

syngo.plaza

Manual del administrador

Versión de software VA10A y superior

syngo Suite. Living workflow intelligence.

Todos los nombres de productos y empresas mencionados son marcas comerciales o marcas comerciales registradas pertenecientes a sus respectivos propietarios.

Siemens se reserva el derecho de modificar el diseño y las especificaciones aquí contenidas sin previo aviso.

Puede que algunas de las especificaciones que se describen en este documento no estén disponibles actualmente en todos los países.

Póngase en contacto con su representante local de ventas de Siemens para obtener la información más actual.

Precaución: Las leyes federales de EE. UU. restringen la venta de este dispositivo a un médico o por orden de éste.

El software aquí descrito cumple con las normas CE según la Directiva MDD 93/42/CEE Anexo II del 14 de junio de 1993.



Unidad de negocio central

Siemens AG
Medical Solutions
Image and Knowledge Management
Henkestr. 127
DE-91052 Erlangen
Alemania
Teléfono: +49 9131 84-0
www.siemens.com/syngo-suite

Sede central de Siemens/ Fabricante legal

Siemens AG
Wittelsbacherplatz 2
DE-80333 Muenchen
Alemania

Sede central de Siemens Healthcare

Siemens AG
Healthcare Sector
Henkestr. 127
91052 Erlangen
Alemania
Teléfono: +49 9131 84-0
www.siemens.com/healthcare

Copyright © 11.2009, Siemens AG. Reservados todos los derechos.

N.º de pedido: P02-299.621.03.01.04

1	Introducción	7
	Este Manual	8
	Documentación adicional	8
	Signos y símbolos	9
	Advertencias y precauciones	10
	Aviso de la edición	11
2	Consejos de seguridad	13
	Tareas del administrador	14
	Habilidades y experiencia necesarias	14
	Tareas del administrador de TI	16
	Tareas del administrador clínico	17
	Reglas fundamentales sobre seguridad	18
	Reglas de seguridad específicas	21
3	Administración de usuarios	29
	Funciones de la Administración de usuarios	30
	Apertura de la administración de usuarios	32
	Configuración inicial de la administración de usuarios	34
	Definición de roles	35
	Cuentas de usuario	37
	Configuración de contraseñas	39
	Consejos y sugerencias sobre la asignación de contraseñas	40
	Cambio de la contraseña predeterminada	41
	Creación o copia de una cuenta de usuario	42
	Asignación de reglas de acceso a datos a cuentas de usuario	45
	Importación de acceso de usuario de Windows	47
	Cambio o eliminación de cuentas de usuario	50
	Grupos de usuarios	51
	Creación o copia de un grupo de usuarios	52
	Adición y retirada de usuarios de un grupo	53
	Cambio o eliminación de un grupo de usuarios	54
	Cierre de la administración de usuarios	54
4	Seguimientos de auditoría	55
	¿Qué eventos se registran en el Seguimiento de auditoría?	56
	Activación o desactivación del Seguimiento de auditoría	57
	Visualización de seguimientos de auditoría	57
	Exportación de los eventos registrados	60
	Copia de seguridad de los registros de eventos	61
5	Ajustes del sistema operativo	63
	Configuración específica del país	63
	Configuración de la pantalla	64

6	Monitores	65
	Requisitos para la creación de informes	66
	Monitores LCD	67
	Prueba de constancia	68
	Carga de imágenes de prueba	69
	Configuración de los monitores para syngo.plaza	70
7	Configuración	73
	Trabajo con la Herramienta de configuración	74
	Vista general de las herramientas de configuración	75
	Apertura de un cuadro de diálogo de configuración	77
	Configuración del Visor	78
	Configuración de la carga, visualización y grabación	79
	Configuración del color de las anotaciones de texto, los objetos y las líneas de corte	82
	Definición de textos de imagen	83
	Configuración de la fuente de los textos de imagen	86
	Importación y exportación de la configuración de textos de imagen	87
	Definición de ajustes predefinidos de nivel de ventana	88
	Integración de otras aplicaciones	90
	Configuración de Smart Select (Visor y 3D incorporado)	94
	Configuración de teclas de acceso directo (Visor y 3D incorporado)	96
	Configuración del Menú de esquina	98
	Configuración de la Lista de pacientes	99
	Configuración de la Vista de Lista de pacientes	100
	Definición de nodos de red	107
	Configuración del modo de prefetch	112
	Definición de la configuración del Administrador PPS	114
	Definición del Título de Entidad de Aplicación (AET) local	116
	Definición de la configuración avanzada	118
	Hora de inicio de archivo automático (DAS)	123
	Configuración del enrutamiento automático	125
	Definición de fuentes de datos	128
	Acerca del Servidor de base de datos local	130
	Definición del Proveedor de lista de trabajo RIS	131
	Configuración general de la Lista de pacientes	133
	Especificación de la hora del borrado automático	137
	Configuración de Storage Commitment (Vista general)	139
	Activación o desactivación de Storage Commitment	140
	Selección de un método de compresión	142
	Configuración de un Portal de consulta	144
	Configuración de un Portal de recuperación	146

Configuración del archivo	148
Configuración de archivo y discos de paciente	149
Configuración del NAS.	153
Configuración de visores DICOM.	156
Asociación de visores DICOM con modalidades	157
Configuración del escáner.	158
Configuración de escáneres	159
Configuración del enrutamiento automático	161
Configuración de impresión en film (DICOM Basic Print)	162
Configuración de la conexión a la cámara (impresora de placa)	163
Configuración de placas	165
Definición de la configuración de tiempo de la cámara (impresora de placa) y la cabecera	167
Configuración de 3D incorporado.	169
Configuración general de 3D	170
Configuración de la fuente 3D	172
Configuración de la comunicación con el RIS.	174
Configuración del RIS	175
Configuración del servidor OPENLink (MagicLink A)	177
Configuración de telerradiología	179
Configuración de las reglas de transmisión	180
Especificación del periodo de transmisión de una regla.	183
Eliminación de reglas.	185
Impresión de una lista de reglas	185
Importación o exportación de reglas	185
Configuración de la creación de informes	187
Configuración del estado de informe	188
Vista general - Ficha Perfil de estado de informe	189
Configuración de perfiles de estado de informe.	191
Configuración general	192
Configuración general	193
Acerca de los formatos de nombre y los juegos de caracteres.	198
Especificación de un formato de nombre	199
Selección de un juego de caracteres.	202
Configuración del Visor DICOM SR	203
Selección de idiomas de la IU	205
Paro e inicio de servicios	207
Configuración general de syngo.plaza Web	208
8 Configuración y administración del Planificador MWL	211
La ventana del Administrador del Planificador MWL	212
Configuración en el primer inicio de sesión	213
Configuración general.	214
Depuración de procedimientos planificados	215
9 Servicio de envío	217

10	Copia de seguridad del sistema	221
	Introducción	222
	Destinos de copia de seguridad	224
	Tipos de copia de seguridad	226
	Frecuencia de copia de seguridad	227
	Copia de seguridad de las bases de datos	229
	Inicio del procedimiento de copia de seguridad	230
	Restauración de las bases de datos	231
	Modificación de la configuración de copia de seguridad	232
	Copia de seguridad de la configuración	233
	Copia de seguridad de los perfiles de usuario	235
	Copia de seguridad de la configuración de usuarios Web y del certificado del servidor Web	236
11	Notas adicionales	237
	Software de otros fabricantes	240
	Software antivirus	240
	Software "Open Source" usado en el producto	240
	Garantía sobre otros usos del software "Open Source"	241
	Software "Open Source" usado	241
	Apéndice	242
A	Glosario	249
B	Índice	259
C	Apéndice	269
	Protocolo de copia de seguridad	269

Introducción

Este capítulo introduce al usuario al contenido del *syngo®.plaza* Manual del administrador y explica su organización. También encontrará una breve vista general del resto de documentación disponible.

Este Manual

Manual del administrador ofrece al usuario instrucciones paso a paso para configurar la administración de usuarios, la configuración y la administración del sistema.

Avisos de seguridad

Se entiende que *syngo.plaza* sólo es utilizado por personal debidamente cualificado. Sin embargo, las notas, precauciones y advertencias indican dónde se necesita atención especial. Ver también "Consejos de seguridad" en la página 19.

Documentación adicional

Release Note

La Release Note ofrece información útil sobre la versión actual del software.

Lea detenidamente la Release Note, que forma parte de la documentación del usuario de *syngo.plaza*. La Release Note complementa al Manual del operador.

Manual del operador

El Manual del operador ayuda al usuario a iniciar rápidamente el trabajo con el puesto de trabajo *syngo.plaza*. También le servirá para familiarizarse con los conceptos más importantes y los elementos de funcionamiento básicos del puesto de trabajo *syngo.plaza*.

Se recomienda leer atentamente el capítulo "Consejos de seguridad" antes de empezar a trabajar con *syngo.plaza*.

Documentación del usuario en línea

La Documentación del usuario en línea sirve como una referencia en línea que contiene instrucciones detalladas paso a paso para el usuario.

Ayuda en línea

La Ayuda en línea de *syngo.plaza* ofrece un acceso rápido en pantalla a información orientada a tareas sobre las funciones de *syngo.plaza*.

Hay algunos módulos de ayuda en línea aparte usados para secciones de **3D** incorporado, para el Visor DICOM SR y para el Planificador MWL.

Manual del administrador

El Manual del administrador ofrece al usuario instrucciones paso a paso para configurar la administración de usuarios, la configuración y la administración del sistema.

Signos y símbolos

- ✓ Requisitos previos para los siguientes pasos de manejo
- ◆ Operación de un solo paso
- 1 Secuencia operativa
- Elemento de lista
- Recomendación

! Nota para un uso óptimo

?! Problema, descripción y solución

i Consejo para facilitar las tareas al usuario

Negrita Los nombres de ventanas y funciones están escritos en **negrita**, por ejemplo, el icono **Abrir Lista de pacientes**.

Cursiva La *cursiva* indica información de estado, por ejemplo, *Firmado*, y también resalta secciones de texto especialmente importantes.

→ *DICOM* Ejemplo de términos y abreviaturas explicadas en mayor detalle en el glosario.

Advertencias y precauciones

Las advertencias y precauciones se marcan de forma especial en la documentación.

El contenido de una Advertencia o una Precaución se estructura en tres secciones diferentes: Causa, Consecuencia, Remedio.

Advertencia ADVERTENCIA indica un peligro potencial que pudiera causar lesiones o muerte en casos extremos.



ADVERTENCIA

¡Primero se identifica la fuente de peligro!

A continuación, se describen las posibles consecuencias.

◆ Finalmente, se ofrecen las medidas para prevenir situaciones de peligro.

Precaución PRECAUCIÓN, indica peligros potenciales (directos) que pudieran causar lesiones leves o daños en el sistema.



PRECAUCIÓN

¡Primero se identifica la fuente de peligro!

A continuación, se describen las posibles consecuencias.

◆ Finalmente, se ofrecen las medidas para prevenir situaciones de peligro.



Para usar syngo.plaza con seguridad, lea el capítulo “Consejos de seguridad” de este documento. Este capítulo contiene una lista de todos los avisos relativos a la seguridad.

Aviso de la edición

En este documento se describe *syngo.plaza*, versión del software VA10A.



Para una mejor legibilidad, nos referimos al usuario en masculino. Los términos específicos de *syngo.plaza* están en mayúsculas. Los términos de la interfaz de usuario usados en las descripciones se resaltan en negrita.

Copyright © 11.2009, Siemens AG. Reservados todos los derechos.

Privilegios

Este documento es confidencial y propiedad de Siemens. Está protegido por las leyes de copyright de los Estados Unidos de América y de otros países. A los clientes se les otorga licencia para usarlo exclusivamente en estricto cumplimiento del acuerdo de licencia que regula su uso.

Los informes y cifras que aparecen en este documento son meramente ilustrativos y no contienen nombres ni datos de personas reales. Cualquier parecido de los datos con nombres de personas vivas o muertas es pura coincidencia y se declina expresamente toda responsabilidad.

Siemens no garantiza que el material contenido en su documentación esté libre de errores. No se garantiza la precisión ni completitud de la documentación suministrada a Siemens por terceros e incluida con esta documentación.

La información contenida en este documento está sujeta a cambios. Periódicamente se publican revisiones y actualizaciones para documentar los cambios y/o adiciones.

Marcas comerciales

- Siemens® es una marca comercial registrada de Siemens AG.
- *syngo*® es una marca comercial registrada de Siemens AG.
- Microsoft®, Windows® y SQL Server® son marcas comerciales registradas de Microsoft Corporation en EE. UU. y en otros países.

Publicado por

Siemens AG
Medical Solutions
Image and Knowledge Management
Henkestr. 127
91052 Erlangen, Alemania
<http://www.siemens.com/syngo-suite>

Consejos de seguridad

El capítulo "Consejos de seguridad" está dirigido a organizaciones usuarias y administradores.

Para utilizar *syngo.plaza*, lea atentamente este capítulo. Se entiende que la aplicación *syngo.plaza* sólo será utilizada por personal debidamente cualificado.

El Manual del operador de *syngo.plaza* contiene un capítulo "Consejos de seguridad" adicional dirigido explícitamente a organizaciones operativas y usuarios clínicos.

Tareas del administrador

Aquí encontrará una vista general de las habilidades y experiencia necesarias para la administración, así como de las tareas administrativas recurrentes realizadas en *syngo.plaza*.

Habilidades y experiencia necesarias

Se entiende que las personas responsables de la administración y mantenimiento del sistema *syngo.plaza*:

- Tienen un nivel avanzado de experiencia con PC
- Están interesadas en aprender algunos detalles de la configuración del sistema *syngo.plaza*
- Están familiarizadas con el software *syngo.plaza*

Además las personas deben tener, por ejemplo, conocimientos de:

- Administración de Microsoft Windows
- Administración de usuarios de Microsoft Active Directory
- Tecnologías de TI como Citrix
- Servicios de infraestructura de TI como DNS
- Sistemas de gestión de almacenamiento y copia de seguridad
- Gestión de bases de datos, especialmente de Microsoft SQL Server
- Trabajo al nivel del sistema operativo en Microsoft Windows con órdenes (commands) y secuencias de órdenes (scripts)

Normalmente hay dos administradores responsables de un sistema *syngo.plaza*:

Administrador de TI

El administrador de TI tiene, entre otros temas, profundos conocimientos de redes, sistemas operativos, administración de usuarios y conocimientos del flujo de trabajo de RIS/PACS. El administrador de TI es responsable de la seguridad de los datos, la protección de los datos, las copias de seguridad y el archivo. El administrador de TI gestiona la infraestructura de TI de la red clínica y del sistema PACS/RIS. El administrador de TI es responsable de la administración y configuración de los componentes de TI del sistema *syngo.plaza*. Esto incluye, entre otras, las siguientes tareas administrativas:

- Administración de versiones
- Administración de usuarios
- Control del sistema
- Copia de seguridad del sistema
- Administración del servidor Web

Administrador clínico

El administrador clínico es un especialista en aplicaciones que, típicamente, trabaja en el departamento radiológico. El administrador clínico es responsable de todos los temas de PACS y postprocesamiento de los puestos de trabajo integrados. Por ejemplo, el administrador clínico ayuda a la visualización de imágenes e informes en los puestos de trabajo de los médicos que prescriben. Esto incluye, entre otras, las siguientes tareas administrativas:

- Entrenamiento del usuario
- Administración de los clientes *syngo.plaza*
- Adaptación de los parámetros del sistema
- Mejora del flujo de trabajo

Tareas del administrador de TI

En general, las tareas del administrador de TI incluyen lo siguiente:

- Administración
 - Gestión de copias de seguridad (control, ejecución, ajuste)
 - Gestión del LTS (Almacenamiento a largo plazo) y de los soportes en *syngo.plaza*
 - Instalación y despliegue de puestos de trabajo *syngo.plaza*
 - Gestión del control de acceso de Siemens Remote Service
 - Configuración DICOM en *syngo.plaza*
 - Análisis de auditorías
 - Gestión de usuarios (cuentas de usuario y administración de roles)
 - Gestión de perfiles de usuario
 - Configuración del sistema
- Ayuda y resolución de problemas de primer nivel
 - Control del sistema (procesos de prueba de software y hardware)
 - Gestión de mensajes (procesos de prueba de software y hardware)
 - Evaluación del uso del sistema
 - Reinicio de los componentes del sistema
 - Comprobación y corrección de imágenes DICOM no válidas

Tareas del administrador clínico

En general, las tareas del administrador clínico incluyen lo siguiente:

- Entrenamiento de otros usuarios según las directivas de entrenamiento
- Protección de la consistencia de los datos de paciente
 - Búsqueda en la base de datos de entradas de paciente duplicadas
 - Fusión de los pacientes que tengan varias entradas
 - Identificación de los pacientes como "eliminados"
- Administración de los clientes *syngo.plaza*
- Adaptación de los parámetros del sistema a los nuevos requisitos de un sistema *syngo.plaza* operativo
- Configuración de las carpetas o contenedores para demostraciones clínicas
- Mejora continua del flujo de trabajo

Reglas fundamentales sobre seguridad

Las bases para asegurar la seguridad son las estipulaciones establecidas por ley al igual que la información que se da en este manual.

Restricciones de software



PRECAUCIÓN

El software no aprobado y los cambios realizados en el *syngo.plaza* o la base de datos puede provocar un fallo del sistema y la pérdida de datos importantes.

La violación de estas directivas provocará la anulación de la garantía y podría incluso considerarse como una práctica ilegal.

Fallo del sistema y pérdida de datos

- ◆ Utilice sólo software protegido por licencia y aprobado por Siemens.

Uso del sistema



PRECAUCIÓN

Cambio de usuario, cierre de sesión, cambio al modo reposo (standby) y desconexión o reinicio del PC cuando hay datos no guardados.

Pérdida de datos

- ◆ Conecte todos los componentes del sistema a un sistema de alimentación ininterrumpida (SAI).

Datos del paciente



PRECAUCIÓN

Inconsistencia de la ID de paciente en la base de datos o el informe.

Relación incorrecta de los datos de paciente con el informe correspondiente.

- ◆ Tenga en cuenta que el uso de un juego de caracteres específico en el software debe ser compatible con el RIS/HIS integrado o conectado o con la aplicación DICOM.



PRECAUCIÓN

Inconsistencias en la identificación del paciente entre componentes del centro.

Pérdida de datos lógicos

- ◆ Durante la primera instalación de *syngo.plaza*, compruebe que la estrategia de identificación de pacientes sea la misma en todo el sistema (HIS/RIS, PACS y modalidades) y que se usen todos los criterios de identificación posibles.
- ◆ Compruebe que (al menos) el RIS y el PACS usen la misma estrategia de identificación de pacientes.

Hardware y equipo



La norma CEI 60601-1-1 estipula que el hardware no se debe utilizar cerca de los pacientes, por ejemplo, en el quirófano o en la sala de urgencias. El hardware se debe mantener lejos del alcance de los pacientes.



La persona que conecte equipos adicionales al Dispositivo médico es responsable de cumplir con la versión válida de las normas pertinentes (p. ej. norma del sistema IEC/EN 60601-1-1 y/u otras normas aplicables).

Si tiene alguna duda, póngase en contacto con su representante local.

Hardware redundante



PRECAUCIÓN

El sistema no está disponible debido a fallos de hardware.

Pérdida de datos, imposibilidad de diagnosticar

- ◆ Instale hardware redundante.

Monitores



PRECAUCIÓN

La revisión y emisión de informes de imágenes radiológicas requiere una calidad de visualización óptima de las imágenes en pantalla.

Revisión incorrecta de las imágenes radiológicas

- ◆ Utilice sólo monitores adecuados para el examen y la creación de informes a partir de imágenes radiológicas.
- ◆ Siga las instrucciones de mantenimiento y las notas sobre el cuidado que aparecen en el manual del monitor.

Reglas de seguridad específicas

Para asegurar el adecuado funcionamiento de *syngo.plaza*, se debe respetar estrictamente la siguiente información importante.

Espacio de almacenamiento



PRECAUCIÓN

Falta espacio de almacenamiento para los archivos de registro de transacciones de la base de datos.

Fallo del sistema

- ◆ Asegúrese de que cada día queda libre al menos un 10% de capacidad del disco duro para guardar los archivos de registro.

Configuración del sistema



PRECAUCIÓN

El cambio de algunas configuraciones del sistema requiere un reinicio del sistema. Esto puede provocar la pérdida de los trabajos de edición de imágenes que no se hayan guardado.

Pérdida de datos debida a reinicio

- ◆ Asegúrese de que no haya ningún examen abierto mientras cambia la configuración del sistema.



PRECAUCIÓN

Por ejemplo, en caso de fallo de alimentación, actualización del sistema o mantenimiento del sistema, puede que *syngo.plaza* no este disponible durante un tiempo.

Diagnóstico imposible debido a fallo del sistema

- ◆ Defina estrategias para casos de avería.
- ◆ Defina estrategias para explorar con equipos de respaldo.
- ◆ Implemente contramedidas, como soluciones a prueba de fallos, sistemas de copia de seguridad, y pruebe periódicamente las medidas implementadas.



PRECAUCIÓN

Las configuraciones basadas en reglas y sus combinaciones pueden provocar resultados inesperados. La probabilidad de error es directamente proporcional a la complejidad del juego de reglas.

Retraso en el diagnóstico debido a la complejidad del juego de reglas

- ◆ Tras cada cambio del juego de reglas, compruebe si las reglas aplicadas provocan el comportamiento global esperado del sistema.
- ◆ Mantenga el juego de reglas lo más sencillo posible.

Base de datos



PRECAUCIÓN

Generada estructura incorrecta en la imagen.

Diagnóstico erróneo

- ◆ Realice siempre una validación básica (comprobación sintáctica y semántica) al recibir imágenes.

Corrección de datos de paciente



PRECAUCIÓN

En *syngo.plaza*, un paciente se identifica de forma única con una ID de paciente y un nombre de paciente.

Diagnóstico incorrecto debido a la asignación errónea de datos de imágenes y pacientes

- ◆ Corrija siempre primero los datos de paciente en el HIS/RIS ("Maestro"). Luego corrija estos datos de paciente en el PACS, si es necesario.
- ◆ Corrija cuidadosamente los datos del paciente.
- ◆ Cuando corrija los datos de un paciente, asegúrese de que no está mezclando dos pacientes por error.

Precisión de las mediciones



PRECAUCIÓN

Cualquier cambio que se realice en el sistema de TI, por ejemplo, hardware, software o configuración, puede afectar a la precisión de las mediciones.

Diagnóstico incorrecto

- ◆ Si se utilizan los resultados de las mediciones para el diagnóstico, la precisión de la medición se debe verificar mediante calibración después de realizar cualquier cambio en el sistema informático y antes de reanudar las operaciones rutinarias.

Cuentas de emergencia



PRECAUCIÓN

Si no se dispone de cuentas de acceso de emergencia, no se podrá usar el sistema si se produce una emergencia.

Acceso imposible a los datos de paciente en una emergencia

- ◆ Pida al administrador del sistema que configure cuentas de emergencia especiales para que todos los usuarios puedan acceder al sistema.
- ◆ La contraseña debe quedar en poder de la persona responsable, que deberá dársela a todos los usuarios.
- ◆ Instruya a los usuarios acerca del uso correcto de las cuentas de emergencia y las posibles consecuencias de utilizarlas incorrectamente.

Contraseñas



PRECAUCIÓN

Acceso no autorizado al sistema y manipulación no autorizada de los datos de paciente.

Violación de las disposiciones legales sobre seguridad de datos

- ◆ Asegúrese de que las contraseñas se manejan de forma segura.
- ◆ Configure los mecanismos de bloqueo apropiados para las cuentas de acceso de los usuarios.
- ◆ Limite las ubicaciones y el tiempo de inicio de sesión.

Privilegio "Eliminar imágenes"



PRECAUCIÓN

Asignación incorrecta del privilegio "Eliminar imágenes".

Pérdida de datos

- ◆ Asigne este privilegio sólo a los usuarios autorizados.
- ◆ Otorgue este derecho sólo a los puestos de trabajo sin conexión al archivo.

syngo.plaza Web



PRECAUCIÓN

Configuración de syngo.plaza Web en redes públicas.

Acceso de usuarios no autorizados a la información de los pacientes

- ◆ Utilice https:// para la comunicación entre la transferencia de imágenes a través de redes públicas
- ◆ Almacene los datos descargables en una ubicación segura accesible sólo a los usuarios autorizados.

Seguridad de los datos



PRECAUCIÓN

Poner en peligro la seguridad de los datos del sistema al conectar syngo.plaza a Internet.

Acceso no autorizado y mal uso de los datos

- ◆ Instale un servidor de seguridad y programas de protección antivirus debidamente actualizados en todas las estaciones de trabajo que se vayan a conectar a Internet. Para conocer las recomendaciones, consulte la "Release Note".



PRECAUCIÓN

Riesgo de seguridad de los datos debido a antivirus no actualizados.

Los virus, los gusanos y el software malicioso pueden provocar pérdida de datos

- ◆ Actualice regularmente el programa antivirus que utiliza.

Espacio de almacenamiento



PRECAUCIÓN

Archivo de imágenes imposible por falta de capacidad de almacenamiento.

Diagnóstico inmediato imposible

- ◆ Defina los límites superior e inferior para la eliminación automática de las imágenes ya archivadas.
- ◆ Active la notificación del software de copia de seguridad si se producen fallos de hardware o se paran servicios.

Migración de imágenes



PRECAUCIÓN

La migración de imágenes se para debido a falta de soportes o a que se ha llenado el caché.

Dificultades de diagnóstico

- ◆ Active la notificación del software de copia de seguridad si se producen fallos de hardware o se paran servicios.

Eliminación de imágenes en el almacenamiento a corto plazo (STS)



PRECAUCIÓN

Se eliminan las imágenes en STS (Short Time Storage, almacenamiento a corto plazo) antes de archivar en LTS (Long Time Storage, almacenamiento a largo plazo) (p. ej., en un dispositivo NAS (Network Attached Storage)).

Pérdida de datos

- ◆ Sólo elimine las imágenes del STS si hay una copia completa en el LTS, p. ej., de imágenes sin comprimir o comprimidas.
- ◆ Guarde siempre el formato original de la imagen, p. ej., por si la compresión falla o si los datos de imagen se han recibido comprimidos.
- ◆ Si no hay ningún archivo configurado en el PACS, las imágenes sin comprimir sólo pueden eliminarse del STS si se dispone de imágenes comprimidas y validadas.

Archivo múltiple



PRECAUCIÓN

Archivo incompleto de las imágenes debido a defectos en los soportes o fallos de las unidades.

Pérdida de datos durante el archivo

- ◆ Utilice la función de archivo múltiple: las imágenes se escribirán en varios soportes de archivos.
- ◆ Asegúrese de que el middleware está debidamente configurado para realizar un archivo múltiple.

Desarchivo



PRECAUCIÓN

Soporte de archivos perdido o dañado.

Pérdida de datos al descargar los archivos

- ◆ Si la función de archivo múltiple no estuviera disponible, realice una copia de seguridad manual de los soportes de archivos.

Envío y recepción



PRECAUCIÓN

Interferencias en la transmisión de datos digitales por la red. *syngo.plaza* podría interpretar los estudios como "Completo", aunque no se hayan transmitido todas las imágenes.

Pérdida de datos

- ◆ Compruebe en la barra de estado si hay mensajes de error relacionados con la transferencia de datos.
- ◆ Compruebe la transmisión de datos en el cuadro de diálogo **Estado de la red**. Si aquí aparece un error relacionado con la transmisión de datos, deberán solicitar el número de imágenes del estudio a la estación de trabajo remitente y compararla con el nombre de imágenes que hay en estación de trabajo *syngo.plaza*.
- ◆ Si es necesario, solicite de nuevo el envío del estudio.

Integración RIS/HIS



PRECAUCIÓN

El RIS/HIS conectado no está disponible temporalmente.

Pérdida de mensajes durante el envío hacia o desde el RIS/HIS

- ◆ Utilice sólo un RIS/HIS que permita el almacenamiento en búfer y reenvío de mensajes.
- ◆ Archive todos los mensajes de o a el RIS/HIS para reenviarlos manualmente, si es necesario.

Copia de seguridad de las bases de datos



PRECAUCIÓN

Daños en las bases de datos debidos a un cierre incorrecto del sistema, fallos en el disco duro o cortes en alimentación eléctrica.

Bases de datos no accesibles

- ◆ Realice regularmente una copia de seguridad de todas las bases de datos.
- ◆ Almacene la copia de seguridad en un directorio del PC y en un soporte externo de datos o en otros modos de la red.
- ◆ Mantenga una copia de seguridad actualizada de las bases de datos del sistema.
- ◆ Cuando sea necesario, restaure las bases de datos con la función de restauración y compruebe que las ha restaurado correctamente.

Grabación en CD/DVD



PRECAUCIÓN

No es posible grabar manualmente en CD/DVD mientras se están grabando datos en un soporte con la función de archivado automático.

Errores al grabar en CD/DVD

- ◆ Programe el archivado automático para que empiece fuera de las horas normales de trabajo.



PRECAUCIÓN

Los salvapantallas y las demás aplicaciones activas pueden provocar errores al grabar a CD/DVD.

CD/DVD dañados

- ◆ Asegúrese de que no hay ninguna otra aplicación en funcionamiento durante la escritura de CD/DVD:
- ◆ Configure el archivado para que empiece fuera de las horas normales de trabajo.

Administración de usuarios

La administración de usuarios de *syngo.plaza* protege los datos de paciente confidenciales, por ejemplo, las imágenes radiológicas y los informes, del acceso no autorizado.

Este manual contiene la información que el administrador del sistema necesita para configurar y organizar una administración de usuarios eficaz.

Las acciones y la información de usuario más importantes se describen en el capítulo "Seguridad de los datos" de la Documentación del usuario en línea.

Funciones de la Administración de usuarios

Cuentas de usuario Debe crear una cuenta de usuario para cualquiera que pretenda trabajar con *syngo.plaza*.

La cuenta de usuario incluye el nombre de usuario, la contraseña y los privilegios asignados.

¿Quién puede hacer qué? Algunas funciones de *syngo.plaza* son relevantes para todos los usuarios, mientras que otras no lo son. Por ejemplo, los médicos y el personal de enfermería deben poder ver todas las imágenes. Pero sólo los médicos informantes deben poder eliminar imágenes.

syngo.plaza sólo permite a los usuarios el acceso a las funciones para las que han recibido los privilegios pertinentes.

Definición de cuentas de usuario La metodología de seguridad de *syngo.plaza* consta de varios niveles. Consta de usuarios, roles y privilegios.

El administrador del sistema se asegura mediante la configuración de que los privilegios se asignen según las necesidades prácticas y los requisitos legales.

Roles (niveles de usuario) Para no tener que asignar derechos a cada usuario por separado, se crean diversos perfiles de privilegios, llamados "roles". Un rol cubre los privilegios que un usuario o grupo de usuarios necesitan para realizar sus tareas en el departamento u hospital. Ejemplos: "radiólogo", "médico jefe" o "enfermera".

Usuarios Al definir las cuentas de usuario, se asigna el rol correspondiente a cada usuario. Por supuesto, también se puede asignar un determinado rol a un sólo usuario, por ejemplo "Dr. Amor".

Con este flexible sistema, se pueden asignar a cada usuario precisamente los privilegios que el usuario necesita para el trabajo diario con *syngo.plaza*.

Grupos de usuarios Según el departamento o equipo al que pertenezca un usuario, se puede asignar el usuario a un grupo de usuarios, por ejemplo, "departamento de radiología" o "sala". De este modo, se pueden agrupar los usuarios de forma lógica.

Registro de eventos Para cumplir la obligación del hospital de proporcionar evidencias, se puede configurar y activar el registro. Al activar el registro, *syngo.plaza* registra las acciones del usuario relativas a la seguridad, incluido el inicio de sesión en el sistema y el envío y la eliminación de datos.

Trabajo en red/ Entorno Citrix

syngo.plaza se puede integrar en el entorno Citrix existente. En el entorno Citrix es posible acceder a aplicaciones por LAN/WAN/Internet. Esto facilita la instalación, administración y mantenimiento de los clientes *syngo.plaza*. El entorno Citrix es un producto accesorio que se ejecuta en un Servidor de terminal (en el caso de Microsoft Windows). Añade funciones personalizables extra a las funciones ya existentes de un Servidor de terminal, y está protegido por una licencia.

Citrix Presentation Server se instala en el sistema operativo del servidor junto con sus dependencias de los componentes de Windows. Para configurar *syngo.plaza* se deben tener en cuenta los requisitos del entorno Citrix.

- ! Informe a los usuarios de la normativa de seguridad del hospital, por ejemplo, de que no se les permite trabajar con un nombre de usuario distinto y de que las actividades relativas a la seguridad se registran.

Apertura de la administración de usuarios

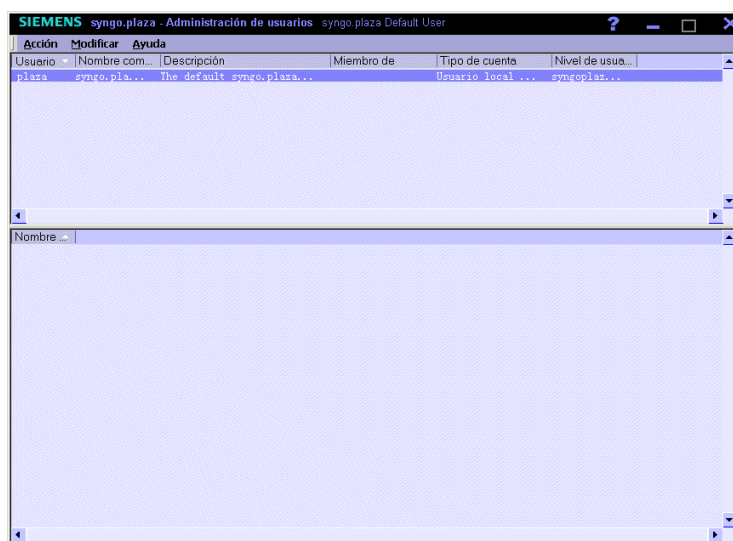
Para abrir la administración de usuarios:

- 1 Seleccione **Programas > syngo.plaza > Administración de usuarios** en el menú **Inicio**.
- 2 En la pantalla de inicio de sesión de *syngo.plaza*, introduzca “plaza” como **Nombre de usuario y Contraseña**.

Se abre el cuadro de diálogo *syngo.plaza Administración de usuarios*.

Todas las *cuentas* de usuario se listan en la parte superior de la ventana.

Todos los *grupos* de usuarios se listan en la parte inferior de la ventana.



- ! El usuario puede desplazarse por las listas de la forma habitual y ordenarlas haciendo clic en los títulos de columna.

Cuentas de usuario

Se visualiza la siguiente información de las cuentas de usuario:

- **Usuario**
Nombre único para el acceso del usuario.
Este nombre debe introducirse al iniciar sesión en *syngo.plaza*.
- **Nombre completo**
Nombre completo del usuario (opcional).
- **Descripción**
Descripción detallada de la cuenta de usuario (opcional).
- **Miembro de**
La cuenta de usuario está asignada a los grupos de usuarios mostrados.
- **Tipo de cuenta**
Usuario local de *syngo.plaza*: Cuenta de usuario local.
Usuario importado de *syngo.plaza*: La cuenta de usuario se ha importado de Windows o del servidor → *LDAP*.
- **Nivel de usuario**
Rol asignado a la cuenta de usuario.

Grupos de usuarios

Se visualiza la siguiente información del grupo de usuarios:

- **Nombre de grupo**
Nombre del grupo de usuarios.

Configuración inicial de la administración de usuarios

syngo.plaza se entrega con una cuenta de usuario predeterminada llamada "plaza". Esta cuenta de usuario está asignada al nivel de usuario "syngoplaza_default_userlevel".

! Esta cuenta de usuario está reservada exclusivamente para el primer inicio de sesión tras la instalación y para configurar la administración de usuarios. Elimínela en cuanto haya configurado la administración de usuarios.

Procedimiento La configuración de la administración de usuarios consta de los siguientes pasos:

- 1 Apertura de la administración de usuarios de *syngo.plaza* e inicio de sesión.
- 2 Definición de los roles, cuentas de usuario y grupos deseados.

! Asegúrese de que haya siempre al menos una cuenta de usuario con acceso no restringido al sistema *syngo.plaza*.

- 3 Eliminación de la cuenta de usuario "plaza" y del rol "syngoplaza_default_userlevel".
- 4 Reinicio de *syngo.plaza* e inicio de sesión con su nombre de usuario y su contraseña.

Definición de roles

Los privilegios del usuario se basan en el rol asignado al usuario, por ejemplo, radiólogo, médico jefe o enfermera.

En *syngo.plaza*, nivel de usuario es sinónimo de rol.

→ Se pueden asignar tantos roles a un usuario como desee.



PRECAUCIÓN

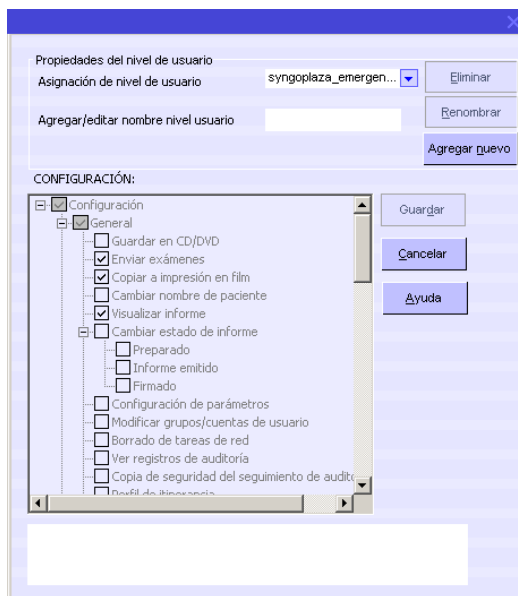
Asignación incorrecta del privilegio "Eliminar imágenes".

Pérdida de datos

- ◆ Asigne este privilegio sólo a los usuarios autorizados.
- ◆ Otorgue este derecho sólo a los puestos de trabajo sin conexión al archivo.

Visualización de roles y privilegios

- 1 Abra **syngo.plaza Administración de usuarios** (ver "Apertura de la administración de usuarios" en la página 32).
- 2 En el cuadro de diálogo **syngo.plaza Administración de usuarios**, seleccione la opción de menú **Modificar > Niveles de usuario**.
Se abre el cuadro de diálogo **Asignaciones de nivel de usuario**.
- 3 Para obtener información sobre los roles, seleccione un rol en la lista **CONFIGURACIÓN**.
 - Los privilegios se visualizan en una estructura arbórea organizada por módulos de programa.
 - Los privilegios marcados con una marca de comprobación están asignados al usuario. El resto de privilegios están denegados.



Creación de un nuevo rol

Para crear un nuevo rol:

- 1 Introduzca un nombre para el nuevo rol en el campo **Agregar/editar nombre nivel usuario** y confirme con **Agregar nuevo**.
Están seleccionados todos los privilegios.
- 2 Anule la selección de los privilegios que desee.
- 3 Haga clic en **Guardar** para confirmar.

Cambio de roles

Para cambiar los privilegios de un rol:

- 1 Seleccione el rol adecuado en la lista **Asignación de nivel de usuario**.
Los privilegios asignados actualmente se indican con una marca de comprobación.
- 2 Seleccione o anule la selección de los privilegios que desee.
- 3 Haga clic en **Guardar** para confirmar y haga clic en **Aceptar** cuando aparezca el mensaje de confirmación.
Los cambios se guardan y se activarán en cuanto un usuario al que se haya asignado este rol inicie sesión la próxima vez.

Cambio del nombre de los roles

Para cambiar el nombre de un rol:

- 1 Seleccione el rol.
- 2 Introduzca el nombre en el campo **Agregar/editar nombre nivel usuario**.
- 3 Confirme con **Renombrar**.

Eliminación de un rol

Los roles sólo se pueden eliminar si no están asignados a una cuenta de usuario. Si no, el botón **Eliminar** estará atenuado.

- 1 Seleccione un rol.
- 2 Haga clic en el botón **Eliminar**.

Cuentas de usuario

Cuentas de usuario

Planifique las cuentas de usuario según la normativa de seguridad del hospital. Tenga en cuenta también las siguientes sugerencias y consejos.

- Cree una cuenta de usuario aparte para cada usuario. Sólo así es posible asignar las acciones relativas a la seguridad a los usuarios responsables. Las cuentas de usuario se pueden crear, copiar o importar de la administración de usuarios de Windows.
- Para las cuentas de usuario importadas se puede definir que *syngo.plaza* se inicie sin preguntar el nombre de usuario y la contraseña. Se comprueba la identificación y autorización del usuario que ha iniciado la sesión actual de Windows.
- Asigne a los usuarios sólo los privilegios que necesiten para trabajar.
- Si se deben corregir los datos personales, el rol o el grupo de un usuario, se puede cambiar la cuenta de usuario. También puede restablecer la contraseña de un usuario si el usuario la ha olvidado.
- Elimine las cuentas de usuario que ya no se necesiten.



Al trabajar con servidor, la cuenta de usuario sólo necesita configurarse una vez y estará disponible en el servidor y en todas las estaciones de trabajo clientes conectadas.

Cuentas especiales de usuario

"plaza" *syngo.plaza* se entrega con una cuenta de usuario predeterminada llamada "plaza".



Esta cuenta de usuario está reservada exclusivamente para el primer inicio de sesión tras la instalación y para configurar la administración de usuarios. Elimínala en cuanto haya configurado la administración de usuarios.

Cuenta de emergencia

Para facilitar el acceso rápido al sistema en una emergencia, debe crear al menos una cuenta de usuario especial para las emergencias generales, por ejemplo, "Emergencia".



Al definir privilegios/roles, respete las disposiciones legales nacionales y de la institución. Por ejemplo, no se permite a nadie cambiar, eliminar ni enviar datos durante el acceso de emergencia.



PRECAUCIÓN

Si no se dispone de cuentas de acceso de emergencia, no se podrá usar el sistema si se produce una emergencia.

Acceso imposible a los datos de paciente en una emergencia

- ◆ Pida al administrador del sistema que configure cuentas de emergencia especiales para que todos los usuarios puedan acceder al sistema.
- ◆ La contraseña debe quedar en poder de la persona responsable, que deberá dársela a todos los usuarios.
- ◆ Instruya a los usuarios acerca del uso correcto de las cuentas de emergencia y las posibles consecuencias de utilizarlas incorrectamente.

Administrador

El derecho de cambiar la configuración del sistema y las cuentas de usuario sólo debe asignarse a los administradores.

Al definir privilegios/roles, respete las disposiciones legales nacionales y de la institución. Por ejemplo, no se permite a nadie cambiar, eliminar ni enviar datos durante el acceso de emergencia.



Asegúrese de que haya siempre al menos una cuenta de usuario con acceso no restringido al sistema *syngo.plaza*. Si no, puede que ciertos objetos de datos y funciones del programa dejen de estar disponibles.

Configuración de contraseñas

En el cuadro de diálogo **Política de contraseñas** se define el número y tipo de caracteres permitidos en las contraseñas y el número de caracteres que debe tener una contraseña.



PRECAUCIÓN

Acceso no autorizado al sistema y manipulación no autorizada de los datos de paciente.

Violación de las disposiciones legales sobre seguridad de datos

- ◆ Asegúrese de que las contraseñas se manejan de forma segura.
- ◆ Configure los mecanismos de bloqueo apropiados para las cuentas de acceso de los usuarios.
- ◆ Limite las ubicaciones y el tiempo de inicio de sesión.

Apertura de cuadros de diálogo

- 1 Abra el cuadro de diálogo **syngo.plaza Administración de usuarios** y seleccione la opción de menú **Acción > Política de contraseñas**. Ver también "Apertura de la administración de usuarios" en la página 32. Se abre el cuadro de diálogo **Política de contraseñas**.

- 2 Introduzca el número de caracteres en **Longitud mínima de contraseña**.

- 3 Seleccione los caracteres a incluir en **La contraseña debe contener:**
 - **Caracter(es) especial(es):** por ejemplo, \$ % & #
 - **Caracter(es) alfanumérico(s):** letras y números
 - **Mayúsculas y minúsculas**
- 4 En **Número de intentos antes de bloquear la cuenta**, especifique tras cuántos intentos incorrectos se denegará el acceso al usuario.

