

1. Leio o trecho a seguir:

"O mau tempo vem prejudicando um pouco o andamento das obras no Estádio Germano Krüger, mas a expectativa da diretoria do Operário Ferroviário é que tudo fique pronto até o início do Campeonato Paranaense, que começa no dia 20 de janeiro e vai até o final de abril."

Fonte: JORNAL DIÁRIO DOS CAMPOS. Chuva atrapalha obras no Germano Krüger para a temporada 2019. Disponível em: <<https://www.diariodoscamos.com.br/noticia/chuva-atrapalha-obras-no-germano-krueger-para-a-temporada-2019><https://www.diariodoscamos.com.br/noticia/chuva-atrapalha-obras-no-germano-krueger-para-a-temporada-2019>>. Acesso em: 07/03/2019.

Muitos fatores, positivos e negativos, podem influenciar o resultado final do projeto. Considerando os fatores limitantes, analise as afirmativas a seguir e assinale V para a(s) verdadeira(s) e F para a(s) falsa(s).

- I. () Matriz funcional.
- II. () Cultura de projetos.
- III. () Recursos humanos.
- IV. () Domínio do mercado.
- V. () Processos complexos.

Agora, assinale a alternativa que possui a sequência correta:

R = V, F, F, F, F.

2. Leia o trecho a seguir:

"Definidas as atividades e suas predecessoras, podemos calcular o tempo necessário para todo o projeto elaborando um diagrama de rede, que externaliza a sequência do trabalho que será feito e as dependências entre as atividades. O resultado é o prazo para conclusão do projeto, permitindo seu acompanhamento e controle." Fonte: CIERCO, A. A.; MONAT, A. S.; NASCIMENTO, F. P.; MENDES, J. R. B. Gestão de projetos. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2013.

O ciclo de vida de projetos se caracteriza por atividades que ocorrem durante todo o projeto, criando as fases e suas variações de esforço. Considerando as informações e o conteúdo estudado, em relação ao tempo, indique o grau a seguir e associe-as à curva de custos das mudanças e dos riscos e incertezas:

- 1. Baixo.
- 2. Alto.
- () O nível de atividades no meio do projeto.
- () O nível de risco e incerteza no início do projeto.
- () O nível de custo de mudanças no início do projeto.
- () O nível da influência das partes interessadas no início do projeto.
- () O nível de risco e incerteza no final do projeto.

R = 2, 2, 1, 2, 1.

3. Leio o trecho a seguir:

"Planejamento estratégico nada mais é do que um processo pelo qual a organização se mobiliza para atingir o sucesso e construir o seu futuro, por meio de um comportamento proativo, considerando o ambiente que a cerca, tanto atual quanto o ambiente futuro. Devemos sempre planejar, não importando o tamanho da organização, pois o sucesso passado não garante o nosso futuro." Fonte: VALLE, A. B.; SOARES, C. A. P.

S.; FINOCCHIO JR, J.; SILVA, L. S. F. Fundamentos do gerenciamento de projetos. Rio de Janeiro: Editora FGV. 2008

Nas organizações, seu plano estratégico gera a necessidade de projetos. A partir das informações e do conteúdo estudado, assinale a afirmativa que representa uma necessidade estratégica:

R = organizacional, que cria o centro de treinamento de funcionários.

4. Leia o trecho a seguir:

“Balanced Scorecard é uma ferramenta empresarial que traduz a missão (as razões de existirem) e a estratégia da organização em um conjunto compreensivo de medidas de desempenho, proporcionando a formação de uma estrutura de mensuração estratégica e de um sistema de gestão eficiente.” Fonte: FRANCO, D. F.; RODRIGUES, E. A.; CAZELA, M. M. Tecnologias e ferramentas de gestão. Ed. Especial. Campinas, SP: Editora Alínea, 2013.

As ferramentas de estratégias ajudam no gerenciamento dos projetos. Considerando essas informações e o conteúdo estudado, pode-se afirmar que a ferramenta Balanced Scorecard apresenta indicadores de desempenho, que refletem os seguintes indicadores são:

R = Financeiro – Clientes – Processos internos – Aprendizado e crescimento.

5. Leia o trecho a seguir:

“A equipe do projeto normalmente realiza brainstorming, frequentemente com um conjunto multidisciplinar de especialistas que não fazem parte da equipe. As ideias são geradas sob a orientação de um facilitador, seja em uma sessão de brainstorming de forma livre ou uma que usa técnicas mais estruturadas.” Fonte: PMI, Project Management Institute. Um Guia do Conhecimento em Gerenciamento de Projetos (Guia PMBOK). 6. ed. Project Management Institute, 2017.

Brainstorming é uma tempestade de ideias que tem o objetivo de extrair o potencial criativo do indivíduo. A partir das informações e do conteúdo estudado, a afirmativa que apresenta o propósito de realizar uma sessão de brainstorming é de:

R=gerar um grande volume de ideias.

6. Leia o trecho a seguir:

“As organizações estão começando a visualizar que com a gestão de projetos industriais, estão tendo ganho de eficiência e resultados no investimento aplicado para a melhoria ou expansão de seus processos”. Fonte: ARANDA, M. Um Super Bonder® para matriz extra fraca em projetos. In: VIGNOCHI, L.; SCHOENINGER, C.; GIORDANI, F.; BARTELLE JR., F.; ARANDA, M. H. Lições Aprendidas em Projetos: depoimentos de quem aprendeu com os próprios erros. Rio de Janeiro: Basport, 2018. n. p.

O gerenciamento de projeto é indispensável para converter estratégias de negócios em resultados positivos. Considerando essas informações e o conteúdo estudado, analise as afirmativas a seguir e assinale V para a(s) verdadeira(s) e F para a(s) falsa(s).

- I. () Gerenciar um projeto de forma eficaz é concretizar seus objetivos.
- II. () Para ser eficaz, cada gerente deve definir os processos do projeto.
- III. () O sucesso do projeto implica em identificar e eliminar problemas.
- IV. () Para ser eficaz, o projeto deve responder ao risco em tempo hábil.
- V. () O projeto eficaz provê entregas a todo momento.

Agora, assinale a alternativa que apresenta a sequência correta:

R = V, F, V, V, F.

7. Leia o trecho a seguir:

“Mudanças são boas e bem-vindas quando apoiam e aumentam suas chances de sucesso, isto é, se uma mudança no seu planejamento ou na execução do projeto aumenta suas chances de atingir os objetivos do seu projeto ou melhora a performance dos objetivos mensuráveis do seu projeto, então, por favor, inclua a avaliação da mudança”.

Fonte: SCHOENINGER, C. Controle de fato as alterações de escopo do seu projeto. Isso lhe será útil. In: VIGNOCHI, L.; SCHOENINGER, C.; GIORDANI, F.; BARTELLE JR., F.; ARANDA, M. H. Lições Aprendidas em Projetos: depoimentos de quem aprendeu com os próprios erros. Rio de Janeiro: Basport, 2018. n. p.

Controlar para que as tarefas planejadas sejam executadas, os riscos minimizados e os resultados entregues são características de gerenciamento eficaz. Considerando as atitudes que aumentam a chance de sucesso em um projeto, analise as afirmativas a seguir e assinale V para a(s) verdadeiras e F para a(s) falsa(s).

I. () Definição dos objetivos do negócio. II. () Correção de documentos do projeto.

III. () Retrabalho de prazos estourados.

IV. () Entregas antes do prazo.

V. () Redefinição do relatório de risco em tempo hábil.

Agora, assinale a alternativa que possui a sequência correta:

R = V, V, F, F, V.

8. Leia o trecho a seguir:

“Todo projeto é composto por diferentes pessoas e organizações. Pessoas de dentro ou de fora da equipe do projeto, assim como empresas, entidades e governos de diferentes escalas, podem ser denominadas ‘partes interessadas’ do seu projeto”. Fonte: SCHOENINGER, C. Torne o seu patrocinador participante do seu projeto. In: VIGNOCHI, L.; SCHOENINGER, C.; GIORDANI, F.; BARTELLE JR., F.; ARANDA, M. H. Lições Aprendidas em Projetos: depoimentos de quem aprendeu com os próprios erros. Rio de Janeiro: Basport, 2018.

O gerente de projetos é o responsável por liderar a equipe e manter as expectativas das partes interessadas. Considerando as informações e o conteúdo estudado, analise o tipo de partes interessadas a seguir e associe-as com as respectivas influências que exercem nos projetos.

1. Clientes.

2. Patrocinadores.

3. Equipes de projeto.

() São envolvidas durante as atividades específicas.

() São envolvidas na tomada de decisão dos recursos do projeto.

() São envolvidas para consenso dos objetivos do projeto.

() São envolvidas para as atividades do desenvolvimento do projeto.

Agora, assinale a alternativa que apresenta a sequência correta:

R = 3, 2, 1, 3.

9. Leia o trecho a seguir:

“A transferência de conhecimento e a manutenção da documentação são partes essenciais das atividades do processo de gerenciamento de projetos. É fundamentado pelas duas principais funções da documentação: garantir que os requisitos do projeto sejam cumpridos e estabelecer a rastreabilidade em relação ao que foi feito, quem fez e quando foi feito. Assim, a documentação deve ser a base para a qualidade, a rastreabilidade e o histórico para o projeto em condução, bem como ser a base de conhecimento para todos os projetos da organização. Portanto, é extremamente importante que a

documentação seja bem organizada, fácil de ler e adequada para o uso.”Fonte: AJOUZ, O. O que acontece quando seu especialista decide ir em busca de novos desafios?. In: VIGNOCHI, L.; SCHOENINGER, C.; GIORDANI, F.; BARTELLE JR., F.; ARANDA, M. H. Lições Aprendidas em Projetos: depoimentos de quem aprendeu com os próprios erros. Rio de Janeiro: Basport. 2018. n. p.

Embora os projetos sejam cíclicos, com fases definidas, as variáveis sempre se comportam de formas diferentes em cada ambiente. Considerando essas informações e o conteúdo estudado, pode-se afirmar que, ao término do projeto, é fundamental:

R = incrementar a base de conhecimento de projetos.

10. Leia o trecho a seguir:

“Um projeto é formado por um esforço, não-permanente, temporário, para criação de um produto ou serviço. Um erro comum é pensar que, por ser temporário, é de curta duração”.Fonte: VALLE, A. B.; SOARES, C. A. P. S.; FINOCCHIO JR, J.; SILVA, L. S. F. Fundamentos do gerenciamento de projetos. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2008. n. p.

O objetivo maior da gestão de projetos é a entrega final dentro do escopo, do prazo e do custo aprovado. Considerando o texto e o conteúdo estudado, analise as afirmativas a seguir sobre projetos e assinale V para a(s) verdadeira(s) e F para a(s) falsa(s).

- I. () Um projeto, ao seu término, pode fornecer vários produtos e serviços que foram gerados em suas fases.
- II. () Projetos podem ser aplicados em atividades temporárias, com data definida para o seu início e fim.
- III. () Um projeto pode ser produzido por um grupo de pessoas ou individualmente como a autoria de um livro, por exemplo.
- IV. () Projetos necessitam de recursos externos na sua equipe para garantir integração com especialistas multidisciplinares.
- V. () Um projeto pode criar uma operação permanente que pode ser automatizada ou incluída em suas funções operacionais.

