar**
 - Sí = verde.
 - No aplica = verde.
 - Pendiente = naranja.

Una vez terminado, daremos clic en un botón de guardar y este actualizará su estatus a Terminado, deshabilitando la opción para poder editarlo.

2.3. Reportes

Dentro del módulo de reportes, se tendrá la capacidad de elegir ciertos filtros para realizar una consulta en la Base de Datos y mostrar la información obtenida de acuerdo a los criterios seleccionados.

Los tipos de reportes que se podrán obtener son los siguientes:

1. INCIDENTES

1.1. Por número de incidentes

- 1.1.1. *Abuso físico*
- 1.1.2. *Abuso sexual*
- 1.1.3. *Abuso emocional*
- 1.1.4. *Violación de la privacidad de los niños y niñas*
- 1.1.5. *Total*

1.2. Por número de víctimas

- 1.2.1. *Jóvenes que reciben apoyo*
 - 1.2.1.1. *Niños*
 - 1.2.1.2. *Niñas*
 - 1.2.1.3. *Total*
- 1.2.2. *Jóvenes que NO reciben apoyo*
 - 1.2.2.1. *Niños*
 - 1.2.2.2. *Niñas*
 - 1.2.2.3. *Total*

1.3. Número de abusadores y abusadoras

- 1.3.1. *Niños, niñas y jóvenes que reciben apoyo*
- 1.3.2. *Niños, niñas y jóvenes que NO reciben apoyo*
- 1.3.3. *Total*

2. INCIDENTES DE DESPROTECCIÓN

2.1. Por número de incidentes

- 2.1.1. *Abuso físico*

- 2.1.2. *Abuso sexual*
- 2.1.3. *Abuso emocional*
- 2.1.4. *Negligencia y trato negligente*
- 2.1.5. *Violación de la privacidad de los niños y niñas*
- 2.1.6. *Total*

2.2. Por número de víctimas

- 2.2.1. *Jóvenes que reciben apoyo*
 - 2.2.1.1. *Niños*
 - 2.2.1.2. *Niñas*
 - 2.2.1.3. *Total*
- 2.2.2. *Jóvenes que NO reciben apoyo*
 - 2.2.2.1. *Niños*
 - 2.2.2.2. *Niñas*
 - 2.2.2.3. *Total*

2.3. Número de abusadores y abusadoras (Adulto a niño o niña)

- 2.3.1. *Padres SOS, tías SOS*
- 2.3.2. *Otros colaboradores de SOS*
- 2.3.3. *Cuidadores/as en la comunidad apoyados por SOS*
- 2.3.4. *Familia de origen*
- 2.3.5. *Adulto externo*
- 2.3.6. *Total*

Al realizar algún reporte, se hará un desglose de los casos que son críticos. Una vez terminada la consulta, se tendrá la funcionalidad para descargar el resultado a un archivo de Excel o PDF, según lo requieran.

2.4. Catálogos

En este menú, tendremos la capacidad de administrar los diferentes catálogos del sistema, los cuáles son:

- Aldeas
- Tipo de Agresión
- Responsables
- Plan Anual de Capacitación

Cada una de las secciones podrá: Crear, Editar, Consultar y Eliminar la información de cada uno de ellos, dependiendo los permisos otorgados al usuario logueado.

2.5. Conciencia

Al ingresar a este módulo, se pretende lo siguiente:

- **Registro del estatus:** Será un campo abierto a 250 palabras.
- **Carpeta para adjuntar documentos:** Se podrán adjuntar documentos (Plan, Cronograma, Capacitaciones, etc.).
- **Seguimiento**
 - Permitirá seleccionar clasificación de Plan de protección Infantil:
 - Si

- No
- Pendiente

2.6. Prevención

Al ingresar a este módulo, se pretende lo siguiente:

- **Registro del estatus:** Será un campo abierto a 250 palabras.
- **Carpeta para adjuntar documentos:** Se podrán adjuntar documentos (Plan, Cronograma, Capacitaciones, etc.).
- **Seguimiento**
Permitirá seleccionar clasificación de Plan de Protección Infantil:
 - Si
 - No
 - Pendiente

2.7. Seguridad

2.7.1 Usuarios

En este submódulo podrá realizar una consulta de Usuarios que se hayan dado de Alta. De acuerdo a los permisos del usuario logueado, además podrá realizar:

- Alta de Usuarios
- Edición de Usuarios
- Baja de Usuarios

2.7.2 Roles

Este submódulo será el encargado de la Administración de Roles, es decir, aquí se generarán los distintos roles que pueden ser asignados a cada usuario para poder navegar dentro del sistema. De acuerdo a los permisos del usuario logueado.