Consejos y sugerencias sobre la asignación de contraseñas

Contraseñas

Con frecuencia, las contraseñas son el eslabón más débil del sistema de seguridad de un PC. Por lo tanto, las cuentas de usuario deben protegerse con una contraseña "eficaz", que sea difícil de adivinar y que los programas de "hacking" no puedan deducir fácilmente.

- No use como contraseña palabras comunes ni nombres de familiares, aficiones, etc.
- Use una contraseña que tenga, al menos, 6 caracteres y que contenga los siguientes caracteres:
 - Letras (*syngo.plaza* distingue entre mayúsculas y minúsculas), como A, b ó C
 - Números, como 0, 1, 2, 3
 - Caracteres especiales, como Ä, ö, \$,]

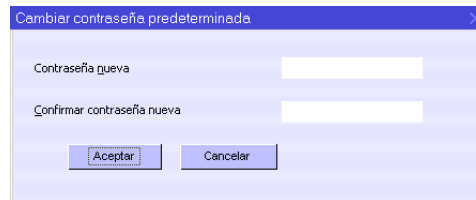
Por ejemplo, "**H\$a\$x3er**" es una contraseña eficaz.

Cambio de la contraseña predeterminada

Al configurar la administración de usuarios, puede cambiar la contraseña predeterminada de la cuenta de usuario "plaza". Elimine la cuenta de usuario "plaza" en cuanto haya configurado la administración de usuarios.

Cambio de la contraseña predeterminada

- 1 Abra el cuadro de diálogo **syngo.plaza Administración de usuarios** y seleccione la opción de menú **Acción > Política de contraseñas**.
Ver también "Apertura de la administración de usuarios" en la página 32.
Se abre el cuadro de diálogo **Política de contraseñas**.
- 2 Haga clic en el botón **Cambiar contraseña predeterminada** del cuadro de diálogo **Política de contraseñas**.
Se abre el cuadro de diálogo **Cambiar contraseña predeterminada**.



- 3 Introduzca una nueva contraseña predeterminada en **Contraseña nueva**.
- 4 Introduzca la misma contraseña en **Confirmar contraseña nueva**.
- 5 Haga clic en **Aceptar** para confirmar las entradas y cerrar el cuadro de diálogo.

Creación o copia de una cuenta de usuario

Para configurar cuentas de usuario se pueden usar como plantillas cuentas de usuario ya existentes, o se pueden crear cuentas nuevas.

Creación/copia de una cuenta de usuario

- 1 Abra **syngo.plaza Administración de usuarios** (ver “Apertura de la administración de usuarios” en la página 32).
- 2 Para crear una nueva cuenta de usuario, seleccione **Acción > Nuevo usuario** en el menú.

O bien

Para copiar una cuenta de usuario existente:

- Seleccione en la lista de usuarios el usuario que desee usar como plantilla.
- Seleccione **Acción > Copiar usuario como** en el menú.

Se abre el cuadro de diálogo **Propiedades de usuario**.

- 3 Realice la configuración deseada y confirme con **Guardar**.
Los cambios se guardan y se activarán en cuanto un usuario al que se haya asignado este rol inicie sesión en **syngo.plaza** la próxima vez.

Configuración de usuario

Se pueden realizar las siguientes configuraciones de usuario:

- **Nombre de usuario**
Nombre único para el acceso del usuario.
El usuario introduce este nombre al iniciar sesión en *syngo.plaza*.
El nombre de usuario no puede cambiarse más tarde.
- **Nombre completo**
Nombre completo del usuario (opcional).
- **Descripción**
Descripción detallada de la cuenta de usuario (opcional).
- **Contraseña**
Contraseña del usuario.
Ver también “Consejos y sugerencias sobre la asignación de contraseñas” en la página 40.
- **Confirmar contraseña**
Para confirmar y evitar errores tipográficos, introduzca la contraseña de usuario otra vez.
- **Nivel de usuario**
Rol a asignar a la cuenta de usuario.
Un usuario sólo puede acceder a las funciones de *syngo.plaza* para las que se le hayan concedido los privilegios pertinentes basados en su rol.

Propiedades de cuenta

Pueden definirse las siguientes propiedades de la cuenta de usuario:

- **Se debe cambiar la contr. al iniciar la próxima sesión**
Si se selecciona esta opción, se le pedirá que cambie la contraseña la próxima vez que inicie sesión.
- **Autenticación integrada de Windows**
Si el usuario ha iniciado sesión en Windows, *syngo.plaza* se inicia sin que el usuario tenga que iniciar sesión en *syngo.plaza*.
Seleccione esta opción sólo si la cuenta de usuario se ha importado de una cuenta de usuario de Windows.
- **Cuenta de emergencia**
Identifica la cuenta de usuario como una cuenta de emergencia.
- **La cuenta está desactivada**
La cuenta de usuario ha caducado.
- **La cuenta está bloqueada**
El acceso a la cuenta de usuario se ha denegado porque la contraseña se ha introducido incorrectamente tres veces.
Para volver a permitir el acceso a la cuenta de usuario, borre la casilla de comprobación **La cuenta está bloqueada**.

Periodo de validez Puede configurarse el periodo de validez de la cuenta y de las contraseñas.

- **La cuenta caduca**

Nunca: el acceso del usuario es válido indefinidamente.

Fin de: fecha en la que la cuenta se convierte en no válida.

- **La contraseña caduca**

Nunca: la contraseña es válida hasta que el usuario la cambie.

Fin de: fecha en la que la contraseña se convierte en no válida. Tras esa fecha, el usuario debe cambiar la contraseña para acceder a syngo.plaza.

Se recomienda cambiar las contraseñas cada 90 días.

Pertenencia a grupo Los usuarios se pueden asignar a uno o más grupos de usuarios.

- **Pertenece a grupos**

El acceso de usuario está asignado a los grupos de usuarios mostrados.

- **Grupo**

Lista de grupos de usuarios disponibles.

- **< Agregar**

Añade el usuario al grupo seleccionado de la lista **Grupos disponibles**.

- **Quitar >**

Finaliza la pertenencia al grupo seleccionado en la lista **Pertenece a grupos**.

Asignación de reglas de acceso a datos a cuentas de usuario

Se puede limitar el acceso a los datos de paciente asignando una o mas reglas de acceso a datos a una cuenta de usuario y/o grupo de usuarios. Las reglas pueden estar compuestas de:

- Etiquetas predefinidas, p. ej., nombre de la institución
- Valores que deben coincidir con la etiqueta

Asignación de reglas de acceso a datos

- 1 Abra **syngo.plaza Administración de usuarios** (ver "Apertura de la administración de usuarios" en la página 32).
- 2 Seleccione la cuenta de usuario o grupo de usuarios deseado y seleccione **Modificar > Reglas de datos**.
Se abrirá el cuadro de diálogo **Asignar reglas de datos**.
Si ya están definidas, podrá ver las reglas de acceso a datos asignadas a la cuenta de usuario/grupo de usuarios seleccionado en la lista.

Definición/modificación de reglas de acceso a datos

Se pueden crear reglas nuevas o modificar las reglas existentes de la misma forma:

- 1 Seleccione en la lista la regla deseada y haga clic en **Nueva...** o **Modificar...**.
Se abre el cuadro de diálogo **Añadir/modificar regla**.

The screenshot shows a Windows-style dialog box titled "AÑADIR/MODIFICAR REGLA". It has a close button (X) in the top right corner. The dialog is divided into two main sections. The top section, "Reglas asignadas", contains a table with two columns: "Etiqueta" and "Valor". The table is currently empty. To the right of this table is a button labeled "Eliminar regla". The bottom section, "Agregar/modificar reglas", contains a text label "Permitir acceso a los datos si la etiqueta" followed by a dropdown menu showing "Body Part Examined". To the right of the dropdown is a text box and a button labeled "Definir etiq.". Below these elements are three buttons: "Aceptar", "Cancelar", and "Ayuda".

- 2 Debajo de **Permitir acceso a los datos si la etiqueta cumple algunos de los siguientes criterios**, seleccione la etiqueta deseada en la lista desplegable de la izquierda.

- 3 A la derecha, añada en el cuadro de lista los valores que deben coincidir con esta etiqueta usando las opciones **Nuevo**, **Editar** y **Bor**.
- 4 Haga clic en el botón **Definir etiq..**
Se añade la etiqueta definida para la regla de acceso a datos.
- 5 Confirme la configuración de etiqueta de la regla seleccionada con **Aceptar**.
La regla definida se lista en el cuadro de diálogo **Asignar reglas de datos**.



Eliminación de reglas de acceso a datos

- ◆ Seleccione la regla que desee retirar y haga clic en **Eliminar**.

Activación del acceso a los datos de VIP/Personal

Por motivos de privacidad, se puede limitar el acceso a los datos de los VIP y de los miembros del personal. En este caso, tendrá que definir una regla de acceso a datos con las siguientes dos etiquetas (ver también “Definición/modificación de reglas de acceso a datos” en la página 45):

- **Restricción de confidencialidad en la descripción de datos del paciente**

- **Código de confidencialidad**

Para activar las reglas de acceso a datos definidas para los datos de VIP/Personal:

- ◆ Seleccione la casilla de comprobación **Acceso a datos VIP/personal** en el cuadro de diálogo **Añadir/modificar regla**.
- ◆ Para conectar y desconectar las reglas de acceso a datos, seleccione la casilla de comprobación **Activar Reglas acceso a datos** en la **Herramienta de configuración general** (ver “Configuración general” en la página 192).

Conexión/desconexión de las reglas de acceso a datos

Importación de acceso de usuario de Windows

Inicialmente, se pueden importar cuentas de usuario de un dominio de Windows o de una administración de usuarios basada en → *LDAP*. Las modificaciones subsiguientes no se sincronizan automáticamente.

En la administración de usuarios reconocerá las cuentas de usuario importadas porque tienen el **Tipo de cuenta** "Usuario importado de syngo.plaza".

Importación de una cuenta de usuario

- 1 Abra **syngo.plaza Administración de usuarios** (ver "Apertura de la administración de usuarios" en la página 32).
- 2 En el cuadro de diálogo **syngo.plaza Administración de usuarios**, seleccione la opción de menú **Acción > Importar usuarios**. Se abrirá el cuadro de diálogo **Importar cuentas de usuario**.

- 3 Para importar cuentas de usuario de un dominio, seleccione **Mostrar usuarios en dominio** y luego el dominio en la lista adyacente.
O bien
Para transferir cuentas de usuario de una administración de usuarios basada en LDAP: Seleccione **Mostrar usuarios en directorio LDAP** y en **Proveedor LDAP**, introduzca los datos necesarios para acceder al directorio LDAP:
 - **Nombre de host/dirección IP LDAP**
Nombre de host o dirección IP del PC que administra el directorio LDAP.
 - **Nombre de usuario LDAP**
Nombre de usuario para iniciar sesión en el directorio LDAP.
 - **Contraseña LDAP**
Contraseña de inicio de sesión.
 - **Filtro LDAP**
Punto de entrada en la estructura arbórea del directorio LDAP.
 - **N.º puerto LDAP**
Número de puerto del servidor LDAP (el número de puerto estándar es 389).
- 4 Haga clic en el botón **Ver usuarios**.
Los usuarios del dominio o directorio LDAP se muestran en la lista **Cuentas de usuario**.
 - **Usuario**
Nombre de la cuenta de usuario.
 - **Nombre completo**
Nombre del usuario.
 - **Descripción**
Descripción detallada.
 - **El usuario existe**
Sí indica que ya se ha configurado una cuenta de acceso a *syngo.plaza* para este usuario.
Si es necesario, los datos de usuario existentes pueden sobrescribirse con los datos importados.
- 5 Seleccione los usuarios que desee importar.

- 6 Defina la contraseña y el rol que se asignará inicialmente a las cuentas de usuario importadas:
 - **Ajustes pr. de contraseña**
Contraseña temporal
Ver también “Consejos y sugerencias sobre la asignación de contraseñas” en la página 40.
 - **Confirmar aj. pr. de contraseña**
Para confirmar, introduzca la contraseña por segunda vez.
 - **Niveles de usuario**
Rol
Un usuario sólo puede acceder a las funciones de *syngo.plaza* para las que se le hayan concedido los privilegios pertinentes basados en su rol.
- 7 Defina el resto de la configuración como desee:
 - **Sobrescribir usuarios existentes**
Si un nombre de usuario existe tanto en *syngo.plaza* como en el dominio/directorio LDAP, los datos de usuario existentes en *syngo.plaza* se sobrescriben con los datos importados.
 - **Cuenta de emergencia**
Si un nombre de usuario existe tanto en *syngo.plaza* como en el dominio/directorio LDAP, los datos de usuario existentes en *syngo.plaza* se sobrescriben con los datos importados.
 - **Autenticación integrada de Windows**
Si el usuario ha iniciado sesión en Windows, *syngo.plaza* se inicia sin que el usuario tenga que iniciar sesión en *syngo.plaza*.
- 8 Inicie la importación haciendo clic en el botón **Importar usuarios**.
Un mensaje notifica al usuario la finalización del proceso de importación.
- 9 Confirme este mensaje con **Aceptar**.

Cierre de la ventana

- Para cerrar el cuadro de diálogo **Importar cuentas de usuario**.
- ◆ Haga clic en el botón **Cerrar**.

Cambio o eliminación de cuentas de usuario

Cambio de una Cuenta de usuario

Para cambiar una cuenta de usuario:

- 1 Abra **syngo.plaza - Administración de usuarios** (ver "Apertura de la administración de usuarios" en la página 32).
- 2 Haga doble clic en una cuenta de usuario.
O bien
Seleccione el usuario en la lista superior y luego seleccione **Acción > Propiedades** en el menú.
Se abre el cuadro de diálogo **Propiedades de usuario**.
- 3 Realice la configuración deseada y confirme con **Guardar**.
Ver "Creación o copia de una cuenta de usuario" en la página 42.

Eliminar una Cuenta de usuario

Para eliminar una cuenta de usuario:

- 1 Abra **syngo.plaza > Administración de usuarios** (ver "Apertura de la administración de usuarios" en la página 32).
- 2 Seleccione un usuario en la lista superior.
- 3 Seleccione **Acción > Borrar usuario** en el menú.
- 4 Confirme la pregunta haciendo clic en **Sí**.
La cuenta de usuario se elimina.
Si el usuario ha iniciado sesión en otra estación de trabajo cliente, el usuario puede continuar trabajando hasta que cierre la sesión.

Grupos de usuarios

Según el departamento o equipo al que pertenezca un usuario, se puede asignar el usuario a uno o varios grupos de usuarios, por ejemplo, "departamento de radiología" o "sala".

En la administración de usuarios se pueden crear/copiar, cambiar y eliminar grupos de usuarios.

Asignación de usuarios y grupos

El usuario se puede asignar a uno o más grupos de usuarios.

- La definición de los usuarios que pertenecen a un grupo en particular se realiza en las propiedades del grupo.
Ver "Cambio o eliminación de un grupo de usuarios" en la página 54.
- La definición de los grupos a los que pertenece un usuario se realiza en las propiedades del usuario.
Ver "Cambio o eliminación de cuentas de usuario" en la página 50.

Creación o copia de un grupo de usuarios

Se pueden crear nuevos grupos de usuarios o copiarlos.

Creación o copia de un grupo de usuarios

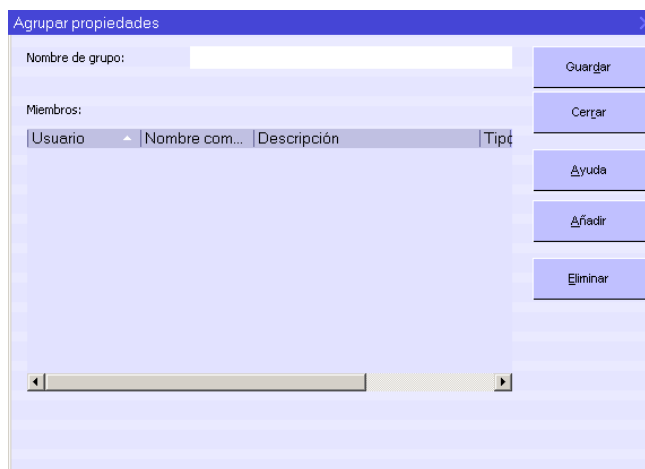
- 1 Abra **syngo.plaza > Administración de usuarios** (ver “Apertura de la administración de usuarios” en la página 32).
- 2 Para crear un nuevo grupo de usuarios, seleccione **Acción > Nuevo grupo** en el menú.

O bien

Para copiar un grupo de usuarios existente:

- Seleccione en la lista de grupos el grupo que desee usar como plantilla.
- Seleccione **Acción > Copiar grupo como** en el menú.

Se abre el cuadro de diálogo **Agrupar propiedades**.



- 3 Introduzca el nombre de grupo que desee.
- 4 Añada usuarios al grupo o retire usuarios del grupo, si es necesario.
Para más detalles, ver las siguientes secciones.
- 5 Confirme los cambios con **Guardar**.
El grupo se crea y los cambios se aplican inmediatamente.

La lista **Miembros** contiene todos los usuarios que pertenecen actualmente al grupo.

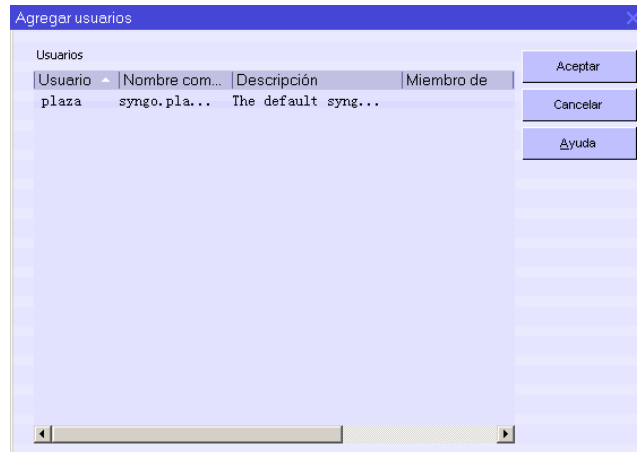
! El usuario puede desplazarse por la lista de la forma habitual y ordenarla haciendo clic en los títulos de columna.

Adición y retirada de usuarios de un grupo

Adición de usuarios

Para añadir usuarios al grupo:

- 1 Haga clic en el botón **Añadir** del cuadro de diálogo **Agrupar propiedades**. Se abre el cuadro de diálogo **Agregar usuarios**. Aquí se listan todas las cuentas de usuario.



- 2 Seleccione los usuarios que desee añadir (selección múltiple con **Ctrl** y).
- 3 Confirme haciendo clic en **Aceptar**.
La ventana se cierra. Los usuarios seleccionados se añaden al grupo.

Retirada de usuarios

Para retirar usuarios del grupo:

- 1 Seleccione los usuarios en la lista **Miembros** del cuadro de diálogo **Agrupar propiedades**.
- 2 Haga clic en el botón **Eliminar**.

Guardar

Para guardar los cambios:

- ◆ Confirme los cambios del cuadro de diálogo **Agrupar propiedades** con **Guardar**.
Los cambios se aplican inmediatamente.

Cambio o eliminación de un grupo de usuarios

Cambio del grupo de usuarios

Para cambiar un grupo de usuarios:

- 1 Abra **syngo.plaza Administración de usuarios** (ver "Apertura de la administración de usuarios" en la página 32).
- 2 Haga doble clic en el grupo de usuarios.
O bien
Seleccione el grupo de usuarios en la lista inferior y luego seleccione **Acción > Propiedades** en el menú.
Se abre el cuadro de diálogo **Agrupar propiedades**.
- 3 Realice la configuración deseada y confirme con **Guardar**.
Ver "Creación o copia de un grupo de usuarios" en la página 52.

Eliminación de un grupo de usuarios


Para eliminar un grupo de usuarios:

- 1 Abra **syngo.plaza Administración de usuarios** (ver "Apertura de la administración de usuarios" en la página 32).
Se abre el cuadro de diálogo **syngo.plaza Administración de usuarios**.
- 2 Seleccione el grupo de usuarios en la lista inferior.
- 3 Seleccione **Acción > Borrar grupo** en el menú.
- 4 Confirme la pregunta haciendo clic en **Sí**.

Cierre de la administración de usuarios

Cierre del cuadro de diálogo

Para cerrar el cuadro de diálogo **syngo.plaza Administración de usuarios**:

- ◆ Seleccione **Acción > Salir** en el menú.
O bien
Haga clic en  en la esquina superior derecha del cuadro de diálogo.

Finalización syngo.plaza

Para cerrar el cuadro de diálogo **syngo.plaza Administración de usuarios** y finalizar syngo.plaza:

- ◆ Seleccione **Acción > Salir y cerrar sesión** en el menú.

Seguimientos de auditoría

syngo.plaza puede grabar los mensajes de sistema de *syngo.plaza* y las acciones del usuario relativas a la seguridad.

Mensajes del sistema

Los mensajes del sistema incluyen los mensajes de error, las advertencias y los avisos. Los mensajes del sistema se escriben en archivos de registro y pueden verse con cualquier editor de texto. Los archivos de registro se guardan en el subdirectorio "\Log" del directorio del programa *syngo.plaza*.

Acciones del usuario

Las acciones del usuario relativas a la seguridad incluyen el inicio de sesión en el sistema y el envío y la eliminación de datos. Estas acciones se registran en el Seguimiento de auditoría.

El Seguimiento de auditoría está sujeto a la legislación sobre protección de datos, y sólo deben acceder a él las personas autorizadas.

El Seguimiento de auditoría se activa y desactiva en el cuadro de diálogo **Configuración general** de la ficha **General** (ver "Configuración general" en la página 192).

Los seguimientos de auditoría pueden verse, exportarse como archivos .xml, y se puede crear una copia de seguridad de todos los eventos registrados.

Como administrador del sistema, es responsable de asegurar la disponibilidad de espacio de almacenamiento para guardar el Seguimiento de auditoría.



PRECAUCIÓN

Falta espacio de almacenamiento para los archivos de registro de transacciones de la base de datos.

Fallo del sistema

- ◆ Asegúrese de que cada día queda libre al menos un 10% de capacidad del disco duro para guardar los archivos de registro.

¿Qué eventos se registran en el Seguimiento de auditoría?

Los siguientes eventos se registran en el Seguimiento de auditoría:

- Inicio y fin de módulos de programa y servicios
- Inicio y fin de sesión en *syngo.plaza* e intentos de inicio de sesión denegados
- Inicio de sesión con la autenticación de Windows
- Carga de imágenes en el **Visor**
- Grabación de cambios de las imágenes
- Carga de imágenes en **3D** incorporado
- Cambios de la configuración
- Exploración y grabación de imágenes exploradas
- Exportación e importación de imágenes DICOM
- Exportación e importación de imágenes no DICOM
- Impresión de imágenes en placas (DICOM PRINT) y papel
- Grabación en CD/DVD
- Importación de imágenes de CD/DVD
- Envío de objetos de datos, como imágenes, series, estudios, pacientes
- Recepción de objetos de datos
- Eliminación de objetos de datos (incl. informes)

Activación o desactivación del Seguimiento de auditoría

En la configuración se estipula si las acciones de los usuarios se registrarán en el Seguimiento de auditoría.

- 1 Abra el cuadro de diálogo **syngo.plaza - Herramienta de configuración**.
- 2 Abra el cuadro de diálogo **Configuración general**:



- 3 Cambie a la ficha **General**.
- 4 Seleccione la casilla de comprobación **Activar seguimientos de auditoría**.
- 5 Confirme haciendo clic en **Aceptar**.

La configuración tendrá efecto tras reiniciar *syngo.plaza*.

Visualización de seguimientos de auditoría

Se puede usar el **Visor del Seguimiento de auditoría** para visualizar y buscar en los archivos de registro. El **Visor del Seguimiento de auditoría** sólo se debe instalar si es necesario. El Servicio Técnico de Siemens le aconsejará con gusto.

La autorización para ver archivos de protocolo en el **Visor del Seguimiento de auditoría** puede activarse en el cuadro de diálogo **Asignación de nivel de usuario** (ver "Definición de roles" en la página 35).

Visualización del Seguimiento de auditoría

Para ver el Seguimiento de auditoría:

- 1 Seleccione **Programas > syngo.plaza > Visor de auditoría** en el menú de inicio.

Si aún no ha iniciado sesión en *syngo.plaza*, se visualizará la pantalla de inicio de sesión. Tras iniciar sesión, se abrirá el cuadro de diálogo

syngo.plaza – Visor del Seguimiento de auditoría.

- 2 Los eventos registrados aparecen en la lista superior:

- **Nombre de usuario**

Nombre del usuario que ha iniciado la acción.

- **Operación de auditoría**

Tipo de evento:

En “¿Qué eventos se registran en el Seguimiento de auditoría?” en la página 56 se ofrece una lista de los eventos registrados.

- **Fecha/hora de auditoría**

Fecha y hora del evento.

- **Nombre del paciente**

Nombre del paciente cuyas imágenes se han expuesto, enviado o eliminado.

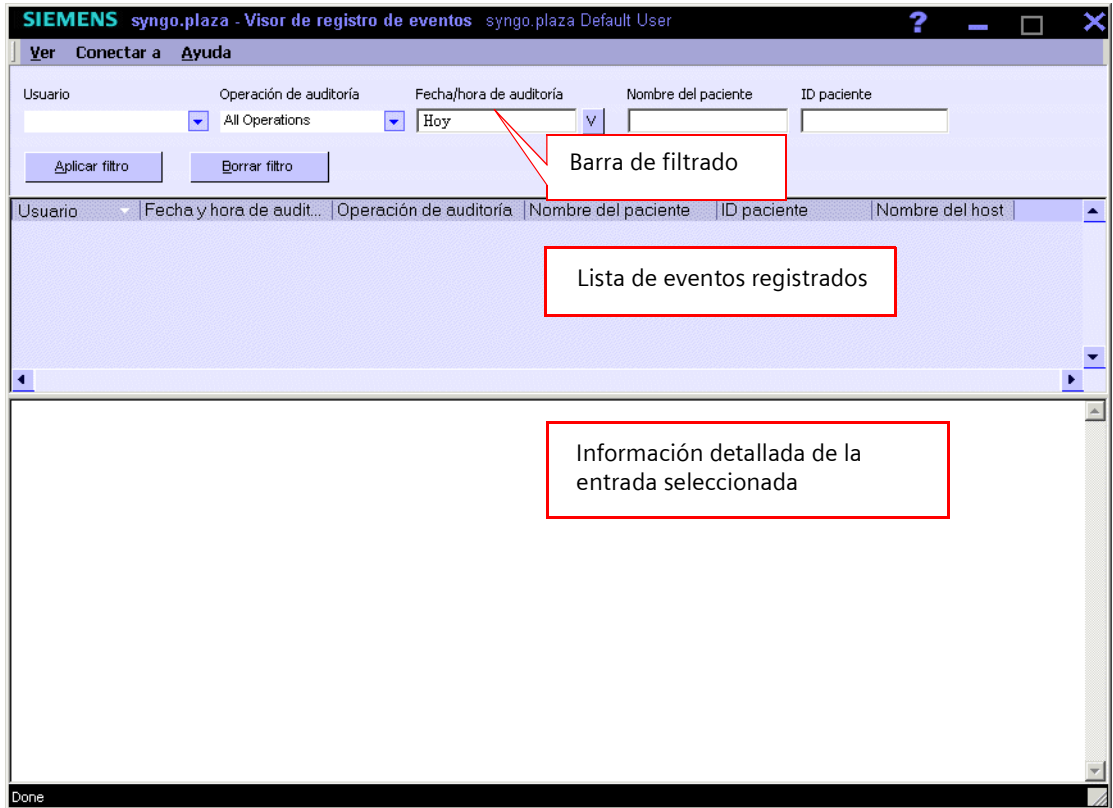
- **ID del paciente**

ID del paciente.



El usuario puede desplazarse por las listas de la forma habitual y ordenarlas haciendo clic en los títulos de columna.

- 3 Haga clic en una entrada para visualizar en el área inferior del cuadro de diálogo información detallada sobre el evento registrado.



Filtro del Seguimiento de auditoría

Se puede usar un filtro para buscar por entradas específicas.

- 1 Si es necesario, muestre la barra de filtro con **Ver > Barra de filtrado**.
- 2 En la barra de filtrado, seleccione los criterios que deban cumplir las entradas del registro visualizadas y haga clic en **Aplicar filtro**.
- 3 Para volver a visualizar todas las entradas, haga clic en **Borrar filtro**.

Exportación de los eventos registrados

Los eventos registrados se pueden exportar a cualquier directorio del PC como archivos xml.

Exportación de registros de eventos

- 1 Seleccione **Programas > syngo.plaza > Visor de auditoría** en el menú de inicio.
Se abre el cuadro de diálogo **syngo.plaza – Visor del Seguimiento de auditoría**.
- 2 Seleccione uno o más eventos.
- 3 Seleccione **Ver > Exportar** en el menú.
O bien
Seleccione **Exportar** en el menú contextual.
Se abre el cuadro de diálogo **Buscar carpeta**.
- 4 En el cuadro de diálogo **Buscar carpeta**, seleccione un directorio al que exportar los archivos de registro.
- 5 Confirme haciendo clic en **Aceptar**.
Encontrará los registros exportados en el directorio seleccionado, en el archivo **Output.xml**.



Cada vez que exporte, se volverá a generar el archivo **Output.xml** y se sobrescribirá el archivo **Output.xml** existente. Para guardar los archivos OUTPUT anteriores, cambie el nombre de los archivos OUTPUT.

Copia de seguridad de los registros de eventos

Como administrador del sistema, debe crear una copia de seguridad de los registros de eventos a intervalos regulares.

Puede grabar la copia de seguridad en CD o DVD, o almacenarla en un directorio de red.

Sólo se guardarán tantos registros de eventos como espacio de almacenamiento haya en el soporte de copia de seguridad seleccionado (comenzando por el registro más antiguo).

Los registros de eventos copiados se eliminan de la base de datos, y sólo estarán disponibles en el soporte de copia de seguridad.

Procedimiento

- 1 Seleccione el soporte de copia de seguridad en el cuadro de diálogo **Configuración de copia de seguridad de seguimiento de auditoría**.
- 2 Inicie el procedimiento de copia de seguridad en el cuadro de diálogo **Copia de seguridad del seguimiento de auditoría**.
- 3 Cuando la copia de seguridad esté completa, podrá ver la copia de seguridad de los registros de eventos en el **Visor del Seguimiento de auditoría**.



Para obtener una descripción detallada e información sobre el archivo de registros de eventos, ver Manual de instalación.

Ajustes del sistema operativo

La configuración de Microsoft® Windows no sólo se aplica a *syngo.plaza*, sino también a todos los programas instalados en el PC.

Para asegurarse de que *syngo.plaza* se visualice correctamente, compruebe lo siguiente:

- Se ha configurado un formato de fecha corto con un código de año de cuatro dígitos
- Se usa la paleta de color "Color verdadero"



La Release Note ofrece detalles sobre los sistemas operativos compatibles y los últimos "service packs" compatibles con *syngo.plaza*.

Configuración específica del país

Formato de fecha

Las fechas visualizadas e introducidas en *syngo.plaza* se adaptan al formato de fecha configurado en la configuración de Windows. Por lo tanto, el formato de fecha configurado puede variar según la configuración de la instalación.

La configuración específica del país se encuentra en el menú **Inicio** de Windows, en **Configuración > Panel de control > Configuración regional**, ficha **Fecha**.

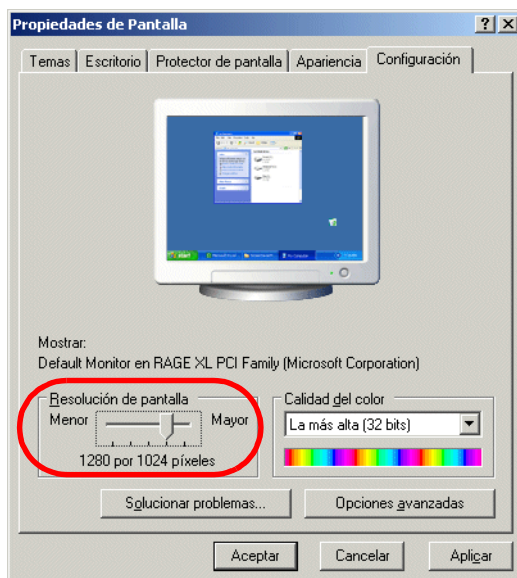


Asegúrese de seleccionar siempre un formato de fecha corto con cuatro dígitos para el año. Si no, la fecha de nacimiento del paciente no se visualizará de forma no ambigua en *syngo.plaza*.

Configuración de la pantalla

Configuración de la pantalla

La configuración de la pantalla se encuentra en el menú **Inicio** de Windows, en **Configuración > Panel de control > Pantalla**, ficha **Configuración**.



Paleta de colores

syngo.plaza usa para visualizar las imágenes la paleta de colores seleccionada en la configuración de pantalla del PC.

La calidad de visualización de imagen sólo es satisfactoria si se selecciona la paleta **Color verdadero**. Con cualquier otra paleta de colores, el número de colores y escalas de grises visualizable es demasiado bajo.



Tras iniciar *syngo.plaza*, puede que se informe al usuario de que la paleta de colores **Color verdadero** no está seleccionada.

Tamaño de fuente

El **Tamaño de fuente** seleccionado debe ser **Fuentes pequeñas**. Si no, puede que los encabezamientos de las columnas de las listas o las etiquetas de los iconos no se visualicen correctamente.

Monitores

syngo.plaza puede adaptarse a una amplia selección de tipos de imagen conectándolo a distintos tipos de monitores. Según las necesidades y las licencias disponibles, se pueden usar los siguientes monitores:

- Monitores en color y blanco y negro, por ejemplo, para informar imágenes US y TC.
- Monitores con distintas resoluciones, por ejemplo, monitores de alta resolución.
- Monitores horizontales o verticales (sólo con la licencia Portrait Monitor).

Con la licencia Enhanced Viewer, se pueden conectar hasta tres monitores: dos monitores del mismo tipo para el **Visor** y un tercer monitor para el resto de tarjetas de tareas.



PRECAUCIÓN

La revisión y emisión de informes de imágenes radiológicas requiere una calidad de visualización óptima de las imágenes en pantalla.

Revisión incorrecta de las imágenes radiológicas

- ◆ Utilice sólo monitores adecuados para el examen y la creación de informes a partir de imágenes radiológicas.
- ◆ Siga las instrucciones de mantenimiento y las notas sobre el cuidado que aparecen en el manual del monitor.

Configuración de la pantalla

En el cuadro de diálogo de Windows **Propiedades de pantalla**, se debe seleccionar la paleta **Color verdadero** y las **Fuentes pequeñas**. Ver también "Configuración de la pantalla" en la página 64.

Requisitos para la creación de informes

syngo.plaza sólo puede usarse para la creación de informes si se cumplen los siguientes requisitos y los requisitos de DIN V 6868-57 (aseguramiento de la calidad de imagen en departamentos de diagnóstico por rayos X):

- Para la creación de informes de imágenes de cualquier tipo deben usarse monitores de alta resolución.
- Para la creación de informes de los tipos de imagen TC, RM, US y NM debe mantenerse una relación de contraste > 40 con respecto a la luminancia ambiental.
- Para la creación de informes de imágenes de rayos X convencionales y para la radiografía directa, la radiografía con selenio y las imágenes mamográficas, la relación de contraste debe ser > 100 . *syngo.plaza* es compatible con monitores de alta resolución de 2 MP, 3 MP y 5 MP. Pueden conectarse a la vez hasta dos monitores de alta resolución.
Si tiene más preguntas, contacte con el Servicio Técnico de Siemens.
- Los informes de imágenes mamográficas sólo deben crearse en *syngo.plaza* con monitores de alta resolución y según las disposiciones legales locales.
- Las imágenes no deben cambiarse tras crear el informe y deben archivarse inmediatamente (como mandan las disposiciones legales sobre rayos X).

! La distribución de imágenes basada en la Web no está destinada a la creación de informes.

Tenga en cuenta que *syngo.plaza* no está aprobado para la creación de informes de imágenes mamográficas digitales en los EE.UU.

Monitores LCD

Si pretende usar un LCD en *syngo.plaza*, se debe realizar una comprobación especial antes de crear informes.

Si se visualizan imágenes con contornos de alto contraste durante más de unos 10 minutos, la imagen se "grabará" en el monitor.

Los contornos seguirán siendo visibles en las imágenes visualizadas después. Los contornos desaparecerán tras algún tiempo.



PRECAUCIÓN

Los LCD tienden al efecto memoria: los contornos de las imágenes cargadas anteriormente pueden permanecer en pantalla y obstaculizar la visualización.

Revisión incorrecta de las imágenes radiológicas

- ◆ Antes de emitir un informe, asegúrese de que los contornos de las imágenes visualizadas anteriormente han desaparecido por completo.
- ◆ Descargue las imágenes y compruebe que no quedan contornos en el fondo oscuro.
- ◆ Vuelva a cargar las imágenes sólo cuando los contornos anteriores hayan desaparecido.
- ◆ Utilice un salvapantallas.

Prueba de constancia

syngo.plaza es un dispositivo de formación de imagen diagnóstica (DID) de Categoría A y está identificado como tal. Estos dispositivos tienen exigencias tecnológicas especiales y necesitan condiciones especiales en el lugar de instalación. Dichos requisitos se indican en la normativa radiológica (Normativa radiológica alemana RöV del 8 de enero de 1987, en la versión de la normativa del 18 de junio de 2002 que amplía el RöV y otras normas de energía nuclear).

Estos dispositivos de formación de imagen requieren que el usuario realice una prueba de constancia *mensual*, conforme a RöV, § 16, según DIN V 6868-57 2000, Safeguarding Image Quality in Diagnostic X-ray Operations, Acceptance Test for Imaging Devices (mantenimiento de la calidad de imagen en instalaciones radiológicas de diagnóstico, prueba de aceptación para dispositivos de formación de imagen).

Las características y valores de referencia de la prueba de constancia se determinan durante la prueba de aceptación. El usuario genera los valores de referencia con herramientas de prueba (medidor de luminancia, clase B (DIN 5032-7) o superior, con una calibración válida y un rango de 0,05 cd/m² a 10.000 cd/m²).

Siemens ofrece imágenes de prueba para la prueba de constancia (ver “Carga de imágenes de prueba” en la página 69). El ingeniero de mantenimiento las colocará en el directorio de paciente adecuado durante la prueba de aceptación o anteriormente.

Notas

- Los valores de ventana de la imagen de prueba deben utilizarse para la prueba de constancia y la calibración; estos valores no deben cambiarse.
- Utilice imágenes clínicas de referencia procedentes de cada dispositivo de formación de imagen (→ *Modalidad*) para *syngo.plaza*. (Estas imágenes de referencia son imágenes típicas de aplicaciones médicas almacenadas en el dispositivo de formación de imagen; incluyen parámetros óptimos de visualización y propiedades clave.)
- Asegúrese de que la imagen de prueba llene completamente la pantalla (Zoom/Tamaño de adquisición).
- Las condiciones de iluminación durante la prueba de constancia deben ser las mismas que cuando se generan y documentan valores de referencia para los dispositivos de formación de imagen.

Carga de imágenes de prueba

syngo.plaza ofrece imágenes de prueba para las actividades de mantenimiento. Están en el directorio “%syngoplaza%\MonTestImages”, protegidas contra escritura.

Carga de imágenes de prueba

- 1 Haga clic en el icono **Cargar imágenes de prueba** de la tarjeta de tareas **Visor**.
Las imágenes de prueba se cargan y pueden editarse como cualquier otra imagen. Los textos de imagen están ocultos.
- 2 Desplácese a la imagen de prueba deseada.



El nombre de paciente de las imágenes de prueba indica el caso de prueba y una resolución de pantalla adecuada.

Configuración de los monitores para syngo.plaza

syngo.plaza tiene su propia herramienta de configuración para configurar el número de monitores y la distribución de las tarjetas de tareas.

Apertura de la herramienta de configuración

- 1 En el menú **Inicio** de Windows, seleccione **Archivos de programa > syngo.plaza > Herramienta de configuración**.
- 2 Si aparece la pantalla de inicio de sesión de syngo.plaza, inicie sesión en syngo.plaza con su **Nombre de usuario** y **Contraseña**.
Se abre el cuadro de diálogo **syngo.plaza - Herramienta de configuración**.
- 3 Haga doble clic en el icono **Configuración del monitor**:



Se abre el cuadro de diálogo **Configuración del monitor**.

Configuración del número de monitores

Se muestra una vista previa de cada monitor configurado. Esta vista previa da una buena idea de la visualización en pantalla esperada.

- 1 Para trabajar en el modo de monitor único, desmarque la casilla de comprobación **Expandir monitor**.
O bien
Para activar el modo de dos o tres monitores, seleccione la casilla de comprobación **Expandir monitor**.
Los cuadros de entrada adyacentes se activan.
- 2 Seleccione entre:

Nº de monitores

El número de monitores en que se ejecutará syngo.plaza: 1, 2 ó 3.

Posición monitor

Posición del monitor:



Horizontal



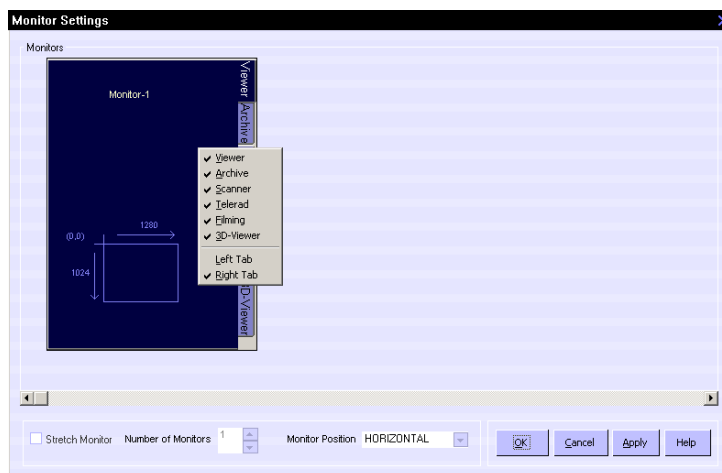
Vertical

Contenido del monitor

syngo.plaza se organiza según el principio de índice de tarjetas.

Las aplicaciones principales se encuentran cada una en una tarjeta de tareas, y se puede acceder a ellas fácilmente con las pestañas del borde de la pantalla. Se pueden definir las tarjetas de tareas que estarán disponibles en cada monitor.

- 1 Abra el menú contextual (botón derecho del ratón) en la vista previa de uno de los monitores.
- 2 Seleccione o anule la selección de una tarjeta de tareas.
Tenga en cuenta que:
 - La tarjeta de tareas **Visor** puede visualizarse en uno o dos monitores.
 - El resto de tarjetas de tareas sólo pueden visualizarse en un monitor.
 Para visualizar una tarjeta en otro monitor, primero debe anular la selección de la tarjeta en el menú contextual del monitor "antiguo".



Para actualizar la vista previa:

- 3 Haga clic en **Aplicar**.

Aplicación de la configuración

Para aplicar la configuración del monitor:

- 4 Haga clic en **Aceptar**.

Se cierra el cuadro de diálogo. La configuración se aplicará la próxima vez que reinicie *syngo.plaza*.



Para permitir la compatibilidad con monitores de alta resolución, se puede seleccionar la casilla de comprobación **Alta resolución** en el cuadro de diálogo **Configuración general**.

Ver "Configuración general" en la página 193

Configuración

Sólo los usuarios autorizados pueden cambiar la configuración de *syngo.plaza*.

Los ajustes que, normalmente, sólo se tienen que realizar una vez durante la configuración del sistema, sólo se pueden realizar en ***syngo.plaza* - Herramienta de configuración**.

También se puede llamar a configuraciones específicas de los módulos con ***syngo.plaza* - Herramienta de configuración**, y directamente desde los propios módulos: esto permite adaptar *syngo.plaza* a las necesidades del usuario.

En el Manual de instalación se describen herramientas especiales de configuración.

Trabajo con la Herramienta de configuración


Desde la ventana de inicio de la herramienta de configuración puede accederse a todas las configuraciones de *syngo.plaza*.

Apertura de la Herramienta de configuración de *syngo.plaza*

- 1 En el menú **Inicio**, seleccione **Archivos de programa > syngo.plaza > Herramienta de configuración**.
- 2 Si aún no ha iniciado sesión en *syngo.plaza*, se visualizará la pantalla de inicio de sesión y deberá iniciar sesión en *syngo.plaza* introduciendo su nombre de usuario y contraseña.
Si ya ha iniciado sesión en *syngo.plaza* y no está autorizado a modificar la configuración, se le negará el acceso a la herramienta de configuración.

