**CSU04: Manter Aluno**

**Seção:** Principal

|  |  |
| --- | --- |
| **Importância** | 75 (Risco Baixo e Prioridade Alta) |
| **Sumário** | Permitir que o aluno cadastre-se. |
| **Ator Primário** | Aluno |
| **Ator Secundário** | - |
| **Pré-Condição** | O aluno acessou o sistema e está autenticado (se aplicável). |
| **Pós-Condição** | Aluno cadastrado e dados armazenados no sistema. |
| **Fluxo Principal** | |
| 1. Ator seleciona a opção do sistema “Quem é você?” > Aluno (Tela2 - Tela de criar conta).   2. O sistema exibe a tela para digitar os dados pessoais : nome, email, telefone , data de nascimento e cpf(Tela6- cadastro\_aluno).  3. Ator preenche os dados e seleciona “Próximo”.  4. O sistema exibe a tela para digitar os dados de endereço e demais informações necessárias CEP, rua, número, estado, cidade, confirmação de senha, se for o caso(Tela7 - cadastro\_resp\_por\_ aluno).  5.Ator seleciona a opção “Próximo”.  6.Ator seleciona a opção para gravar os dados botão “Concluir”(Tela8 - finalizar\_cadastro) | |

**Seção: Remover Aluno**

|  |  |
| --- | --- |
| **Sumário** | Remove dados do Aluno do meio persistente. |
| **Fluxo Principal** | |
| 1. Ator acessa a tela (Tela16 - Home page perfil) onde visualiza os dados do aluno e as ações disponíveis 2. Ator seleciona a opção de excluir/remover 3. Sistema exibe o “Popup6 - excluir conta” solicitando confirmação da remoção do aluno. 4. Ator confirma a exclusão.. 5. Sistema remove o Aluno do banco de dados. 6. Sistema apresenta mensagem de sucesso. 7. Retorna para o **Fluxo Principal – Passo 2**. | |
| **Fluxo Alternativo** | |
| **Linha 5:** Ator pressiona botão “Voltar”. Retorna ao passo 2 da Seção Principal. | |
| **Fluxo Exceção** | |
| **Linha 6**. Aluno não pode ser excluído. Sistema exibe mensagem “O Aluno não pode ser excluído.”. Retorna ao Passo 2 da Seção Remover Professor. | |

**Seção: Alterar Dados do Aluno**

|  |  |
| --- | --- |
| **Sumário** | Insere os dados do Aluno em meio persistente. |
| **Fluxo Principal** | |
| 1. Ator acessa a “Tela16 - Home page perfil”, visualizando os dados atuais do aluno. 2. Ator seleciona o botão de editar perfil (um ícone/botão “Editar” na Tela16 - Home page perfil). 3. Ator altera os campos desejados. 4. Ator confirma a operação clicando em “Salvar alterações”. 5. Sistema valida os dados. 6. Sistema atualiza as informações no banco de dados. 7. Sistema apresenta mensagem de sucesso. 8. Retorna para o **Fluxo Principal – Passo 2** | |
| **Fluxo Exceção** | |
| **Linha 4**. Dados não válidos. Sistema exibe mensagem “Dados inválidos” e exibe os campos que estão com problemas retornando ao passo 3. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Histórico** | | |
| Data | Pessoa | Alteração |
| 29/08/2025 | Álida | Referência aos protótipos de telas |
| 29/08/2025 02/12/2025 | Gustavo-Correia Gustavo-Correia | Alterar Dados do aluno e Remover dados do aluno Melhorado a logica e feito a logica com as telas do sistema |