

CSU03 - Manter Pessoa

Seção: Principal

Importância	57 (Risco Baixo e Prioridade Alta)
Sumário	O ator realiza cadastro para usar funcionalidades do sistema.
Ator Primário	Administrador, Almoxarife, Gestor ou Técnico.
Ator Secundário	-
Pré-Condição	Ator não pode possuir cadastro existente com seu CPF no sistema.
Pós-Condição	Ator passa a possuir um cadastro no sistema.
Fluxo Principal	
<ol style="list-style-type: none">1. Ator clica em Realizar novo cadastro na tela 1C - Autenticar.2. Sistema exibe a tela de cadastro com os campos: Nome Completo, Email, Senha e Repetir Senha, com seus respectivos placeholders, tela 23C - NovaPessoa.3. Após preencher todos os campos já citados, ator clica no botão Salvar.4. Sistema retoma para a tela 1C - Autenticar.	
Fluxo Exceção	
<p>Linha 3. Dados não válidos. Sistema exibe mensagem “Dados inválidos” e exibe os campos que estão com problemas retornando ao passo 2.</p> <p>Linha 4. Ator clica em Já possuo um cadastro ao invés de salvar, ver CSU017 - Autenticar Usuário.</p>	
Fluxo Alternativo	

1. Ator deseja alterar seus dados, ver Seção [Alterar Dados da Pessoa](#).
2. Ator deseja excluir seus dados, ver Seção [Excluir Dados da Pessoa](#).
3. Ator deseja visualizar seus dados, ver Seção [Excluir Dados da Pessoa](#).

Seção: Alterar Dados da Pessoa

Sumário	O ator deseja alterar seus dados.
Fluxo Principal	
<ol style="list-style-type: none">1. Ator em qualquer tela clica em seu nome e acessa o seu perfil.2. Ele visualiza suas informações previamente cadastradas na tela 22C - PerfilPessoa.3. Ator altera as informações desejadas e clica no botão Atualizar.	
Fluxo de Exceção	
<ol style="list-style-type: none">1. Ator clica no botão Apagar Perfil, ver Seção Excluir Dados da Pessoa.	

Seção: Excluir Dados da Pessoa

Sumário	O ator deseja excluir seus dados.
Fluxo Principal	
<ol style="list-style-type: none">1. Ator em qualquer tela clica em seu nome e acessa o seu perfil.2. Ele visualiza suas informações previamente cadastradas como na 22C - PerfilPessoa.3. Ator clica no botão Apagar Perfil.4. Ator é notificado sobre apagar o perfil, para confirmar ele precisa digitar sua senha.5. O perfil é excluído e o sistema retoma à tela 1C - Autenticar.	
Fluxo de Exceção	

1. Ator clica no botão Atualizar, ver Seção **Alterar Dados da Pessoa**.

Seção: Visualizar Dados da Pessoa

Sumário	O ator deseja alterar ou excluir seus dados.
Fluxo Principal	
<ol style="list-style-type: none">1. Ator em qualquer tela clica em seu nome e acessa o seu perfil.2. Ele visualiza suas informações previamente cadastradas como na 22C - PerfilPessoa.	
Fluxo de Exceção	
<ol style="list-style-type: none">1. Ator deseja apagar seu perfil, ver Seção Excluir Dados da Pessoa.2. Ator deseja alterar seu perfil, ver Seção Alterar Dados da Pessoa.	

Histórico		
Data	Nome	Alteração
07/02/2020	Liliane Costa	Criação do Caso de Uso
13/08/2020	Daniel dos Santos	Atualização do Caso de Uso
13/08/2020	Rafael Silveira	Revisão do Caso de Uso
07/12/2020	Liliane Costa	Atualização do Caso de Uso