Apertura de la Herramienta de configuración de *syngo.plaza* Web

Para seleccionar la herramienta de configuración de *syngo.plaza* Web:

- ◆ En el **Visor**, haga clic en el icono  de la barra de herramientas.

Si *syngo.plaza* le identifica como usuario autorizado, se abrirá la ventana ***syngo.plaza* - Herramienta de configuración**.

syngo.plaza Web

En *syngo.plaza* Web, ***syngo.plaza* - Herramienta de configuración** está disponible con funciones limitadas.



Estarán disponibles las herramientas para las que *syngo.plaza* tenga licencia.



La configuración del Visor de informes no puede realizarse con la herramienta de configuración. Ver también Documentación del usuario en línea, "Report Viewer".



PRECAUCIÓN

El cambio de algunas configuraciones del sistema requiere un reinicio del sistema. Esto puede provocar la pérdida de los trabajos de edición de imágenes que no se hayan guardado.

Pérdida de datos debida a reinicio

- ◆ Asegúrese de que no haya ningún examen abierto mientras cambia la configuración del sistema.

Vista general de las herramientas de configuración



Herramienta de configuración del visor

Ver "Configuración del Visor" en la página 78.



Herramienta de configuración de pacientes

Ver "Configuración de la Lista de pacientes" en la página 99.



Herramienta de configuración de archivo

Ver "Configuración del archivo" en la página 148.



Herramienta de configuración de Scanner

(Administrador de adquisición)

Ver "Configuración del escáner" en la página 158.



Herramienta de configuración de impresión en film (DICOM print)

Ver "Configuración de impresión en film (DICOM Basic Print)" en la página 162.



Herramienta de configuración 3D

Ver "Configuración de 3D incorporado" en la página 169.



Configuración del estado de informe

Ver "Configuración de la creación de informes" en la página 187.



Herramientas de servicio DICOM

Se describen en el Manual de instalación.



Herramienta guardar Reg.

Guardar la configuración de syngo.plaza en un archivo de texto. Se describe en el Manual de instalación.



Mantenimiento de Licencias

Importación y modificación de licencias de syngo.plaza.

Se describe en el Manual de instalación.



Herramienta de actualización de Base de Datos

Adición de imágenes a la base de datos de syngo.plaza.

Se describe en el Manual de instalación.



Herramienta de cambio de dirección IP

Adaptación de la configuración del servidor SQL a la dirección → *TCP/IP* cambiada del PC.

Se describe en el Manual de instalación.



Herramienta de configuración general

Ver "Configuración general" en la página 192.



Utilidad de escala de grises

Visualiza un patrón de prueba para ajustar el monitor.

Se describe en el Manual de instalación.



Configuración del monitor

Ver "Configuración de los monitores para syngo.plaza" en la página 70.



Herramienta de validación de base de datos

Para comprobar si la base de datos se ha instalado correctamente.

Se describe en el Manual de instalación.



syngo.plaza Administración de bases de datos

Para configurar la hora de la copia de seguridad automática de la base de datos.

Ver "Copia de seguridad de las bases de datos" en la página 229.



Herramienta de Configuración de RIS

Para configurar la comunicación con el → *RIS*.

Ver "Configuración de la comunicación con el RIS" en la página 174.



Herramienta de extracción de registro

Para la configuración de la extracción manual y automática de los archivos de registro a cualquier directorio.

Se describe en el Manual de instalación.



Herramienta de configuración de dispositivos

Para la configuración de unidades externas y la creación del archivo *PcvJbConfig.txt*.

Se describe en el Manual de instalación.



Herramienta de configuración de Telerrad.

Para la configuración del envío y la planificación de la transferencia automática de imágenes a otras instituciones fuera de la red del hospital. Ver "Configuración de telerradiología" en la página 179.

Inicio de una herramienta de configuración específica

Para iniciar una herramienta de configuración específica:

- ◆ Haga doble clic en el icono pertinente de **syngo.plaza - Herramienta de configuración**.
Se abrirá el cuadro de diálogo de la herramienta de configuración seleccionada.

Cómo guardar la configuración

La mayoría de los cuadros de diálogo de configuración contienen varias fichas. Al cambiar a otra ficha, la configuración se mantiene. Para guardar la configuración realizada en *todas* las fichas y cerrar el cuadro de diálogo:

- ◆ Haga clic en **Aceptar**.
- ➔ Si se hace clic en **Cancelar**, se descartará la configuración de todas las fichas.

Apertura de un cuadro de diálogo de configuración

Para abrir la configuración:

- ◆ Vaya al cuadro de diálogo **syngo.plaza - Herramienta de configuración** y haga clic en el icono de la **Herramienta de configuración** correspondiente.
Ver "Vista general de las herramientas de configuración" en la página 75.
O bien
Haga clic en el icono **Configuración** de la tarjeta de tareas correspondiente.



Se abrirá el cuadro de diálogo **Configuración** pertinente con varias fichas.

Configuración del Visor

Hay varias fichas para configurar el **Visor**. Se pueden realizar las siguientes configuraciones:

- Opciones generales de carga, visualización y grabación
 - Textos de imagen específicos de la modalidad
 - Ajustes predefinidos de nivel de ventana
 - Integración de otras aplicaciones
 - Estrella de Smart Select
 - Configuración de las teclas de acceso directo
 - Configuración del Menú de esquina
- *syngo.plaza* Web dispone del cuadro de diálogo **Configuración del visor**, con funciones reducidas.

Configuración de la carga, visualización y grabación

En la configuración general se definen diversas configuraciones de carga, visualización y grabación.

Apertura de la configuración



Para abrir el cuadro de diálogo de configuración deseado, ver “Apertura de un cuadro de diálogo de configuración” en la página 77.

- Selección de la función**
- 1 Abra el cuadro de diálogo **Configuración del visor**. Aparece la ficha **General**.

The screenshot shows the 'Configuración del visor' dialog box with the 'General' tab selected. The dialog has a title bar with a close button (X) and a menu bar with options: General, Texto de imagen, Aj. pred. nivel de ventana, Otras aplicaciones, Smart Select, Tecla acceso directo, and Menú de esquina.

Configuración general

Cabecera de impresión: syngo.plaza

Presentation State: SYNGONEWPACS, Etiqueta de contenido

NP: Iniciales creador contenido

☐ Pedir Etiqueta de contenido al cerrar

☐ Mostrar automáticamente las notas del estudio

☒ Cambiar automáticamente a texto reducido

☐ Mostrar los informes automáticamente

☒ Permitir ventaneo de imágenes a color

☒ Soportar suavizado

☒ Visualizar gráficos en cine

☐ Permitir modificación de anotaciones tras guardar

☒ Activar PR activo al cargar

☐ Mostrar Carpeta de paciente al cargar el est...

☐ Etiquetar imágenes al guardar con anot.

☐ Enable looped synchronized scrolling

Color

Opciones de guardado al cerrar

☒ Pedir confirmación del usuario para guardar los cambios

☐ No guardar los cambios en las imágenes cargadas

☐ Guardar cambios sin pedir confirmación

☐ Cerrar todas pestañas pacie...

Suavizado usado en el postprocesamiento y el desplazamiento

☒ Bajo ☐ Intermedio ☐ Alto

Selección flotante

☒ Activar

50 milliseconds


Buttons: OK, Cancel, Help

Configuración general

2 Realice las siguientes configuraciones generales:

– Cabecera de impresión

El contenido de este campo se imprimirá en todas las páginas.

Pulse  para cambiar a una nueva línea (máx. 6 líneas).

Consejo: también se pueden introducir marcadores de posición de parámetros DICOM. Al imprimir, se inserta el valor de la → *Cabecera DICOM* correspondiente. Introdúzcalos con el formato **DICTAG:XXXX,YYYY**

Ejemplo: Para **DICTAG:0010,0010** se imprimirá "Nombre, Apellidos".

– Presentation State

Si está activada la casilla de comprobación **Pedir Etiqueta de contenido al cerrar**, se le preguntará al usuario al cerrar si la **Etiqueta de contenido** debe aplicarse a todos los Estados de presentación (PR).

– Mostrar automáticamente las notas del estudio

Los Comentarios de estudio pertenecientes a los estudios se muestran automáticamente tras la carga.

– Cambiar automáticamente a texto reducido

Los textos de imagen se visualizan automáticamente en formato reducido en los formatos estándar 3×3 y 4×4.

– Mostrar los informes automáticamente

Los informes (excepto los informes estructurados DICOM) pertenecientes a las imágenes se muestran automáticamente tras la carga.

– Permitir ventaneo de imágenes a color

Compatibilidad con el ajuste de ventana (cambio de brillo y contraste) con el ratón en las imágenes en color.

– Soportar suavizado

Las opciones de antialiasing están activadas.

– Visualizar gráficos en cine

Si esta casilla de comprobación está marcada, las anotaciones gráficas de las imágenes se visualizan mientras se reproduce el cine.

– Permitir modificación de anotaciones tras guardar

Si esta casilla de comprobación está marcada, las anotaciones pueden modificarse tras guardar.

– Activar PR activo al cargar

Si esta casilla de comprobación está marcada, los DICOM Presentation States activos se aplican al cargar imágenes.

– Mostrar Carpeta del paciente al cargar el estudio

Si esta casilla de comprobación está marcada, se abrirá la carpeta del paciente al cargar estudios.

– Etiquetar imágenes al guardar con anot.

Si esta casilla de comprobación está marcada, las imágenes anotadas se etiquetan al guardarlas.

- **Enable looped synchronized scrolling** (Activar desplazamiento sincronizado con bucle)
Si esta casilla de comprobación está marcada, el desplazamiento sincronizado por las imágenes de las series se realiza en un bucle.

Guardar opciones al cerrar

- 3 Realizar la configuración de grabación:
 - **Pedir confirmación del usuario para guardar los cambios**
Se mostrará un cuadro de mensaje antes de guardar las imágenes cambiadas.
 - **No guardar los cambios en las imágenes cargadas**
Los cambios se rechazan automáticamente al cerrar los exámenes.
 - **Guardar cambios sin pedir confirmación**
Los cambios se guardan sin confirmación previa.
 - **Cerrar todas pestañas paciente**
Si se selecciona, se cierran todas las pestañas de paciente.
- Si desea usar la función **Cierre automático de sesión**, *no* seleccione la opción **Pedir confirmación del usuario para guardar los cambios**, sino una de las otras dos opciones de grabación (ver “Cierre automático de sesión” en la página 196).

Suavizado

Seleccionando un algoritmo de suavizado se puede optimizar la presentación al revisar y desplazarse por las imágenes. Esto evita las estructuras pixeladas que aparecen brevemente durante la presentación.

- 4 Seleccione el algoritmo de suavizado en **Suavizado usado en el postprocesamiento y el desplazamiento**:
 - **Bajo**
Suavizado rápido.
Algoritmo “vecino más cercano”.
 - **Intermedio**
Buena calidad y velocidad media.
Algoritmo de suavizado bilineal.
 - **Alto**
La mejor calidad y la velocidad más lenta.
Algoritmo de suavizado bicúbico.

Selección de segmentos

Para una selección más rápida de los segmentos, se puede activar la **Selección flotante**. Si está activada, los segmentos se seleccionan colocando el cursor sobre ellos.

- 5 Seleccione la casilla de comprobación **Activar** del campo **Selección flotante** y defina el tiempo de retardo con la barra de desplazamiento.

Configuración del color de las anotaciones de texto, los objetos y las líneas de corte

Si los objetos dibujados en las imágenes (anotaciones de texto, círculos, rectángulos, etc.) y las líneas de corte del **Navegador de imágenes** no destacan lo bastante en la imagen, se puede seleccionar otro color para la visualización.

→ Los objetos siempre se visualizan en amarillo en las imágenes en color.

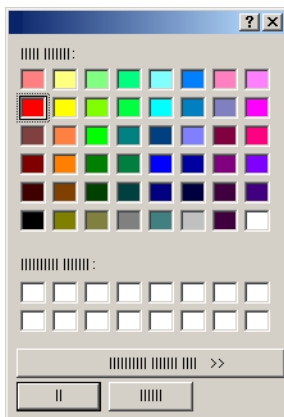
Selección de la función

◆ Abra el cuadro de diálogo **Configuración del visor**.

Color de visualización

- 1 Para definir el color, haga clic en uno de los siguientes botones:
 - **Gráficos y anotaciones:** color del texto o de los objetos gráficos en las imágenes
 - **Línea de corte actual:** color de la línea de corte actual en la imagen de referencia
 - **Líneas de navegación:** color del resto de líneas de corte en la imagen de referencia

Se abre la ventana **Colores**.



- 2 Haga clic en el color y cierre la ventana haciendo clic en **Aceptar**.

Como en el resto de Windows, también se pueden definir colores personalizados.

! Los comentarios de las esquinas y de los lados de las imágenes no se ven afectados; se seguirán presentando en el color seleccionado para los comentarios (ficha **Texto de imagen**).

Definición de textos de imagen

syngo.plaza permite definir la información del encabezamiento → *DICOM* a visualizar como texto de imagen.

El usuario puede configurar sus propios formatos de texto para las imágenes de las diversas modalidades de formación de imagen.



En la ficha **Texto de imagen**, la función de medición de las imágenes RT (Radioterapia) puede configurarse con las etiquetas DICOM SAD y SID. Para las imágenes MG (Mamografía), también puede configurarse aquí la etiqueta **View Position** (Posición de vista).



Simplifique el trabajo importando los textos de otros PC o exportando los textos a enviar (ver "Importación y exportación de la configuración de textos de imagen" en la página 87).

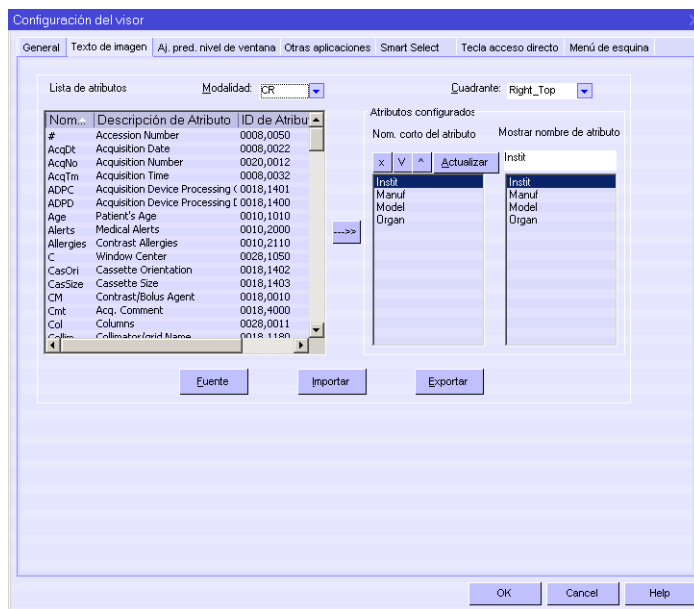
Apertura de la configuración



Para abrir el cuadro de diálogo de configuración deseado, ver "Apertura de un cuadro de diálogo de configuración" en la página 77.

Selección de la función

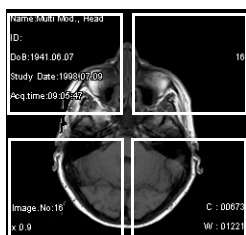
- ◆ Abra el cuadro de diálogo **Configuración del visor** y haga clic en la ficha **Texto de imagen**.
 - La **Lista de atributos** izquierda muestra todas las etiquetas DICOM disponibles para la **Modalidad** seleccionada.
 - La lista **Nom. corto del atributo** muestra las etiquetas DICOM configuradas para el cuadrante seleccionado en **Cuadrante**.
 - La lista **Mostrar nombre de atributo** muestra el texto que se visualizará en la imagen en lugar de la descripción breve.



Definición de textos de imagen

Para configurar los textos de imagen:

- 1 En la lista **Modalidad**, seleccione la modalidad cuyos textos de imagen desee configurar.
- 2 Si procede, seleccione un cuadrante distinto en el campo **Cuadrante**.



Superior_Izquierdo y
Superior_Derecho

Inferior_Izquierdo e
Inferior_Derecho

Adición de una etiqueta

- 3 Para insertar una etiqueta DICOM como texto de imagen, seleccione la etiqueta en la lista izquierda y haga clic en **→→**.

La etiqueta se añade al final de la lista de etiquetas configuradas.

→ Se permite un máximo de 8 entradas por cuadrante.


Cómo cambiar el formato de caracteres

Para cambiar el formato de caracteres del nombre de atributo visualizado:



- 4 Seleccione el nombre de atributo deseado en la lista **Mostrar nombre de atributo** haciendo clic con el botón derecho del ratón y configure el formato de caracteres deseado en el menú contextual.

Cambio del nombre de etiqueta de visualización

Para definir sus propios nombres de etiqueta de visualización para los textos de imagen en lugar de las descripciones breves:

- 5 Haga clic en la entrada que desee cambiar en la lista **Nom. corto del atributo** o en la lista **Mostrar nombre de atributo**.
- 6 Cambie el texto de la casilla situada bajo la lista **Mostrar nombre de atributo** al nombre que desee y confirme pulsando la tecla . Los textos de la lista **Mostrar nombre de atributo** se actualizan.

Desplazamiento de líneas

- 7 Para desplazar una línea de texto, marca la línea en cuestión.
Suba la línea una posición cada vez con , y bájela con .

Eliminación de texto

- 8 Para eliminar una línea de texto, selecciónela y haga clic en .



El nombre, la ID y la fecha de nacimiento del paciente están preconfigurados en el cuadrante superior izquierdo y no pueden eliminarse.

- 9 Si es necesario, cambie el **Cuadrante** o la **Modalidad** y continúe como se ha descrito anteriormente.
- 10 Confirme las entradas haciendo clic en **Aceptar**.

Configuración de la fuente de los textos de imagen

Se puede elegir cualquier fuente, tamaño de fuente y color de fuente para los textos de imagen.

La configuración afecta a los textos de imagen de todas las modalidades.



Esta configuración no afecta a la visualización de las anotaciones de texto.

Selección de la función

- ◆ Abra el cuadro de diálogo **Configuración del visor** y haga clic en la ficha **Texto de imagen**.

Configuración de la fuente

Para configurar la fuente:

- 1 Haga clic en el botón **Fuente**.

Se abre el **Cuadro de diálogo de fuentes**.



- 2 Seleccione la fuente, tamaño y color deseados.



El plateado y el gris proporcionan un mejor contraste en el monitor.

- 3 Si hay imágenes en el **Visor**, puede comprobar los efectos de los cambios en esas imágenes. Para ello, haga clic en el botón **Presentación**. Los textos de imagen se muestran según la configuración realizada.
- 4 Para aceptar los cambios, haga clic en **Aceptar**. Se aplica la configuración de fuente elegida.

Importación y exportación de la configuración de textos de imagen

Los textos de imagen configurados pueden importarse de otros PC y exportarse para enviarlos a otros PC.

Esto puede ser útil, por ejemplo, si desea configurar varios PC de la misma forma.



Siempre se importan o exportan los textos de imagen de *todas* las modalidades.

Selección de la función

- ◆ Abra el cuadro de diálogo **Configuración del visor** y haga clic en la ficha **Texto de imagen**.

Exportación de textos

Para exportar la configuración:

- 1 Tras introducir todos los ajustes de la configuración, haga clic en el botón **Exportar** de la ficha **Texto de imagen**.
Se abre el cuadro de diálogo **Exportar como**.
- 2 Seleccione el directorio al que desee exportar los textos de imagen e introduzca un nombre de archivo.
- 3 Haga clic en el botón **Aceptar**.
Los textos de imagen se guardan como un archivo .ini.



Si se exporta el archivo a una unidad de red, se puede importar más tarde desde otro PC y reutilizarlo.

Importación de textos

Para importar textos de imagen:

- 1 Haga clic en el botón **Importar** de la ficha **Texto de imagen**.
Se abre el cuadro de diálogo estándar **Importar**.
- 2 Seleccione el archivo deseado y haga clic en **Aceptar**.
Se importa la configuración del texto de imagen.

Definición de ajustes predefinidos de nivel de ventana

syngo.plaza permite almacenar niveles de ventana y aplicarlos pulsando una tecla de función o haciendo clic con el ratón.

El usuario puede configurar sus propios valores de ventana para las imágenes de las diversas modalidades de formación de imagen.

Apertura de la configuración

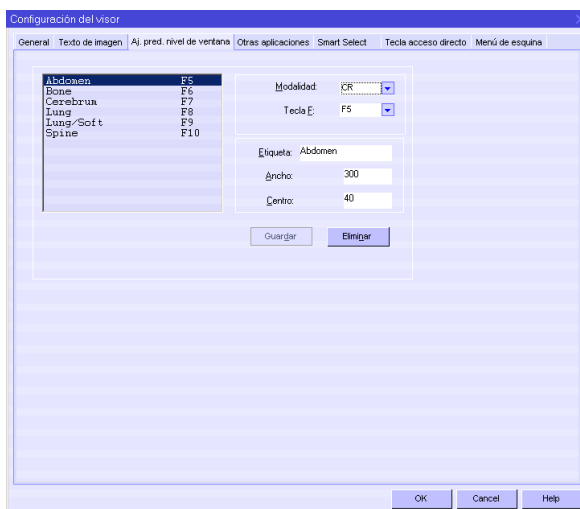


Para abrir el cuadro de diálogo de configuración deseado, ver “Apertura de un cuadro de diálogo de configuración” en la página 77.

Selección de la función

- ◆ Abra el cuadro de diálogo **Configuración del visor** y haga clic en la ficha **Aj. pred. nivel de ventana**.

La lista de la izquierda muestra los valores de ventana definidos actualmente y las teclas de función asignadas.



Grabación de los valores de ventana

Para cambiar las configuraciones previas de nivel de ventana:

- 1 Para cambiar una entrada existente, haga doble clic en ella en la lista de la izquierda.

Los parámetros asociados se visualizarán y podrán modificarse.

O bien

Para añadir un valor de ventana a la lista, introduzca en el campo **Tecla F** el número de una tecla de función que aún no se haya asignado.

2 Introduzca los datos necesarios:

– Tecla F

Tecla de función, las teclas posibles son **F4** – **F12**.

La tecla **F1** está reservada para abrir la Ayuda en línea. Las teclas **F2** y **F3** están reservadas, por ejemplo, para los valores de ventana con que se envían originalmente las imágenes desde la modalidad.

– Etiqueta

Nombre del ajuste predefinido de nivel de ventana.

– Ancho

Valor del ancho

Los valores válidos van de 0 a 4.095.

– Centro

Valor del centro

Los valores válidos van de -2.047 a 6.142.

En el Glosario (→ *Ajustes predefinidos de nivel de ventana*) encontrará una lista de valores de ventana recomendados para las imágenes TC.

3 Haga clic en **Guardar**.



Los valores de ventana que ya no sean necesarios pueden retirarse haciendo clic en **Eliminar**.

Licencia Nuclear

Si tiene una licencia **Nuclear**, dispondrá de otra opción que le permitirá elegir entre diversas paletas predefinidas para la visualización optimizada de imágenes NM y PT.

Configuración de una paleta

Para elegir una paleta para imágenes NM o PT:

1 Seleccione **NM** o **PT** en la lista **Modalidad**.

2 Haga clic en la opción **Configurar paleta**.

El contenido de la ventana cambia: **Etiqueta** muestra el nombre de la paleta configurada actualmente.

3 En la lista **Paleta**, seleccione una entrada para la visualización de imágenes NM.

4 Haga clic en **Guardar**.

Integración de otras aplicaciones

En *syngo.plaza* se pueden integrar otras aplicaciones que no forman parte del programa gracias a la interfaz OEM. Esto se usa con frecuencia para integrar el software Endomap.

Se puede cargar una imagen de *syngo.plaza* en el software Endomap seleccionando la imagen en la tarjeta de tareas **Visor** y haciendo clic en el icono **Aplicación OEM** de una de las paletas **Herramientas**.

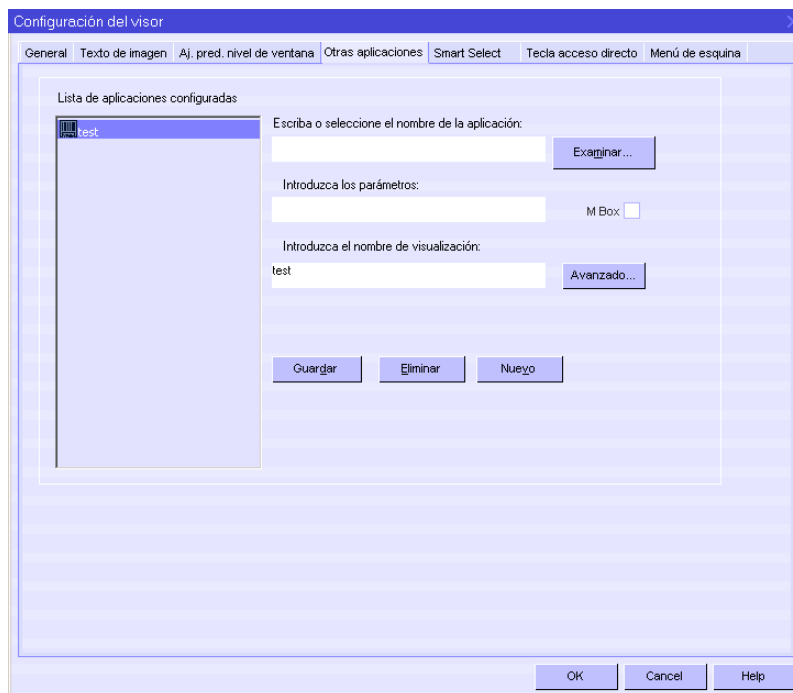
Apertura de la configuración



Para abrir el cuadro de diálogo de configuración deseado, ver “Apertura de un cuadro de diálogo de configuración” en la página 77.

Selección de la función

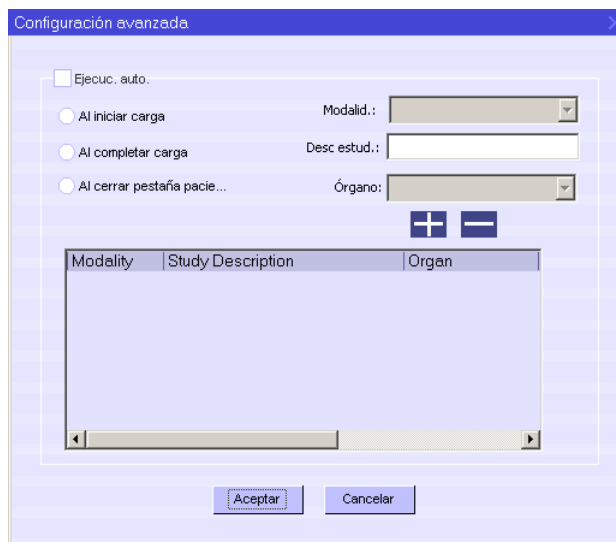
- ◆ Abra el cuadro de diálogo **Configuración del visor** y haga clic en la ficha **Otras aplicaciones**.
Las aplicaciones configuradas previamente se listan a la izquierda de la ficha.



Integración de otras aplicaciones

Para integrar otra aplicación:

- 1 Para crear una nueva llamada, haga clic en **Nueva**.
Las casillas de la derecha de la ficha se borran.
O bien
Para cambiar la configuración de una aplicación, seleccione la aplicación en la lista de la izquierda.
La información se muestra en las casillas de la derecha.
- 2 Introduzca los datos de la aplicación o sobrescriba los valores visualizados.
 - **Escriba o seleccione el nombre de la aplicación**
Ruta y nombre del archivo de programa
por ejemplo, c:\Archivos de programa\Netscape\Netscape.exe
Haga clic en **Examinar** para seleccionar el archivo en el sistema de archivos.
 - **Introduzca los parámetros**
Parámetros a transferir
También pueden pasarse etiquetas DICOM:
/DICTAG:XXXX,YYYY; esto pasa la información asignada a esta etiqueta DICOM. Se pueden pasar hasta cinco parámetros DICTAG.
/DICNAME; esto pasa el nombre actual del directorio DICOM.
Ejemplo: `http://myserver/servlet/WebEPR?patid=DICTAG:0010,0020`
El efecto de esta entrada es que se inicia el navegador de Internet Netscape, se carga el sitio "http://myserver/servlet/WebEPR" y se pasa la ID del paciente actual (parámetro " ?patid).
 - **Introduzca el nombre de visualización**
Introduzca el nombre con que se visualizará la aplicación en la lista de → *Aplicaciones OEM*.
Ejemplo: **Internet**
 - **syngo.via**
Si se selecciona, los datos seleccionados pueden enviarse desde la **Lista de pacientes** y desde el **Visor** a syngo. via haciendo clic en un icono.
- 3 Haga clic en el botón **Avanzado...** para activar y definir la función de ejecución automática de la aplicación OEM seleccionada.
Se abre el cuadro de diálogo **Configuración avanzada**.




■ Ejecuc. auto.

Si se activa, la aplicación OEM seleccionada se ejecuta según los criterios seleccionados.

Se puede seleccionar uno de los siguientes criterios:

- **Al iniciar carga**
Carga un estudio en la aplicación seleccionada a la vez que se carga en el *syngo.plaza Viewer*.
- **Al completar carga**
Tras cargar un estudio en el *syngo.plaza Viewer*, el estudio se cargará en la aplicación seleccionada.
- **Al cerrar pestaña paciente**
Envía una orden de cierre a la aplicación seleccionada al cerrar una pestaña de paciente.

- 4 Se pueden definir además uno o más criterios específicos de estudio para la ejecución automática:
 - **Modalidad**
Ejecuta la aplicación si se cargan o cierran estudios de la modalidad seleccionada.
 - **Desc. estud.**
Ejecuta la aplicación si se cargan o cierran estudios con la descripción de estudio seleccionada.
 - **Órgano**
Ejecuta la aplicación si se cargan o cierran estudios con el órgano seleccionado.

Para añadir los criterios definidos a la lista, haga clic en el icono .
- 5 Para confirmar la configuración de ejecución automática, haga clic en **Aceptar**.
Se cierra el cuadro de diálogo **Configuración avanzada**.
- 6 Haga clic en **Guardar**.

Búsqueda de una aplicación

Se puede buscar y seleccionar la aplicación en el sistema de archivos.

- 1 Haga clic en el botón **Examinar**.
Se abre el cuadro de diálogo **Abrir**.
- 2 Seleccione un archivo *.exe y haga clic en el botón **Abrir**.
La ruta de este archivo .exe se introduce en el campo **Escriba o seleccione el nombre...**

Eliminación de una aplicación

Para mantener la lista de aplicaciones OEM en un tamaño manejable, puede eliminar la selección de aplicaciones que ya no use o necesite.

- ◆ Seleccione la aplicación en la lista y haga clic en **Eliminar**.
La entrada se eliminará. La aplicación ya no se podrá iniciar desde syngo.plaza. El programa en sí no se desinstala ni se elimina del disco duro.

Configuración de Smart Select (Visor y 3D incorporado)

En las tarjetas de tareas **Visor** y **3D** se puede usar la función Smart Select para cambiar rápidamente entre las funciones más útiles simplemente arrastrando el ratón (ver Documentación del usuario en línea, "Smart Select").

La ficha **Smart Select** permite asignar las funciones más usadas a las 4 u 8 puntas de la estrella Smart Select.

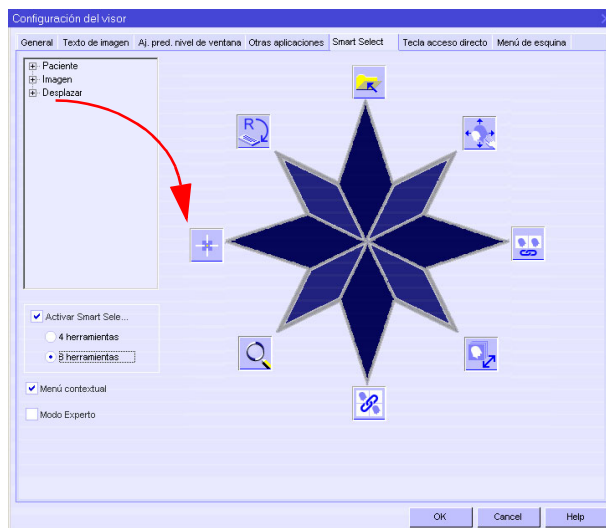
Apertura de la configuración



Para abrir el cuadro de diálogo de configuración deseado, ver "Apertura de un cuadro de diálogo de configuración" en la página 77.

Selección de la función

- ◆ Abra el cuadro de diálogo **Configuración del visor** o el cuadro de diálogo **Configuración 3D** y haga clic en la ficha **Smart Select**.



Ficha **Smart Select** del cuadro de diálogo **Configuración del visor**

- Asignación de funciones**
- 1 Para activar Smart Select, seleccione la casilla de comprobación **Activar Smart Select**.
 - 2 Seleccione si la estrella Smart Select tendrá **4 herramientas** u **8 herramientas**.
La vista previa se actualiza en consecuencia.
 - 3 Abra el árbol de menús (haga clic en la tecla +) y seleccione la función deseada.
 - 4 Arrastre y suelte la función en el icono de la punta deseada de la estrella Smart Select.
Se muestra el símbolo de la nueva función.
- Intercambio de posiciones**
- ◆ Arrastre y suelte un icono de función en la posición deseada.
Si ya se ha configurado otro icono de función en esta posición, el nuevo icono de función sustituirá al icono existente.
- Activación del menú contextual**
- ◆ Para activar el menú contextual en el **Visor**, seleccione la casilla de comprobación **Menú contextual**.
- Activación del Modo experto**
- Para acceder más rápidamente a las funciones asignadas a las puntas de la estrella Smart Select, se puede activar el Modo experto.
- ◆ Para activar el Modo experto, seleccione la casilla de comprobación **Modo experto**.
- !** En este modo, la estrella Smart Select no se visualiza. Para activar la función deseada, sólo mantenga pulsado el botón derecho del ratón y arrastre el ratón a la posición a la que la función está asignada.

Configuración de teclas de acceso directo (Visor y 3D incorporado)

La pestaña **Tecla acceso directo** permite definir teclas de acceso directo específicas del usuario para el **Visor** y el Visor de **3D** incorporado.



Las teclas de acceso directo F1, Mayús. + F1, de F4 a F12 y Alt + F4 están predefinidas y *no pueden* sustituirse por otra tecla de acceso directo específica del usuario.

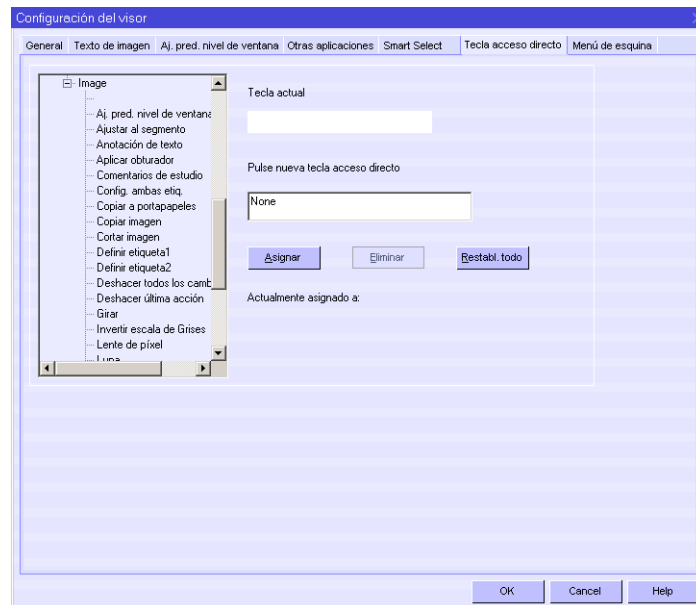
Apertura de la configuración



Para abrir el cuadro de diálogo de configuración deseado, ver “Apertura de un cuadro de diálogo de configuración” en la página 77.

Selección de la función

- ◆ Abra el cuadro de diálogo **Configuración del visor** y haga clic en la ficha **Tecla acceso directo**.



Configuración de las teclas de acceso directo

- 1 En la vista de árbol, seleccione el elemento al que desee asignar una tecla de acceso directo.
En el campo **Tecla actual** se visualiza la tecla de acceso directo asignada actualmente.
- 2 Haga clic en el campo de entrada y pulse en el teclado las teclas deseadas.
La tecla de acceso directo seleccionada se introduce en el campo de entrada **Pulse nueva tecla de acceso directo**.
Si la tecla de acceso directo ya está asignada a otro elemento, se visualizará bajo el campo de entrada.
- 3 Haga clic en **Asignar**.

Restablecer a las teclas de acceso directo predeterminadas

- ◆ Para restablecer todas las teclas de acceso directo específicas del usuario a los valores predeterminados, haga clic en **Restabl. todo**.

Configuración del Menú de esquina

La pestaña **Menú de esquina** permite activar o desactivar el Menú de esquina en el **Visor**. Se pueden añadir las funciones deseadas del **Visor** al Menú de esquina respectivo.

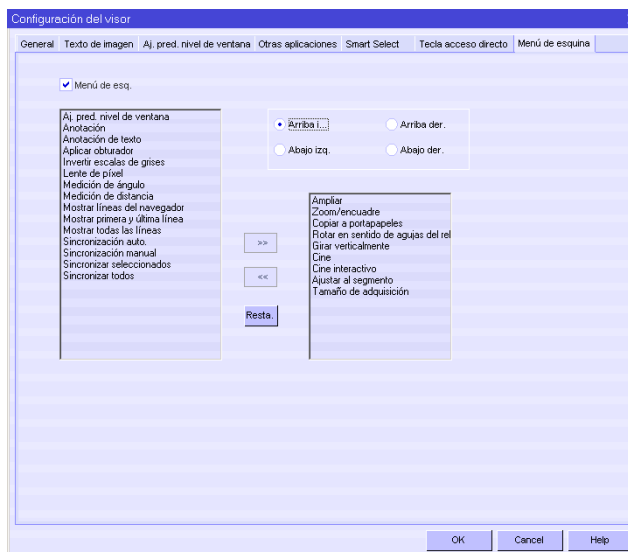
Apertura de la configuración



Para abrir el cuadro de diálogo de configuración deseado, ver “Apertura de un cuadro de diálogo de configuración” en la página 77.

Selección de la función



- ◆ Abra el cuadro de diálogo **Configuración del visor** y haga clic en la ficha **Menú de esquina**.



Activación del Menú de esquina

Para activar los menús de esquina en el **Visor**, seleccione la casilla de comprobación **Menú de esq.**.

Configuración del Menú de esquina

- 1 Haga clic en el botón de opción correspondiente a la ubicación del Menú de esquina.
- 2 Seleccione la función deseada en la lista de selección y haga clic en  para añadir la función al Menú de esquina.
O bien
Haga clic en  para retirar la función.
- 3 Haga clic en **Aceptar** para confirmar.

Configuración de la Lista de pacientes

En el cuadro de diálogo **Configuración de PB** se puede configurar lo siguiente:

- Las columnas mostradas en la Lista de pacientes
- Las conexiones a otros Nodos de red con los que desee intercambiar datos
- El modo de prefetch para visualizar estudios anteriores
- La configuración del Administrador PPS para permitir un flujo de trabajo planificado
- El Título entidad aplicac. DICOM (DICOM AET) de syngo.plaza
- La Configuración avanzada, como la configuración de hora para envío y recepción, las opciones de informes o el archivo automático
- El Enrutamiento automático, es decir, las reglas para enrutar las imágenes automáticamente a otros PC
- Las Fuentes de datos, es decir, los servidores o instalaciones independientes a las que se puede acceder en el Modo multiservidor
- El PC que ofrece la Lista de trabajo DICOM
- La Configuración general, como las opciones de eliminación automática de imágenes o la activación/desactivación de la carga continua de imágenes (trabajo en curso)
- La Confirmación de tareas de archivo (storage commitment)
- El método de compresión con el que almacenar las imágenes de una determinada modalidad
- El PC y las fuentes de datos para la consulta extendida (sólo con la licencia Query Spanning)
- ➔ En syngo.plaza Web, el cuadro de diálogo **Configuración de PB** está disponible con funciones reducidas.



Para más información, ver también Manual de instalación de syngo.plaza.

Configuración de la Vista de Lista de pacientes

Para mantener una vista general clara de la Lista de pacientes, puede restringirse para que sólo visualice los datos de pacientes, estudios y series relevantes para la institución.

- La información necesaria para identificar los datos de forma inequívoca no puede ocultarse (por ejemplo, el nombre de paciente o la fecha de nacimiento).
- La configuración se aplica a todos los usuarios que trabajen con este puesto de trabajo *syngo.plaza*.

Apertura de la configuración



Para abrir el cuadro de diálogo de configuración deseado, ver “Apertura de un cuadro de diálogo de configuración” en la página 77.

- Selección de la función** 1 Abra el cuadro de diálogo **Configuración de PB** y haga clic en la ficha **Lista de pacientes**.

Campos de la Lista de pacientes

- 2 Elija los datos adicionales del paciente que desee visualizar:
- **Sexo**
Sexo del paciente.
 - **Ubicación del paciente**
Sala en la que se ha registrado al paciente.
 - **Visualizar clase pac.**
Estado del paciente.
 - **ID sitio**
Asignado → *ID de sitio (o centro)* del paciente en el RIS.
 - **MPI institución**
Índice maestro de pacientes de la organización asignado (Enterprise Master Patient Index, → *EMPI*).

Campos de la Lista de Estudios

- 3 Elija los datos de estudio que desee visualizar:
 - **N.º de registro**
Número de estudio generado en el → *RIS*.
 - **Médico que informa**
Nombre del médico que ha informado el estudio.
 - **Comentario del estudio**
Comentario de un estudio.
 - **Médico de referencia**
Nombre del médico que envió al paciente.
 - **ID de estudio**
Número de identificación del estudio.
 - **Nombre de host**
Nombre del servidor que aloja la base de datos de imágenes.
 - **Médico solicitante**
Nombre del médico que ha solicitado el estudio.
 - **Subespecialidad**
Descripción de la subcategoría de la región anatómica examinada.
 - **Ubicación**
Nombre de la ubicación donde están almacenadas las imágenes.
 - **Recurso**
Nombre del departamento del que proceden las imágenes.
 - **Departamento**
Nombre del departamento.
 - **Prioridad**
La prioridad asignada al estudio.
 - **Reg. anat. RIS**
Nombre en el RIS de la región anatómica examinada.
 - **Médico diagnós.**
Nombre del médico que ha prescrito el estudio.
 - **Estado examen RIS**
Estado del examen en el RIS.
 - **Estado informe RIS**
Estado de los informes relacionados en el RIS.
 - **IDSitio**
La ID de sitio asignada a los datos del estudio en el RIS.
 - **Estado reconciliación**
Estado de alineamiento de los datos.
 - **Indicador LR**
Especificación de izquierda o derecha (lateralidad).

- **Tiempo finaliz. examen**

Hora de compleción de la exploración en la modalidad. Esta información la envía el RIS.

- **MPI institución**

Índice maestro de pacientes de la organización asignado (Enterprise Master Patient Index, EMPI).

Campos de la Lista de series

4 Elija los datos de serie que desee visualizar:

- **Descripción de la serie**

Descripción de la serie implicada.

- **Descripción de secuencia**

Descripción de la secuencia de exploración.

- **Descripción de estudio**

Descripción del estudio.

- **Médico de referencia**

Nombre del médico que envió al paciente.

- **Médico autor**

Nombre del médico que ha informado el estudio.

- **ID procedimiento solicitado**

ID del procedimiento solicitado proporcionada por el RIS.

- **Nombre de host**

Nombre del servidor que aloja la base de datos de imágenes.

- **Órgano**

Nombre del órgano.

- **Órgano RIS**

Nombre del órgano en el RIS.

- **Protocolo del examen**

Nombre del protocolo de examen.

- **Médico solicitante**

Nombre del médico que solicitó el paciente.

Selección de los campos filtrables

- Haga clic en el botón **Campos filtrables...** para abrir el cuadro de diálogo **Campos filtrables**.

