

CSU05 - Atender Solicitações de Serviço

Seção: Principal

Importância	78 (Risco Alto e Prioridade Alta)
Sumário	O Almoxarife ou o Gestor avalia se é possível atender a Solicitação de Serviço, autorizando-a ou rejeitando-a.
Ator Primário	Almoxarife e Gestor.
Ator Secundário	Técnico.
Pré-Condição	Ator deve ter realizado autenticação CSU17 - AutenticarPessoa .
Pós-Condição	A solicitação se tornará uma ordem de serviço ou será descartada.
Fluxo Principal	
<p>1. Ator clica no botão Atender Solicitações em qualquer tela do sistema e é redirecionado para tela 4A - AtenderSolicitacoes;</p> <p>2. Sistema exibe informações mais relevantes da Solicitação de Serviço: Data, Patrimônio, Tipo, Status e o botão Atender;</p> <p>3. Ator escolhe a Solicitação de Serviço que deseja atender e clica no botão Atender;</p> <p>2. Sistema é direcionado para tela 5A - AutorizarVisualizarSolicitacao onde é exibido todas as informações dessa solicitação: Patrimônio, Data da Solicitação, Nome do Solicitante, Telefone, Email, Descrição, Local, Tipo do Serviço, uma lista dos materiais necessários, o Técnico atribuído à solicitação e uma observação para ele.</p> <p>3. Depois de avaliar todas as informações da Solicitação de Serviço o ator clicará no botão Autorizar, atualizando o status da solicitação automaticamente enviando uma notificação para o solicitante.</p>	

Fluxo de Exceção
Linha 3: Ator clica no botão Recusar, descartando a Solicitação de Serviço automaticamente.

Histórico		
Data	Nome	Alteração
07/12/2020	Liliane	Atualização da Descrição do Caso de Uso
10/12/2020	Daniel Santos	Revisão