Agora, assinale a alternativa que apresenta a sequência correta:

R = F, V, V, F, V.

11. “A análise SWOT tem forte influência da escola militarista de formulação estratégica. Isso significa analisar detalhadamente o adversário e o ambiente em que se realiza o combate, para identificar as oportunidades e as ameaças e os pontos fortes e fracos da tropa.”Fonte: SEBRAE – Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas. Ferramenta: Análise SWOT (Clássico). Disponível em: <http://www.sebrae.com.br/Sebrae/Portal%20Sebrae/Anexos/ME_Analise-Swot.PDF>. Acesso em: 26 fev. 2019.

Assim, considerando as informações apresentadas e os conteúdos estudados, identifique as estratégias a seguir e associe-as com suas respectivas características.

- 1. Oportunidade.
- 2. Vulnerabilidade.
- () Custos elevados.
- () Perda na produção.
- () Aumento de poder de compra.
- () Disponibilidade de linha de crédito.
- () Canal de distribuição inadequado.

Agora, assinale a alternativa que apresenta a sequência correta:

R= 2, 2, 1, 1, 2.

12. “Para que a gestão de um projeto seja realizada de maneira adequada, é importante o entendimento de alguns conceitos imprescindíveis para conduzir o projeto, reconhecer limites, definir responsabilidades da equipe, fazer as considerações do planejamento, para que as etapas ocorram sem grandes surpresas”.

Fonte: VALLE, A. B.; SOARES, C. A. P. S.; FINOCCHIO JR, J.; SILVA, L. S. F. Fundamentos do gerenciamento de projetos. Rio de Janeiro: Editora FGV. 2008.

O gerenciamento eficaz de um projeto garante o seu sucesso. Considerando as informações e conteúdo estudado, ordene as etapas de acordo com as atividades de gerenciamento de projeto.

- () Planejamento do Projeto
- () Desenvolvimento
- () Avaliação do resultado final do projeto
- () Definição do objetivo
- () Identificação das necessidades
- () Registro histórico

Agora, assinale a alternativa que apresenta a sequência correta:

R=3, 4, 5, 2, 1, 6.

13. “Se formos observar a bibliografia mais atual em gerenciamento de projetos, acharemos facilmente diversas obras abordando lideranças, a importância das soft skills (entre elas liderança, gestão de conflitos e comunicação), sempre alinhadas com a figura do líder servidor.

O conceito não coloca o líder como servo, mas sim como facilitador de uma série de coisas. [...] O líder servidor, portanto, serve a sociedade de uma forma geral, facilitando o crescimento pessoal e de todos que o cercam”. Fonte: BARTELLE JR., F. Liderança. In: VIGNOCHI, L.; SCHOENINGER, C.; GIORDANI, F.; BARTELLE JR., F.; ARANDA, M. H. Lições Aprendidas em Projetos: depoimentos de quem aprendeu com os próprios erros. Rio de Janeiro: Basport. 2018. n. p.

Considerando o texto e o conteúdo estudado, analise as afirmativas a seguir e assinale V para a(s) verdadeira(s) ou F para a(s) falsa(s) para as habilidades que um gerente de projetos deve ter.

- I. () Cobrar desempenho dentro do que foi combinado.
- II. () Preocupar-se em formar novos líderes.
- III. () Assumir responsabilidade pela sua equipe.
- IV. () Aprofundar na parte técnica e ter uma visão simplista do negócio.
- V. () Decidir compras e aquisições operacionais.

Agora, assinale a alternativa que apresenta a sequência correta:

R = V, V, V, F, F.

14. O gerente de projetos é responsável pela gestão e realização dos objetivos definidos no projeto, mas cabe também às organizações direcionarem suas estratégias de forma a contribuir para o sucesso. Considere a seguinte situação, um exemplo clássico: na mudança de diretoria, um projeto foi encerrado com muitas horas de desvio.

Considerando essas informações e o conteúdo estudado, pode-se afirmar que é função do gerente de projetos:

R = ter comunicação eficiente com todos os níveis da organização, visando ao alinhamento e ao apoio dos envolvidos.

15. “O 5S é uma metodologia de organização criada no Japão, visando simplificar procedimentos, otimizar recursos e tempo. O resultado é o melhor desempenho profissional e de serviços, com reflexo direto na satisfação de usuários e na produção.”Fonte: SEBRAE, Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas. D-Olho na Qualidade: 5S para os pequenos negócios. Disponível em: <<http://www.sebrae.com.br/sites/PortalSebrae/artigos/d-olho-na-qualidade-5s-para-os-pequenos-negocios,1985438af1c92410VgnVCM100000b272010aRCRD>>. Acesso em: 20 fev. 2019.

O 5S é uma ferramenta de qualidade que propõe manter os ambientes sempre organizados, limpos e produtivos. A partir das informações e do conteúdo estudado, a afirmativa que apresenta a sequência correta do Programa 5S é:

R= Classificar, organizar, limpar, padronizar, manter.

16. “Benchmarking diz respeito à melhoria de desempenho, podendo ser visto como um processo formal que visa medir e comparar um processo, produto ou serviço existentes com aqueles reconhecidos como os melhores do mercado, tanto dentro como fora da organização.”Fonte: VERGUEIRO, W. Qualidade em serviços de informação. São Paulo, SP: Editora Arte e Ciência, 2002.

Benchmarking é uma ferramenta de estratégias que compara projetos para identificar as melhores práticas. Considerando as informações e os conteúdos estudados, analise as afirmativas a seguir e assinale V para a(s) verdadeira(s) e F para a(s) falsa(s).

- I. () Com a ferramenta Benchmarking, a organização passa a conhecer melhor seus processos.
- II. () Na utilização da ferramenta Benchmarking, a visão é maior quando não se fixa só em um processo interno.
- III. () Em uma sessão de Benchmarking, leva-se em conta os processos que estão em execução.
- IV. () A utilização da ferramenta Benchmarking desmotiva a equipe com resultados já obtidos.
- V. () A ferramenta Benchmarking corrige processos com resultados já alcançados por outras organizações.

Agora, assinale a alternativa que apresenta a sequência correta

R = V, V, F, F, V.

17. “Podemos enxergar o ‘ciclo PDCA’, como uma poderosa ferramenta para os Programas e processos da qualidade. É ordenado, e tem uma característica muito importante: a flexibilidade a ajustes. É um ciclo de análise e melhoria, criado por Walter Shewhart, na década de 20. Porém foi popularizado por Deming.”

Fonte: CAMARGO, W. Controle de qualidade total. Instituto Federal De Educação, Ciência e Tecnologia. Curitiba, PR. 2011.

O ciclo PDCA é uma poderosa ferramenta para a gestão de qualidade. Considerando essas informações e o conteúdo estudado, pode-se afirmar que são princípios básicos do ciclo PDCA:

R = Planejamento, Execução, Verificação e Agir.

18. “Na década de 1950, período da Guerra Fria, após ser surpreendido pelos soviéticos com o lançamento do satélite Sputnik, o Departamento de Defesa dos Estados Unidos decidiu acelerar e investir em inovação e implementações de projetos militares.”

Fonte: VALLE, A. B.; SOARES, C. A. P. S.; FINOCCHIO JR., J.; SILVA, L. S. F. Fundamentos do gerenciamento de projetos. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2008. n. p.

A partir dessa informação e do conteúdo estudado sobre as demandas estratégicas que viabilizam a criação de projetos, podemos afirmar que é uma demanda estratégica os avanços:

R = tecnológicos, pois as empresas precisam buscar inovações.

19. “Desconheço projetos nos quais o conflito de interesses individuais sobre a organização não tenha se manifestado, e não será um fator que poderemos eliminar no decorrer do projeto [...]”.Fonte: ARANDA, M. H. Gerente de projetos ou administradores de ego?. In: VIGNOCHI, L.; SCHOENINGER, C.; GIORDANI, F.;

BARTELLE JR., F.; ARANDA, M. H. Lições Aprendidas em Projetos: depoimentos de quem aprendeu com os próprios erros. Rio de Janeiro: Basport. 2018.

As organizações estão estruturadas em matrizes que influenciam positiva ou negativamente o desenvolvimento do projeto. Considerando as informações e o conteúdo estudado, analise o tipo de matriz organizacional a seguir e associe-as com as respectivas influências que exercem nos projetos.

1. Matriz Funcional.
2. Matriz Matricial Fraca.
3. Matriz Matricial Forte.
4. Matriz Projetizada.

() A disponibilidade de recursos é alta e total.

() A disponibilidade de recursos é baixa e quem gerencia o orçamento do projeto é o gerente funcional.

() A autoridade do gerente de projetos é pouca ou nenhuma.

() A disponibilidade de recursos é alta e quem gerencia o orçamento do projeto é o gerente do projeto.

Agora, assinale a alternativa que apresenta a sequência correta:

R = 4, 2, 1, 3.

20. “Quando fluxos de trabalho são usados para representar as etapas em um processo, às vezes são denominados fluxos de processo ou diagramas de fluxo de processo, e podem ser usados para melhoria de processos, bem como para identificar onde defeitos da qualidade podem ocorrer ou onde inserir verificações da qualidade.”Fonte: PMI, Project Management Institute. Um Guia do Conhecimento em Gerenciamento de Projetos (Guia PMBOK). 6. ed. Project Management Institute. 2017.

O fluxograma é uma ferramenta utilizada no gerenciamento de projetos e sua representação gráfica facilita o entendimento do processo. Considerando essas informações e o conteúdo estudado, pode-se afirmar que o fluxograma:

R = mostra o sequenciamento das atividades, ramificações e decisões.

21. “Grupo de processos de Monitoramento e Controle: O controle garante a qualidade do projeto e sua conformidade com o planejamento durante a execução. Quanto mais tarde forem detectados os problemas, mais dispendiosas serão as correções.”Fonte: CANDIDO, R. et al. Gerenciamento de projetos. Curitiba: Aymar, 2012. (Série UTFInova). n. p.

O grupo de processo de monitoramento e controle distribui seus processos por todas as áreas de conhecimento. Assim, considerando as informações apresentadas e os conteúdos estudados, analise as áreas de conhecimento disponíveis a seguir e associe-os com os seus respectivos processos do grupo de monitoramento e controle.

- 1) Gerenciamento do Integração.
- 2) Gerenciamento dos Escopo.
- 3) Gerenciamento de Qualidade.

() Controlar a qualidade.

() Monitorar e controlar a execução do projeto.

() Controlar o escopo.

() Realizar o controle de mudanças.

Agora, assinale a alternativa que apresenta a sequência correta:

R = 3, 1, 2, 1.

22. Os documentos de negócios são criados pelo patrocinador e são documentos fora do gerenciamento do projeto, pois representam as intenções estratégicas de negócio da organização e, para alcançá-las, justifica-se a autorização do projeto. Os documentos de negócio são o documento de business case e o de gerenciamento de benefício, e são utilizados como entradas para o processo de inicialização do projeto.

