



**“POR LA CUAL SE DESIGNA AL RESPONSABLE DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO ESTÁNDAR DEL CONTROL INTERNO PARA LAS ENTIDADES PUBLICAS DEL PARAGUAY (MECIP) ANTE LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA INSTITUCIÓN; CONFORMA EL EQUIPO DE TRABAJO (EQUIPO MECIP), Y SE DEFINEN SUS ROLES Y RESPONSABILIDADES EN LA DIRECCION NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL.”**

Asunción, ... 11. de febrero de 2019.-

**VISTA:**

La Resolución DINAPI N° 54 /2019, de fecha 11. de febrero de 2019, por el cual el Director Nacional de la DINAPI manifiesta su compromiso de asumir y apoyar de manera directa y recurrente la implementación del Modelo Estándar de Control Interno para las Entidades Públicas del Paraguay – MECIP en la Institución; y

**CONSIDERANDO:**

Que, el Manual contempla en el diseño de implementación, la figura de un responsable, ante la máxima autoridad institucional, a quien se encarga la implementación del Modelo Estándar de Control Interno en la Dirección Nacional de Propiedad Intelectual, la conformación del Equipo MECIP y la definición de los roles y responsabilidades;

Que, la Resolución CGR N°425/08, de fecha 09 de mayo de 2008, establece la obligatoriedad de la implementación del MECIP en todas las entidades Públicas del Paraguay, sujetas a supervisión por la Contraloría General de la República;

Que, dicha disposición establece que el Director Nacional de Propiedad Intelectual deberá estar sujeta al control por parte de la Auditoría General del Poder Ejecutivo y la Contraloría General de la República y adoptar medidas para responder a las exigencias de dicho modelo para su control interno;

POR TANTO, en uso de sus atribuciones,

**EL DIRECTOR NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL  
RESUELVE:**

**Artículo 1°.- DESIGNAR** a la Dirección de Planificación y MECIP, como el representante de la Máxima Autoridad, responsable de diseñar, implementar y mantener el Sistema de Control Interno para efectos de garantizar las acciones necesarias para el desarrollo, implementación y mejoramiento continuo del Sistema del Control Interno, basado en el Modelo Estándar de Control Interno del Paraguay – MECIP, quien actuara bajo las políticas establecidas por el comité de Control Interno.

**Artículo 2°.- ESTABLECER** que El Directivo designado para el diseño, desarrollo e implementación del Modelo Estándar de Control Interno del Paraguay – MECIP, debe cumplir con los siguientes roles y responsabilidades:

Formular, orientar, dirigir y coordinar el proyecto de diseño e implementación del Modelo.



**“POR LA CUAL SE DESIGNA AL RESPONSABLE DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO ESTÁNDAR DEL CONTROL INTERNO PARA LAS ENTIDADES PÚBLICAS DEL PARAGUAY (MECIP) ANTE LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA INSTITUCIÓN; CONFORMA EL EQUIPO DE TRABAJO (EQUIPO MECIP), Y SE DEFINEN SUS ROLES Y RESPONSABILIDADES EN LA DIRECCION NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL.”**

Asegurar que se desarrollen a cabalidad cada una de las etapas previstas para el diseño e implementación del Modelo.

Informar a la Máxima Autoridad sobre la planificación y avances del proyecto de diseño e implementación del Modelo.

Dirigir y coordinar las actividades del Equipo MECIP.

Coordinar con los Directivos o responsables de cada área o proceso las actividades que requiere realizar el equipo MECIP, armonía y colaboración con los funcionarios de dichas áreas.

Hacer seguimiento a las actividades planeadas para el diseño e implementación del MECIP, aplicando correctivos donde se requiera.

Someter a consideración del Comité de Control Interno las propuestas de diseño e implementación del Modelo, para su aprobación.

**Artículo 3°.- CONFORMAR** el Equipo MECIP – Comité de Control Interno; para la implementación del Modelos Estándar de Control Interno para las Instituciones Públicas del Paraguay – MECIP, en la Dirección Nacional Propiedad Intelectual, de la siguiente forma:

- Dirección de Planificación y MECIP, Responsable
- Dirección General de la Propiedad Industrial, Miembro
- Dirección General de Observancia, Miembro
- Dirección General del Derecho del Autor y Derechos Conexos, Miembro
- Dirección de Administración y Finanzas, Miembro
- Dirección de Recursos Humanos, Miembro
- Dirección de Auditoría Interna, Miembro