Campos filtrables

Campos filtrables	
Nombre del paciente <input checked="" type="checkbox"/>	Estado del informe <input type="checkbox"/>
ID paciente <input checked="" type="checkbox"/>	Prioridad <input type="checkbox"/>
Médico de referencia <input checked="" type="checkbox"/>	Reg. anat. RIS <input type="checkbox"/>
Fecha del estudio <input checked="" type="checkbox"/>	Médico diagnós. <input type="checkbox"/>
Modalidad <input checked="" type="checkbox"/>	Estado examen RIS <input type="checkbox"/>
N.º de registro <input checked="" type="checkbox"/>	Estado informe RIS <input type="checkbox"/>
Ubicación del paciente <input checked="" type="checkbox"/>	Descripción del estu... <input type="checkbox"/>
Etiquetas imagen <input checked="" type="checkbox"/>	Indicador LR <input type="checkbox"/>
Médico solicitante <input checked="" type="checkbox"/>	Tiempo finaliz. examen <input type="checkbox"/>
Etiqueta de urgencia <input checked="" type="checkbox"/>	
Nom. de est... <input checked="" type="checkbox"/>	

Campos RIS

Estado del informe <input type="checkbox"/>	Prioridad <input type="checkbox"/>
Comentarios estudio <input type="checkbox"/>	Reg. anat. RIS <input type="checkbox"/>
Estado reconciliación <input type="checkbox"/>	Médico diagnós. <input type="checkbox"/>
Subespecialidad <input type="checkbox"/>	Estado examen RIS <input type="checkbox"/>
Recurso <input type="checkbox"/>	Estado informe RIS <input type="checkbox"/>
Departamento <input type="checkbox"/>	Descripción del estu... <input type="checkbox"/>
Ubic. introducida <input type="checkbox"/>	Indicador LR <input type="checkbox"/>
IDsitio <input type="checkbox"/>	Tiempo finaliz. examen <input type="checkbox"/>

Aceptar **Cancelar**

Campos filtrables generales

- Seleccione los criterios de filtro generales que desee que se muestren en la barra de filtro.
 - Nombre del paciente**
Nombre del paciente.
 - ID paciente**
ID del paciente.
 - Médico de referencia**
Nombre del médico remitente.
 - Fecha del estudio**
La fecha del estudio.
 - Modalidad**
Etiqueta de modalidades.
 - N.º de registro**
Número de examen único del → *RIS*.
 - Ubicación del paciente**
Ubicación del paciente introducida en la → *Cabecera DICOM*.
 - Etiquetas imagen**
Imágenes marcadas con un etiqueta.

- **Médico solicitante**
Nombre del médico solicitante.
- **Etiqueta de urgencia**
Imágenes con una etiqueta de urgencia.
- **Nom. de estación**
Nombre de estación.

- Campos filtrables RIS** 7 Seleccione los criterios de filtro RIS que desee que se muestren en la barra de filtro.
- **Estado del informe**
Estado de los informes.
 - **Comentarios estudio**
Comentario de un estudio.
 - **Estado reconciliación**
Estado de alineamiento de los datos.
 - **Subespecialidad**
Subcategoría de la región anatómica examinada.
 - **Recurso**
Nombre del recurso de las imágenes.
 - **Departamento**
Nombre del departamento.
 - **Ubic. introducida**
Ubicación en la que se han introducido las imágenes.
 - **IDsitio**
La ID de sitio (o centro) asignada a los datos del estudio en el RIS.
 - **Prioridad**
La prioridad asignada al estudio.
 - **Reg. anat. RIS**
Nombre en el RIS de la región anatómica examinada.
 - **Médico diagnós.**
Nombre del médico que diagnostica.
 - **Estado examen RIS**
Estado del examen en el RIS.
 - **Estado informe RIS**
Estado de los informes relacionados en el RIS.
 - **Descripción del estudio**
Descripción del estudio.
 - **Indicador LR**
Especificación de izquierda o derecha (lateral).

- **Tiempo finaliz. examen**

Hora a la que se completó el examen.

- 8 Haga clic en **Aceptar** para confirmar.

Se cierra el cuadro de diálogo **Campos filtrables**.

Cómo guardar los cambios

- 9 Haga clic en el botón **Aceptar** del cuadro de diálogo **Configuración de PB**.

Se cierra el cuadro de diálogo **Configuración de PB**. Los cambios realizados en todas las fichas se aplican inmediatamente.

Definición de nodos de red

En la ficha **Nodos de red** se define la configuración para enviar, recibir y consultar datos de imagen en las comunicaciones con otros PC.



syngo.plaza usa el puerto 104 para las comunicaciones DICOM.

Apertura de la configuración



Para abrir el cuadro de diálogo de configuración deseado, ver "Apertura de un cuadro de diálogo de configuración" en la página 77.

Selección de la función

- 1 Abra el cuadro de diálogo **Configuración de PB** y haga clic en la ficha **Nodos de red**.

The screenshot shows the 'Configuración de PB' dialog box with the 'Nodos de red' tab selected. The dialog has a tabbed interface with the following tabs: Enrutamiento automático, Fuentes de datos, Servidor de bases de datos, Proveedor de lista de trabajo, General, Storage commitment, Lista de pacientes, Nodos de red (selected), ID sitio, Prefetch, Administrador PPS, AE Propia, Configuración avanzada, and Recuperar portal.

The 'Nodos de red' tab contains the following fields and controls:

- Nombres de red:**
 - Alias: [dropdown menu]
 - DICOM AET: [text field]
 - Proveedor de consulta: ☐
 - Destino de envío: ☐
 - Ajust. pred. para interfaz OEM: ☐
 - Compat. con GSPS: ☐
 - Modelo de consulta: [dropdown menu]
 - Consultar descripción de series: ☐
 - Storage commitment SCU: ☐
 - Ignorar AET para archivo: ☐
- Enrutamiento tras el cambio de estado:**
 - Tras cambio de estado, dirigir a:
 - Preparado: ☐
 - Informe emitido: ☒
 - Firmado: ☐
- TCP/IP:**
 - Host: [text field]
 - Dirección IP: [text field]
 - N.º de puerto: [text field]
 - DNS/WINS: ☐
- Compresión:**
 - Modo predeterminado: [dropdown menu]
 - Factor de calidad (%) para la compresión con pérdidas: [text field]
- Tratamiento de estados:**
 - Perfiles: [dropdown menu]
- ID sitio:** [dropdown menu]

At the bottom of the dialog are three buttons: Guardar, Eliminar, and Crear nuevo. At the very bottom are the standard OK, Cancel, and Help buttons.

- 2 Para editar un nodo de red configurado previamente, seleccione el PC en el campo **Alias**.

O bien

Para crear una nueva conexión a un PC, haga clic en el botón **Crear nueva** e introduzca un nombre para el PC en el campo **Alias**.

Este nombre aparecerá más tarde en la lista de selección de PC al enviar o consultar. Se recomienda el uso de alias descriptivos.

Nombres de red

Defina la configuración de consulta en **Nombres de red**. Tenga en cuenta que los nodos de red son compatibles con opciones de consulta distintas según el fabricante.

- ◆ Introduzca o cambie los siguientes datos:
 - **DICOM AET**
Nombre de identificación de la aplicación en el resto de PC del entorno DICOM.
 - **Proveedor de consulta**
Especifica que pueden consultarse datos de este PC.
Este servicio debe ser compatible con la aplicación DICOM de este PC.
 - **Destino de envío**
Especifica que las imágenes recibidas en este PC pueden enviarse (Enrutamiento automático).
 - **Ajus. pred. para interfaz OEM**
Especifica que el nodo de red seleccionado se usará como fuente predeterminada de la interfaz OEM.
 - **Compat. con GSPS**
Especifica que los DICOM Grayscale Softcopy Presentation States pueden enviarse por la red junto con las imágenes.
 - **Modelo de consulta**
Especifica el modelo de consulta:
Raíz de pacientes: busca a nivel de paciente, estudio y serie.
Sólo estudio de pacientes: busca sólo a nivel de paciente y estudio.
Raíz del estudio: la búsqueda comienza al nivel de estudio.
 - **Consultar descripción de series**
Especifica si el órgano o la descripción de la serie se pueden introducir como criterios de búsqueda en el cuadro de diálogo de consulta:
Opción seleccionada = descripción de la serie como criterio de búsqueda.
Opción no seleccionada = órgano como criterio de búsqueda.
 - **Storage Commitment SCU**
Define que los nodos de red visualizados pueden solicitar Storage Commitment de las tareas de archivo.
Ver Documentación del usuario en línea, en "Storage Commitment."

- **Ignorar AET para archivo**

Define que los datos recibidos del nodo de red seleccionado (con AET especificada) se ignoren al archivar.

TCP/IP

→ *TCP/IP* es el protocolo de transmisión para intercambiar datos entre el sistema del usuario y el PC seleccionado.

- ◆ Realice la siguiente configuración en **TCP/IP**:

- **Host**

Nombre del PC del nodo de red seleccionado en **Alias**.

- **Dirección IP**

Dirección de red del PC.

- **N.º puerto**

Número de puerto de la aplicación DICOM del nodo de red.

- **DNS\WINS**

Desactiva la casilla de entrada de la dirección TCP/IP. La búsqueda de nodos de red se ejecuta mediante el servidor DNS o WINS.

Compresión Los datos pueden comprimirse para acelerar las transferencias. Use esta configuración para definir los valores predeterminados en los campos al enviar.

- ◆ Configure los siguientes valores predeterminados en **Compresión**:
 - **Modo predeterminado**
Especifica si y cómo se comprimirán las imágenes para la transmisión:
Ninguna: sin compresión
JPEG sin pérdidas: compresión sin pérdidas
JPEG con pérdidas: compresión con pérdidas
Enviar como está
 - **Factor de calidad (%) para la compresión con pérdidas**
Factor de calidad en %; en este sistema 1 significa máxima compresión y 100, compresión mínima/sin compresión.
Este campo sólo está activo para la compresión con pérdidas.

! Con la Compresión JPEG, el usuario puede configurar el método de compresión con el que se guardarán las imágenes de una modalidad determinada (ver “Selección de un método de compresión” en la página 142).

! Las imágenes radiológicas normalmente tienen una profundidad de píxel de 12 bits. Las imágenes con una profundidad de píxel de 16 bits (por ejemplo, imágenes PET) sólo pueden comprimirse con el método de compresión **JPEG sin pérdidas**. La compresión con pérdidas no es posible.

Se recomienda no comprimir las imágenes de 16 bits antes de enviarlas a puestos de trabajo *syngo*, y elegir la configuración predeterminada **Ninguna**.



PRECAUCIÓN

Pérdida de datos de píxel durante la compresión con pérdidas. Las imágenes comprimidas mediante un método con pérdidas tienen una menor calidad para el diagnóstico que las imágenes originales. Si se ha comprimido una imagen, no será posible restaurar la calidad y resolución de la imagen original en el puesto de trabajo del destinatario. Dichas imágenes se marcan mediante un triángulo de advertencia amarillo en el texto de la imagen.

Diagnóstico incorrecto por la compresión de la imagen

- ◆ No use imágenes comprimidas con un método con pérdidas para establecer diagnósticos primarios.
- ◆ Tenga en cuenta que la pérdida de información de imagen depende de la tasa de compresión seleccionada. Por lo tanto, evite comprimir imágenes con un método con pérdidas.

Tratamiento de estados

Usando perfiles se puede asignar el estado de informe de otros nodos de red al estado de informe de *syngo.plaza*. Ver también “Configuración de perfiles de estado de informe” en la página 191.

- ◆ Seleccione un perfil.

Enrutamiento tras el cambio de estado

Cuando un estado cambia, los estudios pueden transferirse automáticamente al nodo de red visualizado.

Requisito: esta función se activa en la ficha **Enrutamiento automático**.

- ◆ En **Tras cambio de estado, dirigir a**, defina el estado en el que los estudios deben enrutarse automáticamente: *Preparado, Informe emitido y Firmado*.

IDsitio

Si está disponible, se puede elegir y asignar una IDsitio al nodo de red seleccionado.

Cómo guardar las entradas

Para guardar la configuración del nodo de red visualizado:

- 1 Haga clic en **Guardar**.
- 2 Haga clic en **Crear nueva** para configurar otra conexión y continúe como se ha descrito anteriormente.
O bien
Haga clic en **Aceptar** para aceptar la configuración de todas las fichas.
Se cierra el cuadro de diálogo **Configuración de PB**.



Haga clic en **Eliminar** para eliminar los parámetros visualizados.



La configuración cambiada no se aplica hasta que se reinicie el servicio de red y la Lista de pacientes. Ver “Paro e inicio de servicios” en la página 207.

Configuración del modo de prefetch

En la ficha **Prefetch** se puede asignar el socio de prefetch (nodo que envía) y el modo de obtener información de exámenes anteriores.

Apertura de la configuración



Para abrir el cuadro de diálogo de configuración deseado, ver “Apertura de un cuadro de diálogo de configuración” en la página 77.

Selección de la función

- ◆ Abra el cuadro de diálogo **Configuración de PB** y haga clic en la ficha **Prefetch**.

Selección del socio de prefetch

- ◆ Seleccione un AET (Application Entity Title) en la lista de selección **Socio prefetch**. Si el puesto de trabajo es un nodo de archivo, también puede seleccionar una base de datos de archivo como socio de prefetch.

Selección del destino al que mover

- ◆ Seleccione el destino de almacenamiento de los datos de prefetch.

Configuración del modo de prefetch

- 1 Para hacer prefetch de datos de pacientes automáticamente según un nuevo procedimiento, seleccione **Prefetch en nuevo procedimiento planificado**.
O bien
Para hacer prefetch de datos de paciente automáticamente según criterios de activación definidos, seleccione **Prefetch automático**.
O bien
Para hacer prefetch de datos de paciente en la lista de trabajo según una planificación, p. ej., los estudios anteriores de un paciente planificado, seleccione la casilla de comprobación **Prefetch planificado con lista de trabajo**.
- 2 Haga clic en el botón **Planificador** para seleccionar el procedimiento apropiado para el examen.

Selección de los filtros de prefetch

Para configurar los **Filtros prefetch**:

- 1 En el campo de entrada **Número de proc. anteriores**, introduzca el número deseado de procedimientos anteriores a incluir en el prefetch.
- 2 En el campo de entrada **No considerar proc. anteriores más antiguos que**, introduzca el número de días deseado.
- 3 Para hacer prefetch de los procedimientos más antiguos, seleccione la casilla de comprobación **Incluir proc. más antiguo**.
- 4 Para hacer prefetch de procedimientos con valores específicos, seleccione el valor deseado en la lista **Buscar procedimientos con el mismo valor que este campo**.

Confirmación de la configuración de prefetch

Para confirmar la configuración de prefetch:

- ◆ Haga clic en el botón **Guardar**.

Definición de la configuración del Administrador PPS

En la ficha Administrador → PPS, asigne el rol de administrador PPS a syngo.plaza. Introduzca el título de entidad de aplicación (AET) y el puerto respectivo. Además, configure la sección de transmisión y recepción con las reglas de envío.

Apertura de la configuración



Para abrir el cuadro de diálogo de configuración deseado, ver “Apertura de un cuadro de diálogo de configuración” en la página 77.

Selección de la función

- ◆ Abra el cuadro de diálogo **Configuración de PB** y haga clic en la ficha **Administrador PPS**.

**Activación del
Administrador PPS**

- 1 Seleccione la casilla de comprobación **Config. administrador PPS**.
- 2 Introduzca el nombre **AET** por el que la aplicación *syngo.plaza* se identifica en el entorno DICOM.
- 3 Introduzca el **Nº de puerto** respectivo.
- 4 Para definir la **Config. Administrador de imágenes**, proceda de la misma forma.

**Determinación de las
reglas de envío**

- 1 Seleccione el transmisor y el receptor en las listas de selección **Mensajes de** y **Enviados a**.
- 2 Seleccione la regla respectiva en la ventana **Reglas configuradas**.
- 3 Haga clic en **Fijar regla** o **Eliminar regla**.
- 4 Haga clic en **Guardar** para confirmar la configuración.

Definición del Título de Entidad de Aplicación (AET) local

En la ficha **AE Propia**, introduzca el nombre (título de entidad de aplicación) por el que se identifica a la aplicación *syngo.plaza* en el entorno DICOM.



Si cambia la configuración de la ficha **AE Propia**, asegúrese de que el entorno DICOM reciba la nueva configuración.

Apertura de la configuración



Para abrir el cuadro de diálogo de configuración deseado, ver “Apertura de un cuadro de diálogo de configuración” en la página 77.

Introducción del AET local

- 1 Abra el cuadro de diálogo **Configuración de PB** y haga clic en la ficha **AE Propia**.

Configuración de PB

Enrutamiento automático Fuentes de datos Servidor de bases de datos Proveedor de lista de trabajo General Storage commitment

Lista de pacientes Nodos de red ID sitio Prefetch Administrador PPS **AE Propia** Configuración avanzada Recuperar portal

AET DICOM de su nodo:

Syngo plaza Cluster Server AET

Syngo plaza Cluster IP Address

Nombre de host

Dirección IP del nodo

N.º de puerto

ID sitio

OK Cancel Help

- 2 En **AET DICOM de su nodo**, introduzca el nombre por el que la aplicación *syngo.plaza* se identifica en el entorno DICOM. El administrador del sistema puede darle los detalles concretos.

Si el PC está conectado a un servidor como cliente, también recibirá la siguiente información:

- **Nombre de host**
AET del servidor.
- **Dirección IP del nodo**
Dirección IP del servidor.
- **N.º de puerto**
Número de puerto de la aplicación DICOM del servidor.
- **IDSitio**
IDSitio de la propia entidad de aplicación.

Aplicación de la
configuración AET

- 3 Haga clic en **Aceptar** para aceptar la configuración de todas las fichas. Se cierra el cuadro de diálogo **Configuración de PB**.

Definición de la configuración avanzada

En la ficha **Configuración avanzada** se pueden configurar elementos como los ajustes de tiempo para las conexiones de red y las opciones de informes y archivo.

Apertura de la configuración



Para abrir el cuadro de diálogo de configuración deseado, ver “Apertura de un cuadro de diálogo de configuración” en la página 77.

Selección de la función

- ◆ Abra el cuadro de diálogo **Configuración de PB** y haga clic en la ficha **Configuración avanzada**.

Configuración de PB

Enrutamiento automático | Fuentes de datos | Servidor de bases de datos | Proveedor de lista de trabajo | General | Storage commitment
 Lista de pacientes | Nodos de red | ID sitio | Prefetch | Administrador PPS | AE Propia | **Configuración avanzada** | Recuperar portal

Opciones de conexión a red

N.º de reintentos de envío: 5
 Intervalo de reintentos de envío (seg.): 180
 Tiempo de desconexión de envío (seg.): 300
 Tiempo desc. recepción (s): 300
 Tiempo de desconexión de asociación (seg.): 5
 Tiempo desc. de recuperación (seg.): 300
 Tiempo de espera de consulta (seg.): 300
 N.º máx. de respuestas a consultas: 20

Archivo

Archivo automático: ☐
 Método: External Writer (selected), NAS
 Tiempo de desconexión de archivo 0 automático (horas):
 Archivo automático al finalizar: ☐
 Eliminar la protección del examen hast...: ☐
 Dir. temp. de archivo automático: ... Planificador...

Opciones de informe

Activar visor de informes: ☐
 Obtención automática de informes: ☐

Interfaz OEM

Recuperar y cargar en el visor: ☐

Consulta

Activar proveedor de consultas: ☒
 Sólo consulta selectiva: ☐

Proveedor de almacenamiento SCP

Activar proveedor de Storage Commitm...: ☐
 Tiempo de desconexión de copia en disco (días): 1

Tiempo de desconexión de RIS

Tiempo de espera para finalización del examen (minutos): 60
 Tiempo de espera para cambiar el nombre del paciente (horas): 0




OK Cancel Help

Opciones de red

Para especificar la comunicación con otros nodos de red:

- ◆ Configure las siguientes opciones de red:
 - **N.º de reintentos de envío**
Si hay cualquier problema con la transferencia de datos, *syngo.plaza* volverá a intentar el envío de los datos tantas veces como se especifique aquí. El valor predeterminado es 5.
 - **Intervalo de reintentos de envío (seg.)**
syngo.plaza reintenta el envío tras el tiempo configurado aquí. El valor predeterminado es 180 segundos.
 - **Tiempo de desconexión de envío (seg.)**
Si se excede este valor durante la transmisión, *syngo.plaza* interrumpe la transmisión e indica que se ha excedido el tiempo de espera.
 - **Tiempo desc. recepción (s)**
Si se excede este valor durante la recepción, *syngo.plaza* interrumpe la recepción e indica que se ha excedido el tiempo de espera.
 - **Tiempo de desconexión de asociación (seg.)**
Si *syngo.plaza* no puede establecer una conexión con el receptor en este periodo, la conexión finalizará.
Se recomienda conservar el valor predeterminado de 5 segundos.
 - **Tiempo desc. de recuperación (seg.)**
Si se excede este valor durante la recuperación, *syngo.plaza* interrumpe la recuperación e indica que se ha excedido el tiempo de espera.
 - **Tiempo de espera de consulta (seg.)**
Si se excede este valor durante la consulta, *syngo.plaza* interrumpe la consulta e indica que se ha excedido el tiempo de espera.
 - **N.º máx. de respuestas a consultas**
Esta configuración limita el número de registros de datos devueltos en respuesta a una consulta a la base de datos. El valor predeterminado es 20.

Archivo Si dispone de una licencia de Archivo, se puede automatizar el archivo.

- ◆ Realice la siguiente configuración de archivo automático:
 - **Archivo automático**
 En caso de archivo con DAS:
 Las imágenes recibidas se marcan automáticamente para archivo (icono ).
 Cuando el directorio de archivo temporal alcanza el tamaño de un soporte, los contenidos se escriben al soporte.
 - **Método**
 Define el método de archivo usado:
 Network Attached Storage (NAS), si se dispone de una licencia NAS Store, o Grabador ext. (DAS).
 Para más información, ver capítulo “Archiving” en Manual del operador.
 - **Tiempo de desconexión de archivo automático (horas)**
 En caso de archivo con DAS:
 Si el estado del estudio no cambia en el periodo de tiempo especificado, se copia automáticamente al directorio temporal. Así se asegura que se archiven todos los estudios aunque no estén informados o no se informen hasta más tarde.
 - **Archivo automático al firmar**
 En caso de archivo con DAS:
 Los estudios recibidos no se marcan para archivo (icono ) hasta que se les dé el estado *firmado*.
 - **Proteger del borrado hasta que esté archivado**
 Si dispone de la licencia Archivo: todos los estudios se protegen contra la eliminación hasta que se archivan (icono ).
 Si dispone de la licencia CD-R: todos los estudios se protegen contra la eliminación hasta que se guardan en CD/DVD.
 - **Dir. temp. de archivo automático**
 Directorio temporal en el que se almacenan los datos para el archivo automático.
 Tenga en cuenta que debe haber suficiente espacio de almacenamiento libre en la unidad: aprox. 650/700 MB para CD; para DVD, aprox. 4,7 GB.
 - **Planificador**
 Abre el planificador para el archivo automático:
 cuadro de diálogo **Planificador de archivo automático**, si se ha seleccionado **Grabador ext.** (ver “Hora de inicio de archivo automático (DAS)” en la página 123).

Opciones de informe

Se pueden recuperar y visualizar informes del → *RIS* con el Visor de informes.

◆ Introduzca la siguiente configuración:

- **Activar visor de informes**

Activa la visualización de informes.

Si se selecciona esta opción, el icono **Visualizar informe** estará activo en la Lista de pacientes.

- **Obtención automática de informes**

Al recibir exámenes, los informes se recuperan automáticamente del RIS.

Interfaz OEM

- **Recuperar y cargar en el Visor**

Un sistema RIS puede enviar peticiones a *syngo.plaza* para abrir y visualizar imágenes. Si la opción **Recuperar y cargar en el Visor** está activada, *syngo.plaza* abre automáticamente las imágenes solicitadas. Si las imágenes no están almacenadas en la base de datos local, se solicitan al nodo de consulta predeterminado.

Consulta

Para definir el PC como proveedor de consultas:

◆ Introduzca la siguiente configuración:

- **Activar proveedor de consultas**

Especifica que se pueden consultar datos al PC.

- **Sólo consulta selectiva**

Sólo pueden consultarse los exámenes/series de aquellos pacientes que ya tengan exámenes en la base de datos.



Para activar la consulta de datos desde el PC:

- *syngo.plaza* debe estar configurado como Proveedor de consultas en el otro PC.
- El otro PC debe estar configurado como nodo de red en *syngo.plaza*.

Proveedor de almacenamiento SCP

Otros PC configurados en la ficha **Nodos de red** como **Storage commitment SCU** pueden obtener Storage Commitment con éxito desde el proveedor de Storage Commitment.

Ver Documentación del usuario en línea en "Storage Commitment".

- ◆ Introduzca la siguiente configuración:
 - **Activar proveedor de Storage Commitment**
Especifica que puede solicitarse Storage Commitment al PC. Sólo seleccione la casilla de comprobación si *syngo.plaza* se usa como estación de trabajo de archivo.
 - **Tiempo de desconexión de copia en disco (días)**
Si los estudios no se archivan en CD/DVD en el número especificado de días, se envía un mensaje de error al cliente.

Tiempo de desconexión de RIS

- ◆ Introduzca la siguiente configuración:
 - **Tiempo de espera para finalización del examen (minutos)**
Se puede configurar el periodo (en minutos) en el que debe recibirse completamente un nuevo estudio. Si se excede este tiempo de espera, se envía un mensaje al → *RIS* incluso si el estudio no se ha recibido completamente.
 - **Tiempo de espera para cambiar el nombre de paciente (horas)**
Los mensajes del RIS acerca del cambio de nombre de paciente pueden almacenarse durante un periodo configurable (en horas). Si las imágenes del paciente cuyo nombre ha cambiado no llegan en este periodo, el mensaje del RIS se eliminará.

Salida de la configuración

Para salir de la configuración:

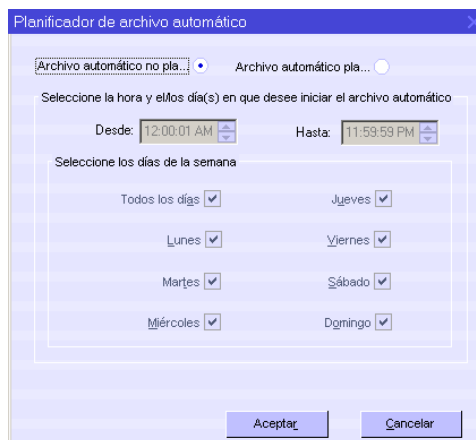
- ◆ Haga clic en **Aceptar** para aplicar la configuración realizada en todas las fichas.
Se cierra el cuadro de diálogo **Configuración de PB**.

Hora de inicio de archivo automático (DAS)

Para impedir el archivo automático durante periodos de gran uso del sistema, se puede especificar que el archivo se inicie sólo durante un periodo especificado, o sólo en ciertos días, por ejemplo, todos los días de la semana entre las 2:00 y las 4:00 a.m.

Selección de la función

- 1 Abra el cuadro de diálogo **Configuración de PB** y haga clic en la ficha **Configuración avanzada**.
- 2 Seleccione la casilla de comprobación **Archivo automático** en **Archivo** y elija la opción **Grabador ext.** en **Método**.
- 3 Haga clic en el botón **Planificador**.
Se abre el cuadro de diálogo **Planificador de archivo automático** con la configuración actual.



- 4 Seleccione entre
 - **Archivo automático no planificado:** el archivo se inicia en cuanto el directorio temporal contiene al menos la cantidad de datos que se pueden grabar en un CD/DVD.
 - **Archivo automático planificado:** El archivo se inicia cuando se ha usado la capacidad de almacenamiento de, al menos, un CD/DVD y se cumplen los criterios de hora.
- 5 Introduzca los parámetros deseados de archivo planificado.
El archivo se inicia en el periodo especificado de los días seleccionados. El formato de hora se ajusta a la configuración regional del PC, por ejemplo, **HH:mm:ss** o **H:mm**

6 Confirme haciendo clic en **Aceptar**.



El archivo automático continúa y se completa incluso si se supera el rango temporal seleccionado (**Desde ... Hasta**).

Configuración del enrutamiento automático

En la ficha **Enrutamiento automático**, defina qué exámenes se enrutarán a otro PC tras recibirse.



Para el enrutamiento se crean tareas de envío. Su estado puede controlarse en el control de tareas. Ver Documentación del usuario en línea, "Checking Communication Status."

Apertura de la configuración



Para abrir el cuadro de diálogo de configuración deseado, ver "Apertura de un cuadro de diálogo de configuración" en la página 77.

Selección de la función

- ◆ Abra el cuadro de diálogo **Configuración de PB** y haga clic en la ficha **Enrutamiento automático**.

The screenshot shows the 'Configuración de PB' dialog box with the 'Enrutamiento automático' tab selected. The dialog has a title bar and a menu bar with the following options: Lista de pacientes, Nodos de red, ID sitio, Prefetch, Administrador PPS, AE Propia, Configuración avanzada, and Recuperar portal. The 'Enrutamiento automático' tab is active, showing two main sections: 'Opciones generales de enrutamiento automático' and 'Opciones de enrutamiento'. The first section contains checkboxes for 'Activar enrutamiento automático' and 'Activar borrado de exámenes tras enrut. automático', and three numeric input fields for 'Tiempo de desconexión de asociación (minutos)', 'Error de envío después de (minutos)', and 'Tiempo de espera de enrut. auto. (minutos)'. The second section contains dropdown menus for 'Estudios desde', 'Imágenes con etiqueta', and 'Dirigir a', along with a 'Dirigir este' checkbox. At the bottom, there is a checkbox for 'Enrutamiento tras el cambio de estado' and a 'Guardar' button. The dialog also has 'OK', 'Cancel', and 'Help' buttons at the bottom right.

Opciones generales

La configuración de tiempo se aplica al enrutamiento de datos y a la carga continua de imágenes (Trabajo en curso).

- ◆ Introduzca la siguiente configuración:
 - **Activar enrutamiento automático**
Activa el envío automático de los exámenes recibidos.
 - **Activar borrado de exámenes tras enrut. automático**
Asegura que las imágenes se eliminarán automáticamente de la lista tras el enrutamiento.
 - **Tiempo de desconexión de asociación (minutos)**
Tras cumplirse este periodo (en minutos), *syngo.plaza* finaliza la conexión abierta, aunque el receptor aún no haya recibido todas las imágenes.
El estado de la serie cambiará de *En curso* a *Error*.
Si se trata de trabajo en curso, este es el periodo que *syngo.plaza* espera antes de cerrar la conexión con la modalidad de formación de imagen.
 - **Error de envío después de (minutos)**
Configura el periodo (en minutos) tras el cual *syngo.plaza* vuelve a enviar un examen, si el envío anterior no ha tenido éxito, o bien
envía un examen incluso si ha tenido errores o no se ha recibido completamente.
 - **Tiempo de espera de enrut. auto. (minutos)**
Tiempo de espera hasta el envío de las imágenes.
 - **Activar enrut. tras informar de un cambio de estado**
Las imágenes cuyo estado haya cambiado se envían automáticamente.
Por lo tanto, el estado actual siempre está disponible para el receptor.

Enrutamiento tras el cambio de estado

En **Enrutamiento tras el cambio de estado** de la ficha **Nodos de red** se configuran los estados que provocarán el enrutamiento automático.

Opciones de enrutamiento automático

En las **Opciones de enrutamiento** se especifican los nodos de red a los que se enviarán los exámenes.

- 1 Introduzca la siguiente configuración:
 - **Estudios desde**
Los estudios de este PC se enviarán a los PC seleccionados en **Dirigir a**.
 - **Dirigir este**
Activa el enrutamiento automático.
 - **Imágenes con etiqueta**
Especifica las imágenes a enviar: todas las imágenes marcadas con la etiqueta 1, las imágenes marcadas con la etiqueta 2, todas las imágenes etiquetadas.

- **Dirigir a**

PC a los que se enviarán los exámenes.

Esta lista contiene sólo PC definidos como **Destino de envío** en la ficha **Nodos de red**.

- 2 Haga clic en **Guardar** para guardar la configuración del PC seleccionado en **Estudios de**.

Salida de la configuración

Para salir de la configuración:

- ◆ Haga clic en **Aceptar** para aplicar la configuración realizada en todas las fichas.

Se cierra el cuadro de diálogo **Configuración de PB**.

Definición de fuentes de datos

En el modo de red (servidor múltiple), se puede acceder a las bases de datos de otros puestos de trabajo y servidores *syngo.plaza*. Se pueden ver, cargar y editar las imágenes de otras bases de datos en el puesto de trabajo del usuario, pero no se pueden guardar ni enviar.

Deben cumplirse dos requisitos:

- La base de datos está configurada como fuente de datos
- Los datos están liberados para acceso global (ver "Configuración general de la Lista de pacientes" en la página 133)



Para prevenir conflictos en la base de datos, en los otros PC debe estar instalada la misma versión de *syngo.plaza* que en el PC del usuario.

Apertura de la configuración



Para abrir el cuadro de diálogo de configuración deseado, ver "Apertura de un cuadro de diálogo de configuración" en la página 77.

Definición de fuentes de datos

- 1 Abra el cuadro de diálogo **Configuración de PB** y haga clic en la ficha **Fuentes de datos**.

The screenshot shows the 'Configuración de PB' window with the 'Fuentes de datos' tab active. The window has a menu bar with options like 'Lista de pacientes', 'Nodos de red', 'ID sitio', 'Prefetch', 'Administrador PPS', 'AE Propia', 'Configuración avanzada', 'Recuperar portal', 'Envío automático', 'Fuentes de datos', 'Servidor de bases de datos', 'Proveedor de lista de trabajo', 'General', and 'Storage commitment'. The main area contains two sections: 'Serv. de bases de datos' and 'Serv. de aplicaciones'. The 'Serv. de bases de datos' section has a 'Pto.' dropdown, 'Nombre serv.' and 'Nombre host' text boxes. The 'Serv. de aplicaciones' section has a 'Dirección IP' text box. Below these are 'Guardar' and 'Eliminar' buttons. At the bottom are 'OK', 'Cancel', and 'Help' buttons.

- 2 Para definir otro PC o servidor de base de datos como nueva fuente de datos, introduzca un nombre para el servidor o estación de trabajo (instalación independiente) en **Alias**.
O bien
Para cambiar la dirección de un PC, seleccione una entrada en el campo **Alias**.
- 3 Introduzca la dirección de red del PC en **Dirección IP**.
- 4 Introduzca los detalles del servidor de base de datos en el PC seleccionado en **Serv. de bases de datos**.
- 5 Haga clic en **Guardar**.
Ahora syngo.plaza probará la conexión.
Si aún no hay conexión con el PC, tendrá que iniciar sesión en el PC.
- 6 En este caso, introduzca el nombre de usuario y la contraseña.



Si se ha realizado la conexión, la configuración se guardará.

- 7 Continúe como se describe más arriba para definir más servidores como fuentes de datos.
O bien
Cierre la ventana de configuración con **Aceptar**.

Eliminación de fuentes de datos

Para eliminar el registro de parámetros visualizado:

- ◆ Haga clic en **Eliminar**.

Acerca del Servidor de base de datos local

En la ficha **Servidor de base de datos** se visualizan los detalles del servidor de base de datos local (Servidor SQL). Esta información es necesaria para permitir a otros puestos de trabajo y servidores de syngo.plaza en modo de red (servidor múltiple) el acceso a la base de datos local.

Apertura de la configuración



Para abrir el cuadro de diálogo de configuración deseado, ver “Apertura de un cuadro de diálogo de configuración” en la página 77.

Detalles del Servidor de base de datos local

- ◆ Abra el cuadro de diálogo **Configuración de PB** y haga clic en la ficha **Servidor de base de datos**.

Configuración de PB

Lista de pacientes | Nodos de red | ID sitio | Prefetch | Administrador PPS | AE Propia | Configuración avanzada | Recuperar portal
 Enrutamiento automático | Fuentes de datos | **Servidor de bases de datos** | Proveedor de lista de trabajo | General | Storage commitment

Detalles del servidor de bases de datos:

Nombre serv. SQL	EH5TSK22PC	Pto.	1433
Nombre host serv. SQL	EH5TSK22PC		
Ubic. archivo b. datos	D:\Syngo Plaza\DB\Database\		

OK Cancel Help

Definición del Proveedor de lista de trabajo RIS

Si hay conectado un → *RIS*, un puesto de trabajo RIS puede enviar listas de trabajo a *syngo.plaza* de la misma forma que las listas de trabajo DICOM se envían a las modalidades. En la ficha **Proveedor de lista de trabajo** se especifica el remitente de la lista de trabajo RIS.

Las listas de trabajo se usan con frecuencia para explorar imágenes en *syngo.plaza*.

Apertura de la configuración



Para abrir el cuadro de diálogo de configuración deseado, ver “Apertura de un cuadro de diálogo de configuración” en la página 77.

Definición de la Lista de trabajo

- 1 Abra el cuadro de diálogo **Configuración de PB** y haga clic en la ficha **Proveedor de lista de trabajo**.

The screenshot shows the 'Configuración de PB' dialog box with the 'Proveedor de lista de trabajo' tab selected. The dialog has a title bar with a close button (X). Below the title bar is a tabbed interface with the following tabs: 'Lista de pacientes', 'Enrutamiento automático', 'Nodos de red', 'Fuentes de datos', 'ID sitio', 'Servidor de bases de datos', 'Prefetch', 'Administrador PPS', 'AE Propia', 'Proveedor de lista de trabajo' (selected), 'Configuración avanzada', 'General', 'Recuperar portal', and 'Storage commitment'. The main area of the dialog contains the following fields and controls:

- 'Alias' text field
- 'Host' text field
- 'DICOM AET' text field
- 'Dirección IP' text field with a dropdown arrow
- 'Dirección VVINS' checkbox
- 'N.º de puerto' text field
- 'Eliminar' button

At the bottom right of the dialog are three buttons: 'OK', 'Cancel', and 'Help'.

2 Introduzca los siguientes datos:

– **Alias**

Nombre del proveedor de lista de trabajo; este nombre aparece en las listas de selección de los cuadros de diálogo de envío y consulta, y también en conexión con el enrutamiento automático de imágenes. Asigne alias descriptivos.

– **DICOM AET**

Título de entidad de aplicación del proveedor de lista de trabajo en el entorno DICOM.

– **Dirección WINS**

Desactiva la casilla de entrada de la dirección → *TCP/IP*. Se busca en el proveedor de lista de trabajo usando el servicio de servidor WINS de Windows NT.

– **Host**

Proveedor de consultas del proveedor de lista de trabajo.

– **Dirección IP**

Dirección de red del proveedor de lista de trabajo.

– **N.º de puerto**

Número de puerto de la aplicación DICOM del proveedor de lista de trabajo.

3 Haga clic en **Aceptar** para aplicar la configuración.



Haga clic en **Eliminar** para borrar todos los campos. Para restaurar la última configuración guardada, cancele la configuración.

Configuración general de la Lista de pacientes

En la ficha **General** se puede activar la eliminación automática y la carga continua de imágenes (Trabajo en curso), así como varias opciones de actualización.

Apertura de la configuración



Para abrir el cuadro de diálogo de configuración deseado, ver "Apertura de un cuadro de diálogo de configuración" en la página 77.


Selección de la función

- ◆ Abra el cuadro de diálogo **Configuración de PB** y haga clic en la ficha **General**.

The screenshot shows the 'Configuración de PB' dialog box with the 'General' tab selected. The dialog has a title bar and a menu bar with the following items: Lista de pacientes, Enrutamiento automático, Fuentes de datos, ID sitio, Servidor de bases de datos, Prefetch, Administrador PPS, Proveedor de lista de trabajo, AE Propia, Configuración avanzada, General, Recuperar portal, and Storage commitment. The 'General' tab is active, showing various configuration options:

- Otras opciones:**
 - Reproducir sonido cuando lleguen imágenes: ☐
 - Activar actualización automática: ☐
 - Intervalo de actualización [seg.]:
 - Definir acceso global para pacientes nuevos: ☐
 - Activar vista de estudio: ☐
 - Reabrir navegador al cerrar examen: ☐
 - Close Patient Browser After Load: ☐
 - Activar lista trab. manual: ☐
- Trabajo en curso:**
 - Activar vista de Trabajo en curso: ☐
 - Seleccione el color de visualización de los estudios de Trabajo en curso:
 - Color seleccionado: Static
- Carga de imágenes:**
 - Cargar primero imág. etiq.: ☐
 - Opción etiquetado:
- Borrado automático:**
 - Activar borrado automático: ☐
 - Cota baja (%): - Cota alta (%):
- Identificador de disco:**
 - Ruta de reproductor de disco:
- Contraseña:**

At the bottom right, there are three buttons: OK, Cancel, and Help.

- Otras opciones** ◆ En el cuadro de grupo **Otras opciones**, configure las siguientes opciones:
- **Reproducir sonido cuando lleguen imágenes**
Se emitirá un sonido cuando se reciban imágenes.
 - **Activar actualización automática**
La Lista de pacientes se actualizará automáticamente a intervalos regulares.
 - **Intervalo de actualización (seg.)**
Intervalo (en segundos) de actualización de la Lista de pacientes.
 - **Definir acceso global para pacientes nuevos**
A todos los *nuevos* objetos de datos se les asigna automáticamente acceso global (icono ).
Otros PC pueden acceder a estos datos.
 - **Activar vista de estudio**
Los datos se listan en la Vista de estudio de forma predeterminada.
Para visualizar los datos en Vista de paciente de forma predeterminada, anule la selección de la casilla de comprobación.
 - **Reabrir navegador al cerrar examen**
La Lista de pacientes se abre automáticamente al cerrar un examen en el **Visor**.
 - **Close Patient Browser After Load** (Cerrar Navegador de pacientes tras cargar)
La Lista de pacientes se cierra automáticamente al cargar un examen en otra tarjeta de tareas.
 - **Activar lista trab. manual**
La Vista de lista de trabajo y la función "copiar a lista de trabajo" se visualizan en la Vista de estudio.

Opción etiquetado Las imágenes etiquetadas y anotadas pueden cargarse primero durante el proceso de carga.

- ◆ Defina la configuración de la carga de datos etiquetados:
- **Cargar imágenes etiquetadas**
Si está activo, las imágenes etiquetadas se visualizarán primero (cima de la pila).
 - **Opción etiquetado**
Abre una lista desplegable en la que se puede seleccionar el tipo de etiquetas que se deben cargar primero.

Borrado automático

Para asegurar que siempre haya capacidad de almacenamiento suficiente para las nuevas imágenes en el disco duro, se puede configurar la eliminación automática de las imágenes de la base de datos cuando el disco duro alcance una capacidad determinada.

Para calcular el **Cota alta** y el **Cota baja** del **Borrado automático** se usa el directorio en línea activo.

Se pueden asignar los estudios a eliminar:

- todos los estudios hasta una cierta fecha
- todos los estudios desde una cierta fecha y de un número determinado de días
- todos los estudios de un cierto rango de fechas
- sin tener en cuenta la fecha de recepción

◆ Activar o configurar Borrado automático:

– **Activar borrado automático**

Activa el borrado automático.

– **Cota baja (%)**

Especifica el espacio a liberar eliminando estudios.

– **Cota alta (%)**

Porcentaje más allá del cual los estudios más antiguos no protegidos contra la eliminación se eliminarán automáticamente.

El valor se basa en el uso de todo el disco duro, no sólo en la zona ocupada por syngo.plaza.

– **Planificador**

Abre el cuadro de diálogo **Planificador de borrado automático**, en el cual se puede especificar que la eliminación automática se inicie además si se excede el nivel bajo ciertos días de la semana o a ciertas horas.

Ver “Especificación de la hora del borrado automático” en la página 137.

! En Documentación del usuario en línea, bajo "Deleting Data or Protecting Data from Deletion (Overview)" encontrará consejos y sugerencias para prevenir la pérdida accidental de datos.

Identificador de medios En la Lista de pacientes se puede vincular un archivo de cine externo a un estudio e iniciar el modo de cine.

Ruta de Media Player	Ruta de Windows Media Player
-----------------------------	------------------------------

Trabajo en curso Si un estudio de un examen en curso se carga en el **Visor** (estado *En curso*), se cargan las imágenes disponibles. Con el trabajo en curso, las imágenes que lleguen a continuación se cargarán automáticamente.

- ◆ Defina la configuración de la carga automática:
 - **Activar vista Trabajo en curso**
Define si el trabajo en curso es compatible.
 - **Seleccione el color de visualización de los estudios de Trabajo en curso**
Abre una ventana que permite seleccionar el color de visualización de los estudios "trabajo en curso" en la Lista de pacientes.
 - **Color seleccionado**
Muestra el color seleccionado.

El trabajo en curso se describe con más detalle en la Documentación del usuario en línea, bajo "Continuous Loading of Images".