Os documentos de negócio são gerados por uma avaliação de necessidades que também servirá para a criação do plano de gerenciamento dos benefícios. Considerando essas informações e o conteúdo estudado, analise as afirmativas a seguir e assinale V para a(s) verdadeira(s) e F para a(s) falsa(s).

- I. () O plano de gerenciamento dos benefícios é gerado para mapear como os benefícios serão monitorados e como serão medidos esses benefícios.
- II. () O business case descreve a necessidade do negócio, a análise da situação da organização, as recomendações e o escopo do projeto.
- III. () Os benefícios são resultados de ações e comportamentos que fornecem valor para a organização.
- IV. () O plano de benefícios descreve os benefícios-alvo, os proprietários dos benefícios, os indicadores, os riscos e o cronograma de realizações.
- V. () Um projeto pode ser bem sucedido e ter seus benefícios entregues e não atender à entrega de valor esperada na visão estratégica.

Agora, assinale a alternativa que apresenta a sequência correta:

R = F, F, V, V, V.

23. “[...] Ora, se boa parte dos projetos lida com incertezas, condições tecnológicas, condições de mercado e riscos, como prever que o documento inicial não será passível de mudanças? Como prever que todos os cenários foram contemplados nesse documento inicial? Como prever se o requisito que era imprescindível no início do projeto continuará sendo imprescindível? Como prever se uma mudança que agregue valor ao produto não surgirá no meio do caminho? [...]” Fonte: MASSARI, V. L. Gerenciamento ágil de projetos. 2. ed. Rio de Janeiro: Brasport, 2018. n. p.

O objetivo do gerenciamento de projetos é garantir que o resultado final seja produzido com máxima eficiência, dentro do tempo estipulado, do custo planejado e da qualidade esperada. Considerando o texto e os conteúdos estudados, analise as afirmativas a seguir e assinale V para a(s) verdadeira(s) e F para a(s) falsa(s).

- I. () As incertezas existem e nada é totalmente previsível, mas cabe ao gerente de projetos e sua equipe assegurar o controle de riscos e mudanças até a entrega final do projeto.
- II. () A equipe de projetos deve gerenciar o projeto cumprindo seus requisitos, fazendo com que sejam atendidos, e controlar as necessidades e expectativas das partes envolvidas.
- III. () Processos são o conjunto de ações e atividades que se sobrepõem e são executados para alcançar um resultado esperado. Cada processo tem sua entrada, ferramentas, técnicas e saídas.
- IV. () A transformação de uma ou mais entradas e uma ou mais saídas, se dá pelo uso de ferramentas e técnicas para produzir o resultado final esperado. Estamos falando de processos de gerenciamento de projetos.
- V. () Os processos de gerenciamento de projetos encadeiam, de forma lógica, outros processos que resultam em um produto final acabado, sendo o projeto um grande processo sem fases definidas.

Agora, assinale a alternativa que apresenta a sequência correta:

R = V, V, F, V, F.

24. “Os processos podem ser divididos em áreas, agrupados por requisitos de conhecimento, ou seja, processos que são tratados por um conjunto de técnicas em comum e que trabalham com o conjunto similar

de entradas e saídas.”Fonte: VALLE, A. B.; SOARES, C. A. P. S.; FINOCCHIO JR., J.; SILVA, L. S. F. Fundamentos do gerenciamento de projetos. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2008. n. p.

As áreas de conhecimento distribuem os mesmos processos do grupo de processos de gerenciamento de projetos por requisitos de conhecimento. Assim, considerando as informações apresentadas e o conteúdo estudado, analise os grupos de processos a seguir e associe-os com seus respectivos processos das áreas de conhecimento.

- 1) Grupo de Processo de Planejamento.
 - 2) Grupo de Processo de Execução.
 - 3) Grupo de Processo de Monitoramento e Controle.
- () Gerenciamento da Comunicação – Gerenciar as comunicações.
- () Gerenciamento de Recursos – Estimar recursos.
- () Gerenciamento de Riscos – Implementar respostas aos riscos.
- () Gerenciamento de Aquisições – Controlar as aquisições.
- () Gerenciamento do Escopo – Verificar o escopo.

Agora, assinale a alternativa que apresenta a sequência correta:

R = 2, 1, 2, 3, 3.

25. “Os grupos de processos não são fases, e sim agrupamentos de processos de gerenciamento de projetos, podendo todos eles se repetir dentro de cada uma das fases do projeto. Eles também podem existir em apenas algumas das fases do projeto, dependendo da prática de gerenciamento de projetos adotado em cada momento do seu projeto. Os processos de planejamento, execução e controle podem se repetir em diversas interações e ciclos de retroalimentação até que o resultado do projeto seja atingido.”Fonte: VALLE, A. B.; SOARES, C. A. P. S.; FINOCCHIO JR., J.; SILVA, L. S. F. Fundamentos do gerenciamento de projetos. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2008. n. p.

Os grupos de processos são independentes entre si e podem ter seus resultados transformados em entradas de outros processos até chegarem ao término do projeto. Considerando a informação e os conteúdos estudados, analise as afirmativas a seguir e assinale V para a(s) verdadeira(s) e F para a(s) falsa(s).

- I. () O processo de iniciação aprova a execução do projeto, define a participação e as necessidades das partes interessadas, e passa para o planejamento, que define o escopo do projeto.
- II. () O processo de planejamento aciona o processo de monitoramento e controle, que trabalharão juntos por todo o projeto visando produzir o que foi acordado no projeto.
- III. () O processo de execução trabalha de forma independente a outros processos e, se necessário, serão feitas ações corretivas, reparo de defeitos, e melhorias até o final do projeto.
- IV. () Ao término da fase ou do projeto, o processo de encerramento entra em ação para fazer o aceite formal do produto final. É entregue o resultado ao cliente e toda a documentação é armazenada na base de lições aprendidas
- V. () O ciclo dos processos se repete até o término do projeto. Cada fase recebe como impulso inicial a saída da fase anterior e todas as fases têm uma inicialização, uma execução e um término.

Agora, assinale a alternativa que apresenta a sequência correta:

R = V, F, F, V, V.

26. “Stakeholders são as partes interessadas, envolvidas e afetadas pelo projeto. Em muitos casos, o sucesso está diretamente associado a importância que se dá a gestão de todos os stakeholders, tanto da equipe que está participando diretamente da execução do projeto quanto dos demais, que em algum momento poderão estar envolvidos direta ou indiretamente ou ser afetados pelos resultados do projeto.

Fonte: CIERCO, A. A.; MONAT, A. S.; NASCIMENTO, F. P.; MENDES, J. R. B. Gestão de projetos. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2013. n. p.

As partes interessadas podem influenciar positiva ou negativamente o projeto. Assim, considerando as informações apresentadas e o conteúdo estudado, analise os grupos de processos a seguir e associe-os com seus respectivos processos da área de conhecimento de gerenciamento das partes interessadas.

- 1) Grupo de Processo de Iniciação.
 - 2) Grupo de Processo de Planejamento.
 - 3) Grupo de Processo de Execução.
 - 4) Grupo de Processo de Monitoramento e Controle.
- () Processo de gerenciar o engajamento das partes interessadas.
- () Processo de planejar o engajamento das partes interessadas
- () Processo de identificar as partes interessadas.
- () Processo de supervisionar o engajamento das partes interessadas.

Agora, assinale a alternativa que apresenta a sequência correta:

R = 3, 2, 1, 4.

27. "Cada um dos grupos de processos do gerenciamento de projetos ocorre em projetos durante a sequência continua do ciclo de vida do projeto. Processos de iniciação são aqueles processos realizados para definir um novo projeto ou uma nova fase de um projeto existente, através da obtenção de autorização para iniciar o projeto ou a fase." Fonte: PMI. Um Guia do Conhecimento em Gerenciamento de Projetos (Guia PMBOK). 6. ed. Project Management Institute, 2017. n. p.

O grupo de processos de gerenciamento de projetos gera os documentos regularizadores do projeto. A partir das informações e do conteúdo estudado, os documentos que o grupo de processos de iniciação desenvolve são o termo de abertura do projeto e o:

R = documento que identifica as partes interessadas.

28. "Todo projeto é composto por diferentes pessoas e organizações. Pessoas de dentro ou de fora da equipe do projeto, assim como empresas, entidades e governos de diferentes escalas, podem ser denominadas 'partes interessadas' do seu projeto".

Fonte: SCHOENINGER, C. Torne o seu patrocinador participante do seu projeto. In: VIGNOCHI, L.; SCHOENINGER, C.; GIORDANI, F.; BARTELLE JR., F.; ARANDA, M. H. Lições aprendidas em projetos: depoimentos de quem aprendeu com os próprios erros. Rio de Janeiro: Basport, 2018. n. p.

Identificar as partes interessadas é atribuir a cada participante do projeto um peso e uma responsabilidade. A matriz de responsabilidades produz uma visão de quem aprova o que, quem faz o que, quem deve ser consultado e em qual momento, como deve ser a comunicação e demais atividades que identificam suas influências, interesses e expectativas para os objetivos do projeto. Considerando essas informações e o conteúdo estudado, ordene as partes interessadas a seguir de acordo com o nível de responsabilidades.

- () Equipe do projeto.
- () Gerente de projeto.
- () Fornecedores.
- () Equipe de gerenciamento do projeto.
- () Cliente.
- () Patrocinador.

Agora, assinale a alternativa que apresenta a sequência correta:

R = 5, 3, 6, 4, 1, 2.

29. Em todos os processos do grupo de gerenciamento de projetos temos as entradas, ferramentas, técnicas e saídas. As entradas são documentos que fornecem informações para o início do processo, e as ferramentas e técnicas transformam ou modificam essas entradas para gerar as saídas do processo.

Assim, considerando as informações apresentadas e os conteúdos estudados, analise as ferramentas disponíveis a seguir e associe-as com as suas respectivas descrições.

- 1) Opinião especializada.
- 2) Coleta de dados.
- 3) Análise de dados.
- 4) Reunião.
- () Questionários de pesquisa utilizados para coleta de dados em massa.
- () Expertise de um especialista com conhecimento em uma área de aplicação.
- () Usada para esclarecer pontos e promover o entendimento sobre um assunto.
- () Análise de documentos disponíveis e lições aprendidas.

Agora, assinale a alternativa que apresenta a sequência correta:

R = 2, 1, 4, 3.

30. “O sucesso exige a participação de todos os membros da equipe do projeto. A Gerencia, dentro de seu escopo de responsabilidade pela qualidade, detém a responsabilidade pelo fornecimento dos recursos adequados, com capacidades adequadas.”Fonte: PMI. Um Guia do Conhecimento em Gerenciamento de Projetos (Guia PMBOK). 6. ed. Project Management Institute, 2017. n. p.

Os processos visam garantir a inclusão de todo o trabalho necessário em um projeto para que seja concluído com sucesso. Considerando a citação apresentada e os conteúdos abordados na unidade, analise as asserções a seguir e a relação entre elas.

I. A identificação do sucesso de um projeto, normalmente, utiliza os indicadores de prazo, custo, escopo e qualidade e, principalmente, a realização dos objetivos do projeto. É importante o mapeamento das expectativas das partes interessadas, deixando claro e bem documentado a quais objetivos o projeto atende.

