

RECEPCIÓN DE INSUMOS PRODUCTIVOS

PO-20

Hoja 1 de 3

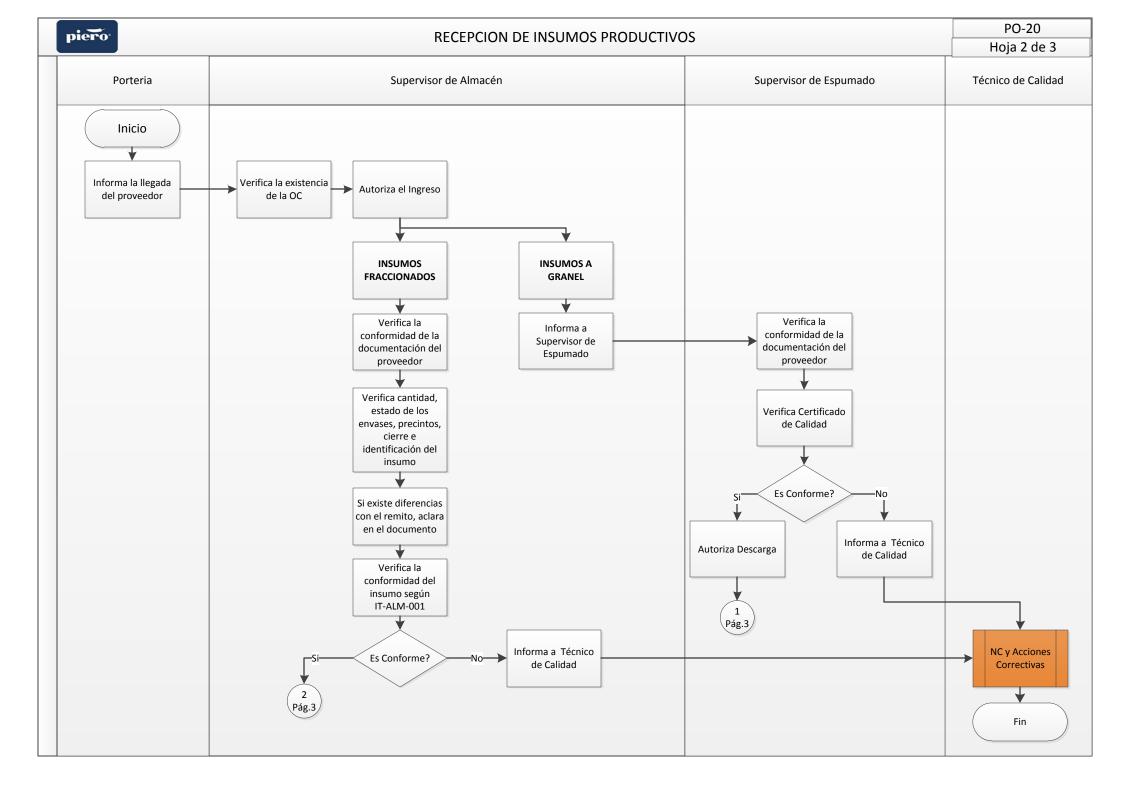
1) Objetivo

Establecer una metodología para la recepción de insumos productivos.

2) Alcance

Recepción de insumos productivos.

07	22/07/16	Revisión y actualización del documento	T.Rossa	M.Menéndez	D.García	C.Tomé
06	03/08/10	Cambio de sistema. Actualización de documentos y registros				
05	30/10/09	Incorporación Norma ISO 14001				
Rev.	Fecha	Denominación del Cambio	Emitió	Revisa Calidad	Revisa Sector	Aprueba



piero	RECEPCION DE INSUMOS PRODUCTIVOS				
	MEGEL GIGHT DE MISSIMOS I NODO		Hoja 3 de 3		
Porteria	Supervisor de Almacén	Supervisor de Espumado	Técnico de Calidad		
	Almacena el insumo en el sector correspondiente Realiza el ingreso en Datasul Entrega Certificado de Calidad al Laboratorio (si aplica) Entrega Documentación a Administración	Verifica cantidad e identificación del insumo Si existe diferencias con el remito, aclara en el documento Realiza el ingreso en Datasul Entrega Certificado de Calidad al Laboratorio Entrega Documentación a Supervisor de Almacén			