**Artículo 4°.- ASIGNAR** los siguientes roles y responsabilidades al Equipo MECIP – Comité de Control Interno.

- Definir las políticas generales y específicas para implementar y fortalecer el Sistema de Control Interno de la institución.
- Tomar las decisiones necesarias para poner en marcha el Sistema de Control Interno de la institución.
- Establecer las directrices y normativas internas para el diseño, desarrollo e implementación del Sistema de Control Interno, tomando como base el Modelo Estándar de Control Interno para Instituciones Públicas del Paraguay – MECIP
- Verificar el nivel de avance de su implementación, así como la efectividad del Sistema de Control Interno de la institución, y de su capacidad para apoyar el cumplimiento de sus objetivos, tomando como base los informes de la Dirección de Auditoría Interna y de los organismos de control externos.

Abg. J. [Redacted]  
Director Nacional  
Dirección Nacional de Propiedad Intelectual





**“POR LA CUAL SE DESIGNA AL RESPONSABLE DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO ESTÁNDAR DEL CONTROL INTERNO PARA LAS ENTIDADES PUBLICAS DEL PARAGUAY (MECIP) ANTE LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA INSTITUCIÓN; CONFORMA EL EQUIPO DE TRABAJO (EQUIPO MECIP), Y SE DEFINEN SUS ROLES Y RESPONSABILIDADES EN LA DIRECCION NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL.”**

- Analizar y emitir su parecer sobre los proyectos de autorregulación del Sistema de Control Interno de la institución.
- Establecer lineamientos y prioridades para la elaboración del Plan de Trabajo de Diseño e Implementación del MECIP, fijar objetivos, responsables y resultados esperados.
- Presentar sugerencias al proyecto del Plan de Trabajo Anual de la Dirección de Auditoría Interna, antes de su aprobación por la máxima autoridad de la institución.

**Artículo 5°.- CONFORMAR** el Equipo Técnico MECIP; para la implementación del Modelos Estándar de Control Interno para las Instituciones Públicas del Paraguay – MECIP, en la Dirección Nacional Propiedad Intelectual, de la siguiente forma:

- Secretaria General
- Dirección de Asesoría Jurídica
- Dirección General de Innovación y Desarrollo Empresarial
- Dirección de Transparencia y Anticorrupción
- Dirección de Relaciones Internacionales
- Dirección de Informática
- Dirección Operativa de Contrataciones
- Secretaria Privada
- Dirección de Comunicación Institucional
- Departamento de Administración de personal
- Coordinación Financiera
- Dirección de Lucha Contra la Piratería y la Falsificación
- Dirección de Registro
- Dirección de Sociedades de Gestión Colectiva
- Dirección de Promoción de Industrias Creativas y Folklore
- Dirección de Indicaciones Geográficas y Denominación Origen
- Dirección de Asuntos Marcarios Litigiosos
- Dirección de Dibujos y Modelos Industriales
- Dirección de Patentes
- Dirección de Marcas

**Artículo 6°.- ASIGNAR** al Equipo Técnico MECIP, cumplirá los siguientes roles y responsabilidades:

- Adelantar el proceso de diseño e implementación del Modelo bajo las orientaciones del representante de la dirección.
- Capacitar a los funcionarios de la Institución en el Modelo.
- Asesorar a las áreas de la Institución en el diseño e implementación del Modelo.

Abg. [Redacted] ra Z.  
Director Nacional  
Dirección Nacional de Propiedad Intelectual



DIRECCION NACIONAL  
PROPIEDAD INTELECTUAL

Resolución DINAPI/RP/N° 55 /2019.-

**“POR LA CUAL SE DESIGNA AL RESPONSABLE DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO ESTÁNDAR DEL CONTROL INTERNO PARA LAS ENTIDADES PUBLICAS DEL PARAGUAY (MECIP) ANTE LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA INSTITUCIÓN; CONFORMA EL EQUIPO DE TRABAJO (EQUIPO MECIP), Y SE DEFINEN SUS ROLES Y RESPONSABILIDADES EN LA DIRECCIÓN NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL.”**

- Revisar, analizar y consolidar la información para presentar propuesta de diseño e implementación del Modelo al representante de la Máxima Autoridad, para su aplicación.
- Trabajar en coordinación con los funcionarios designados por áreas, en aquellas actividades requeridas para el diseño e implementación del Modelo.

**Artículo 7°.- REGISTRAR,** comunicar y archivar.

Talavera Z.  
Nacional  
de Propiedad Intelectual

**Abg. JOEL E. TALAVERA ZARATE**  
**Director Nacional**  
**Dirección Nacional de Propiedad Intelectual**