Porque:

II. Um projeto pode ser bem-sucedido e ter seu benefício entregue, mas não atender à entrega de valor esperada na visão estratégica.

A seguir, assinale a alternativa correta:

R = As asserções I e II são proposições verdadeiras, mas a II não é uma justificativa correta da I.

31. “Projetos são iniciados, planejados, executados, controlados e encerrados por pessoas, que são o elo fundamental do gerenciamento de projetos. O termo stake no mundo corporativo significa participação, interesse ou financiador de algum empreendimento. As partes interessadas são todas pessoas ou organizações envolvidas no projeto, que possam ser afetadas ou exercer alguma influência, positiva ou negativa, nos seus objetivos e resultados finais.”Fonte: VALLE, A. B.; SOARES, C. A. P. S.; FINOCCHIO JR., J.; SILVA, L. S. F. Fundamentos do gerenciamento de projetos. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2008. n. p.

No processo de iniciação do projeto, a aprovação do termo de abertura inicia oficialmente o projeto. Considerando a citação apresentada e os conteúdos abordados na unidade, analise as asserções a seguir e a relação entre elas.

I. A principal função dos processos de iniciação é fazer o alinhamento dos objetivos do projeto com as expectativas das partes interessadas, informando sobre o escopo e como poderão ajudar para o sucesso do projeto.

Porque:

II. Os processos desse grupo ajudam no alinhamento dos objetivos estratégicos, documentando o relatório de business case e benefícios.

A seguir, assinale a alternativa correta:

R = A asserção I é uma proposição verdadeira, e a II é uma proposição falsa.

32. "Identificar as Partes Interessadas é o processo de identificar regularmente as partes interessadas do projeto e analisar e documentar informações relevantes sobre seus interesses, envolvimento, interdependências, influencia e impacto potencial no sucesso do projeto. O principal benefício deste processo é que permite que a equipe do projeto identifique o direcionamento apropriado para engajamento de cada parte interessada ou grupo de partes interessadas." Fonte: PMI. Um Guia do Conhecimento em Gerenciamento de Projetos (Guia PMBOK). 6. ed. Project Management Institute, 2017. n. p.

O processo de identificar as partes interessadas é realizado periodicamente ao longo do projeto, conforme necessário. A partir dessas informações e do conteúdo estudado, o processo de identificar as partes interessadas utiliza como entrada:

R = o documento de termo de abertura, documentos de negócios, plano de gerenciamento do projeto, acordos, fatores ambientais e ativos de processos.

33. "De maneira simplificada, podemos dizer que os processos de gerenciamento de projetos estabelecem ciclos de planejamento, execução e controle. Esse ciclo pode ser repetido muitas vezes ao longo de um projeto. Existe um conjunto de processos que inicia a execução desse ciclo e outro que o encerra. Dessa forma, os processos de gerenciamento de projetos podem ser integrados de acordo com o momento em que são usados no processo."

Fonte: VALLE, A. B.; SOARES, C. A. P. S.; FINOCCHIO JR., J.; SILVA, L. S. F. Fundamentos do gerenciamento de projetos. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2008. n. p.

Sabemos que são cinco grupos de processos de gerenciamento de projetos. Assim, considerando as informações apresentadas e o conteúdo estudado, analise os processos a seguir e associe-os com suas respectivas funções.

1) Processo de Iniciação.

2) Processo de Planejamento.

3) Processo de Execução.

4) Processo de Monitoramento e Controle.

5) Processo de Encerramento.

() Processo que determina o que deve ser feito, por meio da declaração de escopo, e como deve ser feito, por meio de um plano de gerenciamento de projeto.

() Processo que formaliza a existência do projeto para organização, define seus objetivos, nomeia o gerente de projeto e autoriza a mobilização de recursos da organização para a sua realização.

() Processo que faz a conferência dos resultados da execução com a linha de base definida no planejamento. No caso de desvio, ações corretivas devem ser tomadas objetivando o resultado final.

() Processo que formaliza o aceite dos resultados obtidos, faz o encerramento oficial de contratos, a desmobilização da equipe alocada e insere dados na base de lições aprendidas.

() Processo de produção das entregas do projeto por meio da integração de pessoas, organizações e recursos materiais. Efetiva todas as ações e atividades que foram planejadas para o projeto

Agora, assinale a alternativa que apresenta a sequência correta:

R = 2, 1, 4, 5, 3.

34. “Grupos de processos de inicialização: Fase em que é realizado o levantamento de todas as necessidades físicas, financeiras e de pessoal para a concretização do projeto. As análises são feitas pela alta gerência da organização, que deve autorizar ou não a execução do projeto, balizada por um criterioso estudo de viabilidade. Devem ser autorizados somente os projetos sincronizados com as estratégias da organização e com altos índices de viabilidade, para serem executados com qualidade, prazos e custos competitivos.” Fonte: CANDIDO, R. et al. Gerenciamento de projetos. Curitiba: Aymar, 2012. (Série UTFInova). n. p.

O processo de desenvolver o termo de abertura do projeto, que formaliza o início do projeto, é definido pelas suas entradas, ferramentas, técnicas e saídas. Considerando as informações apresentadas e os conteúdos estudados, analise as etapas disponíveis abaixo e associe-os com suas respectivas atividades.

- 1) Entradas.
 - 2) Ferramentas e técnicas.
 - 3) Saídas.
- () Coleta de dados.
- () Reunião.
- () Acordos.
- () Registro de premissas.
- () Fatores ambientais.

Agora, assinale a alternativa que apresenta a sequência correta:

R = 2, 2, 1, 3, 1.

35. “O planejamento, o monitoramento e controle são processos independentes e essenciais para o sucesso do projeto. Por meio de planejamento tem-se planos que orientam as ações de gerenciamento e nos dizem em que ponto deveremos estar, enquanto o monitoramento e controle nos informa em que ponto de fato estamos possibilitando a detecção de desvios e a implementação de medidas corretivas.”

Fonte: VALLE, A. B.; SOARES, C. A. P. S.; FINOCCHIO JR., J.; SILVA, L. S. F. Fundamentos do gerenciamento de projetos. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2008. n. p.

Os processos são agrupados de forma a facilitar a visibilidade da fase que o projeto se encontra. O PMBOK divide os processos em cinco grupos, conforme suas características de ações e por dez áreas de conhecimentos. A partir das informações e do conteúdo estudado, o grupo de processos de gerenciamento de projetos é composto pelos processos de:

R = iniciação, planejamento, execução, monitoramento e controle e encerramento.

36. “A Matriz de Responsabilidades ou Matriz de Designação de Responsabilidades é um instrumento muito eficiente que tem como principal objetivo a atribuição de funções e responsabilidades dentro de uma organização ou de um projeto. Sendo uma das mais importantes definições dentro de uma organização ou no gerenciamento de projetos, as atribuições de funções e responsabilidades devem ser formalizadas e documentadas a fim de se evitarem dúvidas e posteriores conflitos entre os membros da equipe. Estas definições devem estar intimamente ligadas às atividades da organização ou à definição do escopo de um projeto.”

Fonte: DAYCHOUM, M. 40 + 8 Ferramentas e Técnicas de Gerenciamento. 4. ed. Rio de Janeiro: Brasport, 2012. n. p.

A matriz de responsabilidades é uma ferramenta e técnica de representação de dados utilizada no processo de identificação das partes interessadas. Considerando a citação apresentada e os conteúdos abordados na unidade, analise as asserções a seguir e a relação entre elas.

I. A matriz de responsabilidade, uma técnica de representação de dados, é feita para o mapeamento das partes interessadas, demonstrando quem faz o quê e quem decide o quê. A visualização pode ajudar muito quando existe uma quantidade grande de partes interessadas.

Porque:

II. A matriz de responsabilidade demonstra quem exerce a influência, quem tem a urgência de atenção e a priorização das ações no envolvimento de cada parte.

A seguir, assinale a alternativa correta:

R = As asserções I e II são proposições verdadeiras, e a II é uma justificativa correta da I.

37. “O Brainstorming (ou ‘tempestade de ideias’), mais que uma técnica de dinâmica de grupo, é uma atividade desenvolvida para explorar a potencialidade criativa do indivíduo, colocando-a a serviço de seus objetivos. No Brasil, também é carinhosamente chamada de ‘toró de palpite’.”

Fonte: DAYCHOUM, M. 40 + 8 Ferramentas e Técnicas de Gerenciamento. 4. ed. Rio de Janeiro: Brasport, 2012. n. p.

Brainstorming é uma ferramenta e técnica utilizada no processo de identificar as partes interessadas para a coleta de dados.

A partir dessas informações e do conteúdo estudado a respeito dessa ferramenta de coleta de dados, podemos afirmar que, na reunião de Brainstorming:

R = as perguntas são simples e de respostas rápidas, para procurar soluções de um problema.

[38]. “Os processos podem ser divididos em áreas, agrupados por requisitos de conhecimento, ou seja, processos que são tratados por um conjunto de técnicas em comum e que trabalham com o conjunto similar de entradas e saídas.” Fonte: VALLE, A. B.; SOARES, C. A. P. S.; FINOCCHIO JR., J.; SILVA, L. S. F. Fundamentos do gerenciamento de projetos. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2008. n. p.

Os processos do projeto podem ser agrupados em cinco categorias denominadas de Grupo de Processos de Gerenciamento de Projetos e são classificados por área de conhecimento de Gerenciamento, que são dez. Considerando a citação apresentada e os conteúdos abordados na unidade, analise as asserções a seguir e a relação entre elas.

I. O processo de planejar o gerenciamento do escopo e o processo de verificar o escopo são processos da área de conhecimento de Gerenciamento do Escopo, mas fazem parte do Grupo de Processos de Planejamento e do Grupo de Processos de Monitoramento e Controle, respectivamente.

Porque:

II. A classificação dos processos é diferente quando feita por requisitos de conhecimento.

A seguir, assinale a alternativa correta:

R = As asserções I e II são proposições verdadeiras, e a II é uma justificativa correta da I.

39. “Grupo de processos de Planejamento: Esse processo define os caminhos para que os objetivos do projeto sejam alcançados. Nessa etapa é elaborado o Plano de Gerenciamento de Projetos (Project Charter), documento que deve contemplar todos os processos desse gerenciamento. A profundidade e complexidade do planejamento estão diretamente ligadas ao tamanho do projeto.” Fonte: CANDIDO, R. et al. Gerenciamento de projetos. Curitiba: Aymar, 2012. (Série UTFInova). n. p.

O grupo de processo de planejamento distribui seus processos por todas as áreas de conhecimento. Assim, considerando as informações apresentadas e os conteúdos estudados, analise as áreas de conhecimento disponíveis a seguir e associe-os com os seus respectivos processos do grupo de planejamento.

- 1) Gerenciamento do Escopo.
- 2) Gerenciamento dos Custos.
- 3) Gerenciamento de Cronograma.
- () Estima a duração das atividades.
- () Coleta os requisitos.
- () Determina o orçamento.
- () Cria a EAP.
- () Define as atividades.

Agora, assinale a alternativa que apresenta a sequência correta:

R = 3, 1, 2, 1, 3.