Salir del Para salir del cuadro de diálogo **Configuración de PB**:

- ◆ Haga clic en **Aceptar** para aplicar la configuración realizada en todas las fichas.
Se cierra el cuadro de diálogo **Configuración de PB**.

Especificación de la hora del borrado automático

La ficha **General** define el nivel de uso del disco duro al que el material de imagen "antiguo" se elimina automáticamente de la base de datos, así como la cantidad de datos a eliminar.

Normalmente, la eliminación se realiza al llegar al **Cota alta (%)**.

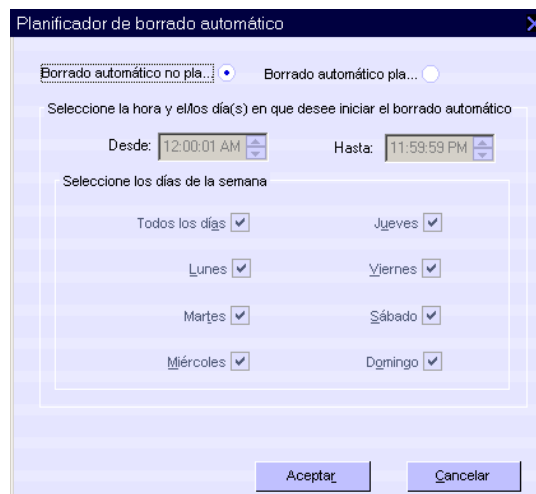
También se puede eliminar automáticamente si se excede el **Cota baja (%)** en un periodo determinado o en ciertos días.



Para calcular el **Cota alta** y el **Cota baja** del **Borrado automático** se usa sólo el directorio en línea activo.

Definición del tiempo

- Haga clic en el botón **Planificador** de la ficha **General**.
Se abre el cuadro de diálogo **Planificador de borrado automático** con la configuración actual.



- Seleccione entre:
 - Borrado automático no planificado:** la eliminación se inicia sólo al alcanzar el nivel alto.
 - Borrado automático planificado:** la eliminación también se inicia si se cumplen los criterios de tiempo establecidos y se excede el nivel bajo.

- 3 Introduzca los parámetros deseados de eliminación planificada.
La función de borrado automático se ejecutará los días especificados y en el periodo especificado.
El formato de hora se ajusta a la configuración regional del PC, por ejemplo, **HH:mm:ss** o **H:mm**.

Configuración de Storage Commitment (Vista general)

Una estación de trabajo de archivo de una red puede informar al cliente del archivo con éxito de las imágenes (el cliente es el PC que envió las imágenes para archivarlas). Esta confirmación se llama Storage Commitment y necesita una licencia de Archivo. Ver Documentación del usuario en línea, bajo "Storage Commitment".

Configuración

Como administrador del sistema, debe asegurarse de que Storage Commitment se configure correctamente en cada puesto de trabajo *syngo.plaza* de la red. Storage Commitment se configura en la configuración de la Lista de pacientes.

- En la ficha **Storage Commitment** se define:
 - si *syngo.plaza* pedirá o no Storage Commitment
 - desde qué PC se solicitará Storage Commitment (proveedor de Storage Commitment)



Sólo las estaciones de trabajo de archivo pueden configurarse como proveedores de Storage Commitment.

- En la ficha **Configuración avanzada** se define si es posible solicitar Storage Commitment desde *syngo.plaza*. Esto puede ser necesario, por ejemplo, si *syngo.plaza* se usa como estación de trabajo de archivo en una red.
- En la ficha **Nodos de red** se define si los otros PC pueden recibir o no Storage Commitment.

Ver también "Activación o desactivación de Storage Commitment" en la página 140, "Definición de la configuración avanzada" en la página 118 y "Definición de nodos de red" en la página 107.

Activación o desactivación de Storage Commitment

Apertura de la configuración



Para abrir el cuadro de diálogo de configuración deseado, ver “Apertura de un cuadro de diálogo de configuración” en la página 77.

Selección de la función

- ◆ Abra el cuadro de diálogo **Configuración de PB** y haga clic en la ficha **Storage commitment**.

The screenshot shows the 'Configuración de PB' dialog box with the 'Storage commitment' tab selected. The dialog has a menu bar with the following items: Lista de pacientes, Nodos de red, ID sitio, Prefetch, Administrador PPS, AE Propia, Configuración avanzada, Recuperar portal, Enrutamiento automático, Fuentes de datos, Servidor de bases de datos, Proveedor de lista de trabajo, General, and Storage commitment. The 'Storage commitment' tab is active, showing a checkbox for 'Solicitud automática de Storage Commitment después de enviar' which is currently unchecked. Below this is a text field containing '1' followed by the label 'Tiempo de espera para respuesta de commitment (días):'. Under the heading 'Configuración del SCP de Storage commitment', there are two empty list boxes: 'Destinos de envío disponibles' on the left and 'SCPs de Storage commitment:' on the right. Between these two boxes are two buttons: '>>' and '<<'. At the bottom right of the dialog are three buttons: 'OK', 'Cancel', and 'Help'.

Activación de Storage Commitment

- ◆ Introduzca la siguiente configuración:
 - **Solicitud automática de Storage Commitment después de enviar**
Especifica que se solicitará Storage Commitment de los proveedores de Storage Commitment seleccionados.
 - **Tiempo de espera para respuesta de commitment (días)**
Si syngo.plaza no recibe notificación de si el archivo se ha o no se ha producido en el número especificado de días, el archivo se considera fallido.

Configuración de un proveedor

La lista de la izquierda muestra todos los nodos de red configurados como receptores.

En la lista de la derecha se pueden ver los nodos de red ya configurados como proveedores de Storage Commitment.



Sólo las estaciones de trabajo de archivo pueden configurarse como proveedores de Storage Commitment.

- 1 Para añadir un nuevo proveedor de Storage Commitment, seleccione el PC en la lista de la izquierda y haga clic en:



- 2 Para retirar un proveedor de Storage Commitment, seleccione el PC en la lista de la derecha y haga clic en:



Selección de un método de compresión

En la ficha **Compresión** se puede definir para cada modalidad la compresión a usar para almacenar y archivar las imágenes.

Ver Documentación del usuario en línea, bajo "Data Compression".

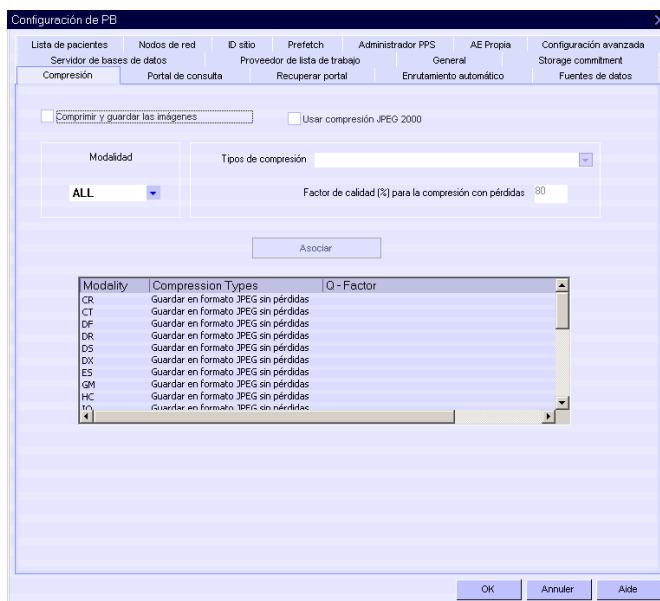
Apertura de la configuración



Para abrir el cuadro de diálogo de configuración deseado, ver "Apertura de un cuadro de diálogo de configuración" en la página 77.

Selección de la función

- ◆ Abra el cuadro de diálogo **Configuración de PB** y haga clic en la ficha **Compresión**.



Solo se puede asignar un método de compresión a cada modalidad.

Asignación del método de compresión

- 1 Seleccione la casilla de comprobación **Comprimir y guardar las imágenes** para activar la compresión.
- 2 Seleccione la modalidad en la lista **Modalidad**.



Se pueden seleccionar varias modalidades (teclas **Ctrl** o **⇧**) o todas a la vez y asignarles un tipo de compresión.

- 3 Seleccione un formato de compresión en la lista **Tipos de compresión**.
 - **Guardar en formato JPEG sin pérdidas**
 - **Guardar en formato JPEG con pérdidas**
 - **Guardar sólo imágenes sin comprimir en formato JPEG sin pérdidas:** las imágenes recibidas sin comprimir se almacenan en formato JPEG sin pérdidas. Las imágenes recibidas ya comprimidas se almacenan con la misma compresión.
 - **Guardar sólo imágenes sin comprimir en formato JPEG con pérdidas:** las imágenes recibidas sin comprimir se almacenan en formato JPEG con pérdidas. Las imágenes recibidas ya comprimidas se almacenan con la misma compresión.
 - **Guardar como están:** las imágenes se almacenan en el mismo formato de compresión en el que se reciben. Las imágenes sin comprimir se almacenan sin comprimir.
- 4 Haga clic en el botón **Asociar**.
La asignación de modalidades a métodos de compresión se muestra en la lista.

Uso de la compresión JPEG 2000

Información sobre los tipos de compresión

- ◆ Seleccione la marca de comprobación **Usar compresión JPEG 2000** para activar este método de compresión para todas las imágenes a guardar.
- Las opciones **Guardar en formato JPEG sin pérdidas** y **Guardar en formato JPEG con pérdidas** pueden provocar pérdidas de rendimiento considerables. Si las imágenes se reciben en otros formatos de compresión, primero deben descomprimirse antes de comprimirse en el formato correcto.
- Por lo tanto, son preferibles las opciones **Guardar sólo imágenes sin comprimir en formato JPEG sin pérdidas** y **Guardar sólo imágenes sin comprimir en formato JPEG con pérdidas** para un mejor rendimiento.
- No use las opciones **Guardar en formato JPEG con pérdidas** ni **Guardar sólo imágenes sin comprimir en formato JPEG con pérdidas** si la estación de trabajo está configurada como proveedor de Storage Commitment (ver "Proveedor de almacenamiento SCP" en la página 122). Estas opciones modifican la "ID de elemento SOP" que se usa como identificación para Storage Commitment.
- Use con cuidado la opción **Guardar como están** si las imágenes se archivan automáticamente. Puede que accidentalmente archive una gran proporción de las imágenes sin comprimir.

Las imágenes radiológicas normalmente tienen una profundidad de píxel de 12 bits. Las imágenes con una profundidad de píxel de 16 bits (por ejemplo, imágenes PET) sólo pueden comprimirse con el método de compresión **JPEG sin pérdidas**. La compresión con pérdidas no es posible.

Configuración de un Portal de consulta

En la ficha **Portal de consulta**, configure el vínculo al nodo de red (Portal de consulta) que tenga la licencia Query Spanning y, por lo tanto, pueda consultar en un sólo paso a varios proveedores de consultas.

Ver Documentación del usuario en línea, bajo “Querying and Requesting Data”.

Apertura de la configuración



Para abrir el cuadro de diálogo de configuración deseado, ver “Apertura de un cuadro de diálogo de configuración” en la página 77.

Selección de la función

- ◆ Abra el cuadro de diálogo **Configuración de PB** y haga clic en la ficha **Portal de consulta**.

The screenshot shows the 'Configuración de PB' dialog box with the 'Recuperar portal' tab selected. The dialog has a title bar and a menu bar with the following options: Enrutamiento automático, Fuentes de datos, Servidor de bases de datos, Proveedor de lista de trabajo, General, Storage commitment, Lista de pacientes, Nodos de red, ID sitio, Prefetch, Administrador PPS, AE Propia, Configuración avanzada, and Recuperar portal. The 'Recuperar portal' tab is active, showing a checkbox labeled 'Recuperar portal' which is checked. Below this, there are two groups of input fields. The first group has 'Dirección de servidor' (empty), 'Nom. d host' (filled with 'EHSTSK22PC'), and 'Direc. IP de nodo' (filled with '192.168.230.129'). The second group is titled 'Recuperar proveedores' and contains two list boxes: 'Recuperar proveedores disp.' (containing 'Local') and 'Recuperar proveedores ext.' (empty). Between these list boxes are two buttons: '>>' and '<<'. At the bottom right of the dialog are three buttons: 'OK', 'Cancel', and 'Help'.

Portal de consulta

◆ Introduzca la siguiente configuración:

- **DICOM AET**

Nombre de identificación del Portal de consulta en el resto de PC del entorno DICOM.

- **Nº puerto**

Número de puerto de la aplicación DICOM del nodo de red (distinto al puerto predeterminado n.º 104).

- **Nombre de host**

Nombre del PC del portal de consulta.

- **Dirección IP del nodo**

Dirección de red del portal de consulta.

Proveedor de consulta

La lista **Prov. de consulta disponibles** contiene todos los nodos de red configurados como proveedores de consultas en la ficha **Nodos de red** (ver “Definición de nodos de red” en la página 107).

1 Seleccione en la lista **Prov. de consulta disponibles** los nodos de red que desee consultar conjuntamente con el portal de consulta.

2 Haga clic en .



Cuanto más proveedores de consultas se consulten conjuntamente durante la consulta extendida, más tiempo tardará la consulta.

Las imágenes radiológicas normalmente tienen una profundidad de píxel de 12 bits. Las imágenes con una profundidad de píxel de 16 bits (por ejemplo, imágenes PET) sólo pueden comprimirse con el método de compresión **JPEG sin pérdidas**. La compresión con pérdidas no es posible.

Configuración de un Portal de recuperación

En la ficha **Recuperar portal** se puede configurar el enlace con el nodo de red (Portal de recuperación) que puede recuperar datos de un proveedor de terceros.

Ver Documentación del usuario en línea, bajo “Querying and Requesting Data”.

Apertura de la configuración



Para abrir el cuadro de diálogo de configuración deseado, ver “Apertura de un cuadro de diálogo de configuración” en la página 77.

Selección de la función

◆ Abra el cuadro de diálogo **Configuración de PB** y haga clic en la ficha **Recuperar portal**.

The screenshot shows the 'Configuración de PB' dialog box with the 'Recuperar portal' tab selected. The dialog has a title bar with a close button (X). Below the title bar is a tabbed interface with the following tabs: Enrutamiento automático, Fuentes de datos, Servidor de bases de datos, Proveedor de lista de trabajo, General, Storage commitment, Lista de pacientes, Nodos de red, ID sitio, Prefetch, Administrador PPS, AE Propia, Configuración avanzada, and Recuperar portal. The 'Recuperar portal' tab is active, showing a checkbox labeled 'Recuperar portal' which is checked. Below this, there are two groups of input fields. The first group has 'DIR de host' and 'Nom. d host' (with value 'EHSTSK22PC'). The second group has 'Direc. IP de nodo' (with value '192.168.230.129'). Below these, there is a section titled 'Recuperar proveedores' with two list boxes: 'Recuperar proveedores disp.' (containing 'Local') and 'Recuperar proveedores ext.'. Between the list boxes are '>>' and '<<' buttons. At the bottom right are 'OK', 'Cancel', and 'Help' buttons.

Recuperar portal

◆ Introduzca la siguiente configuración:

- **DICOM AET**

Nombre de identificación del Portal de recuperación en el resto de PC del entorno DICOM.

- **N.º de puerto**

Número de puerto de la aplicación DICOM del nodo de red (distinto al puerto predeterminado n.º 104).

- **Nombre de host**


Nombre del PC del portal de recuperación.

- **Dirección IP del nodo**

Dirección de red del portal de recuperación.

Recuperar proveedor

La lista **Recuperar proveedores disp.** contiene todos los nodos de red configurados como proveedores de recuperación en la ficha **Nodos de red** (ver “Definición de nodos de red” en la página 107).

- 1 Seleccione los nodos de red en la lista **Recuperar proveedores disp.**
- 2 Haga clic en .

Configuración del archivo

En el cuadro de diálogo **Configuración de archivo** se puede configurar lo siguiente:

- Creación de discos de paciente y archivo

Para automatizar el archivo, se deben realizar otras configuraciones en la Lista de pacientes. Ver "Definición de la configuración avanzada" en la página 118.

→ En *syngo.plaza* Web, el cuadro de diálogo **Configuración de archivo** está disponible con funciones reducidas.

Configuración de archivo y discos de paciente

En la ficha **Archivo** se pueden realizar configuraciones para leer y escribir CD/DVD, para el archivo automático y manual y para la copia de seguridad de CD/DVD. Un requisito para grabar discos de paciente como CD/DVD es la instalación del software necesario, p. ej., el software Gear.

Apertura de la configuración



Para abrir el cuadro de diálogo de configuración deseado, ver “Apertura de un cuadro de diálogo de configuración” en la página 77.

Selección de la función

- ◆ Abra el cuadro de diálogo **Configuración de archivo** y haga clic en la ficha **Archivo**.

The screenshot shows the 'Configuración de archivo' dialog box with the 'Archivo' tab selected. The dialog is divided into several sections:

- Dispositivo de lectura:** Includes a checkbox for 'Leer disco DICOM', a dropdown for 'Unidad de lectura predeterminada', a numeric field for 'Registro - Disco solicitado' (set to 30), a numeric field for 'Intervalo de actualización del registro (s)' (set to 30), and a checkbox for 'Reproducir sonido cuando llegue una tarea'.
- Opciones de actualización del dir. temp.:** Includes a checked checkbox for 'Actualizar contenidos automáticamente' and a numeric field for 'Intervalo de actual. del dir. temp. (seg.)' (set to 30).
- Otros:** Includes a dropdown for 'Perfil' (set to 'Perfil de objetivo genérico') and a checked checkbox for 'Permitir fusión de objetos PR'.
- Copia de seguridad en dispositivo:** Includes a checkbox for 'Activar copia de seguridad con dos unidades' and a text field for 'Directorio temp. para copias de seguridad' (set to 'Plaza\BackupTempFolde').
- Alternar visor:** Includes buttons for 'Añadir visores' and 'Asignar visor a la modalidad'.
- Grabado de disco:** Includes a section for 'Manual y automático' with a checkbox for 'Borrar exámenes del directorio en línea después de archivar...' and a dropdown for 'Tamaño de disco (MB)' (set to 650). Below this is a section for 'Archivo manual' with a checkbox for 'Grabar disco DICOM', a dropdown for 'Disco de archivo manual' (set to 'CDR'), a text field for 'Dir. temp. del archivo manual' (set to 'D:\Syngo Plaza\db\mirror'), a text field for 'Datos adicionales para grabar:', and a section for 'Compresión' with a radio button for 'Grabar imágenes como están' (selected) and a radio button for 'Descomprimir imágenes antes de escribir'.
- Archivo automático:** Includes a dropdown for 'Velocidad de grabación para archivo automático' and a dropdown for 'Unidad de autoarchivo'.
- NAS:** Includes a text field for 'Ruta de motor de secuencia de comandos' and a text field for 'Directorio temp. para extracciones'.

At the bottom of the dialog are buttons for 'OK', 'Cancel', and 'Help'.

- Dispositivo de lectura** ◆ Realice la siguiente configuración en **Dispositivo de lectura**:
- **Leer disco DICOM**
Activa la lectura de imágenes DICOM de un CD/DVD en una unidad externa.
 - **Unidad de lectura predeterminada**
Unidad para leer CD/DVD.
- Registro - Disco solicitado** ◆ Realice la siguiente configuración en **Registro - Disco solicitado**:
- **Intervalo de actualización del registro (s)**
La visualización del cuadro de diálogo **Disco solicitado** se actualiza automáticamente a intervalos determinados.
 - **Reproducir sonido cuando llegue una tarea**
Se reproduce un sonido cuando llega una tarea nueva.
- Opciones de actualización del dir. temp.** ◆ Realice la siguiente configuración en **Opciones de actualización del dir. temp.**:
- **Actualizar contenidos automáticamente**
La visualización del directorio temporal se actualiza automáticamente a intervalos determinados.
 - **Intervalo de actual. del dir. temp. (seg.)**
Intervalo de tiempo de actualización del directorio temporal.
- Otros** ◆ Seleccione en **Otros** el perfil para grabar los datos en CD/DVD:
- **Perfil**
Perfil de objetivo genérico: graba todas las imágenes en CD/DVD en formato DICOM.
Perfil de ultrasonido: con esta configuración se puede especificar que sólo las imágenes ecográficas se escriban en CD/DVD (por ejemplo, para estaciones de trabajo ecográficas). Los detalles precisos se dan en la Declaración de conformidad con DICOM, en las secciones "Perfil de objetivo genérico" y "Perfil de ultrasonido".
 - **Permitir fusión de objetos PR**
Esta opción permite la fusión de la imagen y de sus objetos de Estado de presentación DICOM asociados (→PR), p. ej., valores de ajuste de ventana, zoom o desplazamiento, rotaciones o cualquier otro elemento de visualización) antes de grabar los datos en CD/DVD.

Copia de seguridad en dispositivo

- ◆ Realice la siguiente configuración en **Copia de seguridad en dispositivo**:
 - **Activar copia de seguridad con dos unidades**
El CD/DVD original está en la unidad de lectura; el CD/DVD de seguridad está en la unidad grabadora.
 - **Directorio temp. para copias de seguridad**
Directorio temporal al que se copiarán los datos antes de la copia de seguridad si no se selecciona la opción Activar copia de seguridad con dos unidades.

Alternar visor

Para permitir a los usuarios sin *syngo.plaza* ver imágenes DICOM, se pueden grabar en el CD/DVD uno o más visores DICOM.

- ◆ Realice la siguiente configuración en **Alternar visor**:
 - **Añadir visores**
Se abre el cuadro de diálogo **Añadir visores**. Aquí puede definir los visores adicionales que se podrán seleccionar al grabar en CD/DVD (ver "Configuración de visores DICOM" en la página 156).
 - **Asignar visor a la modalidad**
Se abre el cuadro de diálogo **Asignar visor a la modalidad**. Aquí se pueden asignar los Visores disponibles a las modalidades (ver "Asociación de visores DICOM con modalidades" en la página 157).

Manual y automático

- ◆ Realice la siguiente configuración para el archivo manual y automático:
 - **Borrar exámenes del directorio en línea después de archivarlos**
Los estudios se eliminan de la Lista de pacientes en cuanto se graban manual o automáticamente en CD/DVD.
 - **Tamaño de disco (MB)**
En cuanto se alcanza este volumen de datos, el archivo se inicia automáticamente.

Archivo manual

- ◆ Realice la siguiente configuración para grabar discos de paciente y para el archivo manual:
 - **Grabar disco DICOM**
Activa la grabación.
 - **Disco de archivo manual**
Tipo de soporte usado para el archivo manual (CD o DVD).
 - **Dir. temp. del archivo manual**
Directorio temporal para la grabación manual de CD y DVD.
 - **Datos adicionales para grabar**
Selección de otros archivos o carpetas a incluir también en el CD/DVD (por ejemplo, manuales, archivos AVI).

Opción de descompresión

Para grabar discos de paciente en la unidad externa y para el archivo manual, se puede configurar la descompresión de las imágenes antes de grabar. La configuración de la descompresión asegura que las imágenes se abran también en las aplicaciones Visor que no puedan manipular imágenes comprimidas.

- **Grabar imágenes como están**
Las imágenes se graban en CD/DVD con la compresión original.
- **Descomprimir imágenes antes de escribir**
Las imágenes comprimidas se descomprimen tras copiarse al directorio temporal.

Archivo automático

- ◆ Realice la siguiente configuración en **Archivo automático**:
 - **Velocidad de grabación para archivo automático**
Velocidad a la que se graba el CD/DVD. Las velocidades de grabación disponibles para seleccionarlás son las compatibles con la unidad. Siga las recomendaciones del fabricante de los soportes.
 - **Unidad de autoarchivo**
Unidad grabadora de CD/DVD que se usará para el archivo automático.

NAS

- ◆ Si tiene una licencia NAS, realice la siguiente configuración:
 - **Ruta de motor de secuencia de comandos**
Ruta y nombre del motor de secuencia de comandos para archivar y desarchivar.
 - **Directorio temp. para extracciones**
Directorio temporal para la adquisición de archivos ZIP para desarchivar (migración de →LTS a →STS).



Los demás pasos para configurar el NAS se describen en el Manual de instalación.



Para minimizar el riesgo de pérdida de datos de imagen, se recomienda usar una de las siguientes estrategias de copia de seguridad, según el sistema de gestión de almacenamiento instalado:

- **Copia de cinta**: use una copia de cinta etiquetada como el original pero con un número de serie único. Si la cinta original se vuelve ilegible, la copia de la cinta puede convertirse en original (tras la retirada del original del sistema).
- **Migración multidestino**: migración de un sólo archivo a varios destinos de archivo. Si uno de los destinos de archivo se pierde o daña, el archivo puede recuperarse de otro destino.

Configuración del NAS

En la ficha **Configuración NAS** se puede configurar la rutina y la secuencia de archivo. Un requisito es que el sistema esté configurado para archivar datos en un → NAS y que disponga de una licencia de NAS.

Apertura de la configuración



Para abrir el cuadro de diálogo de configuración deseado, ver “Apertura de un cuadro de diálogo de configuración” en la página 77.

Selección de la función


- ◆ Abra el cuadro de diálogo **Configuración de archivo** y haga clic en la ficha **Configuración NAS**.

The screenshot shows the 'Configuración de archivo' dialog box with the 'Configuración NAS' tab selected. The dialog has a title bar with a close button (X). Inside, there are four tabs: 'Mount Point', 'Backup', 'Create Rule', and 'Associate Rule'. The 'Mount Point' tab is active, showing the following fields and options:

- Alias:** A text field with a dropdown arrow on the right.
- Punto montaje NAS:** A text field with a button containing three dots (....) on the right.
- Inicio de sesión de red:** A text field.
- Contraseña:** A text field.
- ☒ **Definir como predeterminado**
- Tipo montaje:** Two radio buttons: ☒ **Primario** and ☐ **Copia de seguridad**.
- Activo/offline:** Two radio buttons: ☒ **Activo** and ☐ **Offline**.
- Buttons:** 'Crear nuevo' and 'Guardar'.
- Footer:** 'OK', 'Cancel', and 'Help' buttons.

Configuración de un punto de montaje NAS

Para archivar datos en un NAS, primero se deben definir puntos de montaje. Se pueden especificar varios puntos de montaje (hasta 26), que pueden definirse como dispositivos primarios o de copia de seguridad.

- 1 Haga clic en la ficha **Punto montaje**.
- 2 Haga clic en **Crear nuevo** y realice la siguiente configuración:
 - **Alias**
Seleccione un nombre de alias, o introduzca un nuevo nombre.
 - **Punto montaje NAS**
Haga clic en  y seleccione la ubicación NAS especificada como punto de montaje.
Inicio de sesión de red
Introduzca el nombre de usuario para conectar a la ubicación NAS.
 - **Contraseña**
Introduzca la contraseña para conectar a la ubicación NAS.
 - **Definir como predeterminado**
Si lo desea, seleccione la casilla de comprobación para que el punto de montaje sea el predeterminado. (Uno de los puntos de montaje debe configurarse como predeterminado.)
 - **Tipo montaje**
Especifique si el punto de montaje se usa como dispositivo **Primario** o de **Copia de seguridad**.
 - **Activo\offline**
Seleccione el estado deseado del punto de montaje.
- 3 Haga clic en **Guardar** para almacenar la configuración de este punto de montaje NAS.

Configuración del dispositivo de copia de seguridad NAS

Para prevenir la pérdida de datos, se puede asignar un dispositivo de copia de seguridad a un dispositivo primario.

- 1 Realice la siguiente configuración en la ficha **Copia de seguridad**:
 - **Punto NAS primario**
Para especificar el dispositivo primario, seleccione el dispositivo NAS deseado en la lista de selección.
 - **Punto NAS de copia seguridad**
Para especificar el dispositivo de copia de seguridad, seleccione el dispositivo NAS deseado en la lista de selección.
- 2 Haga clic en el botón **Asignar** para añadir la regla definida a la lista **Reglas copias seguridad NAS**.

Definición de las reglas de copia de seguridad

Para especificar el tipo de datos a archivar en el dispositivo de copia de seguridad, se pueden definir varias reglas de copia de seguridad.

- 1 Seleccione la ficha **Crear regla** y haga clic en el botón **Crear nueva**.
- 2 Realice la siguiente configuración:
 - **Nombre de regla**
Seleccione el nombre de regla deseado, o introduzca un nuevo nombre.
 - **Etiqueta DICOM**
Seleccione la etiqueta DICOM deseada en la lista de selección para especificar los datos a incluir en la copia de seguridad.
 - **Valor etiqueta**
Introduzca el valor de etiqueta correspondiente.
- 3 Para activar o desactivar la regla definida, seleccione las casillas de comprobación **Activar regla** o **Desactivar regla**.
- 4 Haga clic en el botón **Guardar** para almacenar la configuración de regla.

Asociación de reglas de copia de seguridad a un punto de montaje NAS

Se pueden asociar varias reglas de copia de seguridad a un punto de montaje NAS.

- 1 Haga clic en la ficha **Asociar regla** y realice la siguiente configuración:
 - **Punto montaje NAS**
Seleccione el punto de montaje NAS deseado.
 - **Nombre de regla**
Para asociar una regla de copia de seguridad al punto de montaje NAS seleccionado, elija la regla de copia de seguridad deseada en la lista de selección.
- 2 Haga clic en el botón **Asociar**.
La regla asociada se visualiza en la lista.

Configuración de visores DICOM

Para grabar discos de paciente en la unidad externa y para el archivo manual, se pueden seleccionar diversos visores DICOM a grabar en el disco junto con las imágenes.



Siemens no garantiza la calidad de imagen de los visores no probados ni autorizados por Siemens.

En el cuadro de diálogo **Añadir visores**, configure los visores DICOM disponibles.

Selección de la función

- ◆ Vaya al cuadro de diálogo **Configuración de archivo**, ficha **Archivo** y haga clic en el botón situado junto a **Añadir visores**, bajo **Visor alternativo**.

Configuración de un nuevo visor

- 1 Introduzca un nombre significativo para el visor en **Nombre del visor**.
- 2 En **Ruta de la carpeta**, seleccione el directorio en el que está almacenado este visor.
- 3 Seleccione el archivo ejecutable para iniciar el visor.
- 4 Haga clic en **Guardar** para guardar las entradas.

Cambio del Visor

- 1 Seleccione en la lista el visor a cambiar.
- 2 Haga clic en **Borrar campos** para eliminar las entradas actuales e introducir entradas nuevas.
O bien
Sobrescriba el nombre, la ruta, o el archivo ejecutable.
- 3 Haga clic en **Guardar** para guardar las entradas.

Retirar visores

- 1 Seleccione en la lista el visor a retirar.
- 2 Haga clic en el botón **Eliminar** para retirar de la lista el visor seleccionado.

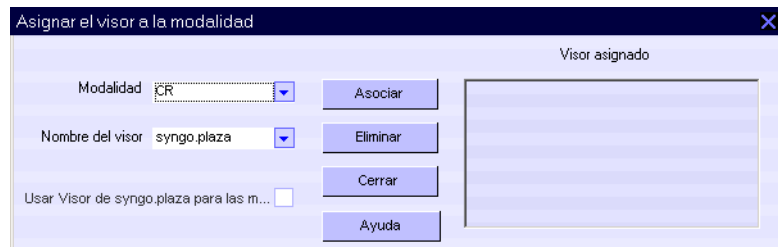
Asociación de visores DICOM con modalidades

Para grabar discos de paciente en la unidad externa y para el archivo manual, se pueden seleccionar diversos visores DICOM a grabar en el disco junto con las imágenes.

En el cuadro de diálogo **Asignar el visor a la modalidad** se pueden asignar los visores disponibles a las modalidades. Suponiendo que los visores están configurados (ver "Configuración de visores DICOM" en la página 156).

Selección de la función

- ◆ Vaya al cuadro de diálogo **Configuración de archivo**, ficha **Archivo** y haga clic en el botón situado junto a **Asignar el visor a la modalidad**, bajo **Visor alternativo**.



Asociación de visores con modalidades



- 1 Seleccione la modalidad.

Se pueden seleccionar todas las modalidades a la vez y asignarles un visor.

- 2 Seleccione el visor en **Nombre del visor**.
- 3 Haga clic en el botón **Asociar**.
La nueva secuencia se visualiza en la lista **Visor asignado**.

Modalidades no asociadas

Para las modalidades que no tengan un visor específico asignado, se puede grabar el visor *syngo.plaza* en el CD/DVD.

- ◆ Seleccione la casilla de comprobación **Usar Visor de syngo.plaza para las modalidades sin mapear**.

Borrar una asociación

- 1 Seleccione la asociación en la lista **Visor asignado**.
- 2 Haga clic en el botón **Eliminar**.

Configuración del escáner

Se pueden realizar las siguientes configuraciones en el cuadro de diálogo

Configuración del scanner:

- Configuración del escáner de placas y el escáner de documentos
- Definición del enrutamiento automático de las imágenes exploradas



syngo.plaza abre los programas de control de los escáneres activados en la configuración. Si no hay activado ningún escáner de placas o escáner de documentos, los iconos para abrir los escáneres no se visualizarán.

Configuración de escáneres

En la ficha **Scanner** se configura la exploración de placas (imágenes) y documentos.

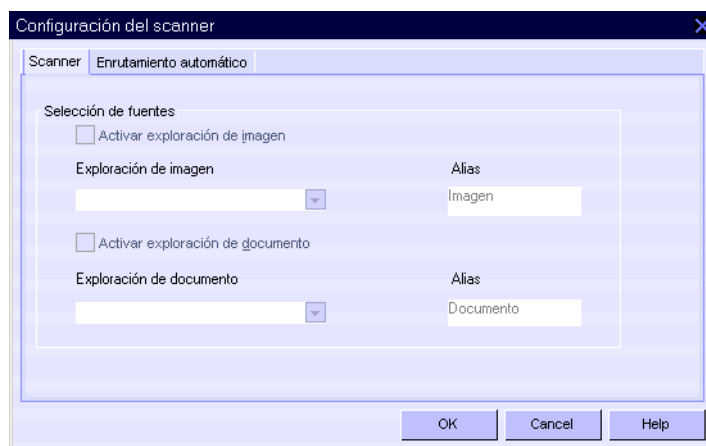
Apertura de la configuración



Para abrir el cuadro de diálogo de configuración deseado, ver “Apertura de un cuadro de diálogo de configuración” en la página 77.

Selección de la función

- ◆ Abra el cuadro de diálogo **Configuración del scanner** y haga clic en la ficha **Scanner**.



Definición de la configuración del escáner

- 1 Realice la siguiente configuración en **Selección de fuentes**:
 - **Activar exploración de imagen**
Activa la exploración de imágenes.
Este campo está atenuado si no hay ningún escáner instalado.
 - **Exploración de imagen**
Nombre del controlador del escáner de placas deseado.
Los escáneres disponibles para la selección son los que syngo.plaza pudo identificar al iniciarse el programa.
 - **Alias**
Nombre elegido para el escáner de placas.
Este nombre se muestra en la tarjeta de tareas, encima de los iconos para llamar al escáner.

- **Activar exploración de documento**
Activa la exploración de documentos.
Este campo está atenuado si no hay ningún escáner instalado.
 - **Exploración de documento**
Nombre del controlador del escáner de documentos deseado.
Están disponibles para la selección todos los escáneres instalados que usan la interfaz → *TWAIN*.
 - **Alias**
Nombre elegido para el escáner de documentos.
- 2 Confirme la configuración haciendo clic en **Aceptar**.

Configuración del enrutamiento automático

En cuanto haya explorado y guardado las imágenes en la base de datos de *syngo.plaza*, pueden enrutarse automáticamente a los nodos de red configurados.

El enrutamiento automático también funciona si las imágenes exploradas se han cargado en el **Visor** para el postprocesamiento y luego se han almacenado.

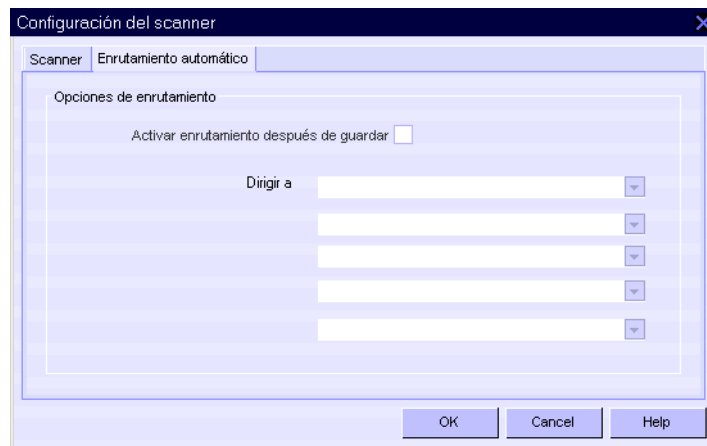
Apertura de la configuración



Para abrir el cuadro de diálogo de configuración deseado, ver “Apertura de un cuadro de diálogo de configuración” en la página 77.

Selección de la función

- ◆ Abra el cuadro de diálogo **Configuración del scanner** y haga clic en la ficha **Enrutamiento automático**.



Enrutamiento automático

- 1 Realice la siguiente configuración en **Opciones de enrutamiento**:
 - **Activar enrutamiento después de guardar**
Activa el enrutamiento automático de las imágenes exploradas. Se activan las listas de selección **Dirigir a**.
 - **Dirigir a**
Selección de los nodos de red a los que se enviarán las imágenes exploradas.
Las imágenes exploradas sólo puede enrutarse, como máximo, a cinco nodos de red a la vez. Estos nodos de red deben configurarse primero como destino de envío en el cuadro de diálogo **Configuración de PB**, ficha **Nodos de red** (ver “Definición de nodos de red” en la página 107).

Configuración de impresión en film (DICOM Basic Print)

En la configuración de la tarjeta de tareas **Impresión en film** se puede configurar:

- Las conexiones a la cámara (impresora de placa) que se desee usar
- Las placas
- La configuración de tiempo de la cámara (impresora de placa)
- La cabecera que se imprimirá en las placas

Configuración de la conexión a la cámara (impresora de placa)

Las cámaras (impresoras de placa) se configuran como → *nodos de red*, como una estación de trabajo.

El administrador del sistema puede darle la información necesaria para configurar una conexión.

En la descripción de la instalación (en los CD de software) se ofrece más información sobre los parámetros necesarios.

Apertura de la configuración



Para abrir el cuadro de diálogo de configuración deseado, ver "Apertura de un cuadro de diálogo de configuración" en la página 77.

Selección de la función

- ◆ Abra el cuadro de diálogo **Configuración de impresión en film** y haga clic en la ficha **Red**.

The screenshot shows the 'Configuración de impresión en film' dialog box with the 'Red' tab selected. The dialog is divided into two main sections: 'Detalles de la impresora' and 'Detalles de red de la impresora'. In the 'Detalles de la impresora' section, there are three fields: 'Alias' (a dropdown menu), 'Tipo de impresora' (a dropdown menu showing 'AGFA 2000'), and 'DICOM AET' (a text field). In the 'Detalles de red de la impresora' section, there are four fields: 'Host' (a text field), 'Dirección IP' (a text field with a dotted pattern), 'N.º de puerto' (a text field), and 'DNS/WINS' (a checkbox). Below these sections are three buttons: 'Guardar', 'Eliminar', and 'Crear nuevo'. At the bottom right of the dialog are three buttons: 'OK', 'Cancel', and 'Help'.

Configuración de la conexión

Para definir la configuración de red de las cámaras (impresoras de placa):

- 1 para editar una conexión existente, seleccione la cámara (impresora de placa) en el campo **Alias**.
O bien
Para crear una nueva conexión, haga clic en el botón **Crear nueva** e introduzca un nombre para la cámara (impresora de placa) en el campo **Alias**.
Este nombre aparecerá más tarde en la lista de selección de la paleta **Cámara (impresora de placa)** (tarjeta de tareas **Impresión en film**).
- 2 Introduzca o cambie los siguientes datos:
 - **Tipo de impresora**
Nombre de modelo del fabricante.
En *syngo.plaza* sólo pueden seleccionarse los formatos y tamaños de placa compatibles con el modelo de cámara (impresora de placa) seleccionado actualmente.
 - **DICOM AET**
Título de entidad de aplicación por el que la aplicación de la cámara (impresora de placa) se identifica en el entorno DICOM.
 - **Host**
Nombre de nodo de red de la cámara (impresora de placa) introducido en **Alias**.
 - **Dirección IP**
Dirección de red de la cámara (impresora de placa).
 - **N.º de puerto**
Número de puerto de la aplicación DICOM de la cámara (impresora de placa).
 - **DNS/WINS**
Desactiva la casilla de entrada de la **Dirección IP**. La búsqueda de cámaras (impresoras de placa) se ejecuta mediante el servidor DNS o WINS.
- 3 Haga clic en **Guardar** para guardar la configuración de la cámara (impresora de placa) visualizada.

Gestión de las conexiones

Para gestionar las conexiones de cámara (impresora de placa):

- 1 Haga clic en **Crear nueva** para configurar una nueva cámara (impresora de placa) y continúe como se ha descrito anteriormente.
- 2 Si desea eliminar una conexión de cámara (impresora de placa), selecciónela en la lista **Alias** y haga clic en **Eliminar**.
- 3 Acepte la petición de confirmación haciendo clic en **Aceptar**.

Configuración de placas



La configuración de las placas sólo está disponible si se ha configurado una cámara (impresora de placa) como nodo de red.

Apertura de la configuración

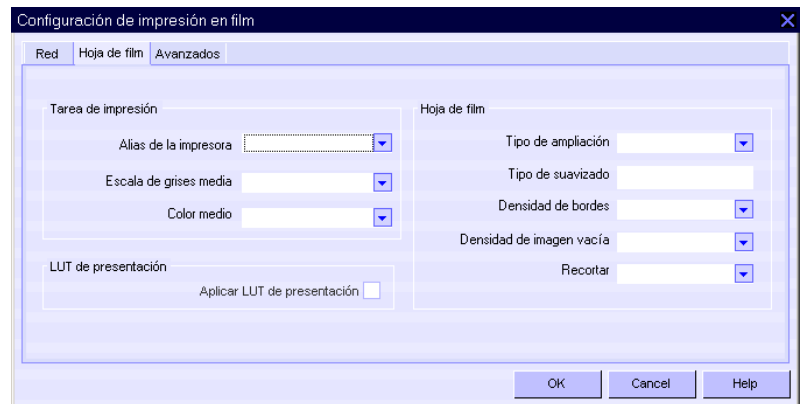


Para abrir el cuadro de diálogo de configuración deseado, ver “Apertura de un cuadro de diálogo de configuración” en la página 77.

Selección de la función

Para definir los parámetros de las placas:

- 1 Abra el cuadro de diálogo **Configuración de impresión en film** y haga clic en la ficha **Hoja de film**.



Tarea de impresión en film

- 2 Seleccione en **Alias de la impresora** la cámara (impresora de placa) para la que desee configurar las placas.

Las cámaras (impresoras de placa) configuradas en la ficha **Red** están disponibles para seleccionarl

- 3 En la lista **Escala de grises media**, seleccione el tipo de placa:

- **PAPEL**
- **PLACA TRANSPARENTE**

Placa de rayos X con fondo transparente. Un fondo transparente se usa, por ejemplo, en medicina nuclear.

- **PLACA AZUL**

Placa de rayos X normal con fondo negro.

Si ha seleccionado esta impresora en **Tipo de impresora** en la tarjeta **Red**, en **Color medio** se puede configurar la placa de rayos X usada.

- LUT de presentación** ♦ Seleccione **Aplicar LUT de presentación** para una impresión DICOM avanzada.
- Hoja de film** 4 Realice la siguiente configuración en **Hoja de film**:
- **Tipo de ampliación**
Define el método de adición de nuevos píxeles para ampliar una imagen:
NINGUNO:
Sin ampliación.
CÚBICO:
El método de interpolación más preciso.
Para conseguir transiciones lo más continuas posible, se inserta un píxel derivado del promedio de los niveles de gris de los píxeles circundantes.
REPLICAR:
El método de interpolación más rápido, pero el menos preciso.
Se inserta una copia del píxel original. Esto puede provocar molestos "bordes escalonados" durante la ampliación.
BILINEAL:
Un método de interpolación de calidad media. Use este método todo lo posible. Es similar al método **CÚBICO**. Sin embargo, se incluyen menos píxeles circundantes.
 - **Tipo de suavizado**
Factor de interpolación para la ampliación bicúbica. Puede encontrar más información en la Declaración de conformidad con DICOM de la cámara (impresora de placa).
 - **Densidad de bordes**
Especifica el color de fondo de las placas: **NEGRO** o **BLANCO**.
 - **Densidad de imagen vacía**
Color con el que se imprimirán los segmentos vacíos: **NEGRO** o **BLANCO**.
 - **Recortar**
Define si habrá un marco alrededor de los segmentos: **SÍ** o **NO**.

