

ARQUIVO JURÍDICO

DESCRIÇÃO DE FUNÇÃO



Versão: 01 Folha 1 de 3

1 DESCRIÇÃO DO CARGO

1.1 Título do cargo

Advogado

1.2 Missão do cargo

Avaliar e executar estratégias de atuação em processos judiciais em conjunto com os sócios do escritório sempre visando crescimento da instituição e satisfação dos clientes.

2 COMPETÊNCIAS REQUERIDAS PARA O EXERCÍCIO DA FUNÇÃO

2.1 Experiência

Desejável experiência em escritório de advocacia em condução de processos cíveis bancários.

2.2 Educação/escolaridade

Ensino superior completo em direito.

2.3 Treinamentos Necessários

Repasse de atividades à estagiário de direito e auxiliares administrativos;

Fluxo para revisão de peças elaboradas por advogados terceiros;

Utilização do software de gerenciamento jurídico CP-Pro.

2.4 Principais Habilidades

Bom relacionamento interpessoal e eloquência;

Delegar atividades à estagiários de direito e auxiliares administrativos;

Elaborado por:	Função:	Visto	Data
Laura Silveira (Arquigest – Organização e Gestão de Arquivos Ltda).	Bibliotecária		03/08/2018
Aprovado por:	Função:	Visto	Data

LAENDER & VIANNA

ARQUIVO JURÍDICO

DESCRIÇÃO DE FUNÇÃO



Versão: 01 Folha 2 de 3

Ca	apacid	lade	de	trab	alh	ar (em	gru	po;
----	--------	------	----	------	-----	------	----	-----	-----

Capacidade de se comunicar com os sócios e demais funcionários;

Capacidade de auto-aprendizagem e de reciclagem permanente dos conhecimentos adquiridos e das práticas profissionais.

2.5 Domínio da Tecnologia

Windows

Pacote Office (principalmente Excel)

Adobe Acrobat

CP-Pro

Sistemas judiciários eletrônicos.

3 ATIVIDADES EXERCIDAS

Elaboração de peças processuais;

Revisão e complementação de peças elaboradas por advogado terceiro;

Inserção e cumprimento de prazos agendados no sistema de gestão do escritório;

Contratação de correspondentes para realização de audiências e diligências;

Instrução de clientes;

Acompanhamento de perícias como Assistente Técnico.

Elaborado por:	Função:	Visto	Data
Laura Silveira (Arquigest – Organização e Gestão de Arquivos Ltda).	Bibliotecária		03/08/2018
Aprovado por:	Função:	Visto	Data