40. “Os processos de planejamento desenvolvem o plano de gerenciamento do projeto. Esses processos também identificam, definem e amadurecem o escopo do projeto, o custo do projeto e agendam as atividades do projeto que ocorrem dentro dele. À medida que forem descobertas novas informações sobre o projeto, as dependências, os requisitos, os riscos, as oportunidades, as premissas e as restrições adicionais serão identificadas ou resolvidas.” Fonte: PMI. Um Guia do Conjunto de Conhecimentos em Gerenciamento de Projetos (Guia PMBOK). 3. ed. Project Management Institute, 2004. n. p.

O grupo de processos de planejamento possui documentos gerados em todas as áreas de conhecimento. A partir das informações e do conteúdo estudado, os processos do grupo de processos de planejamento de gerenciamentos de projetos são:

R = planejar o gerenciamento do projeto, coletar de requisitos, definir atividades, estimar custos e identificar riscos.

[41]. “Todo projeto é composto por diferentes pessoas e organizações. Pessoas de dentro ou de fora da equipe do projeto, assim como empresas, entidades e governos de diferentes escalas, podem ser denominadas ‘partes interessadas’ do seu projeto”.

Fonte: SCHOENINGER, C. Torne o seu patrocinador participante do seu projeto. In: VIGNOCHI, L.; SCHOENINGER, C.; GIORDANI, F.; BARTELLE JR., F.; ARANDA, M. H. Lições aprendidas em projetos: depoimentos de quem aprendeu com os próprios erros. Rio de Janeiro: Basport, 2018. n. p.

Identificar as partes interessadas é atribuir a cada participante do projeto um peso e uma responsabilidade. A matriz de responsabilidades produz uma visão de quem aprova o que, quem faz o que, quem deve ser consultado e em qual momento, como deve ser a comunicação e demais atividades que identificam suas influências, interesses e expectativas para os objetivos do projeto. Considerando essas informações e o conteúdo estudado, ordene as partes interessadas a seguir de acordo com o nível de responsabilidades.

- () Equipe do projeto.
- () Gerente de projeto.
- () Fornecedores.
- () Equipe de gerenciamento do projeto.
- () Cliente.
- () Patrocinador.

Agora, assinale a alternativa que apresenta a sequência correta:

R = 5, 3, 6, 4, 1, 2.

42. “Gestão de riscos do projeto engloba os processos necessários para garantir a correta identificação, análise e resposta aos riscos, maximizando os efeitos positivos e minimizando as consequências dos efeitos negativos”. Fonte: CIERCO, A. A.; MONAT, A. S.; NASCIMENTO, F. P.; MENDES, J. R. B. M. Gestão de projetos. 1ª Ed. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2012.

Uma ferramenta usada para identificar riscos é a análise SWOT, que é um acrônimo de força (strengths), fraqueza (weaknesses), oportunidade (opportunities) e ameaças (threats). Assim, considerando as informações apresentadas e os conteúdos estudados, identifique as ferramentas sugeridas para identificar riscos e associe-os com suas respectivas definições:

- 1) Força (strengths).
- 2) Fraqueza (weaknesses).
- 3) Oportunidade (opportunities).
- 4) Ameaças (threats).

() Condição externa: são úteis para que o projeto alcance seus objetivos.

() Atributos internos: são prejudiciais para que o projeto alcance seus objetivos.

() Condições externas: são prejudicadas em relação ao alcance dos objetivos.

() Atributos internos: são úteis para que o projeto alcance seus objetivos.

Agora, assinale a alternativa que apresenta a sequência correta:

R = 3, 2, 4, 1.

43. “Primeiramente, é importante que tenhamos o conhecimento detalhado de cada atividade que compõe determinada entrega. Depois, fazemos o levantamento dos recursos necessários e verificamos a disponibilidade desses recursos. Fique atento, porque nem sempre os recursos estão disponíveis!” Fonte: BRANCO, R. H. F.; VINHA JR, R.; LEITE, D. E. S. Gestão colaborativa de projetos. 1a Ed. São Paulo: Editora Saraiva, 2016.

O gerenciamento dos recursos agrupa os processos de planejar, estimar, adquirir, desenvolver, gerenciar e controlar os recursos. A partir das informações e do conteúdo estudado, assinale a afirmativa correta sobre gerenciamento dos recursos.

R = Os recursos humanos são todas as pessoas envolvidas no projeto, gerente, líderes e equipes envolvidas. São recursos de trabalho.

44. “A gestão do tempo e a gestão de custos, segundo o Guia PMBOK (Project Management Body of Knowledge), definem todos os processos essenciais para que possamos finalizar os projetos dentro dos prazos e custos estimados, o que exige um gerenciamento ativo, do planejamento até a entrega final, esse gerenciamento exige conceito, habilidades, disciplina e controle.” Fonte: BRANCO, R. H. F.; VINHA JR, R.; LEITE, D. E. S. Gestão colaborativa de projetos. 1a Ed. São Paulo: Editora Saraiva, 2016.

Desenvolver o cronograma é um processo do grupo de processos de planejamento. Considerando a citação apresentada e os conceitos abordados na unidade, analise as asserções a seguir e a relação proposta entre elas.

I. A importância do cronograma está em mostrar o caminho crítico do projeto.

Porque:

II. O cronograma do projeto será elaborado com todo o detalhamento das atividades, o sequenciamento dos eventos, as estimativas de recurso e duração para cada atividade.

A seguir, assinale a alternativa correta:

R = As asserções I e II são proposições verdadeiras, mas a II não é uma justificativa correta da I.

45. “Questionários e pesquisas são relativamente baratos de serem realizados quando comparados com a quantidade de informações que é possível obter de maneira rápida. Além disso, é possível tratar essas informações de maneira quantitativa por meio, por exemplo, de análises estatísticas.” Fonte: BRANCO, R. H. F.; VINHA JR, R.; LEITE, D. E. S. Gestão colaborativa de projetos. 1a Ed. São Paulo: Editora Saraiva, 2016.

Considerando a citação apresentada e os conteúdos abordados na unidade, analise as asserções a seguir e a relação proposta entre elas.

I. Quando queremos coletar informações junto a um grande número de partes interessadas e tratar essas informações de maneira estatística, devemos nos valer de questionários e pesquisas.

Porque:

II. Podem ser usados os meios eletrônicos, o que permite o alcance de um grande número de fornecedores.

A seguir, assinale a alternativa correta:

R = As asserções I e II são proposições verdadeiras, mas a II não é uma justificativa correta da I.

46. “O detalhamento do trabalho é realizado por meio da decomposição das entregas em atividades, e isso só é possível se conhecermos o escopo em todas as suas dimensões. Ou seja, declaração do escopo, EAP (Estrutura Analítica de Projetos) e dicionário de EAP (Estrutura Analítica de Projetos). Sem o detalhamento do escopo do projeto, a definição das atividades é quase impossível.” Fonte: BRANCO, R. H. F.; VINHA JR, R.; LEITE, D. E. S. Gestão colaborativa de projetos. 1a Ed. São Paulo: Editora Saraiva, 2016.

Uma EAP (Estrutura Analítica de Projetos) bem definida garante menos incerteza, menos desvios nas estimativas de tempo. Considerando a citação apresentada e os conceitos abordados na unidade, analise as asserções a seguir e a relação entre elas.

I. Um pacote de planejamento é um componente da estrutura de decomposição do trabalho abaixo do pacote de trabalho e acima da conta de controle, com conteúdo de trabalho conhecido.

II. Uma conta controle pode incluir um ou mais pacotes de planejamento.

A seguir, assinale a alternativa correta:

R = A asserção I é uma proposição falsa, e a II é uma proposição verdadeira.

47. “Muitas organizações confiam na experiência dos gerentes e equipes para o fornecimento de estimativas confiáveis. Mas, em função da experiência profissional, na indústria e como educadores, podemos afirmar que não se deve confiar tanto assim na experiência desses atores. Muitas vezes, projetos similares são utilizados, mas os desvios são totalmente negligenciados e, dessa forma, os erros se propagam por muitos projetos.”

Fonte: BRANCO, R. H. F.; VINHA JR, R.; LEITE, D. E. S. Gestão colaborativa de projetos. 1a Ed. São Paulo: Editora Saraiva, 2016.

Considerando a citação apresentada e os conceitos abordados na unidade, analise as asserções a seguir e a relação proposta entre elas.

I. O gerente deve convocar uma equipe multidisciplinar de especialistas, analisará o trabalho a ser desenvolvido e estimará os recursos.

Porque:

II. A gestão de conhecimento das organizações pode garantir uma boa base de dados que ajudem na estimativa dos recursos.

A seguir, assinale a alternativa correta:

R = As asserções I e II são proposições verdadeiras, mas a II não é uma justificativa correta da I.

48. “ O planejamento de resposta a riscos é o processo de elaboração de um plano de ação que permita o aproveitamento das oportunidades e melhor proteção contra as ameaças. O custo da ação deve ser compatível com a exposição ao risco ou, pelo menos, com o impacto.”Fonte: CIERCO, A. A.; MONAT, A. S.; NASCIMENTO, F. P.; MENDES, J. R. B. M. Gestão de projetos. 1ª Ed. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2012.

A criação da melhor resposta para cada risco é um processo criativo que se inicia pela análise do risco, sua probabilidade, impacto e exposição. A partir das informações e do conteúdo estudado, assinale a afirmativa correta sobre as ações estratégicas na ocorrência de para riscos negativos:

R = Uma ação estratégia na ocorrência do risco negativo é a transferência, que não afeta a probabilidade nem o impacto. A ação preventiva é repassar a responsabilidade pelo impacto.

49. “Dentro do processo de definição dos requisitos é muito importante o envolvimento das partes interessadas. Podem ser realizadas entrevistas, dinâmicas, conversas, testes etc., de maneira a interagir com os stakeholders para uma definição apropriada, correta e aprovada dos requisitos que, por sua vez, direcionam o desenvolvimento do produto e do projeto”. Fonte: BRANCO, R. H. F.; VINHA JR, R.; LEITE, D. E. S. Gestão colaborativa de projetos. 1a Ed. São Paulo: Editora Saraiva, 2016. Os requisitos são condições ou capacidades que devem necessariamente estar presentes em um produto, serviço ou resultado. Assim, considerando as informações apresentadas e os conteúdos estudados, identifique os conceitos de requisitos e associe-os com suas respectivas definições.

1) Requisito de produto.

2) Requisito de projeto.

3) Requisitos de qualidade.

4) Requisito de recursos.

() Os tipos e quantidades de recursos exigidos para cada atividade de um pacote de trabalho ou entrega.

() São as características que descrevem como o trabalho deve ser executado em cada fase ou processo dentro do ciclo de vida do projeto.

() Uma condição ou aptidão usada para avaliação da conformidade, validando a aceitabilidade de um atributo em relação a qualidade de um resultado.

() São as características e peculiaridades que o produto precisa ter para atender às solicitações do cliente e das partes interessadas do projeto.

Agora, assinale a alternativa que apresenta a sequência correta:

R = 4, 2, 3, 1.