Definición de la configuración de tiempo de la cámara (impresora de placa) y la cabecera

Apertura de la configuración

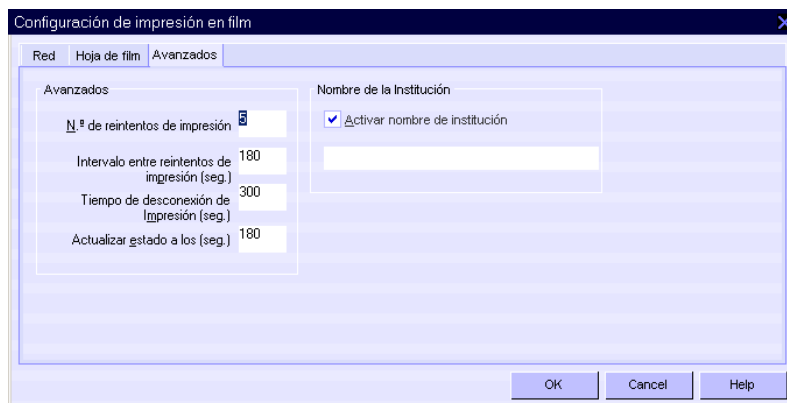


Para abrir el cuadro de diálogo de configuración deseado, ver "Apertura de un cuadro de diálogo de configuración" en la página 77.

Configuración de tiempo

Para especificar la configuración de tiempo de la cámara (impresora de placa):

- 1 Abra el cuadro de diálogo **Configuración de impresión en film** y haga clic en la ficha **Avanzados**.



- 2 Introduzca los siguientes parámetros:

- **N.º de reintentos de impresión**
Especifica las veces que *syngo.plaza* intentará enviar una tarea de exposición a la cámara (impresora de placa) si se produce un error.
- **Intervalo entre reintentos de impresión (seg.)**
Tiempo (en segundos) que *syngo.plaza* esperará antes de volver a enviar la tarea de exposición a la cámara (impresora de placa).
- **Tiempo de desconexión de Impresión (seg.)**
Tiempo (en segundos) que *syngo.plaza* esperará la aceptación de la cámara (impresora de placa) mientras una tarea de exposición está en curso antes de realizar un nuevo intento.
- **Actualizar estado a los (seg.)**
Especifica los intervalos de actualización de la lista de tareas de exposición (en segundos).

Definición de cabeceras

3 Introduzca la siguiente configuración:

– **Activar nombre de institución**

Especifica que el texto introducido en el campo inferior se imprimirá como cabecera en todas las placas.

4 Introduzca el nombre de la organización en la casilla de entrada.

Salida de la configuración

Para salir de la configuración:

◆ Haga clic en **Aceptar** para aplicar la configuración realizada en todas las fichas.

Se cierra el cuadro de diálogo **Configuración de impresión en film**.



Los cambios realizados en la configuración no se aplicarán hasta que se reinicie el programa.

Configuración de 3D incorporado

Se pueden realizar las siguientes configuraciones para el Visor de **3D** incorporado:

- Modo de visualización de las imágenes y opciones de visualización de las anotaciones gráficas y cursores.
- Asignación de las funciones a la estrella Smart Select. Ver “Configuración de Smart Select (Visor y 3D incorporado)” en la página 94.

Configuración general de 3D

En la ficha **General** se definen el modo de visualización de las imágenes y las opciones de visualización de las anotaciones gráficas y el cursor.

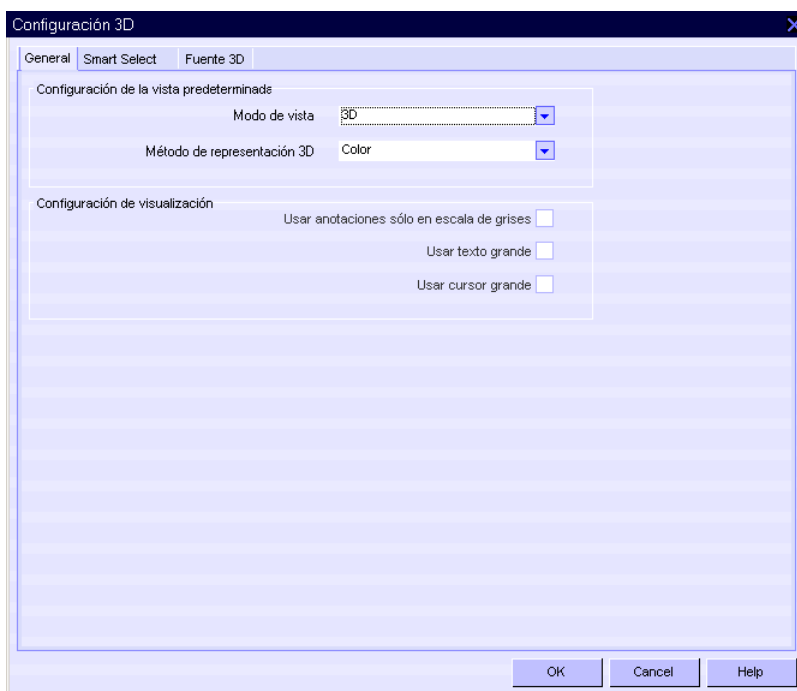
Apertura de la configuración



Para abrir el cuadro de diálogo de configuración deseado, ver “Apertura de un cuadro de diálogo de configuración” en la página 77.

Selección de la función

- ◆ Abra el cuadro de diálogo **Configuración 3D** y haga clic en la ficha **General**.



Configuración de la vista predeterminada

- ◆ Realice la siguiente configuración en **Configuración de la vista predeterminada**:
 - **Modo de vista**
Las imágenes se muestran en modo → *MPR* o en modo 3D.
Como el postprocesamiento 3D normalmente comienza con MPR, el modo de vista predeterminado es MPR.
 - **Método de representación 3D**
Se pueden seleccionar diversos métodos de renderización para visualizar los objetos 3D:
 - Color**
 - MIP**
 - Escala de grises**
 - Visualización de superficie sombreada**
 Ver también el capítulo “Embedded 3D” de la Documentación del usuario en línea.

Parámetros de visualización

- Seleccione o anule la selección de las siguientes opciones en **Configuración de visualización**:
- **Usar anotaciones sólo en escala de grises**
 - **Usar texto grande**
 - **Usar cursor grande**

Configuración de la fuente 3D

En la ficha **Fuente 3D** se define el color y el tamaño de la fuente de las imágenes cargadas y editadas en **3D**.

Se puede configurar el color y el tamaño de fuente de los siguientes textos de imagen:

- Título
- Anotación
- Datos demográficos
- Borde

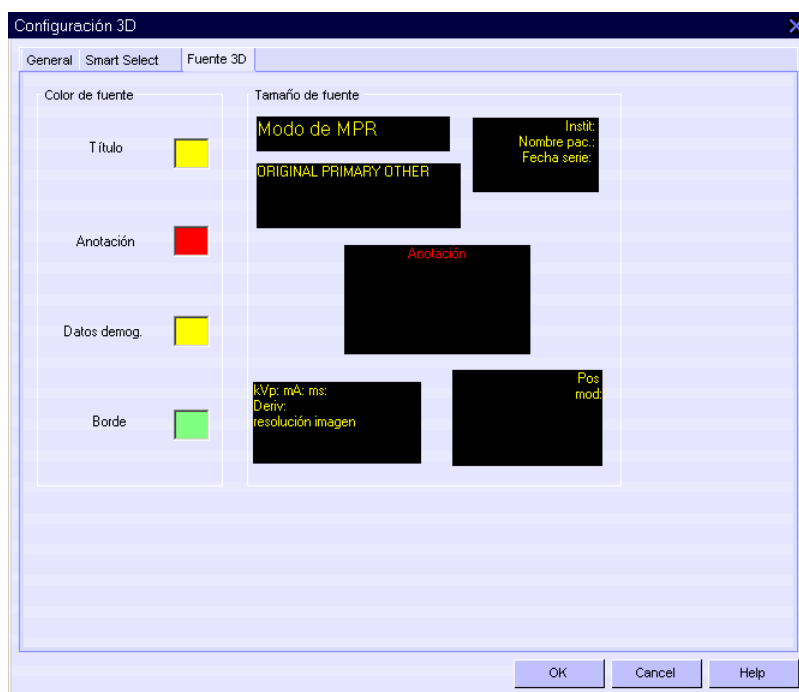
Apertura de la configuración



Para abrir el cuadro de diálogo de configuración deseado, ver “Apertura de un cuadro de diálogo de configuración” en la página 77.

Selección de la función

- ◆ Abra el cuadro de diálogo **Configuración 3D** y haga clic en la ficha **Fuente 3D**.



Configuración de color de fuente

- 1 Haga clic en uno de los cuadrados para cambiar la configuración de color del texto de imagen deseado.
Se abre una paleta de colores.
- 2 Seleccione el color de visualización del texto de imagen.
El nuevo color del texto de imagen seleccionado se visualiza en la ventana **Tamaño de fuente**.

Configuración de tamaño de fuente

- 1 Seleccione en la ventana **Tamaño de fuente** el texto de imagen a cambiar.
Los tamaños de fuente se visualizan en un cuadro de diálogo de aparición instantánea.
- 2 Seleccione el tamaño de fuente deseado.
El texto de imagen se actualiza inmediatamente.

Parámetros de visualización

- ◆ Seleccione o anule la selección de las siguientes opciones en **Configuración de visualización**:
 - Usar anotaciones sólo en escala de grises
 - Usar texto grande
 - Usar cursor grande

Configuración de la comunicación con el RIS

Realice la siguiente configuración de comunicación con el → RIS:

- Configuración del PC para la comunicación con el RIS.
- Configuración del PC para la reconciliación automática de datos. Para la reconciliación manual de datos, ver Documentación del usuario en línea, bajo "Manual Reconciliation of Data".
- Selección de eventos para los que se enviarán al RIS y se recibirán del RIS mensajes HL7.



Para la comunicación con el RIS se necesitan las licencias Archivo e Interfaz HL7.

Configuración del RIS

Apertura de la configuración



Para abrir el cuadro de diálogo de configuración deseado, ver “Apertura de un cuadro de diálogo de configuración” en la página 77.

Selección de la función

- 1 Abra el cuadro de diálogo **Configuración de RIS** y haga clic en la ficha **Configuración de RIS**.

Configuración

- 2 Seleccione la casilla de comprobación **Activar comunicación RIS**.
- 3 En **Nom. host comunic. del RIS**, introduzca el nombre del PC que tenga la licencia HL7.
- 4 Seleccione la casilla de comprobación **Activar reconciliación datos**.
- 5 En **Nom. host reconciliación**, introduzca el nombre de host del servidor de reconciliación (RCON).
- 6 En **Servidor BD RCON**, introduzca el nombre del servidor de base de datos del servidor de reconciliación y especifique el número de puerto correspondiente en **Puerto**.

Cómo guardar la configuración

- 7 En **Eventos que se enviarán al RIS**, seleccione los eventos que desee que provoquen mensajes al RIS.
- 8 En **Eventos que se recibirán del RIS**, seleccione los eventos que desee que provoquen mensajes del RIS a *syngo.plaza*.
- 9 Confirme la configuración haciendo clic en **Aceptar**.



Todos los mensajes recibidos por el RIS se muestran en el cuadro de diálogo **Estado de la red** de la tarjeta **HL7** (ver Documentación del usuario en línea, bajo “Checking Communication Status”).

Configuración del servidor OPENLink (MagicLink A)

La comunicación con el RIS se gestiona mediante un servidor OPENLink (MagicLink A).

Apertura de la configuración



Para abrir el cuadro de diálogo de configuración deseado, ver “Apertura de un cuadro de diálogo de configuración” en la página 77.

Selección de la función

- 1 Abra el cuadro de diálogo **Configuración de RIS** y haga clic en la ficha **Configuración del servidor OPENLink**.

The screenshot shows a dialog box titled "Configuración de RIS" with a close button (X) in the top right corner. It has two tabs: "Configuración de RIS" and "Configuración del servidor OPENLink". The "Configuración del servidor OPENLink" tab is active, displaying the following fields:

- Configuración del servidor OPENLink** (Section Header)
- Dirección IP de servidor OPL**: A text input field with a dotted pattern (. . .) for IP address entry.
- Número de puerto**: A text input field with the value "0".
- Número de servidor**: A text input field with the value "0".
- ID de servidor**: A text input field.
- Nombre de la conexión para mensajes entrantes**: A text input field.
- Nom. de conexión de origen de mens. salientes**: A text input field.
- Nom. de conexión de destino de mens. salientes**: A text input field.

At the bottom right of the dialog are two buttons: "OK" and "Cancel".

Configuración del servidor OPENLink (MagicLink A)

- 2 Realice la configuración del servidor OPENLink (MagicLink A):
 - **Dirección IP de servidor OPL**
Dirección IP del servidor de archivo.
 - **Número de puerto**
Ver configuración del software OPL.
 - **Número de servidor**
Ver configuración del software OPL.
 - **ID de servidor**
Compuesta por el número de servidor y la versión del software OPL.
Ejemplo:
Número de servidor: 1
ID de servidor: 01_2302
 - **Nombre de la conexión para mensajes entrantes**
Ver configuración del software OPL.
 - **Nom. de conexión de origen de mens. salientes**
Ver configuración del software OPL.
 - **Nom. de conexión de destino de mens. salientes**
Ver configuración del software OPL.

Cómo guardar la configuración

- 3 Confirme la configuración haciendo clic en **Aceptar**.

Configuración de telerradiología

La función de telerradiología necesita una instalación como aplicación de Servidor de grupo.

En el cuadro de diálogo **Configuración de telerrad.** se puede configurar lo siguiente:

- Definición de reglas para transmitir series automáticamente a instituciones situadas fuera de la red del hospital
 - Recuerde que las reglas deben activarse para poder usarlas en el envío.
- Definición de planificaciones para las reglas de transmisión definidas



Se pueden exportar e importar las reglas de **Telerradiología** para compartirlas con (o tomarlas de) otros PC.

Configuración de las reglas de transmisión

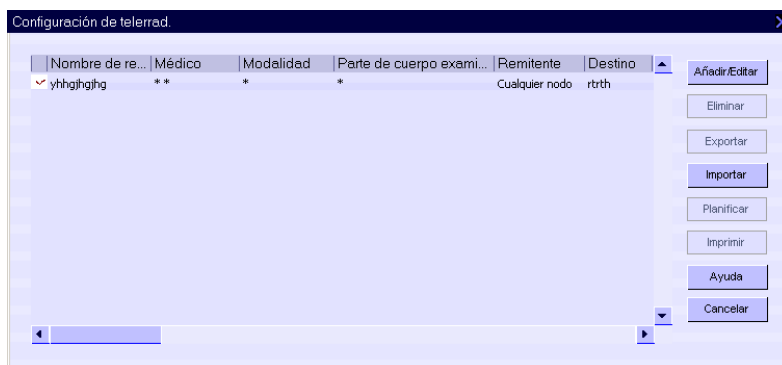
Apertura de la configuración



Para abrir el cuadro de diálogo de configuración deseado, ver “Apertura de un cuadro de diálogo de configuración” en la página 77.

Selección de la función

- ◆ Abra el cuadro de diálogo **Configuración de telerrad.** y haga clic en el botón correspondiente.



Definición/modificación de reglas

Se pueden definir nuevas reglas o modificar las reglas existentes para transferir imágenes automáticamente a otras instituciones.

- 1 Para modificar una regla existente, primero seleccione la regla en la lista superior.
Si no selecciona una regla, se creará una nueva regla automáticamente en el siguiente paso.
- 2 Para definir una nueva regla, haga clic en el botón **Añadir/Editar**.
Se abre el cuadro de diálogo **Configuración de telerrad..**
Si ya ha seleccionado una regla, los campos de este cuadro de diálogo tendrán valores predeterminados que pueden modificarse.

- **Calidad**


Factor de calidad en %

En este sistema, 1 significa máxima compresión y 100, compresión mínima/sin compresión.

Este campo sólo está activo para la compresión con pérdidas.

- **Modalidad**

Modalidades de formación de imagen, por ejemplo, **TC**, **RM**. Haga clic

en  para seleccionar las modalidades deseadas.

- **Nombre del médico ref.**

Nombre del médico remitente, por ejemplo, **López** o **L***

- **Parte del cuerpo examinada**

Región anatómica examinada (órgano), por ejemplo, **Cabeza**

- **Etiquetas**

Especifica si se enviarán todas las imágenes o sólo las imágenes etiquetadas:

Todas las imágenes: Se enviarán todas las imágenes

Sólo imágenes con etiqueta 1: sólo se enviarán las imágenes

marcadas con una etiqueta ➤

Sólo imágenes con etiqueta 2: sólo se enviarán las imágenes

marcadas con un asterisco ★

Todas las imágenes con etiqueta: se enviarán todas las imágenes con etiqueta

- **Activar programación**

Define si las series se enviarán sólo en el periodo de transmisión especificado.

6 Confirme las entradas haciendo clic en **Guardar**.

7 Haga clic en **Aceptar** para cerrar la ventana.

La regla se añade a la lista y se activa.

Especificación del periodo de transmisión de una regla

Se pueden especificar los periodos de transmisión permitidos para cada regla. Entonces las series que cumplan los criterios de una regla sólo se enviarán durante el periodo especificado.

Si no especifica periodos de transmisión, las imágenes se enviarán en cuanto las reciba syngo.plaza Workplace.



La opción **Activar programación** debe estar marcada en la definición de reglas.

Los cambios del periodo de transmisión se ignoran en el envío de tareas creadas con anterioridad.

Selección de la función

- ◆ Seleccione la regla deseada en la lista del cuadro de diálogo **Configuración de telerrad**, y haga clic en **Planificar**. Se abre el cuadro de diálogo **Planificador**.

Edición de un intervalo temporal

Se puede especificar más de un periodo de transmisión (planificación) para cada regla. Los nombres de las planificaciones de tiempo se asignan automáticamente con numeración consecutiva (**PLANIFICACIÓN 1**, **PLANIFICACIÓN 2**, etc.).

- 1 Para definir un nuevo periodo de transmisión, haga clic en **Crear nuevo** o seleccione **Nuevo** en la lista **Programas**. Los campos se restablecen.

Definición del periodo de transmisión

- 2 Para editar un periodo de transmisión, seleccione el periodo en el campo **Programas**.

La configuración predeterminada aparece en los campos.

- 1 Defina el inicio del periodo de transmisión en el grupo **De guardia** y el final del periodo en el grupo **Sin guardia**.

Las entradas de estos campos son opcionales.

- Las entradas deben realizarse siempre por pares en las casillas; en otras palabras, si se realiza una entrada en **De guardia**, también debe haber una entrada en **Sin guardia**.

- 2 Confirme las entradas haciendo clic en **Guardar**.

Ahora se puede añadir o editar otra regla.

- 3 Haga clic en **Aceptar** para cerrar la ventana.

Eliminación de un periodo de transmisión

- ◆ Haga clic en **Eliminar** para eliminar el periodo de transmisión visualizado.

Impresión de planificaciones

- 1 Para imprimir las horas de transmisión de la regla visualizada, haga clic en el botón **Imprimir**.

Se abre el cuadro de diálogo **Imprimir**.

- 2 Elija la impresora y seleccione la orientación **Horizontal**.

Entradas posibles

Se puede definir el inicio y el fin de los periodos de transmisión configurando los siguientes parámetros:

- **Mes:** para enviar en determinados meses.
Si selecciona **Todos los meses**, no habrá restricciones.
- **Semana:** para enviar en determinados días.
Si selecciona **Todos los días**, no habrá restricciones.
- **Día:** para enviar en una fecha determinada.
Introduzca un número entre 1 y 31.
- **Hora y Minutos:** para enviar en horas determinadas.
Si se introduce **0**, no habrá restricciones respecto a la hora de transmisión.

Ejemplo

	Mes	Semana	Día	Hora	Minutos
Planificación 1	Todos los meses	Todos los días	*	17 - 19	0 - 0
Planificación 2	Octubre	Lunes	*	12 - 14	0 - 0

Las series se enviarán todos los días entre las 5 p.m. y las 7 p.m. Además, en octubre, las series se enviarán los lunes, entre las 12 a.m. y las 2 p.m.

Eliminación de reglas

Puede eliminar las reglas que ya no necesite.

- ◆ Seleccione la regla que desee eliminar en la lista del cuadro de diálogo **Configuración de telerrad.** y haga clic en **Eliminar**.



Las tareas que estén esperando enviarse en base a una regla que luego se elimine (estado de tarea *Pendiente*) se seguirán enviando.

Impresión de una lista de reglas

La lista de reglas puede imprimirse.

- 1 Seleccione la regla deseada en la lista del cuadro de diálogo **Configuración de telerrad.** y haga clic en **Imprimir**.
Se abre el cuadro de diálogo **Imprimir**.
- 2 Elija la impresora y seleccione la orientación **Horizontal**.
- 3 Confirme haciendo clic en **Aceptar**.
La lista se imprime.



Se pueden imprimir las horas de transmisión de una regla en el cuadro de diálogo **Planificador**.

Importación o exportación de reglas

Se pueden exportar e importar las reglas de **Telerradiología** para compartirlas con (o tomarlas de) otros PC.

Esto puede ser útil, por ejemplo, si desea configurar varios PC de la misma forma.



Las reglas se importan o exportan *todas* juntas.

Exportación de reglas

Para exportar reglas:

- 1 Haga clic en **Exportar** en el cuadro de diálogo **Configuración de telerrad..**
Se abre el cuadro de diálogo **Exportar reglas**.
- 2 Seleccione el directorio al que desee exportar los textos de imagen e introduzca un nombre de archivo.
- 3 Haga clic en el botón **Aceptar**.
Las reglas se guardan como un archivo .ini.



Si ha guardado el archivo en una unidad de red, se puede importar directamente desde otro PC.

Importación de reglas

Para importar reglas:

- 1 Haga clic en **Importar** en el cuadro de diálogo **Configuración de telerrad..**
Se abrirá el cuadro de diálogo **Importar reglas**.
- 2 Seleccione el archivo deseado y haga clic en **Aceptar**.
Las reglas se importan.

Configuración de la creación de informes

La creación de informes con *syngo.plaza* necesita la licencia Reporting.

Estado de informe

Se puede definir:

- Los estados de informe configurables,
- Si también se guardará el nombre del médico que informa y
- Si se visualizará el estado del informe.

Perfil de estado de informe

Si los estudios se han enviado de otros nodos de red a *syngo.plaza*, *syngo.plaza* puede aceptar sus estados de informe y asignar los estados de informe de *syngo.plaza* correspondientes.

Esta asignación se realiza con perfiles de estado de informe que pueden definirse y editarse en la ficha **Perfiles de estado de informe**.

En el cuadro de diálogo **Configuración de PB**, ficha **Nodos de red**, se puede asignar un perfil de estado de informe al nodo de red configurado.



La visualización automática de informes se configura en la configuración del Visor.

El enrutamiento de imágenes tras cambiar el estado de informe se configura en la configuración de la Lista de pacientes.



syngo.plaza puede configurarse para cargar los informes más recientes cuando haya un cambio en el estado de informe del estudio en el servidor RIS.

Configuración del estado de informe

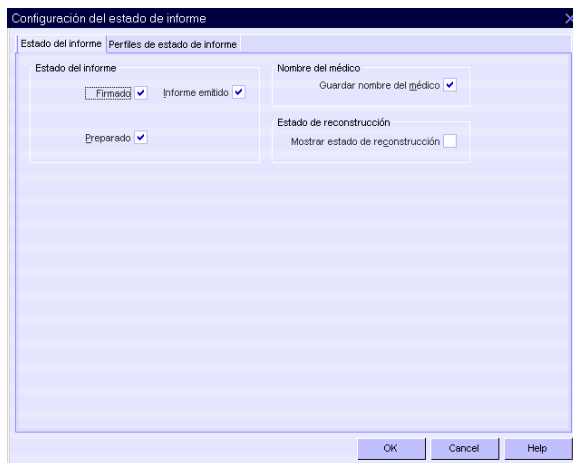
Apertura de la configuración



Para abrir el cuadro de diálogo de configuración deseado, ver “Apertura de un cuadro de diálogo de configuración” en la página 77.

Selección de la función

- ◆ Abra el cuadro de diálogo **Configuración del estado de informe** y haga clic en la ficha **Estado de informe**.



Configuración de informe

Para cambiar la configuración de informe:

- 1 Seleccione en **Estado de informe** los estados configurables:
 - **Firmado** ✓
 - **Informe emitido** 🔑
 - **Preparado** 👁
- 2 Seleccione **Guardar nombre del médico** si desea que se introduzca el nombre del médico al asignar el estado *Firmado*.
- 3 Seleccione **Mostrar estado de reconstrucción** si desea que también se muestre el estado de informe del → *RIS* (syngo Workflow MLR) además del estado de informe de syngo.plaza.
Este estado no se puede configurar desde syngo.plaza.
- 4 Confirme la configuración con **Aceptar**.



El cambio de la configuración de informes no afecta a los estados de informe configurados previamente.

Vista general - Ficha Perfil de estado de informe

Configuración del estado de informe

Estado del informe | Perfiles de estado de informe

Perfiles actuales

Leonardo
sienet

Detalles del perfil

Nombre del perfil: Leonardo

Detalles del atributo Estado del Informe

Nombre del atributo: Series Workflow Status

Código del creador: SIEMENS MEDCOM HEADER

Número de grupo: 0x0029 Número de elemento: 0x60

Multiplicidad: 1 Representación: LO

Valores de estado de informe

Nuevo: COM Informe emitido: REA

Preparado: VER Firmado:

Añadir Eliminar Modificar

OK Cancel Help

Perfiles actuales A la izquierda puede ver una lista de perfiles ya definidos.

Detalles del perfil A la derecha encontrará detalles y configuraciones específicas del perfil seleccionado.

Nombre del perfil Nombre del perfil.

Detalles del atributo Estado del Informe

En esta zona se pueden introducir detalles de los parámetros DICOM del estado de informe del nodo de red:

- **Nombre del atributo**
Nombre de la etiqueta DICOM.
- **Código del creador**
Si se ha seleccionado Atributos privados: Selección de la cabecera
→ *DICOM*
Cabecera Siemens MEDCOM
SIENET
- **Número de grupo**
Grupo de la etiqueta DICOM.
- **Número de elemento**
Número de elemento de la etiqueta DICOM.
- **Multiplidad**
Cuántas veces puede producirse el valor de la etiqueta.
- **Representación**
Tipo de etiqueta visualizada.

Valores de estado de informe

Se listan los estados de informe de *syngo.plaza*. El estado de informe "externo" se introduce en las casillas de entrada correspondientes.

Ejemplo: Multi Modality Workplace

- **Nuevo**
com
- **Preparado**
ver
- **Informe emitido**
rea
- **Firmado**
-

Configuración de perfiles de estado de informe

Apertura de la configuración



Para abrir el cuadro de diálogo de configuración deseado, ver "Apertura de un cuadro de diálogo de configuración" en la página 77.

Selección de la función

- ◆ Abra el cuadro de diálogo **Configuración del estado de informe** y haga clic en la ficha **Perfiles de estado de informe**.

Nuevo perfil

- 1 Haga clic en el botón **Añadir**.
Se borran las casillas de entrada de la derecha de la ficha.
- 2 Escriba un nombre para el perfil e introduzca los parámetros de la → *cabecera DICOM*.
Estos datos se encuentran en la Declaración de conformidad con DICOM de los nodos de red.
- 3 En **Valores de estado de informe**, introduzca los estados de informe "externos" en las casillas de entrada correspondientes.
- 4 Haga clic en el botón **Guardar**.
El nuevo perfil se introduce en la lista.

Cambio del perfil

- 1 Seleccione un perfil de la lista.
- 2 Haga clic en el botón **Cambiar**.
- 3 Cambie los parámetros y el estado de informe.
- 4 Haga clic en el botón **Guardar**.
El perfil cambiado se incluye en la lista.



Puede restablecer las entradas al editar los perfiles haciendo clic en el botón **Anterior**.

Eliminación de un perfil

- 1 Seleccione un perfil de la lista.
- 2 Haga clic en el botón **Eliminar**.
El perfil se eliminará de la lista.

Aplicación de la configuración

- ◆ Aplique la configuración del cuadro de diálogo **Configuración del estado de informe** con **Aceptar**.

Configuración general

En el cuadro de diálogo **Configuración general** se realiza la configuración de *syngo.plaza* que se aplica a todos los módulos de programa.

- **Ficha General:**
Configuración de los mensajes del sistema; color y fuente de la IU, firma automática; compresión de imágenes, etc.
- **Ficha Formato de nombre**
Selección de un formato de nombre predefinido; creación de nuevos formatos de nombre.
- **Ficha Servicios**
Inicio o paro manual de los servicios de programa.
- **Ficha Juego de caracteres**
Selección del juego de caracteres DICOM predeterminado.
- **Ficha Selección de idioma**
Selección del idioma de la IU, instalación de más idiomas de IU.
- **Ficha Web** (para *syngo.plaza* Web)
Tiempo de espera de los clientes; carga en el búfer, URL web.

Además, se puede cambiar la carpeta *En línea* activa actualmente para archivar y recuperar datos de paciente asignando simplemente una nueva ruta. También se puede asignar la autorización de acceso de todas las carpetas *En línea* disponibles.

Configuración general

Apertura de la configuración



Para abrir el cuadro de diálogo de configuración deseado, ver “Apertura de un cuadro de diálogo de configuración” en la página 77.

Selección de la función

- ◆ Abra el cuadro de diálogo **Configuración general** y haga clic en la ficha **General**.

Configuración general

General | Formato de nombre | Selección de idioma | Servicios | Juego de caracteres | Configuración SR | Web

Detalles del registro

Nivel de registro: Información

Tamaño del registro (líneas): 1500

Selección de fuente

Seleccione la fuente para todas las aplicaciones. Fuente

Unidad de archivos temporales

Unidad dedicada a archivos con asignación de memoria: D

Compresión variable

Nombre perfil:

Perfil de itinerancia

Activar Perfil itinerancia: ☒

Opciones de caché

Borrar caché en: Desbl. datos:

Alta resolución

☐ Compat. con monitor de alta resolución

Validación de imagen

☐ Validar antes de guardar

Correo electrónico

Servidor de correo: Nombre del host: Dirección IP:

Notificaciones

Dirección de correo electrónico: De: A:

Envío de red

Dirección IP: Nombre del host:

Configurar en línea...

OK Cancel Help

Detalles del registro

Los mensajes del sistema se escriben en archivos de registro separados, uno para cada módulo, por ejemplo, PcvDMLog.current para el archivo de registro del **Visor**.

◆ Introduzca la configuración en **Detalles del registro**:

– **Nivel de registro**

No se guarda en el registro: los mensajes no se registrarán.

Error: los mensajes de error se registrarán.

Advertencia: las advertencias se registrarán.

Info: se registrarán todos los mensajes, por ejemplo, los mensajes de error y las advertencias.

– **Tamaño del registro (líneas)**

Número máx. de líneas de un archivo de registro.

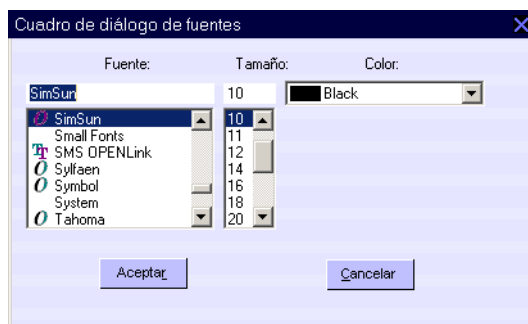
Al llegar a este número de líneas, las entradas más antiguas se retiran del archivo de registro para hacer sitio a las nuevas entradas.

Selección de fuente

Para especificar la fuente, el tamaño de fuente y el color de fuente en que se visualizarán los elementos de lista:

1 Haga clic en el botón **Fuente**.

Se abre el **Cuadro de diálogo de fuentes**.



2 Introduzca la configuración deseada y cierre la ventana haciendo clic en **Aceptar**.

Unidad de archivos temporales

Si el sistema tiene demasiada poca memoria virtual útil, se activa automáticamente el modo "mapeado a memoria". Los contenidos de la memoria se reasignan al disco duro.

◆ En **Unidad dedicada a archivos con asignación de memoria**, especifique la unidad en la que se almacenarán los archivos temporales.

Validación de imagen

Antes de grabar y archivar, es posible configurar la comprobación de si las imágenes recibidas cumplen con DICOM, es decir, se pueden validar los datos de imagen:

- ◆ Seleccione la casilla de comprobación **Validar antes de guardar**.



Tenga en cuenta que, si se activa la validación de imágenes, el rendimiento del sistema puede verse afectado.

Perfil de itinerancia

Si se selecciona la casilla de comprobación **Activar Perfil itinerancia**, la configuración específica del usuario de la cuenta de usuario se almacena en un repositorio central. Al iniciar sesión, esta configuración se aplica a toda estación de trabajo conectada al repositorio central.

De forma predeterminada, la casilla de comprobación **Activar Perfil itinerancia** está seleccionada.

- ◆ Seleccione la casilla de comprobación **Activar Perfil itinerancia**.
La configuración específica del usuario almacenada en la estación de trabajo local se aplicará al iniciar sesión.
Para usar el Perfil de itinerancia se deben configurar las cuentas de usuario y roles de usuario, ver también "Definición de roles" en la página 35.

Color de atenuación

Las listas se pueden ordenar según ciertos criterios, por ejemplo, según la modalidad. Para ayudarle a orientarse, los elementos de lista que coinciden con ese criterio se atenúan.

Los elementos atenuados también pueden mostrarse en color. El color configurado actualmente se muestra junto a **Color seleccionado**.

Para seleccionar otro color:

- 1 Haga clic en el botón **Color**.
Se abre la ventana **Colores**.
- 2 Haga clic en el color y cierre la ventana haciendo clic en **Aceptar**.
Como en el resto de Windows, también se pueden **Definir colores personalizados**.

Seguimientos de auditoría

syngo.plaza puede grabar las acciones de los usuarios relativas a la seguridad, como el inicio de sesión en el sistema. Los datos se conservan en el llamado "seguimiento de auditoría".

- ◆ Seleccione la casilla de comprobación **Activar seguimientos de auditoría**.
Ver también "Seguimientos de auditoría" en la página 55.

Cierre automático de sesión

Para configurar la finalización automática de *syngo.plaza*:

- 1 Seleccione la casilla de comprobación **Activar cierre automático de sesión**.
 - 2 En **Minutos sin actividad: cerrar sesión**, introduzca tras cuántos minutos sin acciones del usuario y sin actividad crítica del sistema se finalizará *syngo.plaza* automáticamente.
- No seleccione la opción **Pedir confirmación del usuario para guardar los cambios** en el cuadro de diálogo **Configuración del visor** si desea usar la función **Cierre automático de sesión**; seleccione una de las otras dos opciones de grabación (ver "Guardar opciones al cerrar" en la página 81).

Activar Reglas acceso a datos

Si está seleccionada la casilla de comprobación **Activar Reglas acceso a datos**, las reglas de acceso a datos definidas estarán activadas y asignadas a cuentas de usuario y/o grupos de usuarios.

Para activar las reglas de acceso a datos:

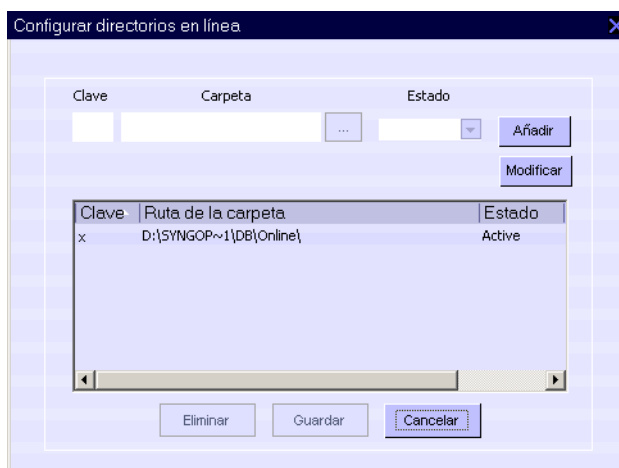
- ◆ Seleccione la casilla de comprobación **Activar Reglas acceso a datos**.

Para configurar las cuentas de usuario y los grupos de usuarios para usar reglas de acceso a datos, ver también "Asignación de reglas de acceso a datos a cuentas de usuario" en la página 45.

Configurar en línea

- 1 Para añadir, modificar o retirar la carpeta *En línea* activa actualmente para el archivo y recuperación de datos de paciente, haga clic en el botón **Configurar en línea**.

Se abre el cuadro de diálogo **Configurar directorios en línea**.



- 2 Seleccione la clave, carpeta y estado deseados y haga clic en el botón **Añadir**.

En la lista se visualiza la nueva ruta de la carpeta *En línea*.

O bien

Para modificar la configuración de una carpeta, seleccione la entrada correspondiente en la lista y haga clic en el botón **Modificar**.

- 3 Haga clic en **Guardar** para confirmar la configuración.

Opciones de caché

- 1 Para configurar el permiso para borrar datos del caché, seleccione la opción deseada en la lista desplegable **Borrar caché en**.
- 2 Para desbloquear los datos, seleccione la opción deseada en la lista desplegable **Desbl. datos**.

Compresión variable

El tipo y tasa de compresión de las imágenes descargadas del servidor puede ajustarse según el usuario.

- ◆ Seleccione el perfil de compresión deseado en la lista desplegable **Nombre del perfil**.

Alta resolución

- ◆ Para activar la compatibilidad con monitores de alta resolución, seleccione la casilla de comprobación.

Notificaciones

Para asegurar un trabajo sin fallos con *syngo.plaza*, los mensajes y notificaciones se pueden enviar directamente al administrador por correo electrónico o NetSend.

- ◆ Realice la siguiente configuración en **Notificaciones**:

Servidor de correo	Nombre de host	Nombre del servidor de correo electrónico.
	Dirección IP	Dirección de red del servidor de correo electrónico.
Dirección de correo electrónico	De	Dirección de correo electrónico del remitente (robot).
	A	Dirección de correo electrónico del receptor (administrador).
Envío de red	Dirección IP	Dirección de red del receptor (administrador).
	Nombre de host	Nombre del PC del receptor.

Aplicación de los cambios

Para aplicar la configuración general:

- ◆ Haga clic en el botón **Aceptar**.
La configuración tendrá efecto tras reiniciar *syngo.plaza*.

Acerca de los formatos de nombre y los juegos de caracteres

El nombre de un paciente es una combinación de varias partes, como el título, el nombre y los apellidos.

En la configuración de la ficha **Formato de nombre** se especifican las partes del nombre que se usarán para la administración de pacientes. Cuando se muestra el nombre completo del paciente, las distintas partes se separan con separadores.

syngo.plaza ofrece varios formatos de nombre y separadores predefinidos que pueden elegirse. También puede configurar el formato de acuerdo con sus necesidades.

Partes de los nombres

Pueden seleccionarse las siguientes partes del nombre:

- **Apellidos**
Apellidos del paciente.
- **Nombre**
Primer nombre del paciente.
- **Nombre adicional**
Segundo nombre del paciente.
- **Prefijo**
Complementos del nombre que, normalmente, van antes del nombre: por ejemplo, títulos académicos.
- **Sufijo**
Partes adicionales del nombre o títulos (profesionales), por ejemplo, *Jun.* o *Mayor.*



Asegúrese de configurar el mismo formato de nombre en todas las estaciones de trabajo y de que todos los usuarios conozcan el formato de nombre.

Grupos de componentes

Los datos de paciente pueden introducirse y visualizarse con distintos juegos de caracteres en distintos países. Los juegos de caracteres pueden dividirse en grupos. Estos grupos son:

- **Byte único**
Juegos de caracteres de byte único para idiomas europeos.
- **Ideográfico**
Juegos de caracteres → *ideográficos* para idiomas asiáticos.
- **Fonético**
Juegos de caracteres → *fonéticos* para idiomas asiáticos.

Especificación de un formato de nombre

Apertura de la configuración



Para abrir el cuadro de diálogo de configuración deseado, ver “Apertura de un cuadro de diálogo de configuración” en la página 77.

Selección de la función

- ◆ Abra el cuadro de diálogo **Configuración general** y haga clic en la ficha **Formato de nombre**.

Selección del grupo de componentes

En las diversas listas, diálogos y áreas de función se define el grupo de juegos de caracteres a usar para visualizar los nombres de los pacientes.

- ◆ Seleccione una entrada de la lista **Elegir grupo de comp. para visualizar**. Para la mayoría de los idiomas se selecciona **Byte único**; para idiomas del Este de Asia que usan pictogramas, se selecciona **Ideográfico**.

Selección de un formato de nombre predefinido

Para seleccionar un **Formato de nombres de persona** predefinido:

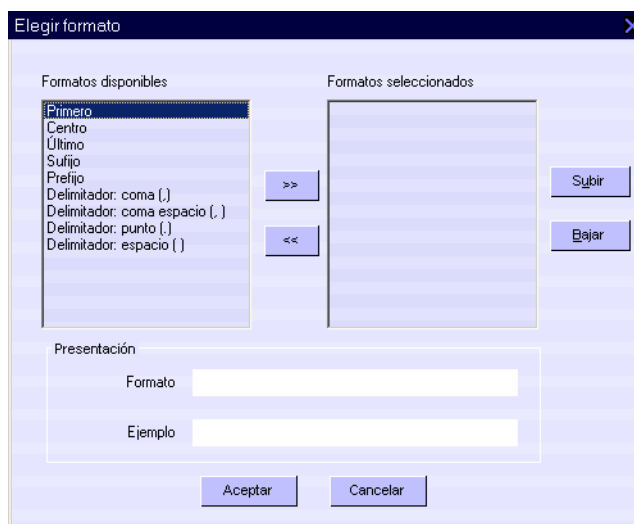
- ◆ Seleccione la opción **Predeterminado** y luego seleccione un formato en la lista.

El formato se visualiza con un ejemplo en **Presentación**.

Configuración de un formato de nombre específico

Si desea usar un formato de nombre específico:

- 1 Seleccione la opción **Personalizados** y haga clic en **Seleccionar**. Se abre el cuadro de diálogo **Elegir formato**.



- Las partes de los nombres y los caracteres separadores se listan a la izquierda, en **Formatos disponibles**.
 - El formato actual se muestra a la derecha, en **Formatos seleccionados**.
 - El **Formato** se visualiza con un ejemplo en **Presentación**.
- 2 Para insertar una nueva parte de nombre o carácter separador, selecciónelo en la lista **Formatos disponibles** y haga clic en **>>**. El elemento se añade al final de la lista de **Formatos seleccionados** y puede subirse o bajarse a una nueva posición.
 - 3 Los elementos no deseados pueden retirarse del mismo modo: seleccione el elemento en **Formatos seleccionados** y haga clic en **<<**. El elemento se añadirá a la lista **Formatos disponibles**.
 - 4 Para cambiar la secuencia de las partes del nombre y de los caracteres separadores, seleccione un elemento en **Formatos seleccionados** y haga clic en **Subir** o **Bajar**. El elemento sube o baja una posición cada vez.

- 5 Una vez configurado el formato de nombre como desee, cierre el cuadro de diálogo **Elegir formato** con **Aceptar**.
- 6 Si desea importar el formato de nombre específico a la lista de formatos de nombre predefinidos, seleccione la casilla de comprobación **Añadir a ajustes predet.** del cuadro de diálogo **Configuración general**.
- 7 Haga clic en **Guardar**.
El nuevo nombre de formato se configura inmediatamente, por ejemplo, en la Lista de pacientes, en el área de información de las tarjetas de tareas, en los textos de imagen, etc.

Aplicación de los cambios

Para aplicar la configuración general:

- ◆ Haga clic en el botón **Aceptar**.

Selección de un juego de caracteres

En la ficha **Juego de caracteres** se puede seleccionar el juego de caracteres que desee usar para introducir nuevos datos al crear nuevas imágenes. Estos nuevos datos se introducen en los cuadros de diálogo **Datos demográficos de pacientes** o **Cambiar nombre de paciente**.

Esto sólo es posible si se ha activado la **Entrada local** correspondiente en el Panel de control de Windows. En la Ayuda en línea del sistema operativo puede encontrar más información.