50. “A definição do escopo é de fundamental importância para o planejamento do trabalho e das atividades das demais áreas de gestão. Se for mal definido, invariavelmente teremos problemas durante todo o planejamento, execução, controle, aceite e resultado do projeto, pois escopos adicionais e correções no projeto serão solicitados o tempo todo.”Fonte: BRANCO, R. H. F.; VINHA JR, R.; LEITE, D. E. S. Gestão colaborativa de projetos. 1a Ed. São Paulo: Editora Saraiva, 2016.

Sem o detalhamento do escopo, não teríamos como conhecer o trabalho a ser realizado. A partir das informações e do conteúdo estudado, podemos afirmar que a declaração do escopo documenta:

R = o escopo do produto e do projeto e inclui as entregas, os critérios de aceitação e as exclusões do projeto.

51. “As antecipações das atividades, ou adiantamentos, podem ocorrer por motivos externos ou por decisão da equipe em antecipar alguma atividade sucessora antes da finalização da predecessora. Os retardos das atividades também devem ser considerados durante o planejamento e podem contemplar eventos internos ou externos à organização, como, por exemplo, aprovação de documentos do projeto (interno) e liberação de equipamentos pela alfândega (externo).”Fonte: BRANCO, R. H. F.; VINHA JR, R.; LEITE, D. E. S. Gestão colaborativa de projetos. 1a Ed. São Paulo: Editora Saraiva, 2016.

Durante o planejamento do sequenciamento de atividades, é importante considerar as antecipações, as esperas e suas respectivas durações. Considerando a citação apresentada e os conceitos abordados na unidade, analise as asserções a seguir e a relação proposta entre elas.

I. Devemos tomar cuidado com o uso das antecipações e atrasos, pois podem impactar negativamente o controle do cronograma.

Porque:

II. O cronograma é uma referência viva e precisa ser atualizado continuamente.

A seguir, assinale a alternativa correta:

R = As asserções I e II são proposições verdadeiras, e a II é uma justificativa correta da I.

52. “Os softwares de gestão auxiliam o gerente de projetos e respectiva equipe no gerenciamento do tempo. Serão especialmente úteis para distribuir os recursos entre as atividades e permitir o seu correto planejamento e controle de sua utilização.”Fonte: BRANCO, R. H. F.; VINHA JR, R.; LEITE, D. E. S. Gestão colaborativa de projetos. 1a Ed. São Paulo: Editora Saraiva, 2016.

Assim, considerando as informações apresentadas e os conteúdos estudados, identifique as ferramentas sugeridas para estimativas e associe-as com suas respectivas definições.

1) Análise alternativa.

2) Dados publicados.

3) Bottom-up.

4) Opinião especializada.

() A estimativa é feita com a menor atividade estimada e acumula-se até chegar no nível da entrega.

() Ferramenta que contempla informações públicas que podem ser encontradas na literatura e em artigos científicos, além de dados estatísticos.

() Inclui a análise de diferentes opções de recursos para as atividades. Pode indicar relações como custo-benefício.

() Envolve consulta a especialistas, que representam pessoas e grupos que já geriram projetos semelhante.

Agora, assinale a alternativa que apresenta a sequência correta:

R = 3, 2, 1, 4.

53. “Outra questão importante com relação à EAP (Estrutura Analítica de Projetos) é que os pacotes de trabalho representam entregas, e não atividades. As entregas são os pacotes finalizados, acabados. De acordo com PMI, no contexto de EAP (Estrutura Analítica de Projetos), o trabalho se refere a produtos de trabalho ou entregas que são o resultado da atividade e não a atividade propriamente dita. Sendo assim, ao atribuir um nome para um pacote de trabalho, evite nomes que denotam a execução de uma atividade.”Fonte: BRANCO, R. H. F.; VINHA JR, R.; LEITE, D. E. S. Gestão colaborativa de projetos. 1a Ed. São Paulo: Editora Saraiva, 2016.

Um documento complementar à EAP (Estrutura Analítica de Projetos) é o dicionário da EAP (Estrutura Analítica de Projetos). Este é um documento que fornece informações detalhadas e claras sobre as entregas e as atividades apresentadas na EAP (Estrutura Analítica de Projetos). Considerando essas informações e o conteúdo estudado, analise as afirmativas a seguir e assinale V para a(s) verdadeira(s) e F para a(s) falsa(s).

I () A entrega deve constar na EAP (Estrutura Analítica de Projetos) quantas vezes for necessária, identificando o desdobramento de pacote pai e pacote filho.

II. () A definição do escopo do projeto deve contar com o apoio de especialistas em cada uma das áreas que o projeto abrange.

III. () Um escopo definido somente pelo gerente de projetos e por sua equipe diminuta terá uma versão parcial e tendenciosa do trabalho.

IV. () Uma vez definido o escopo do projeto, com os detalhamento feitos e os planos das outras áreas elaborados, a EAP (Estrutura Analítica de Projetos) será fechada.

Agora, assinale a alternativa que apresenta a sequência correta:

R = F, V, V, F.

54. “Todos os requisitos serão submetidos a um comitê de controle dos requisitos. Esse comitê é um grupo multidisciplinar que deve contar com a participação de representantes de todos os grupos de stakeholders e que avalia as propostas dos requisitos, prioriza as sugestões e confere a viabilidade, relevância e verifica se existem conflitos com os demais requisitos aprovados para o projeto.”Fonte: BRANCO, R. H. F.; VINHA JR, R.; LEITE, D. E. S. Gestão colaborativa de projetos. 1a Ed. São Paulo: Editora Saraiva, 2016.

Para o levantamento dos requisitos, é fundamental o envolvimento das partes interessadas. Considerando essas informações e o conteúdo estudado, analise as afirmativas a seguir e assinale V para a(s) verdadeira(s) e F para a(s) falsa(s).

I. () É importante os stakeholders validarem os requisitos e confirmarem que a redação proposta e os critérios de validação são suficientes.

II. () Os critérios de priorização são definidos de acordo com regras previamente estabelecidas.

III. () Os critérios de aprovação dos requisitos devem ser objetivos, pela ordem de relevância e com posição hierárquica, priorizando os requisitos indicados pelo diretor de negócios.

IV. () O registro dos requisitos e demais informações relevantes coletadas durante o processo serão entradas para definição da EAP (Estrutura Analítica de Projetos).

Agora, assinale a alternativa que apresenta a sequência correta:

R = V, V, F, V.

55. “Um dos aspectos mais importantes do escopo é definir claramente o que será feito e entregue como produto do projeto e definir, também, qual o trabalho necessário para incorporar e desenvolver esse produto e finalizar o projeto.”Fonte: BRANCO, R. H. F.; VINHA JR, R.; LEITE, D. E. S. Gestão colaborativa de projetos. 1a Ed. São Paulo: Editora Saraiva, 2016.

A partir da leitura do fragmento apresentado, fica evidente o papel do escopo dentro do projeto. Assim, e considerando os conteúdos estudados no livro da disciplina, analise as afirmativas a seguir sobre os conceitos do escopo.

I. O escopo do produto, quando desenvolvido e incorporado, resultará em um produto específico que, por sua vez, deve atender as especificações apontadas nos requisitos do projeto.

II. O escopo do projeto é o trabalho que será realizado para entregar o produto do projeto.

III. A escolha do escopo do produto se dará dentro do cenário organizacional que entregará o escopo do projeto.

IV. O escopo do projeto deve possuir características e funcionalidades que atendem aos requisitos, independente do caminho que foi escolhido.

Está correto apenas o que se afirma em:

R = I e II.

56. “A análise quantitativa é o processo de analisar numericamente o efeito de um risco identificado sobre os objetivos gerais do projeto. Na análise quantitativa, usamos apenas a quantificação dos riscos, e nunca a qualificação.”Fonte: CIERCO, A. A.; MONAT, A. S.; NASCIMENTO, F. P.; MENDES, J. R. B. M. Gestão de projetos. 1ª Ed. Rio de Janeiro: Editora FGV, 2012.

Para a identificação dos riscos, podemos utilizar a análise qualitativa e a análise quantitativa. A partir das informações e do conteúdo estudado, podemos afirmar que um objetivo da análise quantitativa dos riscos é:

R = avaliar a probabilidade de se atingir um objetivo e suas probabilidades.

“As organizações agrupam os requisitos levantados de maneiras diversas, geralmente de modo relacionado com o seu negócio e com suas práticas e culturas”. Fonte: BRANCO, R. H. F.; VINHA JR, R.; LEITE, D. E. S. Gestão colaborativa de projetos. 1a Ed. São Paulo: Editora Saraiva, 2016.

A partir dessa informação e do conteúdo estudado sobre a classificação de requisitos, podemos afirmar:

R = Requisitos de negócios descrevem as necessidades gerenciais de alto nível da organização como oportunidades, reposicionamento de mercado e outros.

57. “É importante também refletir e salientar que, desde o início do projeto, já são tomadas decisões sobre quais entregas serão ‘feitas’ e quais serão ‘compradas’. Isso é função do cenário, natureza do negócio e expertise que a organização possui ou não possui. Esse tipo de decisão, se for tomada já nas etapas iniciais, deve ser acordado com os patrocinadores e principais stakeholders e precisa ser registrada no documento de escopo do projeto.” Fonte: BRANCO, R. H. F.; VINHA JR, R.; LEITE, D. E. S. Gestão colaborativa de projetos. 1a Ed. São Paulo: Editora Saraiva, 2016.

Ao identificar o escopo do projeto, é possível determinar o trabalho a ser feito pela equipe e o trabalho que precisa ser contratado externamente. Assim, considerando as informações apresentadas e os conteúdos estudados, analise as informações pertinentes ao escopo a seguir e associe-as com suas respectivas descrições:

1) Entregas.

2) Restrições.

3) Premissas.

4) Exclusões.

() Representam limitações internas e externas específicas para o projeto, que afetarão sua execução e deverão ser respeitadas.

() A declaração explícita do que está fora do escopo ajuda no gerenciamento das expectativas das partes interessadas.

() Qualquer produto, resultado ou capacidade para realizar um serviço único e verificável e cuja execução é exigida para concluir uma fase.

() São aspectos considerados verdadeiros para efeito de planejamento e, por consequência, possuem riscos associados.

Agora, assinale a alternativa que apresenta a sequência correta:

R = 2, 4, 1, 3.

58. Entrevista é uma das ferramentas e técnicas usadas nos processos. Considerando a citação apresentada e os conteúdos abordados na unidade, analise as asserções a seguir e a relação proposta entre elas.

I. Na dinâmica de grupo, vamos trabalhar com um universo de informações que é comum aos envolvidos no processo.

Porque:

II. O objetivo da dinâmica de grupo, utilizado em uma fase ou processo, é proporcionar entendimento do projeto.

A seguir, assinale a alternativa correta:

R = As asserções I e II são proposições verdadeiras, e a II é uma justificativa correta da I.

59. “[...] Em cenários onde tudo é desconhecido [...], qualquer abordagem empregada dificilmente irá minimizar o grande risco de o projeto ultrapassar o prazo, o orçamento ou mesmo ser inviabilizado. Nessa situação o ideal é conhecer um pouco mais sobre os requisitos, as pessoas e a tecnologia para depois pensar qual a melhor abordagem a utilizar.”Fonte: MASSARI, V. L. Gerenciamento Ágil de projetos. 2ª Ed. Rio de Janeiro: Brasport. 2018. n. p.