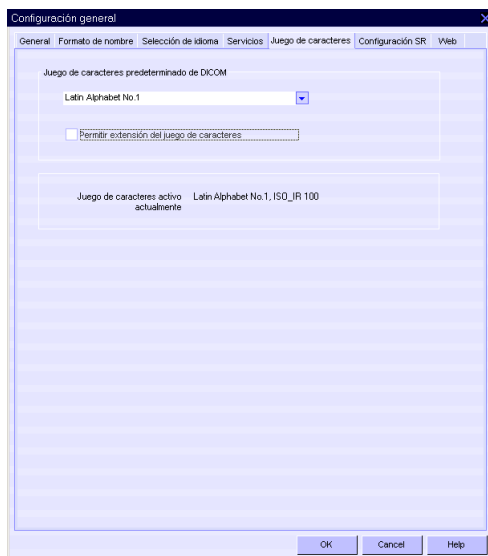
Apertura de la configuración



Para abrir el cuadro de diálogo de configuración deseado, ver “Apertura de un cuadro de diálogo de configuración” en la página 77.

Selección de la función

- ◆ Abra el cuadro de diálogo **Configuración general** y haga clic en la ficha **Juego de caracteres**.



Juego de caracteres predeterminado de DICOM

- 1 Seleccione un juego de caracteres en **Juego de caracteres predeterminado de DICOM**.
- 2 Seleccione la casilla de comprobación para permitir la ampliación del juego de caracteres.

El juego de caracteres configurado actualmente se muestra en la zona central del cuadro de diálogo.

Configuración del Visor DICOM SR

Apertura de la configuración



Para abrir el cuadro de diálogo de configuración deseado, ver “Apertura de un cuadro de diálogo de configuración” en la página 77.

Selección de la función

- ◆ Abra el cuadro de diálogo **Configuración general** y haga clic en la ficha **Configuración SR**.

Configuraciones Generales

- 1 Introduzca la información de **Hospital** e **Institución** correspondiente.
- 2 Para incluir un logo de hospital en el informe, haga clic en a la derecha de **Seleccionar logo del hospital**.
- 3 Para configurar la fuente predeterminada del informe, haga clic en **Fuente....**
- 4 Para controlar la configuración del informe, haga clic en **Presentación....**

- 5 Para **Cerrar documentos al cerrar**, seleccione la opción correspondiente.
- 6 Para registrar toda la configuración como plantilla de formato para Informes estructurados DICOM futuros, haga clic en **Registrar hoja de estilo**.

Configuración del enrutamiento automático

Un documento DICOM SR puede enrutarse automáticamente a otros nodos DICOM de la red si se etiqueta como "completo".

- 1 Haga clic en la ficha **Enrutamiento automático** y realice la siguiente configuración:
 - **Activar enrutamiento automático**
Seleccione la casilla de comprobación para activar las opciones de enrutamiento automático definidas.
 - **Dirigir a**
Seleccione en la lista de selección el nodo de destino DICOM deseado de la red. Se pueden definir hasta 5 nodos.
- 2 Haga clic en el botón **Guardar**.

Selección de idiomas de la IU

La interfaz de usuario gráfica está disponible en seis idiomas: alemán, inglés, francés, español, chino y japonés.

En la ficha **Selección de idioma** se puede seleccionar el idioma de la interfaz de usuario gráfica e instalar más idiomas si es necesario.

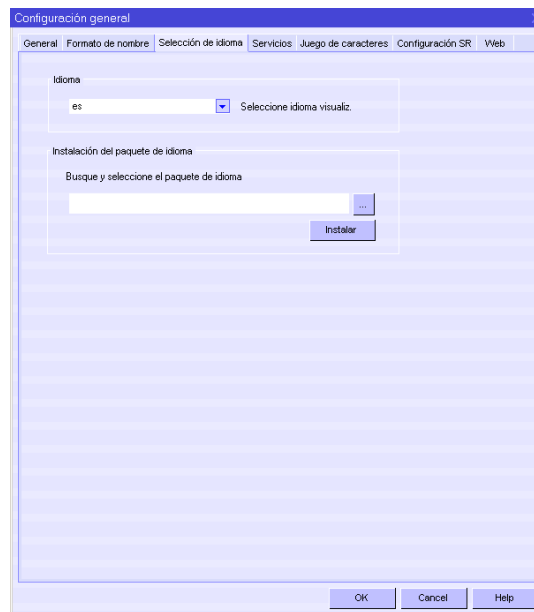
Apertura de la configuración



Para abrir el cuadro de diálogo de configuración deseado, ver “Apertura de un cuadro de diálogo de configuración” en la página 77.

Selección de la función

- ◆ Abra el cuadro de diálogo **Configuración general** y haga clic en la ficha **Selección de idioma**.



Idioma

Para configurar el idioma de la interfaz de usuario:

- ◆ seleccione el idioma deseado en la lista.
Tras cambiar el idioma, se le pedirá que reinicie syngo.plaza.




Para obtener mejores resultados, se recomienda usar el mismo idioma para la Interfaz de usuario *syngo.plaza* y para el sistema operativo Windows.

Instalación del paquete de idioma

Los paquetes de idiomas se ofrecen en los CD del software como archivos .exe autoextraíbles con el formato **LANG_Idioma_Local.exe**.

Para instalar más idiomas:

- 1 Introduzca la ruta de un paquete de idioma o haga clic en  para seleccionar el archivo en el sistema de archivos.
- 2 Haga clic en **Instalar**.
El paquete de idioma se extrae y se copia a la carpeta de idioma pertinente.

Paro e inicio de servicios

Puede ser necesario parar o iniciar manualmente los diversos servicios del programa *syngo.plaza*.

- El servicio de base de datos de *syngo.plaza* controla el intercambio de datos entre la base de datos local de *syngo.plaza* y la Lista de pacientes y los módulos de programa de *syngo.plaza*.

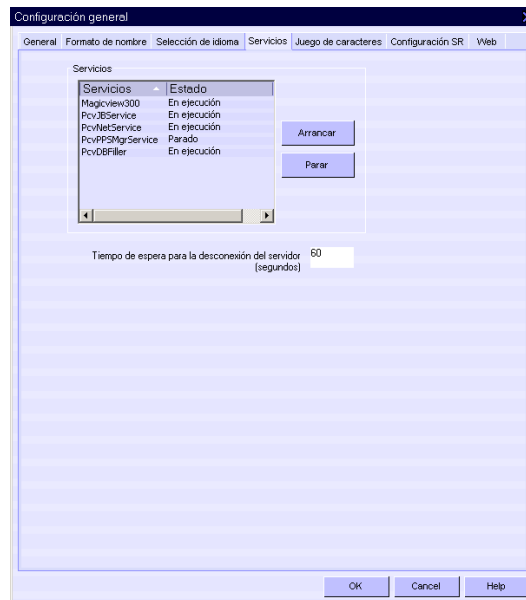
Si se para el servicio de base de datos de *syngo.plaza*, se interrumpe el enlace con la base de datos local.

- El servicio de red **PcvNetService** permite transferir datos de y a otros PC. Este servicio debe reiniciarse, por ejemplo, para aplicar un cambio de configuración en el cuadro de diálogo **Configuración de PB**, ficha **Nodos de red**.

Selección de la función

Para iniciar o parar servicios:

- 1 Haga clic en la ficha **Servicios** del cuadro de diálogo **Configuración general**. Se listan los distintos servicios. En la columna **Estado** puede ver si el servicio se está ejecutando, se iniciará, o se ha parado.



- 2 Seleccione un servicio y haga clic en **Arrancar** o **Parar**. La información de estado se actualiza en cuanto se ejecuta la acción.
- 3 Configure el periodo de tiempo que *syngo.plaza* esperará antes de cerrar el servidor.

Configuración general de syngo.plaza Web

Apertura de la configuración

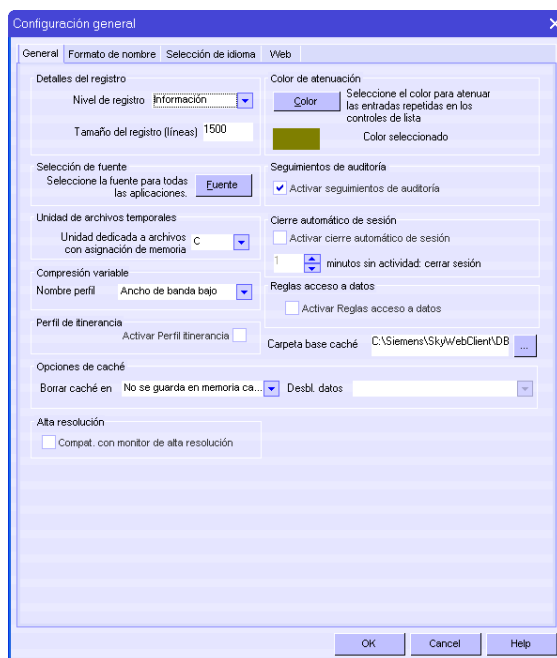


Para abrir el cuadro de diálogo de configuración deseado, ver “Apertura de un cuadro de diálogo de configuración” en la página 77.

Selección de la función

- ◆ Abra el cuadro de diálogo **Configuración general** y haga clic en la ficha **Web**.

Pueden realizarse diversas configuraciones del servidor Web y de los clientes.



Configuración general de un cliente de syngo.plaza Web

Servidor de syngo.plaza Web

En el servidor de syngo.plaza Web, se puede configurar que la sesión se cierre automáticamente tras un determinado periodo de inactividad del usuario.

- ◆ Introduzca un periodo (en minutos) en **Tiempo de espera de sesión del cliente web (min)**.

Cliente de syngo.plaza Web

Con el caché se puede acelerar la carga y visualización de imágenes del cliente Web. Las imágenes usadas con frecuencia se pueden cargar en el caché mientras dure la sesión.

- 1 Abra el cuadro de diálogo **Configuración general** y haga clic en la ficha **General**.
- 2 Seleccione una opción para cargar datos en el caché:
No se guarda en memoria caché
Depurar automáticamente de la memoria caché: recomendada para ubicaciones seguras
Depurar la memoria caché al terminar la sesión: recomendada para ubicaciones no seguras
- 3 En el campo **Carpeta base caché**, introduzca la ruta del caché.



PRECAUCIÓN

Configuración de syngo.plaza Web en redes públicas.

Acceso de usuarios no autorizados a la información de los pacientes

- ◆ Utilice https:// para la comunicación entre la transferencia de imágenes a través de redes públicas
- ◆ Almacene los datos descargables en una ubicación segura accesible sólo a los usuarios autorizados.

Configuración y administración del Planificador MWL

Antes de usar por primera vez el Planificador de lista de trabajo de modalidad (Planificador MWL), deben realizarse configuraciones básicas. Por ejemplo, la organización de recursos y usuarios. Después se puede realizar la modificación y administración de la configuración ya existente, según convenga.

La ventana del Administrador del Planificador MWL

Para configurar el Planificador MWL:

- 1 Abra el navegador Web y escriba la URL pertinente, por ejemplo, `http://schedulerserver/pcvmlserver/pcvloginpage.aspx` en la barra de direcciones.
- 2 Introduzca el nombre de administrador y la contraseña en los campos correspondientes de la página de inicio de sesión y seleccione **Administrador** en la lista **Rol**.
- 3 Haga clic en **Aceptar** para confirmar.
Se abre la página **Bienvenido Administrador**.



Configuración en el primer inicio de sesión

Adición de un nuevo recurso

En el primer inicio de sesión se deben añadir nuevos recursos al Planificador MWL:

- 1 Haga clic en la opción **Administrador de recursos > Nuevo recurso** del menú.
O bien
Haga clic en el icono **Añadir nuevo recurso**:



Se visualiza la página **Configurar recurso nuevo**.

- 2 Introduzca el nombre de recurso deseado y seleccione el tipo de recurso correspondiente. Por ejemplo, MODALIDAD.
Además, puede añadir diversos detalles al recurso.
- 3 Haga clic en el botón **Guardar**.
- 4 Para registrar el nuevo recurso en el Planificador MWL, haga clic en el botón **Registrar ahora**.
Se visualiza la página **Lista todos los recursos configurados** con el nuevo recurso listado.

Adición de un nuevo usuario

Para añadir un nuevo usuario al Planificador MWL:

- 1 Haga clic en la opción **Administrador de usuarios > Nuevo usuario** del menú.
O bien
Haga clic en el icono **Añadir nuevo usuario**:



Se visualiza la página **Registro de nuevo usuario**.

- 2 Especifique la información del nuevo usuario en los campos de entrada.



Los campos marcados con * son obligatorios. Deben rellenarse para añadir un nuevo usuario al Planificador MWL.

- 3 Haga clic en el botón **¡Registrar!**.
Se visualiza la página **Lista todos los usuarios configurados** con el nuevo usuario listado.

Configuración general

La información sobre las citas planificadas se incluye en la → *cabecera DICOM*.

Para realizar la configuración:

- 1 Haga clic en la opción **Configurar ajustes** del menú.
O bien
Haga clic en el icono **Config. ajustes**:



Se abre la página **Configuración general**.

- 2 Seleccione la configuración deseada en las fichas. Se pueden realizar las siguientes configuraciones:
 - **Normas de mapeo**
Definición de reglas para el rellenado automático o el mapeo de los campos DICOM.
 - **Especificador de prefijo**
Especificación de las cadenas de prefijo usadas para los valores generados en los campos DICOM.
 - **Confidencialidad**
Especificación del estado de confidencialidad mostrado en la cabecera DICOM.
 - **General**
Configuración del formato de nombre y de los valores predefinidos para la descripción de planificaciones.
 - **Calendario**
Configuración del formato de hora visualizado y del intervalo de horas laborables.
- 3 Haga clic en el botón **Guardar**.

Depuración de procedimientos planificados

Se puede definir la limpieza de las planificaciones de procedimientos antiguas de la base de datos del Planificador MWL.

- 1 Haga clic en la opción **Depurar planificaciones** del menú.
Se visualiza la página **Depurar procedimientos planificados**.
- 2 Para limpiar la base de datos de planificaciones antiguas y obsoletas, seleccione el recurso, la fecha, la hora y el estado de los procedimientos deseados en los campos correspondientes.



Los campos marcados con * son obligatorios. Deben rellenarse para depurar procedimientos planificados.


- 3 Haga clic en el botón **¡Depurar!**.

Servicio de envío

syngo.plaza Send Service es un programa para importar imágenes DICOM automáticamente: Todas las imágenes DICOM ubicadas en un directorio determinado del PC se importan automáticamente a la base de datos local de *syngo.plaza*.

- Normalmente, **syngo.plaza Send Service** lo usan otras aplicaciones, como EndoMap.
- Pero también se puede usar Send Service, por ejemplo, para importar un gran número de imágenes DICOM a *syngo.plaza*.
Ventaja: la importación se ejecuta en segundo plano. Puede continuar trabajando con *syngo.plaza* a la vez.

Requisitos

- **syngo.plaza Send Service** está instalado y configurado correctamente. En el Manual de instalación se ofrece una descripción detallada de este proceso.
- Se ha iniciado **syngo.plaza Send Service**. Esto puede verse porque su icono aparece en la barra de tareas del PC: 


Importación de imágenes con Send Service

Para importar imágenes DICOM con Send Service:

- ◆ Guarde las imágenes en el directorio de exportación configurado. Para ello, use las funciones pertinentes de Windows. Las imágenes se importarán de *syngo.plaza* una a una desde este directorio.



La Lista de pacientes se actualiza automáticamente en el periodo configurado. Si es necesario, también puede actualizar la Lista de pacientes manualmente, por ejemplo, pulsando la tecla de función **F5**.

Los datos importados se marcan en la Lista de pacientes con el icono  de imágenes aún no procesadas.

¿Directorio de exportación desconocido?

Si no conoce el directorio de exportación, puede averiguarlo de la siguiente forma:

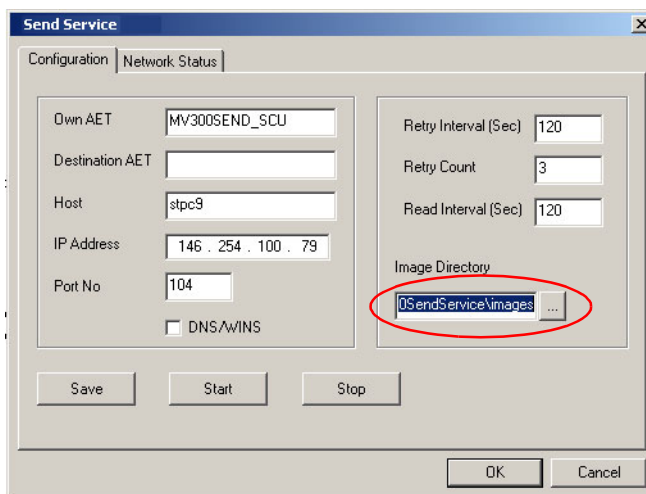
- ◆ Seleccione **Configuración > Panel de control** en el menú de inicio de Windows e inicie el programa *syngo.plaza* **SendService**:



Send Service

Se abre el cuadro de diálogo **Send Service**.

El directorio de exportación se introduce en el campo **Image Directory** (Directorio de imagen) de la ficha **Configuration** (Configuración).

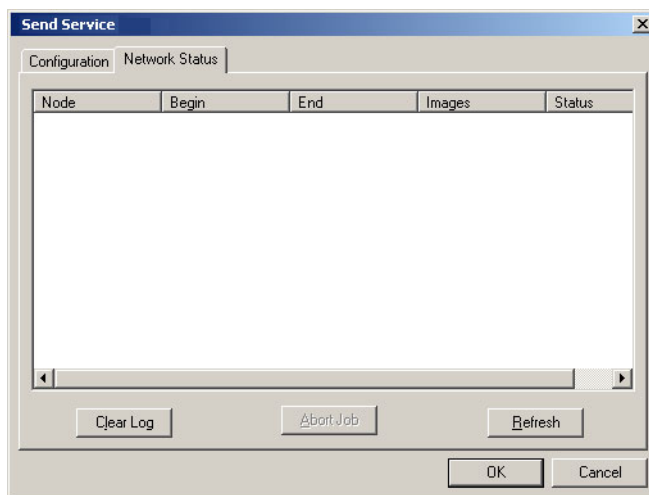


- ! No todos los directorios pueden usarse como directorio de exportación. Por lo tanto, no seleccione simplemente otro directorio sin más. Si lo hace, se puede dañar la configuración de **syngo.plaza Send Service**.

Control del estado

Para controlar el estado de las tareas de importación:

- ◆ Abra el cuadro de diálogo **Send Service** como se ha descrito anteriormente y cambie a la ficha **Network Status** (Estado de la red).



Copia de seguridad del sistema

Este capítulo describe las diversas tareas de una copia de seguridad del sistema. Explica por qué se deben realizar copias de seguridad de los datos, así como los tipos e intervalos comunes de copia de seguridad.

Introducción

syngo.plaza es un PACS (Picture Archiving and Communication System, sistema de archivo y comunicación de imágenes) que incluye funciones para el archivo manual o automático de datos de imagen.

Archivo vs. copia de seguridad de los datos

La base de datos de *syngo.plaza* se ha diseñado para conservar los datos de estudios por tiempo limitado. Una vez cerrado un caso, *syngo.plaza* espera que el estudio se archive manualmente o que los datos de paciente e imagen se archiven automáticamente al firmar el estudio.

"Archivo" significa mover los datos de paciente e imagen de la base de datos de *syngo.plaza* a soportes de archivo externos. El archivo ahorra espacio en el disco y permite el almacenamiento a largo plazo de los datos de paciente. Si más tarde vuelve a necesitar un estudio archivado, por ejemplo, para comparar sus imágenes con las de un estudio de seguimiento, se puede recuperar el estudio del archivo.



Defina una estrategia de copia de seguridad de los datos de paciente archivados para asegurarse de que haya una o más copias de los datos disponibles si el soporte de archivo externo se pierde o se corrompe.

"Copia de seguridad" significa guardar los datos que aún no se han archivado y guardar la información del sistema por razones de seguridad de los datos.

Importancia de las copias de seguridad de los datos

Es responsabilidad de cada institución asegurarse de que se realicen copias de seguridad de las bases de datos del sistema y de archivo a intervalos regulares. Esta responsabilidad también incluye la comprobación de que todas las tareas de copia de seguridad se han realizado con éxito y de que la copia de seguridad es completa.

Sólo así se puede estar seguro de que el sistema *syngo.plaza* podrá restaurarse a un estado anterior si se produce un bloqueo del sistema, un fallo del disco duro o un fallo de alimentación.

Habilidades necesarias

Las personas responsables de realizar copias de seguridad del sistema deben poseer ciertas habilidades y un determinado nivel de conocimientos informáticos.

Para más información, ver “Habilidades y experiencia necesarias” en la página 14.

Procedimientos de copia de seguridad

syngo.plaza ofrece procedimientos de copia de seguridad para ayudar al usuario a realizar copias de seguridad. Estos procedimientos de copia de seguridad pueden realizarse manualmente, o definir intervalos regulares para realizar las copias de seguridad automáticamente.

En este capítulo encontrará una descripción de los principales procedimientos de copia de seguridad.

Destinos de copia de seguridad

Según la configuración del hardware, puede haber distintas alternativas de destino de la copia de seguridad.

Servidor de copia de seguridad

¿El hospital tiene uno (o un sistema de servidores de copia de seguridad) al que los diversos departamentos pueden enviar los archivos de copia de seguridad?

En este caso, la estrategia de copia de seguridad será muy sencilla: por ejemplo, se planifica una copia de seguridad diaria de las bases de datos y se envía el archivo de copia de seguridad a una carpeta de destino en el servidor de copia de seguridad.

El administrador del sistema del servidor de copia de seguridad se asegurará de que estos archivos de copia de seguridad se muevan a soportes de copia de seguridad, de que se mantengan varias copias, y de que los soportes se almacenen en lugar seguro.

Pida al administrador del sistema del servidor de copia de seguridad que le asigne un servidor de copia de seguridad y una carpeta de destino. Asegúrese de que el sistema tenga acceso a ese servidor y a esa carpeta.

Copia de seguridad en cinta

Si el hospital no dispone de un servidor de copia de seguridad y el servidor *syngo.plaza* está equipado con una unidad de cinta, se pueden usar cintas para las copias de seguridad de las bases de datos.

En este caso también se deben planificar copias de seguridad diarias de las bases de datos.

Las cintas, como todos los soportes intercambiables, pueden perderse o corromperse, por lo que es esencial mantener varias versiones de las copias de seguridad. Como esto implica que las cintas tendrán que intercambiarse entre copias de seguridad, se deberán tomar medidas adicionales.

- Nombre a una persona responsable del manejo y almacenamiento de las cintas.
- Nombre un sustituto por si esa persona está de vacaciones o enferma.
- Compre un juego de cintas y defina un esquema de rotación.
- Documente las copias de seguridad.

Copia de seguridad en unidad de copia de seguridad o en carpeta de copia de seguridad

Si no se dispone de un servidor de copia de seguridad ni de una unidad de cinta, se puede realizar la copia de seguridad de las bases de datos en cualquier nodo o unidad de la red de Windows.

Incluso puede realizar la copia de seguridad de los datos en una carpeta específica del disco duro local. Por razones de seguridad, recuerde mover el archivo de copia de seguridad a otro soporte o unidad de red.



Incluso si realiza la copia de seguridad en una unidad de red distinta, los archivos de copia de seguridad se sobrescribirían entre sí cada día. Si no mueve los archivos de copia de seguridad a otro soporte a tiempo, puede perderse el archivo de copia de seguridad de un día.

Para evitar esto, *syngo.plaza* ofrece una herramienta de copia de seguridad (*Cp_backup.cmd*) que asegura que los archivos de copia de seguridad no se sobrescriban entre sí. En su lugar, los archivos de copia de seguridad se almacenan en una carpeta aparte para cada día de la semana.

Pregunte al Servicio Técnico de Siemens si esta herramienta se ha instalado en *syngo.plaza*.

Tipos de copia de seguridad

Para realizar copias de seguridad de los diversos datos de *syngo.plaza*, se pueden realizar distintos tipos de tareas de copia de seguridad.

La parte más importante de una copia de seguridad del sistema es la copia de seguridad de las bases de datos de *syngo.plaza*. Es muy recomendable realizar una copia de seguridad de las bases de datos todos los días. La copia de seguridad de la configuración, por ejemplo, puede realizarse con menos frecuencia.

También se recomienda definir una estrategia de copia de seguridad que asegure la disponibilidad de más de una copia de seguridad de la base de datos por si la última copia de seguridad se pierde o se corrompe.

La planificación de una estrategia de copia de seguridad implica varios aspectos técnicos y organizativos. Tenga en cuenta también que diversos requisitos y disposiciones legales pueden afectar a la organización y al país.

A continuación se listan los datos de los que se puede hacer una copia de seguridad:

- Las bases de datos de *syngo.plaza* con los datos de paciente e imagen de los casos aún no archivados, la información de los estudios archivados y los soportes de archivo en que están almacenados estos estudios.
Ver también “Copia de seguridad de las bases de datos” en la página 229.
- La configuración de *syngo.plaza*, que ayuda a recrear el entorno de trabajo exacto al que los usuarios están acostumbrados.
Ver también “Copia de seguridad de la configuración” en la página 233.
- Perfiles de usuario que contienen todos los ajustes realizados por el usuario para la configuración específica del puesto de trabajo *syngo.plaza*.
Ver también “Copia de seguridad de los perfiles de usuario” en la página 235.
- La configuración de usuario y el certificado del servidor Web, si está instalada esta opción.
Ver también “Copia de seguridad de la configuración de usuarios Web y del certificado del servidor Web” en la página 236.
- Registros de los mensajes de sistema de *syngo.plaza* y de las acciones del usuario relativas a la seguridad en el Seguimiento de auditoría.
Ver también “Copia de seguridad de los registros de eventos” en la página 61.

Frecuencia de copia de seguridad

syngo.plaza ayuda al usuario, por ejemplo, a realizar la copia de seguridad de las bases de datos del sistema. Se pueden definir tareas de copia de seguridad de las bases de datos a realizar a intervalos regulares.

Puede que el Servicio Técnico de Siemens ya haya definido estas tareas de copia de seguridad a petición del usuario al instalar el sistema. Si aún no se han definido tareas de copia de seguridad, debería hacerlo el mismo usuario. Ver también “Modificación de la configuración de copia de seguridad” en la página 232.

Según la estrategia de copia de seguridad y los datos seleccionados para la copia de seguridad, las tareas necesarias se realizarán con frecuencias distintas.

La siguiente sección ofrece como recomendación una vista general de las frecuencias de copia de seguridad de las diversas tareas.

- | | |
|-------------------------|---|
| Tareas iniciales | <ul style="list-style-type: none"> ◆ Crear una tarea que realice una copia de seguridad de las bases de datos del sistema todos los días. ◆ Guardar el certificado del servidor Web, sólo si hay instalado un servidor Web. |
| Tareas diarias | <ul style="list-style-type: none"> ◆ Comprobar si la copia de seguridad de la base de datos del sistema se ha realizado con éxito. ◆ Asegurarse de que el archivo de copia de seguridad está almacenado en lugar seguro. <ul style="list-style-type: none"> – Si la copia de seguridad se realiza en cinta: sustituir la cinta. – Si la copia de seguridad se realiza en una unidad de red: asegurarse de que los archivos de copia de seguridad no se sobrescribirán entre sí. Por ejemplo, hacer que el Servicio Técnico de Siemens instale la herramienta de copia de seguridad (Cp_backup.cmd). – Si realiza la copia de seguridad en una carpeta del disco duro del sistema: mover el archivo de copia de seguridad a un lugar seguro. |
| Tareas semanales | <ul style="list-style-type: none"> ◆ Realizar copia de seguridad de los perfiles de usuario del servidor Web (sólo si hay instalado un servidor Web). |

Tareas ocasionales

Para los soportes de archivo:

- ◆ copiar el soporte de archivo del que necesite un duplicado.

Tras cambiar la configuración:

- ◆ guardar la configuración en cada PC cliente de *syngo.plaza*.



Si la instalación usa un archivo Network Attached Storage (NAS) o Storage Area Network (SAN), se crean copias de seguridad de los datos de paciente archivados.

Protocolo de copia de seguridad

En el apéndice encontrará sugerencias para un protocolo de copia de seguridad rotativa de 5 ó 7 días.

Ver "Protocolo de copia de seguridad" en la página 267.

Copia de seguridad de las bases de datos

Para protegerse de la pérdida de datos, se debe realizar una copia de seguridad de las bases de datos de *syngo.plaza Workplace*. Para facilitar el procedimiento de copia de seguridad de la base de datos, se puede iniciar la copia de seguridad con secuencias de comandos predefinidas de copia de seguridad y restauración. Si es necesario, se puede personalizar la configuración de copia de seguridad.

- *syngo.plaza* sólo realiza copias de seguridad de bases de datos.
- La copia de seguridad de los datos de imagen se realiza mediante el archivo.
- La copia de seguridad de los datos de configuración se realiza con la **Herramienta guardar Reg** (ver “Copia de seguridad de la configuración” en la página 233).

Las copias de seguridad se almacenan en un directorio del PC.



Se recomienda definir una planificación *diaria* de copia de seguridad de las bases de datos.

Si es necesario, se puede restaurar la copia de seguridad de las bases de datos y comprobar las bases de datos restauradas.



PRECAUCIÓN

Daños en las bases de datos debidos a un cierre incorrecto del sistema, fallos en el disco duro o cortes en alimentación eléctrica.

Bases de datos no accesibles

- ◆ Realice regularmente una copia de seguridad de todas las bases de datos.
- ◆ Almacene la copia de seguridad en un directorio del PC y en un soporte externo de datos o en otros modos de la red.
- ◆ Mantenga una copia de seguridad actualizada de las bases de datos del sistema.
- ◆ Cuando sea necesario, restaure las bases de datos con la función de restauración y compruebe que las ha restaurado correctamente.

Bases de datos

Con la secuencia de comandos de copia de seguridad predeterminada, se hará copia de seguridad de las siguientes bases de datos:

pcv_dicom_db	Datos de paciente en línea
pcv_rcon_db	Datos de reconciliación
pcv_robo_db	Productor de CDs/DVDs
pcvaudit	Seguimientos de auditoría
pcvcdarchive	Datos de paciente offline y nearline
pcvcdautocut	Datos para archivo automático
pcvcdtemp	Datos para archivo manual
pcvdicomprint	Impresión en film
pcvmultisession	CD grabados en modo multisesión
pcvnijournal	Datos DICOM recuperados, recibidos y enviados
pcvreportjournal	Lista de informes
pcvusraccess	Administración de usuarios

Inicio del procedimiento de copia de seguridad

Para aplicar la configuración de copia de seguridad definida en la secuencia de comandos **CreateProcBackupData.sql** a la base de datos:

- ◆ Haga doble clic en el archivo **CreateDatabaseBackupSchedule.bat** en el directorio *syngo.plaza*.
Se crean las planificaciones predefinidas de copia de seguridad de las bases de datos, y se realiza la copia de seguridad de las bases de datos automáticamente.

Restauración de las bases de datos

Para restaurar las bases de datos desde la copia de seguridad se puede usar la secuencia de comandos de restauración.

- ◆ Ejecute la secuencia de comandos Perl **RestoreData.pl** desde una línea de órdenes.

Se restaurarán todas las copias de seguridad ubicadas en la posición de almacenamiento especificada.



Lea las notas importantes y las descripciones detalladas de la restauración de bases de datos del Manual de instalación.

Modificación de la configuración de copia de seguridad

syngo.plaza usa Microsoft SQL Server 2008 Standard Edition como motor de bases de datos. El procedimiento de copia de seguridad se puede personalizar manualmente en **Microsoft SQL Server Management Studio** y en el archivo **CreateProcBackupData.sql**, si es necesario.

Selección de la función

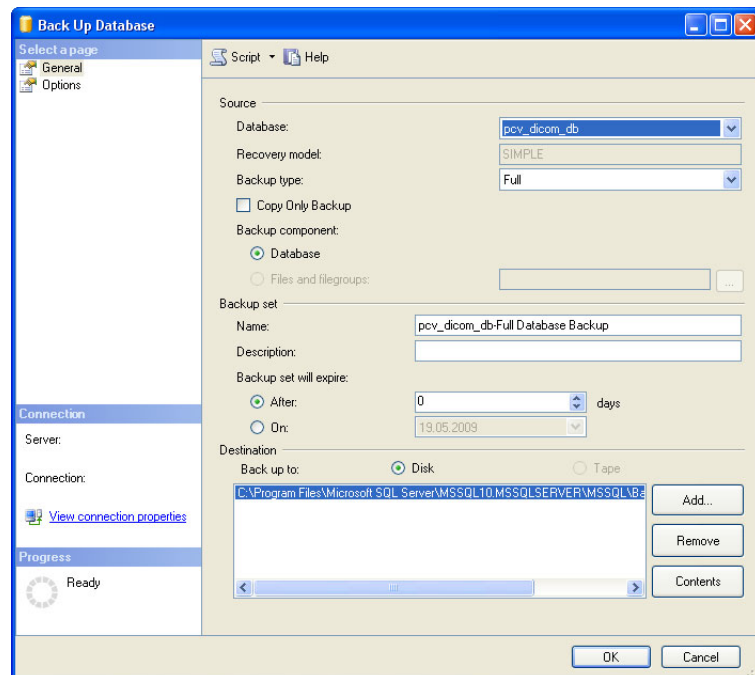
Para abrir **Microsoft SQL Server Management Studio**:

- ◆ Seleccione **Programas > Microsoft SQL Server 2008 > SQL Server Management Studio** en el menú Inicio.
Se abre **Microsoft SQL Server Management Studio**.

Modificación de la configuración

Para modificar la configuración de copia de seguridad de las bases de datos:

- 1 Seleccione la base de datos deseada en la lista del campo **Explorador de objetos** y haga clic con el botón derecho del ratón en esa entrada.
Se abre el cuadro de diálogo **Copia de seguridad de base de datos**.
- 2 En el menú contextual, seleccione **Tareas > Copia de seguridad**.
Se abre el cuadro de diálogo **Copia de seguridad de base de datos**.



- 3 Introduzca la configuración deseada y haga clic en **Aceptar**.

Copia de seguridad de la configuración

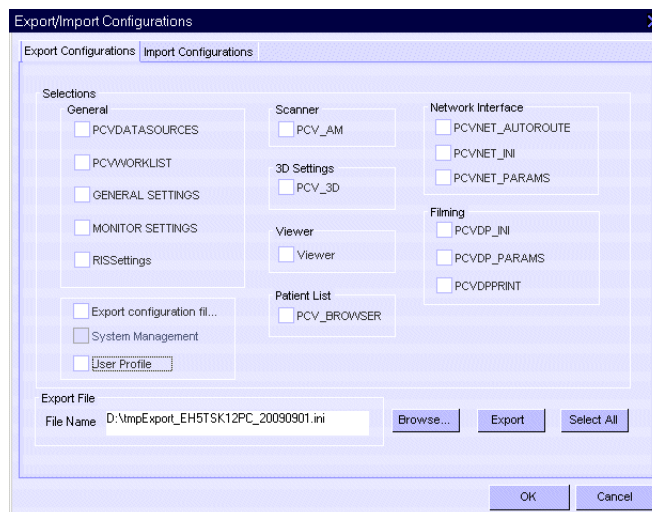
Sólo es necesario guardar la configuración ocasionalmente, por ejemplo, si el usuario o el administrador del sistema han realizado cambios en la configuración.

Copia de seguridad de la configuración

- 1 En el menú **Inicio**, seleccione **Archivos de programa > syngo.plaza > Herramienta de configuración**.
- 2 Haga doble clic en la **Herramienta guardar Reg.**



- 3 En la ficha **Configuraciones de exportación** del cuadro de diálogo **Configuraciones de Exportación/Importación**, haga clic en **Seleccionar todos**.
- 4 Seleccione un destino para el archivo de exportación.



- 5 Haga clic en **Exportar** para exportar la configuración.



Si el destino de exportación está en otro PC de la red del hospital, esa ubicación puede considerarse lo bastante segura.

Si el destino de exportación es una carpeta local, copie el archivo de configuración en CD o DVD y almacene el soporte de copia de seguridad en lugar seguro.

- 6 Cierre el cuadro de diálogo **Configuración de Exportación/Importación** y **syngo.plaza Herramienta de configuración**.

Restauración de la configuración

- 1 En el menú **Inicio**, seleccione **Archivos de programa > syngo.plaza > Herramienta de configuración**.
- 2 Haga doble clic en la **Herramienta guardar Reg.**



- 3 En la ficha **Configuraciones de importación** del cuadro de diálogo **Configuraciones de Exportación/Importación**, haga clic en el botón **Examinar...** y seleccione los archivos deseados.
- 4 Haga clic en **Importar** y confirme la ventana de mensaje.
El proceso de importación sobrescribe los archivos HOSTS.
- 5 Reinicie el PC de puesto de trabajo.

Copia de seguridad de los perfiles de usuario

Se puede realizar una copia de seguridad de los perfiles de usuario asignados a cada cuenta de usuario. Perfiles que contienen todos los ajustes realizados por el usuario para la configuración específica del puesto de trabajo *syngo.plaza*. Los perfiles se cargan con todos los ajustes específicos del usuario (independientemente del puesto de trabajo) cuando el usuario inicia sesión en *syngo.plaza*.

Para realizar una copia de seguridad de los perfiles de usuario:

- 1 En el menú **Inicio**, seleccione **Archivos de programa > syngo.plaza > Herramienta de configuración**.
- 2 Haga doble clic en la **Herramienta guardar Reg.**



- 3 En la ficha **Configuraciones de exportación** del cuadro de diálogo **Configuraciones de Exportación/Importación**, haga clic en **Seleccionar todos**.
- 4 Seleccione un destino para el archivo de exportación y haga clic en **Exportar** para exportar los perfiles de usuario.

Copia de seguridad de la configuración de usuarios Web y del certificado del servidor Web

Estas tareas sólo deben realizarse si se ha instalado un servidor Web en el entorno. Normalmente, la copia de seguridad del certificado del servidor Web se realiza en la instalación, y la copia de seguridad de la configuración de usuarios del servidor Web, semanalmente.

Copia de seguridad del certificado del servidor Web

- 1 En el servidor Web *syngo.plaza*, abra Windows Explorer.
- 2 Abra la carpeta del sistema *syngo.plaza* y luego la carpeta ... \WebConfig. Aquí encontrará un archivo con la extensión *.cer. Este es el certificado del servidor Web.
- 3 Copie el certificado a un lugar seguro.



Para obtener más información sobre la restauración del certificado del servidor, ver el Manual de instalación.

Copia de seguridad de la configuración de usuarios Web

Si la instalación de *syngo.plaza* incluye un servidor Web, debe guardar los archivos de configuración de usuarios a intervalos regulares, por ejemplo, una vez por semana.

- 1 En el servidor Web *syngo.plaza*, abra Windows Explorer.
- 2 Abra la carpeta del sistema *syngo.plaza* y luego la carpeta ... \WebConfig. Aquí encontrará varios archivos con la extensión *.xml. Estos son los archivos de configuración de cada cuenta de usuario.
- 3 Copie todos los archivos *.xml a un lugar seguro.

Notas adicionales

Esta sección contiene notas adicionales para los administradores no relacionadas con *syngo.plaza* - **Herramienta de configuración**.

Conexión de PC preinstalados al sistema *syngo.plaza*

Si pretende conectar un PC o portátil *syngo.plaza* preinstalado a un entorno *syngo.plaza* existente, puede que falle el inicio de sesión en la base de datos.

Motivo: cuando se realiza la instalación, se usa la dirección IP del PC o portátil para iniciar sesión en el servidor de base de datos. Esta IP original puede ser distinta de la necesaria para el entorno *syngo.plaza*.

- ◆ Use la **Herramienta de cambio de dirección IP**. Ajuste la dirección IP del PC o portátil en consecuencia. Ver Manual de instalación para obtener más información, o contacte con el Servicio Técnico para obtener ayuda.

Inicio de *syngo.plaza* Web en Modo OEM

La interfaz OEM de *syngo.plaza* Web es la misma que la de la configuración de grupos de *syngo.plaza*.

Antes de iniciar *syngo.plaza* Web en modo OEM, realice la siguiente configuración:

- 1 En el cuadro de diálogo **Configuración general**, ficha **Web**, introduzca la **URL del servidor Web**.
- 2 Cierre la sesión.
Ahora *syngo.plaza* Web puede iniciarse desde el RIS en modo OEM.

Consulta y Recuperación

syngo.plaza está configurado de forma que no pueden ejecutarse más de 10 tareas de consulta/recuperación en paralelo.

Si es necesario, el administrador del sistema pueden aumentar este número en la clave del registro `HKEY_LOCAL_MACHINE\SOFTWARE\Siemens\PC-Viewer\PCVNET_PARAMS\SCPRetrieveThreadMax`.

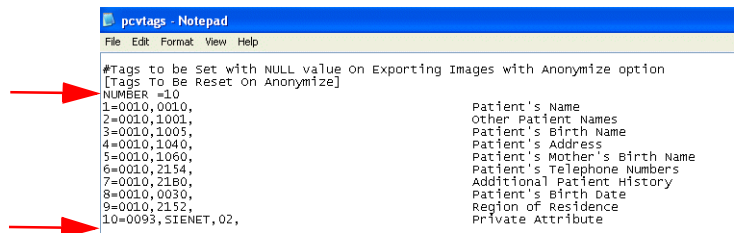
Sin embargo, esto puede reducir el rendimiento del sistema.

Configuración del anonimato

Las imágenes pueden convertirse en anónimas al exportarlas a formato DICOM. Como regla general, la información personal se oculta.

Si es necesario, al convertir en anónimas se pueden ocultar otros elementos DICOM.

- 1 Abra el archivo **pcvtags.ini** (%syngoplaza%config\system) con Windows Explorer.
Encontrará la sección de anonimato en el tercio inferior del archivo **pcvtags.ini**.



- 2 Para convertir en anónimo un elemento DICOM adicional, edite este archivo como se muestra en el siguiente ejemplo:
 - Cambie la línea **NUMBER=10** a **NUMBER=11**
 - Bajo la última línea, inserte una nueva línea con el elemento DICOM adicional:

11=0008,0070 Manufacturer

- 3 Guarde y cierre el archivo **pcvtags.ini**.

Software de otros fabricantes

Los productos de software comercial compatibles con Windows deberían funcionar en los puestos de trabajo *syngo.plaza*. El resto de tipos de software deben probarse para cada proyecto.

Software antivirus

El siguiente software antivirus se ha probado y autorizado para el uso simultáneo con *syngo.plaza*:

- Symantec Antivirus
- McAfee Virus Scan Enterprise
- TrendMicro



La Release Note ofrece más información sobre el software antivirus compatible.

Software "Open Source" usado en el producto

El producto contiene, entre otras cosas, software "Open Source", usado bajo una Licencia de software "Open Source" y desarrollado por terceros. Estos archivos de software "Open Source" están protegidos por copyright. El derecho a usar el software "Open Source" más allá de la mera ejecución del programa de Siemens se rige por las condiciones pertinentes de la licencia del software "Open Source".

El cumplimiento de dichas condiciones de la licencia autoriza al usuario a utilizar el software "Open Source" como se prevé en la licencia pertinente. Si se producen conflictos entre las condiciones de la licencia de Siemens y las condiciones de la licencia del software "Open Source", prevalecerán las condiciones del software "Open Source" con respecto a las secciones de software "Open Source" del software. El software "Open Source" se licencia sin regalías (es decir, sin cargos por ejercer los derechos licenciados, aunque pueden realizarse cargos para recuperar los gastos de SIEMENS).

En este Anexo encontrará una lista de los programas de software "Open Source" contenidos en este producto y las licencias de software "Open Source" correspondientes. Además, las condiciones de la licencia pueden encontrarse en los siguientes sitios web de Internet:

<http://www.apache.org/licenses/LICENSE-2.0>

http://www.boost.org/LICENSE_1_0.txt

<http://www.codeplex.com/AjaxControlToolkit/license?LicenseHistoryId=3652>

Garantía sobre otros usos del software "Open Source"

SIEMENS no ofrece ninguna garantía sobre los programas de software "Open Source" contenidos en este dispositivo si dichos programas se usan de cualquier otra forma que no sea la ejecución del programa pretendida por SIEMENS. Las licencias listadas a continuación definen la garantía (si la hay) de los autores o licenciadores del software "Open Source". SIEMENS se exime específicamente de cualquier garantía por defectos provocados por la alteración de cualquier programa de software "Open Source" o de la configuración del producto. Si el software "Open Source" infringe los derechos de propiedad intelectual de terceros, el usuario no podrá reclamar ninguna garantía a SIEMENS.

El soporte técnico (si lo hay) sólo se ofrecerá para el software sin modificar.

Software "Open Source" usado

Componente de Software "Open Source"	Licencia
DayPilot Lite	Licencia Apache, versión 2.0
Bibliotecas Boost C++	Licencia Boost Software, versión 1.0
ASP.NET AJAX Control Toolkit	Licencia Microsoft Permissive (Ms-PL) v1.1

Apéndice

Este Apéndice es parte del software "Open Source" usado en el producto. Por razones legales, este Apéndice sólo está disponible en inglés.

Acknowledgements

DayPilot Lite This product includes DayPilot (<http://www.daypilot.org>) developed by Annpoint, s.r.o.

Licencias de software "Open Source"

DayPilot Lite Apache License
Version 2.0, January 2004
<http://www.apache.org/licenses/>

TERMS AND CONDITIONS FOR USE, REPRODUCTION, AND DISTRIBUTION

1. Definitions

"License" shall mean the terms and conditions for use, reproduction, and distribution as defined by Sections 1 through 9 of this document.

"Licensor" shall mean the copyright owner or entity authorized by the copyright owner that is granting the License.

"Legal Entity" shall mean the union of the acting entity and all other entities that control, are controlled by, or are under common control with that entity. For the purposes of this definition, "control" means (i) the power, direct or indirect, to cause the direction or management of such entity, whether by contract or otherwise, or (ii) ownership of fifty percent (50%) or more of the outstanding shares, or (iii) beneficial ownership of such entity.

"You" (or "Your") shall mean an individual or Legal Entity exercising permissions granted by this License.

"Source" form shall mean the preferred form for making modifications, including but not limited to software source code, documentation source, and configuration files.

"Object" form shall mean any form resulting from mechanical transformation or translation of a Source form, including but not limited to compiled object code, generated documentation, and conversions to other media types.

"Work" shall mean the work of authorship, whether in Source or Object form, made available under the License, as indicated by a copyright notice that is included in or attached to the work (an example is provided in the Appendix below).

"Derivative Works" shall mean any work, whether in Source or Object form, that is based on (or derived from) the Work and for which the editorial revisions, annotations, elaborations, or other modifications represent, as a whole, an original work of authorship. For the purposes of this License, Derivative Works shall not include works that remain separable from, or merely link (or bind by name) to the interfaces of, the Work and Derivative Works thereof.

"Contribution" shall mean any work of authorship, including the original version of the Work and any modifications or additions to that Work or Derivative Works thereof, that is intentionally submitted to Licensor for inclusion in the Work by the copyright owner or by an individual or Legal Entity authorized to submit on behalf of the copyright owner. For the purposes of this definition, "submitted" means any form of electronic, verbal, or written communication sent to the Licensor or its representatives, including but not limited to communication on electronic mailing lists, source code control systems, and issue tracking systems that are managed by, or on behalf of, the Licensor for the purpose of discussing and improving the Work, but excluding communication that is conspicuously marked or otherwise designated in writing by the copyright owner as "Not a Contribution."

"Contributor" shall mean Licensor and any individual or Legal Entity on behalf of whom a Contribution has been received by Licensor and subsequently incorporated within the Work.

2. Grant of Copyright License. Subject to the terms and conditions of this License, each Contributor hereby grants to You a perpetual, worldwide, non-exclusive, no-charge, royalty-free, irrevocable copyright license to reproduce, prepare Derivative Works of, publicly display, publicly perform, sublicense, and distribute the Work and such Derivative Works in Source or Object form.

3. Grant of Patent License. Subject to the terms and conditions of this License, each Contributor hereby grants to You a perpetual, worldwide, non-exclusive, no-charge, royalty-free, irrevocable (except as stated in this section) patent license to make, have made, use, offer to sell, sell, import, and otherwise transfer the Work, where such license applies only to those patent claims licensable by such Contributor that are necessarily infringed by their Contribution(s) alone or by combination of their Contribution(s) with the Work to which such Contribution(s) was submitted. If You institute patent litigation against any entity (including a cross-claim or counterclaim in a lawsuit) alleging that the Work or a Contribution incorporated within the Work constitutes direct or contributory patent infringement, then any patent licenses granted to You under this License for that Work shall terminate as of the date such litigation is filed.

4. Redistribution. You may reproduce and distribute copies of the Work or Derivative Works thereof in any medium, with or without modifications, and in Source or Object form, provided that You meet the following conditions:

(a) You must give any other recipients of the Work or Derivative Works a copy of this License; and

(b) You must cause any modified files to carry prominent notices stating that You changed the files; and

(c) You must retain, in the Source form of any Derivative Works that You distribute, all copyright, patent, trademark, and attribution notices from the Source form of the Work, excluding those notices that do not pertain to any part of the Derivative Works; and

(d) If the Work includes a "NOTICE" text file as part of its distribution, then any Derivative Works that You distribute must include a readable copy of the attribution notices contained within such NOTICE file, excluding those notices that do not pertain to any part of the Derivative Works, in at least one of the following places: within a NOTICE text file distributed as part of the Derivative Works; within the Source form or documentation, if provided along with the Derivative Works; or, within a display generated by the Derivative Works, if and wherever such third-party notices normally appear. The contents of the NOTICE file are for informational purposes only and do not modify the License. You may add Your own attribution notices within Derivative Works that You distribute, alongside or as an addendum to the NOTICE text from the Work, provided that such additional attribution notices cannot be construed as modifying the License.

You may add Your own copyright statement to Your modifications and may provide additional or different license terms and conditions for use, reproduction, or distribution of Your modifications, or for any such Derivative Works as a whole, provided Your use, reproduction, and distribution of the Work otherwise complies with the conditions stated in this License.

5. Submission of Contributions. Unless You explicitly state otherwise, any Contribution intentionally submitted for inclusion in the Work by You to the Licensor shall be under the terms and conditions of this License, without any additional terms or conditions.

Notwithstanding the above, nothing herein shall supersede or modify the terms of any separate license agreement you may have executed with Licensor regarding such Contributions.

6. Trademarks. This License does not grant permission to use the trade names, trademarks, service marks, or product names of the Licensor, except as required for reasonable and customary use in describing the origin of the Work and reproducing the content of the NOTICE file.

7. Disclaimer of Warranty. Unless required by applicable law or agreed to in writing, Licensor provides the Work (and each Contributor provides its Contributions) on an "AS IS" BASIS, WITHOUT WARRANTIES OR CONDITIONS OF ANY KIND, either express or implied, including, without limitation, any warranties or conditions of TITLE, NON-INFRINGEMENT, MERCHANTABILITY, or FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. You are solely responsible for determining the appropriateness of using or redistributing the Work and assume any risks associated with Your exercise of permissions under this License.

8. Limitation of Liability. In no event and under no legal theory, whether in tort (including negligence), contract, or otherwise, unless required by applicable law (such as deliberate and grossly negligent acts) or agreed to in writing, shall any Contributor be liable to You for damages, including any direct, indirect, special, incidental, or consequential damages of any character arising as a result of this License or out of the use or inability to use the Work (including but not limited to damages for loss of goodwill, work stoppage, computer failure or malfunction, or any and all other commercial damages or losses), even if such Contributor has been advised of the possibility of such damages.

9. Accepting Warranty or Additional Liability. While redistributing the Work or Derivative Works thereof, You may choose to offer, and charge a fee for, acceptance of support, warranty, indemnity, or other liability obligations and/or rights consistent with this License. However, in accepting such obligations, You may act only on Your own behalf and on Your sole responsibility, not on behalf of any other Contributor, and only if You agree to indemnify, defend, and hold each Contributor harmless for any liability incurred by, or claims asserted against, such Contributor by reason of your accepting any such warranty or additional liability.

END OF TERMS AND CONDITIONS

APPENDIX: How to apply the Apache License to your work.

To apply the Apache License to your work, attach the following boilerplate notice, with the fields enclosed by brackets "[]" replaced with your own identifying information. (Don't include the brackets!). The text should be enclosed in the appropriate comment syntax for the file format. We also recommend that a file or class name and description of purpose be included on the same "printed page" as the copyright notice for easier identification within third-party archives.

Copyright [yyyy] [name of copyright owner]

Licensed under the Apache License, Version 2.0 (the "License"); you may not use this file except in compliance with the License.

You may obtain a copy of the License at

<http://www.apache.org/licenses/LICENSE-2.0>

Unless required by applicable law or agreed to in writing, software distributed under the License is distributed on an "AS IS" BASIS, WITHOUT WARRANTIES OR CONDITIONS OF ANY KIND, either express or implied. See the License for the specific language governing permissions and limitations under the License.

Boost C++ Libraries

Boost Software License - Version 1.0 - August 17th, 2003

Permission is hereby granted, free of charge, to any person or organization obtaining a copy of the software and accompanying documentation covered by this license (the "Software") to use, reproduce, display, distribute, execute, and transmit the Software, and to prepare derivative works of the Software, and to permit third-parties to whom the Software is furnished to do so, all subject to the following:

The copyright notices in the Software and this entire statement, including the above license grant, this restriction and the following disclaimer, must be included in all copies of the Software, in whole or in part, and all derivative works of the Software, unless such copies or derivative works are solely in the form of machine-executable object code generated by a source language processor.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE, TITLE AND NON-INFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR ANYONE DISTRIBUTING THE SOFTWARE BE LIABLE FOR ANY DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

ASP.NET AJAX Control Toolkit

Microsoft Permissive License (Ms-PL)

This license governs use of the accompanying software. If you use the software, you accept this license. If you do not accept the license, do not use the software.

1. Definitions

The terms "reproduce," "reproduction" and "distribution" have the same meaning here as under U.S. copyright law.

"You" means the licensee of the software.

"Licensed patents" means any Microsoft patent claims which read directly on the software as distributed by Microsoft under this license.

2. Grant of Rights

(A) Copyright Grant- Subject to the terms of this license, including the license conditions and limitations in section 3, Microsoft grants you a non-exclusive, worldwide, royalty-free copyright license to reproduce the software, prepare derivative works of the software and distribute the software or any derivative works that you create.

(B) Patent Grant- Subject to the terms of this license, including the license conditions and limitations in section 3, Microsoft grants you a non-exclusive, worldwide, royalty-free patent license under licensed patents to make, have made, use, practice, sell, and offer for sale, and/or otherwise dispose of the software or derivative works of the software.

3. Conditions and Limitations

(A) No Trademark License- This license does not grant you any rights to use Microsoft's name, logo, or trademarks.

(B) If you begin patent litigation against Microsoft over patents that you think may apply to the software (including a cross-claim or counterclaim in a lawsuit), your license to the software ends automatically.

(C) If you distribute copies of the software or derivative works, you must retain all copyright, patent, trademark, and attribution notices that are present in the software.

(D) If you distribute the software or derivative works in source code form you may do so only under this license (i.e., you must include a complete copy of this license with your distribution), and if you distribute the software or derivative works in compiled or object code form you may only do so under a license that complies with this license.

(E) The software is licensed "as-is." You bear the risk of using it. Microsoft gives no express warranties, guarantees or conditions. You may have additional consumer rights under your local laws which this license cannot change. To the extent permitted under your local laws, Microsoft excludes the implied warranties of merchantability, fitness for a particular purpose and non-infringement.

Glosario

El glosario contiene exclusivamente significados relacionados con la terminología propia de procesamiento de datos, así como la terminología relativa a las imágenes digitales.

- A AET. Application Entity Title** (Título de entidad de aplicación). A cada aplicación se le asigna un nombre en el entorno DICOM para identificarla durante el intercambio de datos. El nombre asignado *no* es el nombre de host ni el nombre asignado en la red física.

Ajustes predefinidos de nivel de ventana. Se recomienda almacenar los siguientes valores (expresados en unidades Hounsfield) como ajustes predefinidos de nivel de ventana para imágenes TC:

Nombre	Centro	Anchura
Abdomen	30	350
Abdomen MC	50	350
Telencéfalo	40	90
Cuello	40	300
Huesos 1	600	4000
Huesos 2	350	2500
Hígado nativo	30	250
Hígado MC	70	250
Pulmón	-550	1500
Mediastino	30	350
Mesencéfalo	40	110
Riñón MC	50	300
Senos nasales	350	2500
Fosa posterior	40	140
Columna vertebral	50	280

Aplicación OEM. *Original Equipment Manufacturer* (Fabricante original del equipo): Cualquier aplicación que puede iniciarse desde syngo.plaza.

AVI. Audio Video Interleave (Audio y vídeo entrelazados). Formato de audio/vídeo de Windows para reproducir secuencias de vídeo breves.

- C Cabecera DICOM.** También denominada cabecera de imagen. En la cabecera se almacenan especificaciones relativas al formato de archivo, características especiales y otros elementos de información.

Captura secundaria. Formato DICOM para las imágenes que no se adquieren en una modalidad, sino que son el resultado del postprocesamiento (por ejemplo, MPR).

Caracteres comodín. Comodines para definir, por ejemplo, criterios de búsqueda o consulta.

- "*" representa cualquier número de caracteres
- "?" representa cualquier carácter único

Ejemplos:

San*	encontrará Santo, Santoro, Santiesteban, etc
che	encontrará Chela, Sánchez, Echegaray, etc
Al?araz	encontrará Alcaraz, Almaraz, Altaraz, etc.

Caracteres fonéticos. Caracteres que pueden usarse para describir los sonidos de todos los idiomas humanos.

CD. *Compact Disc* (Disco compacto). Disco de datos para almacenar hasta 700 MB de datos digitales. "CD" se usa como término genérico para CD-R y CD-RW.

- CD-R. *Disco compacto grabable*. CD que sólo se puede grabar una vez.
- CD-RW. *Disco compacto regrabable*. CD que se puede grabar más de una vez.

D DICOM. *Digital Imaging and Communications in Medicine* (Formación de imagen digital y comunicaciones en medicina): Un estándar internacional para la comunicación en redes de formación de imagen de hospitales; permite intercambiar datos médicos.

Dominio. Un dominio es un grupo de PC de una red administrado desde un servidor de dominio y que usa una base de datos común de directorios.

DVD. *Digital Versatile Disk* (Disco versátil digital). "DVD" se usa como término genérico para DVD-R y DVD-RAM. Soporte de datos con gran capacidad de almacenamiento de datos digitales: DVD de cara única – 4,7 GB; DVD de doble cara – 9,4 GB.

Los DVD de doble capa no se usan en syngo.plaza.

- DVD-R. *Digital Versatile Disk Recordable* (Disco versátil digital grabable). DVD que sólo se puede grabar una vez.
- DVD-RAM. *Digital Versatile Disk-Random Access Memory* (Disco versátil digital-memoria de acceso aleatorio). DVD que se puede grabar más de una vez, optimizado para la seguridad de los datos.
syngo.plaza protege a los DVD-RAM de la sobrescritura por razones de seguridad de los datos.

E EMPI. *Enterprise Master Patient Index* (Índice maestro de pacientes de la organización). Una ID para vincular varios Medical Record Numbers (MRN, números de registro médico) al mismo paciente.

- G** **GPS.** *Grayscale Softcopy Presentation State* (Estado de presentación en pantalla en escala de grises). GPS es una función que permite enviar y recibir por una red imágenes DICOM junto con anotaciones. GPS puede personalizarse.
- H** **HL7.** *Health Level 7.* Estándar de mensajería ampliamente utilizado que permite que aplicaciones médicas disparens intercambien juegos clave de datos clínicos y administrativos.
- HTTPS.** *Hypertext Transfer Protocol Secure* (Protocolo seguro de transferencia hipertexto). HTTPS es un protocolo de red que permite un vínculo HTTP encriptado entre PC. Los datos se encriptan con SSL/TLS para que no puedan interceptarse.
- I** **ID del sitio.** La ID del sitio identifica un centro o grupo de centros en particular con su propio sistema de información para la asignación de Números de registro médico (MRN).
- Ideograma.** Carácter que representa un concepto completo y que usa símbolos para representar conceptos abstractos o que está compuesto de dos o más pictogramas.
- Imágenes Multimarco (o Multiframe).** Una imagen multimarco está formada por una serie de imágenes. Las imágenes discretas se almacenan "como en un bocadillo" en un solo archivo multimarco. En la Lista de pacientes, los multimarcos pueden reconocerse en la columna **Número de imágenes**: se indica el número de multimarcos de la serie, seguido del número de imágenes de todos los multimarcos, por ejemplo, 4/78. Los multimarcos usan una sola cabecera DICOM para todas las imágenes. La edición y análisis de multimarcos es posible en syngo.plaza sin restricciones.
- J** **JPEG.** *Joint Photographics Expert Group* (Grupo de estandarización para la codificación y compresión de imágenes en escala de grises y en color): formato gráfico que permite una compresión de hasta 20 veces el tamaño original de la imagen. Los nombres de los archivos en el formato JPEG normalmente tienen la extensión (es decir, terminan con) JPG.
- JPEG 2000.** JPEG 2000 es un sistema de codificación de imágenes que usa técnicas de compresión muy avanzadas basadas en tecnología de wavelets. Esta tecnología incluye, por ejemplo, una gestión mejorada del color y una compresión libre de artefactos, por lo que es especialmente adecuada para la formación de imagen médica.
- L** **LDAP.** *Lightweight Directory Access Protocol* (Protocolo Simplificado de Acceso a Directorio). LDAP es un protocolo desarrollado para acceder a repositorios de información. Los datos se guardan de forma central en repositorios de información o en directorios, de forma que no es necesario buscar los datos en toda la red.

LTS. *Long-Term Storage* (Almacenamiento a largo plazo). LTS es un dispositivo para el almacenamiento o archivo permanente de datos de imagen.

LUT. *Lookup Table* (Tabla densitométrica o tabla de transformación). Esta tabla contiene los valores de escala de grises a usar para la visualización en el monitor de cada valor de densidad de píxel.

M MIP. Mapa de bits. Los mapas de bits usan una rejilla de pequeños puntos cuadrados (llamados píxeles) para visualizar la imagen. Cada píxel tiene un valor de color definido.

Un mapa de bits depende de la resolución, es decir, del número de píxeles que visualizan los datos de imagen. Un mapa de bits puede perder detalle y mostrar bordes escalonados si se muestra muy ampliado en pantalla o se imprime con una resolución muy baja.

Maximum intensity projection (Proyección de máxima intensidad). En la dirección de visión a través del volumen seleccionada, los píxeles de volumen con mayor intensidad se determinan y se proyectan en una superficie, independientemente de su posición en la pila de imágenes.

Modalidades. Sistemas de formación de imagen; se utilizan las siguientes abreviaturas:

Abreviatura	Modalidad
CR	Radiografía computerizada
TC	Tomografía computerizada
DF	Escopia digital
DR	Radiografía digital
DS	Angiografía digital sustraída
DX	Radiografía digital
EPS	Electrofisiología cardíaca
ES	Endoscopia
FID	Fiduciaros
GM	Microscopía
HC	Copia impresa
HD	Curva hemodinámica
IO	Radiografía intraoral
KO	Selección de objetos clave
MG	Mamografía
RM	Tomografía de resonancia magnética
NM	Medicina nuclear
OP	Fotografía oftálmica
OT	"Otras" = no se especifica modalidad, por ejemplo, para imágenes digitalizadas.
PR	Presentation State

Abreviatura	Modalidad
PT	Tomografía por emisión de positrones
PX	Radiografía panorámica
REG	Registro
RF	Radioescopia
RG	Formación de imagen radiográfica
RTDOSE	Dosis de radioterapia
RTIMAGE	Radioterapia
RTPLAN	Plan de radioterapia
RTRECORD	Registro de tratamiento de radioterapia
RTSTRUCT	Conjunto de estructuras de radioterapia
SM	Microscopía con portaobjetos
SMR	Relación estereométrica
SR	Informe estructurado
US	Ultrasonidos
XA	Angiografía de rayos X
XC	Cardiología de rayos X

MPPS. *Modality Performed Procedure Step* (Paso de procedimiento realizado por la modalidad) (DICOM). Permite a la modalidad enviar un informe de un examen realizado que incluye datos de las imágenes adquiridas, hora de inicio, hora de fin y duración de un estudio, dosis administrada, etc.

MPR. *Multiplanar reconstruction* (Reconstrucción multiplanar). Se generan nuevas imágenes tomográficas en cualquier orientación a partir de imágenes tomográficas bidimensionales.

MRN. *Medical Record Number* (Número de registro médico). Identificador de pacientes asignado por un HIS/RIS (también ID de paciente).

Multisesión. Se pueden grabar datos en un CD/DVD y "cerrarlo", de forma que no se pueda escribir más en él (sesión única). Si elige la configuración **Multisesión**, se podrá escribir más de una vez en el CD/DVD (hasta que se llene). En la siguiente sesión de grabación, los nuevos datos se añaden a los datos ya almacenados en el CD/DVD. Con este método, parte de la capacidad de almacenamiento se usa para la información administrativa grabada en el CD/DVD en cada sesión de grabación.

N **NAS.** *Network-attached storage* (Almacenamiento conectado a la red) es un almacén de datos de PC a nivel de archivo conectado a una red informática que ofrece acceso a los datos a diversos clientes de red. Puede ser un PC, una estación de trabajo UNIX, o una cámara.

Nodo de red. El nombre de un PC que es parte de una red. Puede ser un PC, una estación de trabajo UNIX, o una cámara.

- O** **Objetos no de imagen.** Objetos DICOM para codificar datos y que no representan imágenes, por ejemplo, planes de RT, informes estructurados DICOM y datos espectroscópicos sin procesar.

OCR. *Optical Character Recognition* (Reconocimiento óptico de caracteres). Reconocimiento por el PC de caracteres impresos y manuscritos. Las páginas de texto se digitalizan primero con un escáner. Luego se genera un archivo de texto con software OCR.
- P** **PACS.** *Picture Archiving and Communication System* (Sistema de archivo y comunicación de imágenes): Un sistema que implementa diversos componentes para el almacenamiento digital, distribución y visualización de imágenes.

PPS. *Performed Procedure Step* (Paso de procedimiento efectuado). Pasos de procedimiento que se realizan para un paciente en particular y se envían de otros PC a syngo.plaza.

PPS ID. *Performed Procedure Step ID* (ID de paso de procedimiento efectuado). La PPS ID identifica un determinado paso de trabajo realizado basándose en un Paso de procedimiento planificado (paso de trabajo planificado). La PPS ID se genera en la modalidad o en la base de datos de syngo.plaza. En la base de datos de syngo.plaza, cada estudio se identifica con la PPS ID, la ID de elemento de estudio, y la modalidad.

PR. *Presentation State* (Estado de presentación): Para la presentación consistente de las imágenes y de las anotaciones de las imágenes, independientemente del puesto de trabajo de visualización o del fabricante, los cambios procesados se almacenan en PR.
- R** **RAID.** *Redundant Array of Independent Disks* (Array Redundante de Discos Independientes). Una unidad compacta de almacenamiento formada por varios discos duros para grandes cantidades de datos. Asegura tiempos de acceso rápidos y un alto nivel de fiabilidad.

RIS. *Radiology Information System* (Sistema de información radiológica). Sistema de administración para el departamento de radiología, que se encarga de la administración de los pacientes, documentación, reconocimiento de los servicios, y la redacción de informes.

RLE. *Run Length Encoding* (Codificación de longitud en tiempo de corrida). El método más sencillo de compresión de mapas de bits sin pérdidas. Los píxeles recurrentes se almacenan como *un* píxel con un valor numérico.
- S** **Segmento.** Llamado también segmento de imagen. Sección de una pantalla partida en la que se visualizan imágenes. El número de segmentos visualizados viene determinado por el formato seleccionado. Una imagen sólo se puede ampliar y encuadrar dentro de su segmento.

Segmento diagnóstico. Las imágenes se visualizan en segmentos. Según el formato, pueden usarse segmentos diagnósticos o generales para la visualización. Normalmente, los segmentos diagnósticos son más grandes que los segmentos generales para permitir la edición de las imágenes.

Segmento general. En el modo de dos monitores se dispone de formatos de referencia especiales: En el monitor izquierdo, las imágenes se visualizan en segmentos generales. En el monitor derecho, las imágenes se visualizan en segmentos diagnósticos.

SR. Structured Reports (Informes estructurados). Los informes estructurados (SR) son documentos con una estructura definida en los que se recoge información sobre resultados o pruebas. Proporcionan la base para el intercambio de datos de informe (p. ej., datos DICOM) desde diversas aplicaciones en un formato estandarizado y común.

STS. Short-Term Storage (Almacenamiento a corto plazo). STS se basa en tecnologías y conexiones de almacenamiento que permiten un rápido acceso a los datos de imagen. Normalmente se usa como STS un sistema RAID conectado con el servidor de archivo.

Storage commitment. Mensaje de la estación de trabajo de archivo al cliente confirmando que las imágenes se han archivado con éxito. La confirmación de almacenamiento necesita la licencia **Archivo**.

T TCP/IP. Transmission Control Protocol/Internet Protocol (Protocolo de control de transmisiones/protocolo de Internet): Protocolos de transmisión para el intercambio de datos entre diversos PC.

TIFF. Tagged Image File Format (Formato de archivo de imagen marcado): Formato gráfico.

TWAIN. El estándar TWAIN es una interfaz independiente de la plataforma para importar imágenes creadas con escáneres o cámaras digitales específicas.

U Unidad Hounsfield. También valor HU: Los diversos tejidos absorben cantidades distintas de rayos X en un examen TC. La cantidad de rayos X absorbidos o el valor de densidad se expresa como un número (en unidades Hounsfield). Cuanto más denso es el tejido, mayor es el valor de densidad, que varía de -1.000 HU (aire) a 1.000 HU (hueso).

Al reconstruir una imagen, a cada píxel se le otorga el nivel de escala de grises o el color asignado a ese valor de densidad de la estructura anatómica.

URL. Uniform Resource Locator (Localizador Uniforme de Recursos): Una dirección del tipo <http://www.siemens.com/syngo-suite>. La URL se usa para dirigir al navegador Web a una página determinada de Internet.

- V VOILUT.** *Volume of Interest Look Up Table* (Tabla densitométrica o tabla de transformación de volumen de interés): → LUT especial optimizada para ciertas regiones. Una VOILUT se usa, por ejemplo, en las imágenes CR (Radiografía computerizada) para optimizar la visualización de imagen.
- VRT.** *Volume rendering technique* (Técnica de renderización de volumen): La reconstrucción de los diversos tipos de tejido se consigue con efectos tales como transparencia, sombreado y rango de colores.

Índice

A

- Abrir Lista de pacientes al cerrar examen 134
- Activación de la configuración del Administrador PPS 115
- Activación de reglas de acceso a datos 196
- Activar actualización automática (Lista de pacientes) 134
- Activar enrutamiento automático 126
- Activar lista de trabajo manual 134
- Activar Perfil de itinerancia 195
- Activar visor de informes 121
- Activar Vista de estudio como predeterminada 134
- Administración de usuarios
 - Apertura 32
 - Cuentas de usuario 37
 - Definición de roles 35
 - Definición del término 29
- Administrador 37
- Administrador clínico 15
 - Tareas 17
- Administrador de TI 15
 - Tareas 16
- Administrador PPS
 - Activar 115
 - Definición de la configuración 114
 - Determinación de las reglas de envío 115
- Advertencias en la documentación 10
- AE propia (ficha) 116
- Ajus. pred. para interfaz OEM (nodos de red) 108
- Ajuste de ventana (ajustes predefinidos de nivel de ventana) 88
- Ajustes predefinidos de nivel de ventana
 - Definición 88
 - Valores predeterminados 250
- Alias
 - De escáner de placas 159, 160
 - De nodo de red 108
 - De proveedores de listas de trabajo 132
 - Para fuentes de datos 129
- Almacenamiento para mapeo de memoria 194
- Añadir un visor 151
- Ancho (ajustes predefinidos de nivel de ventana) 89
- Apertura de la herramienta de configuración 74
- Archivo
 - Activación del ~ automático (Lista de pacientes, Configuración avanzada) 120
 - Configuración de las opciones de ~ 149
 - Configuración de las opciones de NAS 153
 - Copia de seguridad de CD/DVD con dos unidades 151
 - Definición de la hora de inicio del ~ automático 123
 - Velocidad de grabación para ~ automático 152
- Archivo automático (Lista de pacientes, Configuración avanzada) 120
- Archivo manual
 - Activación 151
 - Configuración del directorio temporal 151
 - Selección del CD o DVD 151
- Archivo múltiple (consejo de seguridad) 26
- Automático
 - Finalización de syngo.plaza 196

B

Barra de desplazamiento 250

Base de datos (consejo de seguridad) 22

Bases de datos

Modificación de la configuración de copia de seguridad 232

Realizar copia de seguridad 229

Restauración 231

C

Cabecera

Al imprimir (Visor, configuración general) 80

De placas 168

Calibración 68

Cámara (impresora de placa)

Configuración de la conexión a la cámara (impresora de placa) 163

Definición de la configuración de tiempo 167

Caracteres comodín 251

Carga de series abiertas (Configuración general) 136

Centro (ajustes predefinidos de nivel de ventana) 89

Cerrar Lista de pacientes al cargar examen 134

Cierre de la conexión tras (tiempo de espera de enrutamiento auto.) 126

Color de las anotaciones de texto y objetos 82

Color de visualización de los objetos 82

Color verdadero 64

Compresión 142

Para enrutamiento auto. (Telerrad.) 181

Configuración

3D incorporado 171

Anonimato 239

Columnas de la Lista de pacientes 100

Comunicación con el RIS 175

Configuración de fuentes de 3D incorporado 173

Enrutamiento

automático 125

Menú de esquina 98

Modo de prefetch 112

Reglas de acceso a datos 45

Send Service 217

Servidor de reconciliación de datos 175

Servidor OPENLink (MagicLink A) 177

Teclas de acceso directo 96

Telerradiología 179

Visor DICOM SR

Enrutamiento

automático 204

General 203

Configuración avanzada (Lista de pacientes) 118

Configuración de carga Visor 79

Configuración de grabación (Visor) 79, 81

Configuración de la fuente del texto de imagen 86

Configuración de la pantalla 64

Configuración de perfiles de estado de informe 189

Configuración de telerrad. (cuadro de diálogo) 180

Configuración de tiempo de la cámara (impresora de placa) 167

Configuración de visualización

De la Lista de pacientes 100

Del Visor 79

En 3D incorporado 171, 173

Configuración de Windows 63

Configuración del color de fuente en 3D incorporado 173

Configuración del modo predeterminado en 3D incorporado 171

Configuración del sistema (consejo de seguridad) 21

Configuración del tamaño de fuente en 3D incorporado 173

Configuración específica del país 63

Configuración general

De la Lista de pacientes 133

Selección de la herramienta de ~ 192

Configurar acceso global para nuevos pacientes 134

Consulta extendida 144

Consulta/recuperación (tareas paralelas)

Tareas paralelas de consulta y recuperación 238

Contraseña 29, 40

Contraseñas (consejo de seguridad) 23

Contraseñas eficaces 40

Copia de seguridad

Bases de datos 229

Configuración de ~ de CD/DVD 151

De seguimientos de auditoría 61

Modificación de la configuración 232

Restauración de las bases de datos 231

Copia de seguridad de las bases de datos (consejo de seguridad) 27

Corrección de datos de paciente (consejo de seguridad) 22

Creación de informes
Comprobación previa para LCD 67
Configuración (vista general) 187
Requisito (monitores) 66

Cuenta de emergencia 37

Cuenta de usuario predeterminada 34

Cuentas de emergencia (consejo de seguridad) 23

Cuentas de usuario
Activación de datos de VIP/personal 46
Asignación de reglas de acceso a datos 45
Cambio 50
Conexión/desconexión de las reglas de acceso a datos 46
Creación, copia 42
Definición/modificación de reglas de acceso a datos 45
Eliminación 50
Importación 47
Introducción 37
Predeterminada 34

D

Datos adicionales para grabar 151

Datos de paciente (consejo de seguridad) 18

Datos del sistema (consejo de seguridad) 18

Definición

Configuración del escáner 159
Configuración del Administrador PPS 114
Destino de envío (nodos de red) 108
Fuentes de datos 128
Paleta de colores para imágenes NM/PT 88
Proveedor de lista de trabajo RIS 131
Título de entidad de aplicación (AET) 116

Densidad de bordes (Impresión en film) 166

Densidad de imagen vacía (Impresión en film) 166

Desarchivo (consejo de seguridad) 26

Descomprimir imágenes antes de escribir 152

Descripción de la secuencia (lista de series) 103

Descripción de la serie (lista de series) 103

DICOM 251

Dir. temp. del archivo manual 151

Dirección IP (instalación) 238

Directorio temporal
Configuración de ~ para copia de seguridad 151
Configuración del ~ para archivo automático 120
Configuración del ~ para archivo manual 151
Configuración para la extracción 152
Intervalo de actualización 150

Disco de archivo manual 151

Distribución de las tarjetas de tareas en dos o más monitores 70

Documentación
Vista general 8

Dos o más monitores 70

DVD 251

E

Eliminación
Periodo de transmisión de Telerradiología 184
Reglas (Telerradiología) 185

Eliminación de imágenes en el almacenamiento a corto plazo (STS) (consejo de seguridad) 25

Enrutamiento automático (Configuración del scanner) 161

Entorno Citrix 31

Envío y recepción (consejo de seguridad) 26

Error de envío después de (enrutamiento auto.) 126

Escala de grises 64

Espacio de almacenamiento (consejo de seguridad) 21, 25

Estado de informe
Configuración de perfiles 189
Selección 188

Estudio (lista de series) 103

Etiquetado
Cargar imágenes etiquetadas 134
Opción etiquetado 134

Etiquetar imágenes automáticamente 80

Exportación
Reglas (Telerradiología) 185

Exportación de textos de imagen 87

F

- Factor de calidad (%) para la compresión con pérdidas (nodos de red) 110
- Formato de fecha 63

G

- Grabación en CD/DVD (consejo de seguridad) 28
- Grabar disco DICOM 151
- Grabar imágenes como están 152
- Grupos de usuarios
 - Activación de datos de VIP/personal 46
 - Asignación de reglas de acceso a datos 45
 - Cambio 54
 - Conexión/desconexión de las reglas de acceso a datos 46
 - Creación, copia 52
 - Definición/modificación de reglas de acceso a datos 45
 - Eliminación 54
 - Introducción 51

H

- Hardware redundante (consejo de seguridad) 19
- HIPAA 29
- HIS 252

I

- ID del estudio (Lista de pacientes) 102
- ID procedimiento solicitado (lista de series) 103
- Idioma 205
- Imágenes en color 80
- Importación
 - Reglas (Telerradiología) 185

- Importación de acceso de usuario de Windows 47
- Impresión en film
 - Configuración (vista general) 162
 - Configuración de la conexión a la cámara (impresora de placa) 163
 - Configuración de placas 165
 - Definición de cabeceras de placas 168
 - Definición de la configuración de tiempo de la cámara (impresora de placa) 167
- Imprimir
 - Lista de reglas (Telerradiología) 185
 - Planificación de Telerradiología 184
- Informe estructurado 256
- Inicio de sesión (ver Seguimientos de auditoría) 55
- Inicio de syngo.plaza Web (modo OEM) 238
- Inicio/paro de los servicios 205, 207
- Inicio/paro de PcvJBService 205, 207
- Inicio/paro de servicios 205, 207
- Inicio/paro del servicio de red PcvNetService 205, 207
- Instalación del paquete de idioma 206
- Integración RIS/HIS (consejo de seguridad) 27
- Interfaz OEM 121

- Intervalo de actualización
 - Directorio temporal 150
 - Lista de discos solicitados 150
 - Para registro robot 155

- Intervalo de reintentos de envío (Lista de pacientes, Configuración avanzada) 119

J

- JPEG 252

L

- Lectura de soportes 150
- Limpieza automática del disco duro 135
- Lista de pacientes
 - Configuración (vista general) 99
 - Configuración avanzada 118
 - Configuración de columnas 100
 - Configuración de la consulta extendida 144
 - Configuración general 133
 - Definición de fuentes de datos 128
 - Definición de nodos de red 107
 - Enrutamiento automático 125
 - Lista de trabajo RIS 131
 - Selección de un formato de compresión 142
 - Storage commitment 139
 - Título de entidad de aplicación propio (local) 116
- LUT (tabla densitométrica o tabla de transformación) 253

M

- Mapa de bits 253
- Marcación de los datos para archivo automático tras firmar (Configuración avanzada) 120
- Médico que informa (lista de series) 103
- Menú contextual (Visor, 3D incorporado)
 - Activación 95
- Menú de esquina
 - Activar 98
 - Configuración 98
- Método 120
- Migración de imágenes (consejo de seguridad) 25
- Modalidades 253
- Modo de prefetch
 - Configuración 112
- Modo experto (Smart Select)
 - Activación 95
- Modo OEM 238
- Monitores
 - Configuración de pantalla de Windows 64
 - Número y contenido de las tarjetas de tareas 70
 - Prueba de constancia 68
 - Requisitos para la creación de informes 66
- Monitores (consejo de seguridad) 20
- Mostrar automáticamente las notas del estudio (Visor, configuración general) 80
- Mostrar los informes automáticamente (Visor, configuración general) 80
- Mostrar los valores de ventana en las imágenes en color 80

Multimarcos 252

Multisesión 254

N

- NAS 152, 254
 - Configuración de un punto de montaje NAS 154
 - Configuración del dispositivo de copia de seguridad NAS 154
 - Definición de las reglas de copia de seguridad 155
 - Nivel alto 135
 - Nivel bajo 135
 - Nivel de llenado máximo del disco duro (configuración general) 135
 - Nivel de llenado mínimo del disco duro (configuración general) 135
 - Nivel de usuario (rol) 35
 - Nº de reintentos de envío (Lista de pacientes, Configuración avanzada) 119
 - No guardar los cambios en las imágenes cargadas 81
 - Nodos de red
 - Definición 107
 - Ficha 108
 - Nombre de host (Lista de pacientes) 102
 - Nota de instalación 238
 - Notas en la documentación 10
 - Número de acceso 102
- ## O
- Obtención automática de informes 121
 - Opción de descompresión 152
 - Opciones de red (Configuración avanzada) 119
 - Órgano (Lista de pacientes) 103

P

- PACS 255
- Paleta de colores 64, 88
- Pantalla LCD 67
- Pantalla, ver Monitores 70
- Perfil de itinerancia
 - Activación 195
 - Configuración 35
- Perfil para grabar en CD/DVD 150
- Periodo de transmisión
 - Definición para regla (Telerradiología) 183
 - Eliminación (Telerradiología) 184
- Planificación
 - Archivo 120
- Planificación de Telerradiología, impresión 184
- Planificador
 - Cuadro de diálogo 183
- Planificador MWL
 - Adición de nuevos recursos 213
 - Adición de un nuevo usuario 213
 - Configuración en el primer inicio de sesión 213
 - Configuración general 214
 - Depurar citas antiguas 215
- plaza (cuenta de usuario predeterminada) 34
- Política de contraseñas 39
- Portal de consulta (ficha) 144
- Precisión de las mediciones (consejo de seguridad) 23
- Presentation State
 - Configuración general 80
 - Modificación tras guardar 80
 - Visualización de gráficos en cine 80

Privilegio "Eliminar imágenes"
(consejo de seguridad) 24

Privilegios del usuario 29

Protocolo de transmisión 109

Protocolo del examen 103

Proveedor de consulta
Activación 121
Definición (nodos de
red) 108

Proveedor de lista de
trabajo 131

R

Raíz de pacientes (modelo de
consulta) 108

Raíz del estudio (modelo de
consulta) 108

Reconstrucción
multiplanar 253, 254

Recuperación automática de
informes del RIS 121

Recuperar portal (ficha) 146

Recuperar y cargar en el
Visor 121

Reglas (Telerradiología)
Definición de un periodo
de transmisión 183
Eliminación 185
Importación/
exportación 185
Impresión de lista de ~ 185

Reglas de acceso a datos
Activación 196
Asignación 45
Configuración 45

Reproducir sonido cuando
lleguen imágenes 134

Restricciones de hardware 19

Restricciones de software
(consejo de seguridad) 18

Robot

Intervalo de actualización
de la lista de trabajo 155

Rol (nivel de usuario) 29

Creación, cambio,
eliminación 35

Ruta de motor de secuencia de
comandos 152

S

Segmento diagnóstico 256

Segmento general 256

Seguimiento de auditoría
Activación 195
Activación del inicio de
sesión 57
Copia de seguridad 61
Eventos registrados 56
Introducción 55
Visualización, filtro 57

Seguridad de los datos 29

Seguridad de los datos
(consejo de seguridad) 24

Seleccionar color de
visualización para los
estudios "trabajo en curso"
(Configuración general) 136

Servidor de base de datos local
propio 130

Servidor de reconciliación de
datos
Configuración 175

Servidor múltiple 128

Smart Select (Visor) 94

Sólo consulta selectiva 121

Sólo estudio de pacientes
(modelo de consulta) 108

Soportar suavizado
(configuración del Visor) 80

Soporte GPS 108

Storage commitment 139

Activación/
desactivación 140
Configuración del
proveedor
(Configuración
avanzada) 122

Suavizado (Impresión en
film) 166

syngo.plaza Web (consejo de
seguridad) 24

T

Tamaño de disco (MB) 151

Tamaño de fuente
(configuración de la
pantalla) 64

TCP/IP 109

Teclas de acceso directo
Configuración (Visor y
3D incorporado) 96
Restablecer a
predeterminadas 97

Telerrad

Definición de reglas 180

Telerradiología

Definición de un periodo
de transmisión 183
Importación/exportación
de reglas 185
Impresión de una lista de
reglas 185

Texto

Color de visualización de
las anotaciones de
texto 82
Reducción automática
(Visor, configuración
general) 80

Texto de imagen

Configuración 83
Configuración de la
fuente 86
Importación/exportación 87

Tiempo de espera
 De respuesta de
 commitment 141
 De sesión del cliente
 Web 208
 Para cambiar nombre de
 paciente 122
 Para el archivo
 automático 120
 Para enrutamiento
 auto. 126
 Para finalización del
 examen 122
 Para imprimir 167
 Tiempo de espera de
 asociación (Lista de
 pacientes, Configuración
 avanzada) 119
 Tiempo de espera de copia en
 disco 122
 TIFF 256
 Tipo de ampliación (Impresión
 en film) 166
 Trabajo en curso 136
 Trabajo en red/
 Entorno Citrix 31
 TWAIN 256

U

Unidad de lectura
 predeterminada 150
 Unidad Hounsfield 256
 Unidad para leer CD/DVD 150
 URL 256
 URL del servidor Web 238

V

Validación 195
 Validación de imagen 195
 Velocidad de grabación para
 archivo automático 152

Visor
 Ajustes predefinidos de
 nivel de ventana 88
 Color de visualización de
 los objetos 82
 Configuración
 (vista general) 78
 Configuración de carga,
 visualización y
 grabación 79
 Integración de otras
 aplicaciones 90
 Textos de imagen 83
 Visor DICOM SR
 Configuración
 Enrutamiento
 automático 204
 General 203
 Visualización automática de la
 carpeta del paciente 80
 Visualización de gráficos en el
 cine (configuración del
 Visor) 80
 VOILUT 257

Apéndice

Protocolo de copia de seguridad

A continuación ofrecemos sugerencias para un protocolo de copia de seguridad rotativa de 5 ó 7 días.

Si desea usarlo:

- 1 Fotocopie las dos páginas opuestas del esquema de rotación elegido.
O bien
Imprima uno de los dos protocolos de copia de seguridad. Estos protocolos están disponibles como archivos pdf y como archivos de Microsoft® Word en el CD *Documentación del usuario y soporte de idiomas adicionales* (BackupProtocol_5Day.pdf/BackupProtocol_5Day.doc y BackupProtocol_7Day.pdf/BackupProtocol_7Day.doc).
- 2 Para acordarse de firmar el protocolo de copia de seguridad, fíjelo en la pared junto al servidor syngo.plaza o en otro lugar adecuado.
- 3 Firme con su nombre o iniciales cada día que realice las rutinas de copia de seguridad diarias descritas en el esquema de copia de seguridad.

Año _____

Semana	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					

Año					
Semana	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					
37					
38					
39					
40					
41					
42					
43					
44					
45					
46					
47					
48					
49					
50					
51					
52					

Año

Semana

Lunes

Martes

Miércoles

Jueves

Viernes

Sábado

Domingo

1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							

Año							
Semana	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
41							
42							
43							
44							
45							
46							
47							
48							
49							
50							
51							
52							