A partir da leitura do fragmento apresentado, fica evidente a importância de escolher a metodologia a ser utilizada. Assim, e considerando os conteúdos estudados no livro da disciplina, analise as afirmativas a seguir sobre os métodos ágeis.

I. O Crystal é uma família de metodologias designadas para projetos. Possui diferentes cores e refere-se ao tamanho da equipe e ao nível crítico dos projetos.

II. Um princípio do método XP é a refatoração, que melhora a qualidade do código existente, porém sem alterar a funcionalidade.

III. O Kanban é adotado como metodologia de desenvolvimento inspirado na manufatura que foca na eliminação de desperdícios.

IV. O método Lean promove a visualização do fluxo de trabalho, permitindo a organização, otimização e o rastreamento

Está correto apenas o que se afirma em:

R = I e II.

60. “Uma equipe de projeto seguindo o método FDD irá primeiro desenvolver um modelo global para o produto, construir lista de recursos e planejar o trabalho. A equipe então se move através da concepção e construção de iterações para desenvolver cada recurso. O FDD busca apresentar resultados frequentes, tangíveis e funcionais.”Fonte: RIBEIRO, R. D.; RIBEIRO, H. C. S. Gerenciamento de projetos com métodos ágeis. 1ª Ed. Rio de Janeiro. 2015. n. p.

O método FDD promove a divisão em fases do projeto por funcionalidades. Assim, considerando as informações apresentadas e os conteúdos estudados, associe as práticas pertinentes ao método com suas respectivas descrições:

1) Desenvolvimento por funcionalidades.

2) Gerenciamento de configurações.

3) Propriedade individual de código.

4) Compilação frequente.

() Atividade que envolve revisão, controle das alterações, histórico e o gerenciamento do código fonte.

() Atividade que verifica a integração do novo código desenvolvido com o código já existente.

() Decompor a lista de necessidades em funcionalidades e definir o tempo de desenvolvimento dessas funcionalidades em prazos pequenos.

() Garantir a consistência, desempenho e integridade conceitual do código fonte atribuindo um proprietário ao código.

Agora, assinale a alternativa que apresenta a sequência correta:

R = 2, 4, 1, 3.

61. “O Manifesto ágil, como passou a ser referenciado, não rejeita os processos e ferramentas, documentação, a negociação de contratos, o planejamento, mas simplesmente mostra que eles têm importância secundária quando comparados com os indivíduos e interações, com o software estar executável, com a colaboração do cliente e as respostas rápidas a mudanças e alterações. Esses conceitos aproximam-se melhor com a forma que pequenas e médias organizações trabalham e respondem a mudanças”. Fonte: GONTIJO, I. L. C. Como estruturar um PMO ágil combinando PMBOK e Scrum. 1a Ed. Belo Horizonte. 2017. n. p.

Os valores do manifesto se contrapõem aos valores tradicionais, não os ignorando, mas relevando suas importâncias. Assim, considerando as informações apresentadas e os conteúdos estudados, associe os conceitos do Manifesto Ágil aos conceitos tradicionais a que eles se contrapõem, respectivamente.

- 1) Indivíduos e interações.
- 2) Software funcional.
- 3) Colaboração com o cliente.
- 4) Resposta a mudanças.
- () Seguir um plano.
- () Processos e ferramentas.
- () Documentação abrangente.
- () Negociação de contratos.

Agora, assinale a alternativa que apresenta a sequência correta:

R = 4, 1, 2, 3.

62. “Se entendermos que os projetos empenham os desejos por mudanças bem-sucedidas, podemos perceber que, independentemente da abordagem do posicionamento estratégico do escritório de projetos, ele é uma estrutura organizacional de vital importância para assegurar que os projetos sejam efetivos.”Fonte: MANSUR, R. Implementando um Escritório de Projetos. 1a Ed. Rio de Janeiro: Brasport. 2017. n. p.

O escritório de projeto consegue aumentar a velocidade e a quantidade da entrega dos projetos. A partir das informações e do conteúdo estudado, indique a afirmativa correta sobre os benefícios dos escritórios de projetos:

R = A organização tem uma melhor visualização dos projetos em andamento, seus resultados e desempenhos.

63. “O XP prega que os desenvolvedores precisam ter coragem para refatorar o código em prol de melhorias em clareza e design – e nada melhor para dar coragem do que testes automatizados. Coragem é também apagar o código, mesmo funcionalidades inteiras, não importa o trabalho que tenha sido empregado para desenvolvê-lo. Coragem para não tentar prever o futuro, mas sim focar no que é realmente necessário no momento. XP associa a essa ideia a sigla YAGNI (you ain’t gonna need it – você não vai precisar disso).”Fonte: RIBEIRO, R. D.; RIBEIRO, H. C. S. Gerenciamento de projetos com métodos ágeis. 1ª Ed. Rio de Janeiro. 2015. n. p.

O método XP (Extreme Programming) possui 5 valores que fazem grande diferença na qualidade final do produto. A partir das informações e do conteúdo estudado, podemos afirmar que os valores da metodologia XP são:

R = conceitos não tangíveis como: simplicidade, comunicação, feedback, coragem e respeito.

64. “O Time Scrum consiste em um Product Owner, o Time de Desenvolvimento e um Scrum Master. Times Scrum são auto-organizáveis e multifuncionais. Times auto-organizáveis escolhem qual a melhor forma para completarem seu trabalho, em vez de serem dirigidos por outros de fora do Time.” Fonte: Ken Schwaber e Jeff Sutherland. Guia do Scrum. 2017. Disponível em: <<http://www.fabiocruz.com.br/wp-content/uploads/2018/12/2017-Scrum-Guide-PtBR-v2-1.pdf>>. Acesso em: 23/03/2019.

Os times no Scrum possuem toda competência necessária para executar o trabalho. Assim, considerando as informações apresentadas e os conteúdos estudados, associe as funções de um Time Scrum às suas respectivas responsabilidades.

1) Product Owner

2) Time de desenvolvedores

3) Scrum Master

() Tem a função de garantir que os objetivos do produto sejam entendidos por todos do Time Scrum e remover os impedimentos para seu desenvolvimento.

() Consiste de profissionais que executam os incrementos liberáveis do produto ao final de cada Sprint.

() Tem a função de definição do Backlog do produto, permitindo a compreensão de todos e mostrar o que o Time Scrum trabalhará a seguir.

() Função de ordenar e priorizar os itens do Backlog do produto para garantir entregas viáveis ao final da Sprint.

Agora, assinale a alternativa que apresenta a sequência correta:

R = 3, 2, 1, 1.

65. “Para que o Product Owner tenha sucesso, toda a organização deve respeitar as decisões dele. As decisões do Product Owner são visíveis no conteúdo e na priorização do Backlog do Produto. Ninguém pode forçar o Time de desenvolvimento a trabalhar em um diferente conjunto de requerimentos.” Fonte: Ken Schwaber e Jeff Sutherland. Guia do Scrum. 2017. Disponível em <<http://www.fabiocruz.com.br/wp-content/uploads/2018/12/2017-Scrum-Guide-PtBR-v2-1.pdf>>. Acesso em 23/03/2019.

Considerando a citação apresentada e os conceitos abordados na unidade, analise as asserções a seguir e a relação entre elas.

I. O escopo pode ser esclarecido e renegociado entre o Product Owner e o time de desenvolvimento quanto mais for aprendido.

Porque:

II. A cada Sprint, o conhecimento do time aumenta, e a Sprint pode ser considerada um projeto com horizonte não maior que um mês.

A seguir, assinale a alternativa correta:

R = As asserções I e II são proposições verdadeiras e a II é uma justificativa correta da I.

66. “Atualmente, a atividade de alavancar de forma robusta e permanente os processos, modelos e melhorias práticas de metodologia de gerenciamento de projetos é uma das principais atribuições do escritório de projetos no mercado”. Fonte: MANSUR, R. Implementando um Escritório de Projetos. 1a Ed. Rio de Janeiro: Brasport. 2017. n. p.

A partir das informações e do conteúdo estudado, podemos afirmar que uma vantagem estratégica da instalação de um escritório de projetos pode ser:

R = a economia obtida pela implantação de práticas que melhoram o produto final e que reduzem os custos e tempo de preparação dos projetos.

67. “O terceiro valor reforça a necessidade de ser flexível e eficiente, ao invés de rígidos e não cooperativos. É semelhante à diferença entre ‘estar certo’ e ‘fazer a coisa certa’. Poderíamos construir o produto exatamente como originalmente especificado, mas se o cliente mudar de ideia ou de prioridade, você não concorda que devemos ser flexíveis e trabalhar para a nova meta? É claro que sim, as mudanças e ajustes deverão ser refletidos em aditivos contratuais ou ajustes, mas não deve ser um impeditivo para a continuidade do desenvolvimento e entrega do software. Atualmente existem diversas novas formas de contratos para acolher projetos com características ágeis, como pagamento de preço fixo por interação (ou Sprint), pagamento por pontos, estórias, ou outras que permitem a flexibilidade necessária para projetos orientados ao valor.”Fonte: RIBEIRO, R. D.; RIBEIRO, H. C. S. Gerenciamento de projetos com métodos ágeis. 1ª Ed. Rio de Janeiro. 2015. n. p.

Um dos valores do Manifesto Ágil é a colaboração com o cliente sobre a negociação de contratos. Considerando a citação apresentada e os conceitos abordados na unidade, analise as asserções a seguir e a relação proposta entre elas.

I. Para determinar a estimativa de custos de projetos ágeis, é necessário o levantamento inicial dos requisitos e do tempo de desenvolvimento.

Porque:

II. É importante entender que, seguindo os princípios dos processos empíricos, as estimativas também vão sendo refinadas conforme maiores detalhes do projeto são conhecidos.

A seguir, assinale a alternativa correta:

R = A asserção I é uma proposição falsa, e a II é uma proposição verdadeira.

68. “O Product Owner pode ajudar a clarificar os itens de Backlog do Produto selecionados e nas decisões conflituosas de troca. Se o Time de desenvolvimento determina que tem excesso ou falta de trabalho, os itens do Backlog da Sprint podem ser renegociados com o Product Owner. O Time de desenvolvimento também pode convidar outras pessoas para participar desta reunião para fornecer opinião técnica ou de domínios específicos.”Fonte: Ken Schwaber e Jeff Sutherland. Guia do Scrum. 2017. Disponível em: <<http://www.fabiocruz.com.br/wp-content/uploads/2018/12/2017-Scrum-Guide-PtBR-v2-1.pdf>>. Acesso em: 23/03/2019.

O Product Owner é a única pessoa responsável por gerenciar o Backlog do produto. A partir das informações e do conteúdo estudado, podemos afirmar que a função do Product Owner no gerenciamento do Backlog é:

R = Garantir que o Backlog do Produto seja visível, transparente e claro para todos, mostrar o que o Time Scrum vai trabalhar.

69. “A incidência de erros identificados pelo colega costuma ser tão elevada que surpreende quem não está acostumado ao uso da técnica e as equipes que trabalham em par conseguem reduzir drasticamente a inserção de defeitos em seus códigos.”Fonte: RIBEIRO, R. D.; RIBEIRO, H. C. S. Gerenciamento de projetos com métodos ágeis. 1ª Ed. Rio de Janeiro. 2015.

O método XP (Extreme Programming) possui 13 princípios, entre eles a programação em par. Considerando a citação apresentada e os conceitos abordados na unidade, analise as asserções a seguir e a relação proposta entre elas.

I. A programação em par é uma forma eficaz de reduzir a incidência de bugs em um sistema.

Porque:

II. Quem trabalha continuamente com programação em par se habitua a corrigir e ter seu trabalho corrigido dezenas de vezes ao dia.

A seguir, assinale a alternativa correta:

R = As asserções I e II são proposições verdadeiras, mas a II não é uma justificativa correta da I.

70. “Ao se coletar os requisitos, o processo automaticamente posterior e de igual importância é o detalhamento destes requisitos, obtendo-se o escopo detalhado que o produto deve atender ao final do projeto ou no momento da entrega.

Este processo é conhecido pelo Guia PMBOK como definir o escopo. Já para o Scrum, definir o escopo nada mais é do que o detalhamento dos requisitos que vão formar o Backlog do produto.”Fonte: CRUZ, F. Gerenciamento ágil de projetos com Scrum + PMBOK. E-book. Disponível em:

<http://promo.projectbuilder.com.br/ebook-gratuito-scrum-pmbok?utm_source=blogfabio&utm_medium=referral&utm_campaign=agil>. Acesso em: 23/03/2019.

Assim, considerando as informações apresentadas e os conteúdos estudados, associe as ferramentas sugeridas para estimativas com suas respectivas definições.

1) Backlog do produto.

2) Sprint.

3) Reunião diária.

4) Retrospectiva da Sprint.

() Durante a Sprint, o time se reuni de 10 a 15 minutos, para compartilhar as informações do que fez, do que vai fazer e os impedimentos que teve.

() Iteração de tempo limitado que o time tem para concluir os requisitos selecionadas e produzir a entrega, geralmente de contada em semanas ou mês.

() Lista ordenada de requisitos para o desenvolvimento do produto, que sofre constantemente o refinamento pelo Product Owner..

() Reunião realizada ao final da Sprint, com o objetivo de aprender o que deu certo, o que precisa ser melhorado e o que será incorporado a próxima Sprint.

Agora, assinale a alternativa que apresenta a sequência correta:

R = 3, 2, 1, 4.

71. “A maior parte dos conceitos e princípios ágeis surgiu com foco em projetos de desenvolvimento de software e atualmente são utilizados em diversos tipos de projetos que possuem grandes incertezas, como campanhas publicitárias, novos produtos, planejamento de orçamento e muitas outras áreas.

”Fonte: RIBEIRO, R. D.; RIBEIRO, H. C. S. Gerenciamento de projetos com métodos ágeis. 1ª Ed. Rio de Janeiro. 2015. n. p

O Manifesto Ágil apresenta 4 valores e 12 princípios que sustentam as metodologias ágeis. Considerando essas informações e o conteúdo estudado, analise as afirmativas a seguir e assinale V para a(s) verdadeira(s) e F para a(s) falsa(s).

I. () Entregar o software funcionando e com entregas com frequências menores, permite a identificação mais rápida de riscos, problemas e mudanças. Quanto mais curto os intervalos, maior a probabilidade da identificação.

II. () Construir projetos com indivíduos motivados, provendo um ambiente e suporte necessários, confiando que farão seu trabalho. Pessoas motivadas trabalham com prazer e com o foco no projeto.

III. () O uso de várias fases fornece uma visão melhor e é uma oportunidade para avaliar o desempenho e tomar medidas corretivas ou preventivas necessárias p fases subsequentes.

IV. () Contínua atenção à excelência técnica e ao bom design aumenta a agilidade e a qualidade do código. Ser ágil não significa fazer o desenvolvimento rápido e malfeito.

Agora, assinale a alternativa que apresenta a sequência correta:

R = V, V, F, V.

72. “No mundo dos projetos, criou-se indevidamente uma versão à palavra mudança. Entendo que a mudança deve ser controlada, senão o projeto se torna o caos. Mas mudanças necessárias para gerar valor ao produto final e ao cliente devem ser analisadas e, na medida do possível, encaixadas no desenvolvimento do projeto. Por esse motivo, é interessante utilizar um ciclo de vida iterativo e adaptativo em projetos regidos por incertezas e riscos”. Fonte: MASSARI, V. L. Gerenciamento Ágil de projetos. 2ª Ed. Rio de Janeiro: Brasport. 2018. n. p.

A mudança que gera valor precisa ser acolhida, de forma a atender a necessidade do cliente. Considerando a citação apresentada e os conteúdos abordados na unidade, analise as asserções a seguir e a relação proposta entre elas.

I. Projetos com riscos e incertezas sempre estão sujeitos a mudanças ou a inclusão de requisitos, mesmo próximos da final entrega.

Porque:

II. Seguir um plano até o final da entrega prevalece sobre a mudança necessária.

A seguir, assinale a alternativa correta:

R = A asserção I é uma proposição verdadeira, e a II é uma proposição falsa.

73. “O tamanho da Sprint é influenciado (ou pode ser alterado) dependendo do escopo, tamanho do time, disponibilidade do cliente, conhecimento do time sobre agilidade, conhecimento do time sobre a tecnologia, mudanças na formação do time. Porém, sempre que um novo tamanho é definido, as métricas de produtividade deverão ser revistas.” Fonte: RIBEIRO, R. D.; RIBEIRO, H. C. S. Gerenciamento de projetos com métodos ágeis. 1ª Ed. Rio de Janeiro. 2015. n. p.

Considerando a citação apresentada e os conceitos abordados na unidade, analise as asserções a seguir e a relação proposta entre elas.

I. Durante a execução, a Sprint não deve sofrer alterações que comprometam sua meta.

Porque:

II. É diferente do XP, que trata com flexibilidade as mudanças no decorrer da iteração.

A seguir, assinale a alternativa correta:

R = As asserções I e II são proposições verdadeiras, mas a II não é uma justificativa correta da I.

74. “Imagina o seguinte cenário: um cliente contrata consultoria externa para o desenvolvimento do projeto de um novo software. Estabelecem um contrato de preço fixo, com uma duração determinada, onde o cliente exerce toda a sua capacidade de prever o futuro e identifica todos os requisitos nos mínimos detalhes no início do projeto. Qualquer mudança no decorrer do projeto, mesmo que seja algo que agregue valor ao cliente ou provocado por mudanças no mercado, torna-se um drama! Surgem discussões sobre cobranças adicionais, responsabilidades, escassez de recursos para atuarem nas mudanças etc., etc., etc. E o principal, que é o VALOR, fica em segundo plano.” Fonte: MASSARI, V. L. Gerenciamento Ágil de projetos. 2ª Ed. Rio de Janeiro: Brasport. 2018. n. p.

Considerando a citação apresentada e os conteúdos abordados na unidade, analise as asserções a seguir e a relação proposta entre elas.

I. Para projetos em que os requisitos, recursos e/ou as tecnologias são bem conhecidos, a estratégia tradicional, com longos planejamentos, documentação e execução detalhada, é recomendada.

Porque:

II. O escopo é bem conhecido e as chances de mudanças são mínimas.

A seguir, assinale a alternativa correta:

R = As asserções I e II são proposições verdadeiras, e a II é uma justificativa correta da I.

75. “Caso a inspeção detecte algum processo que precise ser ajustado ou melhorado, as adaptações deverão ser feitas o mais rápido possível. O quanto antes as mudanças sejam feitas, antes o novo processo proposto é testado e validado.”Fonte: RIBEIRO, R. D.; RIBEIRO, H. C. S. Gerenciamento de projetos com métodos ágeis. 1ª Ed. Rio de Janeiro. 2015. n. p.

O Scrum é baseado no empirismo e é construído sobre 3 pilares. A partir das informações e do conteúdo estudado, podemos afirmar que o Scrum é baseado em entregas incrementais e é regido por 3 pilares. São eles:

R = transparência, inspeção e adaptação.

76. “O ciclo de vida do DSDM é tanto iterativo e incremental. Portanto, a solução não pode ser entregue à empresa de uma só vez, mas de uma série de incrementos que incrementam a solução com cada entrega. Desta forma, as necessidades de negócios urgentes podem ser priorizadas e abordadas cedo, enquanto características menos importantes são implementadas e entregues mais tarde.”Fonte: RIBEIRO, R. D.; RIBEIRO, H. C. S. Gerenciamento de projetos com métodos ágeis. 1ª Ed. Rio de Janeiro. 2015. n. p.

O DSDM considera o ciclo de vida de um projeto com 4 fases e 8 princípios. Considerando essas informações e o conteúdo estudado, analise as afirmativas a seguir e assinale V para a(s) verdadeira(s) e F para a(s) falsa(s).

I. () A natureza interativa do método permite que o cliente vejam e acompanhem o trabalho em construção, analisando e sugerindo ajustes necessários.

II. () O método propõe o envolvimento ativo do cliente, focando na necessidade do negócio.

III. () A qualidade e a aceitação das entregas são guiadas pelo propósito do negócio, prezando as entregas no prazo.

IV. () O foco em entregas frequentes e a comunicação clara e contínua comprometem o controle sobre a qualidade.

Agora, assinale a alternativa que apresenta a sequência correta:

R = F, V, V, F.

77. “Ágeis e outros modelos leves de desenvolvimento foram criados em relação aos modelos pesados, portanto, faz sentido comparar as duas abordagens e usar os contrastes para entender suas diferenças. Os modelos pesados são as vezes chamados de modelos preditivos ou planejados.”Fonte: MATHIS, B. Gerenciamento Ágil de Projetos para iniciantes. Editora Babelcube Books. E-book. 2018. n. p.

A partir desta informação e do conteúdo estudado sobre os princípios do Manifesto Ágil, podemos afirmar que:

R = Mudanças são bem-vindas, mesmo no final do desenvolvimento. Processos ágeis se adaptam à mudança, dando vantagens competitivas ao cliente.

78. “Os ciclos de vida adaptativos são ágeis, iterativos ou incrementais. O escopo é detalhado e definido e aprovado antes do início de uma iteração. Os ciclos de vida adaptativos são também chamados ágeis ou de ciclos de vida orientados a mudanças.”Fonte: PMI, Project Management Institute. Um Guia do Conhecimento em Gerenciamento de Projetos (Guia PMBOK). 6. Ed. Project Management Institute. 2017. n. p.

Nos projetos ágeis, os requisitos são elaborados com frequência durante a entrega. Considerando a citação apresentada e os conceitos abordados na unidade, analise as asserções a seguir e a relação proposta entre elas.

I. O sucesso de um projeto está em entender a necessidade do cliente e buscar soluções que satisfaçam suas expectativas. Isso pode mudar muito rápido, e o cliente nem sempre sabe o que quer e precisa.

Porque:

II. A documentação extensa e abrangente sobre o software em desenvolvimento não garante a qualidade e a comunicação entre as partes interessadas.

A seguir, assinale a alternativa correta:

R = As asserções I e II são proposições verdadeiras, mas a II não é uma justificativa